



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июля 2022 № 527

г. Симферополь

*О внесении изменений в
постановление Совета министров
Республики Крым от 24 января 2017 года № 15*

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 24 января 2017 года № 15 «Об утверждении Методических рекомендаций по работе с обращениями граждан» следующие изменения:

в постановляющей части:

в пункте 2 слова «государственной власти» исключить;

в пункте 4 слова «заместителя Председателя Совета министров Республики Крым – руководителя Аппарата Совета министров Республики Крым Л.Н. Опанасюк» заменить словами «руководителя Аппарата Совета министров Республики Крым О.В. Дугаренко»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

Заместитель Председателя
Совета министров
Республики Крым



М.НАЗАРОВ

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от 24 января 2017 года № 15
(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым
от «25» июня 2022 года № 527)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН

I. Общие положения

Настоящие Методические рекомендации составлены с целью соблюдения и обеспечения исполнения исполнительными органами Республики Крым (далее – государственные органы), органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым (далее – органы местного самоуправления) Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ) в части подготовки ответов на письменные обращения граждан, Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон № 8-ФЗ) в части подготовки ответов респондентам и сборника методических рекомендаций и документов по работе с обращениями граждан, в том числе юридических лиц, в приемных Президента Российской Федерации, в государственных органах и органах местного самоуправления (утвержден подпунктом 2.1 пункта 2 решения рабочей группы при Администрации Президента Российской Федерации по координации и оценке работы с обращениями граждан и организаций (протокол заседания от 19 февраля 2015 года № 9).

Рассмотрение письменного обращения граждан (далее - Обращение) представляет собой действия государственных органов или их должностных лиц, направленные на объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение Обращения (п. 1 ч. 1 ст. 10 Федерального закона № 59-ФЗ), проверку вопросов, поставленных в Обращении, установление обоснованности содержащихся в Обращении рекомендаций гражданина, просьбы о содействии в реализации или защите прав, принятие мер по устранению и предупреждению выявленных упущений, нарушений законности, подготовку и направление письменного ответа по существу поставленных в Обращении вопросов и извещения инициатора(ов) Обращения о принятых мерах (п. 4 ч. 1 ст. 10 Федерального закона № 59-ФЗ).

Обращением признается предложение, заявление или жалоба, направленные в письменной форме или в форме электронного документа, а также устное обращение гражданина в государственный орган или должностному лицу (п. 1 ст. 4 Федерального закона № 59-ФЗ):

Предложение - это рекомендация гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества (п. 2 ст. 4 Федерального закона № 59-ФЗ);

Заявление - это просьба гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц (п. 3 ст. 4 Федерального закона № 59-ФЗ);

Жалоба - это просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц (п. 4 ст. 4 Федерального закона № 59-ФЗ).

При поступлении в государственный орган Обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней со дня поступления (ч. 2 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ) и по нему должно быть принято одно из следующих решений:

- о принятии Обращения к рассмотрению;
- о передаче Обращения для рассмотрения (ч. 3 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ) в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий государственный(е) орган(ы) или должностному лицу, в компетенцию которого(ых) входит решение поставленных в Обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего Обращение, о переадресации Обращения;
- о возврате Обращения инициатору (гражданину, направившему Обращение) (ч. 7 ст. 8 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ);
- о безосновательности очередного Обращения и прекращении переписки с гражданином по поднимаемому вопросу (ч. 5 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ).

Должностные лица государственных органов обязаны:

- обеспечивать необходимые условия объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения Обращений должностными лицами, уполномоченными принимать решения от имени соответствующего государственного органа или должностного лица;

- уведомлять гражданина о направлении его Обращения на рассмотрение в другой государственный орган или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией;

- принимать обоснованные решения и обеспечивать их исполнение по существу каждого поставленного в Обращении вопроса;

- готовить и направлять письменный ответ по указанному в Обращении почтовому адресу или адресу электронной почты;

- сообщать гражданам о решениях, принятых по их Обращениям, а в случае их отклонения или прекращения переписки указывать мотивы отклонения и разъяснять порядок обжалования принятых решений.

Государственный орган или их уполномоченные должностные лица при рассмотрении Обращений граждан в пределах своих полномочий вправе:

- приглашать граждан, направивших Обращение, для личной беседы (п. 1 ч. 1 ст. 10 Федерального закона № 59-ФЗ);

- запрашивать в случае необходимости, в том числе в электронной форме, дополнительные материалы в иных государственных органах (ч. 5 ст. 8 и п. 2 ч. 1 ст. 10 Федерального закона № 59-ФЗ);

- привлекать в установленном порядке переводчиков и экспертов;

- создавать комиссии для проверки фактов, изложенных в Обращениях, с выходом на место;

- направлять на рассмотрение Обращения другим государственным органам и должностным лицам в соответствии с их компетенцией (ч. 3 и 3.1 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ).

Основными принципами при рассмотрении Обращений граждан являются: объективность, всесторонность и своевременность рассмотрения.

Принцип объективности означает соответствие процедуры рассмотрения Обращения, сделанных выводов и ответа на Обращение фактическим обстоятельствам и объективной действительности. Для этого обстоятельства должны быть правильно установлены не только по представленным документальным материалам, но и с выходом на место, или посредством запросов в иные государственные органы, или с участием гражданина, направившего Обращение.

Под всесторонностью рассмотрения Обращения следует понимать изучение требований гражданина с точки зрения законности, обоснованности, логичности, отсутствия нарушений прав и интересов иных лиц, наличия доказательств, подтверждающих нарушение прав, свобод и законных интересов заявителя.

Своевременность рассмотрения Обращения означает соблюдение установленных законом сроков.

Под сроком рассмотрения Обращения следует понимать предусмотренный законом промежуток времени, в течение которого должно быть завершено рассмотрение по существу вопросов, поставленных в Обращении, и гражданину направлен ответ.

(Примечание: значение установленных сроков заключается в том, что они:

- устанавливают определенный временной режим для реагирования на Обращения;
- способствуют оптимальному осуществлению гражданином своих прав, препятствуя, с одной стороны, неоправданному затягиванию рассмотрения его Обращения, а с другой стороны, предоставляя компетентным органам и должностным лицам достаточно времени на реализацию своих прав и обязанностей;
- дисциплинируют работников государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц).

II. Сроки рассмотрения Обращений

Федеральным законом № 59-ФЗ установлены следующие сроки рассмотрения Обращений:

- Обращение подлежит обязательной регистрации в течение 3 дней со дня поступления в государственный орган или должностному лицу (ч. 2 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ);

- Обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение 5 дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и высшего должностного лица субъекта Российской Федерации);

- Обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию данного государственного органа или должностного лица, направляется в течение 7 дней со дня регистрации в соответствующий государственный орган или должностному(ым) лицу(ам), в компетенцию которых входит решение поставленных в Обращении вопросов (ч. 3 (4) ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ), с уведомлением гражданина, направившего Обращение, о переадресации такового;

кроме того, в течение 7 дней со дня регистрации:

- возвращается гражданину Обращение, в котором обжалуется судебное решение (ч. 2 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ) с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

- сообщается гражданину, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, если текст Обращения не поддается прочтению (ч. 4 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ);

- подлежит направлению в государственный орган (в соответствии с его компетенцией) Обращение, в котором содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем (ч. 3 ст. 8, ч. 4 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ);

- сообщается гражданину о том, что если текст Обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, то ответ на Обращение не дается (ч. 4(1) ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ);

- сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в Обращении (ч. 5(1) ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ);

- государственный орган или должностное лицо по направленному в установленном порядке запросу другого государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, рассматривающего Обращение, обязаны представить запрашиваемые документы и материалы в течение 15 дней (ч. 2 ст. 10 Федерального закона № 59-ФЗ).

- Обращение рассматривается государственным органом или должностным лицом в соответствии с их компетенцией в течение 30 дней с момента регистрации (ч. 1 ст. 12 Федерального закона № 59-ФЗ);

- Обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, рассматривается в течение 20 дней со дня регистрации (ч. 1.1 ст. 12 Федерального закона № 59-ФЗ);

в исключительных случаях руководитель государственного органа либо уполномоченное на то должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения Обращения, но не более чем на 30 дней (ч. 2 ст. 12 Федерального закона № 59-ФЗ), уведомив об этом гражданина, направившего Обращение

(Примечание: основанием продления срока может являться необходимость истребования дополнительных материалов, проведения специальной проверки либо принятия других необходимых мер).

По общему правилу:

Рассмотрение Обращения и подготовка мотивированного ответа по существу поставленных в Обращении вопросов могут быть совершены до двадцати четырех часов последнего дня срока.

В случае если ответ на Обращение был передан в организацию почтовой связи до двадцати четырех часов последнего дня срока - срок не считается пропущенным.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Если срок установлен для совершения какого-либо действия, оно может быть выполнено до двадцати четырех часов последнего дня срока.

III. Организация рассмотрения Обращений в государственных органах

В государственном органе разрабатывается и утверждается правовым актом Положение (Инструкция) «О порядке организации в государственном органе работы с обращениями граждан» (далее - Положение), предписывающее действия должностных лиц государственного органа по организации работы с Обращениями в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона № 59-ФЗ.

Положением определяются:

- уполномоченные лица на принятие решений по рассмотрению Обращений;
- структурное подразделение или должностное(ые) лицо(а), ответственное(ые) за организацию рассмотрения Обращений;
- форма листка для резолюций лиц, уполномоченных по рассмотрению Обращений;
- порядок регистрации и учета Обращений;
- порядок передачи Обращения на исполнение и организации проверки поднимаемых вопросов;
- порядок окончания рассмотрения Обращений;
- порядок хранения материалов по Обращениям;
- должностное лицо, уполномоченное на принятие решений о продлении срока рассмотрения Обращения или безосновательности очередного Обращения и прекращении с гражданином переписки;
- порядок осуществления обратной связи с заявителем для изучения его мнения о качестве рассмотренного Обращения и пр.

При возможности в организационно-штатное расписание государственного органа вводится отдельное структурное подразделение или должностное лицо, на которое возлагаются должностные функциональные обязанности по работе с Обращениями.

В противном случае работа с Обращениями дополнительно возлагается на иное структурное подразделение или должностное(ые) лицо(а) государственного органа с отражением возлагаемых функциональных обязанностей в положении о структурном подразделении и должностном(ых) регламенте(ах).

Таковыми должностными обязанностями могут быть:

- представление поступивших Обращений, материалов проверок на рассмотрение руководству государственного органа или уполномоченному лицу;
- регистрация поступающих в государственный орган Обращений и приложенных письменных материалов в автоматизированной системе обращений граждан (далее – АСОГ);
- осуществление контроля за соблюдением сроков рассмотрения Обращений;
- контроль полноты и качества подготавливаемых ответов;
- анализ поступающих предложений, заявлений и жалоб граждан, выявление причин, их порождающих, внесение предложений по предупреждению и устранению выявленных нарушений;
- информирование руководства государственного органа о состоянии работы с Обращениями;
- систематизация и архивация учетных по Обращениям материалов и пр.

Состояние работы по соблюдению в государственном органе порядка и сроков рассмотрения Обращений, полноты и качества подготавливаемых ответов анализируется и докладывается руководству государственного органа еженедельно.

Состояние в государственном органе работы по организации рассмотрения Обращений анализируется ежемесячно и ежеквартально (в сравнении с аналогичным периодом предыдущего года).

Вопросы организации работы с Обращениями регулярно рассматриваются (протоколно) в государственных органах на аппаратных совещаниях, коллегиях, пр.

Дополнительно:

Регистрация, учет Обращений и контроль соблюдения сроков их рассмотрения должны вестись в компьютерной программе АСОГ.

(Регламентировано: пунктом 2.1.1 главы II сборника методических рекомендаций и документов по работе с обращениями граждан, в том числе юридических лиц, в приемных Президента Российской Федерации, в государственных органах и органах местного самоуправления, утвержденного подпунктом 2.1 пункта 2 решения рабочей группы при Администрации Президента Российской Федерации по координации и оценке работы с обращениями граждан и организаций (протокол заседания от 19.02.2015 № 9), по сканированию поступающих в государственный орган текстов в письменной форме с созданием электронного образа документа и прикреплением к электронной карточке).

IV. Общий порядок и этапы рассмотрения Обращений в государственных органах

Руководитель государственного органа или уполномоченное лицо определяют структурное подразделение или должностное лицо, в компетенцию которого входит решение поставленных в Обращении вопросов, - исполнителя.

Регистрация Обращения:

- должностное лицо, ответственное за работу с Обращениями, вносит содержание Обращения и прилагаемые к нему материалы (сопроводительные документы, пр.) в АСОГ посредством заполнения граф электронной регистрационно-контрольной карточки исходными по Обращению данными, сканирует текст Обращения и приложенных к нему материалов в письменной форме с созданием электронного образа документа и прикреплением его к электронной карточке АСОГ;

- в процессе регистрации в АСОГ Обращению автоматически присваивается сформированный системой номер.

(Примечание: номер Обращения состоит из последовательного набора заглавной буквы и 3 цифровых значений через знак «/», где: заглавная буква латинского алфавита является первой буквой в фамилии заявителя (коллективные Обращения обозначаются буквами КО)/первое цифровое значение - номер региона Республики Крым по классификатору АСОГ (8 - Симферополь и т.д.)/второе цифровое значение - порядковый номер регистрации Обращения/третье цифровое значение - индекс формы поступления Обращения (2 означает, что Обращение поступило в письменной форме, 5 - в форме электронного документа и т.д.), например: А-8/12345/2)).

Обращение передается исполнителю для организации проверки вопросов, поставленных в Обращении, и подготовки проекта письменного ответа.

Заявителю направляется письменный ответ.

(Примечание:

- на все Обращения, кроме отдельного случая устного Обращения на личном приеме (ч. 3 ст. 13 Федерального закона № 59-ФЗ), гражданину, направившему Обращение, дается письменный ответ;

- ответ на материалы, поступившие из вышестоящей инстанции, направляется за подписью руководителя государственного органа или уполномоченного лица;

- ответ на Обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты,

указанному в Обращении, или в письменной форме - по почтовому адресу, указанному в Обращении;

- отправка Обращения должна подтверждаться с распечаткой электронного подтверждения отправки ответа или реестром почтового отправления;

- не разрешается отправлять заявителям в качестве ответов на их Обращения копии служебных документов;

- учетные материалы по Обращению (обращение, сопроводительные документы, проверочные материалы, ответ заявителю, пр.) передаются руководителю государственного органа или уполномоченному лицу, инициировавшему рассмотрение Обращения, для принятия решения об окончании рассмотрения, его продолжении или продлении сроков рассмотрения;

- днем окончания рассмотрения Обращения является день направления ответа заявителю на его Обращение.

Примечание: в случае получения Обращения, по компетенции рассмотрения, из другого государственного органа инициатору перенаправления (другому государственному органу) направляется информация об исполнении Обращения с приложением копии ответа заявителю; окончанием производства является передача материалов по Обращению на «закрытие» в АСОГ только после резолюции руководителя государственного органа или уполномоченного лица, инициировавшего проведение рассмотрения данного Обращения);

- тексты учетных материалов по Обращению (проверочные материалы, ответ заявителю, пр.) сканируются с созданием электронного образа документа, прикрепляются к электронной карточке АСОГ, где Обращение отмечается как исполненное;

- по истечении времени, достаточного для получения и прочтения письменного ответа, с заявителем для ознакомления с его мнением о полноте и качестве рассмотрения его Обращения осуществляется обратная связь (в телефонном режиме, электронной почтой, пр.), результаты которой вносятся в графы электронной регистрационно-контрольной карточки АСОГ.

Исполнитель при рассмотрении Обращения:

- изучает суть Обращения и поднимаемых вопросов;

- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение Обращения, при необходимости, с участием гражданина, направившего Обращение, выходом на место, пр.;

- запрашивает (при необходимости), в том числе в электронной форме, дополнительные документы и материалы, касающиеся сути поставленного в Обращении вопроса, из других ведомств (должностных лиц), осуществляет контроль за сроками исполнения запрашиваемой информации

(Примечание: не запрашиваются дополнительные документы и материалы (п. 2 ч. 1 ст. 10 Федерального закона № 59-ФЗ) из судов, органов дознания, правоохранительных органов);

- иницирует (в исключительных случаях) вопрос продления срока рассмотрения Обращения или прекращения дальнейшей переписки;

- принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан, готовит предложения по возможному оказанию заявителю социальной помощи или поддержки;

- сообщает заявителю о результатах рассмотрения заявления и принятом по нему решении в письменном виде за подписью руководителя или уполномоченного лица

(Примечание: проект ответа на Обращение подлежит обязательному согласованию с руководителем государственного органа или уполномоченным лицом).

Исполнитель несет ответственность за содержание, ясность и четкость изложения ответов, достоверность ссылок на нормативные правовые акты, своевременность рассмотрения Обращения.

Дополнительно:

- при поступлении Обращения на рассмотрение в государственный орган из федерального органа исполнительной власти (другого государственного органа) с предписанием порядка рассмотрения «для ответа заявителю» - ответ дается только заявителю;

- при поступлении Обращения на рассмотрение в государственный орган из федерального органа исполнительной власти (другого государственного органа) с предписанием порядка рассмотрения «для ответа заявителю и направления результатов рассмотрения в федеральный орган исполнительной власти» - ответ дается заявителю и о результатах рассмотрения информируется федеральный орган исполнительной власти (прилагается ответ заявителю)

(Регламентировано: пункты 39, 44 постановления Совета министров Республики Крым от 21 октября 2014 года № 382 «О Порядке осуществления контроля за состоянием исполнительской дисциплины»);

- при поступлении Обращения на рассмотрение в государственный орган из федерального органа исполнительной власти (другого государственного органа) с предписанием «предоставления в федеральный орган исполнительной власти информации по Обращению» - истребуемая информация по Обращению направляется в федеральный орган исполнительной власти, заявителю ответ не дается;

- при поручении проверки Обращения двум и более исполнителям - исполнитель, указанный в резолюции первым или в отношении которого сделана

пометка «для сбора данных или обобщения» - данный ответственный исполнитель обобщает информацию соисполнителей, контролирует своевременность представления ими информации по Обращению, а также готовит обобщенный по Обращению ответ

(Примечание: резолюция руководства государственного органа вместе с оригиналом Обращения и приложенными к нему документами направляется ответственному исполнителю, соисполнителям Обращения направляются копии указанных документов (п. 12 постановления Совета министров Республики Крым от 21 октября 2014 года № 382 «О Порядке осуществления контроля за состоянием исполнительской дисциплины»));

- при поручении проверки Обращения двум и более исполнителям с резолюцией «в части компетенции» - первый указанный в резолюции исполнитель дает заявителю ответ в части компетенции, и ответ на вопросы информационного порядка, а соисполнители - в части компетенции

(Пример: на Обращение о записи на личный прием к высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации по такому-то (таким-то) вопросу(ам));

- каждый исполнитель отвечает в части компетенции, а первый (по расположению в резолюции) - дополнительно информирует заявителя о порядке записи и проведения личного приема;

- при поступлении в государственный орган на рассмотрение Обращения с резолюцией высшего должностного лица субъекта Российской Федерации или его заместителей о «проведении во исполнение Обращения конкретных мероприятий» рассмотрение Обращения проводится государственным органом согласно Федеральному закону № 59-ФЗ и в соответствии с указанной резолюцией

(Пример: при резолюции «встретиться с заявителем и подготовить ответ за моей подписью» государственный орган, указанный в резолюции, проводит мероприятия по проверке вопросов, поднятых в Обращении, готовит на имя инициатора резолюции докладную записку о результатах рассмотрения Обращения и проект ответа заявителю);

- при поступлении коллективного Обращения за подписью нескольких лиц ответ о результатах его рассмотрения направляется каждому или одному из них (как правило, первому по расположению подписи) с предложением довести содержание ответа до сведения остальных авторов;

- в случае невозможности /удовлетворения просьб и требований, изложенных в заявлении, до сведения заявителя доводятся объективные причины невозможности их исполнения, а также указываются возможные пути реализации просьб и требований и порядок обжалования принятого по Обращению решения;

- в случае получения переадресованного Обращения, по компетенции исполнения, из государственного органа и объективной необходимости перенаправить его в другой государственный орган об очередной переадресации уведомляется гражданин, направивший Обращение, а адресуемому государственному органу предписывается направление по результатам рассмотрения ответа заявителю и уведомления о его результатах государственного органа, инициатора рассмотрения Обращения;

- отсутствие непосредственного исполнителя (болезнь, отпуск и пр.) не снимает с государственного органа обязанности по своевременному и качественному рассмотрению Обращения;

- для объективности рассмотрения Обращений руководителем или уполномоченным лицом может быть принято решение о проведении проверок и привлечении к их проведению других сотрудников, о создании комиссий и рабочих групп, о проведении совещаний и т.п.;

- Обращение не считается разрешенным до момента исполнения принятого по нему решения;

- Обращение считается рассмотренным и снимается с контроля, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры или даны разъяснения по решению поднимаемых вопросов вплоть до рекомендации обращения в суд, заявитель уведомлен о результатах проверки Обращения и дан письменный ответ

(Регламентировано: п. 12.5 постановления Правительства Российской Федерации от 28.07.2005 № 452 «О типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» (п. 46 постановления Совета министров Республики Крым от 21 октября 2014 года № 382 «О Порядке осуществления контроля за состоянием исполнительской дисциплины»);

- снятие с контроля поручений по Обращениям, принятие решения о результате рассмотрения производятся только руководителем государственного органа или уполномоченным лицом, установившим контроль

(Регламентировано: Инструкцией по делопроизводству в Аппарате Совета министров Республики Крым, утвержденной приказом Аппарата Совета министров Республики Крым от 11 декабря 2014 года № 28-ос).

По итогам рассмотрения Обращения может быть принято одно из следующих решений:

- «поддержано» (по результатам рассмотрения предложение признано целесообразным, заявление или жалоба - обоснованными и подлежащими удовлетворению, в том числе анализируется ответ на предмет «меры приняты»);

- «разъяснено» (по результатам рассмотрения предложения, заявления или жалобы заявитель проинформирован о порядке их реализации или удовлетворения);

- «не поддержано» (по результатам рассмотрения предложение признано нецелесообразным, заявление или жалоба - необоснованными и не подлежащими удовлетворению);

- «не подлежит рассмотрению», «оставлено без ответа» (возвращено заявителю, оставлено без ответа, прекращена переписка);

- «перенаправлено» (перенаправлено для разрешения поставленных вопросов в другой государственный орган в соответствии с компетенцией).

V. Порядок оформления ответа на Обращение

Письменный ответ гражданам на Обращения (далее - Ответ), информация в другой государственный орган (в случае переадресованного Обращения по компетенции) оформляется на официальном бланке государственного органа

(Примечание: при оформлении и составлении текста Ответа руководствуются Инструкцией по делопроизводству в Аппарате Совета министров Республики Крым, утвержденной приказом Аппарата Совета министров Республики Крым от 11 декабря 2014 года № 28-ос, или аналогичной инструкцией, разработанной в государственном органе).

Перед текстом Ответа:

- в левом верхнем углу чистого поля бланка проставляются дата исполнения (подписания Ответа) Обращения и регистрационный номер Обращения в АСОГ Органа, а под ними дата и исходящий номер государственного органа (в случае переадресованного Обращения по компетенции) (шрифтом, меньшим шрифта основного текста);

- в правом верхнем углу поля бланка указывается адресат: фамилия и инициалы заявителя (жирным шрифтом), почтовый адрес заявителя (наименование улицы, номер дома, номер квартиры, название населенного пункта, название района, название республики (края, области, др.), почтовый индекс) или адрес электронной почты, указанные в Обращении (шрифтом текста Обращения)

(Примечание: гражданин в своем Обращении в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены Ответ, уведомление о переадресации Обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату (ч. 1 ст. 7 Федерального закона № 59-ФЗ).

Обращение, поступившее в государственный орган или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом № 59-ФЗ. В Обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если Ответ должен быть направлен в форме

электронного документа, и почтовый адрес, если Ответ должен быть направлен в письменной форме (ч. 3 ст. 7 Федерального закона № 59-ФЗ).

- если в Обращении указаны полное имя и отчество заявителя, то в Ответе ему оказывается знак внимания в виде уважительного обращения к заявителю: «Уважаемый И... О...!» (ниже почтового адреса, посередине листа, жирным шрифтом). В противном случае - знак внимания не оказывается и И.О. не прописываются (т.к. не указаны).

В тексте Ответа:

- заявитель уведомляется, какой государственный орган непосредственно рассматривал Обращение, на какое Обращение заявителя (указанная в Обращении дата и поднимаемый вопрос) дается Ответ, из какого государственного органа поступило Обращение (в случае переадресации в соответствии с компетенцией);

- текст Ответа должен быть изложен четко, последовательно, кратко, а также содержать исчерпывающие ответы на все поставленные в Обращении вопросы и ссылки на официальные документы и действующее законодательство;

- при отсутствии возможности принятия мер к полному или частичному восстановлению прав и законных интересов заявителя даются рекомендации о возможных путях решения таковых

(Примечание: в случае подтверждения при рассмотрении изложенных в Обращении фактов нарушений - в Ответе указываются принятые меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина (ч. 3 ст. 10 Федерального закона № 59-ФЗ), и организационные мероприятия по их устранению, принятые дисциплинарные меры к должностным лицам, их допустившим);

- при наличии письменных материалов или документов, прилагаемых к Ответу, указывается количество их листов (Приложение: на ____ л.).

После текста Ответа:

- если в начале Ответа было применено обращение: «Уважаемый И... О...!», перед указанием должности руководителя государственного органа применяется фраза (вставляется в текст): «С уважением» (обычным шрифтом, без знака препинания в конце);

- Ответ на Обращение подписывается руководителем государственного органа либо уполномоченным на то лицом, указываются должность, инициал имени и фамилия лица, подписывающего Ответ (жирным шрифтом);

- в левом нижнем углу бланка исполнитель указывает свои фамилию, инициалы и под ними номер служебного телефона (шрифтом, меньшим шрифта основного текста).

VI. Контроль за рассмотрением Обращений

Регламентировано: разделом II постановления Совета министров Республики Крым от 21 октября 2014 года № 382 «О Порядке осуществления контроля за состоянием исполнительской дисциплины».

Контроль за рассмотрением Обращений осуществляется в целях обеспечения своевременного и качественного рассмотрения Обращений, принятия оперативных мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан, анализа поступающих Обращений, хода и результатов работы с Обращениями.

Контроль за рассмотрением Обращений включает:

- постановку поручений по исполнению Обращений на контроль;
- сбор и обработку информации о ходе рассмотрения Обращений;
- подготовку оперативных запросов исполнителям о ходе и состоянии исполнения поручений по Обращениям;
- подготовку и обобщение данных о содержании и сроках исполнения поручений по Обращениям;
- снятие Обращений с контроля;
- своевременное устранение нарушений, выявленных при реализации законодательства о порядке рассмотрения Обращений.

Контроль за рассмотрением Обращений осуществляется Председателем Совета министров Республики Крым, заместителями Председателя Совета министров Республики Крым (далее - Совет министров), которыми были даны поручения (резолуции) по соответствующим Обращениям.

Координацию работы по рассмотрению Обращений в Совете министров осуществляет управление по работе с обращениями граждан и организации их личного приема Аппарата Совета министров (далее - Управление).

Контрольные сроки рассмотрения Обращений указываются в поручениях (резолуциях) к Обращениям и регистрационной карточке Обращения. При приближении сроков работниками Управления выполняется рассылка уведомлений органам-исполнителям о наступлении сроков. В случае несвоевременного рассмотрения Обращения и пропуска срока подготовки Ответа в АСОГ Обращению присваивается статус «Просрочено».

Обращения, направленные Председателю Совета министров, заместителям Председателя Совета министров на доклад, должны быть рассмотрены в течение 3 дней и возвращены в Управление с соответствующими поручениями (резолуциями) для направления исполнителям. По отдельным Обращениям, требующим обстоятельного рассмотрения и принятия мер реагирования, с целью снятия социальной напряженности среди населения, по неоднократным

Обращениям, по Обращениям, по которым были даны формальные или неполные ответы, Председателем Совета министров, заместителями Председателя Совета министров принимается решение о постановке их на контроль.

Контроль за соблюдением сроков подготовки поручений (резолуций) по Обращениям осуществляют помощники Председателя Совета министров, заместителей Председателя Совета министров, которые несут персональную ответственность за нарушение трехдневного срока передачи соответствующих резолуций (поручений) в Управление.

Информация о результатах рассмотрения Обращения (копия Ответа заявителю) представляется исполнителем в Управление для проверки качества и сроков его рассмотрения.

Обращения, на которые даются промежуточные ответы, с контроля не снимаются. Контроль завершается только после вынесения и принятия исчерпывающих мер по рассмотрению Обращения.

Решение о снятии Обращения с контроля принимают Председатель Совета министров, заместители Председателя Совета министров, давшие поручение (резолуцию) по Обращению, а также относительно тех Обращений, по которым ими было принято решение о постановке их на контроль.

Управление в пределах своей компетенции координирует работу по контролю за соблюдением порядка рассмотрения Обращений, анализирует содержание поступающих Обращений и информирует руководство Совета министров о нарушениях исполнительской дисциплины.

Управлением проводится текущая проверка полноты, качества и сроков рассмотрения Обращений исполнителями (при работе с поступившими Ответами, закрытии рассмотренных Обращений, направлении напоминаний о наступлении сроков рассмотрения Обращений и т.д.). Председателем Совета министров, заместителями Председателя Совета министров в случае выявления формальных, неполных ответов по результатам рассмотрения Обращений, по которым ими было принято решение о постановке на контроль, даются поручения исполнителям о продлении контроля за дальнейшим рассмотрением Обращений в полном объеме.

При поступлении жалоб на низкое качество рассмотрения Обращений либо выявлении нарушений при их рассмотрении Управлением могут проводиться внеплановые проверки работы с Обращениями у соответствующих исполнителей.

Решение о проведении внеплановой проверки принимается Председателем Совета министров, заместителем Председателя Совета министров (с учетом распределения функциональных обязанностей) по предложению Управления.

В ходе плановых и внеплановых проверок проверяются полнота и качество рассмотрения Обращений, соблюдение сроков их рассмотрения. Выборочно

может проверяться достоверность предоставленных Ответов с выездом на место, с участием заявителя либо путем проведения обратной связи с заявителем в телефонной беседе.

Срок хранения документов по Обращениям, связанным с их рассмотрением и решением затронутых вопросов, составляет пять лет.

VII. Цели совершенствования работы с Обращениями

Основными целями по совершенствованию работы с Обращениями являются повышение уровня удовлетворенности инициаторов (граждан, направивших Обращение) результатами их рассмотрения и принятыми по ним мерами.

Низкий уровень удовлетворенности инициаторов работой с их Обращениями вызывается результатами рассмотрения Обращений, не совпадающими с их желанием получить положительное решение по существу поставленных в Обращениях вопросов, в том числе:

- необъективным и несправедливым рассмотрением поставленных в Обращении вопросов;
- отсутствием в Ответах правового обоснования принятых решений по поставленным в Обращениях вопросам;
- несвоевременным получением Ответов по существу поставленных в Обращениях вопросов.

Признак вторичности и неоднократности Обращения автора чаще всего свидетельствует о неудовлетворенности инициатора не только результатами рассмотрения Обращений, но и действиями уполномоченных и должностных лиц, государственных органов или органов местного самоуправления.

Кратность поступления - один из признаков, определяющих и позволяющих учесть мнение авторов Обращений о работе государственных органов и органов местного самоуправления при принятии решения по рассмотрению Обращения.

VIII. Основные положения Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8 - ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

Информацией согласно п. 1 ст. 1 Федерального закона № 8-ФЗ о деятельности государственных органов является информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий государственными органами, их территориальными органами, подведомственными государственным органам, либо поступившая в указанные государственные органы и организации.

К информации о деятельности государственных органов относятся также законы и иные нормативные правовые акты, правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности государственных органов, иная информация, касающаяся их деятельности.

Запросом (п. 4 ст. 1 Федерального закона № 8-ФЗ) признается Обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в государственный орган или к его должностному лицу о представлении информации о деятельности этого государственного органа.

Пользователями информацией (п. 3 ст. 1 Федерального закона № 8-ФЗ) могут являться гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности государственного органа.

Пользователями информацией являются также государственные органы, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ.

Информация (ч. 1 ст. 7 Федерального закона № 8-ФЗ) о деятельности государственных органов может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

В случае если форма представления информации о деятельности государственных органов (ч. 2, 2.1 ст. 7 Федерального закона № 8-ФЗ) не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в государственном органе.

Общедоступная информация о деятельности государственных органов предоставляется государственными органами неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в сети «Интернет» в форме открытых данных.

Информация (ч. 1 ст. 19 Федерального закона № 8-ФЗ) о деятельности государственных органов по запросу предоставляется в виде Ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии со статьей 20 Федерального закона № 8-ФЗ содержится мотивированный отказ в представлении указанной информации. В Ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес государственного органа, должность лица, подписавшего Ответ, а также реквизиты Ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

Основаниями, исключающими возможность представления информации (ст. 20 Федерального закона № 8-ФЗ) о деятельности государственных органов, являются:

Информация о деятельности государственного органа не предоставляется в случаях, если:

- 1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности государственного органа;
- 2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления Ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем;
- 3) запрашиваемая информация не относится к деятельности государственного органа, в который поступил запрос;
- 4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;
- 5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю;
- 6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых государственным органом, проведении анализа деятельности государственного органа или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя.

Исполнительный орган Республики Крым вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети «Интернет».

Приложение
к Методическим рекомендациям
по работе с обращениями граждан

Примеры, макеты:

ответ заявителю:

(Официальный бланк государственного органа)	
от 25.03.2016 № 00000/2	Залескову З.Н. ул. Маршака, д. 24, кв. 93, г. Феодосия
Уважаемый Зиновий Николаевич!	
Государственный орган (наименование государственного органа), рассмотрев Ваше обращение от 01.03.2016, поступившее из Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций, по вопросу проверки соответствующих служб Республики Крым в части, касающейся цензуры и фильтрации Ваших обращений, направленных на сайт Правительства Российской Федерации, сообщает. Право граждан Российской Федерации обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления закреплено статьей 33 Конституции Российской Федерации (далее - Конституция РФ). Согласно частям 4, 5 статьи 29 Конституции РФ каждый имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом, цензура запрещена. Порядок рассмотрения обращений граждан Российской Федерации (далее - Обращение) регламентируется Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ). Согласно пункту 1 статьи 4 Федерального закона № 59-ФЗ Обращения признаются направленные в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления. В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона № 59-ФЗ Обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, подлежит обязательному рассмотрению. Согласно пунктам 1, 4 части 1 статьи 10 Федерального закона № 59-ФЗ государственный орган, орган местного самоуправления или должностное лицо обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение Обращения и дает письменный ответ по существу поставленных в Обращении вопросов. В соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ запрещается преследование гражданина в связи с его Обращением в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу с критикой деятельности указанных органов или должностного лица либо в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов либо прав, свобод и законных интересов других лиц. Проведение цензуры или фильтрации направляемых Обращений как в	

письменной форме, так и в форме электронного документа Федеральным законом № 59-ФЗ не регламентировано.

С уважением

Начальник государственного органа
(наименование государственного органа)

(инициал имени, фамилия)

Говорун
444-444

информация в государственный орган (в случае переадресования Обращения в соответствии с компетенцией):

[Официальный бланк государственного органа]

от 25.03.2016 № 00000/2
на № 00000 от 05.03.2016

Управление Президента
Российской Федерации
по работе с обращениями
граждан и организаций

ул. Ильинка, д. 23,
Москва, 103132

Государственным органом (наименование государственного органа) обращение Залескова З.Н. от 01.03.2016 по вопросу проверки соответствующих служб Республики Крым в части, касающейся цензуры и фильтрации обращений, направленных на сайт Правительства Российской Федерации, поступившее из Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций от 05.03.2016 № 00000, рассмотрено.

По результатам рассмотрения поднятых в обращении вопросов Залескову З.Н. дан письменный ответ.

Приложение: копия ответа Залескову З.Н. на 1 л.

Начальник государственного органа
(наименование государственного
органа)

(инициал имени, фамилия)

Говорун
444-444

Типовые макеты
сопроводительных документов в государственные органы, уведомлений
и ответов гражданину, направившему Обращение

Тематика Обращений при поступлении в государственный орган	Сопроводительная к Обращению в государственный(е) орган(ы)	Ответ (уведомление) гражданину, направившему Обращение	Сроки исполнения
При поступлении в государственный орган на рассмотрение Обращения с резолюцией руководства	В соответствии с ч. 3 и ч. 5 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ направляем обращение в письменном виде (копию обращения - при нескольких исполнителях) Ф.И.О. (заявителя) № 00000/2 от дд.мм.гггг. О результатах рассмотрения сообщить заявителю и в государственный орган до дд.мм.гггг. Приложение: на ___ л.	Учитывая, что решение поставленных в обращении вопросов находится в компетенции (наименование государственного(ых) органа(ов), Ваше (предложение, заявление, жалоба) в соответствии с ч. 3 и ч. 5 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ направлено для рассмотрения в (наименование государственного(ых) органа(ов). О результатах рассмотрения обращения (государственным(и) органом(ами) Вам будет дан письменный ответ в установленные Законом сроки	В течение 7 дней
Содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию данного государственного органа, контрольное	В соответствии с ч. 3 и ч. 5 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ направляем по компетенции обращение в письменном виде (копию обращения - при нескольких исполнителях) Ф.И.О. (заявителя) № _00000/2 от дд.мм.гггг. О результатах рассмотрения сообщить заявителю и в государственный орган до дд.мм.гггг.	Учитывая, что решение поставленных в обращении вопросов находится в компетенции (наименование государственного(ых) органа(ов), Ваше (предложение, заявление, жалоба) в соответствии с ч. 3 и ч. 5 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ направлено для принятия решения в (наименование государственного(ых) органа(ов). О результатах рассмотрения	В течение 7 дней

	Приложение: на _ л.	обращения (государственным(и) органом(ами) Вам будет дан письменный ответ в установленные Законом сроки	
Содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию данного государственного органа, бесконтрольное	В соответствии с ч. 3 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ направляем по компетенции обращение в письменном виде (копию обращения - при нескольких исполнителях) Ф.И.О. (заявителя) № 00000/2 от дд.мм.гггг. О результатах рассмотрения сообщить заявителю в установленные сроки. Приложение: на _ л.	Учитывая, что решение поставленных в обращении вопросов находится в компетенции (наименование государственного(ых) органа(ов), Ваше (предложение, заявление, жалоба) в соответствии с ч. 3 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ направлено для принятия решения в (наименование государственного(ых) органа(ов). О результатах рассмотрения обращения (государственным(и) органом(ами) Вам будет дан письменный ответ в установленные сроки	В течение 7 дней
Содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции	В соответствии с ч. 3 и ч. 5 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ направляем обращение Ф.И.О. (заявителя) № 00000/2 от дд.мм.гггг. О результатах рассмотрения сообщить заявителю и в государственный орган в установленные сроки. Приложение: на _ л.	Учитывая, что решение поставленных в обращении вопросов находится в компетенции (наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и высшего должностного лица субъекта Российской Федерации), Ваше (предложение, заявление, жалоба) в соответствии с ч. 3 и ч. 5 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ направлено для принятия решения в	В течение 5 дней

		(наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и высшего должностного лица субъекта Российской Федерации). О результатах рассмотрения обращения Вам будет дан письменный ответ в установленные сроки	
В случае запроса результатов для рассмотрения Обращения из другого государственного органа	На рассмотрении в государственном органе находится обращение Ф.И.О. (заявителя) № 00000/2 от дд.мм.гггг. В соответствии с ч. 5 ст. 8 и п. 2 ч. 1, ч. 2 ст. 10 Федерального закона № 59-ФЗ просим направить в наш адрес (документы и материалы, необходимые для рассмотрения Обращения) до дд.мм.гггг	Не направляется	В течение 15 дней
В случае невозможности направления жалобы на рассмотрение в государственный орган в связи с запретом направления жалобы на рассмотрение в государственный орган, решение или действие (бездействие)	Не направляется	Учитывая, что решение поставленных в Вашей жалобе вопросов находится в компетенции (наименование государственного органа (должностного лица), решение или действие (бездействие) которых обжалуются, и отсутствуют возможности ее рассмотрения по компетенции другим государственным органом, Ваша жалоба в соответствии с ч. 7 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ возвращается. Разъясняем Вам, что по вопросу	В течение 30 дней

которого обжалуется		обжалования соответствующего решения или действия (бездействия) (наименование государственного органа (должностного лица) Вы вправе обратиться в суд. Приложение: на _ л.	
Не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, но содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем	Примечание: обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией. Согласно ч. 3 ст. 8 и ч. 1 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ направляем по компетенции поступившее в государственный орган анонимное обращение № 00000/2 от дд.мм.гггг (содержащее сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем). Приложение: на ____ л.	Не дается (п. 1 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ - в случае если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего Обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается)	В течение 7 дней
Обжалуется судебное решение	Не направляется	Ставим Вас в известность, что государственный орган не наделен правом оценки, пересмотра, обжалования или опротестования судебных решений, приговоров, определений и постановлений. Такими полномочиями обладают	В течение 7 дней

		только вышестоящие судебные инстанции в порядке кассационного и апелляционного производства. Также в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации опротестование противоречащих закону решений, приговоров, определений и постановлений судов возложено на прокуратуру. Разъясняем Вам, что обжаловать судебное решение участники процесса вправе в порядке, установленном действующим законодательством. Учитывая вышеизложенное, руководствуясь ч. 2 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ, Ваше обращение возвращается. Приложение: на _ л.	
По оказанию содействия в правильном разрешении дела судом	Не направляется	Сообщаем, что государственный орган не правомочен вмешиваться в деятельность судей. Согласно ст. 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны. Судьи независимы и подчиняются только Конституции Российской	В течение 30 дней

		Федерации и федеральному закону (ст. 120 Конституции Российской Федерации). Суд, установив при рассмотрении дела несоответствие акта государственного или иного органа закону, принимает решение в соответствии с законом. Принятое по делу решение участники процесса могут обжаловать в соответствующую судебную инстанцию (апелляционную, кассационную, надзорную) в порядке, установленном процессуальным законодательством	
Жалобы и сообщения, содержащие сведения о совершении судьей административного, дисциплинарного проступка	Не направляется	Сообщаем, что в соответствии с действующим законодательством суды осуществляют судебную власть самостоятельно. Согласно требованиям статей 9, 10, 16 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей Российской Федерации», статей 19, 22 Федерального закона от 14.03.2002 № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» предварительное расследование вопросов о привлечении судей к дисциплинарной, уголовной ответственности, досрочном прекращении их полномочий возложено на квалификационные коллегии судей.	В течение 30 дней

		Поступившие жалобы и сообщения, содержащие сведения о совершении судьей административного, дисциплинарного проступка, проверяются квалификационной коллегией судей самостоятельно или направляются для проверки председателю соответствующего суда. Участие государственного органа в рассмотрении данного вопроса законодательством не предусмотрено	
Обжалуется решение, принятое органами прокуратуры	Не направляется	Разъясняем Вам, что согласно статье 5 Закона «О прокуратуре Российской Федерации» воздействие в какой-либо форме исполнительных органов Республики Крым, органов местного самоуправления и должностных лиц на должностное лицо прокуратуры с целью влияния на принимаемое решение недопустимо. Действия (бездействие) прокурора могут быть обжалованы вышестоящему прокурору или суду	В течение 30 дней
Содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения	Вправе не направлять и по существу поднимаемых вопросов не рассматривать	В соответствии с ч. 3 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ обращение, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов.	В течение 30 дней

		При этом обращаем Ваше внимание на недопустимость злоупотребления правом на обращение. Дополнительно информируем Вас, что за оскорбление возможно наступление административной ответственности, предусмотренной статьей 5.61 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.	
Содержащее угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо членов его семьи	(Обращение направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации для организации проверки в рамках уголовно-процессуального законодательства по факту угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо членов его семьи с сопроводительным документом за подписью уполномоченного лица). Согласно ч. 3 ст. 8 и ч. 1 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ направляем по компетенции поступившее в государственный орган почтовое отправление в письменной форме № 00000/2 от дд.мм.гггг (содержащее угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо членов его семьи). Приложение: на _ л.	Ваше почтовое отправление в письменной форме невозможно рассмотреть по существу в связи с отсутствием сути предложения, заявления или жалобы. В соответствии с ч. 3 ст. 8 и ч. 1 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ Ваше почтовое отправление в письменной форме (содержащее угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица (члена его семьи) для организации проверки в рамках уголовно-процессуального законодательства направлено в Министерство внутренних дел Российской Федерации. Также сообщаем Вам о недопустимости злоупотребления правом и информируем, что за (угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица либо членов его семьи) возможно наступление ответственности, предусмотренной	В течение 7 дней

		законодательством Российской Федерации	
Текст не поддается прочтению, а фамилия и почтовый адрес гражданина, направившего Обращение, поддаются прочтению	Не направляется	Текст Вашего письменного обращения прочтению не поддается, определить суть и содержание поставленных в нем вопросов не представляется возможным. Согласно ч. 4 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ Ваше обращение оставлено без ответа. При поступлении от Вас предложения, заявления или жалобы, поддающихся прочтению, они будут рассмотрены в соответствии с действующим законодательством	В течение 7 дней
Бессмысленное (бессодержательное) либо не поддающееся логическому прочтению	Не направляется	Информируем Вас, что Порядок рассмотрения обращения граждан Российской Федерации регламентируется Федеральным законом № 59-ФЗ. Согласно пунктам 1 - 4 статьи 4 Федерального закона № 59-ФЗ обращением гражданина признается направленное в государственный орган или должностному лицу предложение, заявление или жалоба, где: - предложением признается рекомендация гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности государственных органов	В течение 30 дней

		и органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества; - заявлением признается просьба гражданина о содействии в реализации конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов и должностных лиц либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц; - жалобой признается просьба гражданина о восстановлении или защите нарушенных прав, свобод или законных интересов. Из Вашего обращения не ясна суть предложения, заявления или жалобы и не конкретизированы вопросы, на которые Вы хотели бы получить ответ. При поступлении от Вас обращения с соблюдением требований к письменному обращению согласно Закону оно будет рассмотрено в соответствии с действующим законодательством	
Бессмысленное (бессодержательное)	(Примечание: на имя Руководителя государственного органа	Не направляется (п. 1 ст. 11 «Порядок рассмотрения	В течение 30 дней

либо не поддающееся логическому прочтению анонимное обращение	исполнителем подается докладная записка) Квалифицировать данный материал в письменном виде как предложение, заявление или жалобу не представляется возможным. В самих письменных материалах почтовый или электронный адрес, по которому должен быть направлен ответ, не указан. Учитывая изложенное, на основании части 1 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ полагал бы возможным рассмотрение обращения прекратить, ответ заявителю не направлять	отдельных обращений» Федерального закона № 59-ФЗ - в случае если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается)	
Если в обращении изложен(ы) вопрос(ы) в виде предложения, заявления либо жалобы без указания места события (адрес описанного места, действия, факта или события и т.п.)	Не направляется	В Вашем обращении отсутствуют полные данные для его объективного рассмотрения. Просим Вас направить дополнительную информацию, указав в ней все необходимые сведения (адрес описанного Вами места, действия, факта или события и т.п.)	В течение 7 дней
Содержится вопрос гражданина, на который ему неоднократно давались письменные	(Примечание: Руководитель государственного органа либо уполномоченное на то должностное лицо) Вправе на основании ч. 5 ст. 11	I. Ваше обращение (на имя/в адрес), в котором Вы (указать суть обращения), рассмотрено. (Текст ответа на поставленный(ые) в обращении вопрос(ы))	В течение 30 дней

ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства	Федерального закона № 59-ФЗ принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган и тому же должностному лицу. (Примечание: Решение принимается на основании мотивированного заключения)	Дополнительно информируем, что по вопросу(ам): (указывается содержание вопроса(ов)) Вам от дд.мм.гггг № 00000/2 давался ответ по существу в связи с ранее направленным обращением. В данном обращении Вами не приводятся новые доводы или обстоятельства. Уведомляем, что в дальнейшем, в случае поступления обращения, содержащего вопрос(ы), по которому(ым) Вам уже давались ответы по существу, в соответствии с частью 5 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ будет принято решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с Вами по данному(ым) вопросу(ам) II. Ваше обращение (указать суть обращения), поступившее (на имя/в адрес), рассмотрено. Вам неоднократно давались письменные ответы по существу вопроса(ов), содержащегося(ихся) в Ваших обращениях, поступивших ранее. Каких-либо новых доводов и обстоятельств в данном обращении Вы не приводите, в связи с чем на основании части 5 статьи 11	
---	---	---	--

		Федерального закона № 59-ФЗ принято решение о безосновательности очередного обращения, переписка с Вами по вопросу(ам) (указывается тема(ы) вопроса(ов) прекращается	
На требование представления ответа за подписью высшего должностного лица субъекта Российской Федерации	Не направляется	На Ваши требования в части предоставления ответов за подписью высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, на чье имя направлялось(ись) обращение(я), информируем, что согласно решению Конституционного Суда Российской Федерации от 18.07.2012 № 19-П обращение в государственный орган и к должностным лицам, закрепленное в статье 33 Конституции Российской Федерации, не означает, что ответить заявителю обязано именно то лицо, которому обращение направлено, так как оно полномочно давать ответы только в пределах своей компетенции	В течение 30 дней
По вопросу установления и использования в государственном органе «почтового ящика» для Обращений	Не направляется	Примечание: текст только для Совета министров. Сообщаем, что в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, утвержденной приказом Аппарата Совета министров Республики Крым от 11.12.2014 № 28-ос (далее - Инструкция), доставка документов в Аппарат Совета	В течение 30 дней

		министров Республики Крым осуществляется, как правило, с использованием средств почтовой связи и электросвязи, а также курьерской и фельдъегерской службой. Почтой и через курьерскую службу доставляются письменная корреспонденция, почтовые карточки, бандероли, мелкие пакеты, а также периодические печатные издания. Каналами электросвязи доставляются телеграммы, факсограммы, телефонограммы, электронные документы с применением электронной цифровой подписи и документы в электронной форме без электронной цифровой подписи. Инструкция не содержит положений, которые предусматривали бы использование «почтового ящика» для приема обращений граждан без их регистрации. Обращения в Совет министров Республики Крым направляются почтовыми отправлениями по адресу: 295005, г. Симферополь, пр. Кирова, 13. Кроме того, при наличии вопросов, требующих решения Советом министров Республики Крым, граждане вправе передать сообщение на телефонную линию Председателя Совета министров Республики Крым в	
--	--	--	--

		рабочие дни с 9.00 до 18.00 по номеру телефона: 0 800 506 00 01 (со стационарных телефонов) - многоканальный телефон, бесплатный, 8 800 506 00 01 (с мобильных телефонов) - многоканальный телефон, бесплатный; на телефонную линию Главы Республики Крым по номеру телефона: +7 978 909 15 10 (с мобильных телефонов) - оплата согласно тарифному плану операторов телефонной связи. Обращения в форме электронного документа, в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 20 августа 2021 года № 483 «О Порядке организации работы по рассмотрению обращений граждан, поступивших в адрес Главы Республики Крым, Совета министров Республики Крым» направляются исключительно: - через государственную информационную систему Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» (далее - портал Правительства Республики Крым) посредством «Модуля портала Правительства Республики Крым» (далее - «Интернет-приемная»), находящегося по адресу сервера https://rk.gov.ru, или путем перехода по ссылке https://rk.gov.ru/profile/welcome	
--	--	--	--

		в сети «Интернет». Обращения в виде электронного документа в «Интернет-приемную» оформляются через личный кабинет зарегистрированного пользователя Единой системы идентификации и аутентификации Единого портала государственных услуг и функций «Госуслуги». Также доступно направление обращений в «Интернет-приемную» незарегистрированным пользователям без авторизации в Единой системе идентификации и аутентификации Единого портала государственных услуг и функций «Госуслуги»; - путем заполнения установленной формы подачи обращения: в разделе «Письмо Главе Республики Крым, Председателю Совета министров Республики Крым и его заместителям». Прием обращений в телефонном режиме в Совете министров Республики Крым не осуществляется.	
По вопросам работы исполнительных органов Республики Крым и органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым	Сопроводительная в государственный орган, орган местного самоуправления (наименование государственного органа, органа местного самоуправления)	Учитывая, что поднимаемые в Вашем обращении вопросы в соответствии с действующим законодательством находятся в ведении исполнительных органов Республики Крым и органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, оно на основании ч. 3 ст. 8 Федерального закона	В течение 7 дней

		№ 59-ФЗ направлено в соответствии с компетенцией на рассмотрение в (наименование государственного органа, органа местного самоуправления) с просьбой проинформировать Вас о результатах в установленные сроки	
Поступившим от депутатов Государственного Совета Республики Крым	Государственный Совет Республики Крым информируется о переадресации	Сообщаем, что Ваше обращение, пересланное из Государственного Совета Республики Крым (Ф.И.О. депутата), рассмотрено и в соответствии с ч. 3 ст. 8 Федерального закона № 59-ФЗ направлено в соответствии с компетенцией решения поставленных вопросов в (наименование организации) с просьбой проинформировать Вас о результатах в установленные сроки	В течение 20 дней
Касающимся вопросов государственной тайны	Не направляется	Ставим Вас в известность, что в соответствии с ч. 6 ст. 11 Федерального закона № 59-ФЗ ответ по существу поставленных Вами вопросов невозможен в связи с недопустимостью разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну	В течение 30 дней
По вопросам, касающимся	Не направляется	Принимая во внимание, что Вами не представлены полномочия по	В течение 30 дней

интересов (персональных данных) другого лица		представлению интересов (Ф.И.О. (другого лица), согласно ст. 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ответ по существу поставленных Вами вопросов не может быть представлен	
По трудоустройству на государственную гражданскую службу	Не направляется	В своем обращении Вы не конкретизируете желаемое место возможного трудоустройства, в связи с чем рассмотреть вопрос по существу не представляется возможным. Вместе с тем сообщаем, что прием на государственную гражданскую службу Республики Крым осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Республики Крым. Основными нормативно-правовыми актами, регламентирующими поступление на государственную гражданскую службу Республики Крым, являются Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Закон Республики Крым	В течение 30 дней

	от 29.05.2014 № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым» (далее - Закон Республики Крым). Порядок, условия поступления на государственную гражданскую службу Республики Крым и замещения вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым определены статьей 16 Закона Республики Крым. Согласно частям 1 и 2 статьи 16 Закона Республики Крым на гражданскую службу вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным федеральным и Законом Республики Крым. Порядок поступления на гражданскую службу и замещения вакантных должностей гражданской службы на конкурсной основе, условия формирования конкурсных комиссий, а также случаи поступления на гражданскую службу и замещения вакантных должностей гражданской службы без проведения конкурса устанавливаются федеральным законодательством. Конкурс объявляется по решению
--	--

руководителя исполнительного органа Республики Крым либо лица, его замещающего, при наличии вакантной должности гражданской службы. В случае принятия такого решения, объявление о конкурсе размещается на официальном сайте исполнительного органа Республики Крым.

Так, при объявлении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым в Аппарате Совета министров Республики Крым данная информация размещается на официальном сайте Совета министров Республики Крым, <http://rk.gov.ru>, в разделе «Кадровая политика».

С вакансиями должностей в исполнительных органах Республики Крым возможно ознакомиться на вышеуказанном сайте в разделах «Министерства», «Комитеты» и «Ведомства».

Дополнительно сообщаем, что согласно статье 37 Конституции Российской Федерации «Труд свободен. Каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию».

Также с информацией о трудоустройстве на территории Республики Крым возможно

		ознакомиться в Государственном казенном учреждении Республики Крым «Центр занятости населения», на электронном сайте, e-mail: crimcz150@czrk.ru	
О порядке рассмотрения Обращений граждан	Не направляется	Порядок рассмотрения обращений граждан Российской Федерации (далее - обращение) регламентируется Федеральным законом № 59-ФЗ. Согласно пункту 1 статьи 4 Федерального закона № 59-ФЗ обращения - направленные в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления. В соответствии с частями 1, 3 статьи 7 Федерального закона № 59-ФЗ гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя,	В течение 30 дней

		отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, если ответ должен быть направлен в письменной форме, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату. Согласно части 1 статьи 9 Федерального закона № 59-ФЗ обращение, поступившее в государственный орган, подлежит рассмотрению в соответствии с его компетенцией. В соответствии с частью 3 статьи 8 Федерального закона № 59-ФЗ письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию данного государственного органа, направляется в соответствующий орган, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения. Устное обращение граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 59-ФЗ предполагается при личном приеме граждан в государственных органах,	
--	--	--	--

		органах местного самоуправления. Согласно пунктам 1, 4 части 1 статьи 10 Федерального закона № 59-ФЗ государственный орган, орган местного самоуправления или должностное лицо обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения и дает письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов. Устный ответ гражданину, с его согласия, в соответствии с частью 3 статьи 13 Федерального закона № 59-ФЗ, может быть дан только на личном приеме граждан. Кроме того, при наличии вопросов, требующих решения Советом министров Республики Крым, граждане вправе передать сообщение на телефонные линии Главы Республики Крым и Председателя Совета министров Республики Крым в рабочие дни с 9.00 до 18.00 по телефонным номерам: 0 800 506 00 01 (со стационарных телефонов) - многоканальный телефон, бесплатный, 8 800 506 00 01 (с мобильных телефонов) - многоканальный телефон, бесплатный, +7 978 909 15 10 (с мобильных телефонов) - оплата согласно тарифному плану операторов телефонной связи. Обращения через	
--	--	--	--

		государственную информационную систему Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» через Интернет-приемную по адресу сервера: https://rk.gov.ru или путем перехода по ссылке https://rk.gov.ru/profile/welcome в сети Интернет.	
О записи на личный прием	Не направляется	В части записи на личный прием к Главе Республики Крым информируем, что порядок записи на личный прием граждан к Главе Республики Крым определен Положением об организации личного приема граждан Главой Республики Крым, утвержденным распоряжением Главы Республики Крым от 08.11.2019 № 580-рг. Порядок записи на личный прием граждан к Председателю Совета министров Республики Крым, заместителям Председателя Совета министров Республики Крым (далее – руководство Совета министров Республики Крым) определен Положением об организации личного приема граждан в Совете министров Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 09.07.2014 № 186.	В течение 30 дней

Согласно вышеуказанным положениям, личный прием граждан Главой Республики Крым, руководством Совета министров Республики Крым проводится по вопросам, решение которых отнесено к их компетенции.

Предварительная запись граждан на личный прием к Главе Республики Крым, руководству Совета министров Республики Крым осуществляется только после рассмотрения вопроса в ходе личного приема заместителями Председателя Совета министров Республики Крым, в сфере ведения которых находится интересующий гражданина вопрос.

Заявления рассматриваются на соответствие следующим требованиям:

- заявление должно быть изложено в письменном виде и соответствовать требованиям Федерального закона № 59-ФЗ;

- в заявлении должны быть конкретизированы вопросы, по которым заявитель желает записаться на личный прием;

- интересующий заявителя вопрос должен относиться к компетенции соответствующих должностных лиц или органов власти;

- интересующий заявителя вопрос должен быть предварительно

рассмотрен государственными органами и органами местного самоуправления, в компетенции которых находится рассмотрение вопроса, и по нему должны быть получены письменные ответы, о чем у заявителя должны иметься документальные подтверждения;

- представляемые заявителем материалы не должны содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц и членов их семьи, а также других лиц;

- решение вопроса не должно противоречить действующему законодательству;

- просьба заявителя о личном приеме не должна быть анонимной;

- заявление может подкрепляться материалами и документами, обосновывающими или поясняющими суть обращения.

Если заявление гражданина о личном приеме не соответствует вышеприведенным требованиям, то в записи на прием гражданину отказывается с разъяснением причин отказа.

Таким образом, при поступлении от Вас обращения с указанием конкретных вопросов оно будет рассмотрено в установленном порядке.

		Обращаем Ваше внимание, что в соответствии с вышеуказанными Положениями запись на личный прием к Главе Республики Крым, руководству Совета министров Республики Крым производится только в том случае, если ранее данные вопросы были рассмотрены в государственных органах и органах местного самоуправления, в сфере ведения которых находится интересующий гражданина вопрос, а также после рассмотрения вопроса в ходе личного приема заместителями Председателя Совета министров, в сфере ведения которых находится интересующий гражданина вопрос.	
На благодарственное письмо	Не направляется	Благодарим Вас за оказанное внимание и активную гражданскую позицию. Ваши предложения и пожелания будут учтены в процессе углубления экономических реформ, социальных преобразований и практической работе по совершенствованию деятельности государственного органа. Желаем Вам и Вашим близким крепкого здоровья и жизненного благополучия	В течение 30 дней
	Не направляется	Выражаем Вам сердечную благодарность за оказанное внимание, поддержку и добрые слова (на имя/в	В течение 30 дней

		адрес государственного органа). Желаем Вам и Вашим близким здоровья и благополучия	
	Не направляется	Благодарим Вас за письмо (на имя/в адрес государственного органа). Предложения и пожелания, изложенные в нем, будут учтены в практической работе. Желаем Вам и Вашим близким здоровья и благополучия	В течение 30 дней
По запросу в исполнительный орган Республики Крым или орган местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым о правовой позиции	Не направляется	В соответствии с частью 1 статьи 104 Конституции Российской Федерации право законодательной инициативы принадлежит Президенту Российской Федерации, Совету Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторам Российской Федерации, депутатам Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Правительству Российской Федерации, законодательным (представительным) органам субъектов Российской Федерации. Информируем, что правоотношения, связанные с рассмотрением обращений граждан, регулируются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами. Согласно статье 5 Конституции	

		Российской Федерации федеративное устройство Российской Федерации основано на ее государственной целостности, единстве системы государственной власти, разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации. Согласно статье 33 Конституции Российской Федерации граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления	
--	--	--	--

Типовые макеты
ответов пользователю информации о непредставлении
информации, касающейся деятельности исполнительных органов
Республики Крым

Должностное лицо, рассматривающее запрос о предоставлении информации, касающейся деятельности исполнительного органа Республики Крым, отказывает в предоставлении информации в случае, если:

Основания отказа в предоставлении информации	Ответ пользователю информации <*>
Содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности государственного органа	Ваш запрос от дд.мм.гггг, в котором Вы (указать суть запроса), поступил в государственный орган и зарегистрирован дд.мм.гггг за № 00000. Сообщаем, что на основании пункта 1 части 1 статьи 20 Федерального закона № 8-ФЗ Вам отказано в предоставлении информации по данному запросу, поскольку содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности государственного органа
В запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информации	не направляется
Запрашиваемая информация не относится к деятельности государственного органа	Ваш запрос от дд.мм.гггг, в котором Вы (указать суть запроса), поступил в государственный орган и зарегистрирован дд.мм.гггг за № 00000. Сообщаем, что на основании пункта 3 части 1 статьи 20 Федерального закона № 8-ФЗ Вам отказано в предоставлении информации по данному запросу, поскольку запрашиваемая информация не относится к деятельности государственного органа
Запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа (Примечание: В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, необходимо ее предоставить, за исключением	Ваш запрос от дд.мм.гггг, в котором Вы (указать суть запроса), поступил в государственный орган и зарегистрирован дд.мм.гггг за № 00000. Сообщаем, что на основании пункта 4 части 1 статьи 20 Федерального закона № 8-ФЗ Вам отказано в предоставлении информации по данному запросу,

информации ограниченного доступа)	поскольку согласно (вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к информации ограничен) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа
Запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией	Ваш запрос от дд.мм.гггг, в котором Вы (указать суть запроса), поступил в государственный орган и зарегистрирован дд.мм.гггг за № 00000. Сообщаем, что на основании пункта 5 части 1 статьи 20 Федерального закона № 8-ФЗ Вам отказано в предоставлении информации по данному запросу, поскольку запрашиваемая информация Вам ранее предоставлялась от дд.мм.гггг за № 00000
В запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых государственным органом, проведении анализа деятельности государственного органа (его территориальных органов, органа местного самоуправления либо подведомственных организаций) или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией	Ваш запрос от дд.мм.гггг, в котором Вы (указать суть запроса), поступил в государственный орган и зарегистрирован дд.мм.гггг за № 00000. Сообщаем, что на основании пункта 6 части 1 статьи 20 Федерального закона № 8-ФЗ Вам отказано в предоставлении информации по данному запросу, поскольку в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых (государственным органом, органом местного самоуправления), проведении анализа деятельности государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления либо подведомственных организаций (о проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией)
Если запрашиваемая информация, касающаяся деятельности государственного органа, опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети «Интернет»	Ваш запрос от дд.мм.гггг, в котором Вы (указать суть запроса), поступил в государственный орган и зарегистрирован дд.мм.гггг за № 00000. В соответствии с частью 3 статьи 19 Федерального закона № 8-ФЗ сообщаем, что запрашиваемая информация опубликована в средстве массовой информации (название, дата выхода, номер средства массовой информации)/размещена в сети «Интернет» по адресу: (электронный

	адрес официального сайта)
В случае если работник, рассматривающий запрос о предоставлении информации, касающейся деятельности государственного органа, не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации, в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщает об этом направившему запрос пользователю информации	На Ваш запрос от дд.мм.гггг, в котором Вы (указать суть запроса), поступил в государственный орган и зарегистрирован дд.мм.гггг за № 00000. В соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона № 8-ФЗ сообщаем, что государственный орган не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации

<*> (Пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.)