



ГУБЕРНАТОР ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

У К А З

«28» 02. 2021

№ 28-УГ

О формировании комиссии города Севастополя по распределению квот на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации на территории города Севастополя

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2345 «Об утверждении Правил определения, корректировки и перераспределения между субъектами Российской Федерации квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации, установления и использования ее резерва и Правил распределения квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации комиссиями, формируемыми в субъектах Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя» **постановляю:**

1. Сформировать комиссию города Севастополя по распределению квот на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации на территории города Севастополя (далее – комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Регламент работы комиссии (приложение № 1).

2.2. Состав комиссии (приложение № 2).

3. Настоящий Указ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Губернатора – председателя Правительства Севастополя, координирующего работу по вопросам обеспечения предоставления мер государственной социальной поддержки населению.

Губернатор города Севастополя

М.В. Развожаев

000317

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
города Севастополя
от 28.02.2021 № 28-УГ

**Регламент
работы комиссии города Севастополя по распределению квот на выдачу
иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений
на временное проживание в Российской Федерации на территории
города Севастополя**

1. Общие положения

1.1. Комиссия города Севастополя по распределению квот на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации на территории города Севастополя (далее – комиссия) является коллегиальным органом, созданным в целях принятия решений по распределению квот на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации (далее – квота).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2345 «Об утверждении Правил определения, корректировки и перераспределения между субъектами Российской Федерации квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации, установления и использования ее резерва и Правил распределения квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации комиссиями, формируемыми в субъектах Российской Федерации», иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Севастополя, а также настоящим Регламентом.

2. Компетенция комиссии

2.1. Комиссия принимает решение о выделении квоты либо об отказе в ее выделении иностранному гражданину или лицу без гражданства (далее – решение) по результатам рассмотрения заявок-анкет о выделении квоты на выдачу иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации (далее – заявка-анкета). Форма и порядок заполнения заявки-анкеты утверждаются Министерством внутренних дел Российской Федерации.

2.2. Решение принимается комиссией в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявки-анкеты в Управлении по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Севастополю.

3. Структура комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

3.2. Членами комиссии являются представители исполнительных органов государственной власти города Севастополя, Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Севастополю, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Крым и г. Севастополю, Уполномоченный по правам человека в городе Севастополе.

4. Регламент работы комиссии

4.1. Заседание комиссии ведет ее председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

4.2.1. Организует деятельность комиссии и обеспечивает контроль за исполнением ее решений.

4.2.2. Формирует повестку дня заседания комиссии.

4.2.3. Назначает дату и время проведения заседаний комиссии.

4.2.4. Руководит заседаниями комиссии.

4.2.5. Имеет право привлекать при необходимости для участия в работе комиссии представителей иных организаций, а также экспертов по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

4.3. Заместитель председателя комиссии:

4.3.1. Осуществляет функции председателя комиссии в его отсутствие.

4.3.2. Выполняет поручения председателя комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

4.4.1. Обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

4.4.2. Осуществляет оповещение членов комиссии о времени и месте проведения заседания комиссии.

4.4.3. Обеспечивает приглашение на заседание комиссии лица, от которого принята заявка-анкета, при необходимости (в целях разъяснения сомнений и неясностей, возникших при подготовке к заседанию комиссии).

4.4.4. Осуществляет подготовку проекта протокола заседания комиссии и оформление протоколов.

4.4.5. Хранит протоколы и документацию, образующуюся в процессе деятельности комиссии.

4.4.6. Обеспечивает передачу решения комиссии, оформленного в виде протокола, в Управление по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Севастополю в день его утверждения.

4.5. Члены комиссии присутствуют на заседаниях комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений.

4.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости очно или заочно.

4.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

4.8. В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, командировка, болезнь и т. п.) члена комиссии, его права и обязанности в работе комиссии исполняет лицо, на которое возложено исполнение его обязанностей согласно должностному регламенту.

4.9. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.10. Решение комиссии оформляется и утверждается протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания комиссии.

4.11. Заочное заседание комиссии проводится путем обмена документами (скан-копиями) посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

4.12. Основаниями для проведения заочного заседания комиссии являются:

- невозможность проведения заседания комиссии в очной форме;
- срочность (оперативность) принятия решения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.13. Решение о необходимости проведения заочного заседания принимает председатель комиссии.

4.14. Секретарь комиссии информирует членов комиссии о причинах проведения заочного заседания путем направления информационного уведомления.

4.15. Информационное уведомление содержит:

- дату принятия решения о проведении заочного заседания;
- основание для проведения заочного заседания;
- повестку дня заседания комиссии;
- бюллетень для голосования по повестке дня заседания комиссии.

4.16. Уведомление членов комиссии о проведении заочного заседания должно быть проведено не позднее чем за два рабочих дня до планируемого заседания.

4.17. Правомочность заседания комиссии при заочной форме определяется в соответствии с правилами пункта 4.7 настоящего Регламента.

4.18. Решение комиссии при заочной форме проведения заседания оформляется в соответствии с правилами пункта 4.10 настоящего Регламента.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
города Севастополя
от 28.02.2021 № 28-УГ

Состав
комиссии города Севастополя по распределению квот на выдачу
иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений
на временное проживание в Российской Федерации на территории
города Севастополя

Председатель комиссии – заместитель Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующий работу по вопросам обеспечения предоставления мер государственной социальной поддержки населению.

Заместитель председателя комиссии – начальник Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Севастополю (по согласованию).

Секретарь комиссии – начальник отдела управления в управлении по субъекту Российской Федерации отдела разрешительно-визовой работы Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Севастополю (по согласованию).

Члены комиссии:

- главный специалист-эксперт отдела развития форм занятости и контроля за обеспечением государственных гарантий Управления занятости Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя;

- главный специалист отдела обеспечения деятельности коллегиальных органов по вопросам безопасности Управления по взаимодействию с федеральными органами исполнительной власти Департамента общественной безопасности города Севастополя;

- представитель Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Крым и г. Севастополю (по согласованию);

- Уполномоченный по правам человека в городе Севастополе (по согласованию).
