ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 апреля 2022 г. № 356-П

г. Салехард

О перераспределении бюджетных ассигнований окружного бюджета и порядке предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям в 2022 году

В соответствии со статьями 78, 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Департаменту тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа предоставить субсидии из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям в 2022 году в размере 700 000 000 (семьсот миллионов) рублей.

2. Установить, что предоставление и расходование средств, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям в 2022 году согласно приложению.

3. В целях реализации пункта 1 настоящего постановления перераспределить бюджетные ассигнования окружного бюджета путем внесения изменений в сводную бюджетную роспись окружного бюджета в следующем порядке:

уменьшить бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные главному распорядителю бюджетных средств – департаменту финансов Ямало-Ненецкого автономного округа по разделу «Национальная

экономика», подразделу «Другие вопросы в области национальной экономики» классификации расходов бюджетов непрограммной части расходов окружного бюджета, на сумму 700 000 000 (семьсот миллионов) рублей;

увеличить бюджетные ассигнования окружного бюджета главному распорядителю бюджетных средств – департаменту тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Коммунальное хозяйство» на реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение доступности жилищно-коммунальных услуг для оплаты населением, регулирование предельного роста совокупного платежа граждан за коммунальные услуги» государственной программы «Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1144-П, на сумму 700 000 000 (семьсот миллионов) рублей на реализацию мероприятия «Возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям в 2022 году».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа Д.А. Артюхов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
Управление по работе с правовыми актами
2

Приложение

к постановлению Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 апреля 2022 года № 356-П

ПОРЯДОК

предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям в 2022 году

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям в 2022 году разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Порядок, ресурсоснабжающие организации, автономный округ, Общие требования) и определяет:

1) критерии отбора ресурсоснабжающих организаций, имеющих право на получение субсидии;

2) порядок проведения отбора ресурсоснабжающих организаций для предоставления субсидий;

3) цель, условия и порядок предоставления субсидий, в том числе положения об осуществлении уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) порядок возврата субсидий;

5) оценку эффективности использования субсидий.

1.2. Субсидия – средства окружного бюджета, предоставляемые ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения им недополученных доходов, возникших в связи со сглаживанием тарифов на 2022 год.

Результатом предоставления субсидии является 100%-ное обеспечение своевременной выплаты заработной платы по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, который направлен на достижение результатов комплекса процессных мероприятий «Обеспечение доступности жилищно-коммунальных услуг для оплаты населением, регулирование предельного роста совокупного платежа граждан за коммунальные услуги» государственной

программы автономного округа «Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1144-П.

Для достижения результата предоставления субсидии ресурсоснабжающие организации – получатели субсидии расходуют субсидии в приоритетном порядке на исполнение обязательств по оплате труда, исполнение обязательств по налогам и сборам, исполнение обязательств по оплате поставленных топливно-энергетических ресурсов.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является отсутствие начисленной и не выплаченной в установленные Положением об оплате труда ресурсоснабжающей организации сроки заработной платы (далее – показатель результативности использования субсидий).

1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований окружного бюджета, предусмотренных уполномоченному органу в окружном бюджете на текущий финансовый год.

Уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств, наделенный полномочиями по предоставлению субсидий. Уполномоченным органом является департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий, заключенным между уполномоченным органом и ресурсоснабжающей организацией – получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов автономного округа для соответствующего вида субсидии (далее – соглашение о предоставлении субсидии).

1.5. Сведения о субсидиях подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период) в порядке, определенном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» (при наличии технической возможности).

1.6. Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

II. Критерии отбора ресурсоснабжающих организаций, имеющих право на получение субсидий

2.1. Право на получение субсидий имеют ресурсоснабжающие организации, соответствующие следующим критериям отбора:

1) имеющие государственную регистрацию в качестве юридического лица, осуществляющего деятельность на территории автономного округа;

2) не проходящие процедуру ликвидации в отношении юридического лица, а также деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) включенные в реестр организаций (предприятий), в отношении которых осуществляется государственное регулирование тарифов и контроль на территории автономного округа;

4) соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка.

2.2. Ресурсоснабжающие организации, претендующие на получение субсидии, должны соответствовать следующим требованиям на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача предложения участника отбора ресурсоснабжающих организаций для предоставления субсидий:

1) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);

2) не получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);

3) не находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

III. Порядок проведения отбора ресурсоснабжающих организаций для предоставления субсидий

3.1. Проведение отбора ресурсоснабжающих организаций для предоставления субсидий (далее – отбор) осуществляется путем запроса предложений ресурсоснабжающих организаций для предоставления субсидий (участников отбора), поданных в течение 10 календарных дней со дня размещения объявления, предусмотренного пунктом 3.2 Порядка, в уполномоченный орган, исходя из соответствия критериям отбора, установленным пунктом 2.1 и требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка и очередности поступления предложений.

3.2. В целях проведения отбора на текущий финансовый год уполномоченный орган не позднее 3 календарных дней со дня принятия Порядка размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет» и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://rek-yamal.ru/activity/12207/) объявление о проведении отбора с указанием информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 4 Общих требований.

3.3. В целях принятия участия в отборе ресурсоснабжающие организации направляют способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в адрес уполномоченного органа предложение участника отбора по форме предложения, установленной приложением № 1 к Порядку, и прилагают:

1) документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица без доверенности (копия решения о назначении этого лица или о его избрании, копия приказа о назначении этого лица на должность, выписка из устава), заверенные подписью уполномоченного лица и печатью организации;

2) расчет размера недополученных доходов в произвольной форме за подписью руководителя;

3) карточку предприятия по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) сведения об отдельном расчетном счете, открытом в целях зачисления и расходования субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, при условии отсутствия возможности получения дополнительных доходов по данному счету.

3.4. В случае если от имени ресурсоснабжающей организации, претендующей на включение в перечень получателей субсидий, действует представитель по доверенности, к предложению участника отбора должна быть приложена доверенность, оформленная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

3.5. В дополнение к документам, предусмотренным пунктами 3.3, 3.4 Порядка, ресурсоснабжающие организации вправе представить по собственной инициативе:

- копию свидетельства о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, датированную не ранее 30 дней до дня подачи заявки;

- сведения об учете в налоговом органе ресурсоснабжающей организации по месту нахождения обособленного подразделения на территории автономного округа.

3.6. Предложения участников отбора и прилагаемые к ним документы, указанные в пунктах 3.3, 3.4 Порядка, а также в пункте 3.5 Порядка в случае, если такие документы представлены ресурсоснабжающей организацией по собственной инициативе, Порядка, направляются в уполномоченный орган на бумажных носителях (представляются лично или направляются средствами почтовой связи).

Днем обращения для участия в отборе считается дата поступления в уполномоченный орган предложения участника отбора и прилагаемых к нему документов, которые подлежат регистрации в день поступления. В случае направления предложения участника отбора и прилагаемых к нему документов по почте они подлежат регистрации в уполномоченном органе в день их получения.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Уполномоченный орган регистрирует предложения на участие в отборе и прилагаемые к ним документы в порядке их поступления с указанием времени поступления.

3.8. Рассмотрение предложений участников отбора осуществляется уполномоченным органом в течение 15 календарных дней со дня их поступления.

3.9. При рассмотрении предложений участников отбора уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты поступления предложения участника отбора осуществляет запрос в органы, осуществляющие межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, для получения документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям пункта 2.2 Порядка, а также документов, указанных в пункте 3.5 Порядка и не представленных ресурсоснабжающей организацией по собственной инициативе, необходимых

для подтверждения соответствия ресурсоснабжающей организации критериям отбора, установленным Порядком.

3.10. В течение 5 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, от органов, осуществляющих межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, и осуществления проверки соответствия ресурсоснабжающей организации критериям отбора, установленным настоящим Порядком, уполномоченный орган при наличии оснований для отклонения предложения участника отбора направляет ресурсоснабжающей организации способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомление с указанием причин отклонения:

- несоответствие ресурсоснабжающих организаций требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка;

- несоответствие критериям отбора, установленным пунктом 2.1 Порядка;

- несоответствие представленного предложения участника отбора форме предложения, установленной приложением № 1 к Порядку;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача предложения участника отбора после даты и времени, определенных для подачи предложений участников отбора;

- недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до уполномоченного органа как получателя средств окружного бюджета на цель, указанную в абзаце первом пункта 1.2 Порядка.

3.11. Ресурсоснабжающие организации вправе отозвать предложение участника отбора и (или) внести в него изменения и подать уточненное предложение участника отбора в течение периода, установленного пунктом 3.1 Порядка.

3.12. Уполномоченный орган вправе предоставлять устные и письменные разъяснения положений объявления о проведении отбора с даты размещения объявления о проведении отбора, установленного пунктом 3.2 Порядка, до завершения срока рассмотрения предложений участников отбора, установленного пунктом 3.8 Порядка. Письменные разъяснения направляются способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления письменного запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

3.13. При соответствии участника отбора критериям отбора ресурсоснабжающих организаций, имеющих право на получение субсидии, установленным Порядком, а также отсутствии оснований для отклонения предложения участника отбора, изложенных в пункте 3.10 Порядка, уполномоченный орган включает ресурсоснабжающую организацию в перечень получателей субсидий на текущий финансовый год, утверждаемый приказом уполномоченного органа, не позднее 5 календарных дней со дня завершения срока рассмотрения предложений участников отбора, предусмотренного пунктом 3.8 Порядка.

Включение ресурсоснабжающей организации в перечень получателей субсидий на текущий финансовый год, утверждаемый приказом уполномоченного органа, осуществляется исходя из очередности поступления предложений участников отбора и достаточности лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу.

3.14. Результаты рассмотрения предложений участников отбора и перечень получателей субсидий размещаются на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://rek-yamal.ru/activity/12207/) не позднее 10 календарных дней после завершения срока рассмотрения предложений участников отбора, предусмотренного пунктом 3.8 Порядка, включая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений участников отбора;

- информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

- наименования ресурсоснабжающих организаций с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии с указанием размера субсидии.

3.15. Объем предоставляемой субсидии для ресурсоснабжающей организации определяется как разница между объёмом необходимой валовой выручки, определенной на 2022 год уполномоченным органом по результатам регулирования, отраженном в экспертных заключениях, и объемом необходимой валовой выручки, учтенной на 2022 год при установлении тарифов с 01 июля 2022 года.

При этом общий объем предоставляемой субсидии не может превышать лимит бюджетных обязательств, предусмотренный уполномоченному органу.

Уполномоченный орган учитывает размер предоставленной субсидии ресурсоснабжающей организации при определении необходимой валовой выручки в следующем периоде долгосрочного регулирования, в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации в области тарифного регулирования.

IV. Порядок предоставления субсидий

4.1. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня размещения результатов рассмотрения предложений участников отбора, предусмотренного пунктом 3.14 Порядка, направляет ресурсоснабжающей организации способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, на подписание проект соглашения о предоставлении субсидий.

Условия и форма соглашения о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, между уполномоченным органом и получателем субсидии должны соответствовать типовой форме, установленной приказом департамента финансов автономного округа.

4.2. Соглашение о предоставлении субсидий должно содержать следующие условия:

- размер и порядок предоставления субсидий;

- ответственность получателя субсидий за нарушения условий соглашения о предоставлении субсидий;

- значения показателя результативности использования субсидий, а также последствия невыполнения установленного значения показателя результативности использования субсидий;

- иные условия, относящиеся к предмету соглашения о предоставлении субсидий.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается на объем недополученных доходов, определенных согласно пункту 3.15 Порядка, но не превышающий лимит бюджетных обязательств, предусмотренный уполномоченному органу.

Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в соглашение о предоставлении субсидий, является согласие ресурсоснабжающей организации на осуществление уполномоченным органом проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органом государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соглашение о предоставлении субсидий подлежит включению условие, что в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности исполнения бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им соглашений о предоставлении субсидий, уполномоченный орган должен обеспечить согласование новых условий таких соглашений, в том числе по объему субсидий, а также значений показателя результативности использования субсидий, не позднее 20 рабочих дней со дня поступления предложения о согласовании новых условий.

В случае недостижения согласия по новым условиям от получателя субсидий в установленный срок соглашение о предоставлении субсидий считается расторгнутым.

4.3. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления ресурсоснабжающими организациями дополнительной отчетности.

4.4. Ресурсоснабжающая организация обязана подписать и направить соглашение о предоставлении субсидии в уполномоченный орган не позднее

30 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидий.

Нарушение срока подписания и направления соглашения о предоставлении субсидии является основанием для признания участника отбора, включенного в перечень получателей субсидий, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

4.5. Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидий (расторжение) осуществляется по инициативе сторон в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидий, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

4.6. Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидий осуществляется при условии изменений:

- объема субсидий;
- юридического адреса или банковских реквизитов сторон;
- Порядка;
- типовой формы соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа для соответствующего вида субсидии.

4.7. Расторжение соглашения о предоставлении субсидий возможно при условии:

- реорганизации или прекращения деятельности ресурсоснабжающей организации – получателя субсидий;
- нарушения ресурсоснабжающей организацией – получателем субсидий порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и соглашением о предоставлении субсидий;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Расторжение соглашения о предоставлении субсидий в одностороннем порядке возможно в случае недостижения ресурсоснабжающей организацией – получателем субсидий показателя результативности использования субсидии, установленного пунктом 1.2 Порядка.

4.8. Ресурсоснабжающая организация в соответствии с условиями соглашения о предоставлении субсидии в целях получения субсидии представляет в уполномоченный орган заявку на предоставление субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии, и информацию о наличии задолженности по оплате труда, за топливно-энергетические ресурсы, по уплате налогов и сборов по форме, установленной приказом уполномоченного органа.

4.9. Уполномоченный орган не позднее 10-го рабочего дня с даты получения документов, указанных в пункте 4.8 Порядка, проводит проверку полноты и достоверности представленных документов и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий обеспечивает перечисление субсидий.

Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом в размере заявленной ресурсоснабжающей организацией потребности в пределах

бюджетных ассигнований окружного бюджета, предусмотренных уполномоченному органу кассовым планом окружного бюджета.

4.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

4.11. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом на отдельный расчетный счет ресурсоснабжающей организации, открытый в целях зачисления и расходования субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях при условии отсутствия возможности получения дополнительных доходов по данному счету.

При наличии филиалов ресурсоснабжающей организации средства субсидий также расходуются путем их направления ресурсоснабжающей организацией на отдельные расчетные счета филиалов, открытые в целях зачисления и расходования субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях при условии отсутствия возможности получения дополнительных доходов по данному счету.

4.12. Получатели субсидии ежемесячно, не позднее последнего календарного дня отчетного месяца, представляют в уполномоченный орган отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной департаментом финансов автономного округа.

4.13. Использование субсидии в следующем финансовом году не допускается.

4.14. Субсидии, не использованные получателями субсидий на конец финансового года, в котором они были предоставлены, подлежат возврату в окружной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

V. Условия предоставления субсидий

5.1. Субсидии предоставляются ресурсоснабжающим организациям при условии:

- соответствия ресурсоснабжающих организаций критериям отбора, установленным настоящим Порядком;

- заключения соглашения о предоставлении субсидии с уполномоченным органом;

- согласия ресурсоснабжающей организации на осуществление уполномоченным органом проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, и органами государственного

финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

- наличия отдельного расчетного счета, открытого в целях зачисления и расходования субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях при условии отсутствия возможности получения дополнительных доходов по данному счету.

5.2. Неисполнение условий, установленных пунктом 5.1 Порядка, влечет возврат субсидии в окружной бюджет в порядке, установленном разделом VI Порядка, в объеме средств, полученных и (или) израсходованных с нарушением условий предоставления субсидий.

5.3. При установлении новых условий согласования порядок их согласования устанавливается в соглашении.

VI. Порядок возврата субсидии

6.1. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. До 01 марта 2023 года уполномоченный орган проводит сверку расчетов за текущий финансовый год с получателями субсидии.

В целях проведения сверки расчетов за отчетный финансовый год получатели субсидии представляют в уполномоченный орган банковскую выписку с отдельного расчетного счета, открытого в целях зачисления и расходования субсидии, заверенную банком, и/или копии платежных документов с отметкой банка, подтверждающих расходование полученных средств в объеме предоставленной субсидии.

По итогам проведения сверки расчетов между получателями субсидии и уполномоченным органом подписывается акт сверки расчетов.

6.3. Субсидии подлежат возврату в окружной бюджет в следующих случаях:

1) несоблюдение условий предоставления субсидий, определенных пунктом 5.1 Порядка, выявленных по результатам проверки, предусмотренной пунктом 6.1 Порядка;

2) представление ресурсоснабжающей организацией – получателем субсидии недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктами 3.3 – 3.5 Порядка, выявленное по результатам проверки, предусмотренной пунктом 6.1 Порядка;

3) выявление остатков субсидии у ресурсоснабжающей организации – получателя субсидии по итогам отчетного финансового года по результатам проведенной сверки расчетов, установленной пунктом 6.2 Порядка;

4) недостижение ресурсоснабжающей организацией – получателем субсидии значений результата предоставления субсидии и показателя результативности использования субсидии.

6.4. При наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 6.3 Порядка, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств направляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомление о возврате субсидии за период со дня наступления указанных обстоятельств.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат субсидий в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии. В случае невозврата субсидий взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае выявления обстоятельств, указанных в подпункте 3 пункта 6.3 Порядка, остатки субсидии подлежат возврату в текущем финансовом году в течение 14 банковских дней со дня проведения сверки расчетов и подписания акта сверки расчетов в соответствии с пунктом 6.2 Порядка. В случае невозврата субсидии в установленные сроки взыскание денежных средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Оценка эффективности использования субсидии

7.1. Эффективность использования субсидии оценивается уполномоченным органом на основании отчета о достижении значений результатов и показателя результативности использования субсидии, представляемого получателями субсидии ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной департаментом финансов автономного округа.

7.2. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, путем сопоставления фактически достигнутого значения показателя и его планового значения, а также документов (выдержек из ведомостей), подтверждающих произведенные начисления и выплаты по оплате труда.

7.3. Недостижение значений результата предоставления субсидии и показателя результативности использования субсидии влечет возврат субсидии в окружной бюджет в полном объеме.

Приложение № 1

к Порядку предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям в 2022 году

ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Директору департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа

_____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
участника отбора ресурсоснабжающих организаций для предоставления субсидий

От _____
Почтовый адрес: _____
Место государственной регистрации: _____
Номер контактного телефона/адреса электронной почты _____
_____

Прошу рассмотреть возможность включения в перечень получателей субсидий на возмещение недополученных доходов на _____ год.

Подтверждаю, что _____:

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на возмещение недополученных доходов;

- не проходит процедуру ликвидации в отношении юридического лица, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями, и (или) союзами, и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений, и (или) союзов мер ограничительного характера;

- дата включения _____ в реестр организаций (предприятий), в отношении которых осуществляется государственное регулирование тарифов и контроль на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

Даю согласие на публикацию, размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____,
(наименование участника отбора)

о поданном предложении участника отбора, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Документы, необходимые в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям, прилагаются (при необходимости).

Приложение.

- _____

Руководитель _____/_____/

Дата подачи предложения «___» _____ 20___ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления и расходования субсидий из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающим организациям в 2022 году

ФОРМА КАРТОЧКИ ПРЕДПРИЯТИЯ

КАРТОЧКА ПРЕДПРИЯТИЯ

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Директор предприятия – (действующий на основании _____)	
Главный бухгалтер	
Основной государственный регистрационный номер	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет, открытый в целях зачисления и расходования субсидий	
Банк	
БИК	
Адрес юридический, почтовый, фактический	
ОКТМО	
ОКОГУ	
Тел./факс	
КПП обособленного подразделения ресурсоснабжающей организации	

Руководитель
ресурсоснабжающей организации _____ (Ф.И.О.)
МП (подпись)