



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 марта 2022 г. № 155

г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 34 статьи 14 Закона Республики Крым от 9 декабря 2021 года № 242-ЗРК/2021 «О бюджете Республики Крым на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2018 года № 690 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым» и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым.

Председатель Совета министров
Республики Крым



Ю. ГОЦАНЮК

**Порядок
предоставления из бюджета Республики Крым субсидии
юридическим лицам, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, на возмещение недополученных
доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги
по организации транспортного обслуживания населения
по установленному тарифу железнодорожным транспортом
в пригородном сообщении на территории Республики Крым**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2018 года № 690 (далее – субсидия, Программа соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
отбор – отбор участников отбора для предоставления субсидии;
участник отбора – юридическое лицо, подавшее заявочную документацию для участия в отборе;

заявочная документация – документы, указанные в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, представленные участником отбора в Министерство транспорта Республики Крым (далее – Министерство) для участия в отборе.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым в рамках реализации Программы.

1.4. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство.

1.5. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев.

Получатель субсидии – юридическое лицо, не являющееся государственным (муниципальным) учреждением, зарегистрированное и осуществляющее обслуживание населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым, по результатам проведения отбора признанное победителем отбора (далее – Получатель субсидии).

Получатель субсидии должен соответствовать следующим критериям:

- наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;
- наличие договоров на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым;
- наличие договора об оказании услуг по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования Республики Крым при осуществлении перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении.

1.6. Способ проведения отбора – запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет Получателя субсидии на основании заявочных документов, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора критериям и (или) категориям отбора, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, заявочной документации – требованиям настоящего Порядка и очередности поступления заявочной документации в Министерство.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее – объявление).

Объявление размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mtrans.rk.gov.ru>) не позднее чем за 2 рабочих дня до даты начала приёма заявочной документации.

В объявлении указываются:

- сроки проведения отбора;
- дата начала подачи или окончания приема заявочной документации, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Порядка;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию;

правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.5 - 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и Получателем субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mtrans.rk.gov.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств

и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, представляет в Министерство следующую заявочную документацию:

- заявку на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- справку-расчет объема средств, необходимых участнику отбора для возмещения недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, с целью подтверждения объема полученных денежных средств по фактически поставленному объему услуг в сфере перевозки пассажиров;
- документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);
- согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mtrans.rk.gov.ru>) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;
- копии учредительных документов участника отбора;
- копии документов, подтверждающих соответствие участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.4. Заявочная документация должна быть заверена подписью участника отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна». Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.

2.5. Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного

в объявлении, заявочная документация не принимается.

После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

2.6. Министерство регистрирует заявочную документацию в день её подачи в Министерство и в течение 3 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Министерство, указанной в объявлении (далее – дата окончания приема), рассматривает и оценивает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении; проверяет участников отбора на соответствие категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.7. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема.

Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, а также представить недостающие документы сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 5 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.

2.8. В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков и (или) участников отбора требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков принимает решение об отклонении заявочной документации в форме приказа и в течение 2 дней со дня принятия данного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием мотивированной причины отклонения.

2.9. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:

2.9.1 несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

2.9.2 несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2.9.3 несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении;

2.9.4 недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

2.9.5 подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации;

2.9.6 представление заявочной документации лицом, не имеющим на это полномочий.

2.10. В случае соответствия заявочной (заявочных) документации (документаций) и участника (участников) отбора требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, Министерство своим приказом определяет победителя (победителей) отбора в срок не позднее 25 рабочих дней с даты окончания приема.

2.11. В течение 10 рабочих дней с даты определения победителя (победителей) отбора в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mtrans.rk.gov.ru>) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора, включающая следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;
- информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;
- информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;
- наименование Получателя (Получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. На первое число месяца, в котором Министерство и Получатель субсидии заключают соглашение, Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, Получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы (далее – Документы):

- справку-расчет объема средств, необходимых Получателю субсидии для возмещения недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, по состоянию на дату подачи Документов;
- документ об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии в реестре дисквалифицированных лиц;
- справку о том, что Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- справку о том, что Получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

- справку о том, что Получатель субсидии не получает средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- копию устава Получателя субсидии;

- копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии.

Документы должны быть заверены подписью Получателя субсидии, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных Документов.

3.2. Министерство регистрирует Документы в день их подачи в Министерство и в течение 3 рабочих дней с даты их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом. Приказ Министерства в течение 2 рабочих дней с даты издания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии направляет Получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

3.3. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных Получателем субсидии Документов требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) Получателем субсидии Документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

3.4. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии

3.4.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым.

3.4.2. Размер субсидии составляет до 100% возмещения недополученных

доходов и (или) возмещения затрат Получателя субсидии, связанных с реализацией мероприятий, соответствующих целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

3.4.3. Расчет размера субсидии производится на основании справки-расчета объема средств, необходимых Получателю субсидии для возмещения недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.4.4. При недостаточности средств для выплаты субсидии всем Получателям субсидии, представившим заявочную документацию, преимущественное право на получение субсидии имеют Получатели субсидии, заявочная документация которых ранее зарегистрирована в установленном порядке в Министерстве.

3.5. Условия и порядок заключения соглашения

3.5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения.

3.5.2. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым (далее – типовая форма соглашения о предоставлении субсидии).

3.5.3. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством на бумажном носителе в течение 2 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю субсидии.

Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

3.6. В соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.7. Обязательным условием предоставления субсидии является отсутствие у Получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

3.8. Результатом предоставления субсидии является достижение показателя Программы – «количество пассажиров, перевезенных железнодорожным транспортом в пригородном сообщении».

Результатом предоставления субсидии является фактическое количество

пассажиров, перевезенных железнодорожным транспортом в пригородном сообщении.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в пределах доведенных Министерством финансов Республики Крым предельных объемов финансирования на счет Министерства.

3.10. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

3.11. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, то Получатель субсидии обязан уплатить штраф в бюджет Республики Крым в размере, рассчитываемом по формуле, указанной в пункте 5.6 раздела 5 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за текущий финансовый год в срок до 15 января очередного финансового года представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.8 раздела 3 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии.

4.2. Сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

4.3. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

5.2. Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в бюджет Республики Крым в случаях нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, цели, требований и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством, уполномоченными органами государственного

финансового контроля, в полном объеме полученной субсидии, в случаях:

- установления факта представления Получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в заявочной документации, представленной им для получения субсидии;
- непредставления отчетности в Министерство Получателем субсидии согласно условиям заключенного соглашения в течение не менее двух отчетных периодов подряд;
- нарушения Получателем субсидии условий, установленных соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

5.3. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 5.2 раздела 5 настоящего Порядка, направляет Получателю субсидии требование о возврате полученных средств субсидии (части субсидии) (далее – требование) на счет Министерства.

5.4. Субсидия (часть субсидии) в сумме, указанной в требовании, подлежит возврату Получателем субсидии в течение 15 календарных дней с даты получения требования.

5.5. В случае непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 5.4 раздела 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

5.6. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в срок до 1 июня очередного финансового года ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Получателю субсидии в текущем финансовом году;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

0,1 – понижающий коэффициент суммы возврата субсидии;

коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

5.7. Основанием для освобождения Получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 5.6 раздела 5 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Возврат и последующее использование средств, перечисленных в бюджет Республики Крым, в соответствии с пунктом 5.6 раздела 5 настоящего Порядка, осуществляются по предложению главного администратора доходов бюджета Республики Крым, осуществляющего администрирование доходов бюджета Республики Крым от возврата остатков субсидий, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.8. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета
Республики Крым субсидии
юридическим лицам, не являющимся
государственными (муниципальными)
учреждениями, на возмещение
недополученных доходов и (или)
возмещение затрат за фактически
предоставленные услуги по организации
транспортного обслуживания населения
по установленному тарифу
железнодорожным транспортом в
пригородном сообщении на территории
Республики Крым

Министерство транспорта
Республики Крым

от _____
(наименование заявителя)

Заявка на участие в отборе

Сведения о юридическом лице:

- 1) _____;
(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица)
- 2) адрес (местонахождение): _____;
- 3) ИНН/КПП _____;
- 4) адрес электронной почты _____;
(для осуществления официальной переписки)
- 5) наименование банка _____;
- 6) номер счета в банке _____.

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от «__» _____ 20__ года №__ (далее – Порядок, субсидия соответственно), прошу предоставить субсидию в размере _____
(сумма цифрами)

(сумма прописью) рублей _____ копеек.

Заявляю о том, что в отношении _____
(наименование заявителя)

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящей заявки

на участие в отборе:

- не проводятся процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к _____, другого юридического

(наименование заявителя)

лица) или ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о возбуждении дела о банкротстве или о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица.

Кроме того, заявляю, что _____:

(наименование заявителя)

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получал средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, предусмотренные Порядком;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности, а также даю согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mtrans.rk.gov.ru>) информации о _____

(наименование заявителя)

и настоящей заявке на участие в отборе.

Приложение: документы согласно описи на ___ л. в ___ экз.

(должность руководителя заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 2

к Порядку предоставления из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым

Министерство транспорта
Республики Крым

от _____

(наименование заявителя)

Справка-расчёт

объема средств, необходимых _____

(наименование заявителя)

**для возмещения недополученных доходов и (или) возмещение затрат за фактически предоставленные услуги по организации транспортного обслуживания населения по установленному тарифу железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Крым,
на 202__ год / за _____ 202__ года
*(период возмещения)***

№ п/п	Месяц, год	Тариф за проезд пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Республики Крым, согласно приказу Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым, руб. (Т)	Экономически обоснованный тариф на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Республики Крым согласно приказу Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым, руб. (Тэот)	Фактически перевезено пассажиров за i-период, тыс. пасс.-км (Vпасс. всего)	Разница в тарифах (Мтр)	Размер компенсации заявителю по разнице в тарифах за i-период, руб. (Крт)
1	2	3	4	5	$6 = 4 - 3$	$7 = 6 \times 5$
1						
...						
ИТОГО						

Тэот - экономически обоснованный тариф;
Т – тариф за проезд пассажиров;
Тэот, Т –утверждаются приказами Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым на соответствующий финансовый год.

Размер компенсации заявителю по разнице в тарифах за i-период (Крт) (выплачивается заявителю при положительном значении) определяется по формуле:

$$\text{Крт} = \text{МТР} \times \text{Vпасс. всего}$$

где:

V пасс. всего - фактически перевезено пассажиров за i-период по данным перевозчика;

МТР – разница в тарифах.

Разница в тарифах (МТР) определяется по формуле:

$$\text{МТР} = \text{Тэот} - \text{Т},$$

где:

Тэот - экономически обоснованный тариф;

Т – тариф на проезд.

(Должность руководителя заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.