



Міністерство
екології та природних
ресурсів
Республіки Крим

Министерство
экологии и природных
ресурсов
Республики Крым

Къырым
Джумхуриетининъ
экология ве табият
ресурслары назирлиги

ПРИКАЗ

г. Симферополь

23 сентября 2025 г.

№ 635

*Об утверждении Административного
регламента Министерства экологии и
природных ресурсов Республики Крым
по предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьих билетов» и признании
утратившими силу некоторых приказов*

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Минприроды России от 24 сентября 2024 года № 579 «Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Совета министров Республики Крым от 24 июня 2014 года № 136 «Об утверждении Положения о Министерстве экологии и природных ресурсов Республики Крым», приказом Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым от 10 декабря 2024 года № 457/л «О распределении функциональных обязанностей между министром экологии и природных ресурсов Республики Крым и его заместителями»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов» (прилагается).
2. Признать утратившими силу приказы Министерства экологии и

природных ресурсов Республики Крым:

от 29 мая 2017 года № 1056 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством экологии и природных ресурсов Республики Крым государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого Федерального образца»;

от 1 апреля 2019 года № 500 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления Министерством экологии и природных ресурсов Республики Крым государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого Федерального образца»;

от 14 октября 2021 года № 1430 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым»;

от 1 ноября 2022 года № 1045 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым»;

от 18 сентября 2024 года № 617 «О внесении изменений в приказ Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым от 29 мая 2017 года № 1056».

3. Управлению охотничьего хозяйства (Шафиев Р.М.) незамедлительно, после издания настоящего приказа, предоставить его в управление правового обеспечения для организации государственной регистрации приказа.

4. Управлению правового обеспечения (Одабаши А.А.):

- направить настоящий приказ на государственную регистрацию в порядке и сроки, установленные Порядком государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Республики Крым, утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым от 22 ноября 2022 года № 1034;

- предоставить настоящий приказ в отдел взаимодействия со средствами массовой информации и экологическому просвещению для размещения на официальном сайте Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» и в официальном ресурсе «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» в течение двух рабочих дней после поступления уведомления о его государственной регистрации.

5. Отделу взаимодействия со средствами массовой информации и экологическому просвещению (Сергутина В.О.) незамедлительно обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым», а также на официальном ресурсе «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель министра – заместитель
Главного государственного
инспектора Республики Крым**



П.А. Чаговец

**Административный регламент Министерства экологии и природных
ресурсов Республики Крым по предоставлению государственной услуги
«Выдача и аннулирование охотничьих билетов»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов» (далее – административный регламент).

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей:

2.1.1. Выдача охотничьих билетов физическим лицам, достигшим возраста 16 лет, не признанным недееспособными, не имеющим непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, не лишенным права осуществлять охоту, обратившимся в уполномоченный исполнительный орган Республики Крым, на территории которого расположено их место жительства (постоянно зарегистрированным по месту жительства), а при отсутствии места жительства (постоянной регистрации по месту жительства), обратившимся по месту пребывания, а также прошедшим проверку знаний, входящих в охотминимум (в случаях, указанных в части 1 статьи 21.1 Федерального закона от 24 июля 2009 года N 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон об охоте);

2.2.2. Аннулирование охотничьего билета физическим лицам, имеющим охотничий билет, выданный уполномоченным органом Республики Крым (далее – заявители).

От имени заявителей могут выступать уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются на ЕПГУ и РПГУ.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

4.1. Выдача и аннулирование охотничьих билетов.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5.1. Услуга предоставляется Министерством экологии и природных ресурсов Республики Крым.

5.2. Услуга может предоставляться в МФЦ в части:

- приема, регистрации и передачи в Минприроды Крыма заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;
- информирования о порядке предоставления Услуги;
- выдачи результата предоставления Услуги.

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. При обращении заявителя за подуслугой «Выдача охотничьего билета» результатами предоставления Услуги являются:

а) охотничий билет (Форма утверждена приказом Минприроды России от 24.09.2024 № 579 «Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета»);

В день выдачи охотничий билет направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа обращения заявителя), а также (по желанию заявителя) выдается на бумажном носителе.

При выдаче охотничьего билета лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для которых охота является основой существования, в нем проставляется отметка в случае, если заявитель указал в заявлении о выдаче охотничьего билета на необходимость проставления такой отметки.

В день выдачи охотничьего билета информация о его выдаче вносится Минприроды Крыма в государственный охотхозяйственный реестр;

б) уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета (приложение № 8 к административному регламенту).

Решение об отказе в выдаче охотничьего билета оформляется в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа или уполномоченным им должностным лицом, и в день принятия такого решения направляется заявителю способом, указанным в заявлении о выдаче охотничьего билета.

6.2. При обращении заявителя за подуслугой «Аннулирование охотничьего билета» результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление об аннулировании охотничьего билета в форме электронного документа, а также (по желанию заявителя) на бумажном носителе (приложение № 6 к административному регламенту).

В случае, если физическое лицо, подавшее заявление об аннулировании охотничьего билета, указало на необходимость получения уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе, помимо электронной формы документа, направляемой заявителю через ЕПГУ, также уведомление на бумажном носителе направляется способом, указанным в заявлении, в день внесения информации об аннулировании охотничьего билета в государственный охотхозяйственный реестр;

б) уведомление об отказе в аннулировании охотничьего билета (приложение № 9 к административному регламенту).

Охотничий билет признается аннулированным со дня внесения сведений о его аннулировании в государственный охотхозяйственный реестр.

Уведомление об отказе в аннулировании охотничьего билета в день принятия такого решения направляется заявителю способом, указанным в заявлении об аннулировании охотничьего билета.

Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления Услуги – ЕПГУ.

6.3. Результаты предоставления Услуги могут быть получены: при личном обращении в Минприроды Крыма, МФЦ, посредством ЕПГУ, почтовой связью.

7. Срок предоставления государственной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления подуслуги «Выдача охотничьего билета», исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении подуслуги и документов, необходимых для предоставления подуслуги, составляет:

а) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя лично в Минприроды Крыма;

б) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством ЕПГУ;

в) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством МФЦ;

МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, заключенным между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом, но не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления Услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающих 2 рабочих дней после окончания установленного административным регламентом срока предоставления Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается).

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления Услуги в течение срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом. Невостребованные реестру не востребовавшие результаты предоставления

услуги в уполномоченный орган, в сроки, определенные соглашением о взаимодействии.

После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

7.2. Максимальный срок предоставления подуслуги «Аннулирование охотничьего билета» и подуслуги «Проставление отметки в охотничий билет об охоте для ведения традиционного образа жизни и традиционной хозяйственной деятельности», исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении подуслуги и документов, необходимых для предоставления подуслуги, составляет:

а) 1 рабочий день независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя лично в Минприроды Крыма;

б) 1 рабочий день независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством ЕПГУ;

в) 1 рабочий день независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством МФЦ;

МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, заключенным между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом, но не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления Услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающих 2 рабочих дней после окончания установленного административным регламентом срока предоставления Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается).

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления Услуги в течение срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом. Невостребованные реестру невостребованные результаты предоставления услуги в уполномоченный орган, в сроки, определенные соглашением о взаимодействии.

После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление Услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

10.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем лично в Минприроды Крыма, составляет 1 рабочий день.

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ в Минприроды Крыма происходит в режиме реального времени.

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем посредством МФЦ в Минприроды Крыма составляет 1 рабочий день.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Минприроды Крыма в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым», а также на ЕПГУ.

12. Показатели качества и доступности государственной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Минприроды Крыма в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым», а также на ЕПГУ.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

- а) СМЭВ;
- б) ГИС «Охота»;
- в) ГОХР.

13.3. Предоставление услуги через МФЦ возможно при наличии соглашения Минприроды Крыма и МФЦ о взаимодействии.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях предоставления услуги в электронном виде, в МФЦ обеспечивается доступ к ЕПГУ для заявителя или его представителя посредством окон Сектора пользовательского сопровождения (далее - СПС).

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления

государственной услуги по основаниям, установленным приложением № 4 к административному регламенту.

Результат предоставления Услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления услуги Минприроды Крыма.

13.4. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Услуга предусматривает возможность предоставления другому законному представителю несовершеннолетнего результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги указал фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего.

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 3 к административному регламенту. Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Примерные формы запросов о предоставлении Услуги приведены в качестве приложений № 5 – 6 к административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, отсутствуют.

15.2. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 настоящему к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги;
- 5) предоставление результата услуги.

Административная процедура приостановления предоставления Услуги не приводится, т. к. приостановление не предусмотрено действующим законодательством.

17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

18.1. При оказании Услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении Услуги:

- а) при личном обращении в Минприроды Крыма;
- б) посредством телефонной связи Минприроды Крыма;
- в) посредством электронной почты Минприроды Крыма;
- г) посредством личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи запроса на ЕПГУ).

Приложение № 1
к административному регламенту
Минприроды Крыма по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьих билетов»

Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга	Выдача и аннулирование охотничьих билетов;
Административный регламент	административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов»;
Заявители	- выдача охотничьего билета - физические лица, достигшие возраста 16 лет, не признанные недееспособными, не имеющие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, не лишенные права осуществлять охоту, обратившиеся в уполномоченный исполнительный орган Республики Крым, на территории которого расположено их место жительства (постоянно зарегистрированные по месту жительства), а при отсутствии места жительства (отсутствие постоянной регистрации по месту жительства), обратившиеся по месту пребывания, а также прошедшие проверку знаний, входящих в охотминимум (за исключением случаев, указанных в части 1 статьи 21.1 Закона об охоте); - аннулирование охотничьего билета - физические лица, имеющие охотничий билет, выданный уполномоченным органом Республики Крым;
Минприроды Крыма	Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым;
Государственный охотхозяйственный реестр	систематизированный свод документированной информации об охотничьих ресурсах, об их использовании и сохранении, об охотничьих угодьях, об охотниках, о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях, осуществляющих виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства;
МФЦ	многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;
Сеть Интернет РПГУ	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»; государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу

ЕПГУ	https://gosuslugi82.ru; федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru;
Запрос	Заявление о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным административным регламентом способом;
Личный кабинет	сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ;
ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия;
ID заявителя	идентификаторы категорий (признаков) заявителей;
ГОХР СНИЛС ГИС «Охота»	единый федеральный государственный охотхозяйственный реестр; страховой номер индивидуального лицевого счёта; государственная информационная система управления в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов;
Минприроды России	Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации.

Приложение № 2
к административному регламенту
Минприроды Крыма по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьих билетов»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителя
Подуслуга «Выдача охотничьего билета»		
01	Выдача охотничьего билета Сведения вносятся в Государственный охотхозяйственных реестр	физические лица, достигшие возраста 16 лет, не признанные недееспособными, не имеющие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, не лишенные права осуществлять охоту, обратившиеся в уполномоченный исполнительный орган Республики Крым, на территории которого расположено их место жительства (постоянно зарегистрированные по месту жительства), а при отсутствии места жительства (постоянной регистрации по месту жительства), обратившиеся по месту пребывания, а также прошедшие проверку знаний, входящих в охотминимум (в случаях, указанных в части 1 статьи 21.1 Закона об охоте)

03	Выдача охотничьего билета Сведения вносятся в Государственный охотхозяйственных реестр	Уполномоченный представитель Заявителя
Подуслуга «Аннулирование охотничьего билета»		
02	Аннулирование охотничьего билета Сведения вносятся в Государственный охотхозяйственных реестр	физические лица, имеющие охотничий билет, выданный уполномоченным органом Республики Крым;
04	Аннулирование охотничьего билета Сведения вносятся в Государственный охотхозяйственных реестр	Уполномоченный представитель Заявителя

Приложение № 3
к административному регламенту Минприроды
Крыма по предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление о выдаче охотничьего билета	01,03	Лично в Минприроды	Обязательно	Приложение № 5 к Административному регламенту	Оригинал на бумажном носителе, 1 экз., примерная форма установлена приложением № 5 к Административному регламенту
			ЕПГУ	Обязательно (заполняется порталная форма на ЕПГУ)		

						Сведения формируются автоматически при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава
						соответствующих данных указанной учетной записи
			Почтовая связь	Обязательно		Оригинал на бумажном носителе, 1 экз., примерная форма установлена приложением № 5 к Административному регламенту
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя	все	МФЦ			
			Лично Минприроды Крыма	в Обязательно	Нет	Предъявление заявителем оригинала документа при подаче заявления о предоставлении Услуги для удостоверения личности
			ЕПГУ	Сведения формируются автоматически при подтверждении		Сведения содержащиеся в документе формируются при подтверждении учетной

		учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи	записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи
	Почтовая связь	Обязательно	Заверенная в установленном порядке копия, в 1 экз. анкетных данных стр. 2-3, а также раздела «место жительства» (предоставляются по желанию заявителя)
	МФЦ	Обязательно	Предъявление заявителем оригинала документа при подаче заявления о предоставлении Услуги для удостоверения личности

3	Личная фотография заявителя	01,03	Лично Минприроды Крыма	в Обязательно	Нет	Личная фотография на бумажном носителе в чернобелом или цветном исполнении, соответствующая следующим требованиям*: а) размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора; б) изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета в уполномоченный орган, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их; в) на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого; г) для лиц, постоянно носящих очки,
---	-----------------------------------	-------	------------------------------	---------------	-----	---

						обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям;
--	--	--	--	--	--	---

						д) не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки;
--	--	--	--	--	--	---

						е) в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляется
--	--	--	--	--	--	--

					фотография в головных уборах, не скрывающих овал лица; ж) фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней.
			МФЦ	Обязательно	
			Почтовой связью	Обязательно	
			ЕПГУ	Обязательно	личная фотография в виде электронного файла с соблюдением следующих требований: а) формат кодирования (записи) изображения в прикрепляемом файле -

	JPEG или JPEG 2000;
	б) минимальное разрешение прикрепляемой фотографии не должно быть меньше 450 dpi;
	в) фотография может быть выполнена в 24-битном цветовом пространстве или 8-битном монохромном (черно-белом) пространстве;
	г) максимальный размер прикрепляемого файла не должен превышать 300 Кб (килобайт).
	Также, при желании заявителя получить охотничий билет на бумажном носителе, при получении охотничьего билета предоставляется личная фотография на бумажном носителе, соответствующая вышеуказанным требованиям*, для
	вклеивания

						уполномоченным лицом в выдаваемый документ.
4	Копии документов, содержащих сведения о национальности заявителя, а также иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности	01, 03	Лично в Минприроды Крыма	По инициативе заявителя	Нет	Заверенные в установленном порядке копии документов на бумажном носителе в 1 экз.
			ЕПГУ	По инициативе заявителя		Копии документов в электронном виде.
			Почтовая связь	По инициативе заявителя		Заверенные в установленном порядке копии документов на бумажном носителе в 1 экз.
			МФЦ	По инициативе заявителя		
5	Заявление об аннулировании охотничьего билета	02, 04	Лично в Минприроды Крыма	Обязательно	Приложение № 6 к Административному регламенту	Оригинал на бумажном носителе, 1 экз., примерная форма установлена приложением № 6 к Административному
			Почтовая связь	Обязательно		
			МФЦ	Обязательно		

						регламенту
			ЕПГУ	Обязательно (заполняется портальная форма на ЕПГУ)		Заявление формируется в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме
6	Испорченный охотничий билет	02,04	Лично Минприроды Крыма	в Обязательно (в случае порчи действующего охотничьего билета)	Нет	Оригинал испорченного охотничьего билета
			Почтовая связь	Обязательно (в случае порчи действующего охотничьего билета)		Оригинал испорченного охотничьего билета
			МФЦ	Обязательно (в случае порчи действующего охотничьего билета)		Оригинал испорченного охотничьего билета
			ЕПГУ	Обязательно (в случае порчи действующего охотничьего билета)		Оригинал испорченного охотничьего билета
Документы (сведения) запрашиваемые посредством СМЭВ						
1	Подтверждение факта отсутствия у заявителя непогашенной или	01, 03	Подтверждение сведений, представленных заявителем	По инициативе заявителя/ЕПГУ	Нет	Запрашивается посредством СМЭВ

	неснятой судимости за совершения умышленного преступления					
2	Подтверждение факта постоянной регистрации по месту жительства	01, 03	Подтверждение сведений, представленных заявителем	По инициативе заявителя/ ЕПГУ	Нет	Запрашивается посредством СМЭВ
3	Проверка действительности документа, удостоверяющего личность (проверка паспорта расширенная)	Все	Подтверждение сведений, представленных заявителем	Подтверждение сведений, представленных заявителем / ГИС «Мир»/Витрина данных МВД России по миграции	Нет	Запрашивается посредством СМЭВ

Приложение № 4
к административному регламенту
Минприроды Крыма * по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьих билетов»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о
предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги**

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Основанием для отказа в приеме документов заявителя работником МФЦ является отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставление недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.	Все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Основания для приостановления в предоставлении Услуги отсутствуют	Все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Не соответствие заявителя требованиям, указанным в п.п.2.2.1 п.п.2.2 п.2 настоящего Административного регламента	01
2	Наличие в государственном охотхозяйственном реестре информации о выдаче заявителю охотничьего билета, если такой билет не был аннулирован по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 21 Закона об охоте	01
3	Неполный комплект представленных документов, обязательных для оказания Услуги	01
4	Неполнота или недостоверность указанных в заявлении	01

	сведений, обязательных для оказания Услуги, либо недостоверность прилагаемых документов	
5	Указанный в поданном заявлении охотничий билет Минприроды Крыма (иным уполномоченным органом исполнительной власти Республики Крым) ранее заявителю не выдавался	02
6	Указанный в поданном заявлении охотничий билет, согласно данным государственного охотхозяйственного реестра, имеет статус «аннулированный»	02

Приложение № 5
к административному регламенту Минприроды
Крыма по предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование охотничьих
билетов»

Форма заявления о выдаче охотничьего билета

Обязательные для заполнения сведения

- В Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым

фамилия

имя

отчество (при наличии)

- дата и место рождения:

« ____ » _____ год

- Почтовый адрес

- Данные документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания (в случае направления заявления о выдаче охотничьего билета по месту пребывания заявителя)

- СНИЛС (при наличии)

- Контактный телефон

- E-mail (при наличии):

- Паспорт серии _____ № _____

выдан _____,

(кем)

(дата выдачи)

- Наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществившего проведение проверки у заявителя знаний, входящих в охотминимум (в случае подачи заявления о выдаче охотничьего билета физическим лицом, указанным в части 1 статьи 21.1 Федерального закона от 24 июля 2009 г. N 209-ФЗ)

Дополнительные (не обязательные для заполнения) сведения:

- Информация о необходимости получения охотничьего билета на бумажном носителе

_____;

(желаю/не желаю)

- Национальность _____;

(другие сведения)

З А Я В Л Е Н И Е о выдаче охотничьего билета

Прошу _____ выдать _____ мне _____ охотничий _____ билет.
При этом информирую, что я не признан недееспособным, непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления не имею, не лишен права осуществлять охоту.

Способ получения охотничьего билета на бумажном носителе:	
Лично в министерстве (<i>подразделение министерства, в которое подавалось заявление</i>)	
Лично в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (<i>в случае подачи заявления о получении охотничьего билета через МФЦ</i>) _____ (указать наименование филиала)	
Путем направления почтового отправления	

В случае необходимости получения результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги: _____

Приложение:

1. Личная фотография в черно-белом или цветном исполнении размером 30 x 40 мм с чётким изображением лица строго в анфас без головного убора.

« ____ » _____ 20 ____ года _____
подпись заявителя

расшифровка подписи

Охотничий билет на бумажном носителе получил: _____
подпись заявителя

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО)

даю Министерству экологии и природных ресурсов Республики Крым согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к административному регламенту Минприроды
Крыма по предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование охотничьих
билетов»

Форма заявления об аннулировании охотничьего билета

Министерство экологии и природных
ресурсов Республики Крым

ЗАЯВЛЕНИЕ об аннулировании охотничьего билета

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Учетные серия и номер охотничьего билета _____
4. Номер контактного телефона _____
- 5*. Информация о необходимости получения уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе _____
6. Почтовый адрес (в случае необходимости направления уведомления об аннулировании охотничьего билета почтовым отправлением) _____

Способ получения уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе (в случае необходимости):	
Лично в министерстве (подразделение министерства, в которое подавалось заявление)	
Лично в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в случае подачи заявления об аннулировании охотничьего билета через МФЦ) _____ (указать наименование филиала)	
Путем направления почтового отправления	

Прошу аннулировать выданный мне охотничий билет в связи с _____
(указание причины)

В случае необходимости получения результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги: _____

Приложение (в случае порчи охотничьего билета): испорченный охотничьей билет
серии _____ № _____.

«____» _____ 20__ года

(подпись заявителя)

* Указывается по желанию заявителя.

Приложение № 7
к административному регламенту Минприроды
Крыма по предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование охотничьих
билетов»

Форма уведомления об аннулировании охотничьего билета

Гражданину

Ф.И.О. (при наличии)

Почтовый адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ об аннулировании охотничьего билета

Уведомляем, что на основании Вашего заявления, в соответствии с требованиями части 11 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 года N 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", требованиями Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, утвержденного приказом Минприроды России от 24.09.2024 № 579, пунктом 6 административного регламента Минприроды Крыма по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов», утвержденного приказом Минприроды Крыма _____ от _____, начиная с "____" _____ года, Ваш охотничий билет учетной серии _____ номер _____ признается аннулированным.

Должностное лицо Минприроды Крыма

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 8
к административному регламенту Минприроды
Крыма по предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование охотничьих
билетов»

Форма уведомления об отказе в выдаче охотничьего билета

Гражданину _____
Ф.И.О. (при наличии)

Почтовый адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в выдаче охотничьего билета

Уведомляем Вас о том, что в соответствии с требованиями части 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 года N 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", требованиями Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, утвержденного приказом Минприроды России от 24.09.2024 № 579, пунктом 15 административного регламента Минприроды Крыма по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов», утвержденного приказом Минприроды Крыма _____ от _____ в выдаче охотничьего билета Вам отказано.

Основание:

Должностное лицо Минприроды Крыма

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 9
к административному регламенту Минприроды
Крыма по предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование охотничьих
билетов»

Форма уведомления об отказе в аннулировании охотничьего билета

Гражданину _____
Ф.И.О. (при наличии)

Почтовый адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в аннулировании охотничьего билета

Уведомляем Вас о том, что в соответствии с пунктом 15 административного регламента Минприроды Крыма по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов», утвержденного приказом Минприроды Крыма _____ от _____, в аннулировании охотничьего билета Вам отказано.

Основание:

Должностное лицо Минприроды Крыма

подпись

расшифровка подписи