



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 декабря 2021 г.

№ 1194-П

г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 мая 2018 года № 561-П**

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа
п о с т а н о в л я е т :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 мая 2018 года № 561-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на реализацию мероприятий, направленных на популяризацию рабочих профессий».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 декабря 2021 года № 1194-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого
автономного округа от 31 мая 2018 года № 561-П

1. В преамбуле слова «на 2014 – 2024 годы» исключить.

2. В Порядке определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на реализацию мероприятий, направленных на популяризацию рабочих профессий, утвержденном указанным постановлением:

2.1. в пункте 1.2 слова «подпрограммой 1 «Разработка и функционирование комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития Ямало-Ненецкого автономного округа» исключить;

2.2. абзацы второй и третий пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«- организационные расходы некоммерческой организации, в том числе расходы на оплату труда сотрудников, принимающих участие в организации мероприятий, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, включая страховые взносы и налог на доходы физических лиц, – не более 30% от общего размера субсидии;

- приобретение сувенирной и полиграфической продукции;»;

2.3. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. В целях информирования некоммерческих организаций департамент в срок не позднее 5 рабочих дней до даты начала приема конкурсных заявок размещает на едином портале (со дня реализации технической возможности на едином портале) и на официальном сайте департамента в сети «Интернет» (<https://de.yanao.ru/>) объявление о проведении конкурса, в котором содержится информация, указанная в подпункте «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

Дополнительно может быть размещена иная информация, касающаяся проведения конкурса.»;

2.4. в абзаце первом пункта 2.2 слова «, предшествующего месяцу» исключить;

2.5. в пункте 2.5:

2.5.1. в абзаце пятом слова «по мероприятиям» заменить словами «по планируемому к реализации мероприятиям»;

2.5.2. абзац девятый дополнить словами «и материалы»;

2.5.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«План реализации мероприятий, предоставляемый участником конкурса в составе конкурсной заявки в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, обязателен для исполнения в случае признания его победителем конкурса и заключения с ним соглашения о предоставлении субсидии. По согласованию с департаментом в план могут вноситься изменения во время действия соглашения о предоставлении субсидии.»;

2.6. пункт 2.6 дополнить подпунктом 2.6.6 следующего содержания:

«2.6.6. согласие выполнять план реализации мероприятий, предоставленный в соответствии с абзацем третьим пункта 2.5 настоящего Порядка.»;

2.7. последнее предложение пункта 2.7 исключить;

2.8. дополнить пунктом 2.15-1 следующего содержания:

«2.15-1. Основаниями для отклонения конкурсной заявки являются:

- несоответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- несоответствие представленной конкурсной заявки требованиям, установленным пунктами 2.5 – 2.7 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача некоммерческой организацией конкурсной заявки в департамент после окончания срока приема конкурсных заявок.»;

2.9. пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Определение победителя в конкурсе осуществляется по следующим критериям:

- некоммерческая организация имеет опыт реализации мероприятий (проектов) по популяризации рабочих и инженерных профессий, развитию народных промыслов и ремесел (за 5 предшествующих лет, включая текущий) – присваивается 3 балла, не имеет опыта – 0 баллов;

- в конкурсной заявке представлено описание собственного опыта организации по соответствующему направлению деятельности с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; имеются сведения о результативности данных мероприятий; опыт деятельности и ее успешность подтверждаются наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и (или) сети «Интернет» – присваивается 3 балла, в конкурсной заявке отсутствует описание опыта – 0 баллов;

- некоммерческая организация является победителем конкурсов Фонда президентских грантов или победителем (организатором) иных всероссийских конкурсов по соответствующему направлению деятельности (за

5 предшествующих лет, включая текущий) – присваивается 3 балла, не является победителем (организатором) указанных конкурсов – 0 баллов;

- соотношение запланированных в конкурсной заявке материальных ресурсов с обоснованным количеством планируемых мероприятий – наименьшее значение – 1 балл, остальным участникам конкурса, набравшим больше наименьшего значения, присваивается 0 баллов;

- соотношение запланированных в конкурсной заявке материальных ресурсов с обоснованным количеством участников мероприятий – наименьшее значение – 1 балл, остальным участникам конкурса, набравшим больше наименьшего значения, присваивается 0 баллов;

- соотношение запланированных в конкурсной заявке материальных ресурсов с обоснованным количеством планируемых публикаций о мероприятиях в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», – наименьшее значение – 1 балл, остальным участникам конкурса, набравшим больше наименьшего значения, присваивается 0 баллов.

Для целей настоящего Порядка под материальными ресурсами понимается общий объем финансовых средств, запрашиваемых участником конкурса.

Указанные баллы суммируются. Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается порядковый номер 1. При равенстве баллов порядковый номер 1 присваивается участнику конкурса, конкурсная заявка которого поступила в департамент ранее других конкурсных заявок.

Остальным участникам конкурса присваиваются следующие порядковые номера в зависимости от количества набранных баллов (при равенстве баллов в зависимости от даты поступления конкурсной заявки преимущество отдается участнику конкурса, конкурсная заявка которого поступила в департамент ранее других).»;

2.10. в абзаце четвертом пункта 2.30 слова «пунктом 2.9» заменить словами «пунктами 2.9, 2.15-1»;

2.11. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований на популяризацию рабочих профессий, предусмотренных Государственной программой и законом автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.»;

2.12. наименование раздела IV после слова «**Контроль**» дополнить словом «**(мониторинг)**»;

2.13. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет на рассмотрение в департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, определенные в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной департаментом финансов

автономного округа (далее – отчеты), способом, позволяющим подтвердить факт направления. Итоговая отчетность направляется получателем субсидии в департамент не позднее 15 рабочих дней со дня окончания всех мероприятий, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

Департамент вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии точные даты предоставления отчетов в пределах сроков, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.»;

2.14. пункт 4.9 после слов «Результат проверки» дополнить словами «итоговой отчетности»;

2.15. в приложении № 1 к Порядку:

2.15.1. абзац тринадцатый дополнить словами «, план реализации мероприятий, представленный в соответствии с абзацем третьим пункта 2.5 Порядка»;

2.15.2. абзац шестнадцатый после слов «Фонда президентских грантов» дополнить словами «или победителем (организатором) иных всероссийских конкурсов»;

2.16. приложение № 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Порядку определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на реализацию мероприятий, направленных на популяризацию рабочих профессий (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 декабря 2021 года № 1194-П)

ФОРМА ПЛАНА

ПЛАН
реализации мероприятий

(наименование некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации	Количество участников мероприятия (чел.)	Количество планируемых публикаций о мероприятии в средствах массовой информации, а также в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (ед.)	Результат выполнения мероприятия, обоснование количества вовлекаемых участников и информационных ресурсов (СМИ и «Интернет»)	Объем запрашиваемых финансовых средств (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(наименование должности)
Согласовано:
Директор департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа _____»;

- 2.17. графу 4 таблицы приложения № 3 к Порядку исключить;
- 2.18. в заголовке графы 3 таблицы приложения № 4 к Порядку слова «на ____ г.» исключить.