



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

«18» ноября 2025 года г. Симферополь

№ 222

Об утверждении состава и Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и иных лиц и урегулированию конфликта интересов и признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Крым от 4 августа 2014 года № 174-У «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь пунктом 4.6 Положения о Министерстве финансов Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 143,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию Министерства финансов Республики Крым по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и иных лиц и урегулированию конфликта интересов в составе:

Фурс Иван Иванович	заместитель Республики Комиссии;	министра Крым,	финансов председатель
-----------------------	----------------------------------------	-------------------	--------------------------

Катренко Лилия Викторовна	начальник обеспечения государственной заместитель председателя Комиссии;	управления и гражданской службы,	правового организации службы,
------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	-------------------------------------

Ромашенко Надежда Константиновна	консультант управления организации	отдела кадровой работы правового обеспечения и государственной	
----------------------------------------	------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	--

гражданской службы, секретарь
Комиссии;

Члены Комиссии:

Ефимова
Ольга Валентиновна заведующий отделом кадровой работы
управления правового обеспечения и
организации государственной
гражданской службы;

Запорожцева
Инна заведующий отделом режимно-секретной
и мобилизационной работы;

Александровна
Чернобай заместитель министра финансов
Ольга Викторовна Республики Крым;

Филенко представитель Общественного совета при
Алла Степановна Министерстве финансов Республики
Крым (с согласия);

Воробьева доктор экономических наук, профессор
Елена Ивановна кафедры финансов и кредита Института
экономики и управления ФГАОУ ВО
«Крымский федеральный университет
имени В.И. Вернадского» (с согласия);

Представитель Комитета по противодействию коррупции
Республики Крым (с согласия).

2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии Министерства финансов Республики Крым по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и иных лиц и урегулированию конфликта интересов.

3. Управлению обеспечения деятельности, по связям с общественностью, делопроизводства и контроля за исполнением документов (Юрченко Н.В.) совместно с управлением информационных технологий (Реук А.Н.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства финансов Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым».

4. Признать утратившими силу приказы Министерства финансов Республики Крым:

от 1 апреля 2016 года № 133-л «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства финансов Республики Крым по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и иных лиц и урегулированию конфликта интересов»;

от 14 июня 2016 года № 224-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 22 ноября 2017 года № 273-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 22 января 2018 года № 5-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 6 августа 2018 года № 146-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 11 декабря 2018 года № 261-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 14 августа 2019 года № 187-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 27 августа 2019 года № 199-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 21 октября 2019 года № 241-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 22.06.2020 года № 110-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 31 мая 2021 года № 81-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 10 июня 2022 года № 89-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 20 сентября 2022 года № 163-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л»;
от 14 марта 2024 года № 29-л «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 133-л».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель Председателя Совета
министров Республики Крым –
министр финансов Республики Крым**



И. Кивико

Приложение
к приказу Министерства финансов
Республики Крым
от «28» 11 2025 года № 222

Положение
о Комиссии Министерства финансов Республики Крым по соблюдению
требований к служебному (должностному) поведению государственных
гражданских служащих Республики Крым и иных лиц
и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии Министерства финансов Республики Крым по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и иных лиц и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), образуемой в Министерстве финансов Республики Крым (далее - Министерство) в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Крым от 4 августа 2014 года № 174-У «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Крым и урегулированию конфликта интересов», Указом Главы Республики Крым от 25 июня 2025 года № 172-У «О мерах по противодействию коррупции в государственных предприятиях, учреждениях, некоммерческих организациях Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Республики Крым, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Крым».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, актами Главы Республики Крым и Совета министров Республики Крым, настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является содействие Министерству:

а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Крым, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве (далее - государственные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному

(должностному) поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в Министерстве мер по предупреждению коррупции;

в) в обеспечении соблюдения лицами, замещающими на основании трудового договора должность руководителя государственного предприятия, учреждения, некоммерческой организации Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Республики Крым, отнесенных к ведению Министерства (далее – руководитель подведомственной организации) ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Крым в целях противодействия коррупции (далее – ограничения и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции);

г) в осуществлении в подведомственной организации мер по предупреждению коррупции, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Крым (далее - должности государственной службы) в Министерстве (за исключением лиц, замещающих государственные должности Республики Крым, и лиц, замещающих должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Крым, Председателем Совета министров Республики Крым), а также вопросы, связанные с исполнением руководителем подведомственной организации ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

5. Комиссия образуется приказом Министерства, которым утверждается её состав и порядок её работы, назначаются председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и определяются другие члены комиссии.

6. В состав Комиссии входят:

а) заместитель министра финансов Республики Крым (председатель Комиссии); лицо, замещающее должность государственной гражданской службы Республики Крым высшей группы должностей категории «руководители» в Министерстве (заместитель председателя Комиссии), должностное лицо Министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь Комиссии), государственные служащие из управления правового обеспечения и организации государственной гражданской службы Министерства, других подразделений Министерства, определяемые заместителем Председателя Совета министров Республики Крым – министром финансов Республики Крым (далее – министр); должностное лицо органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

б) представитель (представители) научных организаций и профессиональных образовательных организаций, образовательных

организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Министр может принять решение о включении в состав Комиссии:

- а) представителя Общественной палаты Республики Крым;
- б) представителя общественного совета, образованного при Министерстве;
- в) представителя общественной организации ветеранов, созданной в Министерстве;
- г) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в Министерстве.

8. Лица, указанные в подпункте «б» пункта 6 и в пункте 7 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии по согласованию с научными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и организациями дополнительного профессионального образования, Общественной палатой Республики Крым, общественным советом, образованным при Министерстве, с общественной организацией ветеранов, созданной в Министерстве, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в Министерстве.

9. Число членов Комиссии, не замещающих должности государственной службы в Министерстве, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

10. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

11. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии два государственных служащих, замещающих в Министерстве должности государственной службы, аналогичные должности, замещаемой государственным служащим, в отношении которого Комиссией рассматривается указанный вопрос;

б) другие государственные служащие, замещающие должности государственной службы в Министерстве; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований; представители заинтересованных организаций; представитель государственного служащего,

в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии;

в) заместитель министра, координирующий работу руководителя подведомственной организации, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) другие работники, осуществляющие трудовую деятельность в подведомственной организации; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией в отношении руководителя подведомственной организации; должностные лица Министерства, представители заинтересованных организаций; представитель лица, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства лица, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности государственной службы в Министерстве, недопустимо.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае заинтересованный член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление министром, руководителем органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с пунктом 28 Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденного Указом Главы Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 406-У, Положением о проверке в Министерстве финансов Республики Крым достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденным приказом

Министерства финансов Республики Крым от 1 апреля 2016 года № 135-л, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении государственным служащим, руководителем подведомственной организации, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 выше указанных Положений;

о несоблюдении государственным служащим, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

о несоблюдении руководителем подведомственной организации ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

б) поступившее в управление правового обеспечения и организации государственной гражданской службы Министерства (должностному лицу Министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), в порядке, установленном нормативным правовым актом Министерства:

обращение гражданина, замещавшего в Министерстве должность государственной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

заявление государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление государственного служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

заявление руководителя подведомственной организации, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление руководителя подведомственной организации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

в) представление министра, руководителя органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Министерстве мер по предупреждению коррупции;

г) представление министра, руководителя органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения руководителем подведомственной организации ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, либо осуществления в подведомственной организации мер по противодействию коррупции;

д) представление министром, руководителем органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений, материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

е) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Министерство уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Министерстве, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался;

ж) уведомление государственного служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

з) уведомление руководителя подведомственной организации о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

16. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, в управление правового обеспечения и организации государственной гражданской службы Министерства (должностному лицу Министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений). В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В управлении правового обеспечения и организации государственной гражданской службы Министерства (должностным лицом Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

17. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

18. Уведомления, указанные в абзаце пятом подпункта «б» и подпунктах «ж» и «з» пункта 14 настоящего Положения, рассматриваются управлением правового обеспечения и организации государственной гражданской службы Министерства (должностным лицом Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), которое осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.

19. Уведомления, указанные в абзаце седьмом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, рассматриваются управлением правового обеспечения и организации государственной гражданской службы Министерства (должностным лицом Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), которое осуществляет подготовку

мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.

20. Уведомление, указанное в подпункте «е» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается управлением правового обеспечения и организации государственной гражданской службы Министерства (должностным лицом Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

21. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпунктах «е», «ж» и «з» пункта 14 настоящего Положения, должностное лицо Министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с государственным служащим, руководителем подведомственной организации, представившими обращение или уведомление, получать от них письменные пояснения, а министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в федеральные государственные органы, государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

22. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления, указанного в абзаце седьмом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, должностное лицо Министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с руководителем подведомственной организации, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения по обстоятельствам, изложенным в уведомлении. Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.

23. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 16, 18 и 20 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпунктах «е», «ж» и «з» пункта 14 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от федеральных государственных органов, государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б», подпунктах «е», «ж» и «з» пункта 14 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 35, 38, 41, 43 настоящего Положения или иного решения.

24. Мотивированное заключение, предусмотренное пунктами 19 и 22 настоящего Положения, должно содержать:

а) информацию, изложенную в уведомлении;

б) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии пунктом 42 настоящего Положения или иного решения

25. Председатель Комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Министерства, информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 26 и 27 настоящего Положения;

б) организует ознакомление государственного служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, руководителя подведомственной организации, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, их представителей, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в орган Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений, управление правового обеспечения и организации государственной гражданской службы Министерства, должностному лицу Министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте «б» - «г» пункта 11 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

26. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем, четвертом и шестом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

27. Уведомления, указанные в подпунктах «е», «ж» и «з» пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании Комиссии.

28. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии:

- государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве;

- руководителя, подведомственной организации, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии государственный служащий или гражданин, руководитель подведомственной организации, указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б», «ж» и «з» пункта 14 настоящего Положения.

29. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие: руководителя подведомственной организации, государственного служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б», «ж» и «з» пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении руководителя подведомственной организации, государственного служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если руководитель подведомственной организации, государственный служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

30. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения руководителя подведомственной организации, государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

31. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные руководителем подведомственной организации, государственным служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия

коррупции, утвержденного Указом Главы Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 406-У, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные руководителем подведомственной организации, государственным служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует министру применить к руководителю, подведомственной организации, государственному служащему конкретную меру ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что государственный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что государственный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует министру указать государственному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что руководитель подведомственной организации соблюдал ограничения и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции;

б) установить, что руководитель подведомственной организации не соблюдал ограничения и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции. В этом случае Комиссия рекомендует министру указать руководителю подведомственной организации на недопустимость несоблюдения ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, либо применить к руководителю подведомственной организации конкретную меру ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях

гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

36. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления государственным служащим Министерства сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления государственным служащим Министерства сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует государственному служащему Министерства принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления государственным служащим Министерства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

37. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

38. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует государственному служащему и (или) руководителю Министерства принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

39. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце шестом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления руководителем подведомственной организации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления руководителем подведомственной организации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю подведомственной организации принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления руководителем подведомственной организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует министру применить к руководителю подведомственной организации, конкретную меру ответственности.

40. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

41. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «ж» пункта

14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

41.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «з» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от руководителя подведомственной организации обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от руководителя подведомственной организации обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

42. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце седьмом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении руководителем подведомственной организации, трудовых обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении руководителем подведомственной организации, трудовых обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю подведомственной организации и (или) министру принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что руководитель подведомственной организации не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует министру применить к руководителю подведомственной организации конкретную меру ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует министру проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

44. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «д», «е», «ж» и «з» пункта 14 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 33 - 44 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

45. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «в» и «г» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение по существу вопроса.

46. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Министерства, приказов министра, которые в установленном порядке представляются ему на рассмотрение.

47. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 14 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

48. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, для министра носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, носит обязательный характер.

49. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием:

- фамилии, имени, отчества, должности государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

- фамилии, имени, отчества, руководителя подведомственной организации, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

в) предъявляемые к государственному служащему, руководителю подведомственной организации, претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений руководителя подведомственной организации, государственного служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Министерство;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

50. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный служащий.

51. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются министру полностью или в виде выписок из него – руководителю подведомственной организации, государственному служащему, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

52. Министр обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к руководителю подведомственной организации, государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении руководитель Министерства в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение руководителя Министерства оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

53. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного служащего, руководителя подведомственной организации, информация об этом представляется министру для решения вопроса о применении к государственному служащему, руководителю подведомственной организации, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

54. В случае установления Комиссией факта совершения государственным служащим, руководителем подведомственной организации, действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

55. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного служащего, в отношении

которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

56. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью Министерства, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в Министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

57. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются управлением правового обеспечения и организации государственной гражданской службы Министерства, должностным лицом Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

58. Методическое руководство, обеспечение информационно-разъяснительной деятельности, общую координацию работы Министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в части работы Комиссий, осуществляет орган Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений.