



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2017 г. 541
от _____ № _____
г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, за исключением государственных учреждений, на финансовое обеспечение затрат по организации сбора, накопления, транспортировки и обезвреживания опасных отходов (отработанных ртутьсодержащих ламп и источников малого тока (батареек)) от населения с созданием соответствующей инфраструктуры на территории Республики Крым

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ услуг», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 31 статьи 18 Закона Республики Крым от 28 декабря 2016 года № 326-ЗРК/2016 «О бюджете Республики Крым на 2017 год», постановлением Совета министров Республики Крым от 30 декабря 2014 года № 648 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Охрана окружающей среды и рационального использования природных ресурсов Республики Крым» на 2015-2017 годы»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, за исключением государственных учреждений, на финансовое обеспечение затрат по организации сбора, накопления,

транспортировки и обезвреживания опасных отходов (отработанных ртутьсодержащих ламп и источников малого тока (батареек) от населения с созданием соответствующей инфраструктуры на территории Республики Крым.

Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым

Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым —
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым



С. АКСЁНОВ

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «18» октября 2017 года № 541

Порядок

предоставления из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, за исключением государственных учреждений, на финансовое обеспечение затрат по организации сбора, накопления, транспортировки и обезвреживания опасных отходов (отработанных ртутьсодержащих ламп и источников малого тока (батареек) от населения с созданием соответствующей инфраструктуры на территории Республики Крым

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам, за исключением государственных учреждений, на финансовое обеспечение затрат по организации сбора, накопления, транспортировки и обезвреживания опасных отходов (отработанных ртутьсодержащих ламп и источников малого тока (батареек) от населения с созданием соответствующей инфраструктуры на территории Республики Крым (далее – Субсидия).

1.2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по организации сбора, накопления, транспортировки и обезвреживания опасных отходов (отработанных ртутьсодержащих ламп и источников малого тока (батареек), образовавшихся на территории Республики Крым (далее – Комплекс мероприятий).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению Субсидии является Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым (далее - Министерство).

1.4. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение Субсидий.

1.4.1 Субсидия предоставляется юридическим лицам, за исключением государственных учреждений, имущество которых является государственной собственностью Республики Крым, зарегистрированным на территории Республики Крым и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Крым и отнесенным к ведению исполнительных органов государственной власти Республики Крым (далее – Получатель субсидии).

1.4.2. Критериями отбора Получателей субсидии являются:

ведение деятельности по сбору отходов I-IV класса опасности как основной деятельности Получателя субсидии;

наличие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению

отходов I-IV класса опасности, согласно требованиям Федерального закона от 04 мая 2011 года № 99 – ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

наличие квалифицированного трудового ресурса, имеющего документы о квалификации, выданные по результатам прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, необходимых для работы с отходами I-IV классов опасности, согласно пункту 1 статьи 15 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Перечень документов, предоставляемых Получателем субсидии в Министерство для получения Субсидии (далее – документы), а также требования к указанным документам:

2.1.1. Для участия в отборе Получателей субсидии заявитель представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление на участие в отборе Получателей субсидии, которое подписывается руководителем юридического лица либо лицом, действующим от имени юридического лица на основании доверенности (доверенность прилагается);

б) копии учредительных документов;

в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

г) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих соответствие критериям, указанным в подпункте 1.4.2 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

д) согласие Получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Крым обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

е) сметный расчет плановых затрат на реализацию Комплекса мероприятий.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения Министерством документов.

2.2.1. Извещение о проведении отбора Получателей субсидии (далее - Извещение) с приложенным техническим заданием на выполнение Комплекса мероприятий, утвержденное приказом Министерства, размещается на официальном сайте Министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее следующего рабочего дня после утверждения приказа Министерства об объявлении отбора Получателей субсидии.

2.2.2. Срок приема заявлений на участие в отборе Получателей субсидии составляет 3 календарных дня, при этом прием документов начинается с рабочего дня, следующего за днем размещения Извещения на официальном сайте Министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2.3. Министерство осуществляет регистрацию документов в день их поступления.

2.2.4. В срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты регистрации документов в Министерстве, документы рассматриваются комиссией по вопросам

предоставления Субсидии, образуемой при Министерстве (далее – комиссия). Состав комиссии и Положение о комиссии утверждаются приказом Министерства.

2.2.5. При поступлении двух и более пакетов документов для получения Субсидии данные документы рассматриваются в порядке очередности поступления в соответствии с регистрационным номером. Право на получение Субсидии предоставляется юридическому лицу, предоставившему сметный расчет плановых затрат на реализацию Комплекса мероприятий с наименьшим объемом необходимых финансовых ресурсов.

2.2.6. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты заседания комиссии и с учетом ее позиции, изложенной в протоколе заседания комиссии, принимает положительное или отрицательное решение о предоставлении Субсидии, которое утверждается приказом Министерства.

2.2.7. В случае принятия положительного решения о предоставлении Субсидии приказ Министерства в течение 2 рабочих дней с даты утверждения размещается на официальном сайте Министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2.8. В случае принятия отрицательного решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение 1 дня после принятия данного решения направляет Получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием мотивированной причины отказа.

2.3. Основаниями для отказа Получателю субсидии в предоставлении Субсидии являются:

а) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

в) несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.4. Размер Субсидии и (или) порядок расчета размера Субсидии

2.4.1. Субсидия предоставляется в размере до 100% предоставленного Получателем субсидии сметного расчета затрат на выполнение Комплекса мероприятий и не может превышать суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на цели предоставления Субсидий, в сумме не более 1 млн 200 руб.

2.4.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Республики Крым от 28 декабря 2016 года № 326-ЗРК/2016 «О бюджете Республики Крым на 2017 год», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5. Условия и порядок заключения между Министерством и Получателем субсидии соглашения о предоставлении Субсидии.

2.5.1. В случае принятия Министерством положительного решения о предоставлении Субсидии Субсидия предоставляется на основании соглашения о

предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и Получателем субсидии (далее – Соглашение) в следующем порядке:

а) Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия положительного решения о предоставлении Субсидии готовит проект Соглашения в двух экземплярах и направляет подписанный министром либо в случае его отсутствия - лицом, его замещающим, Получателю субсидии для подписания;

б) Получатель субсидии подписывает проект Соглашения в течение 2 рабочих дней с даты получения и направляет один экземпляр в Министерство.

2.5.2. Типовая форма соглашения устанавливается Министерством финансов Республики Крым.

2.5.3. Соглашение в обязательном порядке предусматривает положения о согласии Получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления Субсидии.

2.6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, Получатели субсидий.

2.6.1. У получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по плате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

2.6.2. У Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.6.3. Получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.6.4. Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

2.6.5. Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.7. Сроки (периодичность) перечисления Субсидии.

2.7.1. Для перечисления Субсидий Получатель субсидии предоставляет в Министерство заявку на предоставление Субсидии (единоразово);

2.7.2. Перечисление Субсидий осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты предоставления Получателем субсидии соответствующей заявки в пределах доведенных предельных объемов финансирования.

2.8. Счета, на которые перечисляется Субсидия.

2.8.1. Перечисление Субсидий осуществляется Министерством на расчетные счета Получателя субсидий, открытые в кредитных организациях.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности устанавливаются Министерством в соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Министерство в течение 10 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Получателя субсидии письменное требование о возврате средств Субсидии.

Субсидии, использованные в нарушение условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены Получателем субсидии в течение 15 календарных дней с даты получения указанного требования.

В случае непоступления в бюджет Республики Крым средств в течение установленного срока Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств Субсидии принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.3. Не использованные Получателем субсидии в отчетном финансовом году остатки средств Субсидий подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в доход бюджета Республики Крым.

4.4. В случае если неиспользованные остатки Субсидий Получателем субсидии не возвращены в доход бюджета Республики Крым, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Республики Крым в судебном порядке.

4.5. Остатки Субсидии на финансовое обеспечение затрат, не использованные получателем в отчетном финансовом году, при принятии Министерством, по согласованию с Министерством финансов Республики Крым,

решения о наличии потребности в указанных средствах могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления Субсидии.

Принятие Министерством решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатках Субсидии осуществляется в течение первых 30 рабочих дней очередного финансового года в порядке, установленном Министерством.

Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о наличии потребности Получателя субсидии в остатках Субсидии, направляет его на согласование в Министерство финансов Республики Крым.

4.6. В случае принятия Министерством решения об отсутствии потребности в остатке Субсидии средства подлежат возврату в бюджет Республики Крым в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

Если остаток Субсидии не возвращен Получателем субсидии в бюджет Республики Крым, то средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.7. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК