



**ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

10 марта 2021 г.

№ 45-ОД

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 15 марта 2021 г.
Регистрационный № 100

Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде

(конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Признать утратившими силу:

приказ департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 июля 2017 года № 146-ОД «Об утверждении порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)»;

приказ департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 ноября 2018 года № 265-ОД «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 июля 2017 года № 146-ОД»;

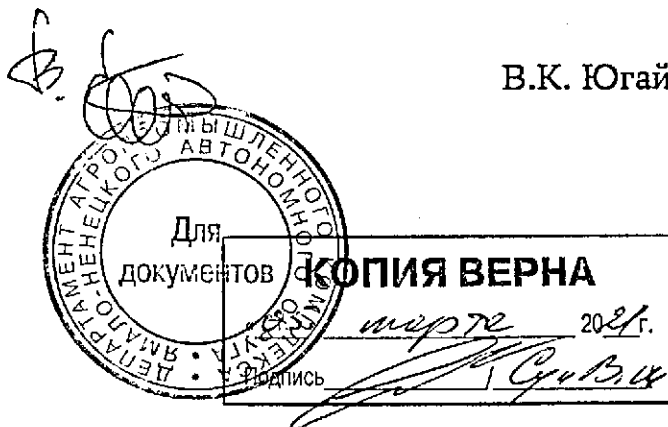
приказ департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 марта 2019 года № 49-ОД «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 июля 2017 года № 146-ОД»;

приказ департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2019 года № 278-ОД «О внесении изменений в некоторые приказы центральных исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, имеющие нормативный правовой характер»;

приказ департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 февраля 2020 года № 28-ОД «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса, торговли и продовольствия Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 июля 2017 года № 146-ОД».

Директор департамента

В.К. Югай



УТВЕРЖДЕН

приказом департамента
агропромышленного комплекса
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 10 марта 2021 года № 45-ОД

ПОРЯДОК

получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ) и определяет процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - гражданские служащие, департамент, автономный округ), на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, оформляют в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Представитель нанимателя в течение 1 рабочего дня со дня получения ходатайства, направляет его в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа для регистрации и подготовки мотивированного заключения в сроки и в порядке, предусмотренные Порядком организации работы с ходатайством

государственного гражданского служащего автономного округа на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в исполнительном органе государственной власти автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), поступившим от исполнительного органа государственной власти автономного округа, заключившего соглашение о передаче полномочий по осуществлению кадровой работы и функций по противодействию и профилактике коррупции исполнительным органом государственной власти автономного округа аппарату Губернатора автономного округа, утвержденным постановлением Губернатора автономного округа от 30 апреля 2020 года № 73-ПГ.

4. Представитель нанимателя принимает одно из следующих решений:

- а) удовлетворить ходатайство гражданского служащего;
- б) отказать в удовлетворении ходатайства гражданского служащего в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 Федерального закона № 79-.

5. Решение представителя нанимателя принимается в течение 3 рабочих дней со дня получения мотивированного заключения управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа путем наложения на ходатайство резолюции «удовлетворить» или «отказать» с указанием оснований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка.

6. О принятом решении представитель нанимателя сообщает в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.



КОПИЯ ВЕРНА

Подпись

марта 2020г.
[Подпись]

Приложение

к Порядку получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

ФОРМА ХОДАТАЙСТВА

(представителю нанимателя, наименование должности, Ф.И.О.)

от _____

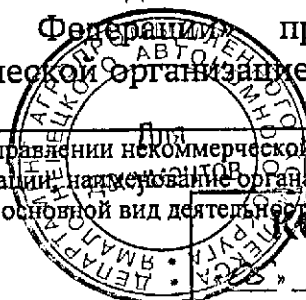
(Ф.И.О., замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать в управлении некоммерческой организацией _____

(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией: наименование и адрес организации, наименование органа управления организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации)



КОПИЯ ВЕРНА
_____ 2021 г.
Подпись _____

срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, иное).

Участие в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)



КОПИЯ ВЕРНА
«05» _____ 2021 г.
Подпись _____