



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О предоставлении компенсации части расходов по договору найма жилого помещения молодой семье при рождении ребенка с 01.01.2025 по 31.12.2027 в рамках реализации федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья» в городе Севастополе

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в которых по итогам 2023 года значение суммарного коэффициента рождаемости ниже среднероссийского уровня, в целях софинансирования региональных программ по повышению рождаемости в таких субъектах Российской Федерации, установленными приложением № 8(10) к государственной программе Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 296, Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя» и распоряжением Правительства Севастополя от 24.12.2024 № 273-РП «Об утверждении региональной программы по повышению рождаемости в городе Севастополе» Правительство Севастополя **постановляет:**

1. В целях реализации федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья» Департаменту труда и социальной защиты населения города Севастополя предоставить компенсацию части расходов по договору найма жилого помещения молодой семье при рождении ребенка с 01.01.2025 по 31.12.2027 в рамках реализации федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья» в городе Севастополе (далее – компенсация).

2. Финансовое обеспечение компенсации производится за счет средств субсидии, предоставленной бюджету города Севастополя из федерального бюджета на софинансирование региональных программ по повышению

рождаемости в субъектах Российской Федерации, в которых по итогам 2023 года суммарный коэффициент рождаемости ниже среднероссийского уровня, и средств бюджета города Севастополя на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Определить главным распорядителем бюджетных средств по расходам, связанным с предоставлением компенсации, Департамент труда и социальной защиты населения города Севастополя.

4. Утвердить Порядок предоставления компенсации части расходов по договору найма жилого помещения молодой семье при рождении ребенка с 01.01.2025 по 31.12.2027 в рамках реализации федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья» в городе Севастополе согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Компенсация осуществляется с 01.01.2026.

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора города Севастополя, осуществляющего координацию работы по вопросам обеспечения предоставления мер государственной социальной поддержки населению.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

23.07.2026

№ 333-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 23.07.2026 № 333-П/П

ПОРЯДОК

предоставления компенсации части расходов по договору найма жилого помещения молодой семье при рождении ребенка с 01.01.2025 по 31.12.2027 в рамках реализации федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья» в городе Севастополе
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления компенсации части расходов по договору найма жилого помещения молодой семье при рождении с 01.01.2025 по 31.12.2027 первого ребенка до достижения им возраста трех лет, при рождении с 01.01.2025 по 31.12.2027 второго и последующих детей до достижения младшим ребенком возраста трех лет в рамках реализации федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья» в городе Севастополе, а также в рамках региональной программы по повышению рождаемости в городе Севастополе (далее – компенсация).

1.2. Право на получение компенсации имеют молодые семьи при рождении с 01.01.2025 по 31.12.2027 первого ребенка до достижения им возраста трех лет или при рождении с 01.01.2025 по 31.12.2027 второго и последующих детей до достижения младшим ребенком возраста трех лет из числа граждан Российской Федерации, проживающих в городе Севастополе.

Для целей настоящего Порядка понятие «молодая семья» используется в значении, установленном Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», под «единственный родитель» понимается родитель (усыновитель) ребенка в случае, если в записи акта о рождении ребенка отсутствуют сведения о втором родителе ребенка, сведения об отце в запись акта о рождении ребенка внесены по заявлению матери ребенка, второй родитель ребенка умер, второй родитель ребенка признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим.

1.3. Компенсация предоставляется в размере:

- 50 процентов фактически произведенных расходов по договору найма жилого помещения, но не более 19 325 руб. при рождении начиная с 01.01.2025 первого ребенка до достижения им возраста трех лет;

- 75 процентов фактически произведенных расходов по договору найма жилого помещения, но не более 33 787,50 руб. в месяц при рождении начиная с 01.01.2025 второго и последующих детей до достижения младшим

ребенком возраста трех лет.

1.4. Компенсация предоставляется Департаментом труда и социальной защиты населения города Севастополя (далее – Департамент).

1.5. Назначение компенсации производится независимо от получения иных мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

2. Порядок и условия предоставления компенсации

2.1. Право на получение компенсации предоставляется молодой семье с детьми при одновременном соблюдении следующих условий:

- актовая запись о рождении детей, указанных в пункте 1.2, произведена в органах записи актов гражданского состояния города Севастополя;

- оба родителя, единственный родитель (усыновитель) являются гражданами Российской Федерации и проживают на территории города Севастополя;

- возраст родителей, единственного родителя (усыновителя) в молодой семье не превышает 35 лет включительно на дату обращения за предоставлением компенсации;

- договор найма жилого помещения заключен в отношении жилого помещения, находящегося на территории города Севастополя, на срок не менее шести месяцев. В случае если договор найма жилого помещения заключен на срок более года, он подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- договор найма жилого помещения заключен не между родственниками (родителями, супругами, детьми) и иными близкими родственниками о чем заявителем указывается в заявлении;

- отсутствие у супругов в собственности жилого помещения, пригодного к проживанию на территории города Севастополя, за исключением наличия у супругов доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, если суммарный размер долей, принадлежащих супругам, составляет менее одной трети или равен одной трети общей площади жилого помещения.

При определении суммарного размера долей, принадлежащих супругам, учитываются доли супругов в одном жилом помещении, расположенном на территории города Севастополя.

В случае наличия у супругов суммарного размера долей, принадлежащих им в жилом помещении на праве общей долевой собственности, более одной трети общей площади жилого помещения компенсация предоставляется при наличии следующих уважительных

причин невозможности проживания в жилом помещении:

- проживание в указанном жилом помещении гражданина, страдающего заболеванием, включенным в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный приказом Минздрава России от 29.11.2012 № 987н;

- суммарный размер долей, принадлежащих супругам, менее 12 квадратных метров на одного члена семьи, состоящей из двух и более человек.

2.2. Компенсация за месяц, в котором родился ребенок, осуществляется в полном объеме, предусмотренном пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Компенсация за последний месяц проживания, указанный по договору найма жилого помещения, осуществляется пропорционально сроку проживания в арендованном жилом помещении.

Заявление о получении компенсации подается по истечении полного месяца аренды жилого помещения.

В 2026 году компенсация осуществляется с 01.01.2026, но не ранее месяца возникновения права на компенсацию.

С 01.01.2027 компенсация осуществляется не более чем за три месяца аренды жилого помещения, предшествующих дате подачи заявления о получении компенсации.

В случае досрочного расторжения договора аренды компенсация за последний прожитый неполный месяц не осуществляется.

3. Порядок назначения компенсации

3.1. За назначением компенсации имеет право обратиться один из родителей, единственный родитель (усыновитель) ребенка (далее – заявитель).

3.2. Представлять интересы заявителя имеют право уполномоченные лица, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждающей наличие у представителя прав действовать от лица заявителя (далее – представитель заявителя).

3.3. Компенсация предоставляется на основании заявления и документов (сведений), предусмотренных пунктами 3.5 и 3.6 настоящего Порядка.

Заявление о назначении компенсации (далее – заявление) подается по форме, утвержденной Департаментом.

3.4. Заявление подается заявителем в Департамент в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или портала государственных услуг города Севастополя (далее – Региональный портал) либо лично через государственное

автономное учреждение «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе» (далее – ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»).

Передача заявления и документов к нему от ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» в Департамент осуществляется в электронном виде в течение трех рабочих дней со дня их принятия. Заявление, поступившее в Департамент из ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе», регистрируется не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения Департаментом.

3.5. К заявлению заявителем прилагаются следующие документы (сведения):

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя и гражданство Российской Федерации;

2) свидетельство о рождении ребенка/детей, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

3) свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

4) свидетельство о смерти супруга (супруги) заявителя, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае смерти супруга (супруги);

5) судебное решение, иной документ, выданный компетентным органом, содержащий сведения о проживании в городе Севастополе, – в случае отсутствия подтвержденной регистрации по месту жительства (пребывания);

6) согласие на обработку персональных данных лиц, обработка персональных данных которых потребуется для предоставления компенсации по форме, утвержденной Департаментом;

7) договор найма жилого помещения, находящегося на территории города Севастополя, заключенный одним из родителей, единственным родителем (усыновителем) ребенка;

8) копии документов, подтверждающих право собственности наймодателя на жилое помещение, в отношении которого заключен договор найма (в случае если в Едином государственном реестре недвижимости отсутствуют сведения о собственнике);

9) документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления через представителя);

10) документ, подтверждающий признание жилого помещения, находящегося на территории города Севастополя, непригодным для проживания в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае наличия жилого помещения в собственности членов молодой семьи);

11) справка из органов записи актов гражданского состояния

об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка – в случае внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка со слов матери;

12) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, находящиеся в городе Севастополе, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, принадлежащие супругам;

13) копии платежных документов, подтверждающих оплату найма жилого помещения (чеки, квитанции, выписки банка, расписки и т. д.);

14) документ, подтверждающий реквизиты счета в кредитной организации, открытого на имя заявителя, справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета;

15) документы, подтверждающие уважительность причин невозможности проживания молодой семьи в жилом помещении, в котором суммарный размер долей, принадлежащих супругам, составляет более одной трети общей площади жилого помещения (выписки, справки и т. д.).

3.6. Департамент в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие сведения:

1) в Федеральной налоговой службе России:

- о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;
- государственной регистрации смерти супруга (супруги), содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;
- государственной регистрации заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;
- праве собственности членов молодой семьи на жилые помещения, расположенные на территории города Севастополя;
- праве собственности наймодателя на жилое помещение, указанное в договоре аренды;

2) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания) родителей, единственного родителя (усыновителя) на территории города Севастополя;

3) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

- о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица (СНИЛС), содержащиеся в том числе в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав.

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

3.7. Межведомственный запрос направляется в форме электронного

документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Департамент не вправе требовать от граждан представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города Севастополя и организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.8. Подача заявления о назначении компенсации посредством Единого портала (Регионального портала) осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

При направлении заявления в электронной форме основанием для его приема (регистрации) является представление заявителем посредством Единого портала (Регионального портала) копий документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка.

Представление заявления и документов, необходимых для получения компенсации, в форме электронных документов приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных Департаментом в объеме, необходимом для назначения компенсации. Заявление регистрируется не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения Департаментом.

3.9. Решение о назначении (об отказе в назначении) компенсации принимается Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами.

3.10. Решение об отказе в назначении компенсации направляется Департаментом не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований для отказа.

3.11. Решение об отказе в назначении компенсации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

- 1) несоблюдение заявителем условий, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- 2) лишение одного или обоих родителей, единственного родителя (усыновителя) родительских прав в отношении ребенка, отмена усыновления;
- 3) нахождение детей под опекой (попечительством) или передача детей под опеку (попечительство) иным лицам;
- 4) представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений либо утративших силу документов;
- 5) достижение ребенком возраста трех лет (в случае если есть второй и последующие дети – достижение младшим ребенком возраста трех лет);
- 6) наличие в собственности у супругов, единственного родителя (усыновителя) жилого помещения, пригодного к проживанию на территории города Севастополя, за исключением наличия у супругов доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, если суммарный размер долей, принадлежащих супругам, составляет менее одной трети или равен одной трети общей площади жилого помещения;
- 7) договор найма жилого помещения заключен не с собственником жилого помещения либо заключен с родственниками (родителями, супругами, детьми) и иными близкими родственниками.

В случае, если заявление на компенсацию, поданное после 01.01.2027, подано более чем за три месяца аренды, компенсация осуществляется за три последних месяца аренды.

4. Порядок выплаты компенсации

4.1. Компенсация выплачивается в полном объеме путем перечисления денежных средств на личный счет заявителя, открытый в кредитной организации.

Департамент предоставляет в Департамент финансов города Севастополя заявку на выделение предельных объемов финансирования на выплату компенсации.

Департамент финансов города Севастополя, в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств и согласно заявкам на выделение предельных объемов финансирования, осуществляет в установленном порядке перечисление средств на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления финансовых средств перечисляет их на счет в кредитной организации,

открытый на имя заявителя.

4.2. В случае если заявителем представлены документы, утратившие силу или содержащие недостоверные (неполные) сведения, то компенсация подлежит возврату добровольно или взыскивается в судебном порядке.

При выявлении Департаментом случаев представления заявителем документов, утративших силу или содержащих недостоверные (неполные) сведения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня выявления установленных фактов уведомляет заявителя о необходимости возврата в двухмесячный срок компенсации в добровольном порядке. В случае если заявитель не возвращает средства в срок, указанный в уведомлении, в добровольном порядке, Департаментом принимаются меры по взысканию указанных сумм в судебном порядке.

4.3. На каждого заявителя, обратившегося за назначением компенсации, оформляется электронное личное дело.

Документы/сведения, представленные заявителем самостоятельно, а также полученные в рамках межведомственного электронного взаимодействия, формируются в сканированные электронные образы и вносятся в базу данных автоматизированной информационной системы «Социальная поддержка населения города Севастополя». При этом оригиналы документов возвращаются заявителю.

4.4. Размещение информации о предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», а также получение такой информации из указанной системы осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
