



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» 04.2020

№ 160-ПП

Об утверждении Порядка
организации ярмарок
на территории города Севастополя
и продажи товаров (выполнения
работ, оказания услуг) на них

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 16.05.2017 № 340-ЗС «О государственном регулировании торговой деятельности в городе Севастополе» с целью создания условий для удовлетворения потребностей населения города Севастополя в товарах, работах, услугах и упорядочения размещения мелкорозничной торговли Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации ярмарок на территории города Севастополя и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Севастополя:

- от 14.08.2015 № 762-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории города Севастополя и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»;

- от 23.12.2016 № 1249-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 14.08.2015 № 762-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории города Севастополя и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»;

000571

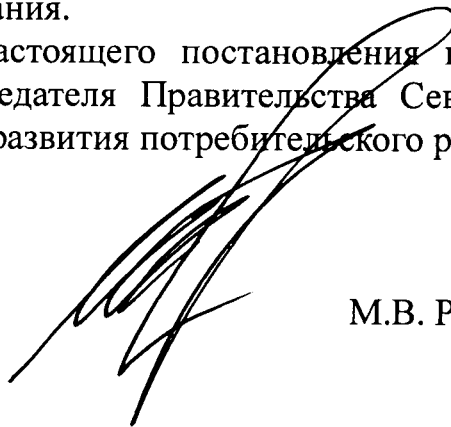
- от 29.06.2017 № 483-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 14.08.2015 № 762-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории города Севастополя и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»;

- от 10.08.2017 № 580-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 14.08.2015 № 762-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории города Севастополя и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующего работу по вопросам развития потребительского рынка.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора города Севастополя



М.В. Развожаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 27.04.2020 № 160-ПП

ПОРЯДОК
организации ярмарок на территории города Севастополя и продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) на них

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и устанавливает правила организации ярмарок на территории города Севастополя, а также требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.

2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) ярмарка – торговое мероприятие, организуемое в установленном месте (вне пределов действующих розничных рынков) и на установленный срок с целью обеспечения населения товарами (работами и услугами), формирования региональных и межрегиональных торговых связей, на котором множество участников ярмарки предлагает покупателям (потребителям) товары (работы, услуги) в соответствии с видом (типом, специализацией) ярмарки;

2) организатор ярмарки – исполнительный орган государственной власти города Севастополя, юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, осуществляющие организацию и проведение ярмарки на площадке ярмарки;

3) участник ярмарки – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также гражданин (в том числе гражданин – глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), которому предоставлено ярмарочное место в порядке, определенном организатором ярмарки;

4) площадка ярмарки (ярмарочная площадка) – территория объекта недвижимости, определенная для проведения ярмарки;

5) ярмарочное место – место на площадке ярмарки, предоставляемое организатором ярмарки участнику ярмарки для осуществления им деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке;

6) нестационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или

отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

7) уполномоченный орган – Главное управление потребительского рынка и лицензирования Севастополя (далее – Уполномоченный орган).

3. В зависимости от периодичности проведения ярмарки подразделяются на следующие виды:

1) регулярные – ярмарки, которые проводятся регулярно (с определенной периодичностью) на определенной ярмарочной площадке. К регулярным ярмаркам относятся ярмарки выходного дня и иные еженедельные ярмарки;

2) сезонные – ярмарки, организуемые в целях реализации сезонного вида товаров, выполнения сезонных работ, оказания сезонных услуг и (или) приуроченные к определенным периодам, временам года, сезонам;

3) разовые (праздничные и тематические) – ярмарки, приуроченные к государственным, религиозным праздникам, торжественным и памятным датам, а также иным общественно значимым, культурным событиям.

4. В зависимости от товарной специализации ярмарки подразделяются на следующие типы:

1) универсальные – ярмарки, на которых менее восьмидесяти процентов ярмарочных мест от их общего количества предназначено для осуществления продажи товаров одного класса;

2) специализированные – ярмарки, на которых восемьдесят и более процентов ярмарочных мест от их общего количества предназначено для осуществления продажи товаров одного класса.

5. Настоящий Порядок не распространяется на организацию ярмарок, когда организатором ярмарки является федеральный орган государственной власти, а также на организацию выставок-продаж, проводимых на объектах недвижимости, находящихся в собственности города Севастополя.

2. Порядок организации ярмарок

6. Ярмарки проводятся на ярмарочных площадках, позволяющих обеспечить размещение объектов торговли и соблюдение требований земельного, градостроительного законодательства, законодательства в области охраны окружающей среды, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и других установленных федеральными законами требований.

Площадка, используемая для проведения ярмарок, должна быть оборудована до начала работы ярмарки для осуществления торговли с использованием торговых объектов в виде легковозводимых сборно-разборных конструкций (палатки, лотки) и передвижных торговых объектов.

7. На объектах недвижимости, находящихся в государственной собственности города Севастополя и права на которые не переданы гражданам или юридическим лицам, ярмарки могут быть организованы исполнительными органами государственной власти города Севастополя, государственными

(муниципальными) предприятиями и учреждениями города Севастополя, ассоциациями (союзами) сельскохозяйственных товаропроизводителей города Севастополя, уполномоченными соответствующим правовым актом Уполномоченного органа об организации ярмарки.

В целях рассмотрения заявлений и иных документов, поступивших от предполагаемых организаторов ярмарок, Уполномоченный орган создает комиссию по вопросам организации ярмарок на территории города Севастополя (далее – Комиссия).

8. На объектах недвижимости, принадлежащих юридическим или физическим лицам, ярмарки могут быть организованы юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при наличии оформленного в установленном законодательством порядке права на такие объекты недвижимости, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается осуществление торговой деятельности.

9. Запрещается организация и проведение ярмарок:

- 1) на территории действующих розничных рынков;
- 2) в границах территорий автомобильных, железнодорожных и морских вокзалов;
- 3) в физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях;
- 4) в помещениях, в которых расположены детские, образовательные и медицинские организации;
- 5) на проезжей части улично-дорожной сети города Севастополя.

10. Сведения о ярмарках, организуемых на территории города Севастополя, подлежат включению в Реестр ярмарок на территории города Севастополя (далее – реестр ярмарок). Порядок формирования и ведения реестра ярмарок утверждается Уполномоченным органом.

11. Реестр ярмарок содержит:

- 1) номер записи;
- 2) дату включения ярмарки в реестр ярмарок;
- 3) вид (тип, специализация) ярмарки;
- 4) адрес (место расположения) площадки ярмарки;
- 5) дату начала и дату окончания работы ярмарки;
- 6) режим работы ярмарки;
- 7) максимальное количество ярмарочных мест в соответствии со схемой их размещения;
- 8) сведения об организаторе ярмарки, включающие наименование, юридический адрес;
- 9) сведения о внесении изменений в реестр ярмарок;
- 10) сведения о приостановлении и возобновлении деятельности ярмарки;
- 11) сведения о прекращении деятельности ярмарки.

12. Сведения о ярмарке включаются в реестр ярмарок:

- в случае если организатором ярмарки является юридическое лицо (за исключением исполнительного органа государственной власти города Севастополя, государственного (муниципального) предприятия

и учреждения города Севастополя, ассоциации (союза) сельскохозяйственных товаропроизводителей города Севастополя) или индивидуальный предприниматель, – не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия Уполномоченным органом решения о включении ярмарки в реестр ярмарок;

- в случае если организатором ярмарки является исполнительный орган государственной власти города Севастополя, государственное (муниципальное) предприятие или учреждение города Севастополя, ассоциация (союз) сельскохозяйственных товаропроизводителей города Севастополя, – не позднее трех рабочих дней, следующих за днем официального опубликования правового акта Уполномоченного органа об организации ярмарки.

13. Изменения отдельных записей реестра ярмарок (вида, типа, специализации, режима работы ярмарки и другое) вносятся на основании заявления организатора ярмарки в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого заявления, а в случае если организатором ярмарки является исполнительный орган государственной власти города Севастополя, государственное (муниципальное) предприятие или учреждение города Севастополя, ассоциация (союз) сельскохозяйственных товаропроизводителей города Севастополя, – не позднее трех рабочих дней, следующих за днем официального опубликования правового акта Уполномоченного органа о внесении изменений в правовой акт об организации ярмарки.

14. Сведения о приостановлении (возобновлении) деятельности ярмарки вносятся в реестр ярмарок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем уведомления организатора ярмарки о приостановлении деятельности ярмарки (не позднее трех рабочих дней, следующих за днем уведомления организатора ярмарки о возобновлении деятельности ярмарки).

15. Сведения о прекращении деятельности ярмарки вносятся в реестр ярмарок в случае прекращения деятельности ярмарки:

1) по инициативе организатора ярмарки – не позднее трех рабочих дней, следующих за днем получения Уполномоченным органом письменного уведомления от организатора ярмарки;

2) на основании правового акта Уполномоченного органа – не позднее трех рабочих дней, следующих за днем официального опубликования правового акта Уполномоченного органа о досрочном прекращении работы ярмарки.

16. Реестр ярмарок ведется в электронном виде постоянно на основании информации, поступающей от организаторов ярмарок. Дата начала работы ярмарки не может быть ранее даты включения ярмарки в реестр ярмарок.

17. Сведения, содержащиеся в реестре ярмарок, размещаются на официальном сайте Правительства Севастополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Организатор ярмарки до начала проведения ярмарки:

1) разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее – план мероприятий);

2) определяет режим работы, порядок организации ярмарки, порядок предоставления ярмарочных мест;

3) разрабатывает схему размещения ярмарочных мест на площадках ярмарки.

19. План мероприятий должен содержать:

1) место (адрес) расположения ярмарочной площадки;

2) вид (тип, специализацию) ярмарки;

3) период и режим работы ярмарки;

4) информацию о максимальном количестве ярмарочных мест;

5) информацию об ответственном за проведение ярмарки лице, которое должно осуществлять координацию проведения ярмарки в течение всего времени ее работы;

6) информацию о мероприятиях, направленных на обеспечение выполнения участниками ярмарки требований законодательства Российской Федерации в сферах защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, безопасности, в том числе пожарной, и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований;

7) информацию о мероприятиях, направленных на обеспечение соответствия места проведения ярмарки требованиям законодательства Российской Федерации в сферах защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, безопасности, в том числе пожарной, и иным предусмотренным законодательством Российской Федерации требованиям;

8) информацию об иных мероприятиях по организации ярмарки и продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней.

20. Порядок организации ярмарки должен содержать:

1) наименование организатора ярмарки;

2) вид (тип, специализацию) ярмарки;

3) перечень товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке, с учетом ее вида (типа, специализации);

4) период проведения и режим работы ярмарки;

5) меры по обеспечению соответствия ярмарочных мест установленным санитарным, противопожарным, экологическим нормам и иным правилам, требованиям законодательства Российской Федерации, доступности ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения, организации охраны и поддержания общественного порядка на ярмарке;

6) меры по обеспечению условий для соблюдения участниками и продавцами (исполнителями) ярмарки требований, установленных законодательством Российской Федерации в сферах защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о противопожарной безопасности, в области охраны окружающей среды, ветеринарно-санитарных и иных установленных федеральным законодательством требований;

7) меры по организации уборки площадки ярмарки.

21. Порядок предоставления ярмарочных мест должен содержать:

1) условия предоставления ярмарочных мест, в том числе порядок исчисления платы (в случае если плата установлена) за предоставление ярмарочного места, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и другие услуги);

2) ведение журнала учета участников и продавцов (работников) с указанием ассортимента товаров (работ, услуг), предлагаемых ими к реализации на ярмарке, а также выданных разрешений на участие в ярмарке. Форма разрешения на участие в ярмарке приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

22. Схема размещения ярмарочных мест разрабатывается с учетом функционального зонирования площадки ярмарки, обеспечения необходимых условий для организации торговли (выполнения работ, оказания услуг), свободного доступа покупателей (потребителей) к ярмарочным местам, наличия свободных проходов между торговыми рядами, в том числе обеспечения доступности территории и объектов ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения, а также с учетом санитарно-эпидемиологических требований и требований пожарной безопасности.

23. Порядок организации ярмарок юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) предприятий и учреждений города Севастополя, ассоциаций (союзов) сельскохозяйственных товаропроизводителей города Севастополя), индивидуальными предпринимателями.

23.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, претендующие на статус организатора ярмарки и которым принадлежат объекты недвижимости, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешено осуществление торговой деятельности, предоставляют в Уполномоченный орган заявление об организации и проведении ярмарки не позднее 15 рабочих дней до начала работы ярмарки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

23.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов организатора ярмарки – для юридических лиц, копия документа, удостоверяющего личность, – для индивидуальных предпринимателей;

2) план мероприятий;

3) схема размещения ярмарочных мест в пределах ярмарочной площадки;

4) порядок организации ярмарки и порядок предоставления ярмарочных мест.

23.3. К заявлению также могут быть приложены следующие документы (в случае если заявителем не представлены нижеуказанные документы по собственной инициативе, Уполномоченный орган запрашивает их в порядке межведомственного взаимодействия):

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или

Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) копии документов, подтверждающих право, зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на объект или объекты недвижимости, на территории которых предполагается организовать ярмарку.

23.4. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, а также принятие соответствующего решения о включении планируемой ярмарки в реестр ярмарок или об отказе во включении осуществляются Уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявителем документов, указанных в пунктах 23.1 и 23.2 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней после принятия соответствующего решения письменно уведомляет заявителя о принятом решении. В случае отказа во включении планируемой ярмарки в реестр ярмарок такое решение должно быть мотивированным.

23.5. Уполномоченный орган отказывает во включении планируемой ярмарки в реестр ярмарок при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) заявителем не соблюдены порядок и сроки подачи заявления об организации ярмарки, в том числе не представлены, несвоевременно представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пунктах 23.1 и 23.2 настоящего Порядка;

2) несоответствие приложенных к заявлению документов требованиям пунктов 19–22 настоящего Порядка;

3) отсутствие у заявителя права на объект или объекты недвижимости, на которых планируется организовать ярмарку;

4) несоответствие площадки ярмарки требованиям, указанным в пунктах 6, 9 настоящего Порядка;

5) если границы площадки ярмарки выходят за внешние границы объекта или объектов недвижимости, принадлежащих заявителю;

6) заявителем ранее неоднократно (два и более раз) проводились ярмарки с нарушением требований настоящего Порядка.

24. Порядок организации ярмарок исполнительными органами государственной власти города Севастополя, государственными (муниципальными) предприятиями или учреждениями города Севастополя, ассоциациями (союзами) сельскохозяйственных товаропроизводителей города Севастополя.

24.1. Исполнительные органы государственной власти города Севастополя, государственные (муниципальные) предприятия и учреждения города Севастополя, ассоциации (союзы) сельскохозяйственных товаропроизводителей города Севастополя, имеющие намерение организовать ярмарку, не позднее 10 рабочих дней до начала работы ярмарки обращаются в Уполномоченный орган с заявлением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

24.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов организатора ярмарки;

2) план мероприятий;

3) схемы размещения ярмарочных площадок с указанием схем размещения ярмарочных мест в пределах каждой ярмарочной площадки, согласованные с Департаментом по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;

4) порядок организации ярмарки и предоставления ярмарочных мест.

24.3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления об организации ярмарки и прилагаемых к нему документов по итогам их рассмотрения на заседании Комиссии принимает решение об организации ярмарки или об отказе в организации ярмарки, о чем письменно уведомляет заявителя.

24.4. Уполномоченный орган отказывает в организации планируемой ярмарки при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) заявителем не соблюдены порядок и сроки подачи заявления об организации ярмарки, в том числе не представлены, несвоевременно представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пунктах 24.1 и 24.2 настоящего Порядка;

2) несоответствие приложенных к заявлению документов требованиям пунктов 19–22 настоящего Порядка;

3) отсутствие согласования схемы размещения ярмарочных площадок с указанием схем размещения ярмарочных мест в пределах каждой ярмарочной площадки с Департаментом по имущественным и земельным отношениям города Севастополя;

4) несоответствие площадки ярмарки требованиям, указанным в пунктах 6, 9 настоящего Порядка;

5) заявителем ранее неоднократно (два и более раз) проводились ярмарки с нарушением требований настоящего Порядка.

24.5. Результатом принятия решения об организации ярмарки является правовой акт Уполномоченного органа.

25. Уполномоченный орган за три рабочих дня до начала работы ярмарки письменно уведомляет о предстоящей ярмарке Управление МВД России по г. Севастополю, Главное управление МЧС России по г. Севастополю, территориальный орган Роспотребнадзора, а в случае реализации на ярмарке продовольственной группы товаров – также Управление ветеринарии города Севастополя.

26. Организатор ярмарки:

1) публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий и обеспечивает его выполнение;

2) обеспечивает размещение при входе на площадку ярмарки информационного стенда с указанием наименования организатора ярмарки, места его нахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки и сведений о количестве ярмарочных мест, а также схемы их размещения;

3) информирует участников ярмарки о правилах торговли и размере платы за предоставление ярмарочных мест, а также за оказание услуг,

связанных с обеспечением торговли (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы, предоставление средств измерений и другие услуги);

4) обеспечивает осуществление продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), соответствующих типу (виду, специализации) проводимой ярмарки;

5) осуществляет инженерно-техническое обеспечение ярмарки (при необходимости);

6) обеспечивает доступность площадки ярмарки и объектов, размещенных на ней, для инвалидов и других маломобильных групп населения;

7) проводит работу по обеспечению охраны и поддержанию общественного порядка на площадках ярмарки;

8) обеспечивает соблюдение условий труда работающих на ярмарке и соблюдение участниками ярмарки установленного режима работы ярмарки;

9) обеспечивает надлежащее санитарное и противопожарное состояние площадки ярмарки и ярмарочных мест, своевременную уборку площадки ярмарки и вывоз мусора в период проведения ярмарки и по окончании ее проведения;

10) обеспечивает освобождение площадки ярмарки от размещенных объектов и оборудования и приведение ее в надлежащее санитарно-техническое состояние не позднее дня, следующего за днем окончания работы ярмарки;

11) представляет в Уполномоченный орган до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о проведении ярмарки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, а также по запросам Уполномоченного органа – сведения, необходимые для мониторинга и анализа работы ярмарки.

27. Ярмарочные места предоставляются участникам ярмарки в порядке, установленном организатором ярмарки.

28. Предоставление ярмарочных мест иностранным гражданам, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, а также лицам, привлекающим иностранных работников в качестве продавцов (работников), осуществляется организатором ярмарки с учетом требований Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

29. Ярмарочные места размещаются в соответствии со схемой размещения ярмарочных мест.

Ярмарочное место должно соответствовать следующим требованиям:

- санитарно-гигиеническим;
- пожарной безопасности;
- электро- и взрывобезопасности;
- антитеррористической защищенности;
- экологической безопасности;
- иным предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Ширина проходов между ярмарочными местами должна обеспечивать покупателю (потребителю) удобство выбора и приобретения товаров,

необходимый уровень комфорта и безопасности.

Организация дополнительных ярмарочных мест, не предусмотренных схемой размещения ярмарочных мест, не допускается.

30. Размер платы за предоставление ярмарочных мест, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и другие услуги), определяется организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

31. Предоставленное организатором ярмарки ярмарочное место не может быть передано участником ярмарки третьему лицу.

32. Предоставление организатором ярмарки ярмарочного места не влечет приобретения участником ярмарки прав собственности или аренды на соответствующий земельный участок.

3. Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках

33. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках организуется организатором ярмарки и осуществляется участниками ярмарки.

34. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров, а также перечень выполняемых работ и оказываемых на ярмарке услуг определяет организатор ярмарки с учетом требований законодательства Российской Федерации, предъявляемых к продаже отдельных видов товаров (выполнению работ, оказанию услуг), и типа (вида, специализации) проводимой ярмарки.

35. При организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке организатор ярмарки и участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, о пожарной безопасности, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и города Севастополя требования при осуществлении торговой деятельности (выполнении работ, оказании услуг).

36. На открытой площадке ярмарки организатор ярмарки, в соответствии со схемой размещения ярмарочных мест, размещает нестационарные торговые объекты – единообразные сборно-разборные конструкции, в том числе палатки (в виде натяжных тентов единой цветовой гаммы на сборно-разборном каркасе), передвижные торговые объекты (автомагазины, автолавки, автоприцепы, цистерны) по реализации продовольственных товаров. Передвижные торговые объекты могут использоваться при условии государственной регистрации таких транспортных средств и прохождения ими государственного технического осмотра.

37. Участники ярмарки обязаны:

1) иметь в наличии оборудование, предназначенное для выкладки товаров (выполнения работ, оказания услуг);

2) обеспечить наличие вывески, содержащей информацию о юридическом лице (наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, информация о государственной регистрации) или индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество (при наличии), информация о государственной регистрации);

3) производить уборку мусора на ярмарочном месте в течение периода проведения ярмарки и после окончания ее деятельности.

38. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется при наличии у участника ярмарки (его продавца (работника)):

1) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, товарно-сопроводительных документов, а также документов, подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларация о соответствии либо их заверенные копии);

2) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, положительного заключения государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы или подразделения государственного ветеринарного надзора;

3) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, документов, подтверждающих происхождение реализуемой продукции;

4) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, личной медицинской книжки продавца с отметкой о прохождении медицинского осмотра;

5) документов, подтверждающих трудовые или гражданские правовые отношения продавца (работника) с участником ярмарки, либо их заверенных копий;

6) документов, подтверждающих предоставление ярмарочного места и его оплату (в случае если плата взималась).

39. Граждане, ведущие крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающиеся садоводством и огородничеством, должны иметь документ, подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

40. Документы, указанные в пункте 38 настоящего Порядка, хранятся у участника ярмарки (продавца) в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке и предъявляются по требованию организатора ярмарки, Уполномоченного органа, контролирующих органов и покупателей (потребителей) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

41. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется при наличии ценников (прейскурантов на работы, услуги), содержащих информацию о наименовании товара (работы, услуги) и его стоимости. Ценники (прейскуранты на работы, услуги) заверяются подписью (подписью и печатью (при наличии)) участника ярмарки.

42. В случае если продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг)

на ярмарке осуществляется с использованием средств измерения (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), на ярмарочном месте должны быть установлены соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

43. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках осуществляется участниками ярмарки на ярмарочных местах с использованием легковозводимых сборно-разборных конструкций (палатки, лотки) и передвижных торговых объектов, размещенных на территории ярмарки согласно схеме размещения ярмарочных мест.

Не допускается продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на необорудованных местах.

44. Деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке осуществляется с учетом требований и ограничений, установленных федеральным законодательством и законодательством города Севастополя.

45. Не допускается продажа на ярмарках товаров, свободная реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

4. Порядок приостановления или прекращения деятельности ярмарок

46. Приостановление деятельности ярмарки осуществляется на основании решения Уполномоченного органа в следующих случаях:

1) выявления Уполномоченным органом нарушений настоящего Порядка, допущенных организатором при организации и проведении ярмарки;

2) получения Уполномоченным органом от органов государственного контроля (надзора), правоохранительных органов либо органов прокуратуры в течение периода проведения ярмарки письменной информации о нарушениях настоящего Порядка, требований законодательства в сфере торговой деятельности, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований к организации и проведению ярмарок, подтвержденной постановлениями об административных правонарушениях, актами и (или) материалами проверок органов государственного контроля (надзора), правоохранительных органов либо органов прокуратуры при организации и проведении ярмарки.

О приостановлении деятельности ярмарки Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет организатора ярмарки и орган, представивший письменную информацию о нарушениях, допущенных при организации и проведении ярмарки.

Деятельность ярмарки приостанавливается на срок, необходимый для устранения выявленных нарушений, который не может превышать тридцати календарных дней (далее – срок для устранения нарушений).

После получения от организатора ярмарки заявления об устранении нарушений, повлекших за собой приостановление деятельности ярмарки, с приложением подтверждающих документов (до истечения установленного срока для устранения нарушений) Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней принимает решение о возобновлении деятельности ярмарки и уведомляет о принятом решении организатора ярмарки.

47. Деятельность ярмарки может быть досрочно прекращена по решению Уполномоченного органа в следующих случаях:

1) по инициативе организатора ярмарки (с обязательным письменным уведомлением Уполномоченного органа в трехдневный срок) в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления;

2) если ярмарка, период проведения которой превышает тридцать календарных дней, не начала фактически функционировать в течение тридцати рабочих дней с даты начала деятельности ярмарки, указанной в реестре ярмарок;

3) если организатором ярмарки в течение срока, установленного для устранения нарушений, не устранены нарушения, ставшие основанием для приостановления деятельности ярмарки, или не представлено заявление об устранении таких нарушений с приложением подтверждающих документов в течение семи рабочих дней после истечения срока для устранения нарушений.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о прекращении деятельности ярмарки письменно уведомляет организатора ярмарки о принятом решении.

5. Ответственность и контроль

48. Контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках осуществляется федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти города Севастополя, а также организатором ярмарки в пределах их компетенции.

49. Лица, виновные в нарушении настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку организации
ярмарок на территории
города Севастополя и продажи
товаров (выполнения работ,
оказания услуг) на них

ФОРМА РАЗРЕШЕНИЯ
на участие в ярмарке
(на бланке организатора ярмарки)

РАЗРЕШЕНИЕ
на участие в ярмарке _____

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Выдано _____
(наименование и организационно-правовая форма для юридического лица,

_____ фамилия, имя и отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя или
гражданина)

_____ Место нахождения (для юридического лица)/место жительства (для
индивидуального предпринимателя и гражданина)

_____ Государственный регистрационный номер записи о создании юридического
лица/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

_____ Идентификационный номер налогоплательщика _____
(для юридического лица или индивидуального предпринимателя)

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность индивидуального
предпринимателя и гражданина)

_____ (наименование и реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином
крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства

_____ или занятия садоводством, огородничеством, животноводством)

_____ Адрес (место расположения) площадки проведения ярмарки _____

_____ Место № _____
(в соответствии со схемой размещения ярмарочных мест)

_____ Срок действия разрешения _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Приложение № 2
к Порядку организации
ярмарок на территории
города Севастополя
и продажи товаров
(выполнения работ, оказания
услуг) на них

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
на организацию и проведение ярмарки

(наименование уполномоченного органа в сфере

потребительского рынка и услуг)

(полное наименование юридического лица,

фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя)

(почтовый адрес)

(контактный телефон)

Заявление
на организацию ярмарки

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя)

направляет сведения об организации ярмарки на территории города
Севастополя:

1.	Организатор ярмарки: - полное наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: - ОГРН (ОГРНИП) - ИНН - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя и юридический адрес (для юридического лица): - фактический адрес: - телефон, факс, e-mail: - адрес сайта в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии):	
----	---	--

2.	Адрес (место расположения) площадки ярмарки	
3.	Период проведения ярмарки	
4.	Режим работы ярмарки	
5.	Вид (тип) ярмарки	
6.	Ассортимент реализуемых товаров, видов выполняемых работ, оказываемых услуг на ярмарке	
7.	Максимальное количество ярмарочных мест	
8.	Размер платы за предоставление ярмарочных мест, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке	

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.
(копии учредительных документов организатора ярмарки – для юридических лиц, копия документа, удостоверяющего личность, – для индивидуальных предпринимателей)
2. _____ на ____ л. в 1 экз.
(копии документов, подтверждающих право на объект или объекты недвижимости, – для собственников)
3. План мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней на _____ л. в 1 экз.
4. Схема размещения ярмарочных мест на _____ л. в 1 экз.
(при необходимости согласованная с Департаментом по имущественным и земельным отношениям города Севастополя)
5. Порядок организации ярмарки и порядок предоставления ярмарочных мест на _____ л. в 1 экз.

(наименование должности
руководителя организации,
индивидуальный предприниматель,
их представитель <*>)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

<*> В случае подачи заявления лицом по доверенности к заявлению.

Приложение № 3
к Порядку организации
ярмарок на территории
города Севастополя и продажи
товаров (выполнения работ,
оказания услуг) на них

ФОРМА

Информация о проведении ярмарки

(наименование организатора ярмарки с указанием его местонахождения)

№ п/п	Название ярмарки	Место проведения ярмарки	Вид ярмарки (тип)	Период проведения ярмарки	Количество участников ярмарки							Ассортимент реализуемых товаров (выполненных работ, оказанных услуг)	Цена за представление ярмарочного места (рублей)		
					всего	юридических лиц	из них из Республики Беларусь и Казахстана	из них индивидуальные предпринимателей	из них из Республики Беларусь и Казахстана	граждан, не зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей	из них из Республики Беларусь и Казахстана			крестьянских (фермерских хозяйств)	из них из Республики Беларусь и Казахстана
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Приложение: список участников ярмарки.

(наименование должности
руководителя организации,
индивидуальный предприниматель)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)