



СЛУЖБА
З ЕКОЛОГІЧНОГО
ТА ТЕХНОЛОГІЧНОГО
НАГЛЯДУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ

СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ
И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ
НАДЗОРУ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
ЭКОЛОГИЯ ВЕ ТЕХНОЛОГИЯ
НЕЗАРЕТИ ДАИРЕСИ

П Р И К А З

08.05.2026

№ 7 -нпа

г. Симферополь

О внесении изменений в приказ Службы по экологическому и технологическому надзору Республики Крым от 28 апреля 2021 года № 80-п «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 года № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Указом Главы Республики Крым от 17 февраля 2026 года № 46-У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 20 февраля 2024 года № 36-У», Положением о Службе по экологическому и технологическому надзору Республики Крым, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 23 июля 2014 года № 224, с целью приведения нормативного правового акта с нормами действующего законодательства и его актуализации, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приказ Крымтсхнадзора от 28 апреля 2021 года № 80-п «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» (далее - Положение), изложив Положение в новой редакции согласно приложению имуществу и обязательствам имущественного характера;

2. Начальнику управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции направить указанный нормативный правовой акт для размещения на Правовом портале исполнительных органов Республики Крым.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио начальника службы

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'Л' followed by a series of loops and a final horizontal stroke.

Я.В. Латышев

ПОЛОЖЕНИЕ
о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера,
представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими
запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях
противодействия коррупции

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления анализа:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым:

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым и отдельных должностей государственной гражданской службы ;

гражданскими служащими в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу, назначении на должность, включенную в перечень, установленный Крымтехнадзором, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым);

в) соблюдения государственными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в целях противодействия коррупции (далее запреты, ограничения и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, государственного служащего или работника и оформляется в письменной форме.

2. Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Крымтехнадзоре осуществляет проверку:

- соблюдения установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению проверок, достоверности и полноты сведений, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения.

3. Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Крымтехнадзоре может в установленном порядке осуществлять проверку предоставляемых сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицами, замещающими их:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым гражданами, претендующими на замещение любых должностей, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым лицами, замещающими любые должности, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения;

в) соблюдения лицами, замещающими любые должности, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения, запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 3 настоящего Положения, может проводиться независимо от проверок, осуществляемых подразделениями, должностными лицами либо комиссиями иных органов и организаций.

Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Крымтехнадзоре осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым гражданами, претендующими на замещение любых должностей, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым лицами, замещающими любые должности, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения;

в) соблюдения лицами, замещающими любые должности, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения, запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

5. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений соответствующих государственных органов;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Крым;

д) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

8. Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в

Крымтехнадзоре, осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее – Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»).

9. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» 8 настоящего Положения должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Крымтехнадзоре, вправе:

а) проводить беседу с гражданином или государственным служащим;

б) издать представленные гражданином или государственным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или государственного служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» (далее — система «Посейдон»), запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;

д) осуществлять анализ, в том числе с использованием системы «Посейдон» сведений, представленных гражданином или государственным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. В запросе, предусмотренном подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, указываются:

а) проводить мероприятия, предусмотренные пунктом 9 настоящего Положения;

б) подготавливать для направления Главой Республики Крым в установленном порядке, в том числе с использованием системы «Посейдон», запросы в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности;

в) направлять, в том числе с использованием системы «Посейдон», запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов;

г) осуществлять в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, с государственными органами Республики Крым и субъектов Российской Федерации,

органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

д) получать в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

е) проводить иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции

11. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 10 и подпунктом «а» пункта 11 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, государственного служащего или руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного служащего или руководителя, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении ими требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

12. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий (в том числе с использованием системы «Посейдон»), помимо сведений, перечисленных в пункте 11 настоящего Положения, оказываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

13. Запросы, предусмотренные под пунктом «г» пункта 9 настоящего Положения, направляются руководителем органа Республики Крым во профилактике коррупционных и иных правонарушений, Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительного органа Республики Крым либо уполномоченным им должностным лицом, - в государственные органы и организации (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности).

14. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое

имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются (в том числе с использованием системы «Посейдон») Главой Республики Крым, руководителем органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

15. Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности» направляются Главой Республики Крым.

16. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, обязаны организовать исполнение запроса в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представить запрашиваемую информацию.

17. Руководитель органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководитель соответствующего подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных органов Республики Крым, обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме государственного служащего, руководителя о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного служащего, руководителя беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, руководителя, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с государственным служащим, руководителем.

18. По окончании проверки орган Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных органов Республики Крым, обязаны ознакомить государственного служащего, руководителя с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

19. Государственный служащий, руководитель вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 17 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в орган Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в соответствующее подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений и (или) к должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных органов Республики Крым, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 17 настоящего Положения.

20. Пояснения, указанные в пункте 19 настоящего Положения, приобщаются к

материалам проверки.

21. На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки. На период отстранения государственного служащего от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

22. Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Крымтехнадзоре представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

23. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной службы, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- а) о назначении гражданина на должность государственной службы;
- б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной службы;
- в) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему мер юридической ответственности;

- г) о применении к государственному служащему мер юридической ответственности;

- д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

24. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, должностным лицом, ответственным за противодействие коррупции в Крымтехнадзоре с одновременным уведомлением об этом гражданина, государственного служащего, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Республики Крым, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

25. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

26. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность государственной службы или назначившее государственного служащего на должность государственной службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в 17 настоящего Положения, в десятидневный срок с момента получения доклада принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность государственной службы;
- б) отказать гражданину в назначении на должность государственной службы;

в) применить к государственному служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

27. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направляются в отдел государственной службы и кадровой работы управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Крымтехнадзора для приобщения к личным делам.

Копии указанных справок, поступившие в отдел государственной службы и кадровой работы управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции хранятся там в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

28. Материалы проверки хранятся у должностного лица, ответственного за противодействие коррупции в Крымтехнадзоре, в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.