



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2024 г. № 789-П

г. Салехард

### О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.
2. Подпункт 1.1 пункта 1 изменений, утвержденных настоящим постановлением, вступает в силу с 01 января 2025 года.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 28 декабря 2024 г. № 789-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Порядке предоставления субсидии акционерному обществу «Ямальская ипотечная компания», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 января 2018 года № 62-П:

1.1. в абзаце первом пункта 1.1 слова «Жилье и городская среда» заменить словами «Инфраструктура для жизни»;

1.2. пункты 1.2 – 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.2. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

1.3. Получатель субсидии, а также объем субсидии определяются законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.3. абзац первый пункта 2.1 изложить в следующей редакции;

«2.1. Субсидия предоставляется в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию мероприятия, в соответствии с детализированным перечнем мероприятий государственной программы, утвержденным приказом главного распорядителя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.»;

1.4. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка:

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса

Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед автономным округом;

- получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по оплате труда перед работниками;

- размер заработной платы работников получателя субсидии не ниже установленного в автономном округе размера минимальной заработной платы.»;

1.5. в пункте 2.3:

1.5.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.3. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, следующие документы:»;

1.5.2. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Указанные документы представляются для подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, установленным абзацами вторым – шестым, одиннадцатым, двенадцатым пункта 2.2 настоящего Порядка.»;

1.6. пункты 2.4 – 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.4. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 7 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, с целью определения оснований для предоставления субсидии осуществляет их проверку.

В целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, установленным абзацами седьмым – десятым пункта 2.2 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, проводит анализ информации, размещенной на сайте Министерства юстиции Российской Федерации, Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг).»:

2.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

При наличии оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии главный распорядитель бюджетных средств принимает решение об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии в форме письменного уведомления получателя субсидии с указанием причин отказа не позднее 3 рабочих дней со дня проведения проверки, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, направляемого получателю субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, в срок, указанный в настоящем абзаце.

2.6. При отсутствии оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии главный распорядитель бюджетных средств не позднее 3 рабочих дней со дня проведения проверки, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии получателю субсидии и заключении с получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в форме письменного уведомления получателя субсидии, направляемого получателю субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, в срок, указанный в настоящем абзаце.

Главный распорядитель бюджетных средств и получатель субсидии заключают соглашение о предоставлении субсидии в течение 30 рабочих дней со дня доведения главному распорядителю бюджетных средств лимита бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа (далее – типовая форма соглашения).

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии и дополнительные соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой соглашения.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение о предоставлении субсидии, являются:

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет приобретения получателем субсидии за счет полученных из окружного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

- условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце втором настоящего пункта, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования изменения в соглашение о предоставлении субсидии вносятся путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.

2.7. Субсидия перечисляется главным распорядителем бюджетных средств в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, на

основании заявки на перечисление субсидии, представляемой получателем субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, решения о перечислении субсидии в случае отсутствия оснований для отказа в перечислении субсидии, предусмотренных абзацами четвертым – шестым настоящего пункта.

К документам, подтверждающим фактическую потребность получателя субсидии, относятся документы, подтверждающие расходы получателя субсидии, связанные со снижением процентных ставок по ипотечным займам (кредитам), предоставляемым гражданам в рамках пилотного проекта и ипотечных кредитных программ в соответствии с соглашениями о сотрудничестве (с указанием размера и суммы таких расходов), а также документы, подтверждающие категорию граждан, имеющих право на получение ипотечных займов по сниженной процентной ставке в рамках пилотного проекта.

Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

- несоответствие заявки на перечисление субсидии форме, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств;
- несоответствие цели предоставления субсидии, указанной в заявке на перечисление субсидии, цели предоставления субсидии, предусмотренной настоящим Порядком;
- неподтверждение наличия фактической потребности получателя субсидии в средствах субсидии.

При наличии оснований, предусмотренных абзацами четвертым – шестым настоящего пункта, главный распорядитель бюджетных средств принимает решение об отказе в перечислении субсидии в форме уведомления получателя субсидии, содержащего причины принятия указанного решения, которое направляется получателю субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, в течение срока, предусмотренного пунктом 1 настоящего пункта.

Получатель субсидии после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе повторно представить заявку на перечисление субсидии в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.»;

1.7. в пункте 2.9:

1.7.1. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Характеристики результата предоставления субсидии в рамках пилотного проекта:»;

1.7.2. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Характеристики результата предоставления субсидии в рамках ипотечных кредитных программ:»;

1.8. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 3 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а по окончании года – до 15 января, следующего за годом предоставления субсидии, представляет главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе с сопроводительным письмом следующие отчеты:

- о достижении результатов предоставления субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, по форме, установленной типовой формой соглашения;

- о категориях граждан, получивших ипотечный заем (кредит) по сниженной процентной ставке, по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии.»;

1.9. дополнить пунктами 3.2 – 3.5 следующего содержания:

«3.2. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка (далее – отчеты), в срок не более 10 рабочих дней со дня их поступления.

При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, принимает отчеты либо отказывает в принятии отчетов.

3.3. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств отказывает в принятии отчетов и возвращает их получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки, предусмотренного абзацем первым пункта 3.2 настоящего Порядка, для устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка (далее – устранение замечаний), способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, с указанием предельного срока для устранения замечаний.

3.4. Основаниями для отказа в принятии отчетов являются:

3.4.1. несоответствие отчетов требованиям, установленным типовой формой соглашения, соглашением о предоставлении субсидии либо непредставление (представлением не в полном объеме) отчетов;

3.4.2. иные случаи, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

3.5. Главный распорядитель бюджетных средств повторно рассматривает представленные получателем субсидии отчеты в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает отчеты либо отказывает в принятии отчетов в порядке, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Порядка.»;

1.10. пункт 4.1 после слов «за соблюдением» дополнить словами «получателем субсидии»;

1.11. в пункте 4.5 слова «вправе запрашивать» заменить словами «при необходимости запрашивает»;

1.12. в пункте 4.7 слова «с момента» заменить словами «со дня»;

1.13. в пункте 4.9:

1.13.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.9. Главный распорядитель бюджетных средств в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в настоящем пункте, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в случаях:»;

1.13.2. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Возврат субсидии получателем субсидии производится в объеме выявленных нарушений на расчетный счёт главного распорядителя бюджетных средств, указанный в требовании о возврате, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии такого требования.»;

1.14. пункты 4.10, 4.11 признать утратившими силу;

1.15. пункт 4.12 изложить в следующей редакции:

«4.12. Получатель субсидии ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, а также не позднее 10-го рабочего дня со дня достижения конечного значения результата предоставления субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств посредством информационно-аналитической системы «Web-Консолидация» информацию о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.».

2. В Порядке предоставления субсидий некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 апреля 2017 года № 400-П:

2.1. подпункт 1.1.2 пункта 1.1 признать утратившим силу;

2.2. в абзаце четвертом подпункта 1.1.6 пункта 1.1 цифры «1.1.2» исключить;

2.3. пункт 1.3 признать утратившим силу;

2.4. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – главный распорядитель бюджетных средств).»;

2.5. в пункте 2.2:

2.5.1. в абзаце третьем слова «(за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа)» исключить;

2.5.2. в абзаце четвертом слова «не должен находиться» заменить словами «не находится»;

2.5.3. пятый абзац изложить в следующей редакции:

«- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

2.5.4. в абзаце восьмом слова «не должен находиться» заменить словами «не находится»;



2.5.5. в абзаце девятом слова «не должен находиться» заменить словами «не находится»;

2.6. абзац седьмой пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

««Документы, указанные в настоящем пункте, представляются для подтверждения соответствия получателя субсидии на первое число месяца предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, требованиям, установленным абзацами вторым – шестым, одиннадцатым, двенадцатым пункта 2.2 настоящего Порядка.»;

2.7. пункты 2.4 – 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.4. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 7 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляет их проверку.

В целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, установленным абзацами седьмым – десятым пункта 2.2 Порядка, главный распорядитель бюджетных средств проводит анализ информации, размещенной на сайте Министерства юстиции Российской Федерации, Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг).

2.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

При наличии оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии главный распорядитель бюджетных средств принимает решение об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии в форме письменного уведомления получателя субсидии с указанием причин отказа не позднее 3 рабочих дней со дня проведения проверки, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, направляемого получателю субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, в срок, указанный в настоящем абзаце.

2.6. При отсутствии оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии главный распорядитель бюджетных средств не позднее 3 рабочих дней со дня проведения проверки, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии получателю субсидии и заключении с получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в форме письменного уведомления получателя субсидии, направляемого получателю субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, в срок, указанный в настоящем абзаце

Главный распорядитель бюджетных средств и получатель субсидии заключают соглашения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня доведения главному распорядителю бюджетных средств лимита бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, в соответствии с типовой

формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа (далее – типовая форма соглашения).

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии и дополнительные соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой соглашения.

На предоставление субсидий, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии может быть заключено одно соглашение о предоставлении субсидий, предметом которого будет являться предоставление субсидий получателю субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, с разделением на соответствующие цели предоставления субсидий графика перечисления субсидий, результатов предоставления субсидий и характеристик результатов предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должны соответствовать результаты предоставления субсидии) (далее – показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии), отчета о достижении значений результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, а также отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, установленной департаментом финансов автономного округа.»;

2.8. в пункте 2.7:

2.8.1. в абзаце втором слова «получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии,» заменить словами «являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям),»;

2.8.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Условия, установленные абзацами вторым, третьим настоящего пункта, являются обязательными для включения в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии»;

2.9. в пункте 2.10:

2.9.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.10 Субсидии перечисляются главным распорядителем бюджетных средств в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, на основании предоставляемой получателем субсидии с использованием государственной информационной системы «Управление и автоматизации отраслевой деятельности Ямало-Ненецкого автономного округа» заявки на перечисление субсидий с приложением документов, подтверждающих фактическую потребность получателя субсидии (далее – заявка), не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов решения о перечислении субсидии, в случае отсутствия оснований для отказа в перечислении субсидий, предусмотренных абзацами пятым – седьмым настоящего пункта.»;

2.9.2. в абзаце восьмом слова «пунктом 1» заменить словами «абзацем первым»;

2.10. в подпункте 2.11.2 пункта 2.11 цифры «1.1.2» исключить;

2.11. в пункте 2.14 цифры «1.1.2» исключить;

2.12. в пункте 3.1:

2.12.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Отчеты предоставляются по формам, определенным типовой формой соглашения»;

2.12.2. в абзаце пятом цифры «1.1.2» исключить;

2.13. абзац второй пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, принимает отчеты либо отказывает в принятии отчетов.»;

2.14. пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Главный распорядитель бюджетных средств повторно рассматривает представленные получателем субсидии отчеты в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает отчеты либо отказывает в принятии отчетов в порядке, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Порядка.»;

2.15. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

2.16. в пункте 4.2 слова «в году, следующем» заменить словами «не ранее года, следующего»;

2.17. в абзаце пятом пункта 4.9 цифры «1.1.2» исключить;

2.18. в пункте 4.12 слово «отчетность» заменить словом «информация».

3. В Программе по ликвидации до 2030 года задолженности по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Ямало-Ненецкого автономного округа на 01 января 2023 года, утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 августа 2023 года № 655-П:

3.1. раздел I изложить в следующей редакции:

**«I. Характеристика проблемы, на решение которой  
направлена Программа**

Одной из целей государственной политики в области социальной защиты является право на защиту жилищных прав детей-сирот и лиц из их числа.

Пунктом 1 статьи 8 Федерального закона № 159-ФЗ установлено, что детям-сиротам и лицам из их числа органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого находится место жительства указанных лиц, в порядке, установленном законодательством этого субъекта Российской Федерации, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

Согласно пункту 34 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21 декабря 2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти» к полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения и субъектов Российской Федерации, осуществляемым данными органами самостоятельно за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (за исключением субвенций из федерального бюджета), относится решение вопросов обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и лиц из их числа.

В соответствии с Законом № 36-ЗАО полномочие по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и лиц из их числа осуществляется тремя исполнительными органами автономного округа: департаментом образования автономного округа, департаментом строительства и жилищной политики автономного округа и управлением делами Правительства автономного округа.

Департамент образования автономного округа как уполномоченный исполнительный орган автономного округа по координации деятельности в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними формирует сводный список детей-сирот и лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда автономного округа по договорам найма специализированного жилого помещения, на основании сформированных списков детей-сирот и лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда автономного округа по договорам найма специализированного жилого помещения (далее – список детей-сирот и лиц из их числа) органами опеки и попечительства.

Департамент строительства и жилищной политики автономного округа как уполномоченный орган в сфере жилищной политики определяет потребность в количестве специализированных жилых помещений, необходимых для предоставления по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и лицам из их числа, определяет объем средств окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, необходимый на вышеуказанные цели, приобретает жилые помещения в собственность автономного округа, принимает решения о предоставлении жилых помещений детям-сиротам и лицам из их числа по договорам найма специализированного жилого помещения в виде приказа (далее – решение).

Управление делами Правительства автономного округа как уполномоченный орган по управлению, распоряжению, организации государственного учета жилищного фонда, находящегося в собственности автономного округа, включает жилые помещения в реестр объектов жилищного фонда автономного округа и заключает с детьми сиротами и лицами из их числа договоры найма специализированного жилого помещения.

Задолженность по обеспечению детей-сирот и лиц из их числа, включенных в список детей-сирот и лиц из их числа, по состоянию на 01

января 2023 года в части принятых решений отсутствует. Для всех детей-сирот и лиц из их числа, у которых наступило право на получение жилого помещения до 01 января 2023 года (180 чел.), приобретены жилые помещения.

Имеется задолженность в части заключения договоров найма специализированных жилых помещений по принятым решениям (37 чел.).

В течение финансового года возникают случаи несвоевременного обеспечения жилыми помещениями в связи с отсутствием свободных жилых помещений для предоставления детям-сиротам и лиц из их числа. Срок ожидания жилого помещения может составлять до 9 – 10 месяцев.

На случаи несвоевременного обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и лиц из их числа статьей 8-1 Закона автономного округа от 04 декабря 2013 года № 125-ЗАО «О социальной поддержке и социальном обслуживании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет» предусмотрена дополнительная мера поддержки для детей-сирот и лиц из их числа на время ожидания очереди до срока получения жилого помещения в виде предоставления ежемесячной денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения. Размер данной компенсации составляет 25 000 рублей. С января 2024 года размер компенсации увеличен до 40 000 рублей.

Судебные решения о возложении обязанности на исполнительные органы власти автономного округа о предоставлении детям-сиротам и лицам из их числа жилых помещений имеются в основном только в отношении детей-сирот и лиц из их числа, состоящих в списке детей-сирот и лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда автономного округа по договорам найма специализированного жилого помещения (в 2022 году – 7 решений суда, в 2023 году – 3 решения суда, в 2024 году – 2 решения суда).

В целях недопущения задолженности по обеспечению жильем детей-сирот и лиц из их числа на территории автономного округа Законом № 36-ЗАО предусмотрена возможность предоставления им жилых помещений на территории других муниципальных образований в автономном округе и другого субъекта Российской Федерации (г. Тюмень) на основании предложений департамента строительства и жилищной политики автономного округа и согласия детей-сирот и лиц из их числа.

С января 2024 года лица, которые относились к категории детей-сирот и лиц из их числа и достигли возраста 23 лет, имеют право на однократное предоставление за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой.

Благодаря принимаемым в автономном округе мерам по профилактике социального сиротства наблюдается положительная динамика по сокращению числа выявленных детей-сирот и лиц из их числа: за 3 квартала 2024 года – 147 чел., в 2023 году – 190 чел., в 2022 году – 280 чел., в 2021 году – 263 чел.

За последние 2 года наблюдается снижение числа детей-сирот и лиц из их числа, которые ежегодно включаются в список детей-сирот и лиц из их числа: за 3 квартала 2024 года включены 123 чел., в 2023 году – 213 чел., в 2022 году – 220 чел.

Основаниями для включения в список являются отсутствие жилых помещений (60% случаев) и признание невозможным проживание в ранее занимаемом жилом помещении (40% случаев). Основной причиной признания невозможным проживание в ранее занимаемом жилом помещении является несоответствие размера площади жилого помещения учетной норме общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Благодаря эффективной системе контроля за закрепленными за детьми-сиротами и лицами из их числа жилыми помещениями (контроль осуществляется комиссионно 2 раза в год) отсутствуют случаи, когда жилые помещения признаются непригодными для проживания по причине недобросовестного их использования со стороны проживающих в нем граждан.

Проблема обеспечения жилыми помещениями граждан указанной категории является всегда актуальной и находится на особом контроле.

Мероприятия Программы направлены на ликвидацию до 2030 года задолженности по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на 01 января 2023 года, а также недопущение задолженности по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и лиц из их числа, у которых наступило право на получение жилого помещения после 01 января 2023 года.

Для решения задач Программы планируется реализовать комплекс взаимосвязанных и скоординированных мероприятий, позволяющих формировать оперативное решение вопросов по реализации права детей-сирот и лиц из их числа на жилое помещение, наиболее эффективному расходованию средств федерального бюджета и окружного бюджета, совершенствованию нормативно-правовой и организационной основы для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и лиц из их числа, включенных в список детей-сирот и лиц из их числа и не реализовавших свое право на получение жилья на 01 января 2023 года.

Ежегодно между уполномоченным федеральным органом власти и Правительством автономного округа заключаются соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета окружному бюджету на предоставление жилых помещений детям-сиротам и лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.

Ежегодно из окружного бюджета выделяются средства для формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа, в том числе и для формирования резерва на последующие годы.

Основными рисками, которые могут осложнить решение обозначенных проблем программно-целевым методом, являются:

переезд детей-сирот и лиц из их числа, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, из других субъектов Российской Федерации;

возникновение права у детей-сирот и лиц из их числа на получение жилого помещения в течение текущего финансового года, которые не были учтены в потребности на обеспечение их жильем;



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
лет (далее – дети-сироты и лица из их числа), обеспеченных жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году									
2) Численность детей-сирот и лиц из их числа, право на обеспечение жилыми помещениями у которых возникло и не реализовано, по состоянию на конец отчетного года	граждан	13	0	0	0	0	0	0	0
3) Численность детей-сирот и лиц из их числа, выявленных в отчетном финансовом году	граждан	190	185	180	178	175	170	168	165
4) Количество родителей, ограниченных в родительских правах или лишенных родительских прав	граждан	204	200	198	195	190	185	180	175

»;

3.3. таблицу приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«



№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.	Контроль за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее – дети-сироты и лица из их числа), за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также распоряжением ими	2 раза в год	сохранение жилых помещений за детьми-сиротами и лицами из их числа и сокращение численности лиц, которые подлежат включению в список детей-сирот и лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда автономного округа по договорам найма специализированного жилого помещения (далее – список детей-сирот и лиц из их числа)	органы местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – автономный округ), наделенных отдельными государственными полномочиями автономного округа по опеке и попечительству над несовершеннолетними (далее – органы опеки и попечительства)	
2.	Проведение мониторинга обеспечения сохранности жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей	2 раза в год	выявление нарушений по использованию и сохранности жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей	департамент образования автономного округа, органы опеки и попечительства	

1	2	3	4	5	6
	по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и лица из их числа, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также распоряжением ими		по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и лица из их числа		
3.	Формирование и ведение списка детей-сирот и лиц из их числа, нуждающихся в жилых помещениях	ежеквартально	принятие решений о включении, об отказе во включении в список детей-сирот и лиц из их числа	органы опеки и попечительства	
4.	Актуализация сведений о гражданах, включенных в список детей-сирот и лиц из их числа. Принятие мер по исключению указанных лиц из списка в случае отсутствия установленных законом оснований	ежеквартально	выявление граждан, состоящих в списке детей-сирот и лиц из их числа, у которых отпали основания для предоставления жилого помещения	органы опеки и попечительства	
5.	Внедрение и реализация технологии раннего выявления и работы со случаями нарушения прав и законных интересов детей, жестокого обращения с ними	постоянно	Обеспечение своевременного принятия мер по защите прав и законных интересов детей. Предупреждение роста детей и семей, находящихся в СОП, обеспечение сохранения кровных семей для детей (не менее 70 случаев когда семейный кризис преодолен на ранней стадии)	департамент образования автономного округа, органы опеки и попечительства	
6.	Определение потребности	1 раз в год	наличие бюджетных	департамент строительства	

1	2	3	4	5	6
	в бюджетных ассигнованиях в достаточном объеме для приобретения жилых помещений, в том числе для формирования резерва жилых помещений в целях предоставления их детям-сиротам и лицам из их числа		средств в достаточном объеме для приобретения жилых помещений, в том числе для формирования резерва жилых помещений в целях предоставления их детям-сиротам и лицам из их числа	и жилищной политики автономного округа	
7.	Взаимодействие с некоммерческой организацией «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» по вопросу приобретения жилых помещений для предоставления их детям-сиротам и лицам из их числа	постоянно	приобретены жилые помещения для предоставления их детям-сиротам и лицам из их числа	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	
8.	Анализ ситуации о наличии предложений на рынке жилья на территории автономного округа для приобретения жилых помещений в целях предоставления их детям-сиротам и лицам из их числа	постоянно	выявление ситуаций на рынке жилья в целях определения возможности приобретения жилых помещений для предоставления их детям-сиротам и лицам из их числа	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	
9.	Взаимодействие с застройщиками на территории автономного округа и г. Тюмени по вопросу приобретения жилых помещений с целью предоставления их детям-сиротам и лицам из их числа	постоянно	приобретены жилые помещения для предоставления их детям-сиротам и лицам из их числа	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	
10.	Осуществление контроля за сохранностью жилых помещений	постоянно	наличие жилых помещений, предназначенных детям-сиротам	управление делами Правительства автономного	

1	2	3	4	5	6
	из резервного фонда автономного округа, предназначенных для детей-сирот и лиц из их числа		и лицам из их числа, соответствующих санитарно-техническим нормам и требованиям	округа	
11.	Ведение реестра жилых помещений специализированного жилищного фонда, переданных детям-сиротам и лицам из их числа	постоянно	учет жилых помещений, переданных детям-сиротам и лицам из их числа	управление делами Правительства автономного округа	
12.	Проведение встреч с детьми-сиротами и лицами из их числа по вопросам разъяснения их прав и обязанностей, в том числе в части ответственности при ненадлежащей эксплуатации жилого помещения, не оплате жилищно-коммунальных услуг, нарушении общественного порядка; вручение памяток по использованию и эксплуатации имущества, соблюдению санитарно-технических правил, правил проживания в многоквартирном доме, последствий противоправного деяния, с указанием контактных номеров организаций и служб, расположенных на территории муниципального образования	постоянно	информирование детей-сирот и лиц из их числа об ответственности при эксплуатации предоставленных им жилых помещений	органы опеки и попечительства	
13.	Предоставление	постоянно	оказание	органы опеки и	

1	2	3	4	5	6
	денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения		дополнительной поддержки детям-сиротам и лицам из их числа состоящих в списке и не получивших жилые помещения	попечительства	
14.	Обеспечение эффективного использования средств федерального и окружного бюджетов, предусмотренных на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и лиц из их числа	постоянно	эффективное использование средств федерального и окружного бюджетов, предусмотренных на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и лиц из их числа	департамент строительства и жилищной политики автономного округа	
15.	Определение новых форм реализации поставленных Программой задач	постоянно	поиск новых форм и решений, направленных на недопущение задолженности по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и лиц из их числа	департамент строительства и жилищной политики автономного округа, департамент образования автономного округа, управление делами Правительства автономного округа	

»;

3.4. в приложении № 3:

3.4.1. таблицу изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Источники финансирования	Объем финансирования на 2023 – 2030 годы	В том числе (тыс. рублей)							
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Всего	3 569 173,9								
2.	Окружной бюджет	3 561 459	521 766	601 545	406 806	405 138	405 138	407 022	407 022	407 022
3.	Федеральный бюджет<*>	7 714,9	2091,9	2330,1	1215,9	1071,3	1005,7			

»;

3.4.2. сноску изложить в следующей редакции:

«<\*> Согласно заключенным соглашениям между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Правительством автономного округа о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.».