ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 ноября 2022 г. № 1097-П

г. Салехард

Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа и городской округ город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа в 2022 году

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 8 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа и городской округ город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа в 2022 году.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа Д.А. Артюхов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
Управление по работе с правовыми актами
* 2 *

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 16 ноября 2022 года № 1097-П

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа и городской округ город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа в 2022 году

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует предоставление и методику распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа и городской округ город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа в 2022 году (далее – субсидия, автономный округ).

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган – департамент внутренней политики автономного округа, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, наделенный полномочием по предоставлению средств из окружного бюджета бюджету муниципального образования;

Получатель(и) субсидии – муниципальные образования муниципальный округ Пуровский район автономного округа и городской округ город Губкинский автономного округа в лице уполномоченного органа местного самоуправления.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу на цели, определенные настоящим Порядком, на основании соглашения о предоставлении субсидии, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса, между уполномоченным органом и Получателем субсидии, которое определяет права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, заключенного в сроки, установленные пунктом 21 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема

расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года N 1318-П (далее – Правила), в соответствии с Типовой формой соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа (далее – соглашение).

1.4. Уровень софинансирования расходного обязательства Получателей субсидий равен предельному уровню софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденному приказом департамента финансов автономного округа от 18 мая 2021 года № 89-29-01-03/107.

II. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия предоставляются Получателям субсидии на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, определенных пунктом 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приобретения основных средств, в том числе возмещение расходов муниципальному казенному учреждению «Пуровская телерадиокомпания «Луч», муниципальному бюджетному учреждению «Губкинская телерадиокомпания «Вектор» для материально-технического обеспечения избирательных участков.

2.2. Объем субсидий составляет:

- муниципальному округу Пуровский район автономного округа в размере 3 000 000 (три миллиона) рублей;

- городскому округу город Губкинский автономного округа в размере 4 800 000 (четыре миллиона восемьсот тысяч) рублей.

III. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при следующих условиях:

3.1.1. наличие в бюджете Получателя субсидии (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Получателя субсидии, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии;

3.1.2. заключение соглашения в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, предусматривающего обязательства Получателя субсидии по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

IV. Методика распределения субсидии

4.1. Общий размер субсидии определяется по формуле:

$$Рсуб = SUM(Рсуб_i).$$

4.2. Размер субсидии Получателю субсидии определяется по формуле:

$$Рсуб_i = V_i * (k/100),$$

где:

$Рсуб_i$ – размер субсидии, предоставляемой Получателю субсидии на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка (руб.), но не выше размера, установленного настоящим Порядком;

V_i – сумма фактической потребности Получателя субсидии на цели, указанные в настоящем Порядке;

k – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета в размере, равном предельному уровню софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденному приказом департамента финансов автономного округа от 18 мая 2021 года № 89-29-01-03/107.

V. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

5.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится уполномоченным органом на основании предоставленных Получателями субсидий отчетов о достижении значений показателя.

5.2. Показателем результативности использования субсидий является приобретение перечня основных средств, указанного в соглашении.

5.3. Значение показателя результативности использования субсидий устанавливается в соглашении.

VI. Критерии отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидии

6.1. Критерием отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидии является потребность Получателей субсидии в средствах на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

VII. Порядок предоставления и расходования субсидии

7.1. Уполномоченный орган и Получатели субсидий заключают соглашения на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

7.2. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значения показателя, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в случае сокращения размера субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.3. Получатель субсидии до 5 числа месяца предоставления субсидии направляет уполномоченному органу заявку на перечисление субсидии, исходя из фактической потребности, по форме, установленной соглашением (далее – заявка).

7.4. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня представления заявки осуществляет рассмотрение заявки и при ее соответствии условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка, и (или) требованиям, определенным пунктом 7.3 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии в бюджет Получателя субсидии в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность Получателя субсидии на дату совершения платежа пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения заявки.

В случае несоответствия заявки условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка и (или) требованиям, определенным пунктом 7.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет Получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в течение 1 рабочего дня со дня истечения срока рассмотрения заявки, предусмотренного настоящим пунктом.

7.5. По завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года уполномоченный орган осуществляет перечисление субсидии в бюджет Получателя субсидии с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

Ожидаемая фактическая потребность определяется Получателем субсидии исходя из объема средств, необходимых в текущем финансовом году для исполнения обязательств Получателя субсидии.

7.6. Расходование субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных

нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

7.7. Средства субсидии, неиспользованные Получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.8. При наличии потребности Получателя субсидии в остатках субсидии, неиспользованных в текущем финансовом году, Получатель субсидии вправе направить в уполномоченный орган обращение по их возврату в соответствии с Порядком возврата остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и неиспользованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 06 марта 2017 года № 144-П.

VIII. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

8.1. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и возврата бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках настоящего Порядка.

Уполномоченный орган, орган государственного финансового контроля, являющийся исполнительным органом автономного округа, и Счетная палата автономного округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляют проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

8.2. Уполномоченный орган вправе запрашивать дополнительные документы и материалы, подтверждающие целевое и эффективное использование бюджетных средств.

IX. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию в автономном округе при неисполнении обязательств, предусмотренных соглашением

9.1. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателя в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета Получателя субсидии в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил.

Основанием для освобождения Получателя субсидии от обязательств по возврату средств, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

9.2. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета Получателя субсидии в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

9.3. Возврат средств из бюджета Получателя субсидии в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил осуществляется по требованию уполномоченного органа (далее – требование по возврату), направленному посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота автономного округа» с обязательным направлением требования по возврату способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Требование по возврату направляется в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения соответствующего условия соглашения.

9.4. В случае нецелевого использования субсидии к Получателю субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.