



ДЕПАРТАМЕНТ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

04 марта 2021 г.

№ 60-09

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 04 марта 2021 г.
Регистрационный № 47

Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

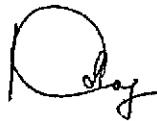
В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества

собственников недвижимости).

2. Признать утратившим силу приказ департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 февраля 2020 года № 49-ОД «Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)».

Директор департамента



Е.В. Карпова

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента социальной
защиты населения Ямало-Ненецкого
автономного округа

от 02 марта 2021 года № 60-ОЖ

ПОРЯДОК

получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и определяет процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - гражданские служащие, департамент, автономный округ) на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)(далее - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, оформляют в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Представитель нанимателя в течение 1 рабочего дня со дня получения ходатайства, направляет его в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа для регистрации и подготовки мотивированного заключения в сроки и в порядке,

предусмотренные Порядком организации работы с ходатайством государственного гражданского служащего Ямало-Ненецкого автономного округа на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в исполнительном органе государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), поступившим от исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, заключившего соглашение о передаче полномочий по осуществлению кадровой работы и функций по противодействию и профилактике коррупции исполнительным органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа аппарату Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Губернатора автономного округа от 30 апреля 2020 года № 73-ПГ.

4. Представитель нанимателя принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворить ходатайство гражданского служащего;

б) отказать в удовлетворении ходатайства гражданского служащего в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

5. Решение представителя нанимателя принимается в течение 3 рабочих дней со дня получения мотивированного заключения управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа путем наложения на ходатайство резолюции «удовлетворить» или «отказать» с указанием оснований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка.

6. О принятом решении представитель нанимателя сообщает в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения гражданскому служащему, изъявившему желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, и в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Приложение
к Порядку получения разрешения представителя
наимателя на участие государственных гражданских
служащих департамента социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной
основе в управлении некоммерческой организацией
(кроме участия в управлении политической партией,
органом профессионального союза, в том числе
выборным органом первичной профсоюзной
организации, созданной в департаменте социальной
защиты населения Ямало-Ненецкого автономного
округа, участия в съезде (конференции) или общем
собрании иной общественной организации, жилищного,
жилищно-строительного, гаражного кооперативов,
товарищества собственников недвижимости)

ФОРМА ХОДАТАЙСТВА

(представителю наймателя, наименование
должности, Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне
участвовать в управлении некоммерческой
организацией _____

(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией:
наименование и адрес организации, наименование органа управления
организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации,
срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, иное).

Участие в управлении некоммерческой организацией не повлечет за
собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования,
предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

« ____ » _____ 20 __ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)