



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 апреля 2026 г. № 196-П

г. Салехард

### О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 декабря 2023 года № 971-П

В целях повышения эффективности государственного управления, внедрения единой политики и формирования единого информационно-технологического пространства в сфере кадрового учета Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 декабря 2023 года № 971-П «О государственной информационной системе «Единая система кадрового учета Ямало-Ненецкого автономного округа».

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от **20 апреля 2026 г. № 196-П**

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 декабря 2023 года № 971-П

1. В преамбуле слова «территориальных органов» заменить словами «территориальных органах».

2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Аппарату Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа:

2.1. обеспечивать использование ГИС ЕСКУ исполнительными органами Ямало-Ненецкого автономного округа, в отношении которых постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2018 года № 154-ПГ «О некоторых вопросах кадровой политики органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иных государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа» полномочия по осуществлению кадровой работы возложены на аппарат Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, в целях автоматизации задач и процессов, связанных со служебными либо трудовыми отношениями, в том числе с поступлением на государственную гражданскую службу Ямало-Ненецкого автономного округа, ее прохождением и прекращением, с определением правового положения (статуса) государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа, а также автоматизированной обработкой персональных данных в указанных целях, в объеме и содержании, которые указаны в приложении № 3;

2.2. назначить лиц, ответственных за внедрение, координацию и контроль за подключением к ГИС ЕСКУ и ее использование в исполнительных органах Ямало-Ненецкого автономного округа, указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта.».

3. В пункте 3:

3.1. подпункты 3.1, 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.1. обеспечивать использование ГИС ЕСКУ территориальными органами исполнительных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, государственными учреждениями Ямало-Ненецкого автономного округа, функции и полномочия учредителей которых осуществляются исполнительными органами Ямало-Ненецкого автономного округа, путем заключения соглашения о предоставлении права доступа к ГИС ЕСКУ (далее – соглашение) посредством акцепта оферты, размещенной на официальном сайте аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа;

3.2. рекомендовать использование ГИС ЕСКУ иным некоммерческим организациям, учредителями которых от имени Ямало-Ненецкого автономного округа выступают исполнительные органы Ямало-Ненецкого автономного округа, путем заключения соглашения посредством акцепта оферты,

размещенной на официальном сайте аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа;»;

3.2. в подпункте 3.4 слово «организаций» заменить словами «и ее использование в организациях».

4. В пункте 3-1:

4.1. подпункт 3-1.1 изложить в следующей редакции:

«3-1.1. использовать ГИС ЕСКУ путем заключения соглашения посредством акцепта оферты, размещенной на официальном сайте аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа;»;

4.2. в подпункте 3-1.2 слово «обеспечить» заменить словом «обеспечивать»;

4.3. подпункт 3-1.3 дополнить словами «и ее использование».

5. В пункте 3-2:

5.1. в подпункте 3-2.1 слова «осуществить в течение 2025 года переход на использование ГИС ЕСКУ в соответствии с планом-графиком» заменить словами «осуществлять использование ГИС ЕСКУ»;

5.2. подпункт 3-2.2 изложить в следующей редакции:

«3-2.2. обеспечивать использование ГИС ЕСКУ отраслевыми (функциональными) и территориальными органами местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, муниципальными учреждениями муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, функции и полномочия учредителей которых осуществляются органами местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, а также иными некоммерческими организациями, учредителем которых является муниципальное образование в Ямало-Ненецком автономном округе, путем заключения соглашения посредством акцепта оферты, размещенной на официальном сайте аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа;»;

5.3. в подпункте 3-2.4:

5.3.1. слово «органов» заменить словами «и ее использование в органах»;

5.3.2. слово «организаций» заменить словом «организациях».

6. В приложении № 1:

6.1. в пункте 1 слова «порядок предоставления доступа» заменить словами «порядок подключения организаций к ГИС ЕСКУ и предоставления (прекращения) доступа пользователям»;

6.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. ГИС ЕСКУ имеет интеграцию с ГИС «Смета Ямало-Ненецкого автономного округа», ГИС «Личный кабинет», АИС «Кадровый электронный документооборот», ГИС «Региональная система управления данными», ГИС «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС РСЭД) и возможность настройки интеграции данных с существующими и создаваемыми государственными и иными информационными системами.»;

6.3. в позиции 5.3.1 подпункта 5.3 пункта 5 слова «о передаче прав на информацию и предоставлении доступа» заменить словами «о предоставлении права доступа»;

6.4. пункт 7 дополнить подпунктом 7.3-1 следующего содержания:

«7.3-1. учет наставничества и дополнительного профессионального образования;»;

6.5. в пункте 9:

6.5.1. в подпункте 9.1 слова «регламентом администрирования» заменить словами «регламентом взаимодействия участников ГИС ЕСКУ»;

6.5.2. подпункт 9.5 изложить в следующей редакции:

«9.5. назначить правовым актом ответственных лиц, имеющих право доступа к ГИС ЕСКУ. При смене ответственных лиц вносить соответствующие изменения в правовой акт;»;

6.6. в пункте 11:

6.6.1. в подпункте 11.2:

6.6.1.1. слова «регламент администрирования» заменить словами «регламент взаимодействия участников ГИС ЕСКУ»;

6.6.1.2. дополнить словами «, содержащие в том числе сроки и процедуру уведомления организаций и (или) пользователей о прекращении доступа к ГИС ЕСКУ и порядок его восстановления, а также механизм контроля за исполнением Организациями обязанности, предусмотренной подпунктом 17.9 пункта 17 Положения, процедуру периодической ревизии на предмет выявления неактивных учетных записей и их последующего удаления»;

6.6.2. в подпункте 11.5 слова «с сотрудниками» заменить словом «сотрудниками»;

6.6.3. дополнить подпунктом 11.7 следующего содержания:

«11.7. ежеквартально проводить проверку актуальности предоставленного пользователям доступа к ГИС ЕСКУ ЯНАО с целью выявления лиц, не нуждающихся в дальнейшем доступе. Выявленные учетные записи блокировать в течение одного рабочего дня с момента обнаружения.»;

6.7. в пункте 14:

6.7.1. в подпункте 14.10 слово «администрирования» заменить словами «взаимодействия участников ГИС ЕСКУ»;

6.7.2. в подпункте 14.11 слова «функциональным возможностям» исключить;

6.8. подпункт 15.3 пункта 15 после слов «с направлением уведомления» дополнить словом «Организации,»;

6.9. в пункте 17:

6.9.1 подпункты 17.2, 17.8 признать утратившими силу;

6.9.2. подпункт 17.9 изложить в следующей редакции:

«17.9. в течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения (наступления события) посредством электронной почты esku@yanao.ru, ГИС РСЭД, службы технической поддержки ГИС ЕСКУ в разделе «Информация и поддержка» уведомлять оператора:

- о необходимости прекращения доступа пользователю к ГИС ЕСКУ в связи с заменой ответственного лица, имеющего право доступа к ГИС ЕСКУ;
- о ликвидации либо реорганизации Организации.»;

6.10. раздел IV изложить в следующей редакции:

#### **«IV. Порядок подключения Организации, предоставления и прекращения доступа пользователям к ГИС ЕСКУ**

20. Для подключения Организации к ГИС ЕСКУ:

20.1. Организация, за исключением указанных в подпункте 5.3.2 пункта 5.3 Положения, заключает соглашение с обладателем информации посредством акцепта оферты, размещенной на официальном сайте обладателя информации.

Организации, указанные в подпункте 5.3.2 пункта 5.3 Положения, подключаются к ГИС ЕСКУ при передаче в соответствии с постановлением № 154-ПГ полномочий по осуществлению кадровой работы.

20.2. Техническое подключение Организации (создание области данных) к ГИС ЕСКУ либо техническое отключение Организации (удаление области данных) в ГИС ЕСКУ осуществляется на основании обращения Организации, заключившей соглашение с обладателем информации, направленного в адрес оператора ГИС ЕСКУ одним из способов:

- на электронную почту [esku@yanao.ru](mailto:esku@yanao.ru);
- посредством ГИС РСЭД;
- через службу технической поддержки ГИС ЕСКУ в разделе «Информация и поддержка».

Форма обращения и перечень документов к обращению устанавливаются регламентом оказания технической поддержки, утвержденным совместным приказом департамента информационных технологий и связи автономного округа и аппарата Губернатора автономного округа.

21. Для предоставления доступа пользователям к ГИС ЕСКУ:

21.1. Организация одним из способов (на электронную почту [esku@yanao.ru](mailto:esku@yanao.ru), посредством ГИС РСЭД, через службу технической поддержки ГИС ЕСКУ в разделе «Информация и поддержка») направляет оператору ГИС ЕСКУ электронное письмо (заявку) о предоставлении доступа и создании учетных записей сотрудникам Организации, имеющим право доступа к ГИС ЕСКУ, с приложением копии правового акта Организации о назначении ответственных лиц, имеющих право доступа к ГИС ЕСКУ, содержащее следующую информацию о пользователе: фамилию, имя, отчество (при наличии); контактный номер телефона; адрес электронной почты в доменных зонах [yanao.ru](http://yanao.ru) или [yamalmed.ru](http://yamalmed.ru); наименование профиля (профилей) доступа (далее – заявка на предоставление доступа).

21.2. Оператор в течение 2 рабочих дней с даты получения заявки на предоставление доступа:

- предоставляет доступ и создает учетную запись пользователя в ГИС ЕСКУ с использованием личной корпоративной электронной почты сотрудника Организации в Едином почтовом домене автономного округа в доменных зонах [yanao.ru](http://yanao.ru) или [yamalmed.ru](http://yamalmed.ru);
- направляет на электронную почту пользователя приглашение на подключение к ГИС ЕСКУ.

21.3. Пользователь подтверждает приглашение на подключение к ГИС ЕСКУ путем регистрации в ГИС ЕСКУ.

21-1. Для прекращения доступа пользователей к ГИС ЕСКУ:

21-1.1. Организация одним из способов (на электронную почту [esku@yanao.ru](mailto:esku@yanao.ru), посредством ГИС РСЭД, через службу технической поддержки ГИС ЕСКУ в разделе «Информация и поддержка») направляет оператору электронное письмо (заявку) на прекращение доступа пользователей к ГИС ЕСКУ с указанием следующей информации: сведения о сотруднике, содержащие фамилию, имя, отчество (при наличии); основание прекращения доступа (замена ответственных лиц, имеющих права доступа к ГИС ЕСКУ, изменение должности пользователя, увольнение пользователя и т.д.) (далее – заявка на прекращение доступа).

21-1.2. Оператор в течение 2 рабочих дней с даты получения заявки на прекращение доступа прекращает доступ пользователя к ГИС ЕСКУ и

уведомляет об этом Организацию способом, аналогичным способу получения заявки.»;

6.11. в приложении:

6.11.1. строку «Администратор» признать утратившей силу;

6.11.2. дополнить строкой «Кадровик для руководителя» следующего содержания:

«

Кадровик для руководителя	пользователь, который имеет доступ к: - просмотру, вводу и редактированию данных о руководителях организации в части кадрового учета, планового фонда оплаты труда, кадровых документов; - просмотру данных справочников структуры организации
---------------------------	--

».