



ГУБЕРНАТОР ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О создании Экспортного совета
при Губернаторе
города Севастополя

В соответствии с Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя» в целях внедрения Стандарта по обеспечению благоприятных условий для развития экспортной деятельности в субъектах Российской Федерации (Региональный экспортный стандарт 2.0), утвержденного проектным комитетом по национальному проекту «Международная кооперация и экспорт» (протокол от 22.12.2021 № 15):

1. Создать Экспортный совет при Губернаторе города Севастополя.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение об Экспортном совете при Губернаторе города Севастополя согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
 - 2.2. Состав Экспортного совета при Губернаторе города Севастополя согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
3. Управлению информационной политики города Севастополя опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Правительства Севастополя.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующего работу по вопросам реализации международных и межрегиональных договоров и соглашений, мероприятий, а также решения вопросов международного и межрегионального сотрудничества.

Губернатор города Севастополя

01.03.2022
№ 31-РГ



М.В. Развожаев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Губернатора
города Севастополя
от 01.03.2022 № 31-РГ

ПОЛОЖЕНИЕ об Экспортном совете при Губернаторе города Севастополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, компетенции и порядок работы Экспортного совета при Губернаторе города Севастополя (далее – Экспортный совет).

1.2. Экспортный совет является постоянно действующим экспертным совещательным координационным органом, осуществляющим функции по созданию благоприятных условий для развития экспортной деятельности города Севастополя.

1.3. В своей деятельности Экспортный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными федеральными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами города Севастополя, а также настоящим Положением.

1.4. Экспортный совет возглавляет председатель Экспортного совета – Губернатор города Севастополя, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Экспортного совета – заместитель Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующий работу по вопросам реализации международных и межрегиональных договоров и соглашений, мероприятий, а также решения вопросов международного и межрегионального сотрудничества.

2. Задачи и компетенции Экспортного совета

2.1. Задачами Экспортного совета являются:

1) формирование благоприятных условий и выработка предложений по реализации мероприятий, направленных на стратегическое развитие города Севастополя в области ведения экспортной деятельности;

2) содействие обеспечению учета интересов предпринимательских сообществ при организации экспортной политики и совершенствовании инструментов регулирования экспортной деятельности города Севастополя;

3) координация деятельности исполнительных органов государственной власти города Севастополя, экспертного и предпринимательского сообществ при рассмотрении вопросов, связанных с осуществлением международных связей и экспортной деятельности.

2.2. К компетенции Экспортного совета относятся:

1) разработка предложений по включению в стратегию социально-экономического развития города Севастополя и другие документы стратегического планирования города Севастополя, регулирующие развитие экспортной деятельности в городе Севастополе;

2) разработка рекомендаций по организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти города Севастополя, действующих экспортеров и компаний, планирующих осуществлять экспортную деятельность, зарегистрированных на территории города Севастополя, и организаций, участвующих в поддержке и развитии экспортной деятельности в городе Севастополе;

3) выработка рекомендаций по вопросам совершенствования экспортной деятельности в приоритетных отраслях экономики города Севастополя;

4) выработка рекомендаций по совершенствованию экспортной деятельности органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города Севастополя;

5) оценка состояния и определение направлений развития экспортного потенциала города Севастополя;

6) разработка рекомендаций по выявлению и уменьшению административных барьеров и иных барьеров, препятствующих развитию экспортной деятельности компаний, зарегистрированных в городе Севастополе;

7) разработка предложений по приоритетным направлениям осуществления экспортной деятельности города Севастополя;

8) разработка рекомендаций по мерам государственной поддержки экспорта в городе Севастополе;

9) заслушивание и утверждение протоколом заседания Экспортного совета отчетов по итогам работы исполнительного органа государственной власти города Севастополя, координирующего экспортную деятельность в городе Севастополе, не реже одного раза в полгода, при этом отчет может быть внесен на рассмотрение Экспортного совета только после согласования заместителем председателя Экспортного совета от предпринимательского сообщества;

10) заслушивание и утверждение протоколом заседания Экспортного совета отчетов по итогам работы инфраструктуры поддержки экспорта в городе Севастополе;

11) мониторинг реализации государственной программы города Севастополя «Развитие межрегионального сотрудничества, международных и внешнеэкономических связей в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 23.12.2021 № 686-ПП (далее – программа);

12) заслушивание и утверждение протоколом заседания Экспортного совета отчета о реализации программы, при этом отчет может быть внесен

на рассмотрение Экспортного совета только после согласования заместителем председателя Экспортного совета от предпринимательского сообщества.

3. Права Экспортного совета

Экспортный совет при осуществлении возложенных на него задач имеет право:

- взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти города Севастополя, органами местного самоуправления в городе Севастополе и организациями, осуществляющими свою деятельность на территории города Севастополя, по вопросам, относящимся к компетенции Экспортного совета;

- запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти города Севастополя, органов местного самоуправления в городе Севастополе и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города Севастополя, информацию по вопросам, входящим в компетенцию Экспортного совета;

- создавать рабочие группы по отраслевым и другим направлениям, в том числе постоянно действующие, для решения вопросов, входящих в компетенцию Экспортного совета;

- приглашать на заседания Экспортного совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в городе Севастополе, исполнительных органов государственной власти города Севастополя, органов местного самоуправления в городе Севастополе и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города Севастополя;

- разрабатывать предложения по внесению изменений в правовые акты города Севастополя, регулирующие вопросы экспортной деятельности;

- разрабатывать предложения по внедрению и реализации в городе Севастополе Стандарта по обеспечению благоприятных условий для развития экспортной деятельности в субъектах Российской Федерации (Региональный экспортный стандарт 2.0), утвержденного проектным комитетом по национальному проекту «Международная кооперация и экспорт» (протокол от 22.12.2021 № 15).

4. Состав и организация деятельности Экспортного совета

4.1. Состав Экспортного совета, а также внесение изменений в состав Экспортного совета утверждаются Губернатором города Севастополя.

4.2. Экспортный совет создается в составе председателя Экспортного совета, двух заместителей председателя Экспортного совета (один из которых является представителем предпринимательского сообщества

и отбирается на выборной основе в рамках первого заседания Экспортного совета), секретаря и членов Экспортного совета.

4.3. В отсутствие председателя Экспортного совета обязанности председателя исполняет заместитель председателя Экспортного совета – заместитель Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующий работу по вопросам реализации международных и межрегиональных договоров и соглашений, мероприятий, а также решения вопросов международного и межрегионального сотрудничества.

4.4. Председатель Экспортного совета:

- принимает решение о проведении заседания Экспортного совета;
- осуществляет общее руководство деятельностью Экспортного совета, в том числе созывает и проводит заседания Экспортного совета;
- утверждает повестку заседания Экспортного совета;
- утверждает протокол заседания Экспортного совета;
- контролирует выполнение решений Экспортного совета;
- определяет состав отраслевых экспертных рабочих групп.

4.5. Секретарь Экспортного совета:

- обеспечивает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Экспортного совета документов и материалов;
- оповещает членов Экспортного совета о дате, месте и времени заседания Экспортного совета, а также направляет в их адрес утвержденную повестку Экспортного совета не менее чем за 10 рабочих дней до даты проведения заседания;
- ведет протокол заседания Экспортного совета;
- обеспечивает публикацию протокола Экспортного совета на информационном ресурсе, посвященном экспортной деятельности города Севастополя.

4.6. Члены Экспортного совета:

- вносят предложения по включению вопросов в повестку заседаний Экспортного совета;
- выступают с докладами на заседаниях Экспортного совета;
- представляют на рассмотрение Экспортного совета документы и материалы по обсуждаемым вопросам;
- принимают участие в голосовании по обсуждаемым вопросам;
- участвуют в выработке и принятии решений Экспортного совета.

5. Порядок работы Экспортного совета

5.1. Экспортный совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.2. Заседания Экспортного совета проводятся по мере необходимости (очно или заочно), но не реже четырех раз в год.

Заседание Экспортного совета при необходимости обеспечивается видео-конференц-связью для возможного дистанционного участия членов Экспортного совета в заседании Экспортного совета.

5.3. В случае принятия председателем Экспортного совета решения о проведении заочного заседания Экспортного совета копии документов по вопросам, включенным в повестку заседания, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения направляются членам Экспортного совета, которые не позднее чем за пять рабочих дней до начала заседания Экспортного совета представляют председателю Экспортного совета в письменной форме свое мнение по каждому вопросу повестки заседания. Мнение членов Экспортного совета по каждому из вопросов повестки заседания Экспортного совета оглашается перед началом голосования и приобщается к протоколу заседания.

5.4. Информация о предстоящих заседаниях Экспортного совета размещается на информационном ресурсе, посвященном экспортной деятельности города Севастополя.

5.5. Заседания Экспортного совета проводятся публично и открыто.

5.6. По решению председателя Экспортного совета может осуществляться запись и трансляция заседания Экспортного совета на официальном портале исполнительных органов государственной власти города Севастополя.

5.7. В заседании Экспортного совета могут принимать участие действующие региональные экспортеры и представители компаний, планирующих осуществлять экспортную деятельность, которые не являются членами Экспортного совета, без права голоса по вопросам повестки заседания Экспортного совета.

5.8. Заседание Экспортного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Экспортного совета.

5.9. Решения Экспортного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспортного совета и подписываются председательствующим на заседании Экспортного совета.

При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Экспортного совета.

5.10. В случае несогласия с решениями, принятыми на заседании, член Экспортного совета вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Экспортного совета.

5.11. Решения Экспортного совета оформляются протоколом, который утверждается председателем Экспортного совета и подлежит публикации на информационном ресурсе, посвященном экспортной деятельности города Севастополя.

Копия подписанного протокола направляется всем членам Экспортного совета и заинтересованным лицам в течение семи рабочих дней со дня подписания.

5.12. Решения Экспортного совета носят рекомендательный характер для исполнительных органов государственной власти города Севастополя.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора
города Севастополя
от 01.03.2022 № 31-РГ

СОСТАВ
Экспортного совета при Губернаторе города Севастополя
(далее – Экспортный совет)

Председатель Экспортного
совета:

- Губернатор города Севастополя

заместители председателя
Экспортного совета:

- заместитель Губернатора – Председателя
Правительства Севастополя, координирующий
работу по вопросам реализации
международных и межрегиональных договоров
и соглашений, мероприятий, а также решения
вопросов международного и межрегионального
сотрудничества

- лицо, определенное в ходе первого заседания
Экспортного совета из числа представителей
предпринимательского сообщества

секретарь Экспортного
совета:

- начальник Управления внешнеэкономической
деятельности и административно-правовой
работы Департамента экономического развития
города Севастополя

члены Экспортного
совета:

- директор Департамента экономического
развития города Севастополя – член
Правительства Севастополя или лицо,
исполняющее его обязанности

- директор Департамента сельского хозяйства
и потребительского рынка города Севастополя
или лицо, исполняющее его обязанности

- директор по региональному проекту
акционерного общества «Российский
экспортный центр» (по согласованию)

- руководитель Представительства акционерного общества «Российский экспортный центр» в городе Краснодаре (по согласованию)

- генеральный директор акционерного общества «Корпорация развития Севастополя» (по согласованию)

- директор НКО «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства» (по согласованию)

- руководитель центра поддержки экспорта города Севастополя (по согласованию)

- председатель Севастопольского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)

- председатель Севастопольского регионального отделения межрегиональной общественной организации малого и среднего предпринимательства «Новая Формация» (по согласованию)

- председатель Союза «Совет предпринимателей Севастополя» (по согласованию)

- председатель Союза «Региональное объединение работодателей «Севастопольский союз промышленников и предпринимателей» (по согласованию)

- президент Союза «Севастопольская торгово-промышленная палата» (по согласованию)

- председатель Севастопольского регионального отделения Общественной общероссийской организации «Деловая Россия» (по согласованию)

- первый заместитель начальника
Севастопольской таможни Южного
таможенного управления Федеральной
таможенной службы (по согласованию)

- директор по логистике общества
с ограниченной ответственностью
«Инкерманский завод марочных вин»
(по согласованию)

- директор общества с ограниченной
ответственностью «Теплообмен»
(по согласованию)

- коммерческий директор общества
с ограниченной ответственностью «Группа
Поиск» (по согласованию)
