



ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИКИ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

16 октября 2023 г.

№ 415-0

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 16 октября 2023 года
Регистрационный № 348

О внесении изменений в некоторые приказы департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг.

И.о. директора департамента экономики
Ямало-Ненецкого автономного округа



А.А. Некрасов

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента экономики
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 октября 2023 года № 415-О

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы
департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа
по вопросам предоставления государственных услуг

1. В Административном регламенте департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Осуществление уведомительной регистрации региональных соглашений», утвержденном приказом департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 декабря 2018 года № 473-О:

1.1. в пункте 1.1 слова «Административный регламент,» исключить;

1.2. в пункте 1.5 слова «официальном Интернет-сайте» заменить словами «официальном сайте»;

1.3. абзац четвертый пункта 1.11 после слов «Интернет-сайта» дополнить словом «департамента»;

1.4. в разделе II:

1.4.1. в пункте 2.5 слово «момента» заменить словом «даты»;

1.4.2. в подпункте 6 пункта 2.6 слова «от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «№ 210-ФЗ»;

1.4.3. подпункт 2 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2) запрос по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту (далее – заявление);»;

1.4.4. дополнить пунктом 2.7-1 следующего содержания:

«2.7-1. Заявителем, при оформлении заявления, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом для получения результата государственной услуги:

- заказное почтовое отправление с уведомлением;
- личное получение в департаменте;
- электронная почта.

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги направляются на электронную почту заявителя или лично получаются заявителем в департаменте.»;

1.4.5. подпункт 3 пункта 2.8 признать утратившим силу;

1.4.6. в наименовании подраздела «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги» слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

1.4.7. в пункте 2.14 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

1.4.8. пункт 2.23 изложить в следующей редакции:

«2.23. Показателями доступности государственной услуги являются:

Таблица

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Нормативное значение
1	2	3	4
1.	Показатели результативности оказания государственной услуги		
1.1.	Доля заявителей, получивших государственную услугу с нарушением установленного срока предоставления государственной услуги, от общего количества заявителей	%	0
2.	Показатели, характеризующие информационную доступность услуги		
2.1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о содержании государственной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на Интернет-сайте департамента, Региональном портале и Едином портале	да/нет	да
2.2.	Наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям настоящего Административного регламента (места ожидания, места для заполнения заявителями документов и предоставления государственной услуги, стоянки транспортных средств, места общего пользования)	да/нет	да
2.3.	Транспортная доступность государственной услуги - близость остановок общественного транспорта	да/нет	да
2.4.	Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (при наличии технической возможности)	да/нет	да
3.	Показатели, характеризующие качество обслуживания и безопасность		
3.1.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги	%	0
4.	Показатели, характеризующие профессиональную подготовленность специалистов исполнителя государственных услуг		
4.1.	Укомплектованность квалифицированными кадрами по штатному расписанию	%	не менее 95
5.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	раз/минут	2/20
6.	Возможность получения информации о ходе предоставления государственных услуг, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
7.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да

8.	Возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме)	да/нет	нет
9.	Возможность получения государственной услуги в любом территориальном подразделении исполнителя государственной услуги по выбору заявителя (экстерриториальный принцип)	да/нет	нет

»;

1.4.9. пункты 2.24, 2.25 признать утратившими силу;

1.4.10. дополнить пунктами 2.27, 2.28 следующего содержания:

«2.27. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- обращения по номеру телефона: +7 (34922) 2-24-13; факс: +7 (34922) 2-45-57;

- обращения по адресу электронной почты: de@yanao.ru.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

2.28. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

1.5. в пункте 3.9 слово «момента» заменить словом «даты»;

1.6. в пункте 3.14 слово «момента» заменить словом «даты»;

1.7. абзац второй пункта 3.22 изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документов.»;

1.8. пункт 3.28 признать утратившим силу;

1.9. в абзаце первом пункта 5.6 слово «запрос» заменить словом «заявление»;

1.10. в пункте 5.12:

1.10.1. в подпункте 1 слова «запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ» заменить словом «заявления»;

1.10.2. подпункты 4, 5, 9, 10 признать утратившими силу;

1.11. в абзаце втором пункта 5.17 слова «в приеме документов у заявителя либо» исключить;

1.12. дополнить приложением № 5 следующего содержания:

«Приложение № 5

к Административному регламенту
департамента экономики Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной
услуги «Осуществление уведомительной
регистрации региональных соглашений»

ФОРМА ЗАПРОСА

Директору департамента экономики
Ямало-Ненецкого автономного округа

ЗАПРОС

о предоставлении государственной услуги по уведомительной
регистрации регионального соглашения

Прошу предоставить государственную услугу по уведомительной
регистрации

(наименование регионального соглашения с указанием сторон, его заключивших)

(наименование организации и почтовый адрес организации, представившей регионального
соглашения)

(срок действия регионального соглашения)

(дата вступления в силу регионального соглашения)

(дата подписания регионального соглашения)

(фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) представителей сторон, подписавших
региональное соглашение)

Почтовый адрес заявителя _____

Адрес электронной почты заявителя (при наличии) _____

Номера контактных телефонов заявителя _____

Представители заявителя _____

(дата составления запроса) (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Выбираю один из следующих способов получения информации (уведомлений) о ходе
предоставления государственной услуги и получения результата государственной услуги:

Способ получения информации о государственной услуге	Информация (уведомления) о ходе предоставления государственной услуг <*>	Результат предоставления государственной услуги <*>	Сведения об адресах направления информации <*>
лично			X
электронная почта			
заказное почтовое отправление с уведомлением	X		

<*> Выбрать нужное.

».

2. В Административном регламенте департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Проведение уведомительной регистрации коллективных трудовых споров, возникающих между работниками и работодателями у индивидуальных предпринимателей и в организациях, за исключением коллективных трудовых споров, указанных в части второй статьи 407 Трудового кодекса Российской Федерации», утвержденном приказом департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 декабря 2018 года № 474-О:

2.1. в пункте 1.1 слова «Административный регламент,» исключить;

2.2. подпункт 3 пункта 1.4 после слов «(далее - Единый портал),» дополнить словами «на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://de.yanao.ru>) (далее - Интернет-сайт департамента),»;

2.3. в пункте 1.7 слова «официальных Интернет-сайтах» заменить словом «сайтах»;

2.4. в пункте 2.5 слово «момента» заменить словом «даты»;

2.5. в подпункте 6 пункта 2.6 слова «от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «№ 210-ФЗ»;

2.6. дополнить пунктом 2.7-1 следующего содержания:

«2.7-1. Заявителем, при оформлении запроса, вне зависимости от способа подачи такого заявления запроса, может быть выбран канал взаимодействия с органом по труду для получения результата государственной услуги:

- личное получение в органе по труду;
- электронная почта.

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги направляются на Единый портал.»;

2.7. подпункт 3 пункта 2.8 признать утратившим силу;

2.8. пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении государственной услуги орган по труду в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги уведомляет заявителя об основаниях такого отказа с разъяснением в понятной и доступной для заявителя форме причин, послуживших основанием для отказа.»;

2.9. таблицу дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«

14.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	нет
-----	---	--------	-----

»;

2.10. пункт 2.23 изложить в следующей редакции:

«2.23. Заявителям, прошедшим процедуру регистрации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», предоставляется возможность направить запрос посредством Единого портала.»;

2.11. дополнить пунктами 2.24, 2.25 следующего содержания:

«2.24. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление за предоставлением государственной услуги подавалось с помощью Единого портала);
- обращения по номеру телефона: +7 (34922) 2-24-13; факс: +7 (34922) 2-45-57;
- обращения по адресу электронной почты соответствующего органа по труду, указанного в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Орган по труду обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала подлежат рассмотрению органом по труду в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

2.25. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их

типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в орган по труду не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

2.12. абзац второй пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к запросу документов и нормативным документам.»;

2.13. в пункте 3.12 слова «заявление на предоставление» заменить словами «запроса и прилагаемых к нему документов для предоставления»;

2.14. в пункте 3.13 слово «заявления» заменить словом «запроса»;

2.15. подпункт 1 пункта 5.7 изложить в следующей редакции:

«1) Интернет-сайта департамента и Интернет-сайтов органов местного самоуправления в автономном округе;»;

2.16. в пункте 5.12:

2.16.1. в подпункте 1 слова «, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ» исключить;

2.16.2. подпункты 4, 9, 10 признать утратившими силу;

2.17. в абзаце втором пункта 5.17 слова «в приеме документов у заявителя либо» исключить;

2.18. в наименовании приложения №1 слово «интернет-сайтов» заменить словом «сайтов»;

2.19. приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту
департамента экономики Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной
услуги «Проведение уведомительной
регистрации коллективных трудовых
споров, возникающих между
работниками и работодателями у
индивидуальных предпринимателей и в
организациях, за исключением
коллективных трудовых споров,
указанных в части второй статьи 407
Трудового кодекса Российской
Федерации»

(в редакции приказа департамента
экономики Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 12 октября 2023 года № 415-О)

ФОРМА ЗАПРОСА

Руководителю органа местного самоуправления муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе, который наделен отдельными государственными полномочиями в сфере трудовых отношений

ЗАПРОС

о предоставлении государственной услуги по уведомительной регистрации коллективного трудового спора

Прошу предоставить государственную услугу по уведомительной регистрации коллективного трудового спора, возникшего в

(наименование организации)

Коллективный трудовой спор (указать причину возникновения)

Дата начала коллективного трудового спора _____

Этап разрешения коллективного трудового спора _____

Информация о второй стороне коллективного трудового спора

(наименование, правовой статус, почтовый адрес, номера контактных телефонов, адрес электронной почты (при наличии), фамилия, имя, отчество и должность представителя)

Наименование и правовой статус заявителя _____

Почтовый адрес заявителя _____

Адрес электронной почты заявителя (при наличии) _____

Номера контактных телефонов заявителя _____

Представитель заявителя

(дата составления запроса) (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Выбираю один из следующих способов получения результата государственной услуги:

☐ лично либо через уполномоченного представителя;

☐ направить по электронной почте (указать адрес электронной почты);

3. В Административном регламенте департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Содействие в урегулировании коллективных трудовых споров», утвержденном приказом департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 декабря 2018 года № 475-О:

3.1. в пункте 1.1 слова «Административный регламент,» исключить;

3.2. подпункт 3 пункта 1.4 после слов «(далее - Единый портал),» дополнить словами «на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://de.yanao.ru>) (далее - Интернет-сайт департамента),»;

3.3. в пункте 1.10 слова «официальных Интернет-сайтах» заменить словом «сайтах»;

3.4. в абзаце первом пункта 2.4 слово «запросу» заменить словом «заявлению»;

3.5. в пункте 2.6:

3.5.1. в подпункте 6 слова «от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «№ 210-ФЗ»;

3.5.2. подпункты 7 - 9 признать утратившими силу;

3.6. дополнить пунктом 2.9-1 следующего содержания:

«2.9-1. Заявителем, при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с органом по труду для получения результата государственной услуги, предусмотренного подпунктом 1 пункта 2.4 настоящего Административного регламента.

- личное получение в органе по труду;

- электронная почта.

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги направляются на электронную почту заявителя.»;

3.7. подпункт 3 пункта 2.10 признать утратившим силу;

3.8. пункт 2.13 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении государственной услуги орган по труду в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги уведомляет заявителя об основаниях такого отказа с разъяснением в понятной и доступной для заявителя форме причин, послуживших основанием для отказа.»;

3.9. пункт 2.23 изложить в следующей редакции:

«2.23. Показателями доступности государственной услуги являются:

Таблица

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Нормативное значение
1	2	3	4
1.	Показатели результативности оказания государственной услуги и		
1.1.	Доля заявителей, получивших государственную услугу с нарушением установленного срока предоставления государственной услуги, от общего количества заявителей	%	0

2.	Показатели, характеризующие информационную доступность услуги		
2.1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о содержании государственной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на Интернет-сайте департамента, Региональном портале и Едином портале	да/нет	да
2.2.	Наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям настоящего Административного регламента (места ожидания, места для заполнения заявителями документов и предоставления государственной услуги, стоянки транспортных средств, места общего пользования)	да/нет	да
2.3.	Транспортная доступность государственной услуги - близость остановок общественного транспорта	да/нет	да
2.4.	Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (при наличии технической возможности)	да/нет	да
3.	Показатели, характеризующие качество обслуживания и безопасность		
3.1.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги	%	0
4.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	раз/минут	2/15
5.	Возможность получения информации о ходе предоставления государственных услуг, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
6.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	нет
7.	Возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме)	да/нет	нет
8.	Возможность получения государственной услуги в любом территориальном подразделении исполнителя государственной услуги по выбору заявителя (экстерриториальный принцип)	да/нет	нет

»;

3.10. пункт 2.24 признать утратившим силу;

3.11. дополнить пунктами 2.26, 2.27 следующего содержания:

«2.26. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- обращения по номеру телефона: +7 (34922) 2-24-13; факс: +7 (34922) 2-45-57;

- обращения по адресу электронной почты соответствующего органа по труду, указанного в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Орган по труду обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

2.27. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в орган по труду не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

3.12. в подпункте 2 пункта 3.3 слово «момента» заменить словом «даты»;

3.13. абзац второй пункта 3.23 изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документов»;

3.14. в абзаце первом пункта 5.6 слово «запрос» заменить словом «заявление»;

3.15. подпункт 1 пункта 5.7 изложить в следующей редакции:

«1) Интернет-сайта департамента и Интернет-сайтов органов местного самоуправления в автономном округе;»;

3.16. в пункте 5.12:

3.16.1. в подпункте 1 слова «запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ» заменить словами «заявления о предоставлении государственной услуги»;

3.16.2. подпункты 4, 9, 10 признать утратившими силу;

3.17. в абзаце втором пункта 5.17 слова «в приеме документов у заявителя либо» исключить;

3.18. в наименовании приложения №1 слова «интернет-сайтах» заменить словом «сайтов»;

3.19. приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту
департамента экономики Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной
услуги «Содействие
в урегулировании коллективных
трудовых споров»

(в редакции приказа департамента
экономики Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 12 октября 2023 года № 415-О)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги по содействию в урегулировании
коллективного трудового спора

(наименование субъекта спорных отношений, извещающего орган по труду)

о наличии конфликта(ов) на _____

(наименование предприятия, организации,

учреждения; отрасли хозяйствования и пр.)

(наименование места нахождения предприятия, организации)

(число, месяц, год)

_____ в (на) _____

(число, месяц, год)

(наименование предприятия, организации,

учреждения, филиала; отрасли хозяйствования и пр.)

возник коллективный трудовой спор между _____

(наименование субъектов
спорных отношений)

предметом которого являются следующие разногласия:

(перечень разногласий, составляющих предмет коллективного трудового спора)

Подпись _____

(лицо, представляющее интересы субъекта спорных отношений)

Выбираю один из следующих способов получения результата государственной
услуги<*>:

☐

лично либо через уполномоченного представителя;

направить по электронной почте (указать адрес электронной почты);

<*> Для оказания консультативной и методической помощи на всех этапах разрешения коллективного трудового спора.

».

4. В Административном регламенте департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Осуществление уведомительной регистрации территориальных соглашений и коллективных договоров», утвержденном приказом департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 сентября 2021 года № 528-О:

4.1. в пункте 1.1 слова «Административный регламент,» исключить;

4.2. в подпункте 6 пункта 2.6 слова «от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «№ 210-ФЗ»;

4.3. подпункт 2 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2) запрос по форме согласно приложению № 8 к настоящему Административному регламенту (далее – заявление);»;

4.4. дополнить пунктом 2.7-1 следующего содержания:

«2.7-1. Заявителем, при оформлении заявления, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с органом по труду для получения результата государственной услуги:

- заказное почтовое отправление с уведомлением;
- личное получение в департаменте;
- электронная почта.

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги направляются на электронную почту заявителя или лично получаются заявителем в департаменте.»;

4.5. подпункт 3 пункта 2.8 признать утратившим силу;

4.6. таблицу дополнить подпунктом 15 следующего содержания:

«

15.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
-----	---	--------	----

»;

4.7. дополнить пунктами 2.22, 2.23 следующего содержания:

«2.22. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- обращения по номеру телефона: +7 (34922) 2-24-13; факс: +7 (34922) 2-45-57;

- обращения по адресу электронной почты соответствующего органа по труду, указанного в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.

Орган по труду обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

2.23. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в орган по труду не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

4.8. абзац второй пункта 3.22 изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документов.»;

4.9. в абзаце первом пункта 5.6 слово «запрос» заменить словом «заявление»;

4.10. в пункте 5.12:

4.10.1. в подпункте 1 слова «запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ» заменить словами «заявления о предоставлении государственной услуги»;

4.10.2. подпункты 4, 5, 9, 10 признать утратившими силу;

4.11. в абзаце втором пункта 5.17 слова «в приеме документов у заявителя либо» исключить;

4.12. дополнить приложением № 8 следующего содержания:

«Приложение № 8

к Административному регламенту
департамента экономики Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной
услуги «Осуществление
уведомительной регистрации
территориальных соглашений,
коллективных договоров»

ФОРМА ЗАПРОСА

Руководителю органа местного
самоуправления муниципальных и
городских округов в Ямало-Ненецком

автономном округе, который наделен
отдельными государственными
полномочиями в сфере трудовых
отношений

ЗАПРОС

о предоставлении государственной услуги по уведомительной
регистрации территориального соглашения, коллективного договора

Прошу предоставить государственную услугу по уведомительной
регистрации

(наименование территориального соглашения, коллективного договора с указанием сторон,
его заключивших)

(наименование организации и почтовый адрес организации, представившей территориальное
соглашение, коллективный договор)

(срок действия территориального соглашения, коллективного договора)

(дата вступления в силу территориального соглашения, коллективного договора)

(дата подписания территориального соглашения, коллективного договора)

(дата проведения общего собрания работников, на котором утвержден проект (для
коллективного договора))

(фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) представителей сторон, подписавших
территориальное соглашение, коллективный договор)

Почтовый адрес заявителя _____

Адрес электронной почты заявителя (при наличии) _____

Номера контактных телефонов заявителя _____

Представители заявителя

(дата составления запроса) (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))
представителей сторон, подписавших территориальное соглашение, коллективный договор

Выбираю один из следующих способов получения информации (уведомлений) о ходе
предоставления государственной услуги и получения результата государственной услуги:

Способ получения информации о государственной услуге	Информация (уведомления) о ходе предоставления <*>	Результат предоставления государственной услуги <*>	Сведения об адресах направления информации <*>

лично			X
электронная почта			
заказное почтовое отправление с уведомлением	X		

<*> Выбрать нужное.

».

5. В приказе департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 апреля 2019 года № 244-О «Об утверждении Административного регламента департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставления информации, содержащейся в торговом реестре Ямало-Ненецкого автономного округа»:

5.1. пункт 3 признать утратившим силу;

5.2. в Административном регламенте департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации, содержащейся в торговом реестре Ямало-Ненецкого автономного округа»:

5.2.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации, содержащейся в торговом реестре Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - департамент, автономный округ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон №210-ФЗ), в целях повышения качества предоставления государственной услуги и устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.»;

5.2.2. пункт 7 дополнить словами «либо письма об отсутствии информации в торговом реестре автономного округа»;

5.2.3. в подпункте 9.5 пункта 9 слова «от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ)» заменить словами «№ 210-ФЗ»;

5.2.4. дополнить пунктом 11-1 следующего содержания:

«11-1. Заявителем, при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом для получения результата государственной услуги:

- личное получение в департаменте
- почтовое отправление.

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги направляются на электронную почту заявителя или лично получаются заявителем в департаменте.»;

5.2.5. подпункт 13.3 пункта 13 признать утратившим силу;

5.2.6. в таблице:

5.2.6.1. в пункте 6 графы 2 слово «запроса» заменить словом «заявления»;

5.2.6.2. дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«

18.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
-----	---	--------	----

»;

5.2.7. дополнить пунктами 25-1, 25-2 следующего содержания:

«25-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- обращения по номеру телефона: +7 (34922) 2-24-13; факс: +7 (34922) 2-45-57;

- обращения по адресу электронной почты: de@yanao.ru.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

25-2. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

5.2.8. в пункте 32 слова «, если иной порядок выдачи документа не определен заявителем при подаче запроса» исключить;

5.2.9. абзац третий пункта 35 изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документам и нормативным документам.»;

5.2.10. в абзаце первом пункта 45 слово «запрос» заменить словом «заявление»;

5.2.11. в пункте 51:

5.2.11.1. в подпункте 51.1 слово «запроса» заменить словом «заявления»;

5.2.11.2. подпункты 51.4, 51.5, 51.9, 51.10 признать утратившими силу.

5.2.12. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Административному регламенту
департамента экономики Ямало-
Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление
информации, содержащейся в торговом
реестре Ямало-Ненецкого автономного
округа»

(в редакции приказа департамента
экономики Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 12 октября 2023 года № 415-О)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору департамента экономики
Ямало-Ненецкого автономного округа

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии))

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии для физических лиц; наименование
юридического лица)

(дата, номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении информации, содержащейся
в торговом реестре Ямало-Ненецкого автономного округа

Прошу (просим) предоставить следующую информацию, содержащуюся в
торговом реестре Ямало-Ненецкого автономного округа:

Подпись заявителя _____ (расшифровка)

Дата «__» _____ 20__ г.

МП (при наличии печати)

Выбираю один из следующих способов получения информации (уведомлений) о ходе
предоставления государственной услуги и получения результата государственной услуги:

Способ получения информации о государственной услуге	Информация (уведомления) о ходе предоставления <*>	Результат предоставления государственной услуги <*>	Сведения об адресах направления информации <*>
лично			X
по электронной почте		X	
почтовое отправление	X		

<*> Выбрать нужное.

».