



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 ноября 2022 г.

№ 1130-П

г. Салехард

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку
рыболовства в Ямало-Ненецком автономном округе в 2023 году**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2013 года № 964-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на поддержку рыболовства в Ямало-Ненецком автономном округе в 2023 году.

2. Пункт 5.11 Порядка предоставления субсидий на поддержку рыболовства в Ямало-Ненецком автономном округе в 2023 году вступает в силу с 01 января 2023 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 ноября 2022 года № 1130-П

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на поддержку рыболовства
в Ямало-Ненецком автономном округе в 2023 году

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления субсидий на поддержку рыболовства в Ямало-Ненецком автономном округе в 2023 году (далее – Порядок, автономный округ) устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат на добычу (вылов) водных биологических ресурсов (рыбы) в водных объектах на территории автономного округа с последующей их реализацией в целях исполнения мероприятий, предусмотренных государственной программой автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 26 ноября 2013 года № 964-П.

1.2. В целях реализации Порядка используются следующие понятия:

а) уполномоченный орган – департамент агропромышленного комплекса автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год;

б) субсидия – средства окружного бюджета, предоставляемые получателям субсидии на финансовое обеспечение части затрат в 2023 году по направлению, указанному в пункте 1.4 Порядка;

в) рыба – водные биологические ресурсы, выловленные (добытые) в водных объектах рыбохозяйственного значения на территории автономного округа, за исключением ценных видов рыб.

Под ценными видами рыб понимаются чир, пелядь, сиг-пыжьян, омуль арктический, корюшка азиатская зубастая, ряпушка;

г) участники отбора – субъекты государственной поддержки, осуществляющие деятельность по добыче (вылову) рыбы и последующей ее реализации, отвечающие требованиям, указанным в пункте 1 (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (перерабатывающих, сбытовых (торговых), обслуживающих (в том числе кредитных), снабженческих, заготовительных), созданных в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), пунктах 2, 5 части 1 статьи 5 Закона автономного округа от 24 декабря 2012 года № 160-ЗАО «О государственной поддержке агропромышленного комплекса

Ямало-Ненецкого автономного округа»;

д) получатели субсидии – субъекты государственной поддержки, указанные в подпункте «г» настоящего пункта, прошедшие отбор на получение субсидии;

е) соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом по реализации Порядка, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и устанавливающее точную дату завершения, конечные значения результата и значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристики), порядок предоставления и расходования субсидии (далее – соглашение);

ж) отчетный год – период с 01 января по 31 декабря 2020 года;

з) системообразующие субъекты государственной поддержки – субъекты государственной поддержки, указанные в подпункте «г» пункта 1.2 Порядка, осуществляющие деятельность по добыче (вылову) рыбы в водных объектах на территории автономного округа, зарегистрированные в населенных пунктах автономного округа, за исключением: г. Салехард, г. Лабытнанги, г. Муравленко, г. Губкинский, г. Ноябрьск, г. Новый Уренгой, у которых за отчетный год доля добычи (вылова) рыбы и доля среднесписочной численности работников, осуществляющих деятельность по добыче (вылову) рыбы, составляют не менее 10% от общего объема добычи (вылова) рыбы и от общей численности трудоустроенных граждан (рыбаков), осуществляющих добычу (вылов) рыбы в соответствующем муниципальном округе (муниципальном районе), в котором осуществляется деятельность указанными субъектами.

1.3. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства окружного бюджета.

Субсидия предоставляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью, и доведенного уполномоченному органу в установленном порядке.

1.4. Субсидия предоставляется получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение части затрат в 2023 году на добычу (вылов) рыбы в водных объектах на территории автономного округа с последующей ее реализацией в целях достижения характеристик, установленных пунктом 3.9 Порядка.

1.5. Отбор получателей субсидии осуществляется путем проведения запроса предложений на участие в отборе, направленных участниками отбора для участия в отборе по форме, утвержденной приложением № 1 к Порядку (далее – заявка на участие в отборе), исходя из соответствия участника отбора критериям, указанным в подпункте «г» пункта 1.2 Порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru/>) (далее – единый портал) в разделе единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона автономного округа об окружном бюджете (закона автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете) и при наличии технической возможности.

II. Порядок проведения отбора

2.1. Уполномоченный орган обеспечивает размещение на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://dark.yanao.ru>) объявления о проведении отбора (не позднее чем за 5 дней до дня начала приема заявок на участие в отборе) для предоставления субсидии путем проведения запроса заявок на участие в отборе (далее – объявление о проведении отбора) с указанием информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

2.2. Для участия в отборе участник отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе с приложением прогнозных показателей на 2023 год по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа.

Заявители, не получавшие субсидию в 2022 году, представляют дополнительно к вышеназванным, следующие документы:

- юридические лица – копии годовой бухгалтерской отчетности;
- индивидуальные предприниматели (в том числе главы крестьянских (фермерских) хозяйств) – копии деклараций по соответствующему налогу.

Указанная отчетность представляется с отметкой налогового органа о принятии (подтверждении о получении налоговым органом отчетности).

К отчетности, установленной настоящим пунктом, прикладывается расшифровка выручки (дохода) по видам продукции (товаров, работ, услуг) за отчетный год, подготовленная по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

2.3. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки на участие в отборе:

а) отсутствие процессов реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);

б) участник отбора должен осуществлять деятельность на территории автономного округа по добыче (вылову) рыбы.

Под осуществлением деятельности на территории автономного округа по добыче (вылову) рыбы в настоящем подпункте понимается добыча (вылов) рыбы и последующая ее реализация с отражением сведений в компоненте «Меркурий», зарегистрированном на территории автономного округа в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии,

установленной Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»;

в) участнику отбора должен быть присвоен вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)» по коду 03.11.1 (Рыболовство морское промышленное) и (или) по коду 03.12 (Рыболовство пресноводное), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);

г) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50% (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);

д) участник отбора не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

В случае если участник отбора является получателем субсидии на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка, и достиг показателей результативности, установленных соглашением о предоставлении субсидии, то он имеет право принять участие в очередном отборе получателей субсидии;

е) наличие кадрового состава в период отчетного года, осуществляющего добычу (вылов) рыбы в водных объектах на территории автономного округа, то есть наличие трудоустроенных граждан, замещающих не менее 0,7 ставки и осуществляющих деятельность по добыче (вылову) рыбы (далее – рыбаки) (для подтверждения настоящего требования участник отбора представляет в уполномоченный орган сведения о наличии кадрового состава за период отчетного года по форме согласно приложению № 3 к заявке на участие в отборе).

Под осуществлением добычи (вылова) рыбы в водных объектах на территории автономного округа понимается осуществление операций, связанных с добычей (выловом) рыбы:

- замет, постановка, переборка, подъем (снятие) орудий добычи (вылова) рыбы;

- выемка рыбы из установленных рыбаками орудий добычи (вылова) рыбы.

Положения настоящего подпункта не применяются в отношении участников отбора – общин коренных малочисленных народов Севера, не имеющих кадрового состава, осуществляющего добычу (вылов) рыбы.

2.4. Уполномоченный орган при получении заявок на участие в отборе:

- а) регистрирует заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы в порядке их поступления с указанием даты и времени поступления.

Заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы, указанные в

пункте 2.2 Порядка, направляются в уполномоченный орган на бумажных носителях (представляются лично или направляются средствами почтовой связи) или в электронной форме посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа (при наличии технической возможности).

Днем обращения для участия в отборе считается дата поступления в уполномоченный орган заявки на участие в отборе и прилагаемых к ней документов, которые подлежат регистрации в день поступления. В случае направления заявки на участие в отборе и прилагаемых к ней документов по почте они подлежат регистрации в уполномоченном органе в день их получения.

Регистрация заявок и прилагаемых к ним документов на участие в отборе осуществляется в журнале регистрации на бумажном носителе или в электронном виде. Подчистки и поправки в журнале регистрации на бумажном носителе не допускаются. Исправление записей делается с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление, либо с записью в электронном протоколе, если заявка зарегистрирована в государственной информационной системе в сфере агропромышленного комплекса автономного округа (при наличии технической возможности).

В составе заявки на участие в отборе могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов, удостоверенные участником отбора.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименование участника отбора – без сокращения, с указанием его местонахождения и подписаны уполномоченными лицами. В случае представления заявки и прилагаемых к ней документов на участие в отборе в электронном виде с использованием государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа (при наличии технической возможности) заявка на участие в отборе и приложенные документы подписываются квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица (руководителя) участника отбора. Квалифицированная электронная подпись должна быть выдана удостоверяющим центром, аккредитованным на территории Российской Федерации.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Участник отбора несет ответственность за недостоверность представленной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для получения субсидии документах сведений, не соответствующих действительности;

б) рассматривает заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы в порядке их поступления на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, в том числе проверяет комплектность и полноту содержащихся в них сведений, а также проверяет участников отбора на соответствие их критериям, указанным в подпункте «г» пункта 1.2, и требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка, не

позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе и принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии. Такое решение утверждается правовым актом уполномоченного органа.

2.5. Решение об отклонении заявок на участие в отборе и отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

- а) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в пункте 2.2 Порядка;
- б) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора;
- в) подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе;
- г) несоответствие представленных участником отбора заявок на участие в отборе и прилагаемых к ним документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- д) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка;

е) несоответствие участника отбора критериям, установленным подпунктом «г» пункта 1.2 Порядка.

2.6. Уполномоченный орган не позднее 14 календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте «б» пункта 2.4 Порядка, обеспечивает размещение результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности на едином портале) и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://dapk.yanao.ru>), включая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;
- информация об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- информация об участниках отбора, с которыми будут заключаться соглашения о предоставлении субсидии, с указанием размера субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется получателю субсидии на финансовое обеспечение части затрат в 2023 году на добычу (вылов) рыбы, в водных объектах на территории автономного округа с последующей ее реализацией при условии добычи (вылова) рыбы рыбаками.

3.2. Порядок расчета размера субсидии и объема добытой (выловленной) и реализованной рыбы.

Размер субсидии i -му получателю субсидии определяется по формуле:

$$V_i = C \times K \times I_i,$$

где:

V_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (рублей);

C – ставка субсидии за тонну реализованной рыбы в размере 120 000 (сто двадцать тысяч) рублей;

K – количество реализованной рыбы, тонн;

I_i – индекс i -го получателя субсидии, который рассчитывается как сумма баллов по индикаторам, установленным приложением № 3 к Порядку.

При условии, что K не больше, чем D_0 и не больше, чем $P \times 20$ тонн, где:

D_0 – фактическое значение добычи (вылова) рыбы за отчетный год;

P – количество рыбаков, указанных в приложении № 3 к заявке на участие в отборе.

3.3. В случае недостаточности бюджетных ассигнований на текущий финансовый год распределение (уменьшение) сумм субсидии осуществляется:

а) для получателей субсидии, относящихся к системообразующим субъектам государственной поддержки пропорционально объемам, рассчитанным уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3.2 Порядка;

б) иным получателям субсидии – распределение (уменьшение) сумм субсидии осуществляется пропорционально объемам, рассчитанным уполномоченным органом, исходя из оставшейся суммы лимитов после распределения субсидий получателям, указанным в подпункте «а» настоящего пункта.

При выделении дополнительных бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год и (или) экономии по результатам подписания (неподписания, расторжения) соглашений о предоставлении субсидии с получателями субсидии (далее – дополнительные средства) уполномоченный орган рассматривает вопрос о предоставлении получателям части субсидии, не обеспеченной ранее в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, без повторного прохождения отбора на соответствие требованиям Порядка.

Распределение дополнительных средств между получателями субсидии, ранее прошедшими отбор, осуществляется исходя из объемов, рассчитанных в соответствии с пунктом 3.2 Порядка, но не вошедших в общий объем субсидии в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

3.4. Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Для получателей средств, исполняющих обязанность налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) без учета суммы налога на добавленную стоимость;

3.5. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 120 рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии со сроком действия до конца текущего финансового года.

Условия и форма соглашения о предоставлении субсидии, дополнительное

соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, между уполномоченным органом и получателем субсидии должны соответствовать типовой форме, установленной приказом департамента финансов автономного округа.

3.6. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату заключения соглашения:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед окружным бюджетом (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);

- у получателя субсидии должно быть заключено соглашение о повышении эффективности рыбной отрасли в соответствии с Порядком и критериями отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, рыболовческих организаций, общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся добычей (выловом) рыбы, реализацией и переработкой рыбной продукции на территории автономного округа, для заключения соглашений о повышении эффективности рыбной отрасли, утвержденным правовым актом уполномоченного органа;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25% (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия).

3.7. В соглашение о предоставлении субсидии подлежат включению следующие обязательные положения:

- в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности исполнения бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им соглашений о предоставлении субсидии, уполномоченный орган должен обеспечить согласование новых условий таких соглашений, в том числе по объему субсидий, а также показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в срок не позднее 20 рабочих дней со дня поступления предложения от уполномоченного органа о согласовании новых условий. В случае недостижения согласия по новым условиям с получателем субсидии в установленный срок соглашение о предоставлении субсидии считается

расторгнутым;

- о согласии получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в их отношении проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- о запрете приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Условия, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, являются обязательными для включения в соглашение и договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии.

Договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, должны также содержать порядок и сроки возврата средств, полученных на основании этих договоров, получателем субсидии в случае выявления по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, нарушений условий и порядка предоставления субсидии.

3.8. Предоставление субсидии получателю субсидий осуществляется на основании заявки получателя субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии, в соответствии с графиком платежей.

Уполномоченный орган на основании поступивших от получателей субсидии заявок ежемесячно, до 15 числа текущего месяца, формирует сводную справку-расчет по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа, для подтверждения перечисления размера субсидии получателям субсидий.

Перечисление средств субсидии осуществляется получателям субсидий с лицевого счета, открытого уполномоченному органу на открытые расчетные счета получателей субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

3.9. Результатом предоставления субсидии является объем реализованной рыбы от всего субсидируемого объема (количество реализованной рыбы, установленное с учетом индекса получателя субсидии).

Характеристиками – количество реализованной рыбы на конец текущего финансового года (тонн) (установленное с учетом индекса получателя субсидии).

Точная дата завершения, конечное значение результата предоставления субсидии и значения характеристик определяются соглашением о предоставлении субсидии.

3.10. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении

субсидии являются:

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- несоблюдение условий, порядка предоставления и расходования субсидии;
- начало проведения в отношении получателя субсидии – юридического лица процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления; получателя субсидии – индивидуального предпринимателя прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- расторжение соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между уполномоченным органом и получателем субсидии, по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны соглашения о предоставлении субсидии от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- несоответствие получателя субсидии критериям, установленным подпунктом «г» пункта 1.2 Порядка;
- незаключение соглашения о предоставлении субсидии в сроки, установленные пунктом 3.5 Порядка.

3.11. Расходование субсидии осуществляется на оплату труда (включая налог на доходы физических лиц), уплату страховых взносов, оплату коммунальных услуг, приобретение горюче-смазочных материалов, на ветеринарно-санитарные услуги, услуги банка.

3.12. Получатель субсидии обязан вести бухгалтерский учет, а также вести раздельный учет затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств субсидии.

3.13. Получатель субсидии вправе до 01 декабря текущего финансового года направить в адрес уполномоченного органа обращение о корректировке плановых значений характеристик в пределах установленного ему общего лимита субсидии. К обращению прилагаются материалы, обосновывающие причины соответствующих корректировок.

Уполномоченный орган рассматривает поступившее обращение и принимает решение об отказе в изменении характеристик либо об изменении характеристик с изменением установленного лимита субсидии.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, представляют в уполномоченный орган:

а) до 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, – отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа;

б) ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за IV квартал представляется до 10 января года, следующего за отчетным периодом.

Получатель субсидии вправе направить отчет до даты, указанной в настоящем пункте.

4.2. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Отчеты, предусмотренные пунктами 4.1, 4.2 Порядка, направляются в уполномоченный орган на бумажных носителях (представляются лично или направляются средствами почтовой связи) или в электронной форме на официальный адрес электронной почты уполномоченного органа (E-mail: info@daktp.yanao.ru.) или посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа (при наличии технической возможности).

4.4. Ответственность за достоверность информации, указанной в отчете о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик, несет получатель субсидии.

4.5. Уполномоченный орган в случае непредставления получателем субсидии в установленные сроки отчетности, указанной в подпункте «б» пункта 4.1 и пункте 4.2 Порядка, приостанавливает перечисление ему субсидии до фактической даты представления отчетности, с учетом срока, установленного пунктом 3.8 Порядка.

V. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Уполномоченный орган осуществляет в отношении получателя субсидии проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления (далее – проверка).

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении получателя субсидии проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Проверка уполномоченным органом осуществляется в форме изучения и анализа документов, в том числе на месте осуществления получателем субсидии хозяйственной деятельности.

5.3. По требованию уполномоченного органа получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходование средств субсидии.

5.4. Получатели субсидии, с которыми заключены соглашения о предоставлении субсидии, принимают на себя обязательства по расходованию субсидии согласно пункту 3.11 Порядка и несут ответственность в соответствии с условиями заключенного соглашения о предоставлении субсидии, Порядка и с законодательством Российской Федерации.

5.5. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня выявления нижеперечисленных нарушений направляет в адрес получателя субсидии

требование о возврате субсидии:

а) нарушение положений, установленных соглашениями о предоставлении субсидии и Порядком;

б) недостижение планируемых значений результата предоставления субсидии и характеристик;

в) нарушение получателем субсидии условий, установленных Порядком при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля;

г) непредставление отчетности, указанной в подпункте «а» пункта 4.1 Порядка;

д) непредставление отчетности, указанной в подпункте «б» пункта 4.1 Порядка, более трёх месяцев с даты, установленной для ее представления;

е) непредставление отчетности, указанной в пункте 4.2 Порядка (в случае ее установления).

5.6. Возврат субсидии в окружной бюджет производится в течение 15 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании о возврате субсидии.

5.7. Остаток субсидии, предоставленной получателю субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня окончания установленного в соглашении о предоставлении субсидии срока использования субсидии.

5.8. За нарушение срока возврата субсидии (ее части) в окружной бюджет получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в соответствующий период пользования, от размера субсидии (ее части), подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

5.9. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется за отчетный финансовый год.

Уполномоченный орган на основании отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик производит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутых значений характеристик и их плановых значений.

В случае недостижения планируемых значений результата предоставления субсидии и характеристик, указанных в пункте 3.9 Порядка, рассчитывается размер возврата субсидии по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{ф}} - (C * T)) + (V_{\text{ф}} * (1 - T/S) * 0,10),$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{ф}}$ – сумма фактически полученной субсидии;

C – ставка субсидии на тонну реализованной рыбы (рублей за тонну);

T – фактически достигнутое значение характеристик на отчетную дату;

S – плановое значение характеристик, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

Решение о возврате субсидии не принимается в случае, если установленные значения результата предоставления субсидии и характеристик не достигнуты вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Получатель

субсидии должен доказать, что надлежащее достижение значений результата предоставления субсидии и характеристик оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

5.10. В случае выявления нарушений, установленных подпунктами «а», «в», «г», «д» пункта 5.5 Порядка, получатель субсидии обязан вернуть субсидию в полном объеме.

5.11. В отношении получателя субсидии департаментом и органом государственного финансового контроля проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий
на поддержку рыболовства в Ямало-
Ненецком автономном округе
в 2023 году

ФОРМА ЗАЯВКИ

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Ямало-Ненецкого автономного округа

(Ф.И.О.)

ЗАЯВКА
на участие в отборе

Прошу включить меня в состав участников отбора для заключения с департаментом агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ) соглашения о предоставлении субсидии (в случае положительного решения) на 20__ год в соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку рыболовства в автономном округе в 2023 году, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 24 ноября 2022 года № 1130-П (далее – Порядок), по следующему(им) субсидируемому(ым) направлению(ям) _____.

Полное наименование участника отбора (ИНН, КПП, ОГРНЮЛ, ОГРНИП)

(если участником отбора является крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, указать паспортные данные)

Адрес регистрации (почтовый) _____

Адрес местонахождения производства и (или) производственных мощностей) _____

Телефон _____

E-mail _____

Юридический адрес _____

ОКТМО _____

Расчетный счет участника отбора _____

Реквизиты кредитной организации:

Наименование _____

ИНН/КПП _____

БИК _____

кор. счет _____

1. Настоящим подтверждаю:

1) достоверность сведений, указанных в представленных документах;

2) что _____:

(наименование/Ф.И.О. участника отбора)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае если участник отбора имеет статус индивидуального предпринимателя);

- осуществляет деятельность на территории автономного округа;

- даёт согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о себе, о подаваемой заявке на участие в отборе, иной информации о себе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных физических лиц и согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей);

- не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

2. Обязуюсь в случае принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии:

- заключить с департаментом соглашение о предоставлении субсидии;

- предоставить возможность осуществления департаментом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Дополнительно к заявке на участие в отборе прилагается согласие на обработку персональных данных (приложение № 1 к заявке на участие в отборе) и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 2 к заявке на участие в отборе) (только для участников отбора – индивидуальных предпринимателей).

Приложение:

1. Прогнозные показатели на год, в котором планируется получение субсидии, на ____ листах в ____ экз.

2. Иные документы:

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 1

к заявке на участие в отборе

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____,

(наименование, серия и номер, когда и кем выдан)

ИНН: _____,

контактная информация: _____,

(номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях проверки на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидий на поддержку рыболовства в Ямало-Ненецком автономном округе в 2023 году, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 ноября 2022 года № 1130-П, даю департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, находящемуся по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, свое согласие на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес).

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая совершение следующих действий: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Отзыв настоящего согласия оформляется в свободной форме и направляется в департамент агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа почтовым отправлением по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Республики, д. 73 либо на адрес электронной почты: info@daktp.yanao.ru.

Субъект персональных данных: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к заявке на участие в отборе

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер
телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных
данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие
на распространение _____

_____ (наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный
номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер (если он известен субъекту
персональных данных))

моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на

_____ (сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https),
сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имени файла веб-страницы), посредством которых будут
осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными
субъекта персональных данных)

в следующем порядке:

Категории персональ- ных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распростра- нению неограни- ченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных, ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)	Дополни- тельные условия	Под- пись
1	2	3	4	5	6
Общие персональ- ные данные	фамилия, имя, отчество (при наличии)				
	год, месяц, день рождения				
	место рождения				
	адрес регистрации				

1	2	3	4	5	6
	по паспорту				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
	иная информация субъекта персональных данных				
	1...				
Специальные категории персональных данных	2...				
	3...				
	расовая, национальная принадлежность				
	политические взгляды				
	религиозные или философские убеждения				
	состояние здоровья				
	интимная жизнь				
Биометрические персональные данные	сведения о судимости				
	цифровое изображение лица (фотография, видеоизображение)				
	данные голоса				

Целью обработки персональных данных является участие в отборе для заключения с департаментом агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку рыболовства в Ямало-Ненецком автономном округе в 2023 году, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 ноября 2022 года № 1130-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: _____
 (дата) (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 3

к заявке на участие в отборе

ФОРМА СВЕДЕНИЙ

СВЕДЕНИЯ

о наличии кадрового состава за отчетный год

N п/п	Данные работника, осуществляющего деятельность по рыболовству и замещающего не менее 0,7 ставки (в соответствии с подпунктом «е» пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на поддержку рыболовства в Ямало-Ненецком автономном округе в 2023 году)			КОД выполняемой функции, указанный в форме сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25 декабря 2019 года № 730п		Трудовая функция (должность, разряд, функции в соответствии с подпунктом «е» пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий на поддержку рыболовства в Ямало-Ненецком автономном округе в 2023 году)	Основания приема на работу или увольнения		
							приказ о приеме на работу	приказ об увольнении с занимаемой должности или переводе на другую работу (№, дата)	
	фамилия	имя	отчество	КОД	дата направления сведений в ПФР		№, дата	размер ставки	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.	Всего	X	X	X	X	X	X	X	X

Среднесписочная численность рыбаков за отчетный год (принятых на работу по ставке не менее 0,7) _____ чел.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий
на поддержку рыболовства в Ямало-
Ненецком автономном округе
в 2023 году

ФОРМА РАСШИФРОВКИ ВЫРУЧКИ

РАСШИФРОВКА ВЫРУЧКИ
по видам продукции (товаров, работ, услуг)
за отчетный год

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
1.	Выручка (доход), всего	
В том числе		
1.1.	От реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, а также продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки	
1.2.	Промышленной продукции	
1.3.	Товаров	
1.4.	Работ и услуг	

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

«___» _____ 20___ год

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий
на поддержку рыболовства в Ямало-
Ненецком автономном округе
в 2023 году

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов для расчета индекса получателя субсидии на добычу
водных биологических ресурсов (рыбы)

№ п/п	Наименование индикатора	Алгоритм (формула) расчета) <*>	Оценка значения индикатора	Балл
1	2	3	4	5
1.	Уровень обеспеченности постоянными рыболовными (рыбопромысловыми) участками для добычи (вылова) водных биологических ресурсов (рыбы) на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – постоянные рыболовные (рыбопромысловые) участки, рыбы)	доля постоянных рыболовных (рыбопромысловых) участков в общем количестве мест промысла у участника отбора, % (ОУ): $ОУ = \frac{Уп}{У} * 100$, где: Уп – количество постоянных рыболовных (рыбопромысловых) участков, предоставленных участнику отбора за отчетный год (ед.); У – общее количество рыболовных (рыбопромысловых) участков и мест добычи (вылова) при осуществлении рыболовства вне рыболовных (рыбопромысловых) участков, предоставленных участнику отбора за отчетный год (ед.)	для рыбодобывающих предприятий, не относящихся к системообразующим субъектам государственной поддержки (далее – системообразующие СГП)	
			70% и выше	0,3
			от 50 до 70%	0,1
			менее 50%	0
2.	Уровень социально-экономической значимости участника отбора для рыбной отрасли по добыче (вылову) рыбы	доля добычи рыбы участника отбора от общего объема добычи рыбы в муниципальном округе (муниципальном районе), % (Д): $Д = \frac{Дп}{Дрдп} * 100$, где: Дп – количество добытой	для системообразующих СГП	
			10% и выше	0,5
			для рыбодобывающих предприятий, не относящихся к системообразующим СГП	

1	2	3	4	5
		рыбы участником отбора за отчетный год (тонн); Дрдп – количество добытой рыбы за отчетный год всеми организациями ($\sum_1^i \text{Дп}$), зарегистрированными в отчетном году в соответствующем муниципальном округе (муниципальном районе), у которых заявки на получение субсидии в 2023 году не были отклонены (тонн)	5% и выше	0,2
			менее 5%	0,1
3.	Уровень социально-экономической значимости участника отбора для рыбной отрасли (по уровню трудоустроенных граждан, осуществляющих добычу вылов рыбы (далее – рыбаки))	доля рыбаков, работающих у участника отбора, от общего количества рыбаков на рыбодобывающих предприятиях в соответствующем муниципальном округе (муниципальном районе) и получивших субсидию на добычу и реализацию рыбы в отчетном году, % (Р): $P = R_{\text{п}} / R_{\text{рдп}} \cdot 100,$ где: Рп – среднесписочная численность рыбаков на дату начала проведения отбора (чел.) по данным, представленным участником отбора, по форме согласно приложению № 3 к заявке на участие в отборе, утвержденной приложением № 1 к Порядку предоставления субсидий на поддержку рыболовства в автономном округе в 2023 году, за отчетный год; Ррдп – среднесписочная численность рыбаков, работающих во всех организациях ($\sum_1^i \text{Рп}$), зарегистрированных в отчетном году в соответствующем муниципальном округе	для системообразующих СГП	
			от 10% и выше	0,5
			для рыбодобывающих предприятий, не относящихся к системообразующим СГП	
			5% и выше	0,2
			менее 5%	0,1

1	2	3	4	5
		(муниципальном районе), у которых заявки на получение субсидии в 2023 году не были отклонены (чел.)		

В настоящем приложении под рыбой понимаются в том числе ценные виды рыб.

<*> Для расчета индикаторов используются данные из заявок на участие в отборе, статистической, бухгалтерской, ведомственной отчетности и иной информации, имеющейся в распоряжении департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа.

Данные для расчета показателей о доле добычи (вылова) рыбы и о доле численности рыбаков рассчитываются уполномоченным органом на основании данных ведомственной отчетности и данных, представленных участниками отбора по форме согласно приложению № 3 к заявке на участие в отборе.