



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка предоставления субсидии за счет средств бюджета города Севастополя на финансовое обеспечение части затрат, связанных с деятельностью регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в 2022 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 23.12.2021 № 681-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Правительства Севастополя от 25.12.2021 № 706-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Севастополя» Правительство Севастополя постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии за счет средств бюджета города Севастополя на финансовое обеспечение части затрат, связанных с деятельностью регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в 2022 году.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Севастополя от 07.08.2020 № 400-ПП «Об утверждении Порядка предоставления обществу с ограниченной ответственностью «Благоустройство города «Севастополь» субсидии из бюджета города Севастополя, связанной с обеспечением непрерывной работы регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в 2020 году».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующего работу по вопросам реализации единой государственной политики города Севастополя по развитию жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса.

Губернатор города Севастополя

11.02.2022
№ 40-ПП



М.В. Развожаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 11.02.2022 № 40-ПП

ПОРЯДОК
предоставления субсидии за счет средств бюджета города Севастополя
на финансовое обеспечение части затрат, связанных с деятельностью
регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными
отходами, в 2022 году

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, механизм и условия предоставления обществу с ограниченной ответственностью «Благоустройство города «Севастополь» (далее – региональный оператор) средств бюджета города Севастополя на финансовое обеспечения части затрат, связанных с деятельностью регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в 2022 году (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат регионального оператора, связанных с транспортировкой, захоронением, обработкой твердых коммунальных отходов на территории города Севастополя, в рамках реализации мероприятия 5.1 «Комплекс комбинированных мероприятий, связанных с организацией системы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами (сбор и удаление отходов из контейнеров, несанкционированных мест и бесхозных свалок, перевозка отходов, крупногабаритных отходов, обустройство контейнерных площадок и прочее))» основного мероприятия 5 «Развитие системы обращения с отходами города Севастополя» подпрограммы 4 «Развитие благоустройства города Севастополя» государственной программы города Севастополя «Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 25.12.2021 № 706-ПП (далее – государственная программа).

3. Субсидия предоставляется в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете города Севастополя на текущий финансовый год и плановый период, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2022 год, является Департамент городского хозяйства города Севастополя (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

5. Получателем субсидии является общество с ограниченной ответственностью «Благоустройство города «Севастополь» (далее – получатель субсидии).

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона города Севастополя о бюджете города Севастополя (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете города Севастополя).

7. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Севастополя;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

5) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Севастополя в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Севастополя на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере получателя субсидии.

8. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанную в пункте 2 настоящего Порядка цель, в бюджете города Севастополя на 2022 год;

б) осуществление предприятием уставной деятельности.

9. Перечень документов, представляемых получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств с целью получения средств субсидии:

- заявка на перечисление средств субсидии, подписанная руководителем или уполномоченным лицом получателя субсидии, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- документ, подписанный руководителем или уполномоченным лицом получателя субсидии, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Севастополя;

- документ, подписанный руководителем или уполномоченным лицом получателя субсидии, о том, что получатель субсидии не получает средства из бюджета города Севастополя в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Севастополя на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

- документы, подтверждающие кредиторскую задолженность регионального оператора, образовавшуюся по состоянию на 01.01.2021 в результате деятельности регионального оператора, связанной с транспортировкой, захоронением, обработкой твердых коммунальных отходов на территории города Севастополя (в том числе копии договоров, товарных накладных, актов выполненных работ, платежных документов).

Сведения, подтверждающие соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в подпунктах 1, 3, 4, 6 пункта 7 настоящего Порядка, запрашиваются (проверяются) главным распорядителем бюджетных средств самостоятельно.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, рассматриваются главным распорядителем бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня их поступления от получателя субсидии, в том числе:

- 1) проверяется их комплектность и достоверность, а также соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

- 2) принимается решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение трех рабочих дней в письменной форме уведомляется получатель субсидии.

11. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

- 2) несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным

пунктом 7 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Размер субсидии определен государственной программой и составляет 180 000 000 руб. (сто восемьдесят миллионов рублей 00 копеек).

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель бюджетных средств в течение двух рабочих дней с даты принятия данного решения осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Севастополя (далее – Соглашение), заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии, и любым доступным способом связи сообщает получателю субсидии о необходимости явиться к главному распорядителю бюджетных средств для подписания Соглашения.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

- запрет на приобретение получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета города Севастополя средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

- согласование новых условий Соглашения в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

14. Результатом предоставления субсидии является достижение целевых индикаторов по мероприятию 5.1 «Комплекс комбинированных мероприятий, связанных с организацией системы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами (сбор и удаление отходов

из контейнеров, несанкционированных мест и бесхозных свалок, перевозка отходов, крупногабаритных отходов, обустройство контейнерных площадок и прочее)» основного мероприятия 5 «Развитие системы обращения с отходами города Севастополя» подпрограммы 4 «Развитие благоустройства города Севастополя» государственной программы, а именно: сокращение кредиторской задолженности в объеме не менее 30%, образовавшейся по состоянию на 01.01.2021 в результате деятельности регионального оператора, связанной с транспортировкой, захоронением, обработкой твердых коммунальных отходов на территории города Севастополя, до 31.12.2022.

15. Предоставление средств субсидии получателю субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в срок не позднее 10 рабочих дней после заключения Соглашения на основании заявки на перечисление средств субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

16. Главный распорядитель бюджетных средств формирует и представляет в адрес Департамента финансов города Севастополя заявку на выделение предельных объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Департамент финансов города Севастополя на основании заявки на выделение предельных объемов финансирования доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с установленным порядком исполнения бюджета города Севастополя.

17. Регистрация и учет бюджетных обязательств главным распорядителем бюджетных средств в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю, а также перечисление средств субсидии получателю субсидии производятся на основании Соглашения и заявки на перечисление средств субсидии.

18. Средства субсидии отражаются получателем субсидии в бухгалтерском учете в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии могут использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств.

Указанное решение принимается в форме правового акта главного распорядителя бюджетных средств по согласованию с Департаментом финансов города Севастополя в срок до 20 января очередного финансового года.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, в отношении которых в установленном порядке не подтверждена необходимость их направления на те же цели в очередном финансовом году,

в объеме неподтвержденных остатков подлежат возврату в бюджет города Севастополя в срок до 1 февраля очередного финансового года.

Предоставление остатков средств субсидии в очередном финансовом году осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

20. В случае установления фактов нарушения получателем субсидии условий, цели и настоящего Порядка предоставления субсидии, а также в случаях недостижения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 14 настоящего Порядка, выявленных по результатам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля, главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

21. Субсидия, использованная с нарушением условий ее предоставления, а также при недостижении результата предоставления субсидии должна быть возвращена получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 20 настоящего Порядка.

22. При невозвращении средств субсидии в бюджет города Севастополя получателем субсидии в срок, указанный в пункте 20 настоящего Порядка, взыскание субсидии производится главным распорядителем бюджетных средств в судебном порядке.

23. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 25 января года, следующего за отчетным, по форме, предусмотренной в Соглашении.

Отчет о достижении значения результата и показателя предоставления субсидии представляется получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 25 января года, следующего за отчетным, по форме, предусмотренной в Соглашении.

24. Главный распорядитель бюджетных средств ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Департамент финансов города Севастополя отчет о целевом использовании средств субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

25. Соблюдение условий, целей и настоящего Порядка предоставления субсидии получателем субсидии подлежит проверке главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля города Севастополя.

26. Составление и представление бюджетной и финансовой отчетности об использовании субсидии, а также контроль за ее целевым и эффективным

использованием и своевременным возвратом бюджетных средств осуществляются главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий, цели и настоящего Порядка предоставления субсидии, а также оценка эффективности расходования субсидии осуществляются органом государственного финансового контроля города Севастополя в соответствии с установленными полномочиями не реже одного раза за период действия Соглашения.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии за счет
средств бюджета города Севастополя
на финансовое обеспечение части затрат,
связанных с деятельностью регионального
оператора по обращению с твердыми
коммунальными отходами, в 2022 году

Форма заявки

Директору Департамента городского
хозяйства города Севастополя
от _____

ЗАЯВКА
на перечисление средств субсидии

В соответствии с постановлением Правительства Севастополя
от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии за
счет средств бюджета города Севастополя на финансовое обеспечение части
затрат, связанных с деятельностью регионального оператора по
обращению с твердыми коммунальными отходами, в 2022 году» и
соглашением от _____ № _____ «_____»
(дата соглашения) (название соглашения)

прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечения части затрат
регионального оператора, связанных с транспортировкой, захоронением,
обработкой твердых коммунальных отходов на территории города
Севастополя, в сумме _____ рублей
(сумма цифрами и прописью)

за период _____ за счет средств бюджета города Севастополя.

Руководитель организации _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
за счет средств бюджета города
Севастополя на финансовое обеспечение
части затрат, связанных с деятельностью
регионального оператора по обращению
с твердыми коммунальными отходами,
в 2022 году

ОТЧЕТ

о целевом использовании средств субсидии, предоставленной из бюджета города Севастополя

(наименование предприятия, учреждения, организации)

на финансовое обеспечение части затрат регионального оператора, связанных с транспортировкой, захоронением,
обработкой твердых коммунальных отходов на территории города Севастополя, за период _____ 20__ г.

Целевое направление средств	Объем субсидии (руб.)				Возвращено неиспользованных остатков получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств в 20__ г. (руб.)
	Плановые ассигнования в соответствии с соглашением	Профинансировано	Произведено расходов (кассовый расход) на конец отчетного периода	Остаток неиспользованных средств субсидии на конец отчетного периода	