



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
ВЕЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 августа 2021 г. № 484
г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбного хозяйства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 15 статьи 15 Закона Республики Крым от 22 декабря 2020 года № 139-ЗРК/2020 «О бюджете Республики Крым на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2019 года № 732 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбного хозяйства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым.

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «21 августа» 2021 года № 484

**Порядок
предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим
лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям на реализацию
ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбного
хозяйства» Государственной программы развития сельского хозяйства
и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия Республики Крым**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели и порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на реализацию основного мероприятия «Ведомственная целевая программа «Развитие отраслей рыбного хозяйства» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2019 года № 732 (далее - субсидии, Ведомственная целевая программа, Государственная программа соответственно).

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1.2.1 рыбное хозяйство – деятельность в сфере рыбоводства, рыболовства и (или) рыбопереработки;

1.2.2 объекты рыбохозяйственного комплекса – здания, строения, сооружения, суда, задействованные в процессе ведения рыбного хозяйства;

1.2.3 оборудование для целей рыбного хозяйства – оборудование и орудия лова, применяемые в процессе выращивания объектов аквакультуры и (или) добычи (вылова) водных биоресурсов, а также хранения и переработки товарной рыбной продукции;

1.2.4 отбор – отбор участников отбора для предоставления субсидий;

1.2.5 участник отбора – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, подавшие заявочную документацию для участия в отборе;

1.2.6 заявочная документация — документы, указанные в пунктах 2.3 и 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, представленные участником отбора в Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство)

для участия в отборе.

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение части прямых затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в отчетном финансовом году (в случае непредоставления соответствующей субсидии в отчетном финансовом году на возмещение затрат, понесенных в отчетном финансовом году) и (или) в текущем финансовом году (далее – субсидируемый период), по следующим направлениям, реализуемым в рамках Ведомственной целевой программы Государственной программы:

а) на производство объектов аквакультуры, реализованных в субсидируемом периоде;

б) на добычу (вылов) водных биоресурсов, реализованных в субсидируемом периоде;

в) на приобретение, строительство и (или) ремонт объектов рыбохозяйственного комплекса, а также приобретение и (или) ремонт оборудования для целей рыбного хозяйства.

1.4. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство.

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – Единый портал).

1.6. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев.

1.6.1. Получатели субсидий – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и (или) поставленные на налоговый учет в Республике Крым, по результатам проведения отбора признанные победителями отбора (далее – получатели субсидий).

1.6.2. Критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий:

а) осуществление получателями субсидий деятельности в сфере рыбного хозяйства на территории Республики Крым и (или) в Азово – Черноморском рыбохозяйственном бассейне в субсидируемом периоде;

б) наличие в субсидируемом периоде земельных участков с видом разрешенного использования земельного участка - рыбоводство, находящихся в собственности или в пользовании у получателя субсидии по договорам, заключенным на срок не менее года (сведения о зарегистрированных правах, обременениях (ограничениях) прав на земельные участки, заявленные получателем субсидий, должны содержаться в ЕГРН), и (или) рыбоводных участков (по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3. раздела 1 настоящего Порядка);

в) наличие разрешений на добычу (вылов) водных биоресурсов в субсидируемом периоде, выданных получателю субсидий Азово-

Черноморским территориальным управлением Федерального агентства по рыболовству (по направлениям, указанным в подпунктах «б», «в» пункта 1.3 (в случае приобретения, строительства и (или) ремонта судов, а также приобретения и (или) ремонта оборудования для целей добычи (вылова) водных биоресурсов) раздела 1 настоящего Порядка).

1.6.3. Субсидия по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется получателям субсидий, которые понесли прямые затраты в субсидируемом периоде на выращивание, хранение, переработку продукции, включая корма, рыбопосадочный материал, оплату труда, плату за электрическую энергию (при условии ведения раздельного учета потребления электрической энергии), плату за водные ресурсы (при условии ведения раздельного учета потребления водных ресурсов), арендные платежи за пользование объектами рыбохозяйственного комплекса и оборудованием для целей рыбного хозяйства.

1.6.4. Субсидия по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется получателям субсидий, которые понесли прямые затраты в субсидируемом периоде на добычу (вылов), хранение, переработку продукции, включая горюче-смазочные материалы, оплату труда, арендные платежи за пользование объектами рыбохозяйственного комплекса и оборудованием для целей рыбного хозяйства.

1.6.5. Субсидия по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется получателям субсидий, которые понесли прямые затраты в субсидируемом периоде на приобретение и (или) строительство (при выполнении работ по договорам подряда) и (или) ремонт (при выполнении работ по договорам подряда) объектов рыбохозяйственного комплекса, а также на приобретение и (или) ремонт оборудования для целей рыбного хозяйства, за исключением затрат по транспортировке и монтажу оборудования для целей рыбного хозяйства, а также затрат на приобретение бывшего в употреблении оборудования для целей рыбного хозяйства.

Установка приобретенного и (или) отремонтированного оборудования осуществляется в объектах рыбохозяйственного комплекса, находящихся в собственности или в пользовании по договорам, заключенным на срок не менее года.

1.7. Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.8. Способ проведения отбора – запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет получателя субсидий на основании заявочных документаций, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, заявочной документации требованиям настоящего Порядка и очередности поступления заявочной документации в Министерство.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее — объявление).

Объявление размещается на Едином портале и на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http:// msh.rk.gov.ru](http://msh.rk.gov.ru)) не позднее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявочной документации.

В объявлении указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявочной документации), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидий в соответствии с подпунктом 3.10.2 пункта 3.10 раздела 3 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации в соответствии с пунктами 2.3 – 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию;

правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.7 - 2.14 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий, заключаемое между Министерством и получателем субсидий (далее — соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на Едином портале и на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения

победителя отбора.

2.2. Участник отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. На 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявочной документации:

а) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

в) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются субсидии.

2.2.2. На дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации. у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, представляет в Министерство следующую заявочную документацию:

а) заявку на участие в отборе;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника

отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);

в) согласие на публикацию (размещение) на Едином портале и на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

г) справку – расчет на предоставление субсидий;

д) документ об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;

е) справку о среднемесячной заработной плате работников участника отбора;

ж) справку об объемах выращенных и реализованных объектов аквакультуры и (или) справку об объемах добытых (выловленных) и реализованных водных биоресурсов и (или) справку об объемах произведенной и реализованной товарной рыбной продукции.

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.4. Кроме документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

2.4.1. Для получения субсидий по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

а) реестр затрат на производство объектов аквакультуры;

б) копии договоров, товарных накладных или универсальных передаточных документов, подтверждающих затраты;

в) реестры ведомостей начисления заработной платы работникам участника отбора, задействованным в процессе производства, хранения и переработки объектов аквакультуры (при наличии данных затрат);

г) копии платежных документов, подтверждающих оплату затрат, заверенные кредитной организацией;

д) реестр документов, подтверждающих реализацию объектов аквакультуры;

е) копии счетов за электрическую энергию и (или) водные ресурсы, акты замера показаний счетчиков по электрической энергии и водным ресурсам (при наличии данных затрат);

ж) копии актов списания кормов (при наличии данных затрат);

з) справку о пересчете штук устриц в килограммы (в случае реализации устриц в штуках);

и) акт зарыбления рыбопосадочным материалом (при наличии данных затрат);

к) выписку из ЕГРН, содержащую сведения о зарегистрированных правах участника отбора на земельные участки (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации), в случае если деятельность участника отбора осуществляется на земельных участках, находящихся в собственности;

л) копии договоров с отметкой о государственной регистрации обременений (ограничении) прав, подтверждающих право пользования (аренда, субаренда, безвозмездное пользование, переуступки прав и обязанностей по договору) земельными участками, в случае если деятельность участника отбора осуществляется на земельных участках, находящихся в пользовании;

м) копии договоров пользования рыболовными участками, в случае если деятельность участника отбора осуществляется на рыболовных участках.

2.4.2. Для получения субсидий по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

а) копии разрешений на добычу (вылов) водных биоресурсов в субсидируемом периоде, выданных участнику отбора Азово-Черноморским территориальным управлением Федерального агентства по рыболовству;

б) документ об объемах добычи (вылова) водных биоресурсов в отчетном и текущем финансовых годах, выданный Азово-Черноморским территориальным управлением Федерального агентства по рыболовству;

в) реестр документов, подтверждающих реализацию добытых (выловленных) водных биоресурсов;

г) реестр затрат на добычу (вылов) водных биоресурсов;

д) копии договоров, товарных накладных или универсальных передаточных документов, подтверждающих затраты;

е) реестры ведомостей начисления заработной платы работникам участника отбора, задействованным в процессе добычи (вылова), хранения и переработки водных биоресурсов (при наличии данных затрат);

ж) копии платежных документов, подтверждающих оплату затрат, заверенные кредитной организацией;

з) копии актов списания горюче-смазочных материалов (при наличии данных затрат).

2.4.3. Для получения субсидий по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

а) выписку из ЕГРН, содержащую сведения о зарегистрированных правах участника отбора на объекты рыбохозяйственного комплекса (за исключением судов) датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, в случае если объекты рыбохозяйственного комплекса находятся в собственности участника отбора (указанные требования не касаются

приобретения и ремонта стационарных орудий лова);

б) выписку из одного из реестров судов Российской Федерации, подтверждающую регистрацию права собственности и иных вещных прав на судно, ограничений (обременений) этих прав, их возникновения перехода и прекращения, датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации (в случаях приобретения и (или) ремонта судов и (или) установки (монтажа) приобретенного и (или) отремонтированного оборудования на судне);

в) копии договоров с отметкой о государственной регистрации обременений (ограничений) прав, подтверждающих право пользования (аренда, субаренда, безвозмездное пользование) объектами рыбохозяйственного комплекса (кроме судов) в случае ремонта объектов рыбохозяйственного комплекса и (или) установки (монтажа) в них приобретенного и (или) отремонтированного оборудования для целей рыбного хозяйства (указанные требования не касаются приобретения и ремонта стационарных орудий лова), в случае, если объекты рыбохозяйственного комплекса находятся в пользовании участника отбора (с условием согласия собственника на ремонт объектов рыбохозяйственного комплекса и (или) ввод в эксплуатацию приобретенного и (или) отремонтированного оборудования для целей рыбного хозяйства);

г) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в случаях, предусмотренных действующим законодательством, при строительстве объекта рыбохозяйственного комплекса;

д) копию проектно-сметной (проектной) документации с положительным заключением государственной либо негосударственной экспертизы, проводимой в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выданным организацией, имеющей аккредитацию на проведение данной экспертизы, при строительстве объекта рыбохозяйственного комплекса;

е) копию акта о приеме выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», при строительстве и (или) ремонте объекта рыбохозяйственного комплекса;

ж) копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», при строительстве и (или) ремонте объекта рыбохозяйственного комплекса;

з) копию акта о приеме-передаче здания, сооружения по форме № ОС-1а, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств» (по впервые принятым на баланс объектам рыбохозяйственного комплекса), при строительстве объекта рыбохозяйственного комплекса или акта

о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме № ОС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств», по отремонтированным объектам рыбохозяйственного комплекса;

и) копии договоров с подрядными организациями в случае строительства объектов рыбохозяйственного комплекса и (или) их ремонта и (или) ремонта оборудования для целей рыбного хозяйства по договорам подряда;

к) копии платежных документов, подтверждающих оплату затрат, заверенные кредитной организацией;

л) дефектовочный акт (по отремонтированным объектам рыбохозяйственного комплекса);

м) копии договоров на приобретение объектов рыбохозяйственного комплекса и (или) оборудования для целей рыбного хозяйства и (или) материалов, используемых для ремонта оборудования для целей рыбного хозяйства;

н) копии товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретение оборудования для целей рыбного хозяйства и (или) материалов, используемых для ремонта оборудования для целей рыбного хозяйства;

о) копии актов о приеме (поступлении) оборудования по форме № ОС-14, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств», в случае приобретения оборудования для целей рыбного хозяйства;

п) копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15 (в случае приобретения оборудования для целей рыбного хозяйства, требующего монтажа), утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;

р) реестр приобретенного оборудования для целей рыбного хозяйства (в случае приобретения оборудования для целей рыбного хозяйства);

с) реестр отремонтированного оборудования для целей рыбного хозяйства (в случае ремонта оборудования для целей рыбного хозяйства);

т) смету затрат на ремонт оборудования для целей рыбного хозяйства (в случае ремонта оборудования для целей рыбного хозяйства);

у) акты списания материалов, используемых для ремонта оборудования для целей рыбного хозяйства (в случае ремонта оборудования для целей рыбного хозяйства);

ф) копии актов ввода в эксплуатацию оборудования для целей рыбного хозяйства (в случае приобретения и (или) ремонта оборудования для целей рыбного хозяйства);

х) копии накладных на отпуск материалов на сторону по форме № М-15,

утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 30 октября 1997 года № 71а «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств и нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве» (в случае ремонта оборудования для целей рыбного хозяйства по договору подряда материалами участника отбора);

ц) копии актов выполненных работ (в случае ремонта оборудования для целей рыбного хозяйства);

ч) копии разрешений на добычу (вылов) водных биоресурсов в субсидируемом периоде, выданных участнику отбора Азово-Черноморским территориальным управлением Федерального агентства по рыболовству (в случае приобретения и (или) ремонта судов и (или) приобретения и (или) ремонта оборудования для целей добычи (вылова) водных биоресурсов);

ш) реестр затрат на приобретение, строительство и (или) ремонт объектов рыбохозяйственного комплекса (в случае строительства и (или) ремонта объектов рыбохозяйственного комплекса).

2.5. Формы документов, указанных в пунктах 2.3 - 2.4 раздела 2 настоящего Порядка (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Заявочная документация, предоставляемая на бумажном носителе, должна быть заверена подписью руководителя участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальным предпринимателем, являющимся участником отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии). Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.

2.7. Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.

После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

2.8. Министерство регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в Министерство и в течение 10 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Министерство, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема), рассматривает и оценивает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, проверяет участников отбора на соответствие категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.9. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи (телефонограмма, телеграмма, факсимильная связь, электронная почта) уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 13 рабочих дней с даты окончания приема.

2.10. Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, а также представить недостающие документы сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 2 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.

2.11. В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков и (или) участника отбора требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков принимает решение об отклонении заявочной документации в форме приказа и в течение 3 дней со дня принятия данного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием мотивированных причин отклонения.

2.12. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:

2.12.1. несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2.12.2. несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям, установленным в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

2.12.3. несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным в объявлении и настоящем Порядке;

2.12.4. недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

2.12.5. подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации.

2.13. В случае соответствия заявочной документации (заявочных документов) и участника (участников) отбора требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, Министерство своим приказом определяет победителя (победителей) отбора в срок не позднее 18 рабочих дней с даты окончания приема.

2.14. В течение 3 рабочих дней с даты определения победителя (победителей) отбора в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 настоящего Порядка на Едином портале и на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора, включающая следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

б) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;

в) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;

г) наименование получателя (получателей) субсидий, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. На 1-е число месяца, в котором Министерство и получатель субсидии заключают соглашение, получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, получатель субсидии в течение 3 рабочих дней с даты размещения информации о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора на Едином портале и на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>), представляет в Министерство следующие документы (далее – документы):

а) заявление о соответствии получателя субсидий требованиям, установленным настоящим Порядком, по форме, утвержденной Министерством;

б) документы об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, или о получателе субсидий – индивидуальном предпринимателе в реестре дисквалифицированных лиц;

в) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера получателя субсидий (для получателей субсидий - юридических лиц).

3.2. Министерство регистрирует документы в день их подачи в Министерство и в течение 3 рабочих дней с даты их регистрации принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Министерства. Приказ Министерства в течение 2 рабочих дней с даты издания размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидий Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения письменно либо другим доступным способом связи уведомляет получателя

субсидий о принятии решения.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидий направляет получателю субсидий письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием мотивированных причин отказа.

При отказе в предоставлении субсидий документы остаются в Министерстве.

3.3. Основания для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий:

- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, или непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации.

3.4. Размер субсидий и (или) порядок расчета размера субсидий.

3.4.1. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидий.

3.4.2. Субсидия по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется в размере 40 % затрат, произведенных получателем субсидий, но не более 48,80 рублей на 1 килограмм выращенных и реализованных объектов аквакультуры за субсидируемый период.

3.4.3. Субсидия по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется в размере 25 % затрат, произведенных получателем субсидий, но не более 7,00 рублей за 1 килограмм добытых (выловленных) и реализованных водных биоресурсов за субсидируемый период.

3.4.4. Субсидия по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется в размере 45 % затрат, произведенных получателем субсидий, но не более 1,00 млн. рублей за единицу оборудования для целей рыбного хозяйства или за 1 приобретенный или построенный или отремонтированный объект.

3.4.5. Затраты, произведенные получателем субсидий в иностранной валюте, подлежат субсидированию исходя из курса российского рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты товаров, работ, услуг.

3.5. При недостаточности средств для выплаты субсидий всем получателям субсидий, представившим заявочную документацию в Министерство, преимущественное право на получение субсидий имеют получатели субсидий, заявочная документация которых ранее зарегистрирована в установленном порядке в Министерстве.

3.6. Соглашение заключается на бумажном носителе в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденной Министерством финансов Республики Крым.

3.7. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидий получателю субсидий.

Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидий.

3.8. В соглашение в обязательном порядке включаются условия:

а) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

б) о согласии получателя субсидий на осуществление в отношении него проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий;

в) о запрете продажи, дарения, передачи в аренду, пользование другим лицам, обмена или вноса в виде вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации приобретенных, построенных или отремонтированных объектов рыбохозяйственного комплекса, а также приобретенного или отремонтированного оборудования получателем субсидий для целей рыбного хозяйства по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, в течение трех лет с даты поступления субсидий на счет получателя субсидий.

3.9. Обязательными условиями предоставления субсидий являются:

3.9.1. Обязательство получателя субсидий о возврате излишне полученных субсидий в соответствии с пунктом 5.3 раздела 5 настоящего Порядка в случае недостижения результатов предоставления субсидий.

3.9.2. Отсутствие у получателя субсидий просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

3.10. Результаты предоставления субсидий:

3.10.1. Результатом предоставления субсидий является достижение показателей (индикаторов) Ведомственной целевой программы Государственной программы «Объем произведенных (выращенных) объектов аквакультуры», «Объем добытых (выловленных) водных биологических ресурсов», «Количество приобретенных, построенных или отремонтированных объектов рыбохозяйственного комплекса или объектов рыбохозяйственного комплекса с введенным в эксплуатацию приобретенным или отремонтированным оборудованием для целей рыбного хозяйства», «Среднемесячная заработная плата работников сельского хозяйства

(без субъектов малого предпринимательства)»).

3.10.2. Результатами предоставления субсидий являются:

а) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

- объем произведенных (выращенных) и реализованных объектов аквакультуры в году получения субсидии (кг);
- среднемесячная заработная плата работников получателя субсидий (в расчете за год) в году получения субсидии;

б) по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

- объем добытых (выловленных) и реализованных водных биоресурсов в году получения субсидии, (кг);
- среднемесячная заработная плата работников получателя субсидий (в расчете за год) в году получения субсидии;

в) по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

- количество приобретенных, построенных или отремонтированных объектов рыбохозяйственного комплекса или объектов рыбохозяйственного комплекса с введенным в эксплуатацию приобретенным или отремонтированным оборудованием для целей рыбного хозяйства в году получения субсидии;

- среднемесячная заработная плата работников получателя субсидий (в расчете за год) в году получения субсидии.

Порядок определения значений результатов предоставления субсидий получателям субсидий утверждается приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

Конкретные значения результатов предоставления субсидий устанавливаются Министерством в соглашении.

3.11. Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется Министерством не позднее десятого рабочего дня следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидий на расчетный счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчет о достижении результатов предоставления субсидий, указанных в подпункте 3.10.2 пункта 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, предоставляется получателем субсидий в Министерство в срок до 1 февраля очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденной Министерством финансов Республики Крым.

4.2. Сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

4.3. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2. В случае нарушения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидий требование о возврате на счет Министерства полученных субсидий (части субсидий).

5.3. В случае если получателем субсидий по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидий, и в срок до даты представления отчетности о достижении результатов предоставления субсидий в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем субсидий в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \quad \text{где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидий, предоставленных получателю субсидий в текущем финансовом году (за исключением суммы излишне полученных субсидий, выплаченных получателем субсидии в отчетных периодах);

m - количество результатов предоставления субсидий, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий, имеет положительное значение.

Не является недостижением результата предоставления субсидий снижение у получателя субсидии среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии в текущем финансовом году до 20% к установленной соглашением, если среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии, установленная соглашением в текущем финансовом году, выше 38000 рублей или увеличена численность работников более чем на 20% по сравнению с отчетным финансовым годом по результату предоставления субсидии «среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии (в расчете за год) в году получения субсидии (рублей)»;

n - общее количество результатов предоставления субсидий;

k - коэффициент возврата субсидий.

Коэффициент возврата субсидий рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

При расчете коэффициента возврата субсидий используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий, определяется:

а) для результатов предоставления субсидий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидий, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидий;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидий, установленное соглашением;

б) для результатов предоставления субсидий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидий, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Министерство размещает информацию о фактически достигнутых получателями субсидий значениях результатов предоставления субсидий и объеме излишне полученных субсидий в связи с недостижением получателем субсидий результатов предоставления субсидий на официальном сайте

Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) до 1 марта очередного финансового года.

5.4. В случае невозврата получателем субсидий излишне полученных субсидий (части субсидий) в срок, указанный в абзаце первом пункта 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий требование о возврате на счет Министерства излишне полученных субсидий (части субсидий).

5.5. По основаниям, указанным в пунктах 5.2 - 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, субсидии (части субсидий) подлежат возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидий соответствующих требований, указанных в пунктах 5.2 и 5.4 раздела 5 настоящего Порядка. В случае невозврата излишне полученных субсидий (части субсидий) в указанный срок субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке.

5.6. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.