ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДУ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

7 мая 2026г. **г. Симферополь** № 25

О внесении изменений в приказ Инспекции по труду Республики Крым от 6 мая 2019 года № 68 и признании утратившими силу отдельных приказов Инспекции по труду Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Совета министров Республики Крым от 17 июня 2025 года № 340 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719, признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым и признании утратившими силу пунктов 1, 3 - 5 постановления Совета министров Республики Крым от 22 января 2019 года № 33», руководствуясь Положением об Инспекции по труду Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 171,

приказываю:

1. Внести в приказ Инспекции по труду Республики Крым от 6 мая 2019 года № 68 «Об утверждении Административного регламент предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги по регистрации в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена» (далее - Приказ) следующие изменения:

1.1) название Приказа изложить в новой редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги «Регистрация в уведомительном

порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена».

1.2) вступительную часть Приказа изложить в новой редакции:

«В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 года № 1403-р «Об утверждении Соглашения между Федеральной службой по труду и занятости и Советом министров Республики Крым о передаче Совету министров Республики Крым осуществления части полномочий в сфере соблюдения трудового законодательства», постановлением Совета министров Республики Крым от 17 июня 2025 года № 340 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719, признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым и признании утратившими силу пунктов 1, 3 - 5 постановления Совета министров Республики Крым от 22 января 2019 года № 33», Положением об Инспекции по труду Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 171,».

1.3) пункты 1, 2 Приказа изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Административный регламент предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги «Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена» (прилагается).».

2. Признать утратившими силу следующие приказы Инспекции по труду Республики Крым:

- приказ от 07.12.2021 №122 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги по регистрации в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена»;
- приказ от 23.09.2022 №73 «О внесении изменений в приказ Инспекции по труду Республики Крым от 6 мая 2019 года № 68».

3. Отделу правового обеспечения, кадровой и аналитической работы обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Инспекции по труду Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым», а также публикацию в официальном сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (https://rknpa.ru), не позднее следующего рабочего дня поступления уведомления Министерства юстиции Республики Крым о государственной регистрации настоящего приказа.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Инспекции
по труду Республики Крым –
главный государственный
инспектор труда в Республике Крым **И.В.Зворский**

Приложение
к приказу Инспекции по труду
Республики Крым
от 15 мая 2019 года №74
(в редакции приказа №25
от 07. 05. 2026)

Административный регламент
предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги «Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги «Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена».

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей:

1) на локальном уровне социального партнерства - первичные профсоюзные организации или иные избираемые работниками представители, работодатели;

2) на территориальном, отраслевом, региональном уровнях социального партнерства - соответствующие профессиональные союзы, их территориальные организации, объединения профессиональных союзов и объединения территориальных организаций профессиональных союзов, объединения работодателей;

От имени заявителей могут выступать уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями заявителей, сведения о которых размещаются на ЕПГУ и РПГУ.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

4.1. Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5.1. Услуга предоставляется Инспекцией по труду Республики Крым.

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. Результатом предоставления государственной услуги является направление заявителю уведомления о регистрации коллективного трудового спора, уведомления об отказе в предоставлении Услуги по регистрации коллективного трудового спора.

6.2. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.3. Учет запросов заявителей осуществляется должностным лицом, уполномоченным на предоставление Услуги, в журнале учета запросов заявителей форма которого установлена Приложением №6.

6.4. Результаты предоставления Услуги могут быть получены: при личном обращении в Инспекцию, посредством ЕПГУ (в случае подачи запроса посредством ЕПГУ), посредством направления почтового отправления.

7. Срок предоставления государственной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в Инспекции, независимо от категории (признаков) заявителя и способа обращения составляет – не более 30 календарных дней. Услуга предоставляется в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации запроса заявителя.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление Услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

10.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем лично в Инспекцию составляет 1 рабочий день (в общий срок предоставления Услуги не включается).

10.2. Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ в Инспекции происходит в режиме реального времени.

10.3. Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления, происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет», ЕПГУ, РПГУ.

12. Показатели качества и доступности государственной услуги

12.1. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет», а также ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

13.1. Другие услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги не предусмотрены.

13.2. Плата за предоставление услуги не взимается.

13.3. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) СЭД «Диалог»;

б) СМЭВ.

13.4. Несовершеннолетние не входят в круг заявителей.

13.5. Результат предоставления Услуги возможно получить в МФЦ посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ).

Отсутствует возможность выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Инспекции.

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 3 к Административному регламенту. Перечень содержит документы, которые заявитель должен представить самостоятельно.

Документы, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

14.2. Форма запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в качестве приложений №5 к Административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги отсутствуют.

15.2. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

16.1. Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) Прием запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги.

2) Принятие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

3) Предоставление результата Услуги.

Административная процедура приостановления предоставления Услуги не приводится, так как приостановление не предусмотрено действующим законодательством.

17. Предоставление государственной услуги в упреждающим (проактивном) режиме

17.1. Предоставление Услуги в упреждающим (проактивном) режиме не предусмотрено.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

18.1 При оказании Услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении Услуги:

1) При личном обращении в Инспекцию.
2) Посредством телефонной связи Инспекции.
3) Посредством личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи запроса на ЕПГУ).

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления Инспекцией по труду
Республики Крым государственной услуги
«Регистрация в уведомительном порядке
коллективных трудовых споров в
организациях, финансируемых из
федерального бюджета, а также коллективных
трудовых споров, возникающих в случаях,
когда в соответствии с законодательством
Российской Федерации в целях разрешения
коллективного трудового спора забастовка не
может быть проведена»

Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга	Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена.
Административный регламент	Административный регламент предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги «Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена»
Заявитель	первичные профсоюзные организации или иные избираемые работниками представители, работодатели, соответствующие профессиональные союзы, их территориальные организации, объединения профессиональных союзов и объединения территориальных организаций профессиональных союзов, объединения работодателей
Запрос	Заявление о предоставлении услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом
Инспекция	Инспекция по труду Республики Крым
МФЦ	многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым

Сеть Интернет	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»
РПГУ	государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru
Заявление	запрос о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом
ИС	информационная система
Личный кабинет	сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ
ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
СПС	сектор пользовательского сопровождения
СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия
СЭД «Диалог»	система электронного документооборота «Диалог»

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги «Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителя
01	Направление заявителю уведомления о регистрации коллективного трудового спора.	первичные профсоюзные организации или иные избираемые работниками представители
02	Направление заявителю уведомления о регистрации коллективного трудового спора.	работодатель
03	Направление заявителю уведомления о регистрации коллективного трудового спора.	соответствующие профессиональные союзы, их территориальные организации, объединения профессиональных союзов и объединения территориальных организаций профессиональных союзов
04	Направление заявителю уведомления о регистрации коллективного трудового спора.	объединения работодателей

Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги «Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	запрос	все	лично в Инспекцию	обязательно	приложение №5 к Административному регламенту	оригинал

			ЕПГУ	обязательно, заполняется в электронном виде		Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.
			почтовая связь	обязательно		оригинал
2	Документ, подтверждаю-щий полномочия представителя	все	лично в Инспекцию	обязательно	нет	Заверенная в установленном порядке копия, 1 экз., оригинал для сверки.
			почтовая связь			Заверенная в установленном порядке копия, 1 экз.
			ЕПГУ	обязательно (прикрепляется копия документа)		Скан-образы или фото с печатью и подписью нотариуса. Если заверен в электронном виде –

						заверенный файл и файл электронной подписи sig.
3	Требования, направленные работодателю (представителю работодателей)	все	лично в Инспекцию	обязательно	нет	Заверенная в установленном порядке копия, 1 экз., оригинал для сверки.
			почтовая связь			Заверенная в установленном порядке копия, 1 экз.
			ЕПГУ			Скан-образ документа.
4	Требования, полученные работодателем (представителем работодателей)	все	лично в Инспекцию	обязательно		Заверенная в установленном порядке копия, 1 экз., оригинал для сверки.
			почтовая связь			Заверенная в установленном порядке копия, 1 экз.
			ЕПГУ			Скан-образ документа.

5	Сообщение работодателя (представителя работодателей) о принятом решении относительно требований работников (представителей работников)	все	лично в Инспекцию	при наличии	нет	Заверенная в установленном порядке копия, 1 экз., оригинал для сверки.
			почтовая связь			Заверенная в установленном порядке копия, 1 экз.
			ЕПГУ			Скан-образ документа.

Приложение №4
к Административному регламенту предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги «Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.	все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.	все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Не предоставление заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.	все
2	Неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ	все

3	Наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу уполномоченных должностных лиц Инспекции, а также членов их семей	все
4	Несоответствие содержания запроса по существу к предоставляемой государственной услуге	все
5	Указание в запросе недостоверной либо искаженной информации	все
6	Правовой статус сторон коллективного трудового спора не соответствует требованиям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации, пункту 2 Административного регламента	все

Приложение №5
к Административному регламенту
предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги «Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена»

Инспекция по труду Республики Крым
295034 г. Симферополь ул. Киевская, д. 81

Запрос о предоставлении государственной услуги по регистрации в уведомительном порядке коллективных трудовых споров по поводу заключения, изменения и выполнения соглашений, заключаемых на федеральном уровне социального партнерства, коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена

Прошу предоставить государственную услугу по регистрации в уведомительном порядке коллективного трудового спора, возникшего в_____.
(организационно-правовая форма и наименование организации, ИНН)

Коллективный трудовой спор (нужное подчеркнуть):

по поводу заключения, изменения и выполнения соглашений, заключаемых в организации, финансируемой из федерального бюджета;
в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена.

Дата начала коллективного трудового спора:_____.
Этап разрешения коллективного трудового спора:_____.
Информация о второй стороне коллективного трудового спора:
_____
_____
_____
_____
(наименование, правовой статус, место нахождения, контактные номера телефонов, адрес электронной почты (при наличии) организации, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации)

Наименование и правовой статус заявителя:_____
_____.
Место нахождения заявителя (по которому должен быть направлен ответ):_____

_____.
Адрес электронной почты заявителя (при наличии):_____.
Контактные номера телефонов заявителя:_____.

Приложения:
1.
2.
...

Представитель заявителя:

_____	_____	_____	_____
(Дата составления запроса)	(Должность)	(Подпись)	(ФИО)

Приложение №6
к Административному регламенту
предоставления Инспекцией по труду Республики Крым государственной услуги «Регистрация в уведомительном порядке коллективных трудовых споров в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена»

Журнал учета запросов заявителей
о предоставлении государственной услуги по регистрации в уведомительном порядке коллективных трудовых споров по поводу заключения, изменения и выполнения соглашений, заключаемых в организациях, финансируемых из федерального бюджета, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях разрешения трудового спора забастовка не может быть проведена

1.	Порядковый номер записи	
2.	Дата и входящий номер запроса заявителя	
3.	Наименование заявителя	
4.	Отметка о регистрации (отказе в регистрации)	