



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2022 г.

г. Салехард

№ 260-П

**О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, 4 к Примерному положению
об оплате труда работников государственного бюджетного
учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа
«Государственная кадастровая оценка»**

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 1, 2, 4 к Примерному положению об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Государственная кадастровая оценка», утвержденному постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 февраля 2018 года № 78-П (далее – Примерное положение).

2. Пункт 2 приложения № 1 к Примерному положению, пункт 4 приложения № 4 к Примерному положению в редакции изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 21 марта 2022 года № 260-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 1, 2, 4 к Примерному положению
об оплате труда работников государственного бюджетного
учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа
«Государственная кадастровая оценка»

1. Приложения №№ 1, 2 к Примерному положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
бюджетного учреждения Ямало-
Ненецкого автономного округа
«Государственная кадастровая оценка»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 21 марта 2022 года № 260-П)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ

должностей служащих, профессий рабочих и
размеры окладов (должностных окладов)

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Наименование должностей служащих (профессий рабочих)	Размер оклада (должност- ного оклада) (рублей) <*>
1	2	3	4
1.	Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
1.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих первого уровня»		
1.1.1.	1 квалификационный уровень	делопроизводитель	18 805

1	2	3	4
1.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1.2.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер, юрисконсульт, специалист по кадрам, специалист по защите информации	24 659
1.2.2.	2 квалификационный уровень	бухгалтер II категории, юрисконсульт II категории, специалист по защите информации II категории	26 236
1.2.3.	3 квалификационный уровень	бухгалтер I категории, юрисконсульт I категории, специалист по защите информации I категории	28 713
1.2.4.	4 квалификационный уровень	ведущий бухгалтер, ведущий юрисконсульт, ведущий специалист по кадрам, ведущий специалист по защите информации	29 613
1.2.5.	5 квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	31 077
1.3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1.3.1.	1 квалификационный уровень	начальник отдела	38 621
2.	Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих		
2.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
2.1.1.	1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений	13 890
2.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
2.2.1.	1 квалификационный уровень	водитель автомобиля	14 592

<*> Размер окладов (должностных окладов) установлен с учетом индексаций, предусмотренных постановлениями Правительства Ямало-

Ненецкого автономного округа от 20 августа 2020 года № 909-П «Об индексации», от 29 сентября 2020 года № 1150-П «Об индексации».

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Государственная кадастровая оценка» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 марта 2022 года № 260-П)

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Размер должност- ного оклада (рублей) <*>	Трудовая функция <*>		Нормативный правовой акт, утвердивший профессиональный стандарт (наименование, дата и номер)
			код	уровень квалифи- кации	
1	2	3	4	5	6
1.	Директор	80 844			
2.	Заместитель директора	56 636			
3.	Главный бухгалтер	56 636			
4.	Эксперт- оценщик	36 821			
5.	Заместитель начальника отдела	36 821			
6.	Кадастровый оценщик	36 257			
7.	Эксперт по определению стоимостей	35 131			
8.	Оценщик	35 131			
9.	Контрактный управляющий	29 613	В	6	приказ Минтруда России от

1	2	3	4	5	6
					10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»
10.	Ассистент оценщика	22 295			

<*> Размер окладов (должностных окладов) установлен с учетом индексаций, предусмотренных постановлениями Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 августа 2020 года № 909-П «Об индексации», от 29 сентября 2020 года № 1150-П «Об индексации».

<***> Заполняется при применении в графе 2 наименования должности из профессионального стандарта.».

2. Пункт 4 приложения № 4 к Примерному положению изложить в следующей редакции:

«

4.	Премияльные выплаты по итогам работы	до 10% должностного оклада	1. Своевременное и качественное осуществление основных видов деятельности (предмета деятельности) в соответствии с уставной деятельностью, с федеральным законодательством и законодательством автономного округа	наличие и качество учредительных документов и иных документов (сертификатов, свидетельств), отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов и департамента	ежеквартально, ежегодно
		0		наличие замечаний со стороны контролирующих органов, департамента	
		до 5% должностного оклада	2. Обеспечение информационной открытости учреждения	наличие на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) обязательных сведений, а также поддержание их в актуальном и достоверном	

				состоянии с соблюдением соответствующих сроков	
		0		отсутствие на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) актуальных и достоверных сведений об учреждении, несоблюдение соответствующих сроков	
		до 5% должностного оклада	3. Эффективное использование имущества	отсутствие заключений (актов списания) используемого имущества, связанных с досрочным списанием по причине приведения его в негодность по вине работников учреждения	
		0		наличие заключений (актов списания) используемого имущества, связанных с досрочным списанием по причине приведения его в негодность по вине работников учреждения	
		до 20% должностного оклада	4. Обеспечение выполнения утвержденного учреждению государственного задания	государственное задание выполнено	
		0		государственное задание не выполнено	

		до 10% должност- ного оклада	5. Соблюдение исполнительской дисциплины	отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов, департамента; своевременность выполнения поручений и указаний департамента; соблюдение установленных сроков рассмотрения поступающих документов, обращений	
		0		наличие замечаний	
		до 10% должност- ного оклада	6. Соблюдение сроков и порядка проведения ежегодной работы по разработке проекта окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов, департамента	
		0		наличие замечаний	
		до 15% должност- ного оклада	7. Своевременность представления бухгалтерской, статистической и иной отчетности, плана финансово- хозяйственной деятельности учреждения, их достоверность и качество	соблюдение сроков и порядка представления отчетности, их достоверность и качество	
		0		несоблюдение сроков представления отчетности	
		до 15% должност- ного оклада	8. Целевое и эффективное использование бюджетных средств	отсутствие при проверках финансово- хозяйственной деятельности учреждения контролирующими органами выявленных нарушений эффективного и	

				целевого использования средств окружного бюджета, административных нарушений	
		0		наличие при проверках финансово-хозяйственной деятельности учреждения контролирующими органами выявленных нарушений эффективного и целевого использования средств окружного бюджета, административных нарушений	
		до 5% должностного оклада	9. Укомплектованность учреждения кадрами	доля укомплектованности учреждения кадрами, составляющая не менее 87,5% от установленной штатной численности учреждения	
		0		доля укомплектованности учреждения кадрами, составляющая менее 87,5% от установленной штатной численности учреждения	
		до 5% должностного оклада	10. Эффективное управление коллективом	отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения	
		0		наличие обоснованных жалоб со стороны	

				работников учреждения	
--	--	--	--	--------------------------	--