



**МІНІСТЕРСТВО
СПОРТУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**МИНИСТЕРСТВО
СПОРТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
СПОРТ НАЗИРЛИГИ**

ПРИКАЗ

«24» июля 2025 года

г. Симферополь

№ 444 -ОД

*О вопросах противодействия коррупции
в Министерстве спорта Республики Крым
и учреждениях, отнесённых к ведению
Министерства спорта Республики Крым*

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 30, 31 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», Указом Главы Республики Крым от 25 июня 2025 года № 172-У «О мерах по противодействию коррупции в государственных предприятиях, учреждениях, некоммерческих организациях Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Республики Крым, отнесённых к ведению исполнительных органов Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Крым», Положением о Министерстве спорта Республики Крым, утверждённого Постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 148

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Перечень должностей в учреждениях, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять декларацию о возможной личной заинтересованности (приложение 1);

1.2. Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве спорта Республики Крым, замещение которых предусматривает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства спорта Республики Крым и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации (приложение 2);

1.3 Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве спорта Республики Крым, руководителей учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым, руководителями, замещающими эти должности и государственными гражданскими служащими Республики Крым, замещающими должности в Министерстве спорта Республики Крым, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение 3);

1.4. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых государственными гражданскими служащими Республики Крым, замещающими должности в Министерстве спорта Республики Крым, руководителями учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 4);

1.5. Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым и руководителями, замещающими эти должности, а также соблюдения работниками этих учреждений запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (приложение 5);

2. Установить, что:

2.1 сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера обязаны представлять:

2.1.1 граждане, претендующие на замещение должностей руководителей учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым;

2.1.2 лица, замещающие должности руководителей учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым;

2.2 лица, указанные в пункте 2.1 настоящего приказа, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии Положением, указанным в пункте 1.3 настоящего приказа;

2.3 лица, указанные в пункте 2.1.2 настоящего приказа, размещают сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах этих учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии, с Порядком, указанным в пункте 1.4 настоящего приказа;

2.4 лица, претендующие на замещение должностей, указанных в пункте 1.1 настоящего приказа, представляют декларацию о возможной личной заинтересованности в соответствии с положениями пункта 2 Указа Главы Республики Крым от 25 июня 2025 года № 172-У «О мерах по противодействию коррупции в государственных предприятиях,

учреждениях, некоммерческих организациях Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Республики Крым, отнесённых к ведению исполнительных органов Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Крым».

2.5 ограничения и обязанности, установленные настоящим приказом, распространяются на лиц, временно исполняющих обязанности по должностям, указанным в пункте 1.1 настоящего приказа.

3. Признать утратившими силу приказы Министерства спорта Республики Крым:

- от 20 октября 2014 года № 100-ОД «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве спорта Республики Крым сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о предоставлении государственными гражданскими служащими Республики Крым, замещающими должности в Министерстве спорта Республики Крым, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- от 17 января 2017 года № 21-ОД «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, предоставляемых работниками учреждений, организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Республики Крым, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;

- от 05 апреля 2021 года № 122-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства спорта Республики Крым от 20 октября 2014 года № 100-ОД»;

- от 19 мая 2021 года № 175-ОД «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих министерства спорта Республики Крым, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» на официальных сайтах и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации»;

- от 21 июля 2021 года № 267-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства спорта Республики Крым от 17 января 2017 года № 21-ОД»;

- от 31 мая 2022 года № 223-ОД «О внесении изменений в приказы Министерства спорта Республики Крым от 17 января 2017 года № 21-ОД, от 27 мая 2021 года № 184-ОД, от 21 мая 2021 года № 177-ОД, от 19 мая 2021 года № 175-ОД»;

- от 17 января 2025 года № 35-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства спорта Республики Крым от 21 января 2015 года № 52-ОД».

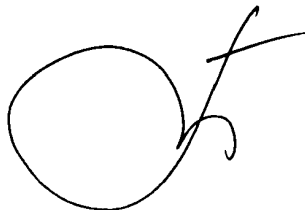
4. Признать утратившими силу:

- пункты 1, 2, 4 приказа Министерства спорта Республики Крым от 21 января 2015 года № 52-ОД «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы, замещение которых предусматривает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации»
- пункты 1, 3-5 приказа Министерства спорта Республики Крым от 21 мая 2021 года № 177-ОД «Об утверждении Порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждениях, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;
- пункты 1-3, 5, 6 приказа Министерства спорта Республики Крым от 27 мая 2021 года № 184-ОД «Об утверждении Порядка проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждениях, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности»;
- пункт 1 приказа Министерства спорта Республики Крым от 24 ноября 2021 года № 459-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства спорта Республики Крым от 21 января 2015 года № 52-ОД и от 22 мая 2015 года № 365-ОД и о признании утратившим силу приказа Министерства спорта Республики Крым от 06 мая 2020 года № 143-ОД»;
- пункты 1, 2, 4-6 приказа Министерства спорта Республики Крым от 08 апреля 2022 года № 149-ОД «Об утверждении Перечня должностей в учреждениях, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Республики Крым, замещение которых предусматривает предоставление и размещение сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах подведомственных Министерству спорта Республики Крым учреждениях, организациях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- пункт 4 приказа Министерства спорта Республики Крым от 14 июня 2022 года № 247-ОД «О внесении изменений в приказы Министерства спорта Республики Крым от 30 мая 2017 года № 146-ОД, от 30 октября

2018 года № 275-ОД, от 24 ноября 2020 года № 398-ОД, от 27 мая 2021 года № 184-ОД».

5. Отделу правовой и кадровой работы совместно с отделом по обеспечению деятельности руководства, делопроизводству, контролю и работы с обращениями граждан осуществить необходимые мероприятия по государственной регистрации и размещению настоящего приказа в средстве массовой информации - сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым».

МИНИСТР

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized capital letter 'O' followed by a series of loops and a final upward stroke.

О. ТОРУБАРОВА

Приложение 1
к приказу Министерства спорта
Республики Крым
от «24» июля 2025 года № 444-ОД

Перечень

должностей в учреждениях, отнесённых к ведению
Министерства спорта Республики Крым, при назначении на которые
граждане и при замещении которых работники обязаны представлять
декларацию о возможной личной заинтересованности

1. Генеральный директор (директор, главный врач).
2. Первый заместитель генерального директора (директора, главного
врача).
3. Заместитель генерального директора (директора, главного врача).
4. Главный бухгалтер (руководитель финансовой службы).
5. Бухгалтер (руководитель финансовой службы, при отсутствии
должности главного бухгалтера)

Перечень

должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве спорта Республики Крым, замещение которых предусматривает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства спорта Республики Крым и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации

1. Начальник управления;
2. Заведующий самостоятельным отделом;
3. Заместитель начальника управления - заведующий отделом;
4. Заместитель заведующего самостоятельным отделом;
5. Заведующий отделом в составе управления;
6. Заведующий сектором в составе управления;
7. Главный консультант сектора государственных закупок и внутреннего финансового аудита управления экономики и финансов;
8. Помощник министра;
9. Консультант отдела правовой и кадровой работы управления капитального строительства, инфраструктурного развития, правовой и кадровой работы - должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Положение

о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве спорта Республики Крым, руководителей учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым, руководителями, замещающими эти должности и государственными гражданскими служащими Республики Крым, замещающими должности в Министерстве спорта Республики Крым, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве спорта Республики Крым, руководителей учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым (далее, соответственно, - должности руководителя, государственные служащие, Министерство), руководителями, замещающими эти должности и государственными служащими, замещающими должности в Министерстве спорта Республики Крым, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности руководителя, должности государственной службы (далее - гражданин);

б) на руководителя, государственного служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчётного года должность руководителя, должность государственной службы, включённую в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве спорта Республики Крым, замещение которых предусматривает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства спорта Республики Крым и

предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации (далее – Перечень);

в) на государственного служащего, замещающего должность государственной службы, не включённую в Перечень и претендующего на замещение должности государственной службы, предусмотренной этим Перечнем (далее - кандидат на должность, включённую в Перечень).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утверждённой Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами – до назначения на должность руководителя, при поступлении на государственную службу;

б) кандидатами на должность, включённую в Перечень, - при назначении на должность государственной службы, включённую в Перечень;

в) руководителями, государственными служащими, замещающими должности государственной службы, включённые в Перечень, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным;

4. Гражданин при назначении на должность руководителя, должность государственной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы (на отчётную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы (на отчётную дату).

5. Кандидат на должность, включённую в Перечень, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Руководитель, государственный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих

обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел правовой и кадровой работы управления капитального строительства, инфраструктурного развития, правовой и кадровой работы Министерства (далее – отдел Министерства).

8. В случае если гражданин, руководитель или государственный служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел Министерства сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточнённые сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточнённые сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточнённые сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения. Руководитель, государственный служащий может представить уточнённые сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утверждённой Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещённого на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. В случае непредставления по объективным причинам руководителем, государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением:

11.1 гражданином, претендующим на замещение должности руководителя и руководителем, осуществляется в соответствии с

Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым и руководителями, замещающими эти должности, а также соблюдения работниками этих учреждений запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

11.2 гражданином, претендующим на замещение должности государственной службы и государственным служащим, осуществляется в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утверждёнными Указом Главы Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 406-У.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, руководителем и государственным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых государственными гражданскими служащими Республики Крым, замещающими должности в Министерстве спорта Республики Крым, руководителями учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещаются, соответственно, на официальном сайте учреждения и Министерства, а в случае отсутствия этих сведений на официальных сайтах - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

14. Государственные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые руководителем или государственным

служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя или государственного служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в отдел Министерства справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность руководителя или на должность государственной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность государственной службы, а руководитель или государственный служащий освобождается от должности государственной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых государственными гражданскими служащими Республики Крым, замещающими должности в Министерстве спорта Республики Крым, руководителями учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности руководителей учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым (далее, соответственно, – руководители, учреждение, Министерство), государственных гражданских служащих Республики Крым, замещающими должности в Министерстве спорта Республики Крым, включённые в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве спорта Республики Крым, замещение которых предусматривает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства спорта Республики Крым и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации (далее, соответственно, – гражданские служащие, Перечень), по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах учреждений и Министерства (далее – официальные сайты) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальных сайтах размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю учреждения, гражданскому служащему, своим супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или

находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю учреждения, гражданскому служащему, своим супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя учреждения, гражданского служащего, своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход руководителя учреждения, гражданского служащего и своих супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчётному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах руководителя учреждения, гражданского служащего, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя учреждения, гражданского служащего, своих супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю учреждения, гражданскому служащему, своим супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесённую к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения руководителя учреждения, гражданского служащего находятся на официальном сайте того органа или той организации, в котором (которой) руководитель учреждения, гражданский служащий замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, указанных в пункте 2 настоящего порядка представленных руководителем учреждения,

гражданских служащих обеспечивается, соответственно, учреждением и Министерством.

В целях организации размещения на официальном сайте учреждения сведений о доходах руководителя учреждения, копия указанных сведений направляется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве в учреждение не позднее трёх рабочих дней со дня их представления.

В соответствующем разделе официального сайта Министерства даётся ссылка на адреса официальных сайтов учреждений, где размещены сведения о доходах руководителей учреждений.

6. Министерство в течение трёх рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем руководителю учреждения, гражданскому служащему, в отношении которого поступил запрос.

Руководитель учреждения в течение трёх рабочих дней со дня получения сообщения из Министерства обеспечивает предоставление общероссийскому средству массовой информации сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте учреждения.

Руководитель учреждения, Министерство в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальных сайтах.

7. Работники учреждений, Министерства, обеспечивающие размещение сведений о доходах на официальных сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесённых к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым и руководителями, замещающими эти должности, а также соблюдения работниками этих учреждений запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым:

гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым (далее, соответственно – граждане, Министерство), на отчётную дату;

руководителями учреждений, отнесённых к ведению Министерства (далее - руководители), за отчётный период и за два года, предшествующие отчётному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым) гражданами при назначении на должности, включённые в Перечень должностей в учреждениях, отнесённых к ведению Министерства спорта Республики Крым, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять декларацию о возможной личной заинтересованности;

в) соблюдения руководителями и работниками учреждений, отнесённых к ведению Министерства (далее – работники учреждений) в течение трёх лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в целях противодействия коррупции (далее - запреты,

ограничения и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции).

2. Проверки, предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения, осуществляются по решению министра спорта Республики Крым (далее – министр).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, руководителя или работника учреждения и оформляется в письменной форме.

3. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве (далее – должностное лицо Министерства) по решению министра осуществляет проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются министром, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями, замещающими должности, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения руководителями, замещающими должности, указанные в подпункте «а» настоящего пункта и работниками учреждений, запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. Основанием для осуществления проверок, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохрательными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностным лицом Министерства;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Крым;

д) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Срок проверки может быть продлён до 90 дней лицами, принявшими решение о её проведении.

7. Должностное лицо Министерства осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путём направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее - Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»).

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 7 настоящего Положения, должностное лицо Министерства вправе:

а) проводить беседу с гражданином, руководителем, работником учреждения;

б) изучать представленные гражданином, руководителем, работником учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, руководителя, работника учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» (далее - система «Посейдон»), запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или её результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином, работником учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении руководителем, работником учреждения запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять (в том числе с использованием системы «Посейдон») анализ сведений, представленных гражданином, руководителем, работником учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 8 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, руководителя, работника учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, полнота и достоверность которых проверяются, либо руководителя, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

10. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий (в том числе с использованием системы «Посейдон»), помимо сведений, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, даётся ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

11. Запросы, предусмотренные подпунктом «г» пункта 8 настоящего Положения, направляются министром - в государственные органы и организации (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности).

12. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются (в том числе с использованием системы «Посейдон») Главой Республики Крым, руководителем органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

13. Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности» направляются Главой Республики Крым.

14. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, обязаны организовать исполнение запроса в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представить запрашиваемую информацию.

15. Должностное лицо Министерства обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме руководителя, работника учреждения о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения руководителя, работника учреждения беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения руководителя, работника учреждения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем, работником учреждения.

16. По окончании проверки должностное лицо Министерства обязано ознакомить руководителя, работника учреждения с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

17. Руководитель, работник учреждения вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 15 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к должностному лицу Министерства с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 15 настоящего Положения.

18. Пояснения, указанные в пункте 17 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

19. Должностное лицо Министерства представляют лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о её результатах.

20. По результатам проверки министру, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность руководителя;

б) об отказе гражданину в назначении на должность руководителя;

в) об отсутствии оснований для применения к руководителю, работнику учреждения мер юридической ответственности;

г) о применении к руководителю, работнику учреждения мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

21. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о её проведении, предоставляются должностным лицом Министерства с одновременным уведомлением об этом гражданина, руководителя, работника учреждения, в отношении которых проводилась

проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Республики Крым, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. Министр, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанное в пункте 20 настоящего Положения, в десятидневный срок с момента получения доклада принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность руководителя;
- б) отказать гражданину в назначении на должность руководителя;
- в) применить к руководителю, работнику учреждения меры юридической ответственности;
- г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

24. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направляются в отдел правовой и кадровой работы управления капитального строительства, инфраструктурного развития, правовой и кадровой работы Министерства для приобщения к личным делам.

Копии указанных справок, поступивших должностному лицу Министерства, хранятся в течение трёх лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

25. Материалы проверки хранятся у должностного лица Министерства в течение трёх лет со дня её окончания, после чего передаются в архив.