



**ДЕПАРТАМЕНТ ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ**

15 октября 2021 г.

№ 168-09

г.Салехард

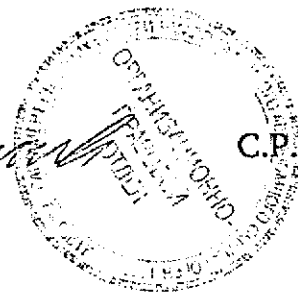
Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 19 октября 2021г.
Регистрационный № 434

**О внесении изменений в некоторые приказы департамента
международных и внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого
автономного округа**

В связи со структурными изменениями в представительстве
Ямало-Ненецкого автономного округа в г. Екатеринбурге **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые
приказы департамента международных и внешнеэкономических связей Ямало-
Ненецкого автономного округа.

И.о. директора департамента



С.Р. Урамаев

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента внешних связей
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «15» октября 2021 года № 108-ор

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы департамента международных и
внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в представительстве Ямало-Ненецкого автономного округа в г. Екатеринбурге, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом департамента международных и внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 сентября 2016 года № 82-од, изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента международных
и внешнеэкономических связей
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 02 сентября 2016 года № 82-од
(в редакции приказа департамента
внешних связей Ямало-Ненецкого
автономного округа
от «15» октября 2021 года № 108-ор)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в представительстве Ямало-Ненецкого автономного округа в г. Екатеринбурге, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Руководитель представительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Заместитель руководителя представительства Ямало-Ненецкого автономного округа – начальник управления по осуществлению межрегиональных связей.

3. Начальник организационно-правового отдела управления по осуществлению межрегиональных связей.».

2. Перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых гражданским служащим устанавливается ненормированный служебный день, являющийся приложением к служебному распорядку для государственных гражданских служащих в представительстве Ямало-Ненецкого автономного округа в г. Екатеринбурге, утвержденному приказом департамента международных и внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 ноября 2016 года № 114-од, изложить в следующей редакции:

«Приложение
к служебному распорядку
для государственных гражданских
служащих в представительстве Ямало-
Ненецкого автономного округа в
г. Екатеринбурге
(в редакции приказа департамента внешних
связей Ямало-Ненецкого автономного
округа от «15» декабря 2021 года № 108-од)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых гражданским служащим устанавливается ненормированный служебный день

№ п/п	Наименование должности государственной гражданской службы	Категория и группа должности
1	2	3
1.	Заместитель руководителя представительства Ямало-Ненецкого автономного округа в г. Екатеринбурге - начальник управления по осуществлению межрегиональных связей	Должность категории «руководители», ведущая группа должностей
2.	Начальник организационно-правового отдела управления по осуществлению межрегиональных связей	Должность категории «специалисты», ведущая группа должностей
3.	Начальник отдела межрегионального сотрудничества управления по осуществлению межрегиональных связей	Должность категории «специалисты», ведущая группа должностей

4.	Главный специалист отдела межрегионального сотрудничества управления по осуществлению межрегиональных связей	Должность категории «специалисты», старшая группа должностей
----	--	--

».