



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 марта 2022 г.

№ 209-П

г. Салехард

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Абзац восьмой подпункта 1.2 пункта 1, позиция 2.2.1, абзац третий позиции 2.2.2 подпункта 2.2 пункта 2, подпункт 3.3 пункта 3, абзац третий подпункта 4.2 пункта 4, абзац третий позиции 5.1.3 подпункта 5.1 пункта 5, подпункт 6.5 пункта 6, подпункт 7.2 пункта 7, подпункт 8.3 пункта 8 изменений, утвержденных настоящим постановлением, вступают в силу со дня ввода в эксплуатацию государственной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа».

Пункт 9 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 04 марта 2022 года № 209-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Правилах подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2011 года № 693-П:

1.1. пункт 4 дополнить словами «, за исключением случая, предусмотренного частью 9 статьи 8 Закона автономного округа от 01 июля 2011 года № 73-ЗАО «О материнском (семейном) капитале в Ямало-Ненецком автономном округе»;

1.2. пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Орган социальной защиты населения принимает решение о перечислении средств материнского капитала или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении не позднее 10 рабочих дней со дня приема заявления о распоряжении.

Срок принятия решения о перечислении средств материнского капитала или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о перечислении средств материнского капитала или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении выносится в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления о распоряжении.

В случае если срок принятия решения о перечислении средств материнского капитала или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении приостанавливается в связи с обстоятельствами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, в адрес заявителя не позднее дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, направляется уведомление о продлении срока принятия решения о перечислении средств материнского капитала или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении с указанием причины.

В случае отказа в удовлетворении заявления о распоряжении орган социальной защиты населения не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения извещает об этом заявителя с указанием оснований для отказа, установленных статьей 7 Закона автономного округа от 01 июля 2011 года

№ 73-ЗАО «О материнском (семейном) капитале в Ямало-Ненецком автономном округе», и порядка обжалования вынесенного решения любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе при личном посещении органа социальной защиты населения, посредством почтового отправления, и одновременно возвращает все документы.

Департамент социальной защиты населения автономного округа (далее – департамент) перечисляет средства материнского капитала не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении средств материнского капитала органом социальной защиты населения.

В случае представления заявления о распоряжении и документов посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» решение о перечислении средств материнского капитала либо об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения соответствующего решения направляется в личный кабинет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа социальной защиты населения (уполномоченного им лица) (при наличии технической возможности).

Орган социальной защиты населения осуществляет ведение электронного реестра решений о перечислении средств материнского капитала, решений об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении в государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа».

2. В Порядке предоставления помощи гражданам с ограниченными возможностями здоровья на основе социальных контрактов, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 мая 2012 года № 396-П:

2.1. в абзаце втором пункта 3.8 цифры «20» заменить цифрами «15»;

2.2. в пункте 3.11:

2.2.1. слова «автоматизированной информационной системы обеспечения адресной социальной поддержки населения автономного округа» заменить словами «государственной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС «Социальный регистр»));

2.2.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае представления заявления и документов посредством Единого портала решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении ежемесячной доплаты не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения соответствующего решения направляется в личный кабинет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа социальной защиты населения (уполномоченного им лица) (при наличии технической возможности).

Орган социальной защиты населения осуществляет ведение электронного реестра решений о предоставлении ежемесячной доплаты, решений об отказе в предоставлении ежемесячной доплаты в ГИС «Социальный регистр»»;

2.3. пункт 3.14 дополнить абзацем следующего содержания:

«Рассмотрение заявления об изменении персональных данных осуществляется в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления заявления об изменении персональных данных.».

3. В Порядке возмещения расходов по оплате отдыха и оздоровления многодетных семей, проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 января 2014 года № 33-П:

3.1. в пункте 3.2-1:

3.1.1. дополнить подпунктом «ж-1» следующего содержания:

«ж-1) сведения о семейном положении (в браке никогда не состоял (не состояла), состою в браке, разведен/разведена, вдовец (вдова) (реквизиты актовой записи: серия и номер, дата и наименование органа, составившего запись));»;

3.1.2. подпункт «з» дополнить словами «, реквизиты записи акта о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись)»;

3.2. в пункте 3.6:

3.2.1. в абзаце первом цифры «20» заменить цифрами «15»;

3.2.2. в абзаце втором цифры «30» заменить цифрами «20»;

3.2.3. в абзаце пятом цифры «20» заменить цифрами «15»;

3.2.4. дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления заявления и документов посредством Единого портала решение о возмещении расходов по оплате отдыха и оздоровления либо отказе в возмещении расходов по оплате отдыха и оздоровления не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения соответствующего решения направляется в личный кабинет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа социальной защиты населения (уполномоченного им лица) (при наличии технической возможности).»;

3.3. в пункте 3.10-1:

3.3.1. дополнить словами «(далее – ГИС «Социальный регистр»)»;

3.3.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Орган социальной защиты населения осуществляет ведение электронного реестра решений о предоставлении ежемесячной доплаты, решений об отказе в предоставлении ежемесячной доплаты в ГИС «Социальный регистр»».

4. В Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсий за выслугу лет депутатам Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществлявшим полномочия на постоянной профессиональной основе, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 февраля 2014 года № 90-П:

4.1. в абзаце втором пункта 2.8 цифры «20» заменить цифрами «15»;

4.2. пункт 2.9 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае представления заявления и документов посредством Единого портала решение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения соответствующего решения направляется в личный кабинет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя департамента (уполномоченного им лица) (при наличии технической возможности).

Департамент осуществляет ведение электронного реестра решений о назначении пенсии за выслугу лет, решений об отказе в назначении пенсии за выслугу лет в государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа».»;

4.3. пункт 3.2-1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Рассмотрение заявления об изменении персональных данных осуществляется в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления заявления об изменении персональных данных.».

5. В Порядке предоставления гражданам, удостоенным почетного звания Ямало-Ненецкого автономного округа «Почетный гражданин Ямало-Ненецкого автономного округа», ежемесячного материального обеспечения, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2015 года № 1282-П:

5.1. в пункте 10:

5.1.1. в абзаце первом цифры «15» заменить цифрами «10»;

5.1.2. в абзаце втором цифры «25» заменить цифрами «15»;

5.1.3. дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае представления заявления и документов посредством Единого портала решение об установлении ежемесячного материального обеспечения или об отказе в установлении ежемесячного материального обеспечения не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения соответствующего решения направляется в личный кабинет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя департамента (уполномоченного им лица) (при наличии технической возможности).

Департамент осуществляет ведение электронного реестра решений об установлении ежемесячного материального обеспечения, решений об отказе в установлении ежемесячного материального обеспечения в государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа».»;

5.2. пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«Рассмотрение заявления об изменении персональных данных осуществляется в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления заявления об изменении персональных данных.».

6. В Порядке оздоровления неработающих граждан, проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном

постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 декабря 2016 года № 1114-П:

6.1. в пункте 3.7:

6.1.1. в абзаце втором цифры «20» заменить цифрами «15»;

6.1.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления заявления и документов посредством Единого портала решение о включении в список для оздоровления либо об отказе во включении в список для оздоровления не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения соответствующего решения направляется в личный кабинет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа социальной защиты населения (уполномоченного им лица) (при наличии технической возможности).»;

6.2. пункт 3.8 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) несоблюдение срока, установленного абзацем первым пункта 3.1 настоящего Порядка.»;

6.3. пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. Орган социальной защиты населения в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления о возмещении расходов с документами для возмещения расходов принимает решение о возмещении расходов либо решение об отказе в возмещении расходов.

Срок принятия решения о возмещении расходов либо решение об отказе в возмещении расходов приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о возмещении расходов либо решение об отказе в возмещении расходов выносится в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами.

В случае если срок принятия решения о возмещении расходов либо решение об отказе в возмещении расходов приостанавливается в связи с обстоятельствами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, в адрес заявителя не позднее дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, направляется уведомление о продлении срока принятия решения о возмещении расходов либо решение об отказе в возмещении расходов с указанием причины способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.»;

6.4. пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. В случае принятия решения об отказе в возмещении расходов орган социальной защиты населения не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения извещает об этом заявителя с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения и возвращает документы для возмещения расходов.

В случае представления заявления о возмещении расходов с документами для возмещения расходов посредством Единого портала решение о возмещении расходов либо решение об отказе в возмещении расходов не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения соответствующего решения направляется в личный

кабинет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа социальной защиты населения (уполномоченного им лица) (при наличии технической возможности).»;

6.5. в пункте 4.11-1:

6.5.1. дополнить словами «(далее – ГИС «Социальный регистр»)»;

6.5.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Орган социальной защиты населения осуществляет ведение электронного реестра решений о включении в список для оздоровления, решений об отказе во включении в список для оздоровления, решений о возмещении расходов, решений об отказе в возмещении расходов в ГИС «Социальный регистр».».

7. В Порядке предоставления единовременной выплаты семейным парам в связи с юбилеем супружеской жизни (50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием супружеской жизни), утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 июля 2020 года № 831-П:

7.1. в пункте 4.2:

7.1.1. в абзаце втором цифры «20» заменить цифрами «15»;

7.1.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления заявления и документов посредством Единого портала решение о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения соответствующего решения направляется в личный кабинет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица) (при наличии технической возможности).»;

7.2. пункт 4.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Уполномоченный орган осуществляет ведение электронного реестра решений о предоставлении единовременной выплаты, решений об отказе в предоставлении единовременной выплаты в ГИС «Социальный регистр».».

8. В Порядке предоставления ежемесячной компенсационной выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов I группы из числа граждан, признанных в установленном порядке недееспособными), утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 октября 2019 года № 1082-П:

8.1. пункт 3.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Рассмотрение заявления об изменении персональных данных осуществляется в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления заявления об изменении персональных данных.»;

8.2. в пункте 6.2:

8.2.1. в абзаце втором цифры «20» заменить цифрами «15»;

8.2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления заявления и документов посредством Единого портала решение о предоставлении компенсационной выплаты либо об отказе в предоставлении компенсационной выплаты не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения соответствующего решения направляется в личный кабинет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа социальной защиты населения (уполномоченного им лица) (при наличии технической возможности).»;

8.3. пункт 6.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Орган социальной защиты населения осуществляет ведение электронного реестра решений о предоставлении компенсационной выплаты, решений об отказе в предоставлении компенсационной выплаты в ГИС «Социальный регистр».».

9. В Порядке предоставления региональной социальной доплаты к пенсии, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2021 года № 1222-П:

9.1. в пункте 25:

9.1.1. в абзаце первом слова «информация о котором предоставляется территориальным органом ПФР в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка» заменить словами «либо через организацию федеральной почтовой связи в соответствии с информацией, предоставляемой территориальным органом ПФР в порядке, определенном пунктом 5 настоящего Порядка»;

9.1.2. абзац второй после слов «на счета граждан» дополнить словами «либо через организацию федеральной почтовой связи, расположенную на территории автономного округа, с которой Департаментом заключен договор на обслуживание, для вручения гражданам»;

9.2. пункт 27 дополнить абзацами следующего содержания:

«Приостановление выплаты социальной доплаты по основанию, указанному в подпункте 2 настоящего пункта, осуществляется уполномоченным органом со дня возникновения указанного обстоятельства.

Приостановление выплаты социальной доплаты по основанию, указанному в подпункте 3 настоящего пункта, осуществляется уполномоченным органом с 1-го числа месяца, в котором наступило указанное обстоятельство.»;

9.3. абзац пятый пункта 28 изложить в следующей редакции:

«Возобновление социальной доплаты по основанию, указанному в подпункте 2 настоящего пункта, осуществляется уполномоченным органом со дня, следующего за днем прекращения соответствующего обстоятельства. Возобновление социальной доплаты по основанию, указанному в пункте 3 настоящего пункта, осуществляется уполномоченным органом с 1-го числа месяца, в котором наступило соответствующее обстоятельство.».