



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 октября 2025 г. 678
г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 23 июля 2024 года № 404*

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 16 статьи 17 Закона Республики Крым от 29 ноября 2024 года № 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 23 июля 2024 года № 404 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Крым некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым» следующие изменения:

в названии постановления слова «реализацию регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках реализации»;

в абзаце первом вступительной части постановления слова «17 статьи 17 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026» заменить словами «16 статьи 17 Закона Республики Крым от 29 ноября 2024 года

№ 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027»;

в постановляющей части слова «реализацию регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках реализации»;

в приложении к постановлению:

в названии приложения слова «реализацию регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках реализации»;

в разделе 1:

в абзаце первом пункта 1.1:

слова «реализацию регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках реализации»;

слова «региональный проект» исключить;

в пункте 1.2:

в подпункте 1.2.4 цифры «2.9, 2.10» заменить цифрами «2.10, 2.11»;

подпункты 1.2.8 и 1.2.9 изложить в следующей редакции:

«1.2.8 сельская территория Республики Крым – населенные пункты Республики Крым, входящие в Перечень сельских территорий Республики Крым, утвержденный постановлением Совета министров Республики Крым от 11 декабря 2019 года № 723;

1.2.9 сельская агломерация Республики Крым – населенные пункты Республики Крым, входящие в Перечень сельских агломераций на территориях Республики Крым, утвержденный постановлением Совета министров Республики Крым от 11 декабря 2019 года № 723»;

в абзаце втором пункта 1.3:

после слов «регионального проекта» дополнить словами «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»;

после слов «государственной программы» дополнить словами «(далее – региональный проект)»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Приобретение имущества, крупного рогатого скота, транспорта, оборудования, техники и мобильных торговых объектов, указанных в подпунктах 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка; СПоК у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов СПоК, в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил не допускается.»;

раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок проведения отбора»

2.1. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

2.2. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее – объявление).

2.3. Способ проведения отбора – запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет победителей отбора на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, и очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.4. Порядок формирования и размещения объявления, разъяснения положений объявления.

Объявление размещается Министерством. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», публикуется в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале не позднее 1-го календарного дня до даты начала подачи заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на Едином портале сведений о субсидии и включает в себя следующую информацию:

о сроке проведения отбора не более 40 рабочих дней с даты издания Министерством приказа об отборе, указанного в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

о дате начала подачи заявок, которая не может быть ранее 1-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, и дате окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

о местонахождении и почтовом адресе Министерства: 295034, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81;

об адресе электронной почты Министерства: minagro@msh.rk.gov.ru;

о результатах предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка;

о государственной информационной системе, обеспечивающей проведение отбора: система «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>);

о требованиях к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения, и к заявке, предоставляемой участником отбора для подтверждения его соответствия указанным требованиям, соответствующей пунктам 2.9 - 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

о категориях и (или) критериях отбора в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке подачи заявок участниками отбора и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 2.9 – 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке отзыва заявок, порядке их возврата, определяющем в том числе основания для их возврата, порядке внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка;

о правилах рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.8, 2.14 – 2.24 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 2.18 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке отклонения заявок, а также основаниях их отклонения в соответствии с пунктами 2.20, 2.21 раздела 2 настоящего Порядка;

об объеме распределяемой субсидии в рамках отбора в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на текущий финансовый год и на плановый период,

и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии, о порядке расчета размера субсидии в соответствии с подпунктами 3.9.1-3.9.4 пункта 3.9 раздела 3 настоящего Порядка и о правилах распределения субсидии по результатам отбора в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 настоящего Порядка, о датах начала и окончания срока такого предоставления;

о сроке подписания соглашения победителем (победителями) отбора, указанном в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

об условии признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения, указанном в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

о размещении протокола подведения итогов отбора на Едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»), в срок, указанный в пункте 2.22 раздела 2 настоящего Порядка.

2.5. Порядок внесения изменений в объявление.

Министерство может внести изменения в объявление не позднее даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.6. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидии, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным

обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

ж) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.7. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, отбираемых исходя из указанных критериев отбора:

а) получатель субсидии находится в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ);

б) основным видом деятельности получателя субсидии является заготовка, хранение, подработка, переработка, сортировка, убой, первичная переработка, охлаждение, подготовка к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

в) получатель субсидии объединяет не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме ассоциированных членов (члены СПОК из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов) должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ);

г) получатель субсидии состоит в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

д) в стоимость имущества, указанного в подпункте 1.4.3 пункта 1.4

раздела 1 настоящего Порядка, не входят средства, полученные в рамках иных направлений государственной программы (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.4.3 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка);

е) стоимость приобретенного крупного рогатого скота до 2 лет в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом, переданного (реализованного) получателем субсидии в собственность одного члена СПоК, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.4.2 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка);

ж) получатель субсидии не является государственным (муниципальным) учреждением;

з) получатель субсидии зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории Республики Крым или сельской агломерации Республики Крым, состоит на налоговом учете более 12 месяцев.

2.8. Обеспечение доступа Министерству к системе «Электронный бюджет» осуществляется оператором системы «Электронный бюджет» Министерством финансов Российской Федерации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в составе заявки, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством

заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.9. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов в составе заявки, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка (документов на бумажном носителе, подписанных участником отбора, заверенных печатью участника отбора (при наличии), преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов в составе заявки, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов в составе заявки, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.10. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство:

а) заявку для участия в отборе и предоставлении субсидии по форме, предусмотренной системой «Электронный бюджет»;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявкой представителя участника отбора);

в) справку-расчет на предоставление субсидии;

г) копию устава участника отбора;

д) список членов участника отбора с обозначением статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (для членов СПоК, являющихся юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями);

е) выписку из электронной похозяйственной книги, которая ведется органом местного самоуправления муниципального образования Республики Крым по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2022 года № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», в котором зарегистрировано личное подсобное хозяйство (далее - похозяйственная книга), датой не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки участником отбора (документ, подтверждающий статус члена СПоК - личного подсобного хозяйства);

ж) справку ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве участника отбора в ревизионном союзе потребительских кооперативов датой не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки участником отбора;

з) документ из кредитной организации об открытии расчетного счета;

и) копию отчета о финансовых результатах за отчетный финансовый год с отметкой территориального органа Федеральной налоговой службы о его принятии (либо с подтверждением о приеме налоговой отчетности в электронном виде);

к) копии приказов о назначении руководителя и главного бухгалтера участника отбора;

л) справку-расчет выручки от реализации продукции (услуг) СПоК;

м) акт зарыбления водного объекта (в случае предоставления субсидии по направлению затрат, указанному в подпункте «б» подпункта 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка).

Формы документов, указанных в настоящем пункте, утверждены приказом Министерства.

2.11. Для участия в отборе, кроме документов, указанных в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка, участник отбора предоставляет в Министерство:

2.11.1. По направлению затрат, указанному в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, в случае приобретения:

а) сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птиц:

копии договоров купли-продажи на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы;

копию акта приема-передачи сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы;

копию товарной накладной и (или) универсального передаточного документа;

копию платежного документа, подтверждающего оплату сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы;

копию ветеринарной справки по форме № 4 в электронном виде в ГИС «Меркурий», выданной государственными бюджетными учреждениями Республики Крым, отнесенными к ведению Государственного комитета ветеринарии Республики Крым, подтверждающей передвижение поголовья в пределах муниципального района (города);

б) рыбопосадочного материала:

копию договора купли-продажи, подтверждающего приобретение рыбопосадочного материала;

копию акта приема-передачи рыбопосадочного материала;

копию товарной накладной и (или) универсального передаточного документа;

копию платежного документа, подтверждающего оплату приобретенного рыбопосадочного материала;

копию ветеринарного сопроводительного документа на приобретенный рыбопосадочный материал, оформленного в соответствии с требованиями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 года № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;

в) специализированного инвентаря, материалов и оборудования, средств автоматизации, предназначенных и используемых для производства сельскохозяйственной продукции (кроме свиноводческой продукции), включая

поливные (оросительные) системы, дождевальные системы и оборудование для полива сельскохозяйственных культур:

копию договора купли-продажи;

копию акта приема-передачи;

копию товарной накладной и (или) универсального передаточного документа;

копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного имущества;

копии сертификатов (при наличии);

г) средств автоматизации, оборудования и материалов, включая конструкции, предназначенные для возведения мини-теплиц площадью до 1 га:

копию договора купли-продажи;

копию акта приема-передачи;

копию товарной накладной и (или) универсального передаточного документа;

копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного имущества;

копии сертификатов (при наличии);

д) посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных и земляники:

копию договора купли-продажи посадочного материала;

копию акта приема-передачи посадочного материала;

копию товарной накладной и (или) универсального передаточного документа;

копии платежных документов, подтверждающих оплату посадочного материала;

копии сертификатов соответствия на посадочный материал;

е) племенной продукции (материала), за исключением племенной продукции (материала) племенных свиней:

копии договоров купли-продажи, подтверждающих приобретение

племенной продукции (материала), за исключением племенной продукции (материала) племенных свиней;

копии платежных документов, подтверждающих оплату племенного материала (племенное животное, его гаметы или зиготы (эмбрионы)) сельскохозяйственных животных;

копию товарной накладной и (или) универсального передаточного документа;

копию акта приема-передачи племенной продукции (материала), за исключением племенной продукции (материала) племенных свиней;

копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенного племенного материала (племенное животное, его гаметы или зиготы (эмбрионы));

копию ветеринарной справки по форме № 4 в электронном виде в ГИС «Меркурий», выданной государственными бюджетными учреждениями Республики Крым, отнесенными к ведению Государственного комитета ветеринарии Республики Крым, подтверждающей передвижение поголовья в пределах муниципального района (города).

2.11.2. По направлению затрат, указанному в подпункте 1.4.2 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка:

а) копии документов, подтверждающих право собственности члена СПоК (кроме ассоциированных членов) на крупный рогатый скот, который болен или инфицирован лейкозом, бруцеллезом;

б) заявление члена СПоК (кроме ассоциированных членов) о замене имеющегося на праве собственности крупного рогатого скота, который болен или инфицирован лейкозом, бруцеллезом;

в) копию документов, подтверждающих диагноз лейкоз, бруцеллез (протоколы лабораторного исследования, протоколы испытаний и экспертизы) крупного рогатого скота;

г) выписку из похозяйственной книги, дата выдачи которой не ранее даты полученных протоколов лабораторных исследований, которые подтверждают, что крупный рогатый скот являлся больным или инфицированным лейкозом, бруцеллезом, содержащую информацию об общем количестве поголовья в хозяйстве;

д) копии документов об отправке крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом на убойный пункт;

е) копии документов ветеринарной службы об установлении (с указанием срока карантина) и отмене (с указанием даты отмены карантина) карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов лейкоза, бруцеллеза крупного рогатого скота;

ж) копию ВЭСД (ветеринарного электронного сопроводительного документа);

з) копию договора поставки крупного рогатого скота, заключенного между СПоК и членом СПоК (кроме ассоциированных членов);

и) копии ветеринарных документов, подтверждающих отсутствие заболеваний у приобретаемого крупного рогатого скота возрастом до 2 лет в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом, принадлежащего членам СПоК (кроме ассоциированных членов) на праве собственности;

к) копию ветеринарной справки об идентификации с указанием возраста крупного рогатого скота.

2.11.3. По направлению затрат, указанному в подпункте 1.4.3 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка:

а) копию договора купли-продажи;

б) копию акта приема-передачи;

в) копию товарной накладной и (или) универсального передаточного документа;

г) копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного имущества;

д) копии сертификатов (при наличии);

е) копию договора на право размещения мобильного торгового объекта (в случае предоставления субсидии по направлению затрат, указанному в подпункте «г» подпункта 1.4.3 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка).

2.11.4. По направлению затрат, указанному в подпункте 1.4.4 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка:

а) выписку из протокола собрания членов СПоК по установке закупочной цены на произведенную членами СПоК сельскохозяйственную продукцию;

б) копию приказа об учетной политике СПоК;

в) копию договора купли-продажи на приобретение сельскохозяйственной

продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, заключенного с членом СПоК (кроме ассоциированных членов) и (или) с гражданами, ведущими ЛПХ;

г) копию акта приема-передачи закупленной сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов СПоК (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих ЛПХ;

д) копию товарной накладной и (или) универсального передаточного документа;

е) копию акта приема-передачи;

ж) справку с расшифровкой бухгалтерского счета 41 «Товары» (или 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками») СПоК;

з) выписку со счета 90 «Продажи», субсчет 90-1 «Выручка» (расшифровка выручки от реализации продукции, закупленной у членов СПоК по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат);

и) выписку из похозяйственной книги на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки участником отбора (при закупке сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами СПоК);

к) справку, подтверждающую постановку на учет гражданина, ведущего ЛПХ, в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (предоставляется в случае, если сельскохозяйственная продукция (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов закуплена у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами СПоК).

2.11.5. По направлению затрат, указанному в подпункте 1.4.5 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка:

а) копию договора лизинга;

б) копию акта приема-передачи предмета лизинга;

в) копии платежных поручений, подтверждающих уплату участником отбора лизинговых платежей в текущем финансовом году.

Копии документов, указанных в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка и в настоящем пункте, должны быть заверены подписью участника отбора и печатью (при наличии).

2.12. Порядок отзыва участником отбора заявки. Участник отбора вправе отозвать заявку в срок до даты окончания приема заявок путем формирования участником отбора в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки с указанием причины для ее отзыва.

В случае поступления в Министерство от одного участника отбора двух и более заявок Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает участнику отбора заявки, загруженные в систему «Электронный бюджет».

Порядок внесения изменений в заявку. Участник отбора вправе до формирования на Едином портале протокола вскрытия заявок внести изменения в заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка.

2.13. Участник отбора со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направить в Министерство не более 2 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в системе «Электронный бюджет» остаются без рассмотрения Министерством.

2.14. Министерству автоматически открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.15. Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на Едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

2.16. Протокол вскрытия заявок размещается на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.17. Министерство в течение 20 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок рассматривает заявки на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, посредством проставления Министерством в заявке в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» отметок о ее поддержке.

2.18. Порядок возврата заявок участникам отбора на доработку:

2.18.1 в случае предоставления участником отбора не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, Министерство в срок не позднее 22-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает участнику отбора в системе «Электронный бюджет» заявку на доработку;

2.18.2 участник отбора должен направить в системе «Электронный бюджет» скорректированную заявку не позднее 2-го календарного дня со дня возврата его заявки на доработку.

2.19. На основании результатов рассмотрения заявок приказом Министерства заявка признается соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, в течение 25 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.21 раздела 2 настоящего Порядка.

Уведомление о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» в день принятия данного решения Министерством.

2.20. Заявка отклоняется Министерством в системе «Электронный бюджет» на основании приказа Министерства в течение 25 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок в случае наличия оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.21 раздела 2 настоящего Порядка.

2.21. На стадии рассмотрения заявок основаниями для отклонения заявки являются:

2.21.1 несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

2.21.2 представление не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, после доработки;

2.21.3 несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям, установленным в объявлении и предусмотренным пунктами 2.9-2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

2.21.4 недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах в составе заявки, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке;

2.21.5 подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

2.21.6 отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2.21.7 несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

Уведомление об отклонении заявки направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» в день принятия Министерством решения об отклонении заявки.

2.22. По результатам рассмотрения заявок на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», размещается на Едином портале, в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.23. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в случае наличия технических ошибок в первой версии указанного протокола.

2.24. В протоколе подведения итогов отбора ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.25. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.26. Решение об отмене проведения отбора принимается Министерством в форме приказа не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок. Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены проведения отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок.

Проведение отбора отменяется в случаях:

- изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- выявления технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора;
- внесения изменений в Правила;
- технического сбоя системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

При отмене проведения отбора заявки, поданные участниками отбора, Министерством не рассматриваются.

2.27. Соглашение заключается с участником отбора, признанным победителем отбора и в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

2.28. Взаимодействие с победителями отбора осуществляется Министерством в соответствии с пунктами 3.1 - 3.3, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка.»;

в разделе 3:

в пункте 3.1:

в абзаце первом цифры «2.5» заменить цифрами «2.6»;

в абзаце втором цифры «2.5» заменить цифрами «2.6», цифры «2.7» заменить цифрами «2.8»;

в абзаце четвертом слова «указанных в пунктах 2.9, 2.10» заменить словами «, в составе заявки, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11»;

в абзаце шестом цифры «2.5» заменить цифрами «2.6»;

в абзаце первом пункта 3.2 цифру «2» заменить цифрами «11»;

абзац второй пункта 3.3 дополнить словами «, но не более размера субсидии, указанного в объявлении, распределяемого в рамках отбора.»;

в абзацах втором-третьем пункта 3.5 цифру «7» заменить цифрами «11»;

в пункте 3.6 слова «включается условие» заменить словами «включаются условия»;

пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта), а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Крым.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 292-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по соглашению исполняются получателем субсидии в случае, если по результатам такой

реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем субсидии.»;

в подпункте 3.9.4 пункта 3.9 слова «один СПоК» заменить словами «одного получателя субсидии»;

подпункт 3.10.1 пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10.1. Результаты предоставления субсидии обеспечивают достижение показателей государственной программы «Индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2021 года» в 2025 году 100,8 %, в 2026 году 103,2 %, в 2027 году 106,3 %, «Среднемесячная номинальная заработная плата работников в сельском хозяйстве» в 2025 году 31800 рублей, в 2026 году 33400 рублей, в 2027 году 35000 рублей, «Соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств» в 2025 году 83,12 %, в 2026 году 83,02 %, в 2027 году 82,93 %, показателя регионального проекта «Доля продукции сельского хозяйства сельхозорганизаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей в общем объеме сельхозпроизводства» - в 2025 - 2027 годах 75% ежегодно, результата регионального проекта «Количество получателей финансовой поддержки» в 2025 году – 7 единиц, а также значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством сельского хозяйства Республики Крым.»;

в разделе 4:

пункты 4.2, 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.2. Министерство осуществляет проверку отчета, представленного получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты утверждения получателем субсидии указанного отчета в системе «Электронный бюджет».

При наличии замечаний к отчету, представленному получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты их утверждения получателем субсидии в системе «Электронный бюджет», направляет замечания сопроводительным письмом получателю субсидии.

После устранения замечаний к отчету, представленному получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, получатель субсидии в течение 2 рабочих дней с даты получения замечаний от Министерства представляет в системе «Электронный бюджет» исправленный отчет, представленный получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.1

раздела 4 настоящего Порядка.

4.3. Основаниями отклонения отчета, представленного получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в абзаце втором пункта 4.1 раздела 4 настоящего Порядка;

несоответствие отчета, представленного получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, и документов, указанных в абзаце втором пункта 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, установленным формам;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.»;

пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

в пункте 4.6 слова «представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности» исключить;

в пункте 4.8 после слова «договоров» дополнить словом «(соглашений)».

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК