



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
ВЕЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 апреля 2021 г. № 220
г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 05 апреля 2016 года № 131*

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 9 статьи 15 Закона Республики Крым от 22 декабря 2020 года № 139-ЗРК/2020 «О бюджете Республики Крым на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 05 апреля 2016 года № 131 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, из бюджета Республики Крым на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами» следующие изменения:

название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям из бюджета Республики Крым на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами, в рамках реализации Государственной программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым»;

абзац первый вступительной части постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 9 статьи 15 Закона Республики Крым от 22 декабря 2020 года № 139-ЗРК/2020 «О бюджете Республики Крым на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 30 января 2018 года № 35 «Об утверждении Государственной программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым»;

постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям из бюджета Республики Крым на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами, в рамках реализации Государственной программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от 05 апреля 2016 года № 131
(в редакции постановления Совета
министров Республики Крым
от «8» апреля 2021 года № 280)

Порядок

предоставления субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям из бюджета Республики Крым на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами, в рамках реализации Государственной программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами, в рамках реализации Государственной программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым, утвержденной постановлением Совета министра Республики Крым от 30 января 2018 года № 35 (далее - субсидии, Программа соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

отбор - отбор участников отбора для предоставления субсидий;

участник отбора - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, подавшие заявочную документацию для участия в отборе;

заявочная документация - заявка на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложенными документами, указанными в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, представленные участником отбора в Министерство жилищно-коммунального хозяйства

Республики Крым (далее - Министерство) для участия в отборе.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения за оказанные услуги в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами (далее - разница в тарифах), в том числе путем осуществления авансовых платежей в размере 100% на срок не более 3 (трех) календарных месяцев в течение одного финансового года в рамках реализации Программы.

1.4. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство.

1.5. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев.

Получателем субсидии является организация (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), осуществляющая регулируемый вид (регулируемые виды) деятельности, не являющаяся государственным (муниципальным) учреждением, зарегистрированная и осуществляющая свою деятельность на территории Республики Крым, предоставляющая населению услуги в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами, по результатам проведения отбора признанная победителем отбора (далее - Получатель субсидии).

1.6. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет Получателя субсидии на основании заявочных документаций, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора критериям и (или) категориям отбора, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, заявочной документации требованиям настоящего Порядка и очередности поступления заявочной документации в Министерство.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее - объявление).

Объявление размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mzhkh.rk.gov.ru>) не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявочной документации.

В объявлении указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявочной документации), которые не могут быть меньше

30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.11 раздела 3 настоящего Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию;

правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.5-2.13 раздела 2 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и Получателем субсидии (далее - соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mzhkh.rk.gov.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств

и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

г) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, представляет в Министерство заявочную документацию.

а) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);

в) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

г) расчет объема средств, необходимых для возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения затрат, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения за оказанные услуги в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, по формам согласно приложениям 2 и (или) 3, и (или) 4 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя или другого уполномоченного лица Получателя субсидии, скрепленный печатью (при наличии) и согласованный Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Крым в части правильности применения тарифов.

При расчете объема средств, необходимых для финансового обеспечения затрат, период не должен превышать 3 (трех) календарных месяцев, следующих за фактическим периодом;

д) копии приказов Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым и выписок из протоколов заседания Правления Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым, подтверждающих установление тарифов на услуги в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами;

е) информацию об объемах предоставляемых услуг в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами по формам согласно приложениям 5 и (или) 6, и (или)

7 к настоящему Порядку;

ж) копии учредительных документов участника отбора (за исключением индивидуальных предпринимателей).

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредоставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.4. Заявочная документация, представляемая на бумажном носителе, должна быть заверена подписью участника отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна». Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.

2.5. Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.

После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

2.6. Министерство регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в Министерство с присвоением входящего номера и даты поступления и в течение 3 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Министерство, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема), рассматривает и оценивает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении.

2.7. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема.

Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 5 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.

2.8. В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков требованиям, установленным в объявлении, и отклонения заявочной документации Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков направляет участнику отбора, представившему данную заявочную документацию, письменное уведомление об отказе ему в участии в отборе с указанием мотивированной причины отказа и отклонения заявочной документации.

2.9. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:

2.9.1 несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, установленным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

2.9.2 несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2.9.3 несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении;

2.9.4 недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

2.9.5 подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации;

2.9.6 представление заявочной документации лицом, не имеющим на это полномочий.

2.10. В случае соответствия заявочной документации и участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, участник отбора допускается к участию в отборе.

2.11. В срок не более 25 рабочих дней с даты окончания приема перечень участников отбора, допущенных к участию в отборе (далее - перечень участников отбора), размещается Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://mzhkh.rk.gov.ru>) с указанием даты, времени и места рассмотрения заявочной документации.

2.12. В срок не позднее 10 рабочих дней с даты размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://mzhkh.rk.gov.ru>) перечня участников отбора Министерство своим приказом определяет победителя (победителей) отбора, информация о котором (которых) размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://mzhkh.rk.gov.ru>).

2.13. В течение 5 рабочих дней с даты определения победителя (победителей) отбора в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://mzhkh.rk.gov.ru>) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора, включающая следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

б) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;

в) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;

г) наименование Получателя (Получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. На 1-е число месяца, в котором Министерство и Получатель субсидии заключают соглашение, Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, Получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы (далее - Документы):

а) копию устава Получателя субсидии (за исключением индивидуальных предпринимателей);

б) копию свидетельства о постановке на учет Получателя субсидии в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

в) копию свидетельства о государственной регистрации Получателя субсидии.

3.2. Министерство регистрирует Документы в день их подачи в Министерство и в течение 3 рабочих дней с даты их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе с указанием мотивированных причин отказа.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения сообщает Получателю субсидии о принятом решении.

3.3. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных Получателем субсидии Документов требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) Получателем субсидии Документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

3.4. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии:

3.4.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах кассового плана бюджета Республики Крым.

3.4.2. Размер субсидии составляет до 100% возмещения затрат

и (или) финансового обеспечения затрат Получателя субсидии, связанных с реализацией мероприятий, соответствующих целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

3.4.3. Расчет объема средств, необходимых для возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения затрат, возникших вследствие наличия разницы в тарифах, за фактический период, а в случае осуществления авансовых платежей - за период, не превышающий 3 (трех) календарных месяцев, следующих за фактическим периодом, производится в соответствии с приложениями 2 и (или) 3, и (или) 4 к настоящему Порядку.

3.4.4. При недостаточности средств для выплаты субсидии всем Получателям субсидии, представившим заявочную документацию в Министерство в установленные сроки, субсидия таким Получателям субсидии выплачивается пропорционально заявленной сумме субсидии.

3.5. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым.

3.6. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством на бумажном носителе в срок не позднее 2 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю субсидии.

Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

3.7. В соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.8. В случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат соглашение в обязательном порядке содержит:

3.8.1. Положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности Получателя субсидии в указанных остатках субсидии или возврате указанных остатков субсидии при отсутствии в них потребности Получателя субсидии.

3.8.2. Положение о согласии Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично - правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их

уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

3.9. Обязательным условием предоставления субсидии является отсутствие у Получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

3.10. В случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат обязательными условиями предоставления субсидии являются:

3.10.1. Согласие Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

3.10.2. Запрет приобретения Получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, за счет субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.11. Результатом предоставления субсидии является компенсация недополученных доходов, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами.

3.12. Сроки (периодичность) перечисления субсидий:

3.12.1 в случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат сроки (периодичность) перечисления субсидии определяются в соглашении.

3.12.2 в случае предоставления субсидии с целью возмещения затрат субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в пределах доведенных предельных объемов финансирования.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового

обеспечения которых является субсидия, представляется Получателем субсидии Министерству ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за год - в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года по форме, определенной типовой формой соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.2. Отчет о достижении результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка, представляется Получателем субсидии Министерству ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за год - в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года по форме, определенной типовой формой соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.3. Сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

4.4. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

5.2. Субсидия (часть субсидии), средства, полученные на основании соглашений, заключенных с Получателем субсидии, подлежат возврату в бюджет Республики Крым в случаях нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, целей, требований и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством, уполномоченными органами государственного финансового контроля, в следующих размерах:

а) в полном объеме полученной субсидии, средств, полученных

на основании соглашений, заключенных с Получателем субсидии, в случаях:

- установления факта представления Получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в заявочной документации;
- непредставления отчетности в Министерство Получателем субсидии согласно условиям заключенного соглашения в течение не менее двух отчетных периодов подряд;

б) в случае установления факта расходования субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании соглашений, заключенных с Получателем субсидии, не по целевому назначению - в размере суммы, израсходованной не по целевому назначению.

5.3. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 5.2 раздела 5 настоящего Порядка, направляет Получателю субсидии требование о возврате полученных средств субсидии, средств, полученных на основании соглашений, заключенных с Получателем субсидии (далее - требование), на счет Министерства.

5.4. Субсидия, средства, полученные на основании соглашений, заключенных с Получателем субсидии, в сумме, указанной в требовании, подлежат возврату Получателем субсидии в течение 15 календарных дней с даты получения требования.

5.5. В случае непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 5.4 раздела 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

5.6. Не использованные Получателем субсидии в отчетном финансовом году остатки субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение затрат, при отсутствии потребности Получателя субсидии в указанных остатках субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в доход бюджета Республики Крым.

5.7. Остатки субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение затрат, не использованные Получателем субсидии в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности в указанных средствах могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Решение о наличии или отсутствии потребности в остатках субсидии принимается в форме приказа Министерства до 25 февраля текущего финансового года.

Для согласования решения о наличии (отсутствии) потребности в остатках субсидии Министерство представляет до 10 февраля текущего финансового года в Министерство финансов Республики Крым:

- соответствующий проект приказа, предусматривающий наименование мероприятий, фактически израсходованную сумму субсидии, остаток субсидии на начало текущего финансового года, срок действия соглашения, сумму потребности в остатке субсидии на начало текущего финансового года;

- копию соглашения;

- пояснительную записку, включающую описание причин неполного использования субсидии и обоснование потребности в средствах в объеме остатков субсидии в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии в отчетном финансовом году.

5.8. Министерство финансов Республики Крым после рассмотрения проекта приказа и представленных документов направляет заключение о согласовании или об отказе в согласовании проекта приказа в срок не позднее 7 рабочих дней с даты их представления.

В случае отказа в согласовании проекта приказа Министерство финансов Республики Крым направляет заключение с указанием обоснования причин отказа.

5.9. Получатель субсидии на основании приказа об отсутствии потребности в остатках субсидии обеспечивает их возврат в бюджет Республики Крым до 1 марта текущего финансового года.

5.10. Если остаток субсидии не возвращен Получателем субсидии в бюджет Республики Крым, то средства подлежат взысканию в судебном порядке.

5.11. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении результатов предоставления субсидии в соответствии с соглашением в текущем финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату Получателем субсидии в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля текущего финансового года (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Получателю субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым, в размере субсидии, предоставленной Получателю субсидии ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Республики Крым, осуществляющим администрирование доходов бюджета Республики Крым от возврата остатков субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

а) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Министерство размещает информацию о фактически достигнутых Получателем субсидии значениях результатов предоставления субсидии и объеме излишне полученной субсидии в связи с недостижением Получателем субсидии результатов предоставления субсидии на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до 1 марта текущего финансового года.

5.12. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок по основанию, указанному в пункте 5.11 раздела 5 настоящего Порядка, субсидия взыскивается Министерством в судебном порядке.

5.13. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям из бюджета Республики Крым на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами, в рамках реализации Государственной программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым

Министерство жилищно-коммунального
хозяйства Республики Крым

от _____
(наименование участника отбора)

**Заявка
на участие в отборе**

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование юридического лица _____

2) местонахождение юридического лица _____

ИНН/КПП _____

3) адрес электронной почты _____

(для осуществления официальной переписки, направления решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи)

4) наименование банка _____

№ р/счета в банке _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям из бюджета Республики Крым на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами в рамках реализации Государственной программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 5 марта 2016 года № 131 (далее –

Порядок, субсидии соответственно), прошу предоставить субсидию в размере _____ руб.

Заявляю о том, что в отношении

_____ (наименование участника отбора)

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящей заявки на участие в отборе:

- не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Кроме того, заявляю,

что _____:

_____ (наименование участника отбора)

- 1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- 2) не получал средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, предусмотренные Порядком;
- 3) не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности, а также даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об _____ и настоящей заявке на участие в отборе.

_____ (наименование участника отбора)

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

_____ (должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ года

										ным предприни ма телем) в _____ году на возмещение недополучен ных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат, возникших между экономически Обоснован ным уровнем тарифов регулируе мых организаций и тарифами для населения	обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения
1	2	3	4	5	6	7	8 = 3 x 6 + 3 x 7	9 = 4 x 6 + 5 x 7	10 = 8 - 9	11	12 = 10 - 11
	Всего:										
	Водоснабже ние										
	Население										
	Бюджетные учреждения										
	Прочие потребители										
	Водоотведе ние										
	Население										
	Бюджетные учреждения										
	Прочие потребители										
	Подвоз питьевой воды населению										

Приложение 6

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальным предпринимателям из бюджета Республики Крым на возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение затрат, возникших между экономически обоснованным уровнем тарифов регулируемых организаций и тарифами для населения в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами, в рамках реализации Государственной программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым

Информация
об объемах предоставляемых услуг в сфере водоснабжения, водоотведения
 по _____
(наименование организации (юридического лица или индивидуального предпринимателя))
 по состоянию на _____ года
(календарный срок)

Наименование населенного пункта	Группы потребителей	Всего:	В том числе:												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2														
	Всего:														
	Водоснабжение														
	Население														
	Бюджетные учреждения														
	Прочие потребители														
	Водоотведение														
	Население														
	Бюджетные учреждения														
	Прочие потребители														
	Подвоз питьевой воды населению														

(куб. м)

