



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 25.10.2021 № 533-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси»

В соответствии с федеральными законами от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Уставом города Севастополя, Законом города Севастополя от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя» Правительство Севастополя постановляет:

1. Внести в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси, утвержденное постановлением Правительства Севастополя от 25.10.2021 № 533-ПП, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

06.07.2026
№ 285-ПП

Приложение
к постановлению
Правительства Севастополя
от 06.07.2026 № 285-ПП

Изменения, вносимые в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси, утвержденное постановлением Правительства Севастополя от 25.10.2021 № 533-ПП (далее — Положение)

1. В разделе I Положения:

1.1. В пункте 5 после слов «на принятие решений о проведении» дополнить словами «профилактических и».

1.2. Пункт 10.1 изложить в следующей редакции:

«10.1. Учет объектов контроля обеспечивается посредством ведения перечня объектов контроля с указанием категории риска в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее — единый реестр видов контроля).».

2. В разделе II Положения:

2.1. Дополнить пунктами 12.1—12.3 следующего содержания:

«12.1. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Департаментом на основе сопоставления его характеристик с критериями риска, рассчитанными в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения. Объект контроля считается отнесенным Департаментом к одной из категорий риска после внесения сведений о нем в единый реестр видов контроля.

12.2. В случае, если объект контроля не отнесен Департаментом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

12.3. Изменение категории риска объекта контроля осуществляется Департаментом в соответствии с положениями пунктов 5 и 6 Федерального закона № 248-ФЗ.».

2.2. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. На основании пункта 2 статьи 61 Федерального закона № 248-ФЗ региональный государственный контроль (надзор) осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, проводимых в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.».

2.3. Пункт 16 исключить.

2.4. В пункте 17.1 слово «индикаторами» заменить словами «перечнями индикаторов».

3. В разделе III Положения:

3.1. Подпункты 7 и 8 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«7) перечень объектов контроля;

8) программу профилактики рисков причинения вреда;».

3.2. Абзацы второй и третий пункта 23 изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо Департамента по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленным в том числе посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг), осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора)). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом Департамента по телефону, посредством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.».

3.3. Абзац пятый пункта 24 изложить в следующей редакции:

«Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, для граждан — простой электронной подписью, в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения.».

3.4. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Профилактический визит.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом Департамента по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо Департамента осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе Департамента (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

В рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории города Севастополя обязательный профилактический визит проводится по поручению:

- 1) Президента Российской Федерации;
- 2) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации — Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;
- 3) Губернатора города Севастополя.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 24 часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо Департамента при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее — акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом Департамента составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

Уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита является основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктами 27—29 настоящего Положения.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо Департамента вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее в настоящем пункте — заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. Департамент рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита Департамент в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления Департаментом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Департамента либо членов их семей;

5) контролируемое лицо не относится к субъектам малого предпринимательства.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Департамента незамедлительно

направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу Департамента для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.».

3.5. Дополнить пунктом 25.1 следующего содержания:

«25.1. Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) действия в рамках специального режима государственного контроля (надзора), предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания.».

4. В разделе IV Положения:

4.1. В абзаце шестом пункта 26 слова «плановых и» исключить.

4.2. Абзац четвертый пункта 28 изложить в следующей редакции:

«Если имеющихся в распоряжении у контрольного (надзорного) органа сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:».

4.3. В абзаце седьмом пункта 28 слова «плановой и» исключить.

4.4. Пункт 28 дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор».».

4.5. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Выездная проверка.

Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Департамента.

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Департамента или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на местонахождение (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

Действие требований, установленных абзацем восьмым пункта 29 Положения в отношении сроков проведения выездных проверок и сроков взаимодействия с субъектами малого предпринимательства в ходе проведения выездных проверок, распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного пунктом 2 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» для малых предприятий, а в части проведения выездных проверок микропредприятий — на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного указанным пунктом для микропредприятий. Действие положений настоящей части распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, сформированный в соответствии с подпунктом 19.6 пункта 1 статьи 265 Налогового кодекса Российской Федерации.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1—5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор»».

4.6. Абзац одиннадцатый пункта 30 исключить.

4.7. Дополнить пунктом 35.1 следующего содержания:

«35.1. В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий или обязательных профилактических визитов с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия Департамент направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.».

5. В разделе V Положения:

5.1. Пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Форма предписания об устранении выявленных нарушений утверждается приказом Департамента в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

В предписании об устранении выявленных нарушений указываются следующие сведения:

1) наименование органа, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор), должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, выдавшего предписание;

2) реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

3) наименование объекта регионального государственного контроля (надзора);

4) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

5) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

6) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

7) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований;

8) подпись должностного лица, выдавшего предписание;

9) подпись контролируемого лица либо уполномоченного представителя контролируемого лица, получившего предписание.».

5.2. В пункте 38.3 слова «, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения,» исключить.

6. В разделе VI Положения в пункте 44 после слов «в подсистеме досудебного обжалования» слова «со дня ее регистрации» исключить.