



**ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО
ХОЗЯЙСТВА
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

13 апреля 2026 г. № 48

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 16 апреля 2026 г.
Регистрационный № 121

Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорогах общего пользования местного значения Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии с частью 8 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорогах общего пользования местного значения Ямало-Ненецкого автономного округа.
2. Признать утратившим силу приказ департамента транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 июля 2019 года № 111 «Об утверждении порядка ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения Ямало-Ненецкого автономного округа»

И.о. директора департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.В. Редкин

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента транспорта и
дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 13 апреля 2026 г. № 48

ПОРЯДОК

ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорогах общего пользования местного значения Ямало-Ненецкого автономного округа

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорогах общего пользования местного значения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Порядок, автономный округ), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и устанавливает правила ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорогах общего пользования местного значения автономного округа (далее - Реестр, парковки).

1.2. Для целей Порядка применяются термины и понятия в значениях, установленных Федеральным законом.

1.3. Уполномоченными органами по ведению Реестра (далее - уполномоченный орган) являются:

1.3.1. в отношении парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа - государственное казенное учреждение «Дирекция дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - ГКУ «Дорожная дирекция ЯНАО»);

1.3.2. в отношении парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории соответствующего муниципального образования автономного округа - орган местного самоуправления муниципального образования в автономном округе.

1.4. Реестр представляет собой общедоступный информационный ресурс, содержащий сведения о парковках вне зависимости от их назначения и формы собственности.

1.5. Реестр ведется уполномоченным органом в электронной форме согласно приложению № 1 посредством внесения в Реестр реестровых записей или внесения изменений в указанные записи, и размещается:

1.5.1. в отношении парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа

- на официальном сайте департамента транспорта и дорожного хозяйства автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.5.2. в отношении парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории соответствующего муниципального образования в автономном округе – на официальном сайте органа местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе.

1.6. В случае обозначения границ площади, выделенной для двух и более парковочных мест, горизонтальной дорожной разметкой 1.7 для расчета размеров площади парковки общего пользования принимаются размеры одного парковочного места:

1.6.1. при последовательном размещении транспортных средств вдоль края проезжей части не менее 2,5 м x 7,5 м (2,5 м x 6,5 м) для легковых и 3,0 м x 11,0 м для грузовых автомобилей без прицепов;

1.6.2. при косом размещении транспортных средств - в соответствии с таблицей 5 ГОСТ 33062-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса», введенным в действие приказом Росстандарта от 14 августа 2015 года № 1163-ст.

1.7. В Реестр не включаются парковки, расположенные на придомовых территориях и платные стоянки долгосрочного хранения.

II. ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ И ИСКЛЮЧЕНИЯ ПАРКОВКИ ИЗ РЕЕСТРА

2.1. Условиями включения парковки в Реестр являются:

2.1.1. наличие у владельца парковки в собственности, в аренде либо в пользовании земельного участка, на котором располагается планируемая для включения в Реестр парковка;

2.1.2. регистрация владельца парковки в едином государственном реестре юридических лиц или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ, ЕГРИП).

2.2. Владелец парковки в течение тридцати календарных дней после начала эксплуатации парковки в качестве элемента обустройства автомобильной дороги направляет в уполномоченный орган заявление о включении в Реестр по форме согласно приложению № 2 (далее - заявление) в письменном или электронном виде способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.3. К заявлению владельцем парковки или его представителем прилагаются следующие документы (далее - документы):

2.3.1. согласие владельца парковки на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3;

2.3.2. согласие владельца парковки на обработку персональных данных, разрешенных для распространения по форме согласно приложению № 4.

2.4. Заявление и документы регистрируются уполномоченным органом в день их поступления.

2.5. Уполномоченный орган для подтверждения соблюдения владельцем парковки условия, установленного в пункте 2.1 Порядка, запрашивает документы в рамках единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.6. При рассмотрении уполномоченным органом заявления проводится

визуальный осмотр парковки для определения соответствия сведений о парковке, указанных в заявлении владельца парковки.

2.7. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления рассматривает его и принимает решение:

2.7.1. о включении парковки в Реестр;

2.7.2. об отказе во включении парковки в Реестр.

2.8 Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о включении парковки в Реестр, либо об отказе во включении парковки в Реестр, направляет владельцу парковки заказным почтовым отправлением по почтовому адресу или на адрес электронной почты, указанному в заявлении, уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе во включении парковки в Реестр в уведомлении указывается основание для отказа.

2.9. Основаниями для отказа во включении парковки в Реестр являются:

2.9.1. представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в заявлении;

2.9.2. несоответствие владельца парковки условиям, установленным пунктом 2.1 Порядка;

2.9.3. несоответствие заявления установленной форме.

Владелец парковки вправе повторно обратиться с заявлением в порядке, установленном разделом II Порядка, в случае устранения недостатков, послуживших основанием для отказа во включении парковки в Реестр.

2.10. В случае отсутствия оснований для отказа во включении парковки в Реестр, уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о включении парковки в Реестр вносит соответствующие сведения в Реестр.

2.11. Уполномоченным органом в целях обеспечения актуализации сведений, содержащихся в Реестре:

2.11.1. с периодичностью не реже одного раза в год, направляются заказным почтовым отправлением по почтовому адресу или на адрес электронной почты уведомления владельцам парковок о необходимости предоставления актуальных сведений о парковках, которые содержатся в Реестре;

2.11.2. проводится визуальный осмотр парковок, сведения о которых содержатся в Реестре, на предмет их соответствия сведениям, содержащимся в приложении № 1.

Владелец парковки в течении 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в подпункте 2.11.1 пункта 2.11 Порядка направляет заказным почтовым отправлением по почтовому адресу или на адрес электронной почты уполномоченного органа актуальные сведения о парковках.

Уполномоченным органом в течении 5 рабочих дней со дня получения актуальных сведений актуальные сведения о парковках вносятся в Реестр.

2.12. Уполномоченным органом не реже одного раза в год проводятся обследования автомобильных дорог на предмет наличия парковок, не содержащихся в Реестре (далее - обследования).

В случае обнаружения парковок, не содержащихся в Реестре, по результатам обследования уполномоченным органом устанавливается владелец парковки и направляется уведомление владельцу парковки для включения в Реестр в порядке, установленном настоящим разделе.

2.13. Основаниями для исключения парковки из Реестра являются:

2.13.1. заявление, составленное в произвольной форме, содержащее

сведения, указанные в пункте 2.14 Порядка, направленное заказным почтовым отправлением по почтовому адресу или на адрес электронной почты, владельца парковки об исключении парковки из Реестра в случае прекращения функционирования парковки или прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо юридического лица;

2.13.2. наличие информации, подтвержденной сведениями ЕГРЮЛ ЕГРИП, о ликвидации юридического лица (прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя).

2.14. В заявлении об исключении парковки из Реестра указываются следующие сведения:

2.14.1. полное, сокращенное наименование (при наличии), в том числе фирменное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, адрес (место нахождения), почтовый адрес для направления корреспонденции, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) юридического лица (для юридического лица);

2.14.2. фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес его регистрации по месту жительства, почтовый адрес для направления корреспонденции, данные документа, удостоверяющего его личность, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

2.15. К заявлению об исключении парковки из Реестра прилагаются следующие документы:

2.15.1. копия документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП, или выписку из ЕГРЮЛ или ЕГРИП о ликвидации юридического лица (прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);

2.15.2. копия документа, подтверждающего полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность (в случае обращения с заявлением об исключении парковки из Реестра через представителя).

2.16. Заявление об исключении парковки из Реестра регистрируется в день поступления в уполномоченный орган.

2.17. Решение об исключении парковки из Реестра принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об исключении парковки из Реестра.

Решение об исключении парковки из Реестра принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом информации, подтвержденной сведениями ЕГРЮЛ ЕГРИП, о ликвидации юридического лица (прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя).

2.18. Основаниями для отказа в исключении парковки из Реестра являются:

2.18.1. подписание заявления об исключении парковки из Реестра неуполномоченным лицом, в том числе непредставление копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление об исключении парковки из Реестра, уведомление о ликвидации парковки;

2.18.2. в заявлении об исключении парковки из Реестра не указаны в полном объеме сведения, предусмотренные пунктом 2.14 Порядка.

2.19. Уполномоченный орган направляет владельцу парковки уведомление об отказе в исключении парковки из Реестра с указанием причины отказа вместе с представленными документами заказным почтовым отправлением по почтовому адресу или на адрес электронной почты,

указанный в заявлении об исключении парковки из Реестра, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения об отказе в исключении парковки из Реестра.

В случае устранения недостатков, послуживших основанием для принятия решения об отказе в исключении парковки из Реестра, владелец парковки вправе повторно обратиться в уполномоченный орган в порядке, установленном настоящим разделом.

2.20. Исключение парковки из Реестра осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения.

2.21. Уполномоченный орган направляет владельцу парковки уведомление об исключении парковки из Реестра заказным почтовым отправлением по почтовому адресу или на адрес электронной почты в течение 5 рабочих дней со дня исключения парковки из Реестра в случае, если владелец парковки написал заявление об исключении парковки из Реестра по причине прекращения функционирования парковки.

В случаях, если владелец парковки направил заявление об исключении парковки из Реестра по причине прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо юридического лица, а также при получении уполномоченным органом информации, подтвержденной сведениями ЕГРЮЛ или ЕГРИП, о ликвидации юридического лица (прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя), уведомление владельцу парковки не направляется.

2.22. Сведения о парковке считаются исключенными из Реестра со дня внесения записи в Реестр об ее исключении.

Приложение № 2

к Порядку ведения реестра парковок общего пользования,
расположенных на автомобильных дорогах общего
пользования регионального или межмуниципального значения,
автомобильных дорогах общего пользования местного
значения Ямало-Ненецкого автономного округа

В _____

(наименование уполномоченного органа)

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в реестр парковок общего пользования, расположенных на
автомобильных дорогах общего пользования регионального или
межмуниципального значения, автомобильных дорогах общего пользования
местного значения Ямало-Ненецкого автономного округа

(наименование юридического лица, Ф.И.О. (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Место нахождения: _____

(почтовый адрес юридического лица, адрес регистрации по месту жительства индивидуального
предпринимателя)

Телефон/факс: _____

E-mail (электронная почта): _____

ИНН: _____
(данные документа о постановке на учет налогоплательщика
в налоговом органе)

ОГРН: _____
(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр
юридических лиц (индивидуальных предпринимателей))

Прошу включить парковку в реестр парковок общего пользования, расположенных на
автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального
значения, автомобильных дорогах общего пользования местного значения
Ямало-Ненецкого автономного округа.

Подтверждаю, что парковка принадлежит на праве

Информация о парковке:

Фактический адрес местонахождени я парковки общего пользования	Наименование дороги/ улицы, идентификационный номер автомобильной дороги	
	Километр автомобильной дороги, номер здания, строения сооружения	

	Геолокационные координаты парковки общего пользования	
Наименование владельца парковки общего пользования (при наличии)		
Номер телефона и адрес электронной почты (при наличии) владельца парковки		
Назначение парковки общего пользования (для постоянного или временного хранения)		
Вид парковки общего пользования (платная или бесплатная)		
Режим работы парковки общего пользования		
Размер платы за пользование платной парковкой общего пользования		
Вместимость парковки общего пользования (количество парковочных мест)	Легковые и грузовые автомобили с разрешенной максимальной массой не более 3,5 т.	
	Грузовые автомобили с разрешенной максимальной массой более 3,5 т.	
	Автобусы	
	Электромобили и гибридные автомобили, имеющие возможность зарядки от внешнего источника	
	Транспортные средства, используемые в качестве легкового такси	
	Мотоциклы	
	Велосипеды и мопеды	
	Средства индивидуальной мобильности	
	Всего	
Наличие и характеристики зарядных устройств для электромобилей		
Размер платы за пользование зарядными устройствами для электромобилей		
Количество парковочных мест для маломобильных групп населения		

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии печати)

"__" "_____" 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку ведения реестра парковок общего пользования,
расположенных на автомобильных дорогах общего
пользования регионального или межмуниципального значения,
автомобильных дорогах общего пользования местного
значения Ямало-Ненецкого автономного округа

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. (при наличии))

паспорт _____
(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие _____,
(наименование уполномоченного органа)

находящегося по адресу: _____
(адрес местонахождения)

на обработку и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте _____
(адрес сайта)

моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в объеме:

- наименование юридического лица / Ф.И.О. (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- место нахождения юридического лица / индивидуального предпринимателя;
- телефон.

Предоставляю право доступа к вышеуказанным персональным данным неограниченному кругу лиц, в целях получения сведений о парковке общего пользования.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до даты исключения парковки из реестра.

Отзыв данного согласия осуществляется путем подачи письменного заявления в произвольной форме в _____,
(наименование уполномоченного органа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии печати)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку ведения реестра парковок общего пользования,
расположенных на автомобильных дорогах общего
пользования регионального или межмуниципального значения,
автомобильных дорогах общего пользования местного
значения Ямало-Ненецкого автономного округа

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, _____,
(Ф.И.О. (при наличии))

паспорт _____,
(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах даю
согласие _____,
(наименование уполномоченного органа)

находящегося по адресу: _____,
(адрес местонахождения)

на обработку и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
на официальном сайте _____,
(адрес сайта)

моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных
пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», совершаемых с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств с персональными данными,
включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,
доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в объеме:

- наименование юридического лица / Ф.И.О. (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- место нахождения юридического лица / индивидуального предпринимателя;
- телефон.

Предоставляю право доступа к вышеуказанным персональным данным
неограниченному кругу лиц, в целях получения сведений о парковке общего
пользования.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до даты исключения парковки
из реестра.

Отзыв данного согласия осуществляется путем подачи письменного заявления в
произвольной форме в _____,
(наименование уполномоченного органа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии печати)

«__» _____ 20__ г.