



ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ  
У СПРАВАХ МІЖНАЦІОНАЛЬНИХ  
ВІДНОСИН РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО  
ДЕЛАМ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
МИЛЛЕТЛЕРА МУНАСЕБЕТЛЕР  
ИШЛЕРИ БОЮНДЖА  
ДЕВЛЕТ КОМИТЕТИ

## П Р И К А З

20.08.2026

№ 82-ОД

г. Симферополь

**О внесении изменений в приказ Государственного  
комитета по делам межнациональных  
отношений Республики Крым от 13.08.2024 № 103-ОД**

В соответствии с Положением о Государственном комитете по делам межнациональных отношений Республики Крым, утвержденном постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 159, пунктом 2.24 раздела 2 Порядка предоставления в 2026 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных автономий и общественных организаций в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым», утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 29 июля 2021 года № 436 (далее – Порядок), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым от 13 августа 2024 года № 103-ОД «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии для рассмотрения и оценки заявочной документации участников отбора национально-культурных автономий, общественных организаций для предоставления в 2025 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных автономий и общественных организаций в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым» и признании утратившим силу приказа Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым от 20.08.2021 № 102-ОД» следующие изменения:

в названии приказа цифры «2025» заменить цифрами «2026»;

в преамбуле:

цифры «2025» заменить цифрами «2026»;

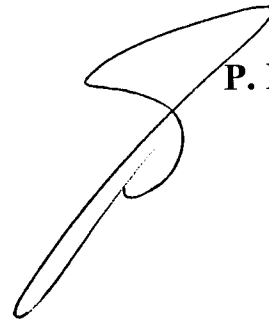
в пункте 1 цифры «2025» заменить цифрами «2026»;

приложение к приказу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Сектору информационно-аналитической работы, профилактики экстремизма на национальной почве и социально-культурной адаптации иностранных граждан управления по вопросам межнациональных отношений и социально-культурной адаптации иностранных граждан (Дольниковой Е.В.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель**

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop at the top and a long, sweeping stroke that curves back towards the center.

**Р. Р. Якубов**

Приложение  
к приказу Государственного  
комитета по делам межнациональных  
отношений Республики Крым  
от 13.08.2024 № 103  
в редакции приказа Государственного  
комитета по делам межнациональных  
отношений Республики Крым  
от 20.08.2026 № 82-04

**Положение**  
**о конкурсной комиссии для рассмотрения и оценки заявочной**  
**документации участников отбора национально-культурных автономий,**  
**общественных организаций для предоставления в 2026 году грантов в**  
**форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку**  
**деятельности национально-культурных автономий и общественных**  
**организаций в рамках реализации Государственной программы**  
**Республики Крым «Реализация государственной национальной политики**  
**в Республике Крым»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Порядком предоставления в 2026 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных автономий и общественных организаций в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым», утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым от 29 июля 2021 года № 436 (далее – Порядок), с целью определения полномочий и порядка работы конкурсной комиссии для рассмотрения и оценки заявочной документации участников отбора национально-культурных автономий, общественных организаций для предоставления в 2026 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных автономий и общественных организаций в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым» (далее – конкурсная комиссия, отбор соответственно).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем положении, определены Порядком.

1.3. Конкурсная комиссия формируется в количестве не более 8 человек.

В состав конкурсной комиссии могут входить представители Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым (далее – Государственный комитет), иных исполнительных органов Республики Крым, государственных учреждений, Общественной палаты Республики Крым.

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Государственного

комитета.

1.4. Конкурсная комиссия в соответствии с пунктами 2.23-2.26, 2.30 раздела 2 Порядка осуществляет следующие функции:

- оценивает заявки участников отбора, признанные соответствующими требованиям, указанным в объявлении и Порядке;
- определяет размер гранта на реализацию проекта с учетом рейтинга.

1.5. Члены конкурсной комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам и не вправе без поручения председателя конкурсной комиссии по своей инициативе вступать в контакты с участниками отбора. Член конкурсной комиссии обязан соблюдать права автора заявочной документации на участие в отборе, на результаты его интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.6. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые конкурсной комиссией.

В случаях, если член конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах отбора или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом председателя конкурсной комиссии до начала оценки заявок участников отбора.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения прямо или косвенно им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

Членами конкурсной комиссии не могут являться представители некоммерческой организацией, являющейся участником отбора.

1.7. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии (с правом голоса) и члены конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии и организует ее работу;
- председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- определяет место, дату и время проведения заседания конкурсной комиссии, а также его повестку;
- принимает решения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях конкурсной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений.

1.8. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

- готовит предложения в повестку заседания конкурсной комиссии;
- исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в его отсутствие.

1.9. Секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;
- уведомляет членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии, а также о его повестке не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания конкурсной комиссии посредством электронной почты;
- ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии и обеспечивает их хранение после подписания;
- подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- выполняет иные обязанности по поручению председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - по поручению заместителя председателя конкурсной комиссии.

В отсутствие секретаря конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии его полномочия осуществляет другой член конкурсной комиссии по решению председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

1.10. Члены конкурсной комиссии:

- участвуют в заседаниях конкурсной комиссии, а при невозможности присутствовать извещают об этом секретаря конкурсной комиссии не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания конкурсной комиссии любым доступным способом связи;
- участвуют в принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях конкурсной комиссии;
- подписывают протоколы заседаний конкурсной комиссии.

1.11. При возникновении в процессе рассмотрения заявок вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, конкурсная комиссия может приглашать на свои заседания специалистов для разъяснения таких вопросов.

## **2. Порядок работы конкурсной комиссии.**

2.1. Формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания, которые проводятся в очном или заочном формате по решению председателя конкурсной комиссии (заместителя председателя конкурсной комиссии).

2.2. Заседания конкурсной комиссии проводятся в сроки, установленные пунктом 2.23 раздела 2 Порядка.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.3. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии путем проведения открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

2.4. Конкурсная комиссия оценивает заявки участников отбора, признанные соответствующими требованиям, указанным в объявлении и Порядке, в соответствии с критериями, указанными в пункте 2.25 раздела 2 Порядка, заполняет листы оценки участников отбора, заявки которых признаны соответствующими требованиям, указанным в объявлении и Порядке, содержащие критерии оценки заявок, показатели, образующие указанные критерии оценки заявок, и их весовое значение в общей оценке (далее - оценочные листы) путем проставления баллов по каждому критерию оценки заявок посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

2.5. На основании заполненных членами конкурсной комиссии оценочных листов в системе «Электронный бюджет» рассчитывается среднее значение баллов по каждому критерию оценки заявок для каждого участника отбора в соответствии с выставленными баллами в оценочных листах по формуле, определенной в пункте 2.26 раздела 2 Порядка.

2.6. Средний суммарный балл заявки формируется в системе «Электронный бюджет» посредством суммирования средних значений баллов по критериям оценки заявки.

Победителями отбора являются участники отбора, заявки которых набрали по результатам оценки заявок минимальный проходной балл, равный значению среднего суммарного балла заявки 50 и более.

2.7. Формирование итогового рейтинга заявок, который включается в протокол подведения итогов отбора, осуществляется в соответствии с пунктом 2.29 раздела 2 Порядка.

2.8. На основании результатов определения победителей отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» автоматически формируется протокол подведения итогов отбора.

2.9. В протоколе подведения итогов отбора на основании решения конкурсной комиссии на реализацию проекта может быть указан размер гранта меньше, чем размер гранта, запрашиваемый участником отбора, указанный в заявке.