



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 января 2022 г.

№ 62-П

г. Салехард

**О региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания на территории Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях стимулирования профессиональной деятельности поставщиков социальных услуг и работников системы социального обслуживания, распространения передовых форм и методов их работы в Ямало-Ненецком автономном округе, руководствуясь приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 июля 2021 года № 520н «О проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания», Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Установить, что единовременное денежное поощрение призеров регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания на территории Ямало-Ненецкого автономного округа осуществляется за счет средств окружного бюджета.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 апреля 2014 года № 329-П «Об окружном конкурсе профессионального мастерства среди работников организаций социального обслуживания в Ямало-Ненецком автономном округе «Милосердие»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 марта 2016 года № 255-П «О внесении изменений в постановление

Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 апреля 2014 года № 329-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 сентября 2018 года № 967-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 апреля 2014 года № 329-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 июля 2020 года № 848-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 апреля 2014 года № 329-П».

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 27 января 2022 года № 62-П

### ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса  
профессионального мастерства в сфере социального обслуживания  
на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – региональный этап конкурса, автономный округ), проводимого по номинациям, предусмотренным приложением к постановлению Правительства Российской Федерации от 01 марта 2011 года № 121 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства в сфере социального обслуживания», с учетом условий и порядка проведения Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 июля 2021 года № 520н (далее – Минтруд).

2. Региональный этап конкурса проводится департаментом социальной защиты населения автономного округа (далее – департамент) в целях определения и отбора призеров регионального этапа конкурса.

3. Для проведения регионального этапа конкурса формируется конкурсная комиссия из представителей департамента, общественных объединений и организаций автономного округа, Общественной палаты автономного округа, Общественного совета при департаменте, депутатов Законодательного Собрания автономного округа, представителей иных исполнительных органов государственной власти автономного округа (далее – конкурсная комиссия).

4. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом департамента до 01 апреля года проведения регионального этапа конкурса. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

5. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии. В случае временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и др.) его

обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

В период временного отсутствия заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и др.) их обязанности возлагаются на лиц, замещающих их по должности.

6. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает организацию работы конкурсной комиссии.

7. Регистрация членов конкурсной комиссии осуществляется до 15 апреля года проведения регионального этапа конкурса в личном кабинете на официальном сайте Минтруда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

8. Списки членов конкурсной комиссии представляются департаментом в Минтруд до 01 апреля года проведения регионального этапа конкурса.

9. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

1) информирование участников регионального этапа конкурса по вопросам организации и проведения конкурса;

2) рассмотрение и оценка поданных участниками регионального этапа конкурса документов через функционал официального сайта Минтруда;

3) принятие решения об определении победителей регионального этапа конкурса в каждой номинации через функционал официального сайта Минтруда.

10. Конкурсный отбор призеров регионального этапа конкурса проводится через функционал официального сайта Минтруда каждым членом конкурсной комиссии по итогам рассмотрения и оценки представленных материалов путем заполнения оценочных листов через функционал официального сайта Минтруда.

11. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

12. Конкурсная комиссия не позднее 01 июня года проведения регионального этапа конкурса принимает решение об определении призеров в каждой номинации.

13. Призерами регионального этапа конкурса в каждой номинации становятся участники, получившие большее количество баллов. В каждой номинации определяется три призера: первое, второе, третье места в зависимости от количества полученных баллов. При равенстве количества полученных баллов в соответствующей номинации у нескольких участников регионального этапа конкурса места распределяются на основании решения председателя конкурсной комиссии, который имеет право решающего голоса.

14. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии не позднее 01 июня года проведения регионального этапа конкурса, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Минтруда.

15. На основании протокола заседания конкурсной комиссии департаментом в течение 3 рабочих дней со дня его оформления издается приказ о призерах регионального этапа конкурса и единовременном денежном поощрении призеров регионального этапа конкурса.

16. Департамент обеспечивает проведение торжественного мероприятия по подведению итогов регионального этапа конкурса, на которое приглашаются члены конкурсной комиссии, призеры регионального этапа конкурса, а также иные лица.

17. Призеры регионального этапа конкурса награждаются дипломами департамента, которые вручаются на торжественном мероприятии по подведению итогов регионального этапа конкурса.

18. Призерам регионального этапа конкурса в каждой номинации выплачивается единовременное денежное поощрение в следующих размерах:

60 000 (шестьдесят тысяч) рублей – призерам регионального этапа конкурса, занявшим первые места;

40 000 (сорок тысяч) рублей – призерам регионального этапа конкурса, занявшим вторые места;

20 000 (двадцать тысяч) рублей – призерам регионального этапа конкурса, занявшим третьи места.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением единовременного денежного поощрения, осуществляется в пределах средств окружного бюджета, предусмотренных в рамках государственной программы автономного округа «Социальная поддержка граждан и охрана труда», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1128-П.

19. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 15 настоящего Положения, направляет в адрес призеров регионального этапа конкурса уведомление о выплате единовременного денежного поощрения способом, позволяющим определить факт и дату направления уведомления.

20. Для выплаты единовременного денежного поощрения, предусмотренного пунктом 18 настоящего Положения, призер регионального этапа конкурса представляет в государственное казенное учреждение автономного округа «Центр социальных технологий Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Центр социальных технологий):

заявление для перечисления единовременного денежного поощрения призеру регионального этапа конкурса по форме согласно приложению № 1 к

настоящему Положению;

копию паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность призера регионального этапа конкурса;

выписку банка с номером счета и реквизитами банка, где открыт счет призера регионального этапа конкурса;

согласие на обработку сведений (персональных данных) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

21. Документы, указанные в пункте 20 настоящего Положения, представляются лично либо направляются почтовым отправлением с пометкой «На выплату единовременного денежного поощрения» с приложением описи документов по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, оф. 307, Центр социальных технологий.

Копии документов, представленные призером регионального этапа конкурса лично с предъявлением оригинала, заверяются специалистом Центра социальных технологий, ответственным за прием документов, с указанием даты и времени их приема.

Оригиналы документов возвращаются призеру регионального этапа конкурса после заверения копий документов в день их приема.

Копии документов, представленные по почте или предъявляемые без оригиналов документов, должны быть заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Центр социальных технологий в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает сведения об идентификационном номере налогоплательщика (далее – ИНН) в отношении призера регионального этапа конкурса.

Призер регионального этапа конкурса вправе представить сведения об ИНН по собственной инициативе.

23. Выплата единовременного денежного поощрения осуществляется Центром социальных технологий в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 20 настоящего Положения, в Центр социальных технологий путем перечисления денежных средств на счет призера регионального этапа конкурса за вычетом налога на доходы физического лица.

## Приложение № 1

к Положению о порядке проведения  
регионального этапа Всероссийского  
конкурса профессионального мастерства  
в сфере социального обслуживания  
на территории Ямало-Ненецкого  
автономного округа

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору государственного казенного  
учреждения Ямало-Ненецкого автономного  
округа «Центр социальных технологий Ямало-  
Ненецкого автономного округа»

\_\_\_\_\_ ,  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_ ,  
(Ф.И.О.)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(адрес, индекс, телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

для перечисления единовременного денежного поощрения призёру регионального  
этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства  
в сфере социального обслуживания на территории  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Прошу выплатить единовременное денежное поощрение призёру  
регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в  
сфере социального обслуживания на территории Ямало-Ненецкого автономного  
округа согласно выписке банка с номером счёта и реквизитов банка, где открыт  
счёт.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ (дата)      \_\_\_\_\_ (подпись)      ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

## Приложение № 2

к Положению о порядке проведения  
регионального этапа Всероссийского  
конкурса профессионального мастерства  
в сфере социального обслуживания  
на территории Ямало-Ненецкого  
автономного округа

### ФОРМА СОГЛАСИЯ

#### СОГЛАСИЕ

на обработку сведений (персональных данных)

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку государственным казенным учреждением Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социальных технологий Ямало-Ненецкого автономного округа» (адрес: ул. Республики, д. 73, оф. 307, г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629008) моих персональных данных в целях выплаты единовременного денежного поощрения призеру регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

Настоящее согласие представляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные; выписка банка с номером личного расчетного счета и реквизитов банка, где открыт счет; сведения о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и другая представленная мною информация), которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социальных технологий Ямало-Ненецкого автономного округа» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Срок действия настоящего согласия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## Приложение № 3

к Положению о порядке проведения  
регионального этапа Всероссийского  
конкурса профессионального мастерства  
в сфере социального обслуживания  
на территории Ямало-Ненецкого  
автономного округа

### ФОРМА СОГЛАСИЯ

#### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом  
персональных данных для распространения

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) указываются полностью)

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый  
адрес субъекта персональных данных): \_\_\_\_\_,

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года  
№ 152-ФЗ «О персональных данных», в целях выплаты единовременного  
денежного поощрения призёру регионального этапа Всероссийского конкурса  
профессионального мастерства в сфере социального обслуживания на территории  
Ямало-Ненецкого автономного округа даю согласие государственному казенному  
учреждению Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социальных  
технологий Ямало-Ненецкого автономного округа» (адрес: ул. Республики, д. 73,  
оф. 307, г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629008) на обработку в  
форме распространения моих персональных данных.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме  
распространения которых я даю согласие:

1. Персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- вид и данные документа, удостоверяющего личность;
- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);
- сведения о месте работы;
- наименование должности;
- адрес проживания.

2. Биометрические персональные данные:

- изображение (фотография и видеозапись).

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
1	2
<a href="https://dszn.yanao.ru">https://dszn.yanao.ru</a>	распространение без ограничений

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (нужное отметить):

- не устанавливаю;
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц \_\_\_\_\_.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

- не устанавливаю;
- устанавливаю.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)