



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Севастополя Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Севастопольский государственный университет» для организации профильного обучения

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 28.12.2020 № 621-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Севастополя от 10.11.2016 № 1087-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие образования в городе Севастополе» в целях обеспечения условий для профильного обучения Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Установить, что грант в форме субсидии из бюджета города Севастополя предоставляется Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Севастопольский государственный университет» для организации профильного обучения.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Севастополя Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Севастопольский государственный университет» для организации профильного обучения.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, осуществляющего координацию и контроль деятельности Департамента образования и науки города Севастополя.

Губернатор города Севастополя

10.06.2021
№ 260-ПП



М.В. Развожаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 10.06.2021 № 260-ПП

ПОРЯДОК
предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города
Севастополя Федеральному государственному автономному
образовательному учреждению высшего образования «Севастопольский
государственный университет» для организации профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, механизм, условия предоставления и расходования средств бюджета города Севастополя, предусмотренных на предоставление гранта в форме субсидии Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Севастопольский государственный университет» на организацию профильного обучения, требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии, ответственности за их нарушение.

1.2. Грант в форме субсидии предоставляется Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Севастопольский государственный университет» на проведение профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования (10–11 классы) в рамках реализации основного мероприятия 14 «Организация профильного обучения в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (предоставление гранта в форме субсидии)», предусмотренного подпрограммой 2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования» государственной программы города Севастополя «Развитие образования в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 10.11.2016 № 1087-ПП (далее – грант).

1.3. Исполнительным органом государственной власти города Севастополя, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, является Департамент образования и науки города Севастополя (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

1.4. Предоставление гранта осуществляется в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации за счет средств бюджета

города Севастополя в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом города Севастополя о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Получателем гранта является Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – получатель гранта).

1.6. При формировании проекта закона о бюджете города Севастополя на соответствующий финансовый год и плановый период, проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете города Севастополя на соответствующий финансовый год сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Прием обучающихся получателем гранта для профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования (10–11 классы) осуществляется в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации города Севастополя для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Севастополя от 21.06.2016 № 597-ПП.

К результатам образовательной деятельности обучающихся относятся:

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по предметам соответствующих профилей;
- результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников для поступающих на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования.

Получатель гранта вправе установить минимальное количество баллов, полученное обучающимися на государственной итоговой аттестации, по общеобразовательным предметам, соответствующим профилю обучения в образовательной организации, необходимое для приема в образовательную организацию.

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление гранта:

- у получателя гранта должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- у получателя гранта должна отсутствовать просроченная

задолженность по возврату в бюджет города Севастополя субсидий и бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Севастополя;

- получатель гранта не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель гранта не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель гранта не должен получать средства из бюджета города Севастополя на основании иных нормативных правовых актов города Севастополя на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку получателя гранта на соответствие указанным требованиям путем проведения проверки документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.3. Перечень документов, представляемых получателем гранта главному распорядителю бюджетных средств с целью получения гранта:

- заявка на предоставление гранта;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенная подписью руководителя и печатью получателя гранта;
- копия свидетельства о государственной аккредитации, заверенная подписью руководителя и печатью получателя гранта;
- документ, подтверждающий отсутствие неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- документ об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Севастополя;
- документ о том, что получатель гранта не получает средства из бюджета города Севастополя на основании иных нормативных правовых актов города Севастополя на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- согласие получателя гранта на публикацию (размещение)

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе гранта, о подаваемых получателем гранта документах, а также иной информации о получателе гранта, связанной с получением гранта;

– планируемое среднегодовое количество обучающихся в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования (10–11 классы) на соответствующий год.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, предоставляются получателем гранта главному распорядителю бюджетных средств:

– в 2021 году – до 30 июня;

– с 2022 года ежегодно, с 1 по 15 декабря года, предшествующего году получения гранта.

Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает документы в течение пяти рабочих дней со дня их поступления от получателя гранта.

В ходе проведения проверки документов в случае предоставления получателем гранта неполного комплекта документов либо обнаружения недостатков в оформлении документов главный распорядитель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней уведомляет получателя гранта об этом в письменной форме.

Предоставление недостающих документов или исправление недостатков в оформлении документов, обнаруженных в ходе проверки, осуществляется получателем гранта в течение пяти рабочих дней со дня уведомления, но не позднее 15-го рабочего дня со дня первичного предоставления документов.

В случае принятия главным распорядителем бюджетных средств решения об отказе в предоставлении гранта получателю гранта предоставленные документы не возвращаются.

2.5. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

– несоответствие получателя гранта требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

– непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

– установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

– отсутствие бюджетных ассигнований в бюджете города Севастополя в текущем финансовом году, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.6. Условиями предоставления гранта являются:

– наличие бюджетных ассигнований в бюджете города Севастополя в текущем финансовом году, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

– реализация получателем гранта мероприятий, направленных

на проведение профильного обучения;

- согласие получателя гранта на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта;

- запрет на приобретение получателем гранта за счет полученных из бюджета города Севастополя средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.7. Размер гранта на финансовое обеспечение мероприятий по проведению профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования (10–11 классы) на соответствующий год в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка, утверждаются приказом главного распорядителя бюджетных средств.

Размер гранта (R) определяется по формуле:

$$R = K * N,$$

где:

K – планируемое среднегодовое количество обучающихся в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования (10–11 классы) на соответствующий год;

N – нормативные затраты на одного обучающегося в год по оказанию государственной услуги по реализации основных общеобразовательных программ среднего образования (образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)), утвержденные приказом Департамента образования и науки города Севастополя на соответствующий год.

2.8. Грант предоставляется получателю гранта на основании соглашения о предоставлении из бюджета города Севастополя гранта Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – соглашение), заключенного между главным распорядителем бюджетных средств и получателем гранта в соответствии с типовой формой, утверждаемой Департаментом финансов города Севастополя, определяющего взаимные обязательства и ответственность сторон, в соответствии с графиком ежемесячного предоставления субсидии.

Соглашение между главным распорядителем бюджетных средств и получателем гранта заключается не позднее 31 января очередного финансового года при условии доведения лимитов бюджетных обязательств по предоставлению гранта на соответствующий финансовый год, в котором

предусматриваются:

- требование о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;
- график ежемесячного перечисления средств гранта на цели, указанные в соглашении;
- значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта.

2.9. Внесение изменений в соглашение осуществляется по соглашению главного распорядителя бюджетных средств и получателя гранта и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении из бюджета города Севастополя гранта некоммерческим организациям, не являющимся государственными муниципальными учреждениями, утверждаемой приказом Департамента финансов города Севастополя.

2.10. Результатом предоставления гранта является организация профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования (10–11 классы):

- по итогам 2021 года — 17 человек (среднегодовое количество обучающихся);
- по итогам 2022 года — 67 человек (среднегодовое количество обучающихся);
- по итогам 2023 года — 100 человек (среднегодовое количество обучающихся).

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

- доля выпускников, принятых на профильное обучение, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию, от числа допущенных выпускников к государственной (итоговой) аттестации не менее 96%;
- доля выпускников, получивших по профильным предметам на едином государственном экзамене баллы не ниже среднего по городу Севастополю, от числа выпускников, сдававших экзамены по профильным предметам, не менее 80%;
- наличие обучающихся – победителей, призеров и участников всероссийских олимпиад школьников и (или) международных олимпиад;
- наличие обучающихся – победителей и призеров всероссийских и международных конкурсов проектных и учебно-исследовательских работ, многопрофильных олимпиад;
- доля выпускников, поступивших в образовательные организации высшего образования по соответствующему профилю, от общего числа выпускников не менее 80%.

2.11. Перечисление средств гранта получателю гранта осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на основании заявки на перечисление гранта из бюджета города Севастополя по форме, утвержденной соглашением, в соответствии с графиком ежемесячного перечисления средств гранта, определенным соглашением.

2.12. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет перечисление гранта с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в кредитной организации для расчетов, в которых используется грант, предоставленный на основании соглашения (или на лицевой счет, открытый получателем гранта, ежемесячно в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю для расчетов, в которых используются средства гранта, предоставленного на основании соглашения, если такое требование будет установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

2.13. Средства гранта отражаются получателем гранта в бухгалтерском учете в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Остатки гранта, не использованные получателем гранта в отчетном финансовом году, подлежат возврату в текущем финансовом году на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, представляется получателем гранта главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 15 января года, следующего за отчетным, на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной приказом Департамента финансов города Севастополя.

3.2. Отчет о достижении результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, представляется получателем гранта главному распорядителю бюджетных средств ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным, по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной приказом Департамента финансов города Севастополя.

3.3. Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4. Требования по осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств и орган

государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта. Получатель гранта по запросу главного распорядителя бюджетных средств и органа государственного финансового контроля обязан представлять документы и сведения, необходимые для осуществления данных проверок.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта не реже одного раза за период действия соглашения.

4.3. В случае нарушения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения направляет в адрес получателя гранта письменное требование о возврате средств гранта.

4.4. Грант, использованный с нарушением условий, целей и (или) порядка его предоставления, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, должен быть возвращен получателем гранта в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Размер средств, подлежащих возврату в бюджет города Севастополя (V возврата), рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = S * N,$$

где:

S среднегодовое количество обучающихся, по которым не достигнуты значения результата предоставления гранта;

N – нормативные затраты на одного обучающегося в год по оказанию государственной услуги по реализации основных общеобразовательных программ среднего образования (образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение), утвержденные приказом Департамента образования и науки города Севастополя на соответствующий год.

4.5. В случае невозврата гранта сумма в размере, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Порядка, израсходованная с нарушением целей, условий и (или) порядка предоставления гранта, а также в случае недостижения результатов предоставления гранта и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, подлежит взысканию в судебном порядке.