



**МІНІСТЕРСТВО
СІЛЬСЬКОГО
ГОСПОДАРСТВА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
КОЙ ХОДЖАЛЫГЪЫ
НАЗИРЛИГИ**

ПРИКАЗ

от 26.08.2026

№ 379

г. Симферополь

*Об утверждении Административного регламента
Министерства сельского хозяйства Республики Крым по предоставлению
государственной услуги
«Проведение технического осмотра самоходных машин и других
видов техники»*

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 года № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники», постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 46 «Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент Министерства сельского хозяйства Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники».

2. Признать утратившими силу следующие приказы Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым:

от 4 марта 2021 года № 27/ОД «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»;

от 27 октября 2021 года № 169/ОД «О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники», утвержденный приказом Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым от 04.03.2021 № 27/ОД»;

от 27 сентября 2022 года № 91/ОД «О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники», утвержденный приказом Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым от 4 марта 2021 г. № 27/ОД»;

от 16 декабря 2024 года № 122/ОД «О внесении изменений в приказ Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым от 4 марта 2021 г. № 27/ОД «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»;

от 19 мая 2025 года № 66/ОД «О внесении изменений в приказ Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым от 4 марта 2021 г. № 27/ОД «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»;

от 13 мая 2026 года № 95/ОД «О внесении изменений в приказ Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым от 4 марта 2021 г. № 27/ОД «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги Инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники».

3. Управлению правовой и судебной работы обеспечить направление настоящего приказа техническому оператору средств массовой информации – сетевого издания «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (далее – Правовой портал) для размещения на Правовом портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Д. КРАТЮК

**Административный регламент
Министерства сельского хозяйства Республики Крым
по предоставлению государственной услуги «Проведение технического
осмотра самоходных машин и других видов техники»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники» устанавливает состав, последовательность и сроки административных процедур (действий) и (или) принятия решений в процессе предоставления государственной услуги на территории Республики Крым в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», осуществляемой по заявлению физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или юридического лица либо их уполномоченных представителей.

Под самоходными машинами и другими видами техники понимаются тракторы, самоходные дорожно-строительные машины, коммунальные, сельскохозяйственные машины, внедорожные автотранспортные средства и другие наземные безрельсовые механические транспортные средства, имеющие двигатель внутреннего сгорания объемом свыше 50 куб. сантиметров или электродвигатель максимальной мощностью более 4 киловатт (за исключением наземных самоходных устройств категории «L», «M», «N» на колесном ходу с мощностью двигателя (двигателей) более 4 киловатт или с максимальной конструктивной скоростью более 50 километров в час, предназначенных для перевозки людей, грузов или оборудования, установленного на них, а также прицепов (полуприцепов) к ним и транспортных средств, самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники, в том числе относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации о военно-техническом сотрудничестве с иностранными государствами к продукции военного назначения, и на эксплуатируемую в зоне транспортной безопасности аэропорта специальную аэропортовую технику,

предназначенную для обслуживания воздушных судов и эксплуатационного содержания аэродромов) на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), а также прицепы (полуприцепы) к самоходным машинам, на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), агрегаты, орудия и оборудование, необходимые для выполнения основных и (или) дополнительных функций самоходных машин, а также технические устройства, применяемые при производстве и переработке сельскохозяйственной продукции (за исключением технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах).

2. Круг заявителей

2.1. Заявителями на получение государственной услуги являются:

юридические лица Российской Федерации и иностранных государств независимо от организационно-правовых форм и форм собственности либо их уполномоченные представители;

физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся собственниками самоходных машин, либо их законные (уполномоченные) представители;

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к Административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются на ЕПГУ/РПГУ.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

4.1. Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5.1. Государственная услуга предоставляется Министерством сельского хозяйства Республики Крым.

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. При обращении заявителя за услугой «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники» результатами предоставления услуги являются:

1) Свидетельство о прохождении технического осмотра (форма утверждена приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 декабря 2013 года № 484 «Об утверждении формы бланка свидетельства о прохождении технического осмотра, порядка заполнения, хранения и уничтожения бланка свидетельства о прохождении технического осмотра, формы акта технического осмотра и порядка заполнения акта технического осмотра»);

Выдается в случае соответствия машины требованиям безопасности.

2) Акт технического осмотра (форма утверждена приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 декабря 2013 года № 484 «Об утверждении формы бланка свидетельства о прохождении технического осмотра, порядка заполнения, хранения и уничтожения бланка свидетельства о прохождении технического осмотра, формы акта технического осмотра и порядка заполнения акта технического осмотра»).

Выдается в случае выявления несоответствия машины какому-либо из требований безопасности, а также в случаях, предусмотренных абзацем 7 подпункта 21.1.1 пункта 21.1 настоящего Административного регламента.

3) Отказ в предоставлении государственной услуги (по форме, согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту).

6.2. Сведения о конечном результате предоставления государственной услуги (реестровая запись) вносятся в АИС «Гостехнадзор - Эксперт», а также выгружаются во ФГИС УСМТ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2022 года № 854 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

7. Срок предоставления государственной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги Министерством, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса составляет - 10 рабочих дней.

7.2. Срок приостановления предоставления государственной услуги не может превышать 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления оснований для приостановления государственной услуги.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. За выдачу документа о прохождении технического осмотра машины взимается государственная пошлина в порядке, установленном статьей 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации, и в размере, установленном подпунктом 41.2 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации - 400 (четыреста) рублей.

Государственная пошлина уплачивается Заявителем через банковские учреждения до обращения за предоставлением государственной услуги.

Сведения о реквизитах и размере государственной пошлины размещаются на официальном сайте Министерства, а также на ЕПГУ/РПГУ и информационных стендах в местах предоставления услуги.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги заявителем не должен превышать 15 минут.

10. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги

10.1. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных Заявителем лично в Министерство, составляет 1 рабочий день.

Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством Единого портала в Министерство происходит в режиме реального времени.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте Министерства, а также на ЕПГУ/РПГУ.

12. Показатели качества и доступности государственной услуги

12.1. Показатели доступности и качества государственной услуги размещаются на официальном сайте Министерства, а также ЕПГУ/РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

13.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- а) Единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- б) АИС «Гостехнадзор – Эксперт»;
- в) ФГИС УСМТ;

г) Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах.

13.3. Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.4. Результат государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 6.1 и 7.1 настоящего Административного регламента.

13.5. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме) возможно после заключения соответствующего Соглашения о взаимодействии.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях предоставления услуги в электронном виде, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивается доступ к ЕПГУ для Заявителя или его представителя посредством окон Сектора пользовательского сопровождения.

13.6. Результат предоставления Услуги возможно получить в МФЦ посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, способы подачи таких документов и

(или) информации с учетом категории (признаков) заявителей, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

14.2. Форма заявления о предоставлении государственной услуги утверждена приложением № 2 к Правилам проведения технического осмотра самоходных машин и других видов техники, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 года № 1013.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги установлены приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

16.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

Профилирование заявителя;

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

Межведомственное информационное взаимодействие;

Приостановление предоставления государственной услуги;

Оценка сведений об объектах, принадлежащих заявителю, на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации;

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

Предоставление результата государственной услуги.

17. Профилирование заявителя

17.1. Способом определения категории (признаков) Заявителя, является устное анкетирование о его правовом статусе и необходимой государственной услуге.

В приложении № 2 к настоящему Административному регламенту приводятся идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

18. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

18.1. Состав запроса и исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) Заявителя, а также способы подачи указанных запроса и документов, изложены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

18.2. Предусмотрена возможность приема Министерством запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц) в пределах Республики Крым.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

При предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

а) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

б) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении

идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

При необходимости, Инспектор оформляет уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для представления государственной услуги, с указанием причин отказа по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту, которое подписывается и выдается заявителю в день подачи запроса.

При обращении посредством ЕПГУ в случае выявления оснований для отказа в приеме документов, происходит смена статуса в личном кабинете на ЕПГУ на «Отказ в приеме документов».

18.3. При очном обращении максимальный срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 15 минут.

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ происходит в режиме реального времени.

19. Межведомственное информационное взаимодействие

19.1. При наличии доступа у Министерства, после проведения технических мероприятий, для предоставления государственной услуги Министерством запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) Управление Федерального казначейства по Республике Крым - в части получения информации об уплате государственной пошлины за выдачу документа о прохождении технического осмотра машины;

б) Акционерное общество «Электронный паспорт» - в части получения сведений из автоматизированной системы «Системы электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси) транспортных средств и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники»

в) Министерство сельского хозяйства Российской Федерации - в части получения информации из ФГИС УСМТ.

19.2. В случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, предоставление сведений может осуществляться в режиме реального времени, при котором время с момента отправления межведомственного запроса до момента получения ответа на этот запрос не превышает 2 секунд, при условии технической реализации и ввода в действие

витрин данных. В противном случае срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса (Правила межведомственного информационного взаимодействия).

19.3. Срок направления информационного запроса с момента регистрации Запроса о предоставлении государственной услуги составляет 1 рабочий день.

В случае необходимости подготовки и направления межведомственных запросов иными способами срок административной процедуры может быть продлен до 5 рабочих дней.

20. Приостановление предоставления государственной услуги

20.1. Основания для приостановления государственной услуги изложены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

20.2. В случае выявления основания для приостановления государственной услуги, предусмотренного приложением № 4 к настоящему Административному регламенту, предоставление государственной услуги приостанавливается.

20.3. Заявитель уведомляется о приостановке путем направления соответствующего уведомления на электронный адрес, указанный в заявлении.

20.4. Срок приостановления предоставления государственной услуги не может превышать 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления оснований для приостановления государственной услуги.

20.5. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является поступление из уполномоченных органов информации, опровергающей подделку представленных документов, либо нахождение машин (номерных агрегатов) или представленных документов в розыске.

20.6. В случае подтверждения уполномоченными органами информации о подделке представленных документов, либо о нахождении машин (номерных агрегатов) или представленных документов в розыске в предоставлении государственной услуги заявителю отказывается.

20.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

21. Оценка сведений об объектах, принадлежащих заявителю, на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации

21.1. Наименование и продолжительность процедуры оценки.

Процедура оценки сведений об объектах, принадлежащих заявителю, на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, состоит из документарной и выездной оценки.

21.1.1 Документарная оценка включает в себя рассмотрение Инспектором заявления и прилагаемых к нему документов.

Инспектор проверяет наличие у лица, подающего документы, документа, подтверждающего полномочия действовать от лица Заявителя (в случае если заявление и документы подаются представителем заявителя), комплектность представленных документов, их соответствие требованиям, указанным в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту, образцам и формам, сроки действия представленных документов (если такие сроки действия указаны в самих документах либо определены законодательством Российской Федерации), назначает (по согласованию с Заявителем) дату, время и место проведения технического осмотра самоходной машины, регистрирует заявление (с внесением записи в Журнал регистрации входящих заявлений на выдачу свидетельств о прохождении технического осмотра).

В случае несогласия Заявителя с предложенными (определенными) датой, временем и местом проведения технического осмотра, Заявитель в течение одного рабочего дня с момента получения такой информации от Инспектора может отказаться от предложенных даты, времени и места проведения технического осмотра самоходной машины, при этом в предоставлении государственной услуги Заявителю будет отказано.

Инспектор сверяет сведения, содержащиеся в представленном заявлении и документах, а также информацию, полученную от органов и организаций в результате межведомственного информационного взаимодействия.

При обнаружении признаков подделки документов, возникновении сомнений в подлинности представленных документов, с целью проверки представленной информации, направляет такие документы в уполномоченные органы, при необходимости запрашивает у уполномоченных органов сведения о нахождении машин (номерных агрегатов) или представленных документов в розыске.

Инспектор проверяет наличие в Министерстве решений уполномоченных государственных органов о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий с машиной, ее использования.

Проверка технического состояния машины не проводится и составляется акт технического осмотра при выявлении Министерством следующих оснований:

- 1) отсутствие информации об уплате государственной пошлины;
- 2) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия;
- 3) несоответствие машины данным, указанным в представленных документах.

21.1.2. Выездная оценка включает в себя подтверждение Инспектором достоверности представленных заявителем сведений и определение соответствия объектов, принадлежащих заявителю, требованиям (включая параметры), предъявляемым при проведении технического осмотра к машинам отдельных видов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 года. № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники».

В день и время, определенное (согласованное) для проведения технического осмотра машины, ожидание Заявителя (представителя Заявителя) Инспектором в месте, установленном (определенном) для проведения технического осмотра самоходной машины, составляет не более 15 минут.

Во время проведения технического осмотра Заявителем должно быть обеспечено выполнение требований, предусмотренных приложением № 6 к настоящему Административному регламенту.

Ожидание Инспектором устранения Заявителем несоответствий требованиям, установленным приложением № 6 к настоящему Административному регламенту, составляет не более 15 минут.

В случае невозможности проведения технического осмотра по причине несоответствия машины требованиям, указанным в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту, в предоставлении государственной услуги Заявителю будет отказано.

Технический осмотр машин проводится до их регистрации Министерством.

В отношении машин, с даты изготовления которых прошло не более одного года и которые не были в эксплуатации (за исключением внедорожных автотранспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров и имеющих помимо сиденья водителя более 8 сидячих мест), первый технический осмотр проводится без проверки их технического состояния с выдачей свидетельства о прохождении технического осмотра.

Проведение технического осмотра самоходной машины включает в себя:

1. Проверку наличия документа, подтверждающего право Заявителя (представителя владельца машины) на управление машиной, представленной для прохождения технического осмотра.

Максимальный срок проверки документа, подтверждающего право Заявителя (представителя владельца машины) на управление машиной, представленной для прохождения технического осмотра, составляет 30 минут;

2. Идентификацию машины и проверку соответствия машины данным, указанным в представленных документах;

Максимальный срок идентификации машины и проверки соответствия машины данным, указанным в представленных документах, составляет 30 минут.

3. Проверку технического состояния машины (за исключением машин, указанных в абзаце 7 подпункта 21.1.2 пункта 21.1 настоящего Административного регламента).

Техническое диагностирование проводится методами визуального, органолептического контроля с использованием средств технического диагностирования, в том числе передвижных средств.

Основные технические характеристики и перечни средств технического диагностирования утверждаются Министерством.

Время проверки технического состояния машины составляет 30-50 минут на 1 машину.

Машина, в отношении которой оформлен акт технического осмотра, подлежит повторному техническому осмотру.

Для прохождения повторного технического осмотра Заявителем (представителем Заявителя) повторно в Министерство представляется машина и документы, предусмотренные приложением № 3 к настоящему Административному регламенту.

При представлении машины для прохождения повторного технического осмотра в течение 20 календарных дней со дня оформления Министерством акта технического осмотра, содержащего сведения о несоответствии машины какому-либо из требований безопасности, проверка технического состояния машины проводится только в отношении указанных в этом акте параметров машины, по которым установлено такое несоответствие.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по проведению процедуры оценки – 7 рабочих дней.

21.2. Субъекты, проводящие процедуру оценки.

Субъектом, проводящим процедуру оценки, является Инспектор.

21.3. Объект (объекты) процедуры оценки.

Под объектами, подлежащими процедуре оценки, понимаются самоходные машины и другие виды техники - тракторы, самоходные дорожно-строительные машины, коммунальные, сельскохозяйственные машины, внедорожные автотранспортные средства и другие наземные безрельсовые механические транспортные средства, имеющие двигатель внутреннего сгорания объемом свыше 50 куб. сантиметров или электродвигатель максимальной мощностью более 4 киловатт (за исключением наземных самоходных устройств категории «L», «M», «N» на колесном ходу с мощностью двигателя (двигателей) более 4 киловатт или с максимальной конструктивной скоростью более 50 километров в час, предназначенных для перевозки людей, грузов или оборудования, установленного на них, а также прицепов (полуприцепов) к ним и транспортных средств, самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники, в том числе относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации о военнотехническом сотрудничестве с иностранными государствами к продукции военного назначения и на эксплуатируемую в зоне транспортной безопасности аэропорта специальную аэропортовую технику, предназначенную для обслуживания воздушных судов и эксплуатационного содержания аэродромов), на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), а также прицепы (полуприцепы) самоходных машин, на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники).

Эксплуатируемая за пределами зоны транспортной безопасности аэропорта специальная аэропортовая техника, предназначенная для

обслуживания воздушных судов и эксплуатационного содержания аэродромов, признается самоходной машиной или прицепом.

21.4. Место проведения процедуры оценки.

Документарная оценка проводится по месту нахождения Министерства.

Выездная оценка производится (по выбору владельца машины):

- в месте, в день и во время, которые определены Министерством, исходя из установленной периодичности технического осмотра машин, количества зарегистрированных машин, их местонахождения, сезонности использования и наличия места для проведения технического осмотра;

- по месту нахождения Министерства независимо от места регистрации машин в согласованные с Министерством день и время.

В день и время, определенное (согласованное) для проведения технического осмотра машины, ожидание Заявителя (представителя Заявителя) Инспектором в месте, установленном (определенном) для проведения технического осмотра самоходной машины, составляет не более 15 минут.

21.5. Наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки.

21.5.1. В случае выявления несоответствия машины какому-либо из требований безопасности составляется акт технического осмотра, в котором указываются параметры машины, в отношении которых установлено такое несоответствие.

Форма акта технического осмотра и порядок его заполнения утверждена приложением № 3 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 декабря 2013 года № 484 «Об утверждении формы бланка свидетельства о прохождении технического осмотра, порядка заполнения, хранения и уничтожения бланка свидетельства о прохождении технического осмотра, формы акта технического осмотра и порядка заполнения акта технического осмотра».

Акт технического осмотра оформляется Инспектором, проводившим технический осмотр, непосредственно после проведения технического осмотра.

Акт технического осмотра оформляется на каждую машину отдельно, подписывается проводившим технический осмотр Инспектором с указанием его фамилии и инициалов, и заверяется оттиском печати Министерства сельского хозяйства РК с четко различимыми реквизитами.

На копии акта Заявитель расписывается в получении акта. В случае отказа Заявителя от получения акта технического осмотра, акт в срок не более 2-х рабочих дней со дня проведения технического осмотра машины, высылается владельцу машины по почтовому адресу, указанному в акте, о чем делается запись в копии акта.

21.5.2. В случае представления машины, документа, подтверждающего право Заявителя (представителя владельца машины) на управление машиной, представленной для прохождения технического осмотра, соответствия

машины данным, указанным в представленных документах и требованиям (включая параметры), предъявляемым при проведении технического осмотра к машинам отдельных видов, оформляется свидетельство о прохождении технического осмотра.

Бланк свидетельства о прохождении технического осмотра является документом строгой отчетности и защищенной полиграфической продукцией уровня «Б».

Форма бланка свидетельства о прохождении технического осмотра, а также порядок его заполнения, хранения и уничтожения утверждены приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 декабря 2013 года № 484 «Об утверждении формы бланка свидетельства о прохождении технического осмотра, порядка заполнения, хранения и уничтожения бланка свидетельства о прохождении технического осмотра, формы акта технического осмотра и порядка заполнения акта технического осмотра».

Свидетельство о прохождении технического осмотра оформляется на каждую машину отдельно, подписывается Инспектором, проводившим технический осмотр, с указанием его фамилии и инициалов, и заверяется оттиском печати Министерства с четко различимыми реквизитами.

Свидетельство о прохождении технического осмотра действует в отношении:

а) внедорожных автотранспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров и имеющих помимо сиденья водителя более 8 сидячих мест, - в течение 6 месяцев со дня его выдачи;

б) остальных машин - в течение календарного года.

Способом фиксации административной процедуры является внесение сведений в Журнал учета выданных свидетельств о прохождении технического осмотра, а в случае, когда результатом предоставления государственной услуги является отказ в предоставлении государственной услуги - в Журнале регистрации отправляемых документов отдела.

Материалы, послужившие основанием для предоставления государственной услуги, хранятся в Министерстве в течение 5 лет.

ФГИС УСМТ, а также АИС «Гостехнадзор - Эксперт» должны обеспечивать хранение информации о поданном заявлении, его рассмотрении, результатах рассмотрения, а также сведения о выданных свидетельствах о прохождении технического осмотра (актах технического осмотра) в течение 75 лет.

22. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

22.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

Максимальный срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги - 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

Отказ в предоставлении государственной услуги оформляется Инспектором по форме в соответствии с приложением № 7 к настоящему Административному регламенту.

Отказ в предоставлении государственной услуги по письменной просьбе Заявителя (представителя Заявителя) может быть направлен Заявителю (представителю Заявителя) посредством почтовой связи.

23. Предоставление результата государственной услуги

23.1. Максимальный срок предоставления заявителю результата государственной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа предоставления результата государственной услуги, не может превышать 2 рабочих дней со дня проведения технического осмотра машины или подписания отказа в предоставлении государственной услуги. Указанный срок включается в общий срок предоставления государственной услуги.

23.2. Невозможность предоставления Министерством или многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

24. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги:

1. при личном обращении в Министерство;
2. по телефону;
3. в личном кабинете на ЕПГУ (в случае подачи запроса через ЕПГУ).

Приложение № 1
к Административному регламенту
Министерства сельского хозяйства
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Проведение
технического осмотра самоходных машин
и других видов техники»

Перечень условных обозначений и сокращений

Административный регламент	административный регламент Министерства сельского хозяйства Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»
АИС «Гостехнадзор – Эксперт»	автоматизированная информационная система «Гостехнадзор – Эксперт»
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система «ЕПГУ государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru ;
Заявитель	- юридические лица Российской Федерации и иностранных государств независимо от организационно-правовых форм и форм собственности либо их уполномоченные представители; - физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся собственниками самоходных машин, либо их уполномоченные представители; В случаях, когда собственниками самоходных машин являются лица, не достигшие 14-летнего возраста, действия совершаются от их имени родителями (усыновителями) или органами опеки и попечительства, а в случаях, когда собственниками являются лица в возрасте от 14 до 18 лет - этими лицами с письменного согласия родителей (усыновителей) или органов опеки и попечительства, если иное не установлено законодательством
Запрос	Заявление о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом
Инспектор	главный государственный инженер-инспектор города, района Республики Крым отдела надзора и государственной регистрации самоходных машин и других видов техники
Машины	тракторы, самоходные дорожно-строительные машины, коммунальные, сельскохозяйственные машины,

	внедорожные автотранспортные средства и другие наземные безрельсовые механические транспортные средства, имеющие двигатель внутреннего сгорания объемом свыше 50 куб. сантиметров или электродвигатель максимальной мощностью более 4 киловатт (за исключением наземных самоходных устройств категории «L», «M», «N» на колесном ходу с мощностью двигателя (двигателей) более 4 киловатт или с максимальной конструктивной скоростью более 50 километров в час, предназначенных для перевозки людей, грузов или оборудования, установленного на них, а также прицепов (полуприцепов) к ним и транспортных средств, самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники, в том числе относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации о военно-техническом сотрудничестве с иностранными государствами к продукции военного назначения, и на эксплуатируемую в зоне транспортной безопасности аэропорта специальную аэропортовую технику, предназначенную для обслуживания воздушных судов и эксплуатационного содержания аэродромов, на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), а также прицепы (полуприцепы) к самоходным машинам, на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), агрегаты, орудия и оборудование, необходимые для выполнения основных и (или) дополнительных функций самоходных машин, а также технические устройства, применяемые при производстве и переработке сельскохозяйственной продукции (за исключением технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах)
Министерство	Министерство сельского хозяйства Республики Крым
Официальный сайт Министерства	официальный сайт Министерства сельского хозяйства Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

РПГУ	государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru
СПС	Сектор пользовательского сопровождения
ФГИС УСМТ	Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним

Приложение № 2

к Административному регламенту
Министерства сельского хозяйства
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Проведение
технического осмотра самоходных машин
и других видов техники»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID зая ви те ля	Результат предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителя
01	Свидетельство о прохождении технического осмотра (в случае соответствия машины требованиям безопасности) Реестровая запись фиксируется в автоматизированной информационной системе «Гостехнадзор - Эксперт» либо Федеральной государственной информационной системе учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним	Собственник самоходной машины или другого вида техники
02	Свидетельство о прохождении технического осмотра (в случае соответствия машины требованиям безопасности) Реестровая запись фиксируется в автоматизированной информационной системе «Гостехнадзор - Эксперт» либо Федеральной государственной информационной системе учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним	Законный (уполномоченный) представитель собственника самоходной машины или другого вида техники
03	Акт технического осмотра (в случае выявления несоответствия машины какому-либо из требований безопасности, а также в случаях, предусмотренных абзацем 7 подпункта 21.1.1 пункта 21.1 настоящего Административного регламента.	Собственник самоходной машины или другого вида техники
04	Акт технического осмотра (в случае выявления несоответствия машины какому-либо из требований безопасности, а также в случаях, предусмотренных абзацем 7 подпункта 21.1.1 пункта 21.1 настоящего Административного регламента.	Законный (уполномоченный) представитель собственника самоходной машины или другого вида техники

Приложение № 3
к Административному регламенту
Министерства сельского хозяйства
Республики Крым по предоставлению
государственной услуги «Проведение
технического осмотра самоходных машин
и других видов техники»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№	Наименование документов	ИД заяви теля	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление	01, 02, 03, 04	В Министерс тво сельского хозяйства РК	Обязательно	форма утверждена приложением № 2 к Правилам проведения технического осмотра самоходных машин и других видов техники, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 г. № 1013	Оригинал, на бумажном носителе, 1 экз. Не принимаются к совершению административных действий документы содержащие повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги, нечитаемые, исполненные карандашом, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также незавершенные исправления. Текст документов должен быть написан ясно и четко. Фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя должны быть написаны

			полностью, а наименования юридических лиц - без сокращения; В случае необходимости получения результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении услуги указывает фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги
ЕПГУ			Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. Заявление должно быть подписано усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 г. № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата

						ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
2	Документ, удостоверяющий личность	01, 02, 03, 04	В Министерстве сельского хозяйства РК	Обязательно	нет	Оригинал, на бумажном носителе, 1 экз. Копии представляемых для предоставления государственной услуги документов (в том числе фото- и скан-копии) не могут служить заменой подлинников
			ЕПГУ	Обязательно	нет	Сведения формируются автоматически при подтверждении учетной записи на ЕПГУ из состава соответствующих данных указанной учетной записи
3	Документ, подтверждающий полномочия законного (уполномоченного) представителя	02, 04	В Министерстве сельского хозяйства РК	Обязательно	нет	Оригинал, на бумажном носителе, 1 экз. Копии представляемых для предоставления государственной услуги документов (в том числе фото- и скан-копии) не могут служить заменой подлинников
			ЕПГУ	Обязательно	нет	При подаче в электронной форме полномочия представителя владельца машины могут быть подтверждены машиночитаемой доверенностью, сформированной с использованием ЕПГУ, 1 экз.
4	Документ, подтверждающий право заявителя на управление машиной, представленной для прохождения технического осмотра	01, 02, 03, 04	В Министерстве сельского хозяйства	Обязательно	нет	Оригинал, на бумажном носителе, 1 экз. Копии представляемых для предоставления государственной услуги документов (в том числе фото- и скан-копии) не могут служить

			РК			заменой подписчиков
			ЕПГУ	Обязательно		В машиночитаемом виде посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, 1 экз.
5	Документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой	01, 02, 03, 04	В Министерстве сельского хозяйства РК	Обязательно (в случае прохождения технического осмотра до государственной регистрации)	нет	Оригинал, на бумажном носителе, 1 экз.
			ЕПГУ	Обязательно (в случае прохождения технического осмотра до государственной регистрации)		Копии представляемых для предоставления государственной услуги документов (в том числе фото- и скан-копии) не могут служить заменой подлинников
						В машиночитаемом виде посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, скан-копия, 1 экз.
Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе						
1	Свидетельство о регистрации машины	01, 02, 03, 04	В Министерстве сельского хозяйства РК	По инициативе заявителя/ Министерство сельского хозяйства Российской Федерации/ФГИС УСМТ (для машин, зарегистрированных в органах гостехнадзора)	нет	Оригинал, на бумажном носителе, 1 экз.
			ЕПГУ	По инициативе заявителя/ Министерство сельского хозяйства Российской Федерации/ФГИС УСМТ (для машин, зарегистрированных в органах гостехнадзора)		Запрашивается посредством ФГИС УСМТ или АИС «Гостехнадзор-Эксперт»
						Запрашивается посредством СМЭВ

				Федерации/ ФГИС УСМТ (для машин, зарегистрированных в органах гостехнадзора)		
2	Паспорт машины	01, 02, 03, 04	В Министерс тво сельского хозяйства РК	По инициативе заявителя /ФГИС УСМТ либо АО «Электронный паспорт»/Система электронных паспортов/ Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (в случае прохождения технического осмотра до государственной регистрации)	нет	Оригинал, на бумажном носителе, с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации или выписка из электронного паспорта машины со статусом «действующий» в системе электронных паспортов самоходной машины и других видов техники с отметкой об уплате утилизационного сбора, либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации, 1 экз. Копии представляемых для предоставления государственной услуги документов (в том числе фото- и скан-копии) не могут служить заменой подлинников Запрашивается посредством ФГИС УСМТ или АИС «Гостехнадзор-Эксперт»
			ЕПГУ	По инициативе заявителя/ Министерство сельского хозяйства Российской Федерации/ФГИС УСМТ либо АО «Электронный	нет	Запрашивается посредством СМЭВ

				паспорт»/Система электронных паспортов (в случае прохождения технического осмотра до государственной регистрации)		
3	Платежное поручение об уплате государственной пошлины	01.02.03.04	В Министерс тво сельского хозяйства РК	По инициативе заявителя/ Федеральное казначейство Российской Федерации/ГИС ГМП (при осуществлении платежа в безналичной форме)	нет	Оригинал, на бумажном носителе, 1 экз. Запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	По инициативе заявителя/ Федеральное казначейство Российской Федерации/ГИС ГМП (при осуществлении платежа в безналичной форме)	нет	В машиночитаемом виде посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ либо скан копия, 1 экз. Запрашивается посредством СМЭВ

Приложение 4

к Административному регламенту
Министерства сельского хозяйства Республики
Крым по предоставлению государственной
услуги «Проведение технического осмотра
самоходных машин и других видов техники»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения;	Все
2	Представленные документы утратили силу;	Все
3	Представленные заявление и документы не соответствуют требованиям, установленным настоящим Административным регламентом;	Все
4	Подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;	Все
5	Обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом;	Все
6	Несогласие заявителя с предложенными либо определенными Министерством сельского хозяйства РК местом, датой и временем проведения технического осмотра;	Все
7	Самоходная машина, указанная в заявлении, не подлежит регистрации в органах гостехнадзора;	Все
8	Обращение заявителя за получением государственной услуги, предоставление которой Министерством сельского хозяйства РК не осуществляется;	Все
9	Отсутствие полного пакета документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом	Все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Возникновение сомнений в подлинности представленных документов, указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту	Все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		

1	Неспредставление самоходной машины на технический осмотр либо представление самоходной машины на технический осмотр не уполномоченным на то лицом;	Все
2	Невозможность проведения технического осмотра в связи с несоответствием самоходной машины требованиям, установленным настоящим Административным регламентом;	Все
3	Обнаружение признаков подделки документов, государственного регистрационного знака, сокрытия, изменения и (или) уничтожения идентификационного номера машин, а также подтверждение от уполномоченных органов сведений о нахождении машин (компонентов в виде двигателя, кузова, рамы, коробки передач, основного ведущего моста) или представленных документов в розыске.	Все

Приложение 5

к Административному регламенту
Министерства сельского хозяйства Республики
Крым по предоставлению государственной
услуги «Проведение технического осмотра
самоходных машин и других видов техники»

**Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

Настоящим подтверждается, что при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники», были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов (в уведомлении об отказе указывается конкретное основание (основания) для отказа в приеме документов):

☐ Представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, а именно _____;

☐ Представленные документы утратили силу, а именно _____;

☐ Представленные заявление и документы не соответствуют требованиям, установленным Административным регламентом предоставления государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники», иным нормативным правовым актам;

☐ Подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

☐ Обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»;

☐ Несогласие заявителя с предложенными либо определенными Министерством сельского хозяйства РК местом, датой и временем проведения технического осмотра;

☐ Самоходная машина, указанная в заявлении, не подлежит регистрации в органах гостехнадзора, а именно: _____;

☐ Обращение заявителя за получением государственной услуги, предоставление которой Министерством сельского хозяйства РК не осуществляется.

☐ Отсутствие полного пакета документов, предусмотренных Административным регламентом предоставления государственной услуги «Проведение технического

осмотра самоходных машин и других видов техники», а именно _____;

В связи с изложенным принято решение об отказе в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

(должностное лицо, имеющее
право принять решение об отказе
в приеме документов)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП.

Подпись заявителя, подтверждающая получение уведомления об отказе в приеме документов

(подпись)

(инициалы, фамилия заявителя)

(дата)

Приложение 6
к Административному регламенту
Министерства сельского хозяйства Республики
Крым по предоставлению государственной
услуги «Проведение технического осмотра
самоходных машин и других видов техники»

**Требования к самоходным машинам для проведения
технического осмотра**

1. Обеспечение свободного, беспрепятственного, непосредственного доступа к самоходной машине, маркировочным табличкам.
2. Обеспечение возможности осмотра узлов и агрегатов самоходной машины.

Приложение 7

к Административному регламенту
Министерства сельского хозяйства Республики
Крым по предоставлению государственной
услуги «Проведение технического осмотра
самоходных машин и других видов техники»

Сведения о заявителе

(Ф.И.О. физического лица (в том числе физического
лица, зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя), полное
наименование организации и организационно-
правовой формы юридического лица) в лице: (для
юридических лиц)

(Ф.И.О. руководителя или иного
уполномоченного лица)

Контактная информация:

адрес: _____

тел. _____

эл. почта _____

Дата _____

**Отказ в предоставлении государственной услуги
«Проведение технического осмотра самоходных машин
и других видов техники»**

Настоящим подтверждается, что при предоставлении государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники», были выявлены следующие основания для отказа в предоставлении государственной услуги, наличие которых предусмотрено настоящим Административным регламентом и/или постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 года № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники»:

☐ Непредставление самоходной машины на технический осмотр либо представление самоходной машины на технический осмотр не уполномоченным на то лицом;

☐ Невозможность проведения технического осмотра в связи с несоответствием самоходной машины требованиям, установленным Административным регламентом предоставления государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники», а именно: _____

Обнаружение признаков подделки документов, государственного регистрационного знака, сокрытия, изменения и (или) уничтожения идентификационного номера машин, а также подтверждение от уполномоченных органов сведений о нахождении машин (компонентов в виде двигателя, кузова, рамы, коробки передач, основного ведущего моста) или представленных документов в розыске, а именно: _____.

В связи с изложенным, принято решение об отказе в предоставления государственной услуги.

(должностное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.