



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 мая 2022 г.

№ 420-П

г. Салехард

О перераспределении бюджетных ассигнований окружного бюджета и внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидии фонду «Агентство инвестиционного развития и поддержки предпринимательства Ямало-Ненецкого автономного округа «Мой бизнес» (микрокредитная компания)» на уставную деятельность

В соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 марта 2008 года № 2-ЗАО «О бюджетном процессе в Ямало-Ненецком автономном округе», в целях реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1111-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Перераспределить бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные сводной бюджетной росписью окружного бюджета на 2022 год, согласно приложению № 1.

2. Утвердить изменения, которые вносятся в Порядок определения объема и предоставления субсидии фонду «Агентство инвестиционного развития и поддержки предпринимательства Ямало-Ненецкого автономного округа «Мой бизнес» (микрокредитная компания)» на уставную деятельность, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 марта 2022 года № 290-П, согласно приложению № 2.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1

к постановлению Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 04 мая 2022 года № 420-П

ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований окружного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью окружного бюджета
на 2022 год

№ п/п	Коды бюджетной классификации						Мероприятие	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
	код главного распорядителя бюджетных средств	наименование кода главного распорядителя бюджетных средств	код раздела	код подраздела	код целевой статьи	код вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	892	Департамент финансов Ямало- Ненецкого автономного округа	04	12	98 9 00 90080 Обеспечение реализации государственной политики в установленной сфере деятельности	244		- 6 500
2.	840	Департамент экономики Ямало- Ненецкого	04	12	15 3 03 61 711 Субсидия фонду «Агентство инвестиционного	633	Поддержка бизнес- проектов, направленных	+ 6 500

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 04 мая 2022 года № 420-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок определения объема и предоставления субсидии фонду «Агентство инвестиционного развития и поддержки предпринимательства Ямало-Ненецкого автономного округа «Мой бизнес» (микрокредитная компания)» на уставную деятельность

1. Пункт 1.2.1 дополнить подпунктом 1.2.1.5 следующего содержания:
«1.2.1.5. мероприятия, связанные с поддержкой бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории автономного округа, в рамках Года экологии.».
2. Пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:
«2.1.1. Перечень документов, представляемых получателем субсидии:
2.1.1.1. по мероприятиям, изложенным в подпунктах 1.2.1.1 – 1.2.1.4 пункта 1.2.1 настоящего Порядка:
 - заявка на предоставление субсидии по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку;
 - копия утвержденного получателем субсидии порядка компенсации расходов субъектам МСП;
 - копия утвержденного получателем субсидии порядка реализации мероприятий, связанных с поддержкой молодежных бизнес-проектов «Свое дело»;
 - копия утвержденного получателем субсидии порядка реализации мероприятий, связанных с поддержкой бизнес-проектов «Время действовать»;
 - копия утвержденного получателем субсидии порядка реализации мероприятий, связанных с поддержкой социально направленных проектов;
- 2.1.1.2. по мероприятию, изложенному в подпункте 1.2.1.5 пункта 1.2.1 настоящего Порядка:
 - заявка на предоставление субсидии по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку;
 - копия утвержденного получателем субсидии порядка реализации мероприятий, связанных с поддержкой бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории автономного округа, в рамках Года экологии.».
3. Пункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:
«2.4.1. Субсидия предоставляется в соответствии с законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый

период в пределах, выделенных департаменту бюджетных ассигнований на 2022 год в размере:

- 152 442 000 (сто пятьдесят два миллиона четыреста сорок две тысячи) рублей (далее – бюджетные ассигнования) на реализацию мероприятий в соответствии с подпунктами 1.2.1.1 – 1.2.1.4 пункта 1.2.1 настоящего Порядка;
- 6 500 000 (шесть миллионов пятьсот тысяч) рублей на реализацию мероприятия в соответствии с подпунктом 1.2.1.5 пункта 1.2.1 настоящего Порядка.».

4. Пункт 2.4.2 изложить в следующей редакции.

«2.4.2. Размер субсидии не может превышать пределов доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по мероприятиям: «Субсидия фонду «Агентство инвестиционного развития и поддержки предпринимательства Ямало-Ненецкого автономного округа «Мой бизнес» (микрокредитная компания)» на уставную деятельность (компенсация расходов субъектам МСП, поддержка молодежных бизнес-проектов «Свое дело», поддержка бизнес-проектов «Время действовать», поддержка социально направленных проектов)», «Поддержка бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в рамках Года экологии» комплекса процессных мероприятий «Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» Программы.».

5. Пункт 2.6.1 дополнить подпунктом 2.6.1.10 следующего содержания:

«2.6.1.10. реализация получателем субсидии деятельности по направлению, связанному с поддержкой бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории автономного округа, в рамках Года экологии, осуществляется в соответствии с общими требованиями к реализации мероприятий, связанных с поддержкой бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории автономного округа, в рамках Года экологии, установленными в приложении № 6 к настоящему Порядку.».

6. В пункте 2.6.3:

6.1. абзац третий подпункта 2.6.3.4 признать утратившим силу;

6.2. дополнить подпунктом 2.6.3.5 следующего содержания:

«2.6.3.5. на уставную деятельность получателя субсидии, связанную с поддержкой бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории автономного округа, в рамках Года экологии – финансовая поддержка бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории автономного округа, в рамках Года экологии.

Объем финансирования по каждому направлению устанавливается в соглашении, но суммарно не более объема бюджетных ассигнований, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Порядка.».

7. Пункт 2.7.1 дополнить подпунктом 2.7.1.5 следующего содержания:

«2.7.1.5. по направлению, связанному с поддержкой бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории автономного округа, в рамках Года Экологии:

2.7.1.5.1. результат предоставления субсидии: к 30 декабря 2022 года предоставлена финансовая поддержка не менее 1 субъекту МСП, реализующему бизнес-проекты, направленные на переработку и (или) утилизацию отходов на территории автономного округа, в рамках Года экологии;

2.7.1.5.2. показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии: проведено мероприятие по предоставлению поддержки бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории автономного округа, в рамках Года экологии.».

8. Пункт 4.1.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.1. Департамент осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.».

9. Дополнить приложением № 6 следующего содержания:

«Приложение № 6

к Порядку определения объёма и предоставления субсидии фонду
«Агентство инвестиционного развития
и поддержки предпринимательства
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Мой бизнес» (микрокредитная
компания) на уставную деятельность

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

к реализации мероприятий, связанных с поддержкой бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в рамках Года Экологии

1. Реализация фондом «Агентство инвестиционного развития и поддержки предпринимательства Ямало-Ненецкого автономного округа «Мой бизнес» (микрокредитная компания)» (далее – получатель субсидии) мероприятий, связанных с поддержкой бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в рамках Года экологии (далее – автономный округ).

Под поддержкой бизнес-проектов, направленных на переработку и (или) утилизацию отходов на территории автономного округа, в рамках Года экологии понимается компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) расходов на реализацию бизнес-проектов.

Максимальный размер компенсации на одного СМСП – 6 500 000 (шесть миллионов пятьсот тысяч) рублей.

2. Получатель субсидии разрабатывает и утверждает (согласно внутреннему регламенту получателя субсидии) порядок компенсации расходов СМСП (далее – порядок компенсации), который должен содержать:

2.1. общие положения о компенсации расходов СМСП, в том числе:

2.1.1. цели предоставления компенсации расходов;

2.1.2. категории и (или) критерии отбора получателей компенсации расходов СМСП;

2.2. условия и порядок компенсации расходов СМСП, в том числе:

2.2.1. порядок проведения отбора получателей компенсации расходов СМСП;

2.2.2. перечень документов, представляемых СМСП получателю субсидии;

2.2.3. порядок и сроки рассмотрения документов СМСП, представляемых получателю субсидии;

2.2.4. требования, которым должен соответствовать СМСП, претендующий на получение компенсаций расходов СМСП;

2.2.5. основания для отказа СМСП в предоставлении компенсации расходов СМСП;

2.2.6. порядок определения объема компенсации;

2.2.7. состав и порядок работы комиссии по рассмотрению документов СМСП;

2.2.8. условия и порядок заключения договора (соглашения) о предоставлении компенсации расходов СМСП.

Обязательными условиями договора (соглашения) о предоставлении компенсации являются:

- согласие СМСП на осуществление получателем субсидии, департаментом экономики автономного округа (далее – департамент) и органами государственного финансового контроля проверок в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- запрет приобретения СМСП (юридическим лицом) за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами;

- требование о ведении СМСП обособленного (раздельного) бухгалтерского учета по операциям со средствами компенсации;

2.3. сроки перечисления компенсации;

2.4. ответственность, порядок возврата компенсации;

2.5. требования к отчетности;

2.6. требования об осуществлении контроля за соблюдением СМСП условий, целей и порядка компенсации расходов и ответственности за их нарушение;

2.7. порядок и сроки возврата компенсации расходов в случае несоблюдения СМСП условий, целей и порядка компенсации расходов СМСП;

2.8. иные требования, предусмотренные порядком компенсации.

3. СМСП – получатели компенсации должны соответствовать следующим основным требованиям на дату подачи заявки на предоставление компенсации (далее – заявка СМСП):

3.1. у СМСП должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в объеме, превышающем 13 890 (тринадцать тысяч восемьсот девяносто) рублей;

3.2. у СМСП должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

3.3. СМСП – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а СМСП – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.4. СМСП не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (для СМСП – юридических лиц);

3.5. СМСП не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящих Общих требований, при предоставлении компенсации расходов СМСП;

3.6. у СМСП истек срок оказания поддержки, полученной ранее по направлению компенсации, указанной в пункте 1 настоящих Общих требований;

3.7. в Едином государственном реестре юридических лиц в отношении СМСП – юридического лица отсутствуют записи о недостоверности сведений.

4. В целях рассмотрения заявок СМСП получателем субсидии формируется комиссия, в которую включаются представители от получателя субсидии, департамента (по согласованию) и общественных объединений, выражающих интересы СМСП (по согласованию).

5. Компенсация предоставляется СМСП, соответствующим условиям и требованиям порядка компенсации.

6. Заявки СМСП, признанные соответствующими условиям и требованиям порядка компенсации, ранжируются в соответствии с датой и временем их поступления получателю субсидии. Преимущество предоставляется СМСП, заявка которого поступила ранее.

7. Решение о предоставлении компенсации СМСП оформляется приказом получателя субсидии.».