



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 20.10.2022 № 516-ПП «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области благоустройства»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 20.07.2022 № 705-ЗС «О благоустройстве в городе Севастополе», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя», постановлениями Правительства Севастополя от 16.09.2016 № 875-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте городского хозяйства города Севастополя», от 29.12.2016 № 1300-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте архитектуры и градостроительства города Севастополя» Правительство Севастополя постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Севастополя от 20.10.2022 № 516-ПП «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области благоустройства» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Севастополя от 16.09.2016 № 875-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте городского хозяйства города Севастополя» заменить словами «постановлениями Правительства Севастополя от 16.09.2016 № 875-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте городского хозяйства города Севастополя», от 29.12.2016 № 1300-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте архитектуры и градостроительства города Севастополя».

1.2. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно

приложению к настоящему постановлению.

1.3. В приложении № 3 слово «Департамент» заменить словами «Исполнительный орган» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

06.07.2026

№ 292-ПП

Приложение
к постановлению
Правительства Севастополя
от 06.07.2026 № 292-ПП

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 20.10.2022 № 516-ПП
(в редакции постановления
Правительства Севастополя
от 06.07.2026 № 292-ПП)

ПОРЯДОК
организации и осуществления регионального государственного
контроля (надзора) в области благоустройства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области благоустройства (далее – региональный государственный контроль).

2. Предметом регионального государственного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, государственными органами города Севастополя, органами местного самоуправления в городе Севастополе и гражданами (далее — контролируемые лица) правил благоустройства территории города Севастополя, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также требований к созданию, содержанию, использованию, учету, охране и восстановлению зеленых насаждений, содержанию территорий зеленых насаждений, установленных законами города Севастополя и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами (далее — обязательные требования).

3. Исполнительными органами города Севастополя, уполномоченными осуществлять региональный государственный контроль (далее — Исполнительные органы, а каждый в отдельности — Исполнительный орган), являются:

1) Департамент городского хозяйства города Севастополя, уполномоченный на осуществление регионального государственного контроля, за исключением регионального государственного контроля за соблюдением требований, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

2) Департамент архитектуры и градостроительства города Севастополя, уполномоченный на осуществление регионального государственного контроля в части соблюдения требований, установленных к размещению информационных конструкций на территории города Севастополя, а также требований к архитектурно-градостроительному облику объектов на территории города Севастополя.

4. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий, являются директора и заместители директоров Исполнительных органов.

5. Должностными лицами Исполнительных органов, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля, являются государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы города Севастополя в Исполнительных органах, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий (далее – должностные лица).

6. Объектами регионального государственного контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в области благоустройства, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

- объекты благоустройства, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

7. Учет объектов регионального государственного контроля обеспечивают Исполнительные органы посредством государственной информационной системы «Единый реестр видов контроля».

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля

8. Региональный государственный контроль осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющей выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

9. При осуществлении регионального государственного контроля в соответствии с системой оценки и управления рисками причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям объекты могут быть отнесены к четырем категориям риска (значительный, средний, умеренный и низкий).

10. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения объектов регионального государственного контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – критерии риска) согласно приложению к настоящему Порядку. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.

11. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Исполнительные органы используют индикаторы риска нарушения обязательных требований, перечень которых утверждается Правительством Севастополя.

12. При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным перечнем индикаторов риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо Исполнительных органов направляет лицам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Профилактические мероприятия, проводимые при осуществлении регионального государственного контроля

13. При осуществлении регионального государственного контроля Исполнительные органы проводят следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Информирование

14. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется Исполнительными органами в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

Обобщение правоприменительной практики

15. Исполнительные органы обеспечивают обобщение правоприменительной практики. По итогам обобщения правоприменительной практики Исполнительные органы ежегодно готовят доклады, содержащие результат обобщения правоприменительной практики, для решения задач, определенных частью 1 статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ (далее — доклады о правоприменительной практике).

Исполнительные органы обеспечивают публичное обсуждение проектов докладов о правоприменительной практике.

Не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, проекты докладов о правоприменительной практике размещаются на страницах Исполнительных органов на официальном сайте Правительства Севастополя в сети Интернет (далее — официальные сайты Исполнительных органов) для публичного обсуждения. Срок обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике составляет 10 рабочих дней после дня его опубликования.

По результатам публичных обсуждений Исполнительный орган при необходимости дорабатывает проект доклада о правоприменительной практике.

16. Доклады о правоприменительной практике утверждаются приказами Исполнительных органов и размещаются на официальных сайтах Исполнительных органов в срок не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике. Размещение доклада о правоприменительной практике осуществляется не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

Объявление предостережения

17. В случае наличия в Исполнительных органах сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Исполнительные органы объявляют контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее — предостережение) и предлагают принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

18. Предостережение содержит указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер

по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

19. Составление и оформление предостережения осуществляются в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения Исполнительными органами сведений о готовящихся нарушениях либо признаках нарушения обязательных требований, сам документ направляется контролируемому лицу в порядке, установленном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

20. Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Исполнительные органы возражение в отношении предостережения, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

21. В возражении в отношении предостережения указываются:

- наименование контролируемого лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина;
- идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;
- дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Документы, обосновывающие позицию, изложенную в возражении, прикладываются к возражению контролируемым лицом.

22. В случае получения от контролируемого лица возражения в отношении предостережения Исполнительные органы рассматривают указанное возражение в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

23. По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения Исполнительные органы принимают одно из следующих решений:

- удовлетворить возражение в отношении предостережения в форме отмены объявленного предостережения;
- отказать в удовлетворении возражения в отношении предостережения.

24. Исполнительные органы информируют контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения в отношении предостережения в порядке, установленном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

25. Исполнительные органы осуществляют учет объявленных им предостережений и используют соответствующие данные для проведения

иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование

26. Должностные лица Исполнительных органов по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленным в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора)):

- по телефону – в часы работы Исполнительных органов по вопросам сообщения контролируемым лицам контактных данных, графика работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

- посредством видео-конференц-связи, в том числе с использованием мобильного приложения «Инспектор»;

- на личном приеме – согласно графику личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

- в ходе проведения профилактических визитов, контрольных (надзорных) мероприятий – при взаимодействии должностных лиц с контролируемыми лицами и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица соответствующего мероприятия;

- при направлении контролируемыми лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов, в том числе направленных посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, — в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

27. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление регионального государственного контроля;

- б) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Порядком;

- в) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих требования законодательства в области благоустройства.

28. По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется контролируемым лицам и их представителям только в случаях поступления запросов, указанных в абзаце шестом пункта 26 настоящего Порядка, по вопросам, предусмотренным пунктом 27 настоящего Порядка.

29. Время устного консультирования не должно превышать 15 минут.

30. Консультирование контролируемых лиц и их представителей на личном приеме осуществляется директорами Исполнительных органов, заместителями директоров Исполнительных органов и должностными лицами Исполнительных органов.

31. При консультировании контролируемых лиц на личном приеме контролируемое лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а его представитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, удостоверяющую полномочия представлять интересы контролируемого лица.

32. Исполнительные органы информируют контролируемых лиц и их представителей о месте проведения консультирования, а также об установленных для консультирования днях и часах посредством размещения указанной информации на официальном сайте Исполнительного органа.

33. Исполнительные органы осуществляют учет консультирований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

34. В случае поступления пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, имеющих значение для неопределенного круга контролируемых лиц, консультирование осуществляется посредством размещения на официальных сайтах Исполнительных органов письменного разъяснения, подписанного директорами Исполнительных органов либо лицами, исполняющими их обязанности.

Профилактический визит

35. Должностное лицо проводит профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо посредством видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор» в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

36. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

37. Профилактический визит проводится по инициативе Исполнительных органов (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

38. Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

39. Обязательный профилактический визит проводится в случаях, предусмотренных пунктами 2 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 24 часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит в случае, предусмотренном пунктом 1 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, не проводится.

IV. Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые при осуществлении регионального государственного контроля

40. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

41. При осуществлении регионального государственного контроля проводятся следующие виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, требующие взаимодействия с контролируемым лицом:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) выездная проверка;
- 4) документарная проверка.

42. При осуществлении регионального государственного контроля проводятся следующие виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, не требующие взаимодействия с контролируемым лицом:

- 1) выездное обследование;
- 2) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

43. Порядок и основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пунктах 41 и 42 настоящего Порядка, установлены статьями 57, 60, 64, 65, 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

V. Контрольные (надзорные) действия, совершаемые в рамках регионального государственного контроля

44. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе инспекционного визита допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

45. Рейдовый осмотр проводится в соответствии со статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

46. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

47. Выбор между проведением таких контрольных мероприятий, как выездная проверка или рейдовый осмотр осуществляется исходя из количества контролируемых лиц на объекте контроля: в случае наличия на объекте контроля одного контролируемого лица проводится выездная проверка, в случае наличия нескольких контролируемых лиц — рейдовый осмотр.

48. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

49. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

Если имеющихся в распоряжении Исполнительных органов сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или

мобильного приложения «Инспектор».

50. Выездное обследование проводится в соответствии со статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В случае необходимости обследования объекта контроля, занимающего площадь свыше 0,1 га, обследование может проводиться с использованием беспилотных аппаратов (систем), о чем делается отметка в акте.

По результатам проведения выездного обследования составляется акт, решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, не принимаются.

51. При наблюдении за соблюдением обязательных требований должностными лицами Исполнительных органов осуществляется сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Исполнительного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемые лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

52. При наблюдении за соблюдением обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

53. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Исполнительным органом могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка;

2) решение об объявлении предостережения.

54. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностными лицами Исполнительного органа, осуществившими проведение контрольного (надзорного) мероприятия, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

55. Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится в соответствии с частями 2 и 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

56. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано с органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

VI. Требования к отдельным контрольным (надзорным) мероприятиям и контрольным (надзорным) действиям

57. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Действие требований, установленных абзацем первым пункта 57 настоящего Порядка в отношении сроков проведения выездных проверок и сроков взаимодействия с субъектами малого предпринимательства в ходе проведения выездных проверок, распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного пунктом 2 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» для малых предприятий, а в части проведения выездных проверок микропредприятий — на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного указанным пунктом для микропредприятий. Действие положений настоящего пункта распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, сформированный в соответствии с подпунктом 19.6 пункта 1 статьи 265 Налогового кодекса Российской Федерации.

58. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Исполнительные органы информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в следующих случаях:

- временная нетрудоспособность;
- нахождение в служебной командировке в ином населенном пункте или отпуске;
- административный арест;
- избрание в отношении контролируемого лица меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определенных

действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста; смерть близких родственников, подтвержденная документально.

В указанных случаях Исполнительные органы принимают решение об отмене прежнего решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в иной срок с учетом необходимости устранения обстоятельств, послуживших поводом для указанного в настоящем пункте обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

59. Для фиксации должностными лицами доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации, к которым прибегают должностные лица, уполномоченные на проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

В обязательном порядке фото- или видеофиксация доказательств нарушения обязательных требований осуществляются при проведении выездного обследования.

Для фиксации доказательств нарушения обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении должностного лица технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками, выполненными методом детальной и обзорной фотосъемки. Фотосъемка и видеозапись, используемые для фиксации доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, должны проводиться в условиях достаточной освещенности.

Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия, составляемом по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предписании и протоколе, составляемом по результатам совершения контрольного (надзорного) действия, проводимого в рамках осуществления регионального государственного контроля.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

60. Досмотр осуществляется должностным лицом в присутствии контролируемого лица или его представителя с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя осуществляется только в случае предоставления контролируемым лицом

либо его представителем информации в Исполнительные органы о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия с обязательным применением видеозаписи.

61. При осуществлении регионального государственного контроля специальные режимы контроля не применяются.

VII. Решения, принимаемые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий

62. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, представление возражений в отношении контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в порядке, установленном статьями 87, 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

63. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностным лицом выдаются рекомендации по соблюдению обязательных требований.

64. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований со стороны контролируемого лица Исполнительные органы в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) контролируемыми лицами нежилых зданий, строений, сооружений, объектов (элементов объектов) благоустройства и доведением до сведения контролируемых лиц любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность контролируемых лиц, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими нежилых зданий, строений, сооружений, объектов (элементов объектов) благоустройства, выполняемые ими работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить

соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

65. В предписании об устранении выявленных нарушений обязательных требований, предусмотренном подпунктом 1 пункта 64 настоящего Порядка, указываются:

1) фамилии, имена, отчества (при наличии) должностных лиц, проводивших контрольное (надзорное) мероприятие;

2) дата выдачи предписания;

3) адрес нахождения объекта контроля;

4) наименование лица, которому выдается предписание;

5) ссылки на нормативные правовые акты, в которых содержатся нарушенные обязательные требования;

6) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

7) срок устранения нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

8) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

9) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

66. В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, должностное лицо составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия

с указанием соответствующих причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае должностное лицо вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

67. В случае, указанном в пункте 66 настоящего Порядка, директора Исполнительных органов, их заместители не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

68. Решения о проведении профилактического визита, объявлении предостережения, проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.

VIII. Досудебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа и действий (бездействия) его должностных лиц

69. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц Исполнительного органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых Исполнительным органом по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий,

предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

70. Жалоба на решения Исполнительного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней с того дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

71. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностного лица рассматривается директорами Исполнительных органов.

Жалоба на решения, действия (бездействие) директоров Исполнительных органов или лиц, их замещающих, рассматривается директорами Исполнительных органов или лицами, их замещающими.

72. Подача и рассмотрение жалобы в досудебном порядке осуществляются в соответствии со статьями 40–43 Федерального закона № 248-ФЗ.

73. Исполнительные органы при рассмотрении жалобы используют подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны.

Приложение
к Порядку организации и
осуществления регионального
государственного контроля
(надзора) в области
благоустройства

Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля
(надзора) в области благоустройства к категориям риска причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям

№ п/п	Объекты регионального государственного контроля в области благоустройства в городе Севастополе	Категория риска	Периодичность проведения плановых проверок
1.	Объекты контроля в соответствии с пунктом 11 Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области благоустройства, по которым в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеются вступившие в законную силу постановления о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения по статье 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях по факту невыполнения в установленный срок законного предписания об устранении нарушений законодательства в области благоустройства, а также связанного с нарушением Правил благоустройства территории города Севастополя, утверждаемых Правительством Севастополя, требований Правил размещения информационных конструкций в городе Севастополе, утверждаемых Правительством Севастополя, требований Положения о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта на территории города Севастополя, утверждаемого Правительством Севастополя	Значительный риск	Плановые проверки не проводятся
2.	Объекты контроля в соответствии с пунктом 11 Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области благоустройства, по которым в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к	Средний риск	Плановые проверки не проводятся

№ п/п	Объекты регионального государственного контроля в области благоустройства в городе Севастополе	Категория риска	Периодичность проведения плановых проверок
	категории риска имеется предписание, не исполненное в срок, установленный предписанием, выданное по факту несоблюдения требований Правил благоустройства территории города Севастополя, утверждаемых Правительством Севастополя, требований Правил размещения информационных конструкций в городе Севастополе, утверждаемых Правительством Севастополя, требований Положения о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта на территории города Севастополя, утверждаемого Правительством Севастополя		
3.	Объекты контроля в соответствии с пунктом 11 Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области благоустройства, по которым в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска имеется предписание, не исполненное в срок, установленный предписанием, выданное по факту несоблюдения требований Правил благоустройства территории города Севастополя, утверждаемых Правительством Севастополя, требований Правил размещения информационных конструкций в городе Севастополе, утверждаемых Правительством Севастополя, требований Положения о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта на территории города Севастополя, утверждаемого Правительством Севастополя	Умеренный риск	Плановые проверки не проводятся
4.	Объекты контроля в соответствии с пунктом 11 Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области благоустройства при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1–3 критериев отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) в области благоустройства к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Низкий риск	Плановые проверки не проводятся