



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 августа 2022 г.

№ 840-П

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа и признании утратившим силу
постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 марта 2021 года № 186-П**

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 марта 2021 года № 186-П «Об утверждении Положения о проведении мероприятий по подготовке граждан Российской Федерации к участию в конкурсах на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа и на включение в кадровые резервы на государственной гражданской службе Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 2 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 марта 2022 года № 224-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 августа 2022 года № 840-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2010 года № 245-П «О Порядке согласования и утверждения предельной штатной численности и штатных расписаний исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа»:

1.1. в наименовании слова «**государственной власти**» исключить;

1.2. в преамбуле слова «**государственной власти**» исключить;

1.3. в пункте 1 слова «**государственной власти**» исключить;

1.4. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Рекомендовать исполнительным органам Ямало-Ненецкого автономного округа вносить в штатные расписания изменения, связанные со структурными изменениями исполнительного органа Ямало-Ненецкого автономного округа, с периодичностью не чаще одного раза в квартал.»;

1.5. в Порядке согласования и утверждения предельной штатной численности и штатных расписаний исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа:

1.5.1. в наименовании слова «**государственной власти**» исключить;

1.5.2. в пункте 1 слова «**государственной власти**» исключить;

1.5.3. в абзаце четвертом пункта 3 слова «**государственной власти**» исключить;

1.5.4. в пункте 7:

1.5.4.1. в абзаце первом слова «**центральных исполнительных органов государственной власти**» заменить словами «**исполнительных органов**»;

1.5.4.2. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- структур органов власти, разрабатываемых в соответствии с Порядком разработки и согласования проектов положений, составов основных структурных подразделений, структур исполнительных органов Ямало-Ненецкого автономного округа и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Губернатора автономного округа от 27 января 2011 года № 8-ПГ»;

1.5.4.3. абзац шестой признать утратившим силу;

1.5.5. приложения №№ 1 – 4 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку согласования и утверждения
предельной штатной численности и
штатных расписаний исполнительных
органов Ямало-Ненецкого автономного
округа
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 августа 2022 года № 840-П)

ФОРМА

правового акта об утверждении предельной штатной численности
исполнительного органа Ямало-Ненецкого автономного округа

ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об утверждении предельной штатной численности

(наименование исполнительного органа Ямало-Ненецкого автономного округа)

В соответствии с пунктом ____ части ____ статьи ____ Устава
(Основного закона) Ямало-Ненецкого автономного округа:

1. Утвердить с «__» _____ 20__ года предельную штатную численность
_____ Ямало-Ненецкого
автономного округа в количестве ____ единиц(ы), из них ____ государственная
(ые, ых) должность (ти, тей) Ямало-Ненецкого автономного округа
(указывается при наличии), ____ единиц(ы) государственных гражданских
служащих Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившим силу с «__» _____ 20__ года распоряжение
Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от «__» _____
20__ года № _____ «Об утверждении предельной штатной численности
_____ Ямало-Ненецкого автономного округа».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.А. Артюхов

Приложение № 2

к Порядку согласования и утверждения
предельной штатной численности и
штатных расписаний исполнительных
органов Ямало-Ненецкого автономного
округа
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 августа 2022 года № 840-П)

ФОРМА

штатного расписания исполнительного органа
Ямало-Ненецкого автономного округа

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО
приказом

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ года

«__» _____ 20__ года № ____

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

(наименование исполнительного органа Ямало-Ненецкого автономного округа)

с «__» _____ 20__ года

**I. Государственные должности
Ямало-Ненецкого автономного округа**

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.	Итого	

**II. Государственные гражданские служащие
Ямало-Ненецкого автономного округа**

№ п/п	Наименование структурного подразделения/наименование	Количество штатных единиц	Должностной оклад (руб.)
----------	---	------------------------------	-----------------------------

	должности		
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.	Итого		

**III. Работники, замещающие должности,
не являющиеся должностями государственной гражданской
службы Ямало-Ненецкого автономного округа**

№ п/п	Наименование структурного подразделения/наименование должности	Количество штатных единиц	Должностной оклад (руб.)
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.	Итого		

IV. Обслуживающий персонал

№ п/п	Наименование структурного подразделения/наименование профессии, должности	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад), руб.
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.	Итого		

Итого штатная численность: _____ (_____) единиц.

Руководитель
исполнительного органа
Ямало-Ненецкого автономного округа _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Лицо, осуществляющее кадровую работу
исполнительного органа
Ямало-Ненецкого автономного округа _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Требования к заполнению штатного расписания

1. В разделе I «Государственные должности Ямало-Ненецкого автономного округа»:

в графе 2 указываются наименования государственных должностей Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 33-ЗАО «О государственных должностях Ямало-Ненецкого автономного округа»;

в графе 3 указывается количество государственных должностей Ямало-Ненецкого автономного округа по каждой строке с подведением итога в целом по исполнительному органу Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – орган).

2. В разделе II «Государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа»:

в графе 2 указываются наименования должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа с учетом Реестра должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, являющегося приложением к Закону Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 февраля 2011 года № 1-ЗАО «О Реестре должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа», и их распределения по структурным подразделениям органа;

в графе 3 указывается количество штатных единиц по каждой строке (с указанием надстрочно, при наличии, количества должностей, относящихся к категории «обеспечивающие специалисты») с подведением итога по соответствующему структурному подразделению органа и в целом по органу;

в графе 4 указывается должностной оклад, установленный по конкретной должности государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с приложениями 1, 7 к Закону Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 декабря 2005 года № 77-ЗАО «Об оплате труда государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа».

3. В разделе III «Работники, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа»:

в графе 2 указываются наименования должностей в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 апреля 2011 года № 35-ЗАО «Об оплате труда работников органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и иных государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа» с учетом их распределения по структурным подразделениям органа;

в графе 3 указывается количество штатных единиц по каждой строке с подведением итога по соответствующему структурному подразделению органа и в целом по органу;

в графе 4 указывается должностной оклад, установленный по конкретной должности в соответствии с приложением к Закону Ямало-Ненецкого

автономного округа от 27 апреля 2011 года № 35-ЗАО «Об оплате труда работников органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и иных государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. В разделе IV «Обслуживающий персонал»:

в графе 2 указываются наименования профессий, должностей обслуживающего персонала органа с учетом положений абзаца третьей части второй статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации и их распределения по структурным подразделениям органа;

в графе 3 указывается количество штатных единиц по каждой строке с подведением итога по соответствующему структурному подразделению органа и итога в целом по органу;

в графе 4 указывается тарифный разряд (оклад) по каждой должности, установленный в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 3

к Порядку согласования и утверждения
предельной штатной численности и
штатных расписаний исполнительных
органов Ямало-Ненецкого автономного
округа
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 августа 2022 года № 840-П)

ФОРМА

информации к штатному расписанию исполнительного органа
Ямало-Ненецкого автономного округа

ИНФОРМАЦИЯ

к штатному расписанию с «__» _____ 20__ года

(наименование исполнительного органа Ямало-Ненецкого автономного округа)

Перечень должностей	Количество штатных единиц	Сумма должностных окладов, исчисленная по средней ставке
1	2	3
Категория «руководители»		
В том числе по группам		
- высшая группа		

1	2	3
- главная		
- ведущая		
Категория «помощники (советники)»		
В том числе по группам		
- главная		
- ведущая		
Категория «специалисты»		
В том числе по группам		
- главная		
- ведущая		
- старшая		
Категория «обеспечивающие специалисты»		
В том числе по группам		
- главная		
- ведущая		
- старшая		
- младшая		
Итого		

Руководитель
исполнительного органа
Ямало-Ненецкого автономного округа _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Лицо, осуществляющее кадровую работу
исполнительного органа Ямало-Ненецкого
автономного округа _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Уполномоченное лицо
аппарата Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к Порядку согласования и утверждения
предельной штатной численности и
штатных расписаний исполнительных
органов Ямало-Ненецкого автономного
округа
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 августа 2022 года № 840-П)

ФОРМА

сравнительного анализа

СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ

отличий предлагаемого проекта штатного расписания от действующего штатного расписания

(наименование исполнительного органа Ямало-Ненецкого автономного округа)

№ п/п	Действующее штатное расписание на _____ 20__ года			Проект штатного расписания на _____ 20__ года			Отклонение (изменение)		Обоснование изменения к гр. 8, 9
	наименование структурного подразделения, должности	количество штатных единиц	должност- ной оклад (руб.)	наимено- вание структур- ного подразде- ления, должности	количество штатных единиц	должност- ной оклад (руб.)	количество штатных единиц	должностной оклад (руб.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
	Итого			Итого					

Руководитель исполнительного
органа Ямало-Ненецкого автономного округа

(подпись)

(Ф.И.О.)».

2. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2010 года № 279-П «О порядке оплаты услуг представителей научных, образовательных и других организаций, включаемых в составы аттестационных и конкурсных комиссий органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иных государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа в качестве независимых экспертов»:

2.1. в пункте 1 слова «450 (четыреста пятьдесят)» заменить словами «550 (пятьсот пятьдесят)»;

2.2. в абзаце первом пункта 2 слова «подведомственным государственному органу по управлению государственной службой учреждением (далее – учреждение)» исключить;

2.3. в пункте 2-1 слова «оплата проезда не производится» заменить словами «возмещение расходов, предусмотренных пунктом 2 настоящего постановления, не осуществляется»;

2.4. в пункте 2-2:

2.4.1. в абзаце первом слово «учреждением» исключить;

2.4.2. в абзаце втором слово «оплата» заменить словом «возмещение»;

2.5. пункт 2-4 признать утратившим силу;

2.6. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Возмещение расходов, предусмотренных пунктами 1, 2, 2-2 настоящего постановления, осуществляется аппаратом Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – аппарат) за счет средств, предусмотренных на мероприятие 1.1 «Обеспечение эффективного функционирования системы государственного и муниципального управления в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Совершенствование государственного управления», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2013 года № 1075-П, на основании контракта (договора), заключенного в установленном законодательством порядке между аппаратом и независимым экспертом, плана проведения заседаний комиссий органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иных государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного аппаратом.

В течение 10 рабочих дней с даты проведения заседаний комиссий независимый эксперт представляет в аппарат авансовый отчет о фактически произведенных расходах с приложением проездных документов или документов (справок), выданных транспортными организациями, подтверждающих проезд независимого эксперта к месту проведения заседаний комиссий и обратно, а также документов, подтверждающих бронирование и наем жилого помещения.

Возмещение расходов, предусмотренных пунктами 1, 2, 2-2 настоящего постановления, осуществляется аппаратом путем перечисления денежных средств на лицевой счет независимого эксперта, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, в течение

10 рабочих дней с даты представления независимым экспертом документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.».

3. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 ноября 2021 года № 1011-П «Об утверждении Порядка предоставления образовательных грантов в форме субсидии участникам конкурса управленцев «Лидеры России»:

3.1. в преамбуле слова «со статьей» заменить словами «с пунктом 7 статьи»;

3.2. в Порядке предоставления образовательных грантов в форме субсидии участникам конкурса управленцев «Лидеры России»:

3.2.1. в пункте 1.1 слова «мероприятия «Создание условий для всестороннего раскрытия потенциала граждан в различных сферах общественных отношений в интересах развития Ямало-Ненецкого автономного округа» исключить;

3.2.2. в пункте 1.3:

3.2.2.1. подпункт 1.3.9 дополнить словами «(в том числе расходов, произведенных заявителем с даты направления заявки на предоставление гранта (далее – заявка) до принятия уполномоченным органом решения о предоставлении гранта)»;

3.2.2.2. дополнить подпунктом 1.3.12 следующего содержания:

«1.3.12. трудовая деятельность на территории автономного округа – деятельность на основании трудового договора по выполнению определённой трудовой функции (работы по должности), иная профессиональная служебная деятельность в соответствии с федеральным законодательством.»;

3.2.3. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Грант предоставляется по итогам отбора, проводимого уполномоченным органом для определения соответствующего грантополучателя, на основании заявки, направленной для участия в отборе, исходя из соответствия заявителя условиям (требованиям) отбора и очередности поступления заявок согласно дате регистрации.»;

3.2.4. в пункте 2.3:

3.2.4.1. в подпункте 2.3.1 слова «подпунктами «б», «д», абзацем пятым подпункта «ж» заменить словами «подпунктом «б»;

3.2.4.2. в позиции 2.3.2.6 подпункта 2.3.2 слово «банком» заменить словами «кредитной организацией»;

3.2.4.3. в абзаце первом подпункта 2.3.4 слова «составляются на русском языке и» исключить;

3.2.4.4. позицию 2.3.10.7 подпункта 2.3.10 изложить в следующей редакции:

«2.3.10.7. заявитель ранее не являлся получателем гранта.»;

3.2.4.5. абзац третий позиции 2.3.11.2 подпункта 2.3.11 признать утратившим силу;

3.2.5. в пункте 3.1 слова «признание заявителя участником отбора» заменить словами «принятие уполномоченным органом решения о предоставлении гранта»;

3.2.6. в абзаце первом пункта 3.5 слова «заказным письмом с описью вложения» исключить;

3.2.7. в пункте 3.7 слова «с уведомлением о вручении» исключить;

3.2.8. абзац первый пункта 3.8 после слова «деятельность» дополнить словами «на территории автономного округа»;

3.2.9. подпункт 3.10.2 пункта 3.10 признать утратившим силу;

3.2.10. в пункте 4.1 слова «ежеквартально до истечения срока исполнения обязательств по договору о предоставлении гранта, до 15 числа месяца, следующего за отчетным» заменить словами «со следующей периодичностью – не позднее 15 октября, не позднее 15 апреля каждого календарного года»;

3.2.11. в наименовании раздела V слово «, целей» исключить;

3.2.12. пункты 5.1 – 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления и расходования гранта осуществляется уполномоченным органом, органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Проверка уполномоченным органом соблюдения грантополучателем условий использования гранта (далее – проверка), предусмотренных настоящим Порядком и договором о предоставлении гранта, осуществляется в форме изучения и анализа документов грантополучателя.

5.3. В ходе осуществления проверки уполномоченный орган вправе дополнительно запросить у грантополучателя документы о соблюдении грантополучателем условий использования гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта.»;

3.2.13. в пункте 5.6 слова «и целей» исключить;

3.2.14. приложение к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение

к Порядку предоставления
образовательных грантов в форме
субсидии участникам конкурса
управленцев «Лидеры России»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 августа 2022 года № 840-П)

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заместителю Губернатора Ямало-Ненецкого
автономного округа, руководителю аппарата

Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего

(индекс, регион, город, улица, дом, квартира)

телефон рабочий

телефон мобильный или домашний

адрес электронной почты

ЗАЯВКА

на предоставление образовательного гранта

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ 20__года № _____ «Об утверждении Порядка предоставления образовательных грантов в форме субсидии участникам конкурса управленцев «Лидеры России» (далее – Порядок) прошу предоставить образовательный грант и перечислить его на лицевой счет № _____,

(номер лицевого счета заявителя)

открытый мною в _____.

(полное наименование кредитной организации)

Планируемое направление использования гранта (значком «X» отметить нужное):

☐ компенсация расходов на обучение☐ авансирование расходов на обучение

С требованиями Порядка ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Соответствие требованиям, установленным Порядком, подтверждаю.

Полноту и достоверность сведений, указанных в заявке о предоставлении образовательного гранта и прилагаемых документах, гарантирую.

Приложение:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи).