



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 26.08.2020 № 451-ПП «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Севастополя субсидии на содействие развитию некоммерческой организации – фонду «Государственный фонд развития промышленности города Севастополя» в рамках Государственной программы города Севастополя «Развитие промышленности города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 13.10.2016 № 955-ПП»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 18.12.2015 № 219-ЗС «Об основах промышленной политики города Севастополя» с целью приведения нормативного правового акта Правительства Севастополя в соответствие с действующим законодательством Правительство Севастополя постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Севастополя от 26.08.2020 № 451-ПП «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Севастополя субсидии на содействие развитию некоммерческой организации – фонду «Государственный фонд развития промышленности города Севастополя» в рамках Государственной программы города Севастополя «Развитие промышленности города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 13.10.2016 № 955-ПП» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Севастополя субсидии на содействие развитию некоммерческой организации – фонду «Государственный фонд развития промышленности города Севастополя».

1.2. В преамбуле слова «утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 13.10.2016 № 955-ПП» заменить словами «утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 29.12.2021 № 727-ПП».

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета города Севастополя субсидии на содействие развитию некоммерческой организации – фонду «Государственный фонд развития промышленности города Севастополя.».

1.4. Приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу пункт 1.2 постановления Правительства Севастополя от 27.05.2021 № 240-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 26.08.2020 № 451-ПП «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Севастополя субсидии на содействие развитию некоммерческой организации – фонду «Государственный фонд развития промышленности города Севастополя» в рамках Государственной программы города Севастополя «Развитие промышленности города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 13.10.2016 № 955-ПП».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

24.01.2022
№ 17-ПП

Приложение
к постановлению
Правительства Севастополя
от 24.01.2022 № 17-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 26.08.2020 № 451-ПП
(в редакции постановления
Правительства Севастополя
от 24.01.2022 № 17-ПП)

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета города Севастополя субсидии на содействие развитию некоммерческой организации – фонду «Государственный фонд развития промышленности города Севастополя»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает условия, цели и механизм предоставления из бюджета города Севастополя субсидии некоммерческой организации – фонду «Государственный фонд развития промышленности города Севастополя» в рамках реализации Государственной программы города Севастополя «Развитие промышленности города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 29.12.2021 № 727-ПП (далее – субсидия, Программа соответственно).

1.2. Исполнительным органом государственной власти города Севастополя, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Департамент экономического развития города Севастополя (далее – Департамент).

1.3. Получателем субсидии является некоммерческая организация – фонд «Государственный фонд развития промышленности города Севастополя» (далее – Получатель).

1.4. В соответствии с настоящим Порядком субсидия предоставляется в целях выполнения мероприятия 3.2 «Содействие развитию некоммерческой организации – фонда «Государственный фонд развития промышленности города Севастополя» путем предоставления финансовой поддержки в виде субсидии из бюджета города Севастополя с целью увеличения капитализации средств фонда для обеспечения доступа субъектов деятельности в сфере

промышленности к финансовым ресурсам посредством предоставления им финансовой поддержки» Программы на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением Получателем уставной деятельности, в том числе по:

1.4.1. Предоставлению займов субъектам деятельности в сфере промышленности, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории города Севастополя.

1.4.2. Оплате труда, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное, обязательное медицинское и обязательное социальное страхование, взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников Получателя.

1.4.3. Выплатам компенсационного характера работникам Получателя, включая директора Получателя.

1.4.4. Аренде нежилых помещений и оборудования.

1.4.5. Проведению текущего и при необходимости капитального ремонта, модернизации, оснащению и обслуживанию находящегося в эксплуатации оборудования, линий связи и инвентаря Получателя.

1.4.6. Проведению строительно-монтажных работ, текущего и капитального ремонта зданий, сооружений и помещений Получателя.

1.4.7. Приобретению производственно-технологического оборудования, средств связи, мебели, производственного и хозяйственного инвентаря.

1.4.8. Приобретению расходных материалов и предметов снабжения.

1.4.9. Обеспечению противопожарной безопасности на территории, используемой Получателем.

1.4.10. Обеспечению охраны объектов, в том числе монтажа и наладки системы охраны на территории Получателя.

1.4.11. Оплате услуг по содержанию имущества, в том числе расходов на коммунальные услуги.

1.4.12. Оплате транспортных и командировочных расходов работников Получателя.

1.4.13. Оплате Получателем услуг по переводам информации, размещаемой на информационных порталах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также аудиторских и патентных услуг, услуг по проведению экспертиз и получению заключений, связанных с уставной деятельностью и эксплуатацией технического оборудования.

1.4.14. Уплате Получателем налогов и обязательных платежей, а также оплате услуг банков.

1.4.15. Оплате Получателем лицензий на программное обеспечение и работ по конфигурированию и модернизации программ, а также на поддержку и обновление лицензионного программного обеспечения, в том числе баз данных.

1.4.16. Профессиональной подготовке и переподготовке кадров Получателя, приобретению справочной и технической литературы, по курьерской доставке.

1.4.17. Оплате услуг связи, в том числе стационарной, мобильной,

и телекоммуникационных интернет-услуг, включая необходимое оборудование (стационарные и мобильные телефонные аппараты, оборудование для мини-АТС и IP-телефонии).

1.4.18. Оплате услуг третьих лиц по осуществлению ими лицензируемой деятельности.

1.4.19. Оплате расходов на содержание или аренду автотранспорта, в т. ч. горюче-смазочных материалов, технического осмотра и текущего ремонта, запчастей.

1.4.20. Оплате услуг по подготовке и изготовлению сувенирной продукции, презентационных, рекламных и методических материалов (сборники, брошюры, фото- и видеоматериалы, диски для лазерных систем и пр.).

1.4.21. Оплате услуг по разработке и администрированию сайта Получателя, разработке и размещению информации о работе Получателя в социальных сетях и иных информационных ресурсах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Объем субсидии, которая предоставляется Получателю, определяется исходя из лимитов бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Севастополя на соответствующий финансовый год, доведенных Департаменту с целью выполнения бюджетных обязательств для предоставления субсидии в соответствии с Программой, из расчета 100% средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета города Севастополя на соответствующий финансовый год.

1.6. Результатами предоставления субсидии:

в 2020 году являлось начало осуществления деятельности Получателем; начиная с 2020 года – обеспечение доступа к финансовым ресурсам субъектов деятельности в сфере промышленности посредством предоставления им финансовой поддержки.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является общий годовой размер займов, предоставленных по результатам работы Получателя, установленный Программой, а именно:

на 31.12.2020 – 5,2 млн руб.;

на 31.12.2021 – 40,0 млн руб.;

на 31.12.2022 – 70,0 млн руб.;

на 31.12.2023 – 70,0 млн руб.;

на 31.12.2024 – 70,0 млн руб.;

на 31.12.2025 – 13,6 млн руб.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

1.8. Получатель на дату подачи заявления о заключении соглашения:

- не должен являться иностранным юридическим лицом, а также

российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

- не должен получать средства из бюджета города Севастополя на основании иных нормативных правовых актов города Севастополя на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии Получатель обращается в Департамент с заявлением в произвольной форме о заключении соглашения о предоставлении субсидии, а также документов (гарантийных писем) о соответствии Получателя требованиям, установленным в пункте 1.8 настоящего Порядка (далее – заявление).

2.2. Департамент:

- в день поступления заявления регистрирует его;
- в течение пяти рабочих дней с момента регистрации заявления рассматривает его;

- в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления принимает решение:

о заключении соглашения о предоставлении субсидии;
об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- установление факта недостоверности представленной Получателем информации, указанной в заявлении;

- несоответствие представленных Получателем документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение двух рабочих дней с момента принятия такого решения письменно уведомляет об этом Получателя с указанием причин отказа. Получатель, в случае отказа в предоставлении субсидии, имеет право на повторное обращение за получением субсидии в случае устранения нарушений, выявленных по результатам рассмотрения заявления.

Решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии оформляется приказом Департамента.

2.3. В случае принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии Департамент в течение пяти рабочих дней с даты подписания приказа осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной

Департаментом финансов города Севастополя, и любым доступным способом связи уведомляет Получателя о необходимости подписания данного соглашения. Соглашение может быть заключено с использованием государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.4. Соглашение о предоставлении субсидии предусматривает следующие обязательные условия:

- согласие Получателя и иных лиц, которым предусматривается последующее предоставление средств субсидии, на осуществление Департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- ведение обособленного учета операций, осуществляемых за счет средств субсидии;

- согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

- запрет на приобретение Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидии, за счет полученных из бюджета города Севастополя средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

- положение о казначейском сопровождении, установленное правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- положение о включении в локальные нормативные акты – стандарты финансирования следующих требований к субъектам деятельности в сфере промышленности при предоставлении им займов:

- 1) у субъекта деятельности в сфере промышленности должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- 2) у субъекта деятельности в сфере промышленности должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом города Севастополя;

3) субъект деятельности в сфере промышленности не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) субъект деятельности в сфере промышленности не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50%;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалификационных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта деятельности в сфере промышленности;

б) субъект деятельности в сфере промышленности не должен получать средства из бюджета города Севастополя на основании иных нормативных правовых актов города Севастополя на цели, установленные настоящим Порядком.

Дополнительно в соглашение о предоставлении субсидии включаются требования о включении в соглашения (договоры) о предоставлении займов:

- показателей, необходимых для достижения результатов предоставления займов, под которыми понимаются завершённые действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также требования о предоставлении отчетности о достижении таких показателей;

- запрета на приобретение субъектом деятельности в сфере промышленности средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций определенных настоящим Порядком.

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются значения показателей результативности предоставления субсидии, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка.

2.5. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с заявкой Получателя на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю.

Средства субсидии перечисляются в течение 10 рабочих дней после

предоставления Получателем заявки в Департамент, при условии доведения Департаментом финансов города Севастополя Департаменту предельных объемов финансирования.

2.6. В случае наличия остатка субсидии, не использованного 1 января очередного финансового года, Получатель вправе не позднее третьего рабочего дня очередного финансового года обратиться в Департамент о направлении остатка субсидии в очередном финансовом году на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, предоставив при этом документы, обосновывающие потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели, а также сведения по состоянию на 1 января очередного финансового года, подтверждающие, что Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Основаниями для принятия Департаментом решения об отсутствии потребности в направлении остатка субсидии на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка в очередном финансовом году, являются:

- потребность в направлении остатка субсидии на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, не обоснована и документы, указанные в абзаце первом пункта 2.6 настоящего Порядка, не представлены Получателем;

- Получатель находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его ведется процедура банкротства, его деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в направлении остатка субсидии на указанные цели в очередном финансовом году остатки субсидии должны быть возвращены Получателем в доход бюджета города Севастополя в срок до 31 января очередного финансового года.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель представляет в Департамент:

- отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, ежеквартально, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, на бумажном носителе и в электронном виде по форме, предусмотренной соглашением;

- отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в двух экземплярах), – в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, на бумажном носителе и в электронном виде по форме, предусмотренной соглашением с приложением первичной документации, подтверждающей факт оплаты денежных обязательств.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования

бюджетных средств ведется Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.1. По месту нахождения Департамента на основании отчетов, представляемых в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, и иных документов, представленных Получателем по запросу Департамента.

4.1.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием субсидии, произведенных Получателем.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление проверок, указанных в пунктах 4.1.1 и 4.1.2 настоящего Порядка.

4.3. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Департамент в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Получателя письменное требование о возврате средств субсидии.

4.4. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, выявленным в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, установленных пунктом 1.6 настоящего Порядка, должна быть возвращена Получателем в течение 30 календарных дней с даты получения требования о возврате субсидии на реквизиты, указанные в требовании Департамента.

4.5. В случае непоступления средств в доход бюджета города Севастополя в течение установленного срока Департамент в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.6. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Основанием для освобождения Получателя от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.
