



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 марта 2022 г.

№ 257-П

г. Салехард

О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2011 года № 988-П

В целях совершенствования механизма оказания государственной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Ямало-Ненецком автономном округе Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2011 года № 988-П «О предоставлении субсидий из окружного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в Ямало-Ненецком автономном округе на конкурсной основе».

2. Пункт 1.10 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяется на правоотношения, возникшие с 27 октября 2021 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 16 марта 2022 года № 257-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 1, 2, утвержденные
постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа
от 23 декабря 2011 года № 988-П

1. В приложении № 1:

1.1. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Целью предоставления субсидий является оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках реализации подпункта 1 пункта 3 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и мероприятий направления 1 «Развитие институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики» государственной программы автономного округа «Реализация региональной политики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1145-П (далее – Программа).»;

1.2. в абзаце шестом пункта 1.5 слова «об организации» заменить словами «о соискателе»;

1.3. подпункт 3.2.1 пункта 3.2 после слова «реквизиты» дополнить словами «, адрес электронной почты»;

1.4. раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Организация конкурса

4.1. Организацию и проведение конкурса осуществляют уполномоченный орган и Аппарат.

4.2. Уполномоченный орган:

4.2.1. принимает решение:

- об объявлении конкурса;
- о допуске соискателей к участию в конкурсе или отклонении проектов;
- об определении победителей конкурса и размерах субсидий;
- о признании конкурса несостоявшимся.

Решения уполномоченного органа оформляются приказами;

4.2.2. осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии, сбор и подготовку материалов к заседаниям, подготовку проектов решений конкурсной комиссии;

4.2.3. заключает соглашения;

4.2.4. проверяет и утверждает отчеты, указанные в пунктах 9.1, 9.2

Порядка (далее – отчеты);

4.2.5. осуществляет оценку достижения результатов предоставления субсидий;

4.2.6. осуществляет иные действия, предусмотренные Порядком.

4.3. Аппарат:

4.3.1. обеспечивает размещение на едином портале и на информационном ресурсе гранты.рф:

- объявления о проведении конкурса;
- информации о соискателях конкурса;
- информации о рассмотрении проектов и результатах конкурса;

4.3.2. оказывает консультационную, методическую помощь соискателям в подготовке проектов;

4.3.3. осуществляет проверку соискателей на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка, а также проектов на соответствие требованиям, установленным разделом III Порядка, в соответствии с пунктом 5.5 Порядка;

4.3.4. осуществляет запрос и получение информации о соответствии соискателей требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

4.3.5. отражает в личных кабинетах соискателей информацию о соответствии или несоответствии соискателей и проектов требованиям, установленным Порядком, с обоснованием несоответствия;

4.3.6. формирует списки соискателей, допущенных к участию в конкурсе, или соискателей, чьи проекты отклонены (с указанием причины отклонения), и направляет их в уполномоченный орган;

4.3.7. на основании решения уполномоченного органа отражает в личных кабинетах соискателей информацию о допуске к участию в конкурсе или отклонении проекта;

4.3.8. на основании решения уполномоченного органа обеспечивает доступ членам конкурсной комиссии к проектам соискателей, допущенных к участию в конкурсе, для их рассмотрения и оценки;

4.3.9. осуществляет информирование о конкурсе, о ходе и результатах его проведения на официальном сайте конкурса и в средствах массовой информации;

4.3.10. формирует проект соглашения о предоставлении субсидии и направляет его на согласование в уполномоченный орган;

4.3.11. оказывает консультационную, методическую помощь победителями при подготовке отчетов;

4.3.12. осуществляет иные действия, предусмотренные Порядком.»;

1.5. в пункте 5.1 слова «уполномоченным органом» заменить словом «Аппаратом»;

1.6. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. В течение 3 рабочих дней со дня публикации объявления о проведении конкурса на официальном сайте конкурса Аппарат размещает на едином портале и информационном ресурсе гранты.рф объявление о

проведении конкурса с указанием информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования), и при необходимости иных сведений и документов, касающихся порядка проведения конкурса.»;

1.7. пункты 5.9 – 5.25 изложить в следующей редакции:

«5.9. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения информации в соответствии с пунктом 5.8 Порядка принимает решение о допуске соискателей к участию в конкурсе или отклонении проектов. В случае если все соискатели не допущены к участию в конкурсе, уполномоченный орган принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

5.10. Аппарат в течение 3 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения в соответствии с пунктом 5.9 Порядка отражает в личных кабинетах соискателей информацию о допуске к участию в конкурсе или отклонении проектов.

5.11. Основаниями для отклонения проекта являются:

5.11.1. несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка;

5.11.2. несоответствие проекта требованиям, установленным разделом III Порядка;

5.11.3. недостоверность представленной соискателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5.11.4. подача соискателем проекта после даты, определенной для подачи проектов.

5.12. Уполномоченный орган принимает решение об объявлении нового конкурса в случаях:

- признания конкурса несостоявшимся;
- неполного распределения средств окружного бюджета;
- выделения дополнительных средств из окружного бюджета на предоставление субсидий.

5.13. Аппарат в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки в соответствии с пунктом 5.5 Порядка и на основании решения уполномоченного органа обеспечивает членам конкурсной комиссии на официальном сайте конкурса доступ к проектам соискателей, допущенных к участию в конкурсе, и направляет членам комиссии письменное уведомление о предоставлении им доступа к проектам.

5.14. Члены конкурсной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 5.13 Порядка, рассматривают и оценивают на официальном сайте конкурса проекты по критериям оценки, указанным в разделе VII Порядка, от 1 до 5 баллов (целыми числами).

5.15. Аппарат в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока,

указанного в пункте 5.14 Порядка, формирует перечень проектов (сводную таблицу), ранжированный по уменьшению суммарного количества набранных баллов: от максимального набранного количества баллов до минимального набранного количества баллов (далее – рейтинг проектов).

Для получения итоговой оценки (значения в баллах) каждого проекта Аппаратом вычисляется суммарное количество набранных баллов, присвоенных проекту по каждому критерию оценки всеми членами конкурсной комиссии.

5.16. При равенстве рейтингов проектов первым указывается проект, поступивший раньше в соответствии с датой и временем регистрации.

5.17. Соискателю, указанному в пункте 1.10 Порядка, при равенстве рейтингов проектов предоставляется право на приоритетное получение субсидии.

5.18. При равенстве рейтингов проектов соискателей, указанных в пункте 1.10 Порядка, право на приоритетное получение субсидии имеет проект соискателя, поступивший раньше в соответствии с датой и временем регистрации.

5.19. Победители определяются из числа допущенных к конкурсу соискателей на основании рейтинга проектов, сформированного в соответствии с пунктом 5.15 Порядка. В число победителей конкурса включаются проекты в порядке уменьшения рейтинга проекта с определением в соответствии с пунктом 6.11 Порядка размера выделяемой субсидии до окончания доведенных уполномоченному органу на проведение конкурса лимитов бюджетных обязательств.

В случае когда запрашиваемая сумма субсидии следующего по рейтингу проекта превышает остаток средств, доведенных уполномоченному органу на проведение конкурса лимитов бюджетных обязательств, конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 6.12 Порядка сумма субсидии может быть уменьшена до суммы остатка.

5.20. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 5 рабочих дней со дня формирования Аппаратом рейтинга проектов. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, подписанным в день заседания конкурсной комиссии всеми ее членами, присутствующими на заседании конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии носят рекомендательный характер для уполномоченного органа.

5.21. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии с учетом протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 5.20 Порядка, принимает решение об определении победителей конкурса и размерах субсидий, которое является основанием для заключения соглашения.

5.22. В течение 5 календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.21 Порядка, Аппарат размещает на едином портале, а также на странице уполномоченного органа на официальном сайте Правительства автономного округа (<http://yanao.ru>) информацию о результатах конкурса с

указанием информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 4 Общих требований.

5.23. Аппарат размещает на информационном ресурсе гранты.рф:

5.23.1. объявление о проведении конкурса и Порядок – не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания срока приема проектов;

5.23.2. информацию о соискателях с указанием их наименования и реквизитов, названия и краткого описания проектов – в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема проектов;

5.23.3. протокол заседания конкурсной комиссии – в течение 5 календарных дней со дня его подписания;

5.23.4. информацию о победителях с указанием их наименования и реквизитов, названия и краткого описания проектов – в течение 5 календарных дней со дня издания приказа уполномоченного органа о предоставлении субсидий победителям.

5.24. При перераспределении субсидий в случаях, указанных в пункте 6.17 Порядка, определенный ранее победитель утрачивает статус победителя, а соискатель, которому перераспределена субсидия, признается победителем.

5.25. Уполномоченный орган и Аппарат не возмещают соискателям расходы, связанные с подготовкой и подачей проектов.»;

1.8. в подпункте 8.1.3 пункта 8.1 слова «проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии» заменить словами «проверок, предусмотренных абзацем третьим пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

1.9. пункты 8.3, 8.4 изложить в следующей редакции:

«8.3. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, разработанного в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов автономного округа.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

8.4. Аппарат в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.22 Порядка, формирует проект соглашения и направляет его на согласование в уполномоченный орган.»;

1.10. дополнить пунктом 8.4-1 следующего содержания:

«8.4-1. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней согласовывает проект соглашения и направляет его победителю через личный кабинет или посредством электронной почты на адрес, указанный в проекте победителя, для подписания в двух экземплярах.»;

1.11. пункт 8.8 изложить в следующей редакции:

«8.8. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней с даты подписания соглашения единовременно перечисляет субсидию на счет получателя, открытый в кредитной организации.»;

1.12. раздел IX изложить в следующей редакции:

«IX. Требования к отчетности»

9.1. Победитель не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предоставленной на реализацию проектов в текущем финансовом году, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа.

9.2. Соглашением могут устанавливаться иные виды отчетности. Сроки представления иных видов отчетности и требования к ним устанавливаются соглашением.

9.3. Победитель формирует отчеты самостоятельно или в личном кабинете и направляет в адрес уполномоченного органа на бумажном носителе в двух экземплярах с сопроводительным письмом.

9.4. К отчетам прилагаются копии первичных финансовых документов, подтверждающих произведенные расходы, и копии документов, подтверждающих проведение мероприятий календарного плана и достижение значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, утвержденных соглашением.

9.5. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего отчета проводит его проверку.

В случае отсутствия замечаний по итогам проверки уполномоченный орган утверждает отчет.

В случае выявления по итогам проверки отчета несоответствий или при наличии замечаний уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет об этом победителя посредством почтовой или электронной связи.

Победитель в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного уведомления дорабатывает отчет и повторно направляет его в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения доработанного отчета проводит его проверку.

В случае выявления по итогам проверки доработанного отчета несоответствий или при наличии замечаний уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки направляет победителю посредством почтовой или электронной связи претензию.

9.6. Ответственность за недостоверность представленных в уполномоченный орган отчетов несет победитель.

9.7. В случае непредставления, несвоевременного представления отчета в уполномоченный орган или наличия неустраненных замечаний к отчету

уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня установления соответствующего факта направляет победителю посредством почтовой или электронной связи требование об обеспечении возврата средств субсидии в окружной бюджет.

В данном случае победитель обязан вернуть в окружной бюджет субсидию в полном размере в течение 10 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате средств субсидии.

9.8. В случае предоставления субсидии из федерального бюджета в целях софинансирования расходных обязательств автономного округа, возникающих при реализации мероприятий Программы, победитель представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, по итогам года до 31 декабря текущего года (отчет представляется на бумажном носителе или в электронном виде при наличии технической возможности).»;

1.13. в наименовании раздела X слова «**условий, целей и порядка**» заменить словами «**порядка и условий**»;

1.14. пункт 10.1 изложить в следующей редакции:

«10.1. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения победителем конкурса и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.»;

1.15. дополнить пунктом 10.1-1 следующего содержания:

«10.1-1. Органы государственного финансового контроля автономного округа осуществляют в отношении победителя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.»;

1.16. абзац первый пункта 10.3 изложить в следующей редакции:

«10.3. Возврат средств, подлежащих возврату в окружной бюджет в связи с недостижением значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется победителем в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования уполномоченного органа, которое направляется в срок, установленный соглашением, любым доступным способом, позволяющим установить факт его получения.».

2. В приложении № 2:

2.1. включить в состав комиссии начальника отдела по взаимодействию с институтами гражданского общества управления национальной политики и общественных отношений департамента внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа (секретаря комиссии);

2.2. позицию:

«директор департамента внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа (секретарь комиссии)»

заменить позицией следующего содержания:

«член Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающий формирование и реализацию государственной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере взаимодействия Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа и иных исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа с политическими партиями, региональными и местными национально-культурными автономиями, иными общественными объединениями, некоммерческими и религиозными организациями, формирования условий для развития институтов гражданского общества (председатель комиссии)»;

2.3. исключить из состава комиссии вице-губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.