



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 июня 2025 г. № 365
г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидии Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Водоканал Южного берега Крыма» на финансовое обеспечение мероприятий по безопасности гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктом 3 статьи 78, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 13 статьи 16 Закона Республики Крым от 29 ноября 2024 года № 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», распоряжением Совета министров Республики Крым от 28 марта 2025 года № 466-р «О выделении бюджетных ассигнований резервного фонда Совета министров Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2025 году субсидии Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Водоканал Южного берега Крыма» на финансовое обеспечение мероприятий по безопасности гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым.

Председатель Совета министров
Республики Крым



Ю. ГОЦАНИУК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «24» июня 2025 года № 365

**Порядок
предоставления в 2025 году субсидии Государственному унитарному
предприятию Республики Крым «Водоканал Южного берега Крыма»
на финансовое обеспечение мероприятий по безопасности
гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла за счет средств
резервного фонда Совета министров Республики Крым**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктом 3 статьи 78, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия, порядок и механизм предоставления в 2025 году субсидии Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Водоканал Южного берега Крыма» на финансовое обеспечение мероприятий по безопасности гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым (далее - субсидия).

1.2. Получателем субсидии является Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Водоканал Южного берега Крыма» (ОГРН 1149102053143) (далее – Получатель).

1.3. Цель и способ предоставления субсидии.

Целью и способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Получателя, связанных с выполнением мероприятий по безопасности гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла.

1.4. Исполнительным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в 2025 году, является Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым (далее - Министерство).

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе «Бюджет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации Министерством документов, предоставляемых Получателем в Министерство для

получения субсидии (далее – Документ), должен соответствовать следующим требованиям:

а) Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) Получатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) Получатель не получает средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) Получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у Получателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

з) Получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и). в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя.

2.2. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, и получения субсидии Получатель представляет в Министерство следующие Документы:

а) заявление о предоставлении субсидии, содержащее информацию о соответствии Получателя требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя (в случае обращения с Документами представителя Получателя);

в) справку-расчет потребности Получателя в средствах на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

г) копию устава Получателя;

д) копии приказов о назначении руководителя и главного бухгалтера Получателя;

е) копию свидетельства о постановке на учет Получателя в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

ж) копию свидетельства о государственной регистрации Получателя.

Получатель вправе представить вместе с Документами выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. В случае непредставления Получателем выписки из Единого государственного реестра юридических лиц Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3. Документы представляются в Министерство в бумажном и электронном виде посредством системы электронного документооборота «Диалог» (при наличии технической возможности). На бумажном носителе Документы должны быть заверены подписью руководителя Получателя, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность представленных Документов несут должностные лица Получателя, подготовившие и подписавшие Документы.

2.4. Порядок и сроки рассмотрения Документов:

2.4.1. Информация о сроках начала и окончания приема Документов размещается в форме приказа на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mzhkh.rk.gov.ru>).

2.4.2. Министерство регистрирует Документы в день их подачи в Министерство с присвоением входящего номера.

2.4.3. Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации Документов, рассматривает Документы на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.4.4. В случае наличия замечаний к представленным Документам Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации Документов, направляет Получателю (в том числе на электронный адрес Получателя, указанный им в заявлении о предоставлении субсидии) письмо о выявленных замечаниях (недостатках).

2.4.5. Получатель вправе устранить выявленные замечания (недостатки), а также представить недостающие Документы с сопроводительным письмом в Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения письма о выявленных замечаниях (недостатках) от Министерства.

2.4.6. Министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты регистрации Документов, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mzhkh.rk.gov.ru>).

2.4.7. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа о принятом решении о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляет Получателю письменное уведомление о принятом решении о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

Отказ в предоставлении субсидии не лишает Получателя возможности повторно подать в Министерство Документы в сроки, установленные настоящим Порядком.

2.5. Основания для отказа Получателю в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных Получателем Документов требованиям, определённым настоящим Порядком, или представление не в полном объеме Получателем Документов;

2) установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

3) несоответствие Получателя требованиям, установленным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

4) подача Получателем Документов после даты и (или) времени, определенных для подачи Документов;

5) представление Документов лицом, не имеющим на это полномочий.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 7 рабочих дней с даты издания приказа о принятии решения о предоставлении субсидии осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем (далее - Соглашение).

Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней с даты издания приказа о принятии решения о предоставлении субсидии.

2.7. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым.

Размер субсидии составляет до 100% финансового обеспечения затрат Получателя в соответствии с целью, указанной в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.8. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный Бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной приказом Министерства финансов Республики Крым.

2.9. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

2.9.1. Запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем, за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.9.2. Согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

2.9.3. Отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

2.9.4. Возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, и включение таких положений в Соглашение при принятии Министерством в соответствии с Порядком принятия главным распорядителем бюджетных средств Республики Крым решения о наличии (отсутствии) потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, предоставленной из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидии государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, решения о наличии потребности в указанных остатках субсидии или возврат указанных остатков субсидии при отсутствии в них потребности Получателя в порядке и сроки, указанные в пункте 3.9 раздела 3 настоящего Порядка.

2.10. В Соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.11. Результатом предоставления субсидии являются выполненные мероприятия по безопасности гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла, эксплуатируемых Государственным унитарным предприятием Республики Крым «Водоканал Южного берега Крыма», а именно:

а) проведение аэрофотосъемки местности в границах комплекса гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла с точностью, достаточной для изготовления цифрового картографического материала – ортофотопланов в масштабе 1:500; подготовка схемы расположения комплекса гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла с геодезической привязкой;

б) проведение расчёта размера вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии на комплексе гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла;

в) преддекларационное обследование комплекса гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла (включая организацию обследования), составление акта по утвержденной форме;

г) разработка (уточнение) критериев безопасности комплекса гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла (с составлением пояснительной записки);

д) подготовка сведений о комплексе гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла для внесения в Российский Регистр гидротехнических сооружений;

е) разработка декларации безопасности комплекса гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла. Техническое сопровождение декларации безопасности комплекса гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла в Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору;

ж) проведение государственной экспертизы декларации безопасности комплекса гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла;

з) разработка программы контроля (мониторинга) гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла;

и) разработка Инструкции по эксплуатации гидротехнических сооружений Счастливенского гидроузла.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации, в порядке и сроки, установленные в Соглашении.

2.13. При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Крым.

3. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется Получателем в системе «Электронный бюджет» в течение срока действия Соглашения ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за текущий финансовый год – не позднее 15 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной приказом Министерства финансов Республики Крым.

3.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, представляется Получателем в системе «Электронный бюджет» в течение срока действия Соглашения ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за текущий финансовый год – не позднее 15 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным

(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной приказом Министерства финансов Республики Крым.

3.3. Министерство осуществляет проверку отчетов, предоставленных Получателем в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты утверждения Получателем указанных отчетов в системе «Электронный бюджет».

При наличии замечаний к отчетам, представленным Получателем в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, Министерство в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты их утверждения Получателем в системе «Электронный бюджет», направляет замечания сопроводительным письмом Получателю.

После устранения замечаний к отчетам, представленным Получателем в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, Получатель в течение 2 рабочих дней с даты получения замечаний от Министерства представляет в системе «Электронный бюджет» исправленные отчеты, представленные Получателем в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

3.4. Сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении (при необходимости).

3.5. Министерство осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. В случае нарушения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами; непредставления установленной Соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной Соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением; нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового

контроля, Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет Получателю требование о возврате полученной субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

3.7. Субсидия (часть субсидии) в сумме, указанной в требовании о возврате полученной субсидии (части субсидии), подлежит возврату Получателем в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

3.8. В случае непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств субсидии принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

3.9. Не использованные Получателем в текущем финансовом году остатки субсидии при отсутствии потребности Получателя в указанных остатках субсидии в очередном финансовом году подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в доход бюджета Республики Крым.

Возврат остатков субсидии, по которым Министерством принято решение об отсутствии потребности Получателя в не использованных в 2025 году остатках субсидии, осуществляется Получателем в срок не позднее 1 апреля 2026 года.

3.10. В случае если неиспользованные остатки субсидии не возвращены Получателем в бюджет Республики Крым, средства субсидии подлежат взысканию Министерством в судебном порядке.

3.11. В случае недостижения Получателем результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, Получатель берет на себя обязательство вернуть средства субсидии в порядке, в размере и в сроки, установленные в Соглашении.

3.12. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатель ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств субсидии.

3.13. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.