



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 ноября 2022 г.

№ 1090-П

г. Салехард

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 декабря 2012 года № 160-ЗАО «О государственной поддержке агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2013 года № 964-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившими силу:

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 марта 2017 года № 263-П «О государственной поддержке агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа»;

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 сентября 2017 года № 1005-П «О внесении изменений в пункт 3.1 Порядка предоставления государственной поддержки агропромышленному комплексу Ямало-Ненецкого автономного округа»;

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 декабря 2017 года № 1263-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 марта 2017 года № 263-П»;

 постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 января 2018 года № 52-П «О внесении изменений в Порядок

предоставления государственной поддержки агропромышленному комплексу Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 мая 2018 года № 504-П «О внесении изменения в приложение № 13 к Порядку предоставления государственной поддержки агропромышленному комплексу Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 июля 2018 года № 755-П;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 февраля 2019 года № 80-П «О внесении изменения в пункт 2.10 Порядка предоставления государственной поддержки агропромышленному комплексу Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 8 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2019 года № 431-П;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 июля 2019 года № 775-П «О внесении изменений в Порядок предоставления государственной поддержки агропромышленному комплексу Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 октября 2019 года № 1116-П «О внесении изменений в приложения №№ 11, 14, 15 к Порядку предоставления государственной поддержки агропромышленному комплексу Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 ноября 2019 года № 1186-П;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 декабря 2019 года № 1424-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета на заготовку мяса северного оленя и внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 марта 2017 года № 263-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 мая 2020 года № 571-П «О внесении изменений в Порядок предоставления государственной поддержки агропромышленному комплексу Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 ноября 2020 года № 1311-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 марта 2017 года № 263-П»;

абзац третий пункта 1 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 января 2021 года № 28-П «О реестре переработчиков сельскохозяйственной продукции, осуществляющих деятельность по производству пищевой рыбной продукции на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, и внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 марта 2017 года № 263-П»;

пункт 1 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 марта 2021 года № 208-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 июня 2021 года № 495-П «О внесении изменений в Порядок предоставления государственной поддержки агропромышленному комплексу Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 сентября 2021 года № 814-П;

абзац третий пункта 1 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2021 года № 1243-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку рыболовства в 2022 году и внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 марта 2017 года № 263-П»;

абзац третий постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 февраля 2022 года № 92-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат на производство (переработку) пищевой рыбной продукции в целях ее последующей реализации и внесении изменений в Порядок предоставления государственной поддержки агропромышленному комплексу Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 5 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 марта 2022 года № 306-П;

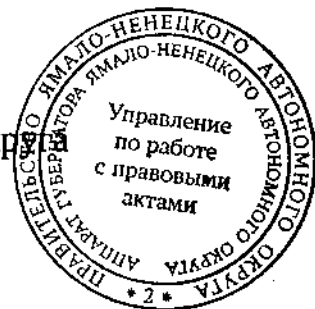
пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 апреля 2022 года № 363-П;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 июня 2022 года № 569-П;

пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных

постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 сентября 2022 года № 861-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 ноября 2022 года № 1090-П

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса
Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Порядок, автономный округ) разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий, предусмотренных государственной программой автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 26 ноября 2013 года № 964-П (далее – государственная программа).

1.2. В целях реализации Порядка используются следующие понятия:

а) уполномоченный орган – департамент агропромышленного комплекса автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке бюджетные ассигнования на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год;

б) участники отбора – субъекты государственной поддержки, отвечающие требованиям части 1 (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве») статьи 5 Закона автономного округа от 24 декабря 2012 года № 160-ЗАО «О государственной поддержке агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Закон 160-ЗАО);

в) получатели субсидии – субъекты государственной поддержки, указанные в подпункте «б» настоящего пункта, прошедшие отбор на получение субсидии;

г) субсидия – средства окружного бюджета, предоставляемые получателям субсидии на финансовое обеспечение части затрат в финансовом году, указанном в объявлении о проведении отбора, на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка;

д) соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом по реализации Порядка, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с

предоставлением субсидии, и устанавливающее точную дату завершения, конечное значение результата значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристики), порядок предоставления и расходования субсидии (далее – соглашение).

1.3. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства окружного бюджета.

Субсидии предоставляются в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью и доведенных уполномоченному органу в установленном порядке.

1.4. Субсидия предоставляется получателю субсидии в целях реализации мероприятий государственной программы на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение части затрат по следующим направлениям:

а) производство мяса крупного рогатого скота, свиней, лошадей, кроликов и птицы;

б) производство молока;

в) содержание клеточного пушного зверя;

г) производство картофеля и овощей;

д) заготовка дикоросов;

е) выращивание товарной рыбы.

Затраты (части затрат) по направлению, предусмотренному подпунктом «а» настоящего пункта, при производстве мяса методом доращивания (откорма) приобретенного молодняка и (или) взрослого поголовья сельскохозяйственных животных учитываются лишь в случае доращивания (откорма) таких животных на территории автономного округа в течение не менее шести месяцев – крупного рогатого скота или лошадей; не менее четырех месяцев – свиней; не менее 40 суток – кроликов; не менее 26 суток – птицы.

1.5. Отбор получателей субсидии осуществляется путем проведения запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе по форме заявки на участие в отборе согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявка на участие в отборе), исходя из соответствия участника отбора критериям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2 Порядка, с учетом субсидируемого направления:

а) по подпунктам «а», «б», «в», «г» пункта 1.4 Порядка – отвечающие требованиям, указанным в пункте 1 части 1 статьи 5 Закона 160-ЗАО;

б) по подпункту «д» пункта 1.4 Порядка – отвечающие требованиям, указанным в пунктах 1, 2, 4, 5, 7 части 1 статьи 5 Закона 160-ЗАО;

в) по подпункту «е» пункта 1.4 Порядка – отвечающие требованиям, указанным в пунктах 1, 2 части 1 статьи 5 Закона 160-ЗАО.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru/>) (далее – единый портал) в разделе единого

портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона автономного округа об окружном бюджете (закона автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете) и при наличии технической возможности.

II. Порядок проведения отбора

2.1. Уполномоченный орган не позднее чем за 5 дней до дня начала приема заявок на участие в отборе обеспечивает размещение на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://dapk.yanao.ru>):

- объявления о проведении отбора для предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат по субсидируемым направлениям путем проведения запроса заявок на участие в отборе (далее – объявление о проведении отбора) с указанием информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, и указанием финансового года, затраты (части затрат) которого обеспечиваются;

- формы прогнозных показателей деятельности, утвержденные приказом уполномоченного органа, на указанный в объявлении о проведении отбора финансовый год.

2.2. Для участия в отборе участник отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе с приложением прогнозных показателей деятельности на финансовый год, указанный в объявлении о проведении отбора, по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа.

Вместе с заявкой на участие в отборе участники отбора по субсидируемым направлениям, предусмотренным:

- подпунктами «а», «б», «в» пункта 1.4 Порядка, дополнительно представляют в уполномоченный орган отчет о движении скота и птицы за месяц, предшествующий месяцу проведения отбора, по форме СП-51;

- подпунктом «б» пункта 1.4 Порядка, дополнительно представляют в уполномоченный орган информацию о планируемом обновлении поголовья маточного (молочного) стада (данные сведения включаются в прогнозные показатели) в финансовом году, указанном в объявлении о проведении отбора;

- подпунктом «б» пункта 1.4 Порядка, осуществляющие свою деятельность в городах и поселках городского типа автономного округа и реализующие более 50% производимых ими молока и молочной продукции организациям социального обслуживания, образовательным либо медицинским организациям

в автономном округе, представляют информацию о количестве реализованного молока и молочной продукции организациям социального обслуживания, образовательным либо медицинским организациям в автономном округе за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу проведения отбора.

2.3. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки на участие в отборе:

а) отсутствие процессов реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);

б) участник отбора должен осуществлять деятельность по субсидируемому направлению на территории автономного округа не менее 1 календарного года, предшествующего году проведения отбора.

Для субсидируемых направлений, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в», «е» пункта 1.4 Порядка, под осуществлением деятельности на территории автономного округа понимается производство сельскохозяйственной продукции и последующая ее реализация с отражением сведений в компоненте «Меркурий», зарегистрированном на территории автономного округа в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии, установленной Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»;

в) участнику отбора в зависимости от субсидируемого направления должен быть присвоен следующий класс и (или) входящие в данный класс подклассы, группы, подгруппы и виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)»:

- 10.1 (переработка и консервирование мяса и мясной пищевой продукции), а также 01.42.1 (разведение мясного и прочего крупного рогатого скота, включая буйволов, яков и др.), и (или) 01.43 (разведение лошадей и прочих животных семейства лошадиных отряда непарнокопытных), и (или) 01.46 (разведение свиней), и (или) 01.47 (разведение сельскохозяйственной птицы), и (или) 01.49 (разведение прочих животных) по направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.4 Порядка;

- 01.41 (разведение молочного крупного рогатого скота, производство сырого молока) и (или) 01.45 (разведение овец и коз) по направлению, предусмотренному подпунктом «б» пункта 1.4 Порядка;

- 01.49 (разведение прочих животных) по направлению, предусмотренному подпунктом «в» пункта 1.4 Порядка;

- 01.13 (выращивание овощей, бахчевых, корнеплодных и клубнеплодных культур, грибов и трюфелей) по направлению, предусмотренному подпунктом «г» пункта 1.4 Порядка;

- 02.30 (сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и лекарственных растений) по направлению, предусмотренному подпунктом «д» пункта 1.4 Порядка;

- 03.2 (рыбоводство) по направлению, предусмотренному подпунктом «е» пункта 1.4 Порядка;

г) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50% (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);

д) участник отбора не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа в финансовом году, указанном в объявлении о проведении отбора, на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка;

е) участник отбора по субсидируемым направлениям, предусмотренным подпунктами «а», «б», «в» пункта 1.4 Порядка, должен иметь поголовье сельскохозяйственных животных для производства сельскохозяйственной продукции;

ж) участник отбора по направлению, предусмотренному подпунктом «б» пункта 1.4 Порядка, не может одновременно являться получателем субсидии на производство мяса крупного рогатого скота.

2.4. Заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы направляются в уполномоченный орган в электронной форме посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа (далее – ГИС АПК ЯНАО).

Заявка на участие в отборе и приложенные документы подписываются квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица (руководителя) заявителя.

Квалифицированная электронная подпись должна быть выдана удостоверяющим центром, аккредитованным на территории Российской Федерации.

Заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы регистрируются в ГИС АПК ЯНАО автоматически, в порядке их поступления с указанием даты и времени поступления.

Участник отбора несет ответственность за недостоверность представленной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для получения субсидии документах сведений, не соответствующих действительности.

Уполномоченный орган рассматривает заявки на участие в отборе, указанные в пункте 2.2 Порядка, и прилагаемые к ним документы в порядке их поступления на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, в том числе проверяет комплектность и полноту содержащихся в них сведений, а также проверяет участников отбора на соответствие их критериям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2, пункте 1.5, и требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка, не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе и принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии. Такое решение утверждается правовым актом уполномоченного органа.

2.5. Решение об отклонении заявок на участие в отборе и отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

а) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в пункте 2.2 Порядка;

б) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении производства и (или) производственных мощностей, адресе (почтовом) регистрации, о наличии сельскохозяйственных животных;

в) подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе;

г) несоответствие представленных участником отбора заявок на участие в отборе и прилагаемых к ним документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

д) несоответствие участника отбора критериям, установленным подпунктом «б» пункта 1.2, пунктом 1.5, и требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка.

2.6. Уполномоченный орган не позднее 14 календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в абзаце шестом пункта 2.4 Порядка, обеспечивает размещение результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://daprk.yanao.ru>), включая следующие сведения:

- дата, время и место рассмотрения заявок на участие в отборе;
- информация об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки и участник отбора;

- информация об участниках отбора, по которым принято решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии с указанием размера субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе для достижения целей, предусмотренных пунктом 1.4 Порядка, результатов предоставления субсидии и характеристик пунктом 3.13 Порядка.

3.2. Размер субсидии i -му получателю субсидии по субсидируемым направлениям, предусмотренным подпунктами «а», «в», «г», «д» пункта 1.4 Порядка, определяется по формуле:

$$V_i = C_i \times K_i,$$

где:

V_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (рублей);

C_i – ставка субсидии на единицу продукции i -го получателя субсидии;

K_i – количество продукции i -го получателя субсидии в соответствии с прогнозными показателями деятельности.

Ставка субсидии (C_i) определяется по формуле:

$$C_i = B_c \times K_n,$$

где:

B_c – базовая ставка (рублей) устанавливается в соответствии с приложением № 2 к Порядку;

K_n – поправочный коэффициент устанавливается в соответствии с приложением № 2 к Порядку.

3.3. В случае недостаточности бюджетных ассигнований на финансовый год, затраты (части затрат) которого обеспечиваются по субсидируемым направлениям, предусмотренным подпунктами «а», «в», «г», «д» пункта 1.4 Порядка:

а) для получателей субсидии, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах автономного округа, распределение (уменьшение) сумм субсидии осуществляется пропорционально заявленным объемам;

б) для получателей субсидий, осуществляющих свою деятельность в городах и поселках городского типа автономного округа, распределение

(уменьшение) сумм субсидии осуществляется пропорционально объемам, рассчитанным уполномоченным органом, исходя из оставшейся суммы лимитов после распределения субсидий получателям, указанным в подпункте «а» настоящего пункта.

3.4. Размер субсидии i -му получателю субсидии по субсидируемому направлению, предусмотренному подпунктом «б» пункта 1.4 Порядка, определяется по формуле:

$$V_i = C_i \times K_i + C_{п} \times П_i,$$

где:

V_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (рублей);

C_i – ставка субсидии на единицу продукции i -го получателя субсидии;

K_i – количество продукции i -го получателя субсидии в соответствии с прогнозными показателями деятельности;

$C_{п}$ – ставка субсидии на 1 голову маточного (молочного) стада для обновления (рублей) устанавливается в соответствии с приложением № 2 к Порядку;

$П_i$ – количество маточного (молочного) стада для обновления в финансовом году, указанном в объявлении о проведении отбора, указанное получателем субсидии в информации о планируемом обновлении маточного (молочного) стада, но не более 20% от количества голов коров, указанных получателем субсидии в отчете о движении скота и птицы за месяц, предшествующий месяцу проведения отбора, по форме СП-51 (голов).

Ставка субсидии (C_i) определяется по формуле:

$$C_i = B_c \times K_{п1} \times K_{п2} \times K_{п3},$$

где:

B_c – базовая ставка (рублей) устанавливается в соответствии с приложением № 2 к Порядку;

$K_{п1}$, $K_{п2}$, $K_{п3}$ – поправочные коэффициенты устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к Порядку.

3.5. В случае недостаточности бюджетных ассигнований в финансовом году, затраты (части затрат) которого обеспечиваются, по субсидируемым направлениям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 1.4 Порядка:

а) для получателей субсидии, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах автономного округа, распределение (уменьшение) сумм субсидии осуществляется пропорционально заявленным объемам;

б) для получателей субсидий, осуществляющих свою деятельность в городах и поселках городского типа автономного округа и реализующих более 50% производимого ими молока и молочной продукции организациям социального обслуживания, образовательным либо медицинским организациям в автономном округе, распределение (уменьшение) сумм субсидии

осуществляется пропорционально объемам, рассчитанным уполномоченным органом, исходя из оставшейся суммы лимитов после распределения субсидий получателям, указанным в подпункте «а» настоящего пункта;

в) для получателей субсидий, осуществляющих свою деятельность в городах и поселках городского типа автономного округа, не реализующих производимое ими молоко и молочную продукцию организациям социального обслуживания, образовательным либо медицинским организациям в автономном округе либо реализующих менее 50%, распределение (уменьшение) сумм субсидии осуществляется пропорционально объемам, рассчитанным уполномоченным органом, исходя из оставшейся суммы лимитов после распределения субсидий получателям, указанным в подпунктах «а», «б» настоящего пункта.

3.6. Размер субсидии по субсидируемому направлению, предусмотренному подпунктом «е» пункта 1.4 Порядка, определяется исходя из указанных получателем субсидии в форме прогнозных показателей плановых расходов (с учетом доставки):

- на приобретение кормов для выращивания товарной рыбы в размере 70%;
- на приобретение рыбопосадочного материала в размере 50%.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований в финансовом году, затраты (части затрат) которого обеспечиваются, распределение (уменьшение) сумм субсидий получателям субсидий осуществляется пропорционально заявленным объемам.

3.7. Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Для получателей субсидий, исполняющих обязанность налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) без учета суммы налога на добавленную стоимость.

3.8. При выделении дополнительных бюджетных ассигнований в финансовом году, затраты (части затрат) которого обеспечиваются, и (или) экономии бюджетных средств (далее – дополнительные средства) уполномоченный орган рассматривает вопрос о предоставлении получателям субсидии части субсидии, не обеспеченной (не предоставленной) ранее в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, без проведения повторного отбора на соответствие требованиям Порядка.

Распределение дополнительных средств между получателями субсидии, ранее прошедшими отбор, осуществляется на основании подтвержденной получателем субсидии потребности, но не выше рассчитанного уполномоченным органом объема в соответствии с пунктами 3.2 – 3.6 Порядка и уменьшенного в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований.

3.9. Соглашение заключается с получателем субсидии в течение 120 календарных дней со дня принятия решения о заключении такого соглашения сроком до 31 декабря финансового года, указанного в объявлении о проведении отбора.

Условия и форма соглашения о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения между уполномоченным органом и получателем субсидии должны соответствовать типовой форме, установленной приказом департамента финансов автономного округа.

3.10. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату заключения соглашения:

а) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 000 (триста тысяч) рублей 00 копеек (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия. При получении в рамках межведомственного электронного взаимодействия информации о наличии задолженности получатель субсидии представляет в уполномоченный орган справку о размере задолженности, если у уполномоченного органа отсутствует техническая возможность самостоятельно получить указанные сведения);

б) у получателей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед окружным бюджетом (для подтверждения настоящего требования получатель субсидии представляет в уполномоченный орган подтверждающее письмо).

3.11. В соглашение подлежат включению следующие обязательные положения:

- в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности исполнения бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им соглашений о предоставлении субсидии, уполномоченный орган должен обеспечить согласование новых условий таких соглашений, в том числе по объему субсидий, а также показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, не позднее 20 рабочих дней со дня поступления предложения о согласовании новых условий. В случае недостижения согласия по новым условиям от получателя субсидии в установленный срок соглашение считается расторгнутым;

- о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением

государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- о запрете приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- об обязанности получателем субсидии вести бухгалтерский учет, а также вести отдельный учет затрат, источником обеспечения которых является субсидии.

Условия, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, являются обязательными для включения в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии.

Договоры (соглашения), заключаемые с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, должны также содержать порядок и сроки возврата средств, полученных на основании этих договоров, получателем субсидии в случае выявления по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, нарушений условий и порядка предоставления субсидии.

3.12. Перечисление субсидии осуществляется до 15 числа текущего месяца в соответствии с графиком перечисления по соглашениям о предоставлении субсидии с лицевого счета, открытого уполномоченному органу на открытые расчетные счета получателя субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

Для подтверждения суммы субсидии к перечислению получателю субсидии уполномоченный орган представляет в централизованную бухгалтерию органов государственной власти автономного округа сводные справки-расчеты по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа.

3.13. В целях реализации положений Порядка результаты предоставления субсидии и характеристики устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к Порядку.

Точная дата завершения, конечное значение результата и значения характеристик устанавливаются соглашением.

3.14. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
 - несоблюдение условий и порядка предоставления и расходования субсидии;
 - начало проведения в отношении получателя субсидии – юридического лица процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления; в отношении получателя субсидии – индивидуального предпринимателя – начало процедуры прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
 - расторжение соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между уполномоченным органом и получателем субсидии, по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны соглашения о предоставлении субсидии от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
 - незаключение соглашения в сроки, установленные пунктом 3.9 Порядка.
- 3.15. Расходование субсидии получателем субсидии осуществляется по направлениям, установленным приложением № 4 к Порядку.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии способом, указанным в пункте 4.3 Порядка, представляют в уполномоченный орган:

4.1.1. до 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, – отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа;

4.1.2. ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за IV квартал представляется до 10 января года, следующего за отчетным периодом.

4.2. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Отчеты, предусмотренные пунктами 4.1, 4.2 Порядка, направляются в уполномоченный орган посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа.

4.4. Ответственность за достоверность информации, указанной в отчетах, представленных в соответствии с подпунктами 4.1.1, 4.1.2 пункта 4.1 Порядка, несет получатель субсидии.

4.5. Уполномоченный орган в случае непредставления получателем субсидии в установленные сроки отчетности, указанной в подпункте 4.1.2 пункта 4.1 и в пункте 4.2 Порядка, приостанавливает перечисление ему субсидии до фактической даты представления отчетности. Возобновление перечисления субсидий осуществляется с учетом сроков, установленных пунктом 3.12 Порядка.

V. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления и расходования субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления и расходования субсидий осуществляется уполномоченным органом, органами государственного финансового контроля, в том числе контрольно-счетным органом автономного округа.

Уполномоченный орган осуществляет в отношении получателя субсидии проверки соблюдения им порядка и условий предоставления и расходования субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении получателя субсидии проверки порядка и условий предоставления и расходования субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Проверка уполномоченным органом соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления и расходования субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления (далее – проверка), предусмотренных Порядком и соглашением, осуществляется в форме изучения и анализа документов, в том числе на месте осуществления получателем субсидии хозяйственной деятельности.

5.3. По требованию уполномоченного органа получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые документы (копии, заверенные надлежащим образом).

5.4. Получатели субсидии, с которыми заключены соглашения о предоставлении субсидии, принимают на себя обязательства по расходованию субсидии согласно пункту 3.15 Порядка и несут ответственность в соответствии с условиями заключенного соглашения о предоставлении субсидии и законодательством Российской Федерации.

5.5. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня выявления нижеперечисленных нарушений направляет в адрес получателя субсидии требование о возврате субсидии:

- а) нарушение положений, установленных соглашениями о предоставлении субсидии и Порядком;
- б) недостижение планируемых значений результата предоставления субсидии и характеристик;

в) нарушение получателем субсидии условий, установленных Порядком, при предоставлении субсидии, выявленных в том числе в результате проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля;

г) непредставление отчетности, указанной в подпункте 4.1.1 пункта 4.1 Порядка;

д) непредставление отчетности, указанной в подпункте 4.1.2 пункта 4.1 Порядка, более трёх месяцев с даты, установленной для ее предоставления;

е) непредставление отчетности, указанной в пункте 4.2 Порядка (в случае ее установления).

5.6. Возврат субсидии (ее части) получателем субсидии, а также средств, полученных иными юридическими лицами за счет субсидии на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, производится в течение 15 рабочих дней со дня получения получателем субсидии и (или) указанными в настоящем пункте юридическими лицами требования о возврате субсидии в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании о возврате субсидии.

5.7. Остаток субсидии, предоставленной получателю субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня окончания установленного в соглашении о предоставлении субсидии срока использования субсидии.

5.8. За нарушение срока возврата субсидии (ее части) в окружной бюджет получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в соответствующий период пользования, от размера субсидии (ее части), подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

5.9. Оценка достижения результатов предоставления субсидии осуществляется за отчетный финансовый год.

Уполномоченный орган на основании отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик производит оценку достижения результатов предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутых значений характеристик и их плановых значений.

В случае недостижения планируемого значения характеристик, установленных соглашением о предоставлении субсидии, объем средств, подлежащий возврату в окружной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T_i/S_i),$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – полученная сумма субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i -ой характеристики;

S_i – плановое значение i -ой характеристики, установленной соглашением о предоставлении субсидии.

Решение о возврате субсидии не принимается в случае, если установленные соглашением значения характеристик не достигнуты вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Получатель субсидии должен доказать, что надлежащее достижение значения характеристик оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

5.10. В случае выявления нарушений, установленных подпунктами «а», «в» – «д» пункта 5.5 Порядка, получатель субсидии обязан вернуть субсидию в полном объеме.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий
на поддержку агропромышленного
комплекса Ямало-Ненецкого
автономного округа

ФОРМА ЗАЯВКИ

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Ямало-Ненецкого автономного округа

(Ф.И.О.)

ЗАЯВКА
на участие в отборе

Прошу включить меня в состав участников отбора для заключения с департаментом агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ) соглашения о предоставлении субсидии (в случае положительного решения) на 20__ год в соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 15 ноября 2022 года № 1090-П (далее – Порядок), по следующему(им) субсидируемому(ым) направлению(ям) _____.

Полное наименование участника отбора (ИНН, КПП, ОГРНЮЛ, ОГРНИП)

(если участником отбора является крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, указать паспортные данные)

Адрес регистрации (почтовый) _____

Адрес местонахождения производства и (или) производственных мощностей

Телефон _____

E-mail _____

Юридический адрес _____

ОКТМО _____

Расчетный счет участника отбора _____

Реквизиты кредитной организации:

Наименование _____

ИНН/КПП _____

БИК _____

корр. счет _____

1. Настоящим подтверждаю:

- достоверность сведений, указанных в представленных документах;

- что _____:
(наименование/Ф.И.О. участника отбора)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если участник отбора имеет статус индивидуального предпринимателя);

- осуществляет деятельность на территории автономного округа;

- даёт согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о себе, о подаваемой заявке на участие в отборе, иной информации о себе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных физических лиц и согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей);

- не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50% (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия).

2. Обязуюсь в случае принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии:

- заключить с департаментом соглашение о предоставлении субсидии;

- предоставить возможность осуществления департаментом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Дополнительно к заявке на участие в отборе прилагается согласие на обработку персональных данных (приложение № 1 к заявке на участие в отборе) и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 2 к заявке на участие в отборе) (только для участников отбора – индивидуальных предпринимателей).

Приложение:

1. Прогнозные показатели на год, в котором планируется получение субсидии на _____ листах в ___ экз.

2. Иные документы:

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 1

к заявке на участие в отборе

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия и номер, когда и кем выдан)

ИНН: _____

контактная информация: _____
(номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях проверки на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2022 года № 1090-П, даю департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, находящемуся по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, свое согласие на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес).

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая совершение следующих действий: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Отзыв настоящего согласия оформляется в свободной форме и направляется в департамент агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа почтовым отправлением по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Республики, д. 73 либо на адрес электронной почты: info@daktp.yanao.ru.

Субъект персональных данных: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к заявке на участие в отборе

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер
телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта
персональных данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю
согласие на распространение _____

_____ (наименование, адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный
номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер (если он известен субъекту
персональных данных))

моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на

_____ (сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или
https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имени файла веб-страницы), посредством которых
будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными
данными субъекта персональных данных)

в следующем порядке:

Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных, ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)	Дополнительные условия	Подпись

1	2	3	4	5	6
Общие персональные данные	фамилия, имя, отчество (при наличии)				
	год, месяц, день рождения				
	место рождения				
	адрес регистрации по паспорту				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
	иная информация субъекта персональных данных				
	1...				
2...					
3...					
Специальные категории персональных данных	расовая, национальная принадлежность				
	политические взгляды				
	религиозные или философские убеждения				
	состояние здоровья				
	интимная жизнь				
сведения о судимости					
Биометрические персональные данные	цифровое изображение лица (фотография, видеоизображение)				
	данные голоса				

Целью обработки персональных данных является участие в отборе для заключения с департаментом агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа соглашения о предоставлении субсидии в соответствии Порядком предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным

постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2022 года № 1090-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: _____
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 3

к заявке на участие в отборе

ФОРМА РАСШИФРОВКИ

РАСШИФРОВКА ВЫРУЧКИ

за год, предшествующий году подачи заявки на участие в отборе^{<*>}

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
1.	Выручка (доход) – всего	
В том числе		
1.1.	От реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, а также продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки	
1.2.	Промышленной продукции	
1.3.	Товаров	
1.4.	Работ и услуг	

Руководитель _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

«___» _____ 20___ год

<*> Заполняется участниками отбора, не получавшими субсидию в году, предшествующем году подачи заявки на участие в отборе.

Приложение № 4

к заявке на участие в отборе

ИНФОРМАЦИЯ

о реализации молока и молочной продукции организациям социального обслуживания, образовательным либо медицинским организациям в Ямало-Ненецком автономном округе^{<*>}

№ п/п	Наименование контрагента (в случае если поставка осуществляется через посредника)	ИНН	Наименование организации социального обслуживания, образовательной либо медицинской организации, конечного получателя молока и молочной продукции	ИНН	Количество реализованного молока и молочной продукции (тонн)
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

«___» _____ 20__ год

<*>Заполняется участниками отбора по субсидируемому направлению, предусмотренному подпунктом «б» пункта 1.4 Порядка, осуществляющими свою деятельность в городах и поселках городского типа Ямало-Ненецкого автономного округа и реализующими более 50% производимых ими молока и молочной продукции организациям социального обслуживания, образовательным либо медицинским организациям в Ямало-Ненецком автономном округе за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу проведения отбора.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа

БАЗОВЫЕ СТАВКИ
и поправочные коэффициенты

№ п/п	Субсидируемое направление, наименование базовых ставок, перечня и критериев поправочных коэффициентов	Значение	Условное обозначение
1	2	3	4
1.	Производство мяса крупного рогатого скота, свиней, лошадей, кроликов и птицы		
1.1.	Базовая ставка субсидии за 1 тонну произведенного и реализованного мяса крупного рогатого скота (далее – КРС), свиней, лошадей, кроликов, рублей	406 000	Бс
1.2.	Поправочные коэффициенты к базовой ставке субсидии за 1 тонну произведенного и реализованного мяса КРС, свиней, лошадей, кроликов (за исключением получателей субсидии, относящихся к малым формам хозяйствования (микропредприятия, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели)		
1.2.1.	По местонахождению для поставки кормов		Кп
	Для зарегистрированных и осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах Ямало-Ненецкого автономного округа	1,5	
1.3.	Базовая ставка субсидии за 1 тонну произведенного и реализованного мяса птицы, рублей	162 000	Бс
2.	Производство молока		
2.1.	Базовая ставка субсидии за 1 тонну произведенного и реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, рублей	52 000	Бс
2.2.	Поправочные коэффициенты к базовой ставке субсидии за 1 тонну произведенного и реализованного молока		
2.2.1.	По местонахождению для поставки кормов		Кп1
	Для зарегистрированных и осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах Ямало-Ненецкого автономного округа	1,5	
	Для осуществляющих свою деятельность в городах и поселках городского типа Ямало-Ненецкого автономного округа	1,1	
2.2.2.	По объему производства и реализации молока		Кп2
	Менее 350 тонн	1	
	Свыше 350 тонн	1,1	
2.2.3.	Для зарегистрированных и осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах Ямало-Ненецкого автономного округа по объему реализации молока и молочных продуктов организациям социального обслуживания, образовательным либо медицинским организациям в Ямало-Ненецком автономном округе		Кп3
	Менее 50% общего объема произведенных и реализованных молока и молочной продукции за 12 месяцев, предшествующих месяцу проведения отбора	1	

1	2	3	4
	Свыше 50% общего объема произведенных и реализованных молока и молочной продукции за 12 месяцев, предшествующих месяцу проведения отбора	1,4	
2.3.	Базовая ставка субсидии на 1 голову маточного (молочного) стада для обновления, рублей	192 600	С _п
3.	Содержание клеточного пушного зверя		
3.1.	Базовая ставка субсидии за 1 реализованного зверя или за 1 шкурку (лисицы, песца), рублей	5 250	Б _с
3.2.	Базовая ставка субсидии за 1 реализованного зверя или за 1 шкурку (соболь, норка), рублей	7 350	Б _с
4.	Производство картофеля и овощей		
4.1.	Базовая ставка субсидии за 1 тонну произведенного и реализованного картофеля и (или) прочих овощей, рублей	20 000	Б _с
4.2.	Базовая ставка субсидии за 1 тонну произведенных и реализованных томатов и (или) огурцов, рублей	109 000	Б _с
5.	Заготовка дикоросов		
5.1.	Базовая ставка субсидии за 1 тонну заготовленных и реализованных дикоросов (ягод), рублей	73 000	Б _с

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа

РЕЗУЛЬТАТЫ
предоставления субсидии и характеристики

№ п/п	Субсидируемое направление	Наименование характеристики	Наименование результата предоставления субсидии
1	2	3	4
1	Производство мяса крупного рогатого скота, свиней, лошадей, кроликов и птицы	количество произведённого и реализованного мяса крупного рогатого скота, свиней, лошадей, кроликов и птицы в убойном весе	объём произведённого и реализованного мяса крупного рогатого скота, свиней, лошадей, кроликов и птицы в убойном весе
2	Производство молока	количество произведённого и реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока количество голов обновленного маточного (молочного) стада	объём произведённого, переработанного и реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока поголовье обновленного маточного (молочного) стада
3	Содержание клеточного пушного зверя	количество реализованных клеточных пушных зверей и (или) шкур клеточной пушнины	объём реализованных клеточных пушных зверей и (или) шкур клеточной пушнины
4	Производство картофеля и овощей	количество произведённых и реализованных овощей	объём произведённых и реализованных овощей
5	Заготовка дикоросов	количество реализованных дикоросов (ягод)	объём реализованных дикоросов (ягод)
6	Выращивание товарной рыбы	количество выращенной и реализованной товарной рыбы	объём выращенной и реализованной товарной рыбы

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа

ПЕРЕЧЕНЬ

направлений расходов получателя субсидий, источником финансового обеспечения которых является субсидия

№ п/п	Субсидируемое направление	Направление расходов
1	2	3
1	Производство мяса крупного рогатого скота, свиней, лошадей, кроликов и птицы	оплата труда с учетом НДФЛ уплата страховых взносов оплата коммунальных услуг приобретение кормов с учетом транспортных расходов ^{<*>} , лекарственных препаратов для ветеринарного применения приобретение ГСМ ветеринарно-санитарные услуги услуги банка оплата работ (услуг), связанных с получением сертификата соответствия производства органической продукции аренда торговых помещений, торговых мест (для микропредприятий ^{<***>})
2	Производство молока	оплата труда с учетом НДФЛ уплата страховых взносов оплата коммунальных услуг приобретение кормов с учетом транспортных расходов ^{<*>} , лекарственных препаратов для ветеринарного применения приобретение ГСМ ветеринарно-санитарные услуги

1	2	3
		<p>услуги банка</p> <p>аренда торговых помещений, торговых мест (для микропредприятий <***>)</p> <p>услуги по вывозу навоза крупного рогатого скота</p> <p>оплата работ (услуг), связанных с получением сертификата соответствия производства органической продукции</p>
3	Содержание клеточного пушного зверя	<p>оплата труда с учетом НДС</p> <p>уплата страховых взносов</p> <p>оплата коммунальных услуг</p> <p>приобретение кормов с учетом транспортных расходов<*>, лекарственных препаратов для ветеринарного применения</p> <p>приобретение ГСМ</p> <p>ветеринарно-санитарные услуги</p> <p>услуги банка</p>
4	Производство картофеля и овощей	<p>оплата труда с учетом НДС</p> <p>уплата страховых взносов</p> <p>оплата коммунальных услуг</p> <p>приобретение семян</p> <p>приобретение ГСМ</p> <p>услуги банка</p> <p>оплата работ (услуг), связанных с получением сертификата соответствия производства органической продукции</p> <p>аренда торговых помещений, торговых мест (для микропредприятий <***>)</p>
5	Заготовка дикоросов	<p>оплата труда с учетом НДС</p> <p>уплата страховых взносов</p> <p>оплата коммунальных услуг</p>

1	2	3
		приобретение ГСМ услуги банка аренда торговых помещений, торговых мест (для микропредприятий ^{<*>}) транспортные услуги приобретение дикоросов, собранных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа оплата услуг, связанных с подтверждением соответствия продукции требованиям технических регламентов
6	Выращивание товарной рыбы	приобретение кормов, используемых для выращивания товарной рыбы ^{<*>} , с учетом транспортных расходов приобретение рыбопосадочного материала ^{<*>} с учетом транспортных расходов

 <*>С отражением сведений в компоненте «Меркурий» в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии, установленной Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии».

<*>Для получателей субсидий – малых форм хозяйствования, отвечающих критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».