



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 апреля 2022 г.

№ 408-П

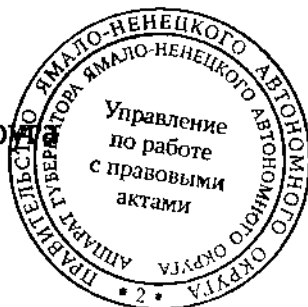
г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 июля 2021 года № 621-П**

В целях реализации мероприятий, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 июля 2021 года № 621-П «Об утверждении Порядка предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 27 апреля 2022 года № 408-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 июля 2021 года № 621-П

1. Наименование изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Порядка предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно».
2. Абзац первый изложить в следующей редакции:
«Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно.».
3. В Порядке предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, утвержденном указанным постановлением:
 - 3.1. наименование изложить в следующей редакции:
«ПОРЯДОК
предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно»;
 - 3.2. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:
«1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления грантов в форме субсидий из окружного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП, МСП), включенным в реестр социальных предпринимателей (далее – социальное предприятие), или субъектам МСП, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (далее – молодой предприниматель) в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».»;
 - 3.3. в пункте 1.2:
 - 3.3.1. подпункт 1.2.2 изложить в следующей редакции:
«1.2.2. заявитель – субъект МСП, зарегистрированный и осуществляющий деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного

округа (далее – автономный округ), соответствующий одной из следующих категорий:

1.2.2.1. социальное предприятие:

- субъект МСП, признанный социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) и соответствующие сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;

- субъект МСП, впервые признанный социальным предприятием, который прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до дня получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства (далее – ЦПП), Центром инноваций социальной сферы (далее – ЦИСС) или Корпорацией МСП, или субъект МСП, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства;

1.2.2.2. молодой предприниматель:

- субъект МСП создан молодым предпринимателем (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на день подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на день подачи документов для получения гранта, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества);

- субъект МСП – молодой предприниматель, который прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до дня получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП;»;

3.3.2. подпункт 1.2.4 дополнить словами «или проекта в сфере предпринимательской деятельности»;

3.3.3. подпункт 1.2.6 изложить в следующей редакции:

«1.2.6. социальный проект или проект в сфере предпринимательской деятельности – комплекс взаимосвязанных мероприятий сроком реализации на 3 и более лет, направленный на создание и (или) модернизацию деятельности субъекта МСП (далее – комплекс мероприятий):

для социального проекта комплекс мероприятий должен предусматривать следующие направления деятельности субъекта МСП:

- обеспечение занятости отдельных категорий граждан, указанных в подпункте «а» пункта 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ;

- обеспечение реализации производимых гражданами из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ, товаров (работ, услуг);

- производство товаров (работ, услуг), предназначенных для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ в рамках осуществления деятельности, указанной в пункте 3 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ;

- достижение общественно полезных целей и способствование решению социальных проблем общества в рамках осуществления деятельности, указанной в пункте 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ.

Социальный проект или проект в сфере предпринимательской деятельности должен быть составлен заявителем с учетом требований, установленных пунктом 2.2 пункта 2 настоящего Порядка и методических рекомендаций по разработке проекта, изложенных в приложении № 5 к настоящему Порядку;»;

3.3.4. подпункт 1.2.7 после слова «проекта» дополнить словами «или проекта в сфере предпринимательской деятельности»;

3.4. пункт 1.3 после слова «проектов» дополнить словами «или проектов в сфере предпринимательской деятельности»;

3.5. абзац второй пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«Предоставление грантов осуществляется на условиях софинансирования грантополучателем расходов, связанных с реализацией социального проекта или проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию социального проекта или проекта в сфере предпринимательской деятельности, за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом автономного округа от 25 ноября 2021 года № 111-ЗАО «Об окружном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и сводной бюджетной росписью окружного бюджета на реализацию мероприятия «Оказание комплекса услуг и (или) финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно» государственной программы автономного округа «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1111-П (далее – Мероприятие).»;

3.6. в пункте 2.2:

3.6.1. подпункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. социальный проект или проект в сфере предпринимательской деятельности, включающий в себя следующие разделы:

- общее описание проекта;
- общее описание деятельности заявителя;
- описание товаров (работ, услуг);
- маркетинговый план;
- производственный план, показатели проекта;

- финансовый план;
- заключение.

Общий объем проекта (без учета финансового плана) должен составлять не более 10 печатных страниц с учетом схем, таблиц и диаграмм. Требования к оформлению: формат А4, включая таблицы и рисунки; отечественные метрические аналоги шрифта Liberation Serif, размер – 14 пт; поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 2 см; межстрочный интервал – 1,0; выравнивание по ширине; красная строка – 1,25;»;

3.6.2. в подпункте 2.2.3 цифры «50» заменить цифрами «25»;

3.6.3. подпункт 2.2.4 изложить в следующей редакции:

«2.2.4. согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (в случае представления заявки индивидуальным предпринимателем).»;

3.7. пункт 2.3 после слова «проект» дополнить словами «или проект в сфере предпринимательской деятельности»;

3.8. абзац первый пункта 2.4 после слова «проектов» дополнить словами «или проектов в сфере предпринимательской деятельности»;

3.9. в пункте 2.7:

3.9.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.7. Требования, которым должен соответствовать заявитель по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки на участие в конкурсном отборе:»;

3.9.2. подпункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 1 000 (одну тысячу) рублей (для подтверждения настоящего требования департамент запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);»;

3.9.3. подпункт 2.7.6 изложить в следующей редакции:

«2.7.6. заявитель должен соответствовать одной из категорий, указанных в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка.»;

3.9.4. подпункты 2.7.7, 2.7.8 признать утратившими силу;

3.10. подпункт 2.14.7 пункта 2.14 после слова «проекта» дополнить словами «или проекта в сфере предпринимательской деятельности»;

3.11. в пункте 3.5:

3.11.1. подпункты 3.5.1, 3.5.2 изложить в следующей редакции:

«3.5.1. согласие грантополучателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки департаментом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов

предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.5.2. наличие следующего обязательства:

- грантополучатель – социальное предприятие обязуется ежегодно в течение 3 лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта МСП социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ;

- грантополучатель – молодой предприниматель обязуется ежегодно в течение 3 лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в департамент информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности;»;

3.11.2. подпункт 3.5.5 после слова «проекта» дополнить словами «или проекта в сфере предпринимательской деятельности»;

3.12. в абзаце втором пункта 3.7 цифры «50» заменить цифрами «75»;

3.13. пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Срок освоения гранта – не позднее 31 марта 2023 года.»;

3.14. пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Результат предоставления гранта и показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта по Мероприятию:

- результат предоставления гранта – создание и (или) сохранение не менее 1 рабочего места в рамках реализации мероприятий социального проекта или проекта в сфере предпринимательской деятельности по сроку реализации социального проекта или проекта в сфере предпринимательской деятельности по состоянию на 31 марта 2023 года;

- показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, – к 31 марта 2023 года средства гранта направлены получателем на финансирование социального проекта или проекта в сфере предпринимательской деятельности.»;

3.15. пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Средства гранта предоставляются грантополучателям на финансовое обеспечение следующих затрат, связанных с реализацией социального проекта или проекта в сфере предпринимательской деятельности:

- аренда нежилого помещения;
- ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;
- аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);
- выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);
- технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);
- оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;

- оформление результатов интеллектуальной деятельности;
- приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);
- переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;
- оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);
- приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);
- приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;
- уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;
- реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований;

3.11.1. дополнительно к расходам, указанным в пункте 3.11 настоящего Порядка, грант грантополучателям – социальным предприятиям предоставляется на реализацию социального проекта или в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства «приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов»;

3.11.2. не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;»;

3.16. пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Изменение перечня затрат (плана расходов) грантополучателя возможно в пределах затрат, указанных в пункте 3.11 настоящего Порядка, при условии, если данные изменения не ухудшают значения результатов

предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и показателей проекта.

Указанные выше изменения возможны при условии предварительного согласования с оператором конкурса.»;

3.17. в наименовании раздела V слово «, целей» исключить;

3.18. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Департамент в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта (далее – проверка).

Органы государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

3.19. пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. В ходе осуществления проверки департамент вправе запросить у грантополучателя документы (надлежащим образом заверенные копии) о соблюдении грантополучателем условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта.»;

3.20. приложения № 1 – 5 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов
субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным в
реестр социальных предпринимателей,
или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным
физическими лицами в возрасте до 25 лет
включительно
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 27 апреля 2022 года № 408-П)

ФОРМА ЗАЯВКИ

В департамент экономики Ямало-
Ненецкого автономного округа

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе

(наименование проекта в сфере социального предпринимательства или сфере предпринимательской деятельности)

Полное наименование участника отбора (ИНН, КПП): _____

(если участником отбора является индивидуальный предприниматель,
указать паспортные данные: дата рождения, серия, №, когда, кем выдан)

Почтовый адрес _____

Телефон _____

E-mail _____

Юридический адрес _____

ОКАТО _____

Реквизиты кредитной организации:

Наименование _____

ИНН/КПП _____

р/с _____

БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на _____ л.;
2. _____ на _____ л.;
3. _____ на _____ л.;
4. _____ на _____ л.;
5. _____ на _____ л.

1. С Порядком предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 июля 2021 года № 621-П (далее – Порядок), ознакомлен(а).

2. С целями, условиями, порядком предоставления и возврата гранта, установленными Порядком, согласен(а).

3. Достоверность сведений, указанных в настоящей заявке, и представленных документов подтверждаю.

4. Настоящей заявкой:

- подтверждаю достоверность информации, указанной в представленных документах, а также соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.7 Порядка;

- обязуюсь предоставить возможность и даю согласие на осуществление департаментом экономики Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент) проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения мной порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- даю согласие на публикацию (размещение) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации и сведений об участии в конкурсном отборе, о результатах конкурсного отбора, о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, об итогах проверок, осуществляемых департаментом и органами государственного финансового контроля, в том числе наименовании и реквизитах заявителя, с указанием контактных данных ответственных лиц, сведений о руководителе, информации о подаваемой заявке на участие в конкурсном отборе, реквизитов соглашения, вида и размера планируемого к предоставлению и предоставленного гранта.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 апреля 2022 года № 408-П)

ФОРМА ПЕРЕЧНЯ ЗАТРАТ (ПЛАНА РАСХОДОВ)

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ (ПЛАН РАСХОДОВ)

(наименование грантополучателя)

№ п/п	Наименование расходов по реализации мероприятий проекта (вид приобретаемого)	Количество (единиц)	Цена за единицу (рублей)	Объем затрат (рублей)	В том числе по источникам финансирования (рублей)	
					грант	собственные средства (не

	имущества, работ, услуг)					менее 50%)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

МП (при наличии)

Приложение № 3

к Порядку предоставления грантов
субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным в
реестр социальных предпринимателей,
или субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным
физическими лицами в возрасте до 25 лет
включительно
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 27 апреля 2022 года № 408-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, номер,

сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован(а) по адресу: _____

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», в целях участия в конкурсном отборе по
предоставлению грантов субъектам малого и среднего предпринимательства,
включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и
среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до
25 лет включительно, даю департаменту экономики Ямало-Ненецкого
автономного округа, находящемуся по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий

автономный округ, г. Салехард, просп. Молодежи, д. 9, каб. 302, свое согласие на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактные данные (телефон, e-mail, почтовый адрес), адрес регистрации и фактический адрес проживания, ИНН, ОГНИП.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничений) совершение следующих действий: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв настоящего согласия оформляется в свободной форме и направляется в департамент экономики Ямало-Ненецкого автономного округа почтовым отправлением по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, просп. Молодежи, д. 9, каб. 302.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона, адрес
электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю согласие на распространение департаментом экономики Ямало-Ненецкого автономного округа, находящимся по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, просп. Молодежи, д. 9, каб. 302, ОГРН 1058900023093, ИНН 8901017406, моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru/>) и официальном сайте департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа (<https://de.yanao.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распрост-	Условия и запреты для распространения персональных	Допол- нитель- ные	Подпись
-------------------------------------	------------------------------------	----------------------------	--	--------------------------	---------

		ранению неограни- ченному кругу лиц (да/нет)	данных, ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)	условия	
1	2	3	4	5	6
Общие персональные данные	фамилия, имя, отчество (при наличии)				
	год, месяц, день рождения				
	место рождения				
	адрес регистрации по паспорту				
	семейное положение				
	образование				
	профессия				
	социальное положение				
	доходы				
	иная информация субъекта персональных данных				
	1... 2... 3...				
Специальные категории персональных данных	расовая, национальная принадлеж- ность				
	политические взгляды				
	религиозные или философские убеждения				
	состояние здоровья				
	интимная				

1	2	3	4	5	6
	жизнь				
	сведения о судимости				
Биометрические персональные данные	цифровое изображение лица (фотография, видеоизображение)				
	данные голоса				

Целью обработки персональных данных является участие в отборе на предоставление гранта в соответствии с Порядком предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 июля 2021 года № 621-П.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных:

(дата)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 4

к Порядку предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 апреля 2022 года № 408-П)

КРИТЕРИИ
оценки заявок на участие в конкурсном отборе

Критерий	Характеристика критериев	Оценка баллов
1	2	3
1. Обеспеченность финансовыми средствами (собственными, заемными) на реализацию проекта		
Доля средств, направленных на реализацию проекта, без учета средств запрашиваемого гранта в общей стоимости проекта	76% и выше	5
	от 51% до 75%	4
	до 50%	3
2. Наличие собственных средств (доля собственных средств в общем объеме средств, необходимых для реализации проекта)		
Доля собственных средств в общем объеме инвестиций на реализацию проекта	76% и выше	5
	от 51% до 75%	4
	до 50%	3
3. Развитие рынка труда		
Количество сохраненных и (или) новых рабочих мест, создаваемых в рамках реализации проекта (с учетом инициатора проекта)	свыше 10	5
	от 6 до 10	4
	от 2 до 5	3
	1	2
4. Уровень заработной платы		
Отношение уровня заработной платы по проекту к минимальному размеру оплаты труда (далее – МРОТ), установленному в Ямало-Ненецком автономном округе, действующему в соответствующем календарном году	выше МРОТ	5
	соответствует МРОТ	4
	не соответствует МРОТ	0

Приложение № 5

к Порядку предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно

(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 27 апреля 2022 года № 408-П)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по разработке проекта

Структура проекта должна включать следующие разделы:

- общее описание проекта;
- общее описание деятельности заявителя;
- описание товаров (работ, услуг);
- маркетинговый план;
- производственный план;
- финансовый план;
- заключение.

I. Общее описание социального проекта

Общее описание *

№ п/п	Наименование проекта	
1	2	
1.	Направление деятельности	
2.	Цель проекта	
3.	Стадия проекта	☐ наличие идеи ☐ регистрация в качестве субъекта малого и среднего предпринимательства ☐ поиск инвестиций ☐ внедрение социального проекта ☐ расширение деятельности
4.	Наименование предлагаемой к выпуску продукции/услуги	
5.	Общая стоимость проекта (руб.)	
6.	Источники финансирования проекта (руб.)	1) собственные средства _____ 2) кредиты _____ 3) займы частных лиц _____ 4) средства инвестора _____ 5) средства запрашиваемой компенсации (не должны превышать 1 млн руб.) _____

1	2	
		б) прочие _____
7.	Направления использования инвестиций	
8.	Планируемое количество новых рабочих мест (без учета инициатора)	
9.	Средний размер заработной платы одного работника (руб.)	
10.	Срок реализации проекта	
11.	Срок окупаемости проекта	
12.	Место реализации проекта	
13.	Контакты: телефон e-mail факс	

II. Общее описание деятельности

Краткое описание текущей деятельности, история её создания и развития. Наличие производственных помещений (в собственности, в аренде, другое; площадь, срок действия договора и т.д.). Готовность к началу реализации проекта. Описание отрасли. Краткое описание основных поставщиков товаров (работ, услуг). Перспективы развития деятельности. Основные потребители. Основные конкуренты. Перспективы развития отрасли (направления деятельности).

Расчет потребности в персонале *

№ п/п	Должность	Количество (чел.)	Зарботная плата в месяц (руб.)	Дата (месяц) ввода рабочего места
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
п...				

III. Описание товаров (работ, услуг)

Перечень и краткое описание товаров (работ, услуг), предлагаемых в рамках настоящего проекта. Их отличительные особенности и степень готовности (разработка, опытный образец, первая партия и т.п.). Назначение и область применения. Конкурентоспособность продукции (услуги): по каким параметрам превосходит конкурентов, по каким уступает им, стоимости в сравнении с конкурентами. Возможность совершенствования данной продукции. При наличии представляются отзывы экспертов или потребителей о качестве и свойствах продукции.

Описание товаров (работ, услуг)

№ п/п	Наименование товара (работ, услуг)	Единица измерения	Стоимость приобретения	Стоимость реализации
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
п...				
Итого				

IV. Маркетинговый план

Потенциальные потребители товаров (работ, услуг). Сбыт товаров (работ, услуг). Географические пределы сбыта товаров (работ, услуг) (микрорайон, город и т.д.). Уровень спроса на товары (работы, услуги) (в том числе прогнозируемый). Возможные риски при реализации проекта. Анализ рынка и конкуренты (сильные и слабые стороны конкурентов и вашего предприятия). Способы преодоления конкуренции. Планируемые мероприятия по организации рекламы, стимулированию продаж и т.д.

V. Производственный план

Краткое описание технологической цепочки: как будут создаваться (создаются) товары (работы, услуги), какие сырье, материалы предполагается использовать, источники их получения, какие технологические процессы и оборудование будут использованы. Достаточно ли имеющихся в настоящее время помещений, оборудования и персонала для реализации проекта. Если в технологическую цепочку встроены прочие организации, то необходимо описать их роль в реализации проекта. Планируемые сроки и объемы производства продукции (оказание услуг), расчет себестоимости.

Выручка от реализации продукции в месяц*

№ п/п	Наименование продукции (работ, услуг)	Цена (руб.)	Количество	Выручка (руб.)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
п...				

VI. Финансовый план

Объем и назначение финансовой поддержки. Текущие финансовые обязательства (банковский кредит, заем физического лица, задолженность по оплате аренды) (если есть, то условия возврата (проценты, сроки, прочее)).

VII. Заключение

Перспективы реализации проекта.

Рекомендации по оформлению проекта:

1. Символом (*) обозначены таблицы для обязательного заполнения.
2. Объем – не более 10 печатных страниц формата А4.
3. Шрифт Liberation Serif 14 через одинарный межстрочный интервал.».