



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 февраля 2026 г. № 50-П

г. Салехард

### О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Установить, что:

подпункты 1.1 – 1.9, 1.12, 1.14 – 1.16 пункта 1, подпункты 2.4 – 2.6 пункта 2, подпункт 5.5 пункта 5 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяются на правоотношения, возникшие с 18 февраля 2025 года;

пункт 6 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяется на правоотношения, возникшие с 19 января 2026 года.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от **11 февраля 2026 г. № 50-П**

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Порядке определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 февраля 2023 года № 109-П:

1.1. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и на плановый период), является:

до 17 февраля 2025 года (включительно) – департамент внешних связей Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ);

с 18 февраля 2025 года – управление делами Правительства автономного округа (далее – управление делами).»;

1.2. в подпункте 2.10.1 пункта 2.10 слово «департаментом» заменить словами «управлением делами»;

1.3. в подпункте 2.11.2 пункта 2.11:

1.3.1. в абзаце втором слово «департамента» заменить словами «управления делами»;

1.3.2. абзацы четвертый – шестой изложить в следующей редакции:

«Управление делами проверяет представленные получателем субсидии документы на предмет соблюдения последних положений Порядка в течение 10 рабочих дней со дня их представления управлению делами.

Управление делами возвращает заявку и приложенные к ней документы получателю субсидии с указанием причин возврата не позднее 15-го рабочего дня со дня их представления управлению делами в случае выявления факта отражения недостоверных сведений в представленных документах либо несоблюдения получателем субсидии обязанностей, предусмотренных пунктами 2.10, 2.15 Порядка.

При отсутствии оснований для возврата по результатам проверки, предусмотренной абзацем четвертым настоящего подпункта, управление делами перечисляет запрашиваемый получателем субсидии объем средств на счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 15-го рабочего дня со дня представления управлению делами заявки.»;

1.4. пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. В случае нарушения условий предоставления субсидии получатель субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения требования управления делами об обеспечении возврата средств субсидии (части субсидии) в окружной бюджет (далее – требование) осуществляет возврат средств субсидии (части субсидии) в размере и по реквизитам, которые указаны в требовании, предусмотренном настоящим пунктом.»;

1.5. в пункте 3.1 слово «департамент» заменить словами «управление делами»;

1.6. в пункте 3.2 слово «департамент» заменить словами «управление делами»;

1.7. в пункте 3.3 слово «Департамент» заменить словами «Управление делами»;

1.8. в пункте 4.1 слово «Департамент» заменить словами «Управление делами»;

1.9. в пункте 4.2 слово «Департамент» заменить словами «Управление делами»;

1.10. пункты 4.3, 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.3. В случае выявления по результатам проверок, предусмотренных пунктом 4.1 Порядка, нарушений условий и (или) порядка предоставления субсидии получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет средства субсидии (части субсидии) в размере средств, израсходованных с нарушением условий и (или) порядка предоставления субсидии.

Расчет размера средств субсидии (части субсидии), подлежащих возврату в окружной бюджет, определяется в соответствии с договором о предоставлении субсидии.

4.4. Требование в соответствии с пунктом 4.3 Порядка оформляется в виде делового (служебного) письма и направляется получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем выявления нарушений условий и (или) порядка предоставления субсидии.

Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения требования осуществляет возврат средств субсидии (части субсидии) в размере и по реквизитам, которые указаны в требовании.»;

1.11. пункт 4.5 признать утратившим силу;

1.12. в пункте 5.1 слово «департаментом» заменить словами «управлением делами»;

1.13. пункт 5.2 признать утратившим силу;

1.14. пункты 5.3 – 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Получатель субсидии не позднее 15 января очередного финансового года возвращает не использованный в текущем финансовом году остаток субсидии в доход окружного бюджета (далее – остаток субсидии).

Остаток субсидии получатель субсидии вправе использовать в очередном финансовом году на цели, предусмотренные Порядком.

Решение о наличии потребности получателя субсидии в направлении в очередном финансовом году остатка субсидии на цели, предусмотренные Порядком, принимается управлением делами.

5.4. Сроки направления получателем субсидии документов, подтверждающих потребность в направлении в очередном финансовом году остатка субсидии, принятия решения, предусмотренного пунктом 5.3 Порядка, регламентируются договором о предоставлении субсидии.

5.5. При наличии решения, предусмотренного пунктом 5.3 Порядка, получатель субсидии до 25 декабря текущего финансового года направляет в

управление делами заявку на перечисление остатка субсидии по форме, предусмотренной договором о предоставлении субсидии.

Указанные средства перечисляются управлением делами на счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации, не позднее 5-го рабочего дня со дня представления управлению делами заявки, предусмотренной абзацем первым настоящего пункта.»;

1.15. пункт 5.6 признать утратившим силу;

1.16. пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Дальнейшее перечисление получателю субсидии остатка субсидии и расходование им остатка субсидии, сложившегося на 01 января очередного финансового года, из доходов окружного бюджета осуществляется в соответствии с подпунктом 2.11.2 пункта 2.11 Порядка.».

2. В Порядке определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала» в 2024 году, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 декабря 2023 года № 1034-П:

2.1. в абзаце первом пункта 2.12 слово «расчетный» исключить;

2.2. пункты 4.3, 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.3. В случае выявления по результатам проверок, предусмотренных пунктом 4.1 Порядка, нарушений условий и (или) порядка предоставления субсидии получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет средства субсидии (части субсидии) в размере средств, израсходованных с нарушением условий и (или) порядка предоставления субсидии.

Расчет размера средств субсидии (части субсидии), подлежащих возврату в окружной бюджет, определяется в соответствии с договором о предоставлении субсидии.

4.4. Требование управления делами об обеспечении возврата средств субсидии (части субсидии) в окружной бюджет (далее – требование) в соответствии с пунктом 4.3 Порядка оформляется в виде делового (служебного) письма и направляется получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем выявления нарушений условий и (или) порядка предоставления субсидии.

Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения требования осуществляет возврат средств субсидии (части субсидии) в размере и по реквизитам, которые указаны в требовании.»;

2.3. пункты 4.5, 5.2 признать утратившими силу;

2.4. пункты 5.3 – 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Получатель субсидии не позднее 15 января очередного финансового года возвращает не использованный в текущем финансовом году остаток субсидии в доход окружного бюджета (далее – остаток субсидии).

Остаток субсидии получатель субсидии вправе использовать в очередном финансовом году на цели, предусмотренные Порядком.

Решение о наличии потребности получателя субсидии в направлении в очередном финансовом году остатка субсидии на цели, предусмотренные Порядком, принимается управлением делами.

5.4. Сроки направления получателем субсидии документов, подтверждающих потребность в направлении в очередном финансовом году остатка субсидии, принятия решения, предусмотренного пунктом 5.3 Порядка, регламентируются договором о предоставлении субсидии.

5.5. При наличии решения, предусмотренного пунктом 5.3 Порядка, получатель субсидии до 25 декабря текущего финансового года направляет в

управление делами заявку на перечисление остатка субсидии по форме, предусмотренной договором о предоставлении субсидии.

Указанные средства перечисляются управлением делами на счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации, не позднее 5-го рабочего дня со дня представления управлению делами заявки, предусмотренной абзацем первым настоящего пункта.»;

2.5. пункт 5.6 признать утратившим силу;

2.6. пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Дальнейшее перечисление получателю субсидии остатка субсидии и расходование им остатка субсидии, сложившегося на 01 января очередного финансового года, из доходов окружного бюджета осуществляется в соответствии с подпунктом 2.12.1 пункта 2.12 Порядка.».

3. В Порядке определения объема и условий предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Дирекция по обеспечению деятельности имущественных комплексов» в виде добровольного имущественного взноса, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 марта 2023 года № 153-П:

3.1. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до управления делами.»;

3.2. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Условиями при предоставлении субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

- запрет приобретения получателем субсидии, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, операций, связанных с закупкой у нерезидентов товаров, работ, услуг;

- согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), и иных лиц по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление управлением делами в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата её предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- возможность осуществления получателем субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий;

- условие о перечислении управлением делами субсидии на мероприятия, указанные в пункте 2.15-1 Порядка, исходя из фактической

потребности получателю субсидии на основании документов, подтверждающих фактическую потребность получателя субсидии (договоров, актов, счетов на оплату и т.д.);

- перечисление субсидии управлением делами на счет, открытый получателям субсидий в кредитной организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

По завершении операций по исполнению окружного бюджета текущего финансового года управление делами осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

Условия, предусмотренные абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, подлежат обязательному включению в соглашения и договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению.»;

3.3. в пункте 2.6:

3.3.1. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Заявление регистрируется в управлении делами в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.»;

3.3.2. абзац восьмой признать утратившим силу;

3.4. в пункте 2.13:

3.4.1. после слова «печатью» дополнить словами «(при наличии)»;

3.4.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае ненаправления получателем субсидии подписанного проекта соглашения в адрес управления делами в указанный срок управление делами в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока представления экземпляра подписанного проекта соглашения принимает решение об отказе в предоставлении субсидии путем направления уведомления об отказе в предоставлении субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления соглашения.»;

3.5. в пункте 2.15-2 слово «расчетный» исключить;

3.6. в пункте 4.3:

3.6.1. абзац первый после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

3.6.2. абзац второй после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

3.7. пункт 4.5 признать утратившим силу;

3.8. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Не использованный на 01 января остаток субсидии, образовавшийся в отчетном финансовом году, подлежит перечислению в доход окружного бюджета не позднее 15 января текущего финансового года (далее – остаток субсидии).

Остаток субсидии получатель субсидии вправе использовать в очередном финансовом году на цели, предусмотренные Порядком.»;

3.9. абзац первый пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Остаток субсидии подлежит перечислению из дохода окружного бюджета на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в сумме фактической потребности на основании заявки на возврат остатка субсидии (далее – заявка на возврат), направляемой получателем субсидии в управление делами, по форме, установленной в соглашении, с приложением документов (договоров, актов, счетов на оплату и т.д.), подтверждающих потребность в остатке субсидии.»;

3.10. пункт 5.4 признать утратившим силу.

4. В Порядке определения объема и условий предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Рекреационный комплекс «Кокпела» в виде добровольного имущественного взноса, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 октября 2023 года № 830-П:

4.1. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до управления делами.»;

4.2. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Условиями при предоставлении субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

- запрет приобретения получателем субсидии, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, операций, связанных с закупкой у нерезидентов товаров, работ, услуг;

- согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), и иных лиц по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление управлением делами в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата её предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- возможность осуществления получателем субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий;

- условие о перечислении управлением делами субсидии на мероприятия, указанные в пункте 2.15 Порядка, исходя из фактической потребности получателю субсидии на основании документов, подтверждающих фактическую потребность получателя субсидии (договоров, актов, счетов на оплату и т.д.);

- перечисление субсидии управлением делами на счет, открытый получателем субсидий в кредитной организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

По завершении операций по исполнению окружного бюджета текущего финансового года управление делами осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

Условия, предусмотренные абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, подлежат обязательному включению в соглашения и договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению.»;

4.3. в пункте 2.6:

4.3.1. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Заявление регистрируется в управлении делами в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.»;

4.3.2. абзац восьмой признать утратившим силу;

4.4. в пункте 2.13:

4.4.1. после слова «печатью» дополнить словами «(при наличии)»;

4.4.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае ненаправления получателем субсидии подписанного проекта соглашения в адрес управления делами в указанный срок управление делами в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока представления экземпляра подписанного проекта соглашения принимает решение об отказе в предоставлении субсидии путем направления уведомления об отказе в предоставлении субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления соглашения.»;

4.5. в пункте 2.17 слово «расчетный» исключить;

4.6. в пункте 4.3:

4.6.1. абзац первый после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

4.6.2. абзац второй после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

4.7. пункт 4.5 признать утратившим силу;

4.8. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Не использованный на 01 января остаток субсидии, образовавшийся в отчетном финансовом году, подлежит перечислению в доход окружного бюджета не позднее 15 января текущего финансового года (далее – остаток субсидии).

Остаток субсидии получатель субсидии вправе использовать в очередном финансовом году на цели, предусмотренные Порядком.»;

4.9. абзац первый пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Остаток субсидии подлежит перечислению из дохода окружного бюджета на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в сумме фактической потребности на основании заявки на возврат остатка субсидии (далее – заявка на возврат), направляемой получателем субсидии в управление делами, по форме, установленной в соглашении, с приложением документов (договоров, актов, счетов на оплату и т.д.), подтверждающих потребность в остатке субсидии.»;

4.10. пункт 5.4 признать утратившим силу.

5. В Порядке предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала» в 2025 году, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2024 года № 792-П:

5.1. в пункте 4.1:

5.1.1. в абзаце первом слова «(далее – проверка)» заменить словами «(далее – проверки)»;

5.1.2. в абзаце втором слово «Проверка» заменить словами «Проверки управлением делами»;

5.2. пункты 4.3, 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.3. В случае выявления по результатам проверок, предусмотренных пунктом 4.1, нарушений условий и (или) порядка предоставления субсидии получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет средства субсидии (части субсидии) в размере средств, израсходованных с нарушением условий и (или) порядка предоставления субсидии.

Расчет размера средств субсидии (части субсидии), подлежащих возврату в окружной бюджет, определяется в соответствии с договором о предоставлении субсидии.

4.4. Требование управления делами об обеспечении возврата средств субсидии (части субсидии) в окружной бюджет (далее – требование) в соответствии с пунктом 4.3 Порядка оформляется в виде делового (служебного) письма и направляется получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем выявления нарушений условий и (или) порядка предоставления субсидии.

Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения требования осуществляет возврат средств субсидии (части субсидии) в размере и по реквизитам, которые указаны в требовании.»;

5.3. пункт 5.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанный в настоящем пункте остаток субсидии получатель субсидии вправе использовать в очередном финансовом году на цели, предусмотренные Порядком.»;

5.4. пункт 5.6 признать утратившим силу;

5.5. пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Дальнейшее перечисление получателю субсидии остатка средств субсидии и расходование им средств остатка субсидии, сложившегося на 01 января 2026 года, из доходов окружного бюджета осуществляется в соответствии с подпунктом 2.12.1 пункта 2.12 Порядка.».

6. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 января 2026 года № 2-П «Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета субсидии некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала» в 2026 году»:

6.1. в преамбуле:

6.1.1. слова «а также» исключить;

6.1.2. слова «– производителям товаров, работ, услуг» исключить;

6.2. в Порядке предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала» в 2026 году:

6.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления из окружного бюджета субсидии некоммерческой организации «Фонд «Сотрудничество Ямала» в 2026 году (далее – Порядок, субсидия, получатель субсидии) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии.»;

6.2.2. абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации комплекса процессных мероприятий 3 «Развитие системы международного и межрегионального сотрудничества и участие в социально-экономическом развитии» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Организационно-техническое оснащение государственного управления», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1098-П, в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии.»;

6.2.3. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до управления делами.»;

6.2.4. в подпункте 2.1.2 пункта 2.1:

6.2.4.1. абзац третий изложить в следующей редакции:

«Заявление регистрируется в управлении делами в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.»;

6.2.4.2. абзац четвертый признать утратившим силу;

6.2.5. подпункт 2.2.7 пункта 2.2 признать утратившим силу;

6.2.6. в абзаце первом пункта 2.3 слова «в управлении делами» исключить;

6.2.7. в подпункте 2.4.3 пункта 2.4 слово «заявлении» заменить словами «обращении получателя субсидии о предоставлении субсидии»;

6.2.8. в пункте 2.7:

6.2.8.1. абзац второй после слова «печатью» дополнить словами «(при наличии)»;

6.2.8.2. в абзаце третьем слово «непоступления» заменить словами «ненаправления получателем субсидии»;

6.2.9. в пункте 2.10:

6.2.9.1. в подпункте 2.10.1 слово «результата» заменить словом «результатов»;

6.2.9.2. абзац пятый дополнить словами «о предоставлении субсидии»;

6.2.10. в пункте 2.12:

6.2.10.1. в абзаце первом слова «расчетный или корреспондентский» исключить;

6.2.10.2. в абзаце третьем подпункта 2.12.1 цифры «2.14» заменить цифрами «2.13»;

6.2.10.3. в абзаце четвертом подпункта 2.12.1 цифры «2.14» заменить цифрами «2.13»;

6.2.10.4. абзац пятый подпункта 2.12.1 изложить в следующей редакции:

«При отсутствии оснований для возврата по результатам проверки, предусмотренной абзацем четвертым настоящего подпункта, управление делами перечисляет запрашиваемый получателем субсидии объем средств субсидии не позднее 15 рабочего дня со дня представления в управление делами заявки.»;

6.2.10.5. абзац шестой подпункта 2.12.1 признать утратившим силу;

6.2.10.6. в подпункте 2.12.2 слова «и сроков, установленных» заменить словом «, установленного»;

6.2.11. в пункте 2.13 слова «, определенным приложением» заменить словом «расходов»;

6.2.12. в пункте 3.3 слово «результата» заменить словом «результатов»;

6.2.13. абзац второй пункта 4.1 после слова «Проверки» дополнить словами «управлением делами»;

6.2.14. пункты 4.3, 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.3. В случае выявления по результатам проверок нарушений условий и (или) порядка предоставления субсидии получатель субсидии обязан вернуть

в окружной бюджет средства субсидии (части субсидии) в размере средств, израсходованных с нарушением условий и (или) порядка предоставления субсидии.

Расчет размера средств субсидии (части субсидии), подлежащих возврату в окружной бюджет, определяется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

4.4. Требование управления делами об обеспечении возврата средств субсидии (части субсидии) в окружной бюджет (далее – требование) в соответствии с пунктом 4.3 Порядка оформляется в виде делового (служебного) письма и направляется получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем выявления нарушений условий и (или) порядка предоставления субсидии.»;

6.2.15. пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Основаниями для отказа в принятии решения о наличии потребности являются:

5.5.1. обращение направлено в управление делами с нарушением срока, предусмотренного пунктом 5.3 Порядка;

5.5.2. приложенные к обращению документы не подтверждают наличие потребности;

5.5.3. отсутствие документов, подтверждающих наличие потребности.».