



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 декабря 2021 г.

№ 1149-П

г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 25 декабря 2013 года № 1099-П**

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 октября 2021 года № 878-П «О государственных программах (комплексных программах) Ямало-Ненецкого автономного округа», в целях совершенствования программно-целевого планирования Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 21 декабря 2021 года № 1149-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П

1. В наименовании слова «**Обеспечение доступным и комфортным жильем населения**» заменить совами «**Развитие строительного комплекса и жилищной сферы**».

2. В пункте 1 слова «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения» заменить совами «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы».

3. Государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения» изложить в следующей редакции:

#### **«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА**

Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие  
строительного комплекса и жилищной сферы»

### ПАСПОРТ

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

Куратор государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Подорога А.А.
Ответственный исполнитель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа
Соисполнитель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа; служба государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа; управление делами Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

Участники государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	некоммерческая организация Ямало-Ненецкого автономного округа «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа»; акционерное общество «Ямальская ипотечная компания»
Цель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	1. Обеспечение строительства и обслуживания объектов в интересах базовых отраслей экономики и населения Ямало-Ненецкого автономного округа. 2. Обеспечение населения жильём на уровне не ниже 20,6 кв. м на человека, сокращение доли аварийного жилого фонда, развитие институционального арендного жилья в необходимом объёме, повышение уровня благоустройства в городских и сельских населённых пунктах
Направления	1. Развитие строительного комплекса. 2. Развитие жилищной сферы. 3. Капитальный ремонт зданий школ. 4. Обеспечение реализации Государственной программы
Срок реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	2014 – 2035 годы. 1 этап – 2014 – 2021 годы; 2 этап – 2022 – 2025 годы

## СТРУКТУРА

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Всего за 2 этап/ единицы измерения показателя	тыс. рублей			
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы»					
2.	Цели государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа: 1. Обеспечение строительства и обслуживания объектов в интересах базовых отраслей экономики и населения Ямало-Ненецкого автономного округа. 2. Обеспечение населения жильём на уровне не ниже 20,6 кв. м на человека, сокращение доли аварийного жилого фонда, развитие институционального арендного жилья в необходимом объёме, повышение уровня благоустройства в городских и сельских населённых пунктах					
3.	Показатель 1. Количество семей, улучшивших жилищные условия	тыс. семей	12,33	12,57	14,15	15,27
4.	Весовое значение показателя 1	X	1	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7
5.	Общий объем финансирования государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа за счет окружного бюджета, в том числе	96 295 575	30 188 572	22 960 229	22 089 688	21 057 087
6.	За счет средств федерального бюджета	372 581	129 835	182 378	30 184	30 184
7.	Внебюджетные источники (справочно)	1 192 455	218 331	974 124		
8.	Направление 1 «Развитие строительного комплекса»					
9.	Весовое значение направления 1	X	0,3	0,3	0,3	0,3
10.	Комплексы процессных мероприятий					
11.	Показатель 1. Количество объектов, введенных в эксплуатацию, строительство которых осуществляется в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	ед.	39	57	37	
12.	Весовое значение показателя 1	X	1	1	1	
13.	Комплекс процессных мероприятий 1 «Реализация комплекса мер по развитию основных направлений градостроительной политики», в том числе	2 957 913	797 753	719 456	720 352	720 352
14.	Окружной бюджет	2 957 913	797 753	719 456	720 352	720 352
15.	1.1. Осуществление закупок для государственных нужд на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по объектам Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, по перечню объектов капитального ремонта государственной собственности Ямало-Ненецкого автономного округа и арендованных объектов, организация строительства и капитального ремонта	2 685 084	676 383	652 375	678 163	678 163
16.	1.2. Предоставление субсидий автономному учреждению Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации»	179 190	52 623	42 189	42 189	42 189
17.	1.3. Реализация мероприятий неинвестиционных расходов объектов Адресной инвестиционной программы	76 237	51 345	24 892		
18.	1.4. Мероприятие по внедрению BIM технологий	4 202	4 202			
19.	1.5. Развитие государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Ямало-Ненецкого автономного округа	7 700	7 700			
20.	1.6. Сопровождение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Ямало-Ненецкого автономного округа	5 500	5 500			
21.	Направление 2 «Развитие жилищной сферы»					
22.	Весовое значение направления 2	X	0,5	0,5	0,5	0,5
23.	Комплексы процессных мероприятий					
24.	Показатель 1. Количество семей, получивших государственную поддержку в улучшении жилищных условий, по всем категориям граждан	семей	3 538	6 053	6 815	6 815

1	2	3	4	5	6	7
25.	Весовое значение показателя 1	X	0,2	0,3	0,35	0,4
26.	Показатель 2. Численность детей-сирот и лиц из их числа, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году, в том числе	человек	115	115	115	115
27.	За счет средств федерального бюджета	человек	4	4	4	4
28.	Весовое значение показателя 2	X	0,03	0,03	0,03	0,03
29.	За счет средств регионального бюджета	человек	111	111	111	111
30.	Весовое значение показателя 2	X	0,02	0,02	0,02	0,02
31.	Показатель 3. Численность детей-сирот и лиц из их числа, у которых право на обеспечение жилыми помещениями возникло и не реализовано, по состоянию на конец соответствующего года	человек	0	0	0	0
32.	Весовое значение показателя 3	X	0,02	0,02	0,02	0,02
33.	Показатель 4. Численность детей-сирот и лиц из их числа, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений	человек нарастающим итогом	259	263	267	267
34.	Весовое значение показателя 4	X	0,02	0,02	0,02	0,02
35.	Показатель 5. Количество снесенных расселенных аварийных домов	ед.	325	293	375	375
36.	Весовое значение показателя 5	X	0,02	0,02	0,02	0,02
37.	Показатель 6. Количество снесенных расселенных строений, не предназначенных для проживания	ед.	70	22	8	8
38.	Весовое значение показателя 6	X	0,02	0,02	0,02	0,02
39.	Показатель 7. Количество изъятых жилых помещений для комплексного развития территорий	ед.	6			
40.	Весовое значение показателя 7	X	0,01			
41.	Показатель 8. Общая площадь жилых помещений, приобретенных в собственность некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» для формирования жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального жилищного фонда	тыс. кв. м	6,0	6,0	6,0	6,0
42.	Весовое значение показателя 8	X	0,01	0,02	0,02	0,02
43.	Показатель 9. Доля подготовленных документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе от общего количества таких документов и (или) документации, подлежащих подготовке в текущем финансовом году и включенных в	%	100			

1	2	3	4	5	6	7
	детализированный перечень Государственной программы					
44.	Весовое значение показателя 9	X	0,1			
45.	Показатель 10. Количество объектов инженерной инфраструктуры, введенных в эксплуатацию для обеспечения земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, в том числе предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трёх и более детей	ед.	3	2	2	
46.	Весовое значение показателя 10	X	0,1	0,1	0,1	
47.	Показатель 11. Доля городов с благоприятной городской средой от общего количества городов	%	50	63	63	75
48.	Весовое значение показателя 11	X	0,1	0,1	0,1	0,15
49.	Комплекс процессных мероприятий 2 «Реализация комплекса мер по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе», в том числе	52 416 779	13 677 177	9 989 271	14 375 166	14 375 166
50.	Окружной бюджет, в том числе	52 416 779	13 677 177	9 989 271	14 375 166	14 375 166
51.	За счёт федерального бюджета	127 104	36 102	30 634	30 184	30 184
52.	2.1. Субсидия некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность в виде добровольного имущественного взноса	1 232 192	308 048	308 048	308 048	308 048
53.	2.2. Субсидия некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на оказание содействия в формировании жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального жилищного фонда	33 633 431	9 552 235	8 013 046	8 034 075	8 034 075
54.	2.3. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений, в том числе	44 000	11 000	11 000	11 000	11 000
55.	Федеральный бюджет	6 600	1 650	1 650	1 650	1 650
56.	2.4. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям, в том числе	86 091	21 744	21 525	21 411	21 411
57.	Федеральный бюджет	12 883	3 236	3 225	3 211	3 211
58.	2.5. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья ветеранам, инвалидам боевых действий, а также членам семей погибших (умерших) ветеранов и инвалидов боевых действий за счет субвенций из	68 738	18 675	17 017	16 523	16 523

1	2	3	4	5	6	7
	Федерального бюджета в рамках Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в том числе					
59.	Федеральный бюджет	68 738	18 675	17 017	16 523	16 523
60.	2.6. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, за счет субвенций из федерального бюджета в рамках Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в том числе	35 999	9 657	8 742	8 800	8 800
61.	Федеральный бюджет	35 999	9 657	8 742	8 800	8 800
62.	2.7. Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно или по договору социального найма или предоставление единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения гражданам, уволенным с военной службы (службы), и приравненным к ним лицам, за счет субвенций из федерального бюджета	2 884	2 884			
63.	Федеральный бюджет	2 884	2 884			
64.	2.8. Субвенции органам местного самоуправления на реализацию мероприятий по предоставлению социальных выплат и выплат рыночной стоимости за жилое помещение в связи с преобразованием населенных пунктов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа	411 300	205 000	206 300		
65.	2.9. Предоставление социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа	1 600 000	400 000	400 000	400 000	400 000
66.	2.10. Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплата возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания после 01.01.2017	12 921 679	2 499 181	586 047	4 918 226	4 918 226
67.	2.11. Предоставление межбюджетных субсидий органам местного самоуправления для сноса расселенных аварийных домов	2 108 113	387 140	412 371	654 301	654 301
68.	2.12. Предоставление межбюджетных субсидий органам местного самоуправления для сноса расселенных строений, не предназначенных для проживания	21 150	10 411	5 175	2 782	2 782

1	2	3	4	5	6	7
69.	2.13. Субвенции на реализацию мероприятий, связанных с расселением граждан из строений, не предназначенных для проживания	213 702	213 702			
70.	2.14. Субсидия некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» для реализации мероприятий по комплексному развитию территории	37 500	37 500			
71.	Комплекс процессных мероприятий 3 «Формирование жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального жилищного фонда путем строительства жилых домов», в том числе	692 365	593 705	98 660		
72.	Окружной бюджет, в том числе	692 365	593 705	98 660		
73.	Комплекс процессных мероприятий 4 «Стимулирование жилищного строительства», в том числе	2 669 910	1 771 420	418 490	480 000	
74.	Окружной бюджет, в том числе	2 669 910	1 771 420	418 490	480 000	
75.	4.1. Субсидия некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на строительство инженерного обеспечения объектов жилья и социальных объектов, а также на оплату затрат по технологическому присоединению к коммунальной инфраструктуре объектов капитального строительства, строительство которых осуществляется за счет средств окружного бюджета	2 669 910	1 771 420	418 490	480 000	
76.	Комплекс процессных мероприятий 5 «Обеспечение документами территориального планирования, градостроительного зонирования, документацией по планировке территорий муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе», в том числе	20 892	20 892			
77.	Окружной бюджет, в том числе	20 892	20 892			
78.	Комплекс процессных мероприятий 6 «Повышение уровня благоустройства территорий муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе», в том числе	13 506 877	4 314 364	3 767 228	2 911 713	2 513 572
79.	Окружной бюджет, в том числе	13 506 877	4 314 364	3 767 228	2 911 713	2 513 572
80.	6.1. Содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности	7 758 056	2 047 264	1 904 264	1 903 264	1 903 264
81.	6.2. Строительство (реконструкция) объектов	1 831 583	733 100	700 342	398 141	
82.	6.3. Повышение среднего значения индекса качества городской среды и благоустройство отдельных территорий	3 917 238	1 534 000	1 162 622	610 308	610 308
83.	Комплекс процессных мероприятий 7 «Строительство объектов инженерной инфраструктуры для обеспечения	937 363	537 882	399 481		

1	2	3	4	5	6	7
	земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трёх и более детей», в том числе					
84.	Окружной бюджет, в том числе	937 363	537 882	399 481		
85.	Комплекс процессных мероприятий 8 «Софинансирование строительства объектов инженерной инфраструктуры муниципальной собственности в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа», в том числе	1 073 596	571 508	502 088		
86.	Окружной бюджет, в том числе	1 073 596	571 508	502 088		
87.	Проектная часть					
88.	Показатель 1. Объем жилищного строительства	млн кв. м в год	0,158	0,152	0,183	0,183
89.	Весовое значение показателя 1	X	0,1	0,1	0,1	0,1
90.	Показатель 2. Ввод жилья в рамках мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	млн кв. м	0,0435	0,0451		
91.	Весовое значение показателя 2	X	0,05	0,05		
92.	Показатель 3. Количество благоустроенных общественных территорий (с нарастающим итогом с 2019 года)	ед.	289	304	319	
93.	Весовое значение показателя 3	X	0,05	0,05	0,05	
94.	Показатель 4. Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальных образованиях в Ямало-Ненецком автономном округе, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды	%	20	25	30	
95.	Весовое значение показателя 4	X	0,05	0,05	0,05	
96.	Показатель 5. Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	тыс. чел.	7,14	8,18	12,26	12,26
97.	Весовое значение показателя 5	X	0,05	0,05	0,05	0,1
98.	Показатель 6. Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	тыс. кв. м	128,31	146,91	220,36	220,36
99.	Весовое значение показателя 6	X	0,05	0,05	0,05	0,1
100.	Региональный проект «Жилье», в том числе	11 430 308	3 506 940	4 538 784	1 692 292	1 692 292
101.	Окружной бюджет, в том числе	11 430 308	3 506 940	4 538 784	1 692 292	1 692 292
102.	За счёт федерального бюджета	175 477	23 733	151 744		
103.	F1.1. Субсидия некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на формирование доступного арендного жилья в Ямало-Ненецком автономном округе	2 005 000	705 000	1 300 000		

1	2	3	4	5	6	7
104.	F1.2. Субсидия акционерному обществу «Ямальская ипотечная компания» на компенсацию расходов, связанных со снижением процентных ставок по ипотечным займам	160 000	40 000	40 000	40 000	40 000
105.	F1.3. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений	1 590 688	397 672	397 672	397 672	397 672
106.	F1.4. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям	3 440 934	970 152	888 598	791 092	791 092
107.	F1.5. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям, исключенным по достижении предельного возраста из списка молодых семей - участников федерального или окружного мероприятия, реализуемых на территории Ямало-Ненецкого автономного округа с 01 января 2014 года	384 654	384 654			
108.	F1.6. Приобретение жилых помещений в собственность Ямало-Ненецкого автономного округа для предоставления на условиях социального найма гражданам из числа отдельных категорий	120 000	30 000	30 000	30 000	30 000
109.	F1.7. Предоставление социальных выплат индивидуальным застройщикам на компенсацию затрат, понесённых при строительстве индивидуального дома	90 200	30 100	30 100	15 000	15 000
110.	F1.8. Предоставление социальных выплат гражданам - участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на приобретение (строительство) жилого помещения	74 112	18 528	18 528	18 528	18 528
111.	F1.9. Субвенции на реализацию мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения гражданам, имеющим трех и более детей, взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно	1 600 000	400 000	400 000	400 000	400 000
112.	F1.10. Предоставление социальных выплат гражданам - участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого	11 306	11 306			

1	2	3	4	5	6	7
	автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками					
113.	F1.11. Предоставление социальных выплат работникам бюджетной сферы на приобретение жилого помещения на первичном рынке	700 000	350 000	350 000		
114.	F1.12. Софинансирование строительства объектов инженерной инфраструктуры муниципальной собственности с целью стимулирования программ развития жилищного строительства в рамках проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, в том числе	1 253 414	169 528	1 083 886		
115.	Федеральный бюджет	175 477	23 733	151 744		
116.	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды», в том числе	5 418 057	2 136 000	1 094 019	1 094 019	1 094 019
117.	Окружной бюджет, в том числе	5 418 057	2 136 000	1 094 019	1 094 019	1 094 019
118.	Федеральный бюджет	70 000	70 000			
119.	Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда», в том числе	2 016 520	1 491 275	525 245		
120.	Окружной бюджет	2 016 520	1 491 275	525 245		
121.	Внебюджетные источники (справочно)	1 192 455	218 331	974 124		
122.	F3.1. Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплата возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания до 01.01.2017	472 970	208 414	264 556		
123.	F3.2. Предоставление субсидии некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания до 01.01.2017	1 310 684	1 236 415	74 269		
124.	F3.3. Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплата возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания до 01.01.2017, на условиях софинансирования с ГК «Фонд содействия реформированию ЖКХ»	232 866	46 446	186 420		
125.	Внебюджетные источники (справочно)	1 192 455	218 331	974 124		
126.	Направление 3 «Капитальный ремонт зданий школ»					
127.	Весовое значение направления 1	X	0,2	0,4	0,4	0,4

1	2	3	4	5	6	7
128.	Комплексы процессных мероприятий					
129.	Показатель 1. Количество отремонтированных объектов	единиц	1	2	2	
130.	Весовое значение показателя 1	X	1	1	1	
131.	Комплекс процессных мероприятий 9 «Разработка проектной документации и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности», в том числе	576 319	150 589	271 270	154 460	
132.	Окружной бюджет	576 319	150 589	271 270	154 460	
133.	9.1. Капитальный ремонт пищеблока, усиление фундаментов, наружное освещение здания: МБОУ «СОШ «12», расположенного по адресу: ЯНАО, г. Ноябрьск, мкр. «5», ул. Ленина, 67 А	27 676	27 676			
134.	9.2. «Муниципальное автономное образовательное учреждение «СОШ №4», расположенного по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Губкинский, микрорайон №9, дом 67	197 819	98 910	98 909		
135.	9.3. «Здание интерната в с. Находка ЯНАО»	46 553	19 003	27 550		
136.	9.4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 1», г. Губкинский, ЯНАО	89 359		44 680	44 679	
137.	9.5. Здание (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шурышкарская средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр»), Ямало-Ненецкий автономный округ, Шурышкарский р-н, с. Шурышкары, ул. Мира, д. 4	185 962	5 000	90 481	90 481	
138.	9.6. МБОУ «Школа № 5», ЯНАО, г. Муравленко, ул. Дружбы народов, д.104	14 700		4 900	9 800	
139.	9.7. Здание «Начальная школа-детский сад», ЯНАО, Ямальский район, с. Сюнай-Сале, ул. Анагуричи Луки, д. 22	14 250		4 750	9 500	
140.	Направление 4 «Обеспечение реализации Государственной программы»					
141.	Комплекс процессных мероприятий ОЦ «Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти», в том числе	2 578 676	619 067	636 237	661 686	661 686
142.	Окружной бюджет	2 578 676	619 067	636 237	661 686	661 686

## Примечания.

Характеристика мероприятий государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы» представлена в приложении № 1 к Государственной программе.

Порядки предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», представлены в приложении № 2 к Государственной программе.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству, представлен в приложении № 3 к Государственной программе.

Направления использования субсидии некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на оказание содействия в формировании жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального жилищного фонда, порядок определения потребности в жилых помещениях, использования жилых помещений и изменения их целевого назначения представлены в приложении № 4 к Государственной программе.

## Приложение № 1

к государственной программе  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Развитие строительного комплекса и жилищной  
сферы»

## ХАРАКТЕРИСТИКА МЕРОПРИЯТИЙ

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Развитие строительного комплекса и жилищной сферы»

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, регионального проекта, ответственного исполнителя	Характеристика (состав) мероприятия	Результат
1	2	3	4
1.		Направление 1 «Развитие строительного комплекса»	
2.	Комплекс процессных мероприятий 1 «Реализация комплекса мер по развитию основных направлений градостроительной политики»	мероприятие 1.1. Осуществление закупок для государственных нужд на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по объектам Адресной инвестиционной программы автономного округа, по перечню объектов капитального ремонта государственной собственности автономного округа и арендованных объектов, организация строительства и капитального ремонта направлено на обеспечение функций государственного казенного учреждения «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГКУ «ДСИИ ЯНАО»)	обеспечено функционирование ГКУ «ДСИИ ЯНАО»
	Ответственный исполнитель: департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ДСМЖП ЯНАО, автономный округ)	мероприятие 1.2. Предоставление субсидий автономному учреждению автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации». Мероприятие включает в себя: - формирование государственного задания подведомственному автономному учреждению автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации» (далее – АУ ЯНАО); - предоставление субсидии АУ ЯНАО в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об окружном бюджете на соответствующий финансовый год, на соответствующие цели	к концу второго этапа реализации мероприятия уровень исполнения государственного задания АУ ЯНАО от планируемых значений составит 93%
		Адресной инвестиционной программы. Мероприятие направлено на содержание	обеспечена сохранность объектов строительства

1	2	3	4
		<p>объектов капитального строительства государственной собственности законченных строительством до момента передачи объекта балансодержателю, оплату коммунальных услуг, охрану, обеспечение сохранности объектов незавершенного строительства, строительство которых временно приостановлено, на обеспечение консервации объектов капитального строительства, снос объектов капитального строительства, по которым принято такое решение</p> <p>мероприятие 1.4. Мероприятие по внедрению BIM технологий направлено на обеспечение перехода участникам строительного комплекса к технологиям проектирования и строительства с применением BIM</p>	<p>доля объектов капитального строительства, проектируемых с использованием технологии BIM или аналогичной технологии, от общего количества проектируемых капитальных объектов к 2025 году составит 30%.</p> <p>к концу второго этапа реализации мероприятия будут достигнуты результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание возможности для интеграции ГИСОГД ЯНАО с федеральными информационными системами через технологические интерфейсы (сервисы);</li> <li>- обеспечение ввода, систематизации, хранения информационных данных в ГИСОГД ЯНАО, использования данных, содержащихся в ГИСОГД ЯНАО</li> </ul>
		<p>мероприятие 1.5. Развитие государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности автономного округа (далее – ГИСОГД ЯНАО).</p> <p>В рамках мероприятия осуществляется расширение функционала ГИСОГД ЯНАО, достигаются показатели реализации целевых моделей и предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, осуществляется согласованность и синхронизация решений в области управления развитием территории</p>	<p>к концу второго этапа реализации мероприятия будут достигнуты результаты по бесперебойному функционированию ГИСОГД ЯНАО, поддержанию программной составляющей ГИСОГД ЯНАО в работоспособном состоянии</p>
3.		<p>мероприятие 1.6. Сопровождение ГИСОГД ЯНАО.</p> <p>В рамках мероприятия осуществляется сопровождение ГИСОГД ЯНАО, которое позволит обеспечить гарантированное поддержание ее в работоспособном состоянии</p>	
4.	<p>Комплекс процессных мероприятий 2</p> <p>«Реализация комплекса мер по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе»</p>	<p>Направление 2 «Развитие жилищной сферы»</p> <p>мероприятие 2.1. Субсидия некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на уставную деятельность в виде добровольного имущественного взноса. Целью предоставления из окружного бюджета субсидии некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ФЖС ЯНАО) является финансирование расходов и возмещение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности ФЖС ЯНАО, направленных на реализацию мероприятий программы деятельности ФЖС ЯНАО, обеспечивающих достижение показателей Государственной программы. Порядок предоставления субсидии ФЖС ЯНАО в</p>	<p>к концу второго этапа реализации мероприятия будут достигнуты результаты: использование средств субсидии на финансирование расходов и возмещение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности ФЖС ЯНАО, в размере 100%</p>

1	2	3	4
	<p>Ответственный исполнитель: ДСиЖП ЯНАО</p>	<p>в виде добровольного имущественного взноса автономного округа устанавливается нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие 2.2. Субсидия ФЖС ЯНАО на оказание содействия в формировании жилищного фонда автономного округа и муниципального жилищного фонда. Направление использования субсидии ФЖС ЯНАО на оказание содействия в формировании жилищного фонда автономного округа и муниципального жилищного фонда, порядок определения потребности в жилых помещениях, использования жилых помещений и изменения их целевого назначения установлены в приложении № 4 к Государственной программе. Порядок предоставления субсидии ФЖС ЯНАО на оказание содействия в формировании жилищного фонда автономного округа и муниципального жилищного фонда устанавливается нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие 2.3. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений. Реализация мероприятий осуществляется на условиях софинансирования расходов обязательств субъектов Российской Федерации путем предоставления субсидии из федерального бюджета</p> <p>мероприятие 2.4. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям. Реализация мероприятия осуществляется на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета. Субсидии на софинансирование расходов обязательств на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья предоставляются в рамках ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».</p> <p>Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи собственных (заемных) средств, необходимых для оплаты части стоимости строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.</p> <p>При рождении (усыновлении) одного ребенка в течение срока действия свидетельства, выданных молодым семьям, предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств окружного бюджета в размере 5% расчетной (средней) стоимости жилья.</p>	<p>к концу 2025 года будут достигнуты следующие результаты: приобретено (построено) жилых помещений в целях передачи в собственность автономного округа и муниципальную собственность не менее 500 тыс. кв. метров. Площадь расселенного аварийного жилищного фонда к концу 2025 года составит не менее 400 тыс. кв. метров</p> <p>к концу 2025 года будет достигнут следующий результат: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 16 детям-сиротам, в т.ч. 2022 г. – 4 чел.; 2023 г. – 4 чел.; 2024 г. – 4 чел.; 2025 г. – 4 чел.</p> <p>к концу 2025 года будет достигнут следующий результат: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 44 семьям, в т.ч. 2022 г. – 11 семей, 2023 г. – 11 семей, 2024 г. – 11 семей, 2025 г. – 11 семей</p>

1	2	3	4
	<p>Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья определяется нормативным правовым актом Российской Федерации и автономного округа</p> <p>мероприятие 2.5. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья ветеранам, инвалидам боевых действий, а также членам семей погибших (умерших) ветеранов и инвалидов боевых действий за счет субвенций из федерального бюджета в рамках Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах». Мероприятия являются полномочиями Российской Федерации, переданными на реализацию регионам. Обеспечение жильем граждан указанных категорий осуществляется за счет средств федерального бюджета, поступающих в виде субвенций. Порядок реализации мероприятия утверждается нормативными актами автономного округа</p> <p>мероприятие 2.6. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, за счет субвенций из федерального бюджета в рамках Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Мероприятия являются полномочиями Российской Федерации, переданными на реализацию регионам. Обеспечение жильем граждан указанных категорий осуществляется за счет средств федерального бюджета, поступающих в окружной бюджет в виде субвенций. Порядок реализации мероприятия утверждается нормативными правовыми актами автономного округа</p> <p>мероприятие 2.7. Предоставление жилых помещений в собственность бесплатно или по договору социального найма или предоставление единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения гражданам, уволенным с военной службы (службы), и приравненным к ним лицам, за счет субвенций из федерального бюджета. Обеспечение жильем граждан указанных категорий осуществляется за счет средств федерального бюджета, поступающих в окружной бюджет в виде субвенций. Порядок реализации мероприятия утверждается нормативными правовыми актами автономного округа</p> <p>мероприятие 2.8. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья ветеранам Великой Отечественной войны. Мероприятия являются полномочиями Российской Федерации, переданными на реализацию регионам. Обеспечение жильем граждан указанных категорий осуществляется за счет средств федерального бюджета, поступающих в окружной бюджет в виде субвенций и средств бюджета автономного округа на условиях софинансирования. Порядок реализации мероприятия утверждается нормативными правовыми актами автономного округа</p>	<p>к концу 2025 года будет достигнут результат: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем-44 семьям, в т.ч. 2022 г. - 11 семей; 2023 г. - 11 семей; 2024 г. - 11 семей, 2025 г. - 11 семей</p> <p>к концу 2025 года будет достигнут результат: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 20 семьям, в т.ч. 2022 г. - 5 семьям; 2023 г. - 5 семьям; 2024 г. - 5 семьям, 2025 г. - 5 семьям</p> <p>в 2022 году оказать государственную поддержку в обеспечении жильем 1 семье</p>	<p>к концу второго этапа реализации мероприятия будут достигнуты следующие результаты: при включении граждан в список претендентов предоставление социальных выплат год в год</p>

1	2	3	4
	<p>мероприятие 2.9. Субвенции органам местного самоуправления на реализацию мероприятий по предоставлению социальных выплат и выплат рыночной стоимости за жилое помещение в связи с преобразованием населенных пунктов на территории автономного округа.</p> <p>Меры государственной поддержки установлены Законом автономного округа от 26 октября 2020 года № 113-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан в связи с преобразованием населенных пунктов» (далее - Закон о мерах господдержки). Законом автономного округа от 26 октября 2020 года № 114-ЗАО органы местного самоуправления муниципального округа Тазовский район автономного округа наделены отдельными государственными полномочиями автономного округа по предоставлению мер государственной поддержки в соответствии с Законом о мерах господдержки, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по предоставлению социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Российской Федерации;</li> <li>- по предоставлению выплаты в размере рыночной стоимости занимаемого жилого помещения, в том числе земельного участка, на котором расположен жилой дом (доли в праве общей собственности на земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом), определенной на основании отчета независимого оценщика.</li> </ul> <p>Порядок предоставления гражданам мер жилищной поддержки в соответствии с Законом о мерах господдержки определяется Правительством автономного округа</p>	<p>к концу 2023 года будет достигнут результат: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 82 семьям, в т.ч. 2022 г. - 41 семья; 2023 г. - 41 семья</p>	<p>к концу 2025 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 360 семьям, в т.ч. 2022 г. - 90 семей; 2023 г. - 90 семей; в 2024 г. - 90 семей, в 2025 г. - 90 семей</p>
	<p>мероприятие 2.10. Предоставление социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами автономного округа. Мероприятие разработано в целях расширения мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий гражданам, проживающим в аварийном жилищном фонде. Порядок предоставления социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами автономного округа определяется нормативными правовыми актами автономного округа</p> <p>мероприятие 2.11. Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплата возмещения собственникам за изымаемые жилье помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания после 01.01.2017. Мероприятие направлено на исполнение органами местного самоуправления обязанности по обеспечению жилищных прав граждан, проживающих в жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу после 01.01.2017. Порядок предоставления и распределения субсидий из</p>	<p>к концу 2024 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в улучшении жилищных условий - 2 710 семьям, в т.ч. 2022 г. - 696 семей; 2023 г. - 173 семей; 2024 г. - 1 841 семья.</p>	<p>к концу 2024 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в улучшении жилищных условий - 2 710 семьям, в т.ч. 2022 г. - 696 семей; 2023 г. - 173 семей; 2024 г. - 1 841 семья.</p>

1	2	3	4
		<p>окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе в целях финансирования расходов обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования в рамках реализации мероприятий по приобретению жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплате возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания после 01 января 2017 года</p> <p>утверждается государственной программой автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П</p> <p>мероприятие 2.12. Предоставление межбюджетных субсидий органам местного самоуправления для сноса расселенных аварийных домов. Мероприятие направлено на решение вопросов местного значения в области организации благоустройства территории. Порядок реализации мероприятия утверждается нормативным правовым актом автономного округа. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из окружного бюджета для сноса расселенных аварийных домов утверждается государственной программой</p> <p>мероприятие 2.13. Предоставление межбюджетных субсидий органам местного самоуправления для сноса расселенных строений, не предназначенных для проживания. Мероприятие направлено на решение вопросов местного значения в области организации благоустройства территории. Порядок реализации мероприятия утверждается нормативным правовым актом автономного округа. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из окружного бюджета для сноса расселенных строений, не предназначенных для проживания, утверждается государственной программой</p> <p>мероприятие 2.14. Субвенции на реализацию мероприятий, связанных с расселением граждан из строений, не предназначенных для проживания. Законом автономного округа от 19 декабря 2019 года № 108-ЗАО органы местного самоуправления в автономном округе наделены отдельными государственными полномочиями автономного округа по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения гражданам, проживающим в строениях, не предназначенных для проживания. Порядок реализации мероприятия утверждается нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие 2.15. Субсидия ФЖС ЯНАО для реализации мероприятий по комплексному развитию территории. Реализация мероприятий осуществляется за счет средств окружного бюджета</p>	<p>Площадь расселенного аварийного жилищного фонда к 2025 году составит не менее 134 тыс. кв. метров</p> <p>к концу 2024 года будут достигнуты следующие результаты: снесено расселенных аварийных жилых домов – 993, в т.ч. в 2022 г. – 325, в 2023 г. – 293, в 2024 – 375</p> <p>к концу 2024 года будут достигнуты следующие результаты: снесено строений, не предназначенных для проживания, – 100 ед., в т.ч. в 2022 г. – 70 ед., в 2023 – 22 ед., в 2024 – 8 ед.</p> <p>к концу 2022 года будет достигнут результат: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем в 2022 г. 58 семьям</p> <p>в 2022 будут изъяты жилые помещения для реализации мероприятий по комплексному развитию территорий – 6 жилых помещений</p>

1	2	3	4
5.	<p>Комплекс процессных мероприятий 3 «Формирование жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального жилищного фонда путем строительства жилых домов»</p> <p>Ответственный исполнитель: ДСяЖП ЯНАО</p>	<p>реализация комплекса процессных мероприятий осуществляются в соответствии с Правилами формирования и реализации Адресной инвестиционной программы автономного округа, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 30 марта 2015 года № 277-П</p>	<p>показатель результативности устанавливается соглашением о предоставлении субсидии</p>
6.	<p>Комплекс процессных мероприятий 4 «Стимулирование жилищного строительства»</p> <p>Ответственный исполнитель: ДСяЖП ЯНАО</p>	<p>с целью синхронизации застройки и системного подхода к освоению территорий на основании документов территориального планирования в рамках реализации задач ФЖС ЯНАО в соответствии с программой деятельности осуществляет реализацию социально значимых проектов в сфере развития жилищного строительства, в том числе строительство инженерного обеспечения объектов жилья и социальных объектов, в том числе технологическое присоединение к коммунальной инфраструктуре объектов капитального строительства, строительство которых осуществляется за счет средств окружного бюджета</p>	<p>показателем является ввод в эксплуатацию 2 объектов инженерного обеспечения объектов жилья и социальных объектов в срок, установленный соглашением, и оплата затрат по технологическому присоединению к коммунальной инфраструктуре объектов капитального строительства, строительство которых осуществляется за счет средств окружного бюджета: 2022 год - 1 объект; 2024 год - 1 объект</p>

1	2	3	4
7.	<p>Комплекс процессных мероприятий 5 «Обеспечение документами территориального планирования, градостроительного зонирования, документацией по планировке территорий муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе»</p> <p>Ответственный исполнитель: ДСЯЖП ЯНАО</p>	<p>в рамках мероприятия осуществляется выполнение мер, которые обеспечат нормативную базу и организационный механизм для подготовки (корректировки) документов территориального планирования (схем территориального планирования автономного округа и муниципальных районов, генеральных планов городских и муниципальных округов, городских и сельских поселений), документов градостроительного зонирования, документации по планировке территорий</p>	<p>доля подготовленных документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территорий от общего количества таких документов и (или) документов, подлежащих подготовке в текущем финансовом году и включенных в детализированный перечень государственных программы, составит 100%</p>
8.	<p>Комплекс процессных мероприятий 6 «Повышение уровня благоустройства территорий муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе»</p> <p>Ответственные исполнители: департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа (далее - ДТПЭЖКК ЯНАО); ДСЯЖП ЯНАО</p>	<p>в рамках мероприятия 6.1 «Содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности» осуществляется предоставление субсидий муниципальным образованиям в автономном округе в целях выполнения полномочий по благоустройству территорий поселений, городских округов, муниципальных округов в автономном округе, направленных на обеспечение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории населенных пунктов</p> <p>Мероприятие 6.2 «Строительство (реконструкция) объектов» осуществляется в соответствии с Правилами формирования и реализации Адресной инвестиционной программы автономного округа, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 30 марта 2015 года № 277-П</p> <p>в рамках мероприятия 6.3 «Повышение среднего значения индекса качества городской среды»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечивается увеличение количества городов в автономном округе с благоприятной городской средой.</li> <li>2. Осуществляется содействие муниципальным образованиям в автономном округе в реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, включенных в муниципальные программы по благоустройству.</li> </ol>	<p>к концу второго этапа реализации мероприятия будут достигнуты следующие результаты: снижены риски, влияющие на здоровье и жизнедеятельность населения, повышена комфортность условий проживания граждан, обеспечено нормативное содержание объектов благоустройства</p> <p>показатель результативности устанавливается соглашением о предоставлении субсидии</p> <p>к 2025 году количество городов с благоприятной средой от общего количества городов (индекс качества городской среды - выше 50%) - 5 единиц</p>

1	2	3	4
9.	<p>Комплекс процессных мероприятий 7</p> <p>«Строительство объектов инженерной инфраструктуры для обеспечения земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трёх и более детей»</p> <p>Ответственный исполнитель: ДС и ЖП ЯНАО</p>	<p>3. Осуществляется синхронизация мероприятий по благоустройству с мероприятиями национальных проектов («Образование», «Жильё», «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной инициативы»)»</p> <p>мероприятия «Строительство объектов инженерной инфраструктуры для обеспечения земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трёх и более детей» осуществляются в соответствии с Правилами формирования и реализации Адресной инвестиционной программы автономного округа, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 30 марта 2015 года № 277-П</p>	<p>количество объектов инженерной инфраструктуры, введенных в эксплуатацию для обеспечения земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трёх и более детей, за первый этап реализации мероприятия составит 6 объектов: 2022 год – 3 объекта, 2023 год – 1 объект, 2024 год – 2 объекта</p>
10.	<p>Комплекс процессных мероприятий 8</p> <p>«Софинансирование строительства объектов инженерной инфраструктуры муниципальной собственности в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа»</p>	<p>Мероприятие «Софинансирование строительства объектов инженерной инфраструктуры муниципальной собственности в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа» осуществляется в соответствии с Правилами формирования и реализации Адресной инвестиционной программы автономного округа, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 30 марта 2015 года № 277-П</p>	<p>показатель результативности устанавливается соглашением о предоставлении субсидии</p>

1	2	3	4
	<p>Ответственный исполнитель: ДС и ЖП ЯНАО</p>		
11.	<p>Региональный проект «Жилье»</p> <p>Ответственный исполнитель: ДС и ЖП ЯНАО</p>	<p>мероприятие F1.1. Субсидия ФЖС ЯНАО на формирование доступного арендного жилья в автономном округе. Субсидия направлена на реализацию мероприятий программы деятельности ФЖС ЯНАО, направленных на формирование арендного жилья в автономном округе, путем участия ФЖС ЯНАО в проектах по строительству арендных домов, а также участия в создании оператора по строительству и эксплуатации арендного жилья.</p> <p>Порядок предоставления субсидии ФЖС ЯНАО на формирование доступного арендного жилья в автономном округе устанавливается нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие F1.2. Субсидия акционерному обществу «Ямальская ипотечная компания» на компенсацию расходов, связанных со снижением процентных ставок по ипотечным займам. АО «Банк «ДОМ.РФ» реализует региональные программы льготного ипотечного кредитования для граждан на территории автономного округа по сниженной процентной ставке. Реализация мероприятий осуществляется при участии регионального оператора АО «Ямальская ипотечная компания».</p> <p>Расходы АО «Ямальская ипотечная компания» по снижению процентных ставок компенсируются за счет средств бюджета автономного округа путем предоставления субсидии из окружного бюджета.</p> <p>Порядок предоставления субсидии АО «Ямальская ипотечная компания» на цели компенсации расходов, связанных со снижением процентных ставок по ипотечным займам, предоставляемым гражданам на приобретение жилых помещений, определяется нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие F1.3. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений. Реализация мероприятия осуществляется за счет средств окружного бюджета.</p> <p>Жилые помещения, приобретенные в собственность автономного округа и оставшиеся не востребованными ввиду изменения законодательства автономного округа и законодательства Российской Федерации либо ввиду других обстоятельств, могут быть перераспределены ДС и ЖП ЯНАО иным категориям граждан, подлежащим обеспечению жилыми помещениями в рамках первой задачи.</p> <p>Порядок реализации мероприятий утверждается нормативным правовым актом автономного округа</p>	<p>к концу второго этапа реализации подпрограммы будет достигнут результат: обеспечен ввод жилья на территории автономного округа 23,4 тыс. кв. метров</p> <p>к концу 2025 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 240 семьям, в т.ч. 2022 г. – 60 семьям; 2023 г. – 60 семьям; 2024 г. – 60 семьям; 2025 г. – 60 семьям</p> <p>к концу 2025 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 524 детям-сиротам, в т.ч. 2022 г. – 131 сирота; 2023 г. – 131 сирота; 2024 г. – 131 сирота; 2025 г. – 131 сирота</p>

1	2	<p>3</p> <p>мероприятие F1.4. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям. Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо наличие собственных средств, необходимых для оплаты части стоимости строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей и семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.</p> <p>Молодым семьям и семьям, имеющим 5 и более детей, а также молодым семьям и семьям, имеющим детей-инвалидов, социальная выплата выплачивается в размере 100% расчетной (средней) стоимости жилья. При этом подтверждение наличия достаточных доходов не требуется.</p> <p>При рождении (усыновлении) одного ребенка в течение срока действия свидетельства, выданного молодым семьям, предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств окружного бюджета в размере 5% расчетной (средней) стоимости жилья.</p> <p>Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям и семьям на приобретение (строительство) жилья определяется нормативным правовым актом автономного округа</p>	4	<p>к концу 2025 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 2 074 семьям, в т.ч.: 2022 г. – 585 семьям, 2023 г. – 535 семьям, 2024 г. – 477 семьям, 2025 г. – 477 семьям</p>
		<p>мероприятие F1.5. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям, исключенным по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников федерального или окружного мероприятия, реализуемых на территории автономного округа с 01 января 2014 года. Условием получения социальной выплаты является наличие у семьи, исключенной по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников федерального или окружного мероприятия, реализуемых на территории автономного округа с 01 января 2014 года (далее – семья), собственных (заемных) средств, необходимых для оплаты части стоимости строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств семья также может быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала</p>	<p>к концу второго этапа реализации мероприятия будут достигнуты следующие результаты: при включении в список претендентов – предоставление социальных выплат год в год</p>	
		<p>мероприятие F1.6. Приобретение жилых помещений в собственности автономного округа для предоставления на условиях социального найма гражданам из числа отдельных категорий. Жилые помещения, приобретенные в собственности автономного округа и оставшиеся не востребованными ввиду изменения законодательства автономного округа и законодательства Российской Федерации либо ввиду других обстоятельств, могут быть перераспределены ДСЖП ЯНАО иным категориям граждан, подлежащим обеспечению жилыми помещениями в рамках первой задачи. В случаях, установленных законодательством Российской</p>	<p>в случае волеизъявления всех граждан, изъявивших желание на обеспечение жильем путем предоставления жилого помещения по договору социального найма, к концу 2025 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 16 семьям,</p>	

1	2	3	4
	<p>Федерации и законодательством автономного округа, в рамках решения первой задачи возможно предоставление социальных выплат гражданам вышеуказанных отдельных категорий. Порядок реализации мероприятий утверждается нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие F1.7. Предоставление социальных выплат на приобретение жилого помещения гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера. Мероприятие реализуется как альтернативная форма обеспечения жильем помещениями взамен приобретения жилых помещений в собственности автономного округа. Порядок предоставления социальных выплат гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера определяется нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие F1.8. Предоставление социальных выплат на приобретение жилого помещения реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий. Мероприятие реализуется как альтернативная форма обеспечения жильем помещениями взамен приобретения жилых помещений для данной категории в собственности автономного округа. Порядок предоставления социальных выплат реабилитированным лицам определяется нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие F1.9. Предоставление социальных выплат индивидуальным застройщикам на компенсацию затрат, понесенных при строительстве индивидуального дома. Мероприятия по предоставлению социальных выплат индивидуальным застройщикам на компенсацию затрат, понесенных при строительстве индивидуального дома, направлены на улучшение жилищных условий семей, оказание содействия индивидуальному строительству в автономном округе и на развитие деревенного домостроения. Порядок предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам определяется нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие F1.10. Предоставление социальных выплат гражданам - участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на приобретение (строительство) жилого помещения. Мероприятие реализуется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» и поручением Президента Российской Федерации от 23 апреля 2014 года № МК-1380.</p> <p>Порядок предоставления социальных выплат индивидуальным застройщикам определяется нормативным правовым актом автономного округа</p>	<p>в т.ч. 2022 г. - 4 семьи; 2023 г. - 4 семьи; 2024 г. - 4 семьи; 2025 г. - 4 семьи</p> <p>В случае волеизъявления граждан на приобретение жилого помещения в собственность - 100% предоставление социальных выплат</p> <p>в случае волеизъявления граждан на приобретение жилого помещения в собственность - 100% предоставление социальных выплат</p> <p>к концу 2025 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 28 семьям, в т.ч. 2022 г. - 7 семей; 2023 г. - 7 семей; 2024 г. - 7 семей, 2025 г. - 7 семей</p> <p>к концу 2025 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 100 семьям, в т.ч. 2022 г. - 25 семей; 2023 г. - 25 семей; 2024 г. - 25 семей, 2025 г. - 25 семей</p>	

1	2	3	4
		<p>мероприятие F1.11. Субвенции на реализацию мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения гражданам, имеющим трех и более детей, взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно.</p> <p>Мероприятие реализуется в целях реализации пункта 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии со статьей 7-1 Закона автономного округа от 19 июня 2009 года № 39-3АО «О регулировании отдельных земельных отношений в Ямало-Ненецком автономном округе» как альтернативная форма предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, с их согласия социальной выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно.</p> <p>Порядок предоставления социальных выплат гражданам, имеющим трех и более детей, определяется нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие F1.12. Предоставление социальных выплат гражданам - участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками.</p> <p>Мероприятия по предоставлению социальных выплат гражданам - участникам долевого строительства многоквартирных домов на территории автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, разработаны в соответствии частью 1 статьи 3 Закона автономного округа от 23 апреля 2018 года № 25-3АО «О мерах государственной поддержки граждан - участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных кооперативов, созданных такими гражданами», которой предусмотрено гражданам, нуждающимся в государственной поддержке, включенным в региональный реестр граждан - участников долевого строительства многоквартирных домов на территории автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, предоставление социальных выплат для строительства (приобретения) жилого помещения.</p> <p>Порядок предоставления социальных выплат гражданам, условия ее использования в рамках мероприятия определяются нормативным правовым актом автономного округа</p>	<p>к концу 2025 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 960 семьям, в т.ч. 2022 г. - 240 семей; 2023 г. - 240 семей; 2024 г. - 240 семей; 2025 г. - 240 семей</p> <p>в 2022 году оказана государственная поддержка в предоставлении социальных выплат 8 гражданам</p>
		<p>мероприятие F1.13. Предоставление социальных выплат работникам бюджетной сферы на приобретение жилого помещения на первичном рынке. Мероприятие реализуется в целях достижения показателей и задач, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в части достижения показателей по увеличению объема жилищного</p>	<p>к концу 2023 года будут достигнуты следующие результаты: оказана государственная поддержка в обеспечении жильем 472 семьям, в т.ч. 2022 г. - 256 семьям; 2025 г. - 256 семьям</p>

1	2	3	4
		<p>строительства не менее чем до 120 млн кв. м в год и улучшения жилищных условий не менее 5 млн семей ежегодно.</p> <p>Порядок предоставления социальных выплат работникам бюджетной сферы на приобретение жилого помещения на первичном рынке определяется нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие F1.14. Предоставление жилищных субсидий на приобретение (строительство) жилых помещений государственным гражданским служащим автономного округа. Мероприятие реализуется в соответствии со статьей 45-1 Закона автономного округа от 29 марта 2005 года № 26-ЗАО «О государственной гражданской службе Ямало-Ненецкого автономного округа», которой закреплено право на получение государственными гражданскими служащими автономного округа жилищной субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений один раз за весь период государственной гражданской службы</p> <p>реализация мероприятий «Софинансирование строительства объектов инженерной инфраструктуры муниципальной собственности с целью стимулирования программ развития жилищного строительства в рамках проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов» осуществляется в соответствии с Правилами формирования и реализации Адресной инвестиционной программы автономного округа, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 30 марта 2015 года № 277-П</p>	<p>при выделении финансирования – закрытие списка</p> <p>ввод жилья в рамках мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации составят: 2022 год – 0,0435 млн кв. м, 2023 год – 0,0451 млн кв. м</p>
12.	<p>Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»</p> <p>Ответственный исполнитель: ДСЖП ЯНАО</p>	<p>в рамках мероприятия осуществляется предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований в автономном округе на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе по вопросам местного значения по благоустройству общественных и дворовых территорий в целях реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории автономного округа, в том числе на реализацию проектов создания комфортной городской среды муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды</p>	<p>количество благоустроенных общественных территорий, единицы: 2022 г. – 289; 2023 г. – 304; 2024 г. – 319</p>
13.	<p>Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»</p>	<p>мероприятие F3.1. Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплата возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания до 01.01.2017. Мероприятие реализуется в рамках регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» и направлено на исполнение органами местного самоуправления обязанности по обеспечению жилищных прав граждан, проживающих в жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу до</p>	<p>к концу 2023 года будут достигнуты следующие результаты: количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда, – 0,196 тыс. чел., в т.ч. 2022 г. – 0,128 тыс. чел., 2023 г. – 0,068 тыс. чел.; количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда – 5,896 тыс. кв. м, в т.ч. 2022 г. – 2,830 тыс. кв. м, 2023 г. – 3,065 тыс. кв. м</p>

1	2	3	4
	<p>Ответственный исполнитель: ДСЖП ЯНАО</p>	<p>01.01.2017. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований в автономном округе на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в рамках реализации мероприятий по приобретению жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплата вознаграждения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания до 01.01.2017, утверждается государственной программой</p> <p>мероприятие F3.2. Предоставление субсидии ФЖС ЯНАО на переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания до 01.01.2017. Мероприятие реализуется в рамках регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» в целях приобретения (строительства) жилых помещений, подлежащих передаче в собственность муниципальных образований в автономном округе, для переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017. Порядок предоставления субсидии ФЖС ЯНАО устанавливается нормативным правовым актом автономного округа</p> <p>мероприятие F3.3. Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплата вознаграждения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания до 01.01.2017, на условиях софинансирования с ГК «Фонд содействия реформированию ЖКХ». Мероприятие реализуется в рамках регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» и направлено на исполнение органами местного самоуправления обязанности по обеспечению жилищных прав граждан, проживающих в жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу до 01.01.2017, при финансовой поддержке ГК «Фонд содействия реформированию ЖКХ». Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований в автономном округе для реализации региональных адресных программ на условиях софинансирования с ГК «Фонд содействия реформированию ЖКХ» утверждается государственной программой</p>	<p>к концу 2023 года будут достигнуты следующие результаты: приобретено (построено) жилых помещений в целях передачи в муниципальную собственность не менее 65 тыс. кв. м. Площадь расселенного аварийного жилищного фонда к 2023 году составит не менее 90 тыс. кв. метров</p> <p>к концу 2023 года будут достигнуты следующие результаты: количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда, - 0,183 тыс. чел., в т.ч. 2022 г. - 0,049 тыс. чел., 2023 г. - 0,134 тыс. чел.; количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда - 3,340 тыс. кв. м, в т.ч. 2022 г. - 0,738 тыс. кв. м, 2023 г. - 2,602 тыс. кв. м</p>
14.		<p>Направление 3 «Капитальный ремонт зданий школ»</p>	
15.	<p>Комплекс процессных мероприятий 9 «Разработка проектной документации и</p>	<p>В рамках комплекса процессных мероприятий осуществляется капитальный ремонт зданий школ</p>	<p>к 2026 году планируется отремонтировать 5 объектов: 2022 г. - 1 объект, 2023 г. - 2 объекта, 2024 г. - 2 объекта</p>

1	2 капитальный ремонт объектов муниципальной собственности»  Ответственный исполнитель: ДСЖП ЯНАО	3	4
---	---	---	---

к государственной программе  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Развитие строительного комплекса и  
жилищной сферы»

## **ПОРЯДКИ**

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам  
на реализацию муниципальных программ, направленных  
на достижение целей, соответствующих государственной  
программе Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Развитие строительного комплекса и жилищной сферы»

**1. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в рамках реализации мероприятий по приобретению жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплате возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания до 01.01.2017**

### **1. Общие положения**

Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных округов, городских округов и муниципальных районов, находящихся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – муниципальное образование, автономный округ), в соответствии с детализированным перечнем мероприятий государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы» на решение отдельных вопросов местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования в рамках реализации мероприятия «Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплата возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания до 01.01.2017» направления 2 «Развитие жилищной сферы» государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и

жилищной сферы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – Направление 2, Государственная программа, субсидии).

1.1. Главным распорядителем по предоставлению субсидий в рамках настоящего Порядка является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – главный распорядитель средств окружного бюджета).

1.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях реализации мероприятий региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории автономного округа в 2019 – 2024 годах, утверждённой постановлением Правительства автономного округа от 05 апреля 2019 года № 346-П.

1.3. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органами местного самоуправления по вопросам местного значения в области владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, в отношении аварийного жилищного фонда, признанного таковым в установленном порядке до 01 января 2017 года, по приобретению жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, и предоставлению возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда (далее – расходное обязательство).

1.4. Субсидия направлена на достижение цели по переселению граждан из аварийных домов путем реализации муниципальных программ, соответствующих Направлению 2 Государственной программы.

1.5. Субсидии, выделенные бюджетам муниципальных образований, предоставляются по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Жилищное хозяйство» классификации расходов бюджетов программной части расходов окружного бюджета на предоставление субсидий на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

## 2. Условия предоставления и расходования субсидий

### 2.1. Субсидии предоставляются при условиях:

2.1.1. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований в размере не менее 1% от общего объема расходного обязательства муниципального образования, на софинансирование которого предоставляется субсидия, что подтверждается выпиской из бюджета муниципального образования, направляемой в рамках запроса главного распорядителя средств окружного бюджета;

2.1.2. заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах)

объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – соглашение, Правила).

2.2. Условия расходования субсидий:

2.2.1. расходование субсидий муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ);

2.2.2. площадь приобретаемых жилых помещений определяется в соответствии со статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 28-3, 28-5 Закона автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе»;

2.2.3. выкуп жилых помещений у собственников путем предоставления возмещений за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.2.4. приобретаемые жилые помещения должны быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта, отвечать установленным санитарным и техническим требованиям и находиться в границах данного населенного пункта.

В случаях, предусмотренных федеральным законом и законом автономного округа, такое предоставляемое жилое помещение с согласия в письменной форме нанимателя может находиться в границах другого населенного пункта автономного округа;

2.2.5. стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, приобретаемого в муниципальную собственность на первичном или вторичном рынке жилья, не может превышать средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилых помещений соответственно на первичном или вторичном рынке жилья в муниципальном образовании, определяемой в соответствии с постановлением Правительства автономного округа на текущий квартал «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений в муниципальных образованиях в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – постановление о рыночной стоимости).

Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, за которое предоставляется возмещение собственнику за счет средств субсидии, применяемая для расчета субсидии, не может превышать средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилых помещений на вторичном рынке в муниципальном образовании, определяемой в соответствии с постановлением о рыночной стоимости.

В случае превышения стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, приобретаемого в муниципальную собственность, или стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, за

которое предоставляется возмещение собственнику за счет средств субсидии, по отношению к средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилых помещений, определяемой в соответствии с постановлением о рыночной стоимости, разница в стоимости оплачивается за счет средств местного бюджета муниципального образования.

### 3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является потребность муниципального образования в средствах на реализацию мероприятия.

### 4. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

4.1. Размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям для предоставления возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда, определяется следующим образом:

$$V_{MO} = S_{MO} \times O_{MO} \times 0,99,$$

где:

$V_{MO}$  – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию (руб.);

$S_{MO}$  – общая площадь жилых помещений, признанных непригодными для проживания и подлежащих сносу, принадлежащих собственникам, в рамках реализации настоящего Порядка (кв. м);

$O_{MO}$  – стоимость 1 кв. м, которая определяется в соответствии с отчетом независимого оценщика об оценке изымаемого жилого помещения, подлежащего сносу (руб./кв. м);

0,99 – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета.

Размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям на приобретение в муниципальную собственность жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, определяется следующим образом:

$$V_{MO} = S_{MO} \times P_{MO} \times 0,99,$$

где:

$V_{MO}$  – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию для приобретения жилых помещений (руб.);

$S_{MO}$  – общая площадь жилых помещений, планируемая к предоставлению (кв. м);

$P_{MO}$  – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра жилых помещений в муниципальном образовании, определяемая в соответствии с

постановлением о рыночной стоимости (руб./ кв. м);

0,99 – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета.

4.2. Распределение между муниципальными образованиями субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований, осуществляется пропорционально расселяемой общей площади жилых помещений в соответствующем муниципальном образовании.

4.3. Максимальный размер субсидии должен составлять не более суммы денежных средств, заявленной муниципальным образованием.

## 5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Главный распорядитель средств окружного бюджета и муниципальное образование заключают соглашение о предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, и в соответствии с соглашением утверждают перечень жилых помещений, подлежащих расселению.

Соглашение заключается в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае сокращения размера субсидии в объеме средств, предусмотренном на достижение значения конкретного показателя результативности использования субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель средств окружного бюджета на основании заявки муниципального образования на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением (далее – заявка), осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

При завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года главный распорядитель средств окружного бюджета осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом

ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

5.3. Главный распорядитель средств окружного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки осуществляет ее проверку и рассмотрение.

Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования производится главным распорядителем средств окружного бюджета в течение 4 рабочих дней со дня рассмотрения заявки.

5.4. Муниципальный район в автономном округе вправе заключать (при необходимости) соглашения между муниципальным районом и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района (далее – получатели), о передаче им отдельных полномочий по решению вопросов местного значения и предоставлению субсидии из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений на цели настоящего Порядка. Предоставление, расходование и осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, переданных получателям, осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по расселению граждан, соответствующий настоящему Порядку.

## 6. Порядок оценки эффективности использования субсидий и показатели результативности использования субсидий

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится главным распорядителем средств окружного бюджета на основании представленного муниципальным образованием отчёта о достижении значений показателей результативности использования субсидии с пояснительной запиской в порядке, предусмотренном соглашением.

6.2. Показателем результативности использования субсидий является количество граждан, проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для проживания, получивших государственную поддержку в улучшении жилищных условий (семей).

Показатель результативности использования субсидии соответствует показателю Направления 2 Государственной программы.

6.3. Сроки и порядок (форма) представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений показателей результативности использования субсидии, а также значения показателей результативности использования субсидии определяются соглашением.

## 7. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности

7.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств,

предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил.

Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

- 7.1.1. нецелевое использование субсидий;
- 7.1.2. нарушение сроков возврата субсидий;
- 7.1.3. невыполнение условий соглашения.

7.2. Субсидия, не использованная муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

Основанием для освобождения муниципальных образований от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

7.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

7.4. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется субъектами бюджетного планирования и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

## **II. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из окружного бюджета для сноса расселенных аварийных домов**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных округов, городских округов и муниципальных районов, находящихся на территории автономного округа (далее – муниципальное

образование), в соответствии с детализированным перечнем мероприятий подпрограмм государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», на решение отдельных вопросов местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, в рамках реализации мероприятия «Предоставление межбюджетных субсидий органам местного самоуправления для сноса расселенных аварийных домов» направления 2 «Развитие жилищной сферы» государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – Направление 2, Государственная программа, субсидии).

1.2. Главным распорядителем средств окружного бюджета по предоставлению субсидий в рамках настоящего Порядка является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – главный распорядитель).

1.3. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органами местного самоуправления по вопросам местного значения в области организации благоустройства территории по обеспечению сноса расселенных аварийных домов (далее – расходное обязательство).

1.4. Субсидия направлена на обеспечение сноса расселенных аварийных домов путем реализации муниципальных программ, соответствующих Направлению 2 Государственной программы.

1.5. Субсидии, выделенные бюджетам муниципальных образований, предоставляются по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Жилищное хозяйство» классификации расходов бюджетов программной части расходов окружного бюджета на предоставление субсидий на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

## 2. Условия предоставления и расходования субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

2.1.1. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в размере не менее 1% от потребности муниципального образования, что подтверждается выпиской из бюджета муниципального образования, направляемой в рамках запроса главного распорядителя;

2.1.2. заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах)

объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – соглашение, Правила).

#### 2.2. Условие расходования субсидий:

- расходование субсидий муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

### 3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является потребность муниципального образования в осуществлении сноса расселенных аварийных домов.

### 4. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

4.1. Общий размер субсидии, предоставляемой бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления, определяется по формуле:

$$P_{\text{суб}} = \text{SUM } P_{\text{суб}i},$$

где:

$P_{\text{суб}}$  – размер потребности субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям (руб.);

SUM – сумма;

$P_{\text{суб}i}$  – размер субсидии, заявленной  $i$ -ым муниципальным образованием на софинансирование расходных обязательств по осуществлению сноса расселенных аварийных домов, определяемый по следующей формуле:

$$P_{\text{суб}i} = \text{SUM}P_p \times 0,99,$$

где:

$P_p$  – сметная стоимость работ или установление начальной (максимальной) цены муниципального контракта, произведенной в соответствии с Законом № 44-ФЗ, по сносу расселенных аварийных домов;

0,99 – коэффициент уровня софинансирования за счет средств окружного бюджета.

4.2. Распределение между муниципальными образованиями субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований на софинансирование

объектов, осуществляется по формуле:

$$C_i = \frac{P_{\text{суб}i}}{P_{\text{суб}}} \times C$$

где:

$C_i$  – размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$C$  – общий размер субсидии, выделяемой из окружного бюджета.

## 5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Главный распорядитель средств окружного бюджета и муниципальное образование заключают соглашение на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, и в соответствии с соглашением утверждают перечень аварийных домов, подлежащих сносу.

Соглашение заключается в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае сокращения размера субсидии в объеме средств, предусмотренном на достижение значения конкретного показателя результативности использования субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель средств окружного бюджета на основании заявки муниципального образования на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением (далее – заявка), осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

При завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года главный распорядитель средств окружного бюджета осуществляет

перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

5.3. Главный распорядитель средств окружного бюджета в течение 5 рабочих дней после поступления заявки осуществляет ее проверку и рассмотрение.

Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования производится главным распорядителем средств окружного бюджета в течение 4 рабочих дней после рассмотрения заявки.

5.4. Муниципальный район в автономном округе вправе заключать (при необходимости) соглашения между муниципальным районом и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района (далее – получатели), о передаче им отдельных полномочий по решению вопросов местного значения и предоставлению субсидии из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений на цели настоящего Порядка. Предоставление, расходование и осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, переданных получателям, осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по расселению граждан, соответствующий настоящему Порядку.

## 6. Порядок оценки эффективности использования субсидий и показатели результативности использования субсидий

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится главным распорядителем средств окружного бюджета на основании представленного муниципальным образованием отчёта о достижении показателей результативности использования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования, с пояснительной запиской в порядке, предусмотренном соглашением.

6.2. Показателем результативности использования субсидий является показатель Направления 2 Государственной программы «Количество снесенных расселенных аварийных домов (ед.)».

6.3. Сроки и порядок (форма) представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений показателей результативности использования субсидии, а также значения показателей результативности использования субсидии определяются соглашением.

## 7. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности

7.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10

Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил.

Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

- 7.1.1. нецелевое использование субсидий;
- 7.1.2. нарушение сроков возврата субсидий;
- 7.1.3. невыполнение условий соглашения.

7.2. Субсидия, не использованная муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

Основаниями для освобождения муниципальных образований от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

7.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

7.4. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется субъектами бюджетного планирования и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

### **III. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из окружного бюджета для сноса расселенных строений, не предназначенных для проживания**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных округов, городских округов и муниципальных районов, находящихся на территории автономного округа (далее – муниципальное

образование), в соответствии с детализированным перечнем мероприятий подпрограмм государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», на решение отдельных вопросов местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, в рамках реализации мероприятия «Предоставление межбюджетных субсидий органам местного самоуправления для сноса расселенных строений, не предназначенных для проживания» направления 2 «Развитие жилищной сферы» государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – Направление 2, Государственная программа, субсидии).

1.2. Главным распорядителем средств окружного бюджета по предоставлению субсидий в рамках настоящего Порядка является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – главный распорядитель).

1.3. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органами местного самоуправления по вопросам местного значения в области владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, организации благоустройства территории по обеспечению сноса расселенных строений, не предназначенных для проживания (далее – строение, расходное обязательство).

Под строением понимается объект движимого имущества, приспособленный для временного заселения граждан, расположенный в т.ч. на земельных участках, относящихся к производственным зонам, зонам инженерной и транспортной инфраструктур, за исключением земельных участков, находящихся в частной собственности, и не отнесенных в соответствии со статьями 15, 16 Жилищного кодекса Российской Федерации к жилым помещениям, приспособленным для проживания, на приобретение жилых помещений

Под сносом строения в рамках настоящего Порядка понимается выведение его из эксплуатации путем отключения от систем тепло-, водо-, газо- и энергоснабжения, разбора, демонтажа, разрушения всех конструкций, вывоза и утилизации (уничтожения).

1.4. Субсидия направлена на обеспечение сноса расселенных строений путем реализации муниципальных программ, соответствующих Направлению 2 Государственной программы.

1.5. Субсидии, выделенные бюджетам муниципальных образований, предоставляются по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Жилищное хозяйство» классификации расходов бюджетов программной части расходов окружного бюджета на предоставление субсидий на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

## 2. Условия предоставления и расходования субсидий

### 2.1. Субсидии предоставляются при условиях:

2.1.1. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в размере не менее 1% от потребности муниципального образования, что подтверждается выпиской из бюджета муниципального образования, направляемой в рамках запроса главного распорядителя;

2.1.2. заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – субсидия, Правила).

2.2. Условие расходования субсидий – расходование субсидий муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

## 3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является потребность муниципального образования в осуществлении сноса расселенных строений.

## 4. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

4.1. Общий размер субсидии, предоставляемой бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления, определяется по формуле:

$$P_{\text{суб}} = \text{SUM } P_{\text{суб}i},$$

где:

$P_{\text{суб}}$  – размер потребности субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям (руб.);

SUM – сумма;

$P_{\text{суб}i}$  – размер субсидии, заявленной  $i$ -ым муниципальным образованием на софинансирование расходных обязательств по осуществлению сноса

расселенных строений, определяемый по следующей формуле:

$$P_{\text{суб}i} = \text{SUM}P_p \times 0,99,$$

где:

$P_p$  – сметная стоимость работ или установление начальной (максимальной) цены муниципального контракта, произведенной в соответствии с Законом № 44-ФЗ, по сносу расселенных строений, не предназначенных для проживания;

0,99 – коэффициент уровня софинансирования за счет средств окружного бюджета.

4.2. Распределение между муниципальными образованиями субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов, осуществляется по формуле:

$$C_i = \frac{P_{\text{суб}i}}{P_{\text{суб}}} \times C,$$

где:

$C_i$  – размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$C$  – общий размер субсидии, выделяемой из окружного бюджета.

## 5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Главный распорядитель средств окружного бюджета и муниципальное образование заключают соглашение на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, и в соответствии с соглашением утверждают перечень аварийных домов, подлежащих сносу.

Соглашение заключается в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае сокращения размера субсидии в объеме средств, предусмотренном на достижение значения конкретного показателя результативности использования субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401

Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель средств окружного бюджета на основании заявки муниципального образования на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением (далее – заявка), осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

При завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года главный распорядитель средств окружного бюджета осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

5.3. Главный распорядитель средств окружного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки осуществляет ее проверку и рассмотрение.

Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования производится главным распорядителем средств окружного бюджета в течение 4 рабочих дней со дня рассмотрения заявки.

5.4. Муниципальный район в автономном округе вправе заключать (при необходимости) соглашения между муниципальным районом в автономном округе и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района (далее – получатели), о передаче им отдельных полномочий по решению вопросов местного значения и предоставлении субсидии из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений на цели настоящего Порядка. Предоставление, расходование и осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, переданных получателям, осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по расселению граждан, соответствующий настоящему Порядку.

## 6. Порядок оценки эффективности использования субсидий и показатели результативности использования субсидий

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится главным распорядителем средств окружного бюджета на основании представленного муниципальным образованием отчёта о достижении показателей результативности использования субсидии с пояснительной запиской в порядке, предусмотренном соглашением.

6.2. Показателем результативности использования субсидий является количество снесенных расселенных строений, не предназначенных для проживания (ед.).

Показатель результативности использования субсидии соответствует

показателю Направления 2 Государственной программы.

6.3. Сроки и порядок (форма) представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений показателей результативности использования субсидии, а также значения показателей результативности использования субсидии определяются соглашением.

## 7. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности

7.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил.

Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

- 7.1.1. нецелевое использование субсидий;
- 7.1.2. нарушение сроков возврата субсидий;
- 7.1.3. невыполнение условий соглашения.

7.2. Субсидия, не использованная муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

Основаниями для освобождения муниципальных образований от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

7.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

7.4. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется субъектами бюджетного планирования и органом государственного финансового контроля, являющимся

органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

**IV. Порядок предоставления и распределения субсидий, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в автономном округе на софинансирование расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий по предоставлению молодым семьям и семьям, исключенным по достижении предельного возраста из списков молодых семей, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления, расходования и возврата субсидий, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в автономном округе (далее – муниципальные образования), на софинансирование расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (далее – мероприятие ведомственной целевой программы), а также мероприятий по предоставлению молодым семьям и семьям, исключенным по достижении предельного возраста из списков молодых семей, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках направления 2 «Развитие жилищной сферы» государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – окружные мероприятия, Направление 2, Государственная программа).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

субсидии – межбюджетные трансферты, передаваемые в виде субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятия ведомственной целевой программы и окружных мероприятий;

муниципальное образование – городской округ, муниципальный район и муниципальный округ, находящиеся на территории автономного округа;

главный распорядитель – департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – департамент);

переданные полномочия получателя средств окружного бюджета – полномочия получателя средств бюджета субъекта Российской Федерации по перечислению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации бюджету муниципального образования в форме субсидий, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства

регионального бюджета), в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых предоставляются целевые средства регионального бюджета, в соответствии с законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации;

соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между главным распорядителем и получателем субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и устанавливающее целевой показатель результативности использования субсидии и его значение, порядок предоставления и расходования субсидии (далее – соглашение);

фактическая потребность – размер субсидии, необходимый для перечисления муниципальному образованию, определяемый исходя:

- из размера социальной выплаты за счет средств окружного бюджета и количества выданных молодым семьям и семьям, исключенным по достижении предельного возраста из списков молодых семей, свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, – в отношении субсидий, предоставляемых в рамках реализации окружных мероприятий;

- из размера социальной выплаты за счет средств окружного бюджета и количества молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в рамках мероприятия ведомственной целевой программы в пределах суммы неиспользованного остатка лимитов бюджетных обязательств (предельных объемов финансирования), отраженного на лицевом счете по переданным полномочиям получателя средств окружного бюджета, открытого департаменту в территориальном органе Федерального казначейства, – в отношении субсидий в рамках реализации мероприятия ведомственной целевой программы.

## 2. Целевое назначение субсидий

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в сфере повышения доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в целях обеспечения жильем молодых семей и семей, исключенных по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников федерального или окружного мероприятия, реализуемых на территории автономного округа с 01 января 2014 года.

2.2. Субсидия направлена на достижение цели по обеспечению граждан доступным и комфортным жильем путем реализации муниципальных программ, соответствующих Направлению 2 Государственной программы.

2.3. Субсидии предоставляются по разделу «Социальная политика», подразделу «Охрана семьи и детства» классификации расходов бюджетов программной части расходов окружного бюджета на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и семей, исключенных по достижении

предельного возраста из списков молодых семей, в рамках Подпрограммы 2 Государственной программы, в соответствии с детализированным перечнем мероприятий подпрограмм Государственной программы.

Субсидии в рамках окружных мероприятий предоставляются в рамках единой межбюджетной субсидии в области улучшения жилищных условий граждан и градостроительной деятельности.

Субсидии в рамках мероприятия ведомственной целевой программы предоставляются в рамках субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей.

### 3. Условия предоставления субсидий

#### 3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии;

заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением:

- в рамках мероприятия ведомственной целевой программы в соответствии с пунктами 9, 10 и 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» (далее – Правила № 999);

- в рамках окружных мероприятий в соответствии с пунктами 9 и 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

#### 4. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

4.1. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются выполнение муниципальным образованием следующих условий:

наличие утвержденной правовым актом муниципального образования муниципальной программы, предусматривающей предоставление социальных

выплат молодым семьям и семьям, исключенным по достижении предельного возраста из списков молодых семей;

наличие необходимого объема средств, предусмотренного в бюджете муниципального образования по финансированию муниципальной программы (мероприятий) в размере не менее 1% от объема бюджетных ассигнований окружного бюджета, предусмотренных бюджету муниципального образования на софинансирование реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям и семьям, исключенным по достижении предельного возраста из списков молодых семей, но не более предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период;

наличие утвержденного списка молодых семей, соответствующих условиям мероприятия ведомственной целевой программы и окружного мероприятия и изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, сформированного на дату подачи предложения на участие в отборе.

4.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований, прошедших отбор для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и окружных мероприятиях на планируемый финансовый год.

Отбор осуществляет главный распорядитель.

4.3. Для участия в отборе муниципальные образования в виде электронных образов документов приложений к сопроводительному электронному письму, подписанному усиленной квалифицированной электронной подписью, представляют в департамент до 01 июля года, предшествующего планируемому, следующие документы (далее – заявка):

подписанную главой (главой администрации) муниципального образования заявку на участие в отборе по форме, утвержденной приказом департамента;

выписку из утвержденной муниципальной программы, предусматривающей обеспечение жильем молодых семей и семей, исключенных по достижении предельного возраста из списков молодых семей;

подписанное главой (главой администрации) муниципального образования письменное обязательство по финансированию муниципальной программы (мероприятий) в размере не менее 1% от объема бюджетных ассигнований окружного бюджета, предусмотренных бюджету муниципального образования на софинансирование реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям и семьям, исключенным по достижении предельного возраста из списков молодых семей (в произвольной форме), но не более предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период;

список (списки) молодых семей, соответствующих условиям мероприятия ведомственной целевой программы и окружного мероприятия, изъявивших

желание получить социальную выплату, и список семей, исключенных по достижении предельного возраста из списков молодых семей, соответствующих условиям окружного мероприятия и изъявивших желание получить социальную выплату (при наличии таких семей), сформированные на дату подачи заявки на участие в отборе, по формам, утвержденным приказом департамента;

подписанную главой (главой администрации) муниципального образования информационную карту участника по форме, утвержденной приказом департамента.

4.4. Департамент до 15 июля рассматривает заявки, поступившие от муниципальных образований, на соответствие критериям, установленным пунктом 4.1 настоящего Порядка, и принимает решение:

признать муниципальное образование прошедшим отбор для участия в мероприятиях на соответствующий год;

признать муниципальное образование не прошедшим отбор для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и (или) окружных мероприятиях на соответствующий год.

О принятом решении департамент в 5-дневный срок со дня вынесения решения письменно уведомляет муниципальное образование.

## 5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

5.1. Методика расчета субсидии для мероприятия ведомственной целевой программы по предоставлению социальных выплат молодым семьям, выражается формулой:

$$V_{\text{мо}} = Q_{\text{б}} + F_{\text{б}},$$

где:

$V_{\text{мо}}$  – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию;

$Q_{\text{б}}$  – объем субсидии за счет средств окружного бюджета;

$F_{\text{б}}$  – объем субсидии за счет средств федерального бюджета.

5.2. Объем субсидии за счет средств окружного бюджета рассчитывается по следующей формуле:

$$Q_{\text{б}} = V_{\text{фин.}} \times U_{\text{мо}} / 100,$$

где:

$V_{\text{фин.}}$  – общий объем финансирования мероприятия за счет средств окружного бюджета;

$U_{\text{мо}}$  – удельный вес по муниципальному образованию.

5.3. Удельный вес муниципального образования рассчитывается по следующей формуле:

$$U_{\text{МО}} = H_{\text{МО}} \times 100 / H_{\text{О}},$$

где:

$H_{\text{МО}}$  – количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и изъявивших желание участвовать в мероприятии ведомственной целевой программы, проживающих на территории соответствующего муниципального образования;

$H_{\text{О}}$  – общее количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и изъявивших желание участвовать в мероприятии ведомственной целевой программы, проживающих на территории автономного округа.

5.4. Объем субсидии за счет средств федерального бюджета рассчитывается по следующей формуле:

$$F_{\text{Ф}} = Q_{\text{О}} \times Y_{\text{Ф}} / Y_{\text{О}},$$

где:

$Q_{\text{О}}$  – объем субсидии за счет средств окружного бюджета;

$Y_{\text{Ф}}$  – уровень софинансирования средств федерального бюджета, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства;

$Y_{\text{О}}$  – уровень софинансирования средств окружного бюджета, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства.

5.5. Уровни софинансирования рассчитываются по следующей формуле:

$$Y_{\text{Ф}} = V_{\text{Фед}} \times 100 / V_{\text{субсидии}},$$

$$Y_{\text{О}} = 100 - Y_{\text{Ф}},$$

где:

$V_{\text{Фед}}$  – субсидия автономному округу за счет средств федерального бюджета;

$V_{\text{субсидии}}$  – общий объем субсидии за счет средств федерального и окружного бюджетов, предусмотренный на реализацию мероприятия.

Для более точного расчета уровень софинансирования указывается в 15 знаках после запятой.

5.6. В случае если после распределения средств окружного бюджета муниципальному образованию недостаточно субсидии для обеспечения жильем одной семьи, распределение средств окружного бюджета для таких муниципальных образований осуществляется по следующей формуле:

$$O_{\text{б}} = D_{\text{с}} + P_{\text{мо}},$$

где:

$D_{\text{с}}$  – средства окружного бюджета, которых недостаточно муниципальному образованию для предоставления субсидии одной молодой семье после распределения в соответствии с удельным весом;

$P_{\text{мо}}$  – субсидия муниципальному образованию за счет средств окружного бюджета, распределенная в соответствии с удельным весом.

Размер средств окружного бюджета, которых недостаточно муниципальному образованию для предоставления субсидии одной молодой семье, рассчитывается по следующей формуле:

$$D_{\text{с}} = S - P_{\text{мо}},$$

где:

$S$  – размер субсидии муниципальному образованию, необходимый для предоставления социальной выплаты одной молодой семье в соответствии с утвержденным по муниципальному образованию списком участников мероприятия ведомственной целевой программы.

Для остальных муниципальных образований размер субсидии за счет средств окружного бюджета рассчитывается по следующей формуле:

$$O_{\text{б}} = P_{\text{мо}} - D_{\text{выч}},$$

где:

$D_{\text{выч}}$  – размер средств окружного бюджета, которые вычли у муниципального образования для формирования общей суммы средств окружного бюджета по муниципальным образованиям, которым недостаточно средств окружного бюджета для предоставления субсидии одной молодой семье после распределения в соответствии с удельным весом.

Размер средств окружного бюджета, которые вычли у муниципального образования для формирования общей суммы средств окружного бюджета по муниципальным образованиям, которым недостаточно средств окружного бюджета для предоставления субсидии одной молодой семье, рассчитывается по

следующей формуле:

$$D_{\text{выч}} = D \times U_{\text{мо}} / U ,$$

где:

$D$  – общая сумма средств окружного бюджета по муниципальным образованиям, которым недостаточно средств окружного бюджета для предоставления субсидии одной молодой семье после распределения в соответствии с удельным весом;

$U_{\text{мо}}$  – удельный вес соответствующего муниципального образования;

$U$  – общий удельный вес за вычетом удельного веса муниципальных образований, которым недостаточно средств окружного бюджета для предоставления субсидии одной молодой семье после распределения в соответствии с удельным весом.

5.7. Методика расчета субсидии для окружных мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям и семьям, исключённым по достижении предельного возраста из списков молодых семей, выражается формулой:

$$Q_{\text{б}} = V_{\text{фин.}} \times U_{\text{мо}} / 100 ,$$

где:

$V_{\text{фин}}$  – общий объем финансирования мероприятия за счет средств окружного бюджета;

$U_{\text{мо}}$  – удельный вес по муниципальному образованию.

Показатель, определяющий удельный вес по муниципальному образованию, рассчитывается в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка.

Распределение средств окружного бюджета осуществляется отдельно по каждому мероприятию.

5.8. В случае если после распределения средств окружного бюджета на реализацию окружных мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям и семьям, исключённым по достижении предельного возраста из списков молодых семей, муниципальному образованию недостаточно субсидии для обеспечения жильем одной семьи, распределение средств окружного бюджета осуществляется в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка.

5.9. В случае выделения из окружного бюджета средств, достаточных для обеспечения жильем всех молодых семей или семей, исключённых по достижении предельного возраста из списков молодых семей, включенных в список участников на планируемый финансовый год, распределение средств окружного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется в

соответствии с фактической потребностью в средствах окружного бюджета на основании представленных муниципальными образованиями списков участников мероприятий.

5.10. В случае выделения из окружного бюджета дополнительных средств на реализацию окружных мероприятий в текущем финансовом году распределение средств между муниципальными образованиями, участвующими в реализации окружных мероприятий, осуществляется на основании представленных муниципальными образованиями сведений о потребности в дополнительных средствах окружного бюджета, подписанных главой (главой администрации) муниципального образования (в произвольной форме).

5.11. В случае выделения из окружного бюджета дополнительных средств на предоставление молодым семьям, у которых члены семьи зарегистрированы на дату подачи заявления на участие в окружном мероприятии в жилом помещении, признанном непригодным для проживания, или в жилом помещении, которое признано непригодным для проживания со дня признания молодой семьи участницей окружного мероприятия по предоставлению социальных выплат молодым семьям, департамент осуществляет распределение бюджетных ассигнований окружного бюджета между муниципальными образованиями в соответствии с предоставленными органами местного самоуправления сведениями о фактической потребности на предоставление таким семьям социальных выплат.

В случае доведения департаменту дополнительных бюджетных ассигнований окружного бюджета в объеме меньше фактической потребности на предоставление таким семьям социальных выплат распределение бюджетных ассигнований окружного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии пунктами 5.7, 5.8 настоящего Порядка.

## 6. Порядок оценки эффективности использования субсидий, а также перечень показателей результативности использования субсидий

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится уполномоченным органом на основе анализа достижения значений показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей и их плановых значений.

6.2. Показателем результативности использования субсидии является:

6.2.1. в рамках реализации мероприятия ведомственной целевой программы:

количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты;

6.2.2. в рамках реализации окружных мероприятий:

количество молодых семей, получивших государственную поддержку в улучшении жилищных условий;

количество семей, исключенных по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников федерального или окружного мероприятия,

реализуемых на территории автономного округа с 01 января 2014 года.

Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

Показатель результативности использования субсидии соответствует показателю Направления 2 Государственной программы.

#### 7. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидий

7.1. Муниципальные образования ежемесячно, до 3 числа месяца, следующего за отчетным, представляют главному распорядителю реестр первичных документов по выполнению мероприятия ведомственной целевой программы и окружных мероприятий по форме, утвержденной приказом департамента.

Реестр первичных документов представляется в государственной информационной системе «Автоматизированная информационная система оказания мер социальной поддержки гражданам Ямало-Ненецкого автономного округа в улучшении жилищных условий».

7.2. Муниципальные образования до 20 сентября текущего финансового года представляют ожидаемую оценку исполнения мероприятия ведомственной целевой программы и окружных мероприятий за текущий год по форме, утвержденной приказом департамента.

7.3. Муниципальные образования по форме, в сроки и порядке согласно заключенным соглашениям представляют следующие отчеты:

отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая в целях реализации окружных мероприятий;

отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии, предоставляемых в целях реализации окружных мероприятий.

#### 8. Порядок предоставления субсидий

8.1. Субсидии предоставляются главным распорядителем на основании соглашения (соглашений).

Соглашения должны быть заключены в следующие сроки:

в отношении субсидий, предоставляемых в рамках окружных мероприятий, – в сроки, установленные пунктом 21 Правил;

в отношении субсидий, предоставляемых в рамках реализации мероприятия ведомственной целевой программы, – в срок, установленный Правилами № 999.

8.2. В соглашении в рамках окружных мероприятий предусматриваются следующие обязательные положения:

общий объем расходного обязательства, на софинансирование которого предоставляется субсидия, размер предоставляемой субсидии, порядок, условия

и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего расходного обязательства за счет средств местного бюджета;

уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный настоящим Порядком;

значения показателей результативности использования субсидии, которые должны соответствовать значениям целевых показателей и индикаторов Государственной программы, и обязательства муниципального образования по их достижению;

обязательство муниципального образования по представлению информации в реестр по учету граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий, ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 1 к Положению о реестре по учету граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий, утвержденному постановлением Правительства автономного округа от 14 февраля 2014 года № 89-П;

обязательства муниципального образования по согласованию с главным распорядителем мероприятий муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменение объема финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на реализацию которых предоставляются субсидии;

обязательства муниципального образования представлять заявки под фактическую потребность муниципального образования;

реквизиты муниципального правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство данного муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

сроки и порядок (форма) представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

указание уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

обязательства муниципального образования по возврату средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения, в том числе меры ответственности за нарушение обязательств, возникающих из соглашений.

Соглашение в рамках окружных мероприятий подготавливается (формируется) и заключается в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.

Соглашение в рамках мероприятия ведомственной целевой программы заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

8.3. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае сокращения размера субсидии в объеме средств, предусмотренном на достижение значения конкретного показателя результативности использования субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.4. Перечисление субсидии в бюджеты муниципальных образований осуществляется:

в рамках окружных мероприятий – в течение 10 рабочих дней со дня предоставления заявки муниципального образования на предоставление субсидий по форме, утвержденной соглашением, в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

При завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года главный распорядитель осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году;

в рамках мероприятия ведомственной целевой программы – в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства полномочий получателя средств федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации) по перечислению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации) бюджету субъекта Российской Федерации (местному бюджету) в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденным приказом Казначейства России от 25 февраля 2020 года № 10н.

8.5. В целях предоставления социальных выплат в рамках мероприятия ведомственной целевой программы поступившие в бюджет муниципального образования средства в размере, необходимом для предоставления социальной выплаты, перечисляются на счет, на котором в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального образования, с отражением указанных операций на лицевых счетах, открытых органам местного самоуправления как получателям бюджетных средств в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования.

Перечисление средств с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального образования, осуществляется на основании представленных в территориальный орган Федерального казначейства или финансовый орган муниципального образования органами местного самоуправления утвержденных указанными органами списков получателей социальных выплат в рамках мероприятия ведомственной целевой программы с указанием размера социальной выплаты для каждого получателя.

## 9. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

9.1. Главный распорядитель осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и возврата бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках настоящего Порядка.

9.2. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

## 10. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при неисполнении обязательств, предусмотренных соглашением

10.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.2 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в

соответствии с пунктом 12 Правил.

10.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.2 настоящего Порядка, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил.

10.3. Меры финансовой ответственности и бюджетные меры принуждения применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях:

- нецелевого использования субсидии;
- нарушения сроков возврата субсидии;
- невыполнения условий соглашения (условий предоставления (расходования) субсидий).

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

10.4. Субсидия, не использованная получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

10.5. Ответственность за нецелевое использование субсидии муниципальными образованиями возлагается на орган местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**V. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований в автономном округе для реализации региональных адресных программ на условиях софинансирования с государственной корпорацией – Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и распределения субсидий (далее – субсидия), выделяемых бюджетам муниципальных округов, городских округов и муниципальных районов, находящихся на территории автономного округа (далее – муниципальные образования), для реализации региональных адресных программ на условиях софинансирования с государственной корпорацией – Фондом содействия

реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд ЖКХ).

1.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях реализации мероприятий региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории автономного округа в 2019 – 2024 годах, утверждённой постановлением Правительства автономного округа от 05 апреля 2019 года № 346-П (далее – Программа).

1.3. Субсидия направлена на достижение цели по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, путем реализации муниципальных программ, соответствующих направлению 2 «Развитие жилищной сферы» государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы».

1.4. Главным распорядителем по предоставлению субсидий в рамках настоящего Порядка является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – главный распорядитель средств окружного бюджета).

## 2. Условия предоставления и расходования субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при условиях:

2.1.1. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований в размере не менее 1% от общего объема расходного обязательства муниципального образования, на софинансирование которого предоставляется субсидия, что подтверждается выпиской из бюджета муниципального образования, направляемой в рамках запроса главного распорядителя средств окружного бюджета;

2.1.2. заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – соглашение, Правила).

2.2. Условия расходования субсидий:

2.2.1. субсидия, предоставляемая бюджету муниципального образования, направляется на приобретение в муниципальную собственность жилых помещений для последующего их предоставления гражданам, проживающим в жилищном фонде, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, по договорам социального найма либо по договорам мены, а также на предоставление возмещения за изымаемое жилое помещение.

Приобретение жилых помещений муниципальными образованиями в муниципальную собственность осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Объем средств субсидии определяется исходя из стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, приобретаемого в муниципальную собственность на первичном или вторичном рынке жилья, и не может превышать средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилых помещений соответственно на первичном или вторичном рынках жилья в муниципальном образовании, определяемой в соответствии с постановлением Правительства автономного округа на текущий квартал года;

2.2.2. площадь приобретаемых жилых помещений определяется в соответствии со статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 28-3, 28-5 Закона автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе»;

2.2.3. выкуп жилых помещений у собственников путем предоставления возмещений за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.2.4. приобретаемые жилые помещения должны быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта, отвечать установленным санитарным и техническим требованиям и находиться в границах данного населенного пункта.

В случаях, предусмотренных федеральным законом и законом автономного округа, такое предоставляемое жилое помещение с согласия в письменной форме нанимателя может находиться в границах другого населенного пункта автономного округа;

2.2.5. надлежащее исполнение муниципальным образованием обязательств, установленных соглашением;

2.2.6. расходование субсидии муниципальным образованием в соответствии с целевым назначением.

### 3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется при условии соблюдения условий, установленных Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», в том числе наличия жилищного фонда, признанного аварийным до 01 января 2017 года.

3.2. Муниципальное образование должно быть включено в заявку автономного округа, по которой правлением Фонда ЖКХ принято решение о предоставлении финансовой поддержки автономному округу за счет средств Фонда ЖКХ на переселение граждан из аварийного жилищного фонда (с информацией о принятом решении возможно ознакомиться на официальном сайте Фонда ЖКХ – [fondgkh.ru](http://fondgkh.ru)).

#### 4. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

4.1. Размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям для предоставления возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда, определяется по формуле:

$$V_{MO} = S_{MO} \times O_{MO} \times 0,99,$$

где:

$V_{MO}$  – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию (руб.);

$S_{MO}$  – общая площадь жилых помещений, признанных непригодными для проживания и подлежащих сносу, принадлежащих собственникам, в рамках реализации настоящего Порядка (кв. м);

$O_{MO}$  – стоимость 1 кв. м, которая определяется в соответствии с отчетом независимого оценщика об оценке изымаемого жилого помещения, подлежащего сносу (руб./кв. м);

0,99 – коэффициент уровня софинансирования за счет средств окружного бюджета.

Размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям на приобретение в муниципальную собственность жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, определяется по формуле:

$$V_{MO} = S_{MO} \times P_{MO} \times 0,99,$$

где:

$V_{MO}$  – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию для приобретения жилых помещений (руб.);

$S_{MO}$  – общая площадь жилых помещений, планируемая к предоставлению (кв. м);

$P_{MO}$  – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра жилых помещений в муниципальном образовании, определяемая в соответствии с постановлением о рыночной стоимости (руб./ кв. м);

0,99 – коэффициент уровня софинансирования за счет средств окружного бюджета.

4.2. Распределение между муниципальными образованиями субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований, осуществляется пропорционально расселяемой общей площади жилых помещений в соответствующем муниципальном образовании.

4.3. Максимальный размер субсидии должен составлять не более суммы денежных средств, заявленной муниципальным образованием.

## 5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Главный распорядитель средств окружного бюджета и муниципальное образование заключают соглашение на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае сокращения размера субсидии в объеме средств, предусмотренном на достижение значения конкретного показателя результативности использования субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель средств окружного бюджета на основании заявки муниципального образования на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением (далее – заявка), осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

При завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года главный распорядитель средств окружного бюджета осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

5.3. Главный распорядитель средств окружного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки осуществляет ее проверку и рассмотрение.

Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования производится главным распорядителем средств окружного бюджета в течение 4 рабочих дней со дня рассмотрения заявки.

5.4. Муниципальный район в автономном округе вправе заключать (при необходимости) соглашения между муниципальным районом и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района (далее – получатели), о передаче им отдельных полномочий по решению вопросов местного значения и предоставлению

субсидии из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений на цели настоящего Порядка. Предоставление, расходование и осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, переданных получателям, осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по расселению граждан, соответствующий настоящему Порядку.

#### 6. Порядок оценки эффективности использования субсидий и показатели результативности использования субсидий

6.1. Показателями результативности использования субсидии являются показатели, установленные Программой:

- количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда;

- количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда.

Показатели результативности использования субсидии соответствуют показателям регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (Ямало-Ненецкий автономный округ)».

6.2. Значения показателей результативности использования субсидии установлены Программой.

6.3. Оценка эффективности использования субсидии и соблюдения условий ее предоставления осуществляется исходя из достижения значений показателей результативности использования субсидии.

6.4. Оценка производится уполномоченным органом ежегодно по итогам финансового года и за весь период реализации Направления 2 на основании отчетов, представляемых муниципальным образованием. Сроки и порядок (форма) представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений показателей результативности использования субсидии, а также значения показателей результативности использования субсидии определяются соглашением.

#### 7. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности

7.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 12

Правил.

Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

- 7.1.1. нецелевое использование субсидий;
- 7.1.2. нарушение сроков возврата субсидий;
- 7.1.3. невыполнение условий соглашения.

7.2. Субсидия, не использованная муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

Основаниями для освобождения муниципальных образований от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

7.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

7.4. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется субъектами бюджетного планирования и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

**VI. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования в рамках реализации мероприятий по приобретению жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплате возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания после 01 января 2017 года**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам

муниципальных районов либо городских округов в автономном округе (далее – муниципальное образование), в соответствии детализированным перечнем мероприятий государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – Государственная программа), на решение отдельных вопросов местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования в рамках реализации мероприятия «Мероприятия по приобретению жилых помещений для предоставления гражданам по договору социального найма (мены) жилого помещения, выплата возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения в рамках мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного непригодным для проживания после 01 января 2017 года» направления 2 «Развитие жилищной сферы» Государственной программы (далее – Направление, субсидии).

1.2. Главным распорядителем по предоставлению субсидий в рамках настоящего Порядка является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – главный распорядитель средств окружного бюджета).

1.3. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органами местного самоуправления по вопросам местного значения в области владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, в отношении аварийного жилищного фонда, признанного таковым в установленном порядке после 01 января 2017 года, по приобретению жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, и предоставлению возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда (далее – расходное обязательство) в соответствии с перечнями жилых помещений, подлежащих расселению в рамках реализации настоящего Порядка (далее – перечень).

1.4. Включению в перечень подлежат жилые помещения, расселение которых планируется осуществлять в рамках реализации мероприятий Комплексной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 11 февраля 2020 года № 112-П (далее – Комплексная программа), и включенные в перечень домов, расположенных на территории автономного округа, подлежащих расселению в период 2019 – 2025 годов, являющийся приложением № 1 к Комплексной программе.

1.5. Субсидия направлена на достижение цели по переселению граждан из аварийных домов путем реализации муниципальных программ, соответствующих Государственной программе.

1.6. Субсидии, выделенные бюджетам муниципальных образований, предоставляются по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Жилищное хозяйство» классификации расходов бюджетов программной части расходов окружного бюджета на предоставление субсидий на решение

отдельных вопросов местного значения в области владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

## 2. Условия предоставления и расходования субсидий

### 2.1. Субсидии предоставляются при условиях:

2.1.1. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований в размере не менее 1% от общего объема расходного обязательства муниципального образования, на софинансирование которого предоставляется субсидия, что подтверждается выпиской из бюджета муниципального образования, направляемой в рамках запроса главного распорядителя средств окружного бюджета;

2.1.2. заключения соглашения в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

### 2.2. Условия расходования субсидий:

2.2.1. расходование субсидий муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ);

2.2.2. площадь приобретаемых жилых помещений определяется в соответствии со статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 28-3, 28-5 Закона автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Закон № 36-ЗАО);

2.2.3. выкуп жилых помещений у собственников путем предоставления возмещений за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.2.4. приобретаемые жилые помещения должны быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта, отвечать установленным санитарным и техническим требованиям и находиться в границах данного населенного пункта.

В случаях, предусмотренных федеральным законом и законом автономного округа, такое предоставляемое жилое помещение с согласия в письменной форме нанимателя может находиться в границах другого населенного пункта автономного округа;

2.2.5. стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, приобретаемого в муниципальную собственность на первичном или вторичном рынке жилья, не может превышать средней рыночной стоимости

одного квадратного метра жилых помещений соответственно на первичном или вторичном рынке жилья в муниципальном образовании, определяемой в соответствии с постановлением Правительства автономного округа на текущий квартал «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений в муниципальных образованиях в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – постановление о рыночной стоимости).

Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, за которое предоставляется возмещение собственнику за счет средств субсидии, применяемая для расчета субсидии, не может превышать средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилых помещений на вторичном рынке в муниципальном образовании, определяемой в соответствии с постановлением о рыночной стоимости.

В случае превышения стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, приобретаемого в муниципальную собственность, или стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, за которое предоставляется возмещение собственнику за счет средств субсидии, по отношению к средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилых помещений, определяемой в соответствии с постановлением о рыночной стоимости, разница в стоимости оплачивается за счет средств местного бюджета муниципального образования.

### 3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является потребность муниципального образования в средствах на реализацию мероприятия.

### 4. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

4.1. Размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям для предоставления возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда, определяется следующим образом:

$$V_{MO} = S_{MO} \times O_{MO} \times 0,99,$$

где:

$V_{MO}$  – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию (руб.);

$S_{MO}$  – общая площадь жилых помещений, признанных непригодными для проживания и подлежащих сносу, принадлежащих собственникам, в рамках реализации настоящего Порядка (кв. м);

$O_{MO}$  – стоимость 1 кв. м, которая определяется в соответствии с отчетом независимого оценщика об оценке изымаемого жилого помещения, подлежащего сносу (руб./кв. м);

0,99 – коэффициент уровня софинансирования за счет средств окружного бюджета.

Размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям на приобретение в муниципальную собственность жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, определяется следующим образом:

$$V_{MO} = S_{MO} \times P_{MO} \times 0,99,$$

где:

$V_{MO}$  – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию для приобретения жилых помещений (руб.);

$S_{MO}$  – общая площадь жилых помещений, планируемая к предоставлению (кв. м);

$P_{MO}$  – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра жилых помещений в муниципальном образовании, определяемая в соответствии с постановлением о рыночной стоимости (руб./ кв. м);

0,99 – коэффициент уровня софинансирования за счет средств окружного бюджета.

4.2. Распределение между муниципальными образованиями субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований, осуществляется пропорционально расселяемой общей площади жилых помещений в соответствующем муниципальном образовании.

4.3. Максимальный размер субсидии должен составлять не более суммы денежных средств, заявленной муниципальным образованием.

## 5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Главный распорядитель средств окружного бюджета и муниципальное образование заключают соглашение о предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, и в соответствии с соглашением утверждают перечень аварийных домов, подлежащих сносу.

Соглашение заключается в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае сокращения размера субсидии в объеме средств, предусмотренном на достижение значения конкретного показателя

результативности использования субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель средств окружного бюджета на основании заявки муниципального образования на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением (далее – заявка), осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

По завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года главный распорядитель средств окружного бюджета осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

5.3. Главный распорядитель средств окружного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки осуществляет ее проверку и рассмотрение.

Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования производится главным распорядителем средств окружного бюджета в течение 4 рабочих дней со дня рассмотрения заявки.

5.4. Муниципальный район в автономном округе вправе заключать (при необходимости) соглашения между муниципальным районом и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района (далее – получатели), о передаче им отдельных полномочий по решению вопросов местного значения и предоставлению субсидии из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений на цели настоящего Порядка. Предоставление, расходование и осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, переданных получателям, осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по расселению граждан, соответствующий настоящему Порядку.

## 6. Порядок оценки эффективности использования субсидий и показатели результативности использования субсидий

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится главным распорядителем средств окружного бюджета на основании представленного муниципальным образованием отчета о достижении показателей результативности использования субсидии с пояснительной запиской в порядке, предусмотренном соглашением.

6.2. Показателем результативности использования субсидий является

количество граждан, проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для проживания, получивших государственную поддержку в улучшении жилищных условий (семей).

Показатель результативности использования субсидии соответствует показателю Направления.

Достижение показателя результативности использования субсидии должно быть направлено в том числе на достижение цели и показателей выполнения Комплексной программы.

6.3. Сроки и порядок (форма) представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений показателей результативности использования субсидии, а также значения показателей результативности использования субсидии определяются соглашением.

## 7. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности

7.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил.

Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

- 7.1.1. нецелевое использование субсидий;
- 7.1.2. нарушение сроков возврата субсидий;
- 7.1.3. невыполнение условий соглашения.

7.2. Субсидия, не использованная муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

Основанием для освобождения муниципальных образований от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

7.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального

образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

7.4. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется субъектами бюджетного планирования и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

## **VII. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в области градостроительства**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе (далее – муниципальные образования) на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в области градостроительства. Под муниципальными образованиями в настоящем Порядке понимаются муниципальные районы, муниципальные и городские округа в автономном округе.

1.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих направлению 2 «Развитие жилищной сферы» государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – Государственная программа, Направление 2), на реализацию мероприятий:

- обеспечение документами территориального планирования, градостроительного зонирования и документацией по планировке территорий муниципальных образований;

- градостроительная подготовка земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей.

1.3. Субсидии предоставляются в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об окружном бюджете на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по обеспечению документами территориального планирования, градостроительного зонирования и документацией по планировке территорий муниципальных образований в рамках Направления 2 в соответствии с детализированным перечнем мероприятий Государственной программы.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению и распределению субсидий является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – департамент).

1.5. Субсидии, выделенные бюджетам муниципальных образований, предоставляются по разделу «Национальная экономика», подразделу «Другие вопросы в области национальной экономики» классификации расходов окружного бюджета на предоставление субсидий на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения при подготовке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории.

## 2. Целевое назначение субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения путем выполнения мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

## 3. Условия предоставления субсидий

3.1. Наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии.

3.2. Соглашения о предоставлении субсидии – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, подготавливаемое (формируемое) и заключаемое в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в сроки, установленные пунктом 21 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила № 1318-П), по типовой форме, утвержденной финансовым органом автономного округа.

## 4. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

4.1. В целях получения субсидий на очередной финансовый год и плановый период муниципальное образование в соответствии с графиком

разработки проекта окружного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период представляет в департамент сопроводительное письмо (заявку) с приложением следующих документов:

- постановление администрации муниципального образования об утверждении муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих Государственной программе;

- письмо муниципального образования о подтверждении расходов, связанных с финансированием муниципальной программы, в объеме предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, ежегодно установленного приказом департамента финансов автономного округа;

- муниципальный контракт (договор) на выполнение мероприятия по обеспечению документами территориального планирования, градостроительного зонирования, документацией по планировке территорий муниципального образования, документами по градостроительной подготовке земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, заключенный муниципальным образованием (при наличии переходящего расходного обязательства);

- документы, подтверждающие запрашиваемые объемы финансирования (коммерческие предложения, расчет стоимости (сметы)).

4.2. Отбор муниципальных образований осуществляется по заявкам в соответствии со следующими критериями:

- наличие полного пакета документов, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка;

- представление заявки в срок, соответствующий графику разработки проекта окружного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

4.3. По итогам отбора муниципальных образований департамент уведомляет почтовым отправлением либо способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления, в течение 3 рабочих дней муниципальное образование, не прошедшее отбор, об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины такого отказа.

4.4. Основаниями для отказа является представление неполного комплекта документов, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка, представление заявки с нарушением срока ее подачи.

## 5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

5.1. В соответствии с графиком разработки проекта окружного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в течение 5 рабочих дней со дня доведения предельных объемов бюджетных ассигнований муниципальными образованиями в департамент почтовым отправлением направляется заявка по

форме, утвержденной соглашением на предоставление субсидии, с приложением всех необходимых документов.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки рассматривает представленную муниципальным образованием заявку и приложенные документы и принимает решение по распределению субсидий на реализацию мероприятий в очередном финансовом году и плановом периоде. Решение оформляется протоколом.

5.2. Если общий объем субсидий, заявленных муниципальными образованиями, равен или меньше объема бюджетных ассигнований, утвержденных в текущем году на реализацию мероприятий Направления 2 Государственной программы, субсидии предоставляются в размерах, указанных в заявках.

5.3. Если общий объем субсидий, заявленных муниципальными образованиями, больше объема бюджетных ассигнований, утвержденных в текущем году на реализацию мероприятий Направления 2 Государственной программы, то субсидии распределяются согласно пункту 5.4 настоящего Порядка.

5.4. Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется на основе оценки мероприятий, указанных в заявках (далее – мероприятие), по следующим критериям:

5.4.1. наличие переходящих расходных обязательств на очередной финансовый год:

- наличие переходящего обязательства – 10 баллов;
- отсутствие переходящего обязательства – 0 баллов;

5.4.2. приоритетность (мероприятие реализуется во исполнение поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа):

- наличие приоритетности – 10 баллов;
- отсутствие приоритетности – 0 баллов;

5.4.3. надлежащее исполнение соглашения муниципальным образованием по субсидиям, предоставленным ранее на мероприятия Подпрограммы 2:

- факты нецелевого использования субсидий не выявлялись – 5 баллов;
- факты нецелевого использования субсидий выявлялись – 0 баллов;

5.4.4. полнота реализации мероприятий в предыдущие годы (отсутствие возвратов неиспользованных бюджетных ассигнований):

- мероприятие реализовано на 80% и более (возвращено менее 20% неиспользованных бюджетных ассигнований) – 5 баллов;
- мероприятие реализовано на 51 – 80% (возвращено от 49 до 20% неиспользованных бюджетных ассигнований) – 3 балла;
- мероприятие реализовано на 10 – 50% (возвращено от 50 до 90% неиспользованных бюджетных ассигнований) – 2 балла;
- мероприятие реализовано менее чем на 10% (возвращено более 90% неиспользованных бюджетных ассигнований) – 0 баллов;
- мероприятие не реализовывалось по объективным причинам – 1 балл.

Каждое мероприятие оценивается по баллам в соответствии с максимальным/минимальным значением критериев, после чего мероприятию присваивается рейтинг.

Рейтинг мероприятия равняется сумме баллов по каждому критерию оценки.

Ранжирование мероприятий осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

В случае если два и более мероприятия набрали одинаковое количество баллов, в первую очередь места присваиваются мероприятиям с наибольшим объемом переходящих расходных обязательств на очередной финансовый год (в случае наличия такого обязательства), относящимся к приоритетным мероприятиям, предусмотренным поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа, при условии надлежащего исполнения соглашения муниципальным образованием по субсидиям, предоставленным ранее на мероприятия Направления 2.

Распределение субсидий осуществляется в порядке очередности ранжирования мероприятий, начиная с мероприятия, занявшего первое место, при этом размер субсидии соответствует объему средств, заявленному муниципальным образованием в заявке.

5.5. По итогам распределения субсидий в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола департамент уведомляет почтовым отправлением либо способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления, муниципальные образования, подавшие заявки, о принятом решении.

5.6. Расходование субсидий должно осуществляться муниципальными образованиями в соответствии с целевым назначением, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.7. Департамент на основании заявки муниципального образования на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением (далее – заявка), осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

При завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года департамент осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

5.8. Муниципальные образования в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, имеют право передать субсидии бюджетам поселений, входящих в состав муниципального района в автономном

округе, в целях выполнения мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Предоставление, расходование и осуществление контроля за целевым использованием субсидии, переданной муниципальным образованием бюджету поселения, осуществляется в порядке, утвержденном нормативным правовым актом муниципального района в автономном округе.

Муниципальные образования при передаче субсидии бюджетам поселений обеспечивают текущий контроль за расходованием субсидии.

## 6. Порядок оценки эффективности использования субсидий, а также перечень показателей результативности использования субсидий

6.1. Показателями результативности использования субсидий являются показатели, соответствующие:

- Мероприятию (в соответствии с нумерацией в Направлении 2) – доля подготовленных документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территорий от общего количества таких документов и (или) документации, подлежащих подготовке в текущем финансовом году и включенных в детализированный перечень государственной программы;

- Мероприятию (в соответствии с нумерацией в Направлении 2) – количество земельных участков, обеспеченных документацией по планировке территорий, под индивидуальное жилищное строительство, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей.

6.2. Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

6.3. Оценка производится департаментом ежегодно по итогам финансового года и за весь период реализации Государственной программы на основании плана проверок, утверждаемого приказом департамента, и отчетов, представляемых муниципальными образованиями.

6.4. Оценка эффективности использования субсидии проводится департаментом на основе анализа достижения значения показателя результативности использования субсидии путем сопоставления фактически достигнутого показателя и его планового значения по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии на основании отчетов, представляемых муниципальными образованиями.

## 7. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидий

7.1. Сроки и порядок (форма) представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии содержатся в соглашении.

## 8. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

8.1. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется департаментом и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

8.2. Департамент осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка, а также обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

8.3. Департамент в соответствии с бюджетным законодательством осуществляет проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии (далее – проверка).

8.4. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением.

8.5. В ходе осуществления проверки департамент запрашивает у муниципального образования финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8.6. По требованию департамента, органа государственного финансового контроля, в том числе Счетной палаты автономного округа, муниципальное образование обязано представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные получателем субсидии.

## 9. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением

9.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил.

9.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений таких показателей в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в

окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил.

9.3. Возврат средств из бюджетов муниципальных образований в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил осуществляется по требованию департамента (далее – требование по возврату), направленного посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» с обязательным направлением требования по возврату способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

9.4. Основаниями для освобождения муниципальных образований от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктами 9.1, 9.2 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств.

9.5. Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются меры принуждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9.7. Муниципальное образование в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока действия соглашения обязано возвратить в окружной бюджет неизрасходованную часть субсидии.

9.8. Субсидия, не использованная муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в течение 10 дней со дня получения требования департамента о возврате неиспользованной субсидии.

9.9. Ответственность за достоверность представляемых сведений и целевое использование субсидий возлагается на муниципальное образование.

## **VIII. Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов (далее – субсидии).

1.2. Перечень объектов капитального строительства (далее – объекты) и объем субсидий на очередной финансовый год и на плановый период

определяется Адресной инвестиционной программой автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Адресная программа).

1.3. Постановление Правительства автономного округа об утверждении Адресной программы является решением о предоставлении субсидий местным бюджетам.

1.4. Получателями субсидии являются муниципальные образования. Под муниципальным образованием в рамках настоящего Порядка понимается городской округ и муниципальный округ, муниципальный район.

1.5. Главными распорядителями бюджетных средств являются уполномоченные центральные исполнительные органы государственной власти автономного округа, определенные пунктом 6 Правил формирования и реализации Адресной программы, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 30 марта 2015 года № 277-П (далее – главный распорядитель бюджетных средств, Правила АИП).

1.6. Предоставление субсидии осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, определенные настоящим Порядком.

## 2. Цель предоставления субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов.

## 3. Условия предоставления субсидий

3.1. Наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии.

3.2. Наличие соглашения о предоставлении субсидии муниципальному образованию (далее – соглашение), заключенного в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

## 4. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

4.1. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления

субсидий по объектам является наличие инвестиционных предложений на очередной финансовый год и на плановый период о потребности в субсидиях местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, по форме, установленной приложениями №№ 4, 6 к Правилам АИП.

#### 5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

5.1. Установить уровень софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в объеме не более 99%.

5.2. Размер субсидии определяется на основании количественной оценки затрат на реализацию соответствующих объектов, которая проводится с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» и с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.3. Объем субсидии устанавливается в соответствии с Адресной программой, утверждаемой на соответствующий финансовый год и на плановый период.

#### 6. Порядок оценки эффективности использования субсидий и перечень показателей результативности использования субсидий

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится главным распорядителем бюджетных средств на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, путем сопоставления фактически достигнутого значения показателя и его планового значения.

6.2. Показателем результативности использования субсидии является прирост уровня готовности объекта (проектно-изыскательских работ по объекту) в течение финансового года, в котором предоставляется субсидия, который определяется как отношение размера субсидии по объекту к стоимости строительства объекта, рост которого отражает достижение соответствующих показателей соответствующих государственных программ.

Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

#### 7. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

7.1. Муниципальные образования представляют главным распорядителям бюджетных средств следующую отчетность:

7.1.1. отчет об использовании субсидии муниципальным образованием по форме и в сроки, определенные соглашением;

7.1.2. отчет о достижении показателей результативности использования субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований и соблюдении уровня софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета по форме согласно приложению № 1 к Правилам;

7.1.3. отчет о ходе строительства объектов Адресной программы в соответствии с Правилами АИП.

## 8. Порядок предоставления субсидий

8.1. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса, в сроки, установленные пунктом 21 Правил. Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

8.2. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, в случае сокращения размера субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.3. Муниципальные образования по договору (муниципальному контракту) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) вправе предусматривать аванс (предварительную оплату) в размере:

до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных по соответствующему объекту Адресной программы на финансовый год;

до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных по соответствующему объекту Адресной программы на финансовый год, по объектам, находящимся на территориях районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 402.

8.4. Муниципальное образование направляет главному распорядителю бюджетных средств заявку на предоставление субсидии под фактическую потребность до 5 числа месяца предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней,

исчисление которых начинается со следующего за днем поступления заявки рабочего дня, осуществляет рассмотрение заявки и при ее соответствии условиям предоставления субсидии, указанным в разделе 3 настоящего Порядка, а также при отсутствии замечаний по прилагаемым к заявке документам, осуществляет перечисление субсидии в местный бюджет в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства.

8.5. Муниципальное образование несет ответственность за соответствие выполненных работ, оказанных услуг отчетным данным и утвержденной проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

8.6. До принятия муниципальным образованием решения об увеличении цены договора (муниципального контракта) в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 95 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» размер изменения (увеличения) цены такого контракта подлежит согласованию с главным распорядителем бюджетных средств в порядке, установленном соглашением.

#### 9. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

9.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляют главный распорядитель бюджетных средств в порядке, установленном приказом соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, орган государственного финансового контроля, являющийся центральным исполнительным органом государственной власти автономного округа, Счетная палата автономного округа.

#### 10. Основания и порядок применения мер ответственности муниципальных образований

10.1. Муниципальное образование несет ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе условий предоставления субсидии, представление главному распорядителю бюджетных средств недостоверных документов, материалов и сведений, в том числе указанных в отчетных материалах, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

10.2. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней со дня получения от главного распорядителя бюджетных средств требования по возврату (далее – требование по возврату).

Главный распорядитель бюджетных средств направляет требование по возврату посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» муниципальному образованию в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нецелевого использования субсидии.

Требование по возврату субсидии должно содержать сумму, срок и реквизиты для возврата субсидии.

10.4. В случае невозврата муниципальным образованием средств субсидии в окружной бюджет субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

10.5. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению установленных соглашением плановых значений показателей результативности использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, главным распорядителем бюджетных средств рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, в соответствии с пунктом 12 Правил.

10.6. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования расходного обязательства, главным распорядителем бюджетных средств рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в соответствии с пунктом 16 Правил.

**IX. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе по вопросам местного значения в области благоустройства на реализацию мероприятий по повышению уровня благоустройства территорий муниципальных образований в автономном округе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует:

- 1.1.1. цели предоставления субсидии;
  - 1.1.2. критерии отбора муниципальных образований в автономном округе (далее – муниципальное образование, автономный округ) для предоставления субсидии;
  - 1.1.3. методику распределения субсидии между муниципальными образованиями;
  - 1.1.4. порядок представления документов муниципальными образованиями, претендующими на получение субсидий;
  - 1.1.5. условия предоставления субсидии;
  - 1.1.6. порядок предоставления и расходования субсидии, представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии;
  - 1.1.7. основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением;
  - 1.1.8. порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии.
- 1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:
- 1.2.1. субсидии – средства окружного бюджета, предоставляемые бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по вопросам местного значения в области благоустройства на реализацию мероприятий по повышению уровня благоустройства территорий муниципальных образований, в рамках единой межбюджетной субсидии в сфере жилищного, коммунального хозяйства и благоустройства;
  - 1.2.2. уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств, наделенный полномочиями по предоставлению субсидий. Уполномоченным органом является департамент строительства и жилищной политики автономного округа;
  - 1.2.3. получатель субсидии – муниципальное образование в лице уполномоченного органа местного самоуправления, заключившее с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии. Под муниципальным образованием в рамках настоящего Порядка понимается муниципальный район, муниципальный округ и городской округ;
  - 1.2.4. муниципальная программа по благоустройству территорий (поселений, городских округов в автономном округе) – согласованная уполномоченным органом муниципальная программа (подпрограмма), включающая адресные перечни общественных и дворовых территорий;
  - 1.2.5. общественная территория – территория муниципального образования, которая постоянно доступна для общего пользования (в том числе площадь, набережная, парковка, пешеходная зона, сквер, парк и иные территории муниципального образования, используемые для общения, отдыха, занятия спортом и т.п.), включенная в государственную и муниципальную программы по результатам инвентаризации, проведенной органами местного

самоуправления муниципальных образований в порядке, утвержденном постановлением Правительства автономного округа от 28 июня 2017 года № 649-П (далее – Порядок № 649-П);

1.2.6. дворовая территория – определенная и поставленная на учет в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности территория земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенными на указанном земельном участке объектами.

Дворовая территория включается в муниципальную программу по результатам инвентаризации, проведенной органами местного самоуправления муниципальных образований (Порядок № 649-П), при несоответствии физического состояния и уровня благоустройства территории муниципальным правилам благоустройства, а также по результатам общественного обсуждения проекта муниципальной программы. Порядок и сроки общественных обсуждений о включении дворовых территорий в муниципальные программы устанавливаются муниципальными правовыми актами;

1.2.7. благоустройство общественных территорий – комплекс мероприятий, не требующих получения разрешения на строительство, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного, технического и эстетического состояния территории муниципальных образований (включая создание, приобретение, установку, устройство, реконструкцию, модернизацию, ремонт общественных территорий или отдельных объектов и элементов, расположенных на них, разработку дизайн-проекта общественной территории, в том числе комплексного дизайн-проекта благоустройства общественных территорий муниципального образования). К мероприятиям по благоустройству не относятся мероприятия и работы, направленные на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них. Завершением мероприятий по благоустройству общественной территории является достижение одного или нескольких результатов:

- ввод нового объекта благоустройства;
- улучшение санитарного, технического или эстетического состояния объекта благоустройства;
- приведение объекта благоустройства в соответствии с требованиями муниципальных правил по благоустройству;

1.2.8. благоустройство дворовых территорий – комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасных, комфортных условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного, технического и эстетического состояния дворовых территорий (включая создание, приобретение, установку, устройство, реконструкцию, модернизацию, ремонт дворовых территорий или отдельных объектов и элементов, расположенных на них);

1.2.9. минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории – работы по ремонту дворовых территорий и проездов, обеспечению

освещения, ограждения и озеленения дворовой территории, устройству системы водоотведения (ливневой канализации), установке скамеек, урн, создание контейнерных площадок, предназначенных для размещения контейнеров и бункеров для сбора и накопления твердых коммунальных отходов, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, устройству (реконструкции) детских и (или) спортивных площадок (комплексов) (далее – минимальный перечень работ).

В случае если к многоквартирному дому прилегает общественная территория, подлежащая благоустройству в текущем году, минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории может включать в себя покраску фасада данного многоквартирного дома (далее – покраска фасада многоквартирного дома);

1.2.10. стоимость работ по благоустройству общественных и дворовых территорий муниципальных образований определяется на основании сметной документации, разработанной в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, на основании сметных норм и расценок, включенных в реестр сметных нормативов (далее – сметная стоимость);

1.2.11. управляющие и обслуживающие организации – товарищество собственников жилья либо жилищный, жилищно-строительный кооператив, управляющая организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие управление многоквартирным домом, организация, оказывающая услугу по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома;

1.2.12. объекты благоустройства – территории муниципальных образований, объекты муниципального имущества муниципальных образований, в отношении которых осуществляется благоустройство в соответствии с мероприятиями утвержденной муниципальной программы;

1.2.13. муниципальные правила по благоустройству (поселений, городских округов в автономном округе) – правила по благоустройству территорий муниципальных образований, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1 000 человек;

1.2.14. дизайн-проект благоустройства общественной территории – текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта благоустройства общественной территории, в том числе его концепция и перечень элементов, оборудования, предлагаемых к размещению на соответствующей общественной территории. Дизайн-проект благоустройства общественной территории разрабатывается уполномоченным органом местного самоуправления или специализированной организацией, выбранной в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и утверждается решением общественной комиссии, созданной для

организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке (далее – общественная комиссия);

1.2.15. соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, подготавливаемое (формируемое) и заключаемое в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в сроки, установленные пунктом 21 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила № 1318-П), по типовой форме, утвержденной финансовым органом автономного округа;

1.2.16. муниципальный интернет-портал – специализированный раздел на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или отдельный муниципальный интернет-портал, предусматривающий возможность обмена информацией с гражданами и другими заинтересованными лицами о реализации мероприятий по благоустройству, в том числе для размещения и обсуждения дизайн-проектов по благоустройству общественных территорий, отчета о ходе реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий, для размещения видеоматериалов о проведении мероприятий по вовлечению граждан в решение вопросов по благоустройству территорий населенных пунктов (далее – муниципальный интернет-портал).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

1.3. Органы местного самоуправления муниципальных образований обеспечивают:

- синхронизацию выполнения работ в рамках муниципальной программы (подпрограммы) с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программ по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории, программ капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;

- синхронизацию мероприятий в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в

рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями по синхронизации мероприятий в рамках государственных и муниципальных программ, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

- финансирование расходов за счет средств бюджетов муниципальных образований по техническому надзору, авторскому надзору, выполнению кадастровых работ и других расходов, не связанных с выполнением непосредственно устройства объектов или строительно-монтажных работ в рамках благоустройства;

- проведение работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, в целях включения дворовых территорий в муниципальную программу по благоустройству территорий.

1.4. Субсидии, выделенные бюджетам муниципальных образований, предоставляются по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Благоустройство» классификации расходов бюджетов программной части расходов окружного бюджета на предоставление субсидий на реализацию мероприятий по повышению уровня благоустройства территорий муниципальных образований.

## 2. Цели предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения по благоустройству общественных и дворовых территорий для повышения уровня благоустройства территорий муниципальных образований.

2.2. Для достижения целей, установленных настоящим Порядком, субсидии направляются:

- на оплату работ, услуг, поставки товара, связанных с выполнением муниципальных контрактов (договоров) по проведению мероприятий по благоустройству общественных территорий (далее – мероприятия по благоустройству общественных территорий), обязательным условием которых является наличие гарантийных сроков на оказанные услуги и (или) выполненные работы, приобретенные товары, продолжительностью не менее трех лет со дня подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ;

- управляющим и обслуживающим организациям на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий (далее – мероприятия по благоустройству дворовых территорий) не позднее 10 рабочих дней со дня их получения в соответствии с Порядком предоставления субсидий управляющим

и обслуживающим организациям, утвержденным нормативным правовым актом органа местного самоуправления;

- на оплату работ, услуг, связанных с выполнением муниципальных контрактов (договоров) по проведению мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования.

По трехстороннему соглашению между получателем субсидии и управляющей или обслуживающей организацией и подрядной организацией (исполнителем работ), заключенному в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, получатель субсидии вправе направить денежные средства, выделенные из окружного бюджета в форме субсидий, подрядной организации (исполнителю работ).

2.3. Мероприятия по благоустройству общественных территорий включают в себя:

2.3.1. в городских округах, городских поселениях, сельских поселениях:

- устройство, реконструкция аллей, парков, скверов, бульваров, площадок отдыха, улиц;

- устройство, реконструкция набережной или зоны отдыха у водоема;

- строительство, реконструкция открытого многофункционального общественного спортивного объекта (стадион, спортивно-игровая площадка (комплекс));

- устройство или реконструкция детской площадки;

- благоустройство территории вокруг памятника, памятного знака, стелы, скульптурной композиции, малой архитектурной формы, поклонных крестов и т.д.;

- установка памятников, памятных знаков, стел, скульптурных композиций, малых архитектурных форм, поклонных крестов и т.д.;

- создание, реконструкция памятников, памятных знаков, стел, скульптурных композиций, посвященных памяти о Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, и благоустройство территории вокруг них;

- устройство, реконструкция, благоустройство пешеходных зон (тротуаров) с обустройством зон отдыха;

- устройство, реконструкция, благоустройство городских площадей;

- разработка или корректировка разработанных дизайн-проектов общественных территорий, выбранных по результатам рейтингового голосования в качестве приоритетных общественных территорий, подлежащих благоустройству в очередном году, а также разработка комплексных дизайн-проектов, включая проведение подрядных, проектных и изыскательских работ в целях разработки проектно-сметной документации;

- проверка автономным учреждением автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации» сметной стоимости работ по реализации дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, выбранных по результатам рейтингового голосования в качестве приоритетных общественных территорий, подлежащих благоустройству в очередном году, стоимостью свыше 20 000 000 (двадцать миллионов) рублей, на

соответствие нормативам в области сметного нормирования и ценообразования;

- разработка или корректировка проекта инженерного обеспечения благоустройства общественной территории муниципального образования;
- работы по подключению (технологическому присоединению) объектов благоустройства к сетям инженерного обеспечения;

2.3.2. в городских округах, городских поселениях с численностью свыше 20 000 человек:

- работы по устройству видеонаблюдения на общественных территориях, созданных в рамках настоящего Порядка.

2.4. Мероприятия по благоустройству дворовых территорий включают в себя:

- ремонт, капитальный ремонт или устройство проезда внутри дворовой территории (в том числе проезд, прилегающие к нему разворотная площадка, стоянка автотранспорта, тротуар в границах земельного участка);

- ремонт и (или) устройство освещения дворовой территории, в том числе установка или замена опор электроосвещения;

- приобретение, установка и (или) ремонт скамеек;

- приобретение, установка урн;

- покраска фасада многоквартирного дома;

- создание или приведение в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения контейнерной площадки, приобретение контейнеров;

- устройство системы водоотведения (ливневой канализации);

- устройство ограждения территории;

- озеленение территории, в том числе посадка деревьев;

- устройство (реконструкция) детских и (или) спортивных площадок (комплексов).

В случае если при производстве работ по благоустройству общественных и (или) дворовых территорий вследствие технологических и конструктивных особенностей необходимо произвести демонтаж, разрушение или ремонт объектов, не входящих в перечень объектов (работ) по благоустройству, указанные работы, в том числе работы по ремонту и восстановлению указанных объектов, могут осуществляться с использованием средств субсидии, что должно предусматриваться проектно-сметной или сметной документацией.

2.5. Доля объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в общем объеме закупок при реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий должна составлять не менее 90%.

### 3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

3.1. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

3.1.1. наличие утвержденной муниципальной программы;

3.1.2. заключение соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в области благоустройства (в отношении муниципальных районов).

#### 4. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями

4.1. Размер субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий ( $P_{\text{суб}}$ ), определяется по формуле:

$$P_{\text{суб}} = \text{SUM } P_{\text{суб}_i},$$

где:

$P_{\text{суб}_i}$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му муниципальному образованию на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий.

4.2. Размер субсидии для  $i$ -го муниципального образования ( $P_{\text{суб}_i}$ ) определяется следующим образом:

4.2.1. на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий:

$$P_{\text{суб}_i} = (\text{SUM } \Pi * 0,99) + (\text{SUM } \text{См}_{\text{дт}} * 0,99),$$

где:

$\text{SUM } \Pi$  – заявленная муниципальным образованием расчетная стоимость мероприятий (включая мероприятия по разработке или корректировке разработанных дизайн-проектов, проверке автономным учреждением автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации» сметной стоимости работ по реализации дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, разработке или корректировке проекта инженерного обеспечения благоустройства общественной территории и других мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком) по благоустройству общественных территорий, включенных в муниципальные программы по благоустройству и планируемых к реализации в очередном году;

$\text{См}_{\text{дт}}$  – стоимость работ по благоустройству дворовых территорий исходя из видов работ, входящих в состав минимального перечня работ, и расчетной стоимости работ;

0,99 – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий муниципального образования на решение вопросов местного значения в области благоустройства на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий.

4.3. Распределение объема субсидий муниципальным образованиям

осуществляется уполномоченным органом на основании расчета размера субсидии, осуществляемого в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

При распределении субсидий учитывается размер доведенных уполномоченному органу объемов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и согласованных комиссией по бюджетным проектировкам.

В случае доведения уполномоченному органу бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, отличных от определенных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, размер субсидий муниципальным образованиям уменьшается уполномоченным органом пропорционально по отношению к доведенным уполномоченному органу объемам бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

Распределение субсидий утверждается законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

## 5. Условия предоставления субсидии

5.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям при условиях:

5.1.1. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидии;

5.1.2. заключения с уполномоченным органом соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 Правил № 1318-П, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

6. Порядок предоставления и расходования субсидии, представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

6.1. Уполномоченный орган заключает с муниципальным образованием соглашение в сроки, установленные пунктом 21 Правил № 1318-П.

6.2. Предоставление субсидий осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в окружном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, определенные настоящим Порядком.

6.3. Расходование субсидий на выполнение мероприятий по благоустройству общественных территорий муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля

2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6.4. В целях получения субсидий получатели субсидий ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, представляют в уполномоченный орган заявку на предоставление субсидий (далее – заявка).

Заявка направляется в уполномоченный орган только после подписания соглашения по форме, установленной соглашением.

6.5. К первой заявке муниципальные образования (в части населенных пунктов с численностью населения свыше 1 000 человек) прилагают следующие документы:

6.5.1. заверенные выписки из правовых актов муниципальных образований об утверждении местных бюджетов на соответствующий финансовый год, отражающие расходы местного бюджета, подтверждающие наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидии, по направлению софинансирования, установленного настоящим Порядком;

6.5.2. справки с указанием реквизитов (с последней датой внесения изменений) муниципальных правовых актов:

6.5.2.1. об утверждении муниципальной программы;

6.5.2.2. об утверждении муниципальных правил по благоустройству;

6.5.2.3. о создании общественной комиссии;

6.5.2.4. об утверждении Порядка предоставления, расходования, осуществления контроля за целевым использованием субсидий, предоставляемых поселениям (в случае предоставления субсидий поселениям);

6.5.2.5. об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым расходованием субсидий управляющим и обслуживающим организациям, устанавливающего порядок осуществления контроля за целевым и эффективным использованием средств, разработанного с учетом норм статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предусматривающего:

1) ответственность указанных юридических лиц за целевое использование субсидии;

2) условия о наличии решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

- о проведении работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома и согласии размещения элементов объектов благоустройства на дворовой территории;

- об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории исходя из минимального перечня работ;

- о стоимости работ по благоустройству дворовой территории исходя из минимального перечня работ и источниках финансирования указанных работ;

- об участии в муниципальной программе и получении субсидии из

бюджета муниципального образования на доленое финансирование расходов на проведение работ по благоустройству дворовой территории (далее – соглашение о предоставлении субсидии из местного бюджета);

- о доленом финансировании работ по благоустройству дворовой территории исходя из минимального перечня работ за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме (по решению общего собрания собственников при условии принятия такого решения собственниками в многоквартирном доме);

- о выборе (утверждении) уполномоченного лица (управляющей или обслуживающей организации):

на подписание соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета;

на подписание актов выполненных работ и участие в приемке работ по благоустройству дворовой территории;

- о выборе (утверждении) уполномоченного лица от собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке работ по благоустройству дворовой территории и подписание актов выполненных работ;

3) условия о наличии соглашений с управляющими и обслуживающими организациями о предоставлении субсидий из местного бюджета, в том числе включающие обязательства:

- о размере финансирования расходов на благоустройство дворовой территории исходя из минимального перечня работ собственниками помещений многоквартирного дома с приложением списка собственников помещений (при наличии соответствующего решения собственников);

- о внесении управляющей или обслуживающей организацией изменений в техническую документацию многоквартирного дома по окончании работ по благоустройству дворовой территории;

- о направлении акта приема-передачи исполнительной документации лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом или его обслуживание;

- об установлении в договорах на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий гарантийного срока на оказанные услуги и (или) выполненные работы продолжительностью не менее трех лет со дня подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ;

6.5.2.6. о создании комиссии по отбору подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий, сформированной в том числе из представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, управляющих и обслуживающих организаций, собственников помещений в многоквартирных домах;

6.5.2.7. об утверждении Порядка отбора подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий;

6.5.3. справки, содержащей ссылку на специализированный раздел на муниципальном интернет-портале, где размещены протокол заседания общественной комиссии по утверждению дизайн-проектов и непосредственно дизайн-проекты общественных территорий, предлагаемых для реализации в

текущем финансовом году, с приложением копий протоколов;

6.5.4. копии положительных заключений автономного учреждения автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации» о результатах проверки сметной стоимости работ на соответствие нормативам в области сметного нормирования и ценообразования (далее – заключение о сметной стоимости) в отношении общественных и дворовых территорий стоимостью работ свыше 20 000 000 (двадцать миллионов) рублей;

6.5.5. копии заключений Экспертного совета по рассмотрению дизайн-проектов благоустройства парков, общественных и дворовых территорий в автономном округе при Градостроительном совете автономного округа в отношении общественных территорий, предлагаемых для включения в детализированный перечень;

6.5.6. справку, содержащую выписку из системы ГИС ЖКХ, подтверждающую:

- наличие занесения данных инвентаризации в отношении всех общественных и дворовых территорий, включенных в муниципальную программу;

- наличие заполненных вкладок: голосование в отношении общественных территорий, дизайн-проекты, работы по благоустройству, вовлечение, обсуждения, публичная приемка в отношении общественных и дворовых территорий (объектов), благоустроенных в предшествующем году;

- наличие заполненных вкладок: дизайн-проекты, обсуждение в отношении общественных и дворовых территорий, предлагаемых для включения в детализированные перечни в текущем году;

6.5.7. копии соглашений с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в области благоустройства (в отношении муниципальных районов);

6.5.8. копию нормативного правового акта органа местного самоуправления о распределении субсидий между управляющими и обслуживающими организациями.

В зависимости от установленных полномочий документы и правовые акты представляются отдельно по каждому из поселений, входящих в состав муниципального района.

6.6. Заявка направляется в уполномоченный орган одновременно с отчетом о выполненных работах (оказанных услугах) на дату подачи заявки по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа.

6.7. Заявка формируется под фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на дату подачи заявок. Заявка получателей субсидий подлежит обязательной регистрации.

Заявка может быть подана на сумму потребности средств с учетом необходимости предварительной оплаты (авансирования) работ в размере не

более 30% от стоимости работ по муниципальным контрактам (договорам) на выполнение работ, если предварительная оплата (авансирование) предусмотрена муниципальными контрактами (договорами).

6.8. Последняя заявка в текущем финансовом году подается не позднее 20 декабря текущего финансового года и формируется с учетом прогнозной оценки фактической потребности средств на предоставление субсидий исходя из ожидаемого объема выполненных работ (оказанных услуг) на конец текущего финансового года. Образование кредиторской задолженности по итогам финансового года не допускается.

6.9. Получатели субсидии представляют в уполномоченный орган отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке и сроки, установленные соглашением.

6.10. Уполномоченный орган в течение 6 рабочих дней с даты получения и регистрации документов, указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка, проводит проверку полноты и соответствия утвержденным формам представленных документов и осуществляет перечисление субсидии в объеме, указанном в заявке, в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета и кассовым планом пропорционально объему установленного расходного обязательства муниципального образования либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом не позднее 25 числа текущего месяца.

В случае если ранее перечисленная сумма субсидии использована не в полном объеме, получатель субсидии направляет в уполномоченный орган заявку с учетом уменьшения субсидии на сумму неиспользованных средств субсидии.

6.11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- нарушение сроков представления заявок и отчетности;
- непредставление или представление не по установленной форме документов, указанных в пунктах 6.4, 6.8, 6.9 настоящего Порядка;
- несоответствие объема субсидии, указанного в заявке, данным о фактической потребности в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

6.12. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в адрес получателя субсидии в письменном виде не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявки с указанием причин отказа.

6.13. Получатели субсидий отражают полученные средства в доходах и расходах местных бюджетов в соответствии с перечнем и кодами целевых статей и видов расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств, предоставляемых из окружного бюджета, утвержденными приказом департамента финансов автономного округа на

соответствующий финансовый год.

6.14. Получатели субсидий вправе осуществлять дальнейшую передачу субсидий бюджетам поселений, находящихся в границах соответствующих муниципальных районов.

6.15. Предоставление, расходование и осуществление контроля за целевым использованием субсидий, переданных получателями субсидий поселениям, находящимся в границах соответствующих муниципальных районов, осуществляется в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления муниципального района, и в соответствии с соглашением.

6.16. Получатель субсидии и поселения обеспечивают результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств.

6.17. Субсидии, не использованные получателем субсидии и поселениями в текущем финансовом году, подлежат возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 7. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением

7.1. Уполномоченный орган, орган государственного финансового контроля и Счетная палата автономного округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляют проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий.

7.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидий и соблюдения условий соглашения в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках настоящего Порядка.

7.3. Субсидии подлежат возврату в окружной бюджет в следующих случаях:

7.3.1. нецелевого использования субсидии;

7.3.2. недостижения показателей результативности использования субсидии;

7.3.3. нарушения условий предоставления субсидии, установленных разделом 5 настоящего Порядка, по итогам финансового года либо по результатам проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленной пунктом 7.1 настоящего Порядка.

7.4. При выявлении нарушений, указанных в подпункте 7.3.1 пункта 7.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомление о возврате субсидии получателю субсидии в произвольной форме.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа о возврате субсидии производит возврат субсидии в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным уполномоченным органом.

В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Объем средств, подлежащий возврату, при выявлении нарушений, указанных в подпунктах 7.3.2, 7.3.3 пункта 7.3 настоящего Порядка, определяется:

- в случае, предусмотренном подпунктом 7.3.2 пункта 7.3 настоящего Порядка, – согласно формуле, предусмотренной пунктом 12 Правил № 1318-П;  
- в случае, предусмотренном подпунктом 7.3.3 пункта 7.3 настоящего Порядка, в части неисполнения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, – согласно формуле, предусмотренной пунктом 16 Правил № 1318-П.

При выявлении нарушений, указанных в подпунктах 7.3.2, 7.3.3 пункта 7.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» с обязательным направлением требования по возврату способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидии производит возврат субсидии в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным уполномоченным органом.

## 8. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

8.1. Эффективность использования субсидии оценивается уполномоченным органом по завершении финансового года после представления получателями субсидий отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме и в сроки, утвержденные соглашением.

Отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии представляется до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Уполномоченный орган на основании отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии проводит оценку эффективности использования субсидии путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей и их плановых значений, установленных в соглашении.

8.2. Показателем результативности использования субсидии является количество реализованных мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, включенных в детализированный перечень мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, установленный соглашением на соответствующий год.

**Х. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе по вопросам местного значения в области благоустройства на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует:

- 1.1.1. цели предоставления субсидии;
- 1.1.2. критерии отбора муниципальных образований в автономном округе (далее – муниципальное образование) для предоставления субсидии;
- 1.1.3. методику распределения субсидии между муниципальными образованиями;
- 1.1.4. порядок представления документов муниципальными образованиями, претендующими на получение субсидий;
- 1.1.5. условия предоставления субсидии;
- 1.1.6. порядок предоставления и расходования субсидии, представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии;
- 1.1.7. основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением;
- 1.1.8. порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. субсидии – средства окружного бюджета, предоставляемые бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по вопросам местного значения в области благоустройства на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий;

1.2.2. уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств, наделенный полномочиями по предоставлению субсидий. Уполномоченным органом является департамент строительства и жилищной политики автономного округа;

1.2.3. получатель субсидии – муниципальное образование в лице уполномоченного органа местного самоуправления, заключившее с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии. Под муниципальным образованием в рамках настоящего Порядка понимается муниципальный район, муниципальный округ и городской округ;

1.2.4. муниципальная программа по благоустройству территорий (поселений, городских округов в автономном округе) – согласованная

уполномоченным органом муниципальная программа (подпрограмма), включающая адресные перечни общественных и дворовых территорий;

1.2.5. общественная территория – территория муниципального образования, которая постоянно доступна для общего пользования (в том числе площадь, набережная, парковка, пешеходная зона, сквер, парк и иные территории муниципального образования, используемые для общения, отдыха, занятия спортом и т.п.), включенная в государственную и муниципальную программы по результатам инвентаризации, проведенной органами местного самоуправления муниципальных образований в порядке, утвержденном постановлением Правительства автономного округа от 28 июня 2017 года № 649-П (далее – Порядок № 649-П);

1.2.6. дворовая территория – определенная и поставленная на учет в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности территория земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенными на указанном земельном участке объектами.

Дворовая территория включается в муниципальную программу по результатам инвентаризации, проведенной органами местного самоуправления муниципальных образований (Порядок № 649-П), при несоответствии физического состояния и уровня благоустройства территории муниципальным правилам благоустройства, а также по результатам общественного обсуждения проекта муниципальной программы. Порядок и сроки общественных обсуждений о включении дворовых территорий в муниципальные программы устанавливаются муниципальными правовыми актами;

1.2.7. благоустройство общественных территорий – комплекс мероприятий, не требующих получения разрешения на строительство, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного, технического и эстетического состояния территории муниципальных образований (включая создание, приобретение, установку, устройство, реконструкцию, модернизацию, ремонт общественных территорий или отдельных объектов и элементов, расположенных на них, разработку дизайн-проекта общественной территории, в том числе комплексного дизайн-проекта благоустройства общественных территорий муниципального образования). К мероприятиям по благоустройству не относятся мероприятия и работы, направленные на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них. Завершением мероприятий по благоустройству общественной территории является достижение одного или нескольких результатов:

- ввод нового объекта благоустройства;
- улучшение санитарного, технического или эстетического состояния объекта благоустройства;
- приведение объекта благоустройства в соответствие с требованиями муниципальных правил по благоустройству;

1.2.8. благоустройство дворовых территорий – комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасных, комфортных условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного, технического и эстетического состояния дворовых территорий (включая создание, приобретение, установку, устройство, реконструкцию, модернизацию, ремонт дворовых территорий или отдельных объектов и элементов, расположенных на них);

1.2.9. минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории – работы по ремонту дворовых территорий и проездов, обеспечению освещения, ограждения и озеленения дворовой территории, устройству системы водоотведения (ливневой канализации), установке скамеек, урн, создание контейнерных площадок, предназначенных для размещения контейнеров и бункеров для сбора и накопления твердых коммунальных отходов, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, устройству (реконструкции) детских и (или) спортивных площадок (комплексов) (далее – минимальный перечень работ).

В случае если к многоквартирному дому прилегает общественная территория, подлежащая благоустройству в текущем году, минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории может включать в себя покраску фасада данного многоквартирного дома (далее – покраска фасада многоквартирного дома);

1.2.10. стоимость работ по благоустройству общественных и дворовых территорий муниципальных образований определяется на основании сметной документации, разработанной в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, на основании сметных норм и расценок, включенных в реестр сметных нормативов (далее – сметная стоимость);

1.2.11. управляющие и обслуживающие организации – товарищество собственников жилья либо жилищный, жилищно-строительный кооператив, управляющая организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие управление многоквартирным домом, организация, оказывающая услугу по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома;

1.2.12. объекты благоустройства – территории муниципальных образований, объекты муниципального имущества муниципальных образований, в отношении которых осуществляется благоустройство в соответствии с мероприятиями утвержденной муниципальной программы;

1.2.13. муниципальные правила по благоустройству (поселений, городских округов в автономном округе) – правила по благоустройству территорий муниципальных образований, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1 000 человек;

1.2.14. дизайн-проект благоустройства общественной территории – текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта благоустройства общественной территории, в том числе его концепция и перечень элементов, оборудования, предлагаемых к размещению на соответствующей общественной

территории. Дизайн-проект благоустройства общественной территории разрабатывается уполномоченным органом местного самоуправления или специализированной организацией, выбранной в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и утверждается решением общественной комиссии, созданной для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке (далее – общественная комиссия);

1.2.15. соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, подготавливаемое (формируемое) и заключаемое в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в сроки, установленные пунктом 21 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила № 1318-П), по типовой форме, утвержденной финансовым органом автономного округа;

1.2.16. муниципальный интернет-портал – специализированный раздел на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или отдельный муниципальный интернет-портал, предусматривающий возможность обмена информацией с гражданами и другими заинтересованными лицами о реализации мероприятий по благоустройству, в том числе для размещения и обсуждения дизайн-проектов по благоустройству общественных территорий, отчета о ходе реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий, для размещения видеоматериалов о проведении мероприятий по вовлечению граждан в решение вопросов по благоустройству территорий населенных пунктов (далее – муниципальный интернет-портал).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

1.3. Органы местного самоуправления муниципальных образований обеспечивают:

- синхронизацию выполнения работ в рамках муниципальной программы (подпрограммы) с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами)

строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программ по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории, программ капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;

- синхронизацию мероприятий в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями по синхронизации мероприятий в рамках государственных и муниципальных программ, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

- финансирование расходов за счет средств бюджетов муниципальных образований по техническому надзору, авторскому надзору, выполнению кадастровых работ и других расходов, не связанных с выполнением непосредственно устройства объектов или строительно-монтажных работ в рамках благоустройства;

- проведение работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, в целях включения дворовых территорий в муниципальную программу по благоустройству территорий;

- размещение на объектах благоустройства компонентов (информационных щитов) единого визуального стиля федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», утверждаемых Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

1.4. Субсидии, выделенные бюджетам муниципальных образований, предоставляются по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Благоустройство» классификации расходов бюджетов программной части расходов окружного бюджета на предоставление субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий.

## 2. Цели предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения по благоустройству общественных и дворовых территорий в целях реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории автономного округа, в том числе на реализацию проектов создания комфортной городской среды муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

2.2. Для достижения целей, установленных настоящим Порядком, субсидии направляются:

- на оплату работ, услуг, поставки товара, связанных с выполнением муниципальных контрактов (договоров) по проведению мероприятий по благоустройству общественных территорий (далее – мероприятия по благоустройству общественных территорий), обязательным условием которых является наличие гарантийных сроков на оказанные услуги и (или) выполненные работы, приобретенные товары, продолжительностью не менее трех лет со дня подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ;

- управляющим и обслуживающим организациям на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий (далее – мероприятия по благоустройству дворовых территорий) не позднее 10 рабочих дней со дня их получения в соответствии с Порядком предоставления субсидий управляющим и обслуживающим организациям, утвержденным нормативным правовым актом органа местного самоуправления;

- на оплату работ, услуг, связанных с выполнением муниципальных контрактов (договоров) по проведению мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования.

По трехстороннему соглашению между получателем субсидии и управляющей или обслуживающей организацией и подрядной организацией (исполнителем работ), заключенному в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, получатель субсидии вправе направить денежные средства, выделенные из окружного бюджета в форме субсидий, подрядной организации (исполнителю работ).

2.3. Мероприятия по благоустройству общественных территорий включают:

2.3.1. в городских округах, городских поселениях, сельских поселениях:

- устройство, реконструкция аллей, парков, скверов, бульваров, площадок отдыха, улиц;

- устройство, реконструкция набережной или зоны отдыха у водоема;

- строительство, реконструкция открытого многофункционального общественного спортивного объекта (стадион, спортивно-игровая площадка (комплекс));

- устройство или реконструкция детской площадки;

- благоустройство территории вокруг памятника, памятного знака, стелы, скульптурной композиции, малой архитектурной формы, поклонных крестов и т.д.;

- установка памятников, памятных знаков, стел, скульптурных композиций, малых архитектурных форм, поклонных крестов и т.д.;

- создание, реконструкция памятников, памятных знаков, стел, скульптурных композиций, посвященных памяти о Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, и благоустройство территории вокруг них;

- устройство, реконструкция, благоустройство пешеходных зон

(тротуаров) с обустройством зон отдыха;

- устройство, реконструкция, благоустройство городских площадей;
- разработка или корректировка разработанных дизайн-проектов общественных территорий, выбранных по результатам рейтингового голосования в качестве приоритетных общественных территорий, подлежащих благоустройству в очередном году, а также разработка комплексных дизайн-проектов, включая проведение подрядных, проектных и изыскательских работ в целях разработки проектно-сметной документации;

- проверка автономным учреждением автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации» сметной стоимости работ по реализации дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, выбранных по результатам рейтингового голосования в качестве приоритетных общественных территорий, подлежащих благоустройству в очередном году, стоимостью свыше 20 000 000 (двадцать миллионов) рублей на соответствие нормативам в области сметного нормирования и ценообразования;

- разработка или корректировка проекта инженерного обеспечения благоустройства общественной территории муниципального образования;

- работы по подключению (технологическому присоединению) объектов благоустройства к сетям инженерного обеспечения;

2.3.2. в городских округах, городских поселениях с численностью свыше 20 000 человек:

- работы по устройству видеонаблюдения на общественных территориях, созданных в рамках настоящего Порядка.

2.4. Мероприятия по благоустройству дворовых территорий включают в себя:

- ремонт, капитальный ремонт или устройство проезда внутри дворовой территории (в том числе проезд, прилегающие к нему разворотная площадка, стоянка автотранспорта, тротуар в границах земельного участка);

- ремонт и (или) устройство освещения дворовой территории, в том числе установка или замена опор электроосвещения;

- приобретение, установка и (или) ремонт скамеек;

- приобретение, установка урн;

- покраска фасада многоквартирного дома;

- создание или приведение в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения контейнерной площадки, приобретение контейнеров;

- устройство системы водоотведения (ливневой канализации);

- устройство ограждения территории;

- озеленение территории, в том числе посадка деревьев;

- устройство (реконструкция) детских и (или) спортивных площадок (комплексов).

В случае если при производстве работ по благоустройству общественных и (или) дворовых территорий вследствие технологических и конструктивных

особенностей необходимо произвести демонтаж, разрушение или ремонт объектов, не входящих в перечень объектов (работ) по благоустройству, указанные работы, в том числе работы по ремонту и восстановлению указанных объектов, могут осуществляться с использованием средств субсидии, что должно предусматриваться проектно-сметной или сметной документацией.

2.5. Доля объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в общем объеме закупок при реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий должна составлять не менее 90%.

### 3. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

3.1. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

3.1.1. наличие утвержденной муниципальной программы;

3.1.2. заключение соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в области благоустройства (в отношении муниципальных районов).

### 4. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями

4.1. Размер субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий ( $P_{\text{суб}}$ ), определяется по формуле:

$$P_{\text{суб}} = \text{SUM } P_{\text{суб}_i},$$

где:

$P_{\text{суб}_i}$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му муниципальному образованию на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий.

4.2. Размер субсидии для  $i$ -го муниципального образования ( $P_{\text{суб}_i}$ ) определяется следующим образом:

4.2.1. на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий:

$$P_{\text{суб}_i} = (\text{SUM } \Pi * 0,99) + (\text{SUM } C_{\text{мдт}} * 0,99),$$

где:

$\text{SUM } \Pi$  – заявленная муниципальным образованием расчетная стоимость мероприятий (включая мероприятия по разработке или корректировке разработанных дизайн-проектов, проверке автономным учреждением автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации» сметной стоимости работ по реализации дизайн-проектов

благоустройства общественных территорий, разработке или корректировке проекта инженерного обеспечения благоустройства общественной территории и других мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком) по благоустройству общественных территорий, включенных в муниципальные программы по благоустройству и планируемых к реализации в очередном году;

СмДТ – стоимость работ по благоустройству дворовых территорий исходя из видов работ, входящих в состав минимального перечня работ, и расчетной стоимости работ;

0,99 – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий муниципального образования на решение вопросов местного значения в области благоустройства на реализацию мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий.

4.3. Распределение объема субсидий муниципальным образованиям осуществляется уполномоченным органом на основании расчета размера субсидии, осуществляемого в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

При распределении субсидий учитывается размер доведенных уполномоченному органу объемов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и согласованных комиссией по бюджетным проектам.

В случае доведения уполномоченному органу бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, отличных от определенных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, размер субсидий муниципальным образованиям уменьшается уполномоченным органом пропорционально по отношению к доведенным уполномоченному органу объемам бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

4.4. Размер субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований на реализацию проектов создания комфортной городской среды муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды определяется решением федеральной конкурсной комиссии по организации и проведению конкурса согласно пункту 31 Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07 марта 2018 года № 237, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации как получателя средств федерального бюджета.

Распределение субсидий утверждается законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

## 5. Условия предоставления субсидии

5.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям при

условиях:

5.1.1. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидии;

5.1.2. заключения с уполномоченным органом соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 Правил № 1318-П, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

## 6. Порядок предоставления и расходования субсидии, представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

6.1. Уполномоченный орган заключает с муниципальным образованием соглашение в сроки, установленные пунктом 21 Правил № 1318-П.

6.2. Предоставление субсидий осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в окружном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, определенные настоящим Порядком.

6.3. Расходование субсидий на выполнение мероприятий по благоустройству общественных территорий муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6.4. В целях получения субсидий получатели субсидий ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, представляют в уполномоченный орган заявку на предоставление субсидий (далее – заявка).

Заявка направляется в уполномоченный орган только после подписания соглашения по форме, установленной соглашением.

6.5. К первой заявке муниципальные образования (в части населенных пунктов с численностью населения свыше 1 000 человек) прилагают следующие документы:

6.5.1. заверенные выписки из правовых актов муниципальных образований об утверждении местных бюджетов на соответствующий финансовый год, отражающие расходы местного бюджета, подтверждающие наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая

размер планируемой к предоставлению субсидии, по направлению софинансирования, установленного настоящим Порядком;

6.5.2. справки с указанием реквизитов (с последней датой внесения изменений) муниципальных правовых актов:

6.5.2.1. об утверждении муниципальной программы;

6.5.2.2. об утверждении муниципальных правил по благоустройству;

6.5.2.3. о создании общественной комиссии;

6.5.2.4. об утверждении Порядка предоставления, расходования, осуществления контроля за целевым использованием субсидий, предоставляемых поселениям (в случае предоставления субсидий поселениям);

6.5.2.5. об утверждении Порядка предоставления, расходования и осуществления контроля за целевым расходованием субсидий управляющим и обслуживающим организациям, устанавливающего порядок осуществления контроля за целевым и эффективным использованием средств, разработанного с учетом норм статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предусматривающего:

1) ответственность указанных юридических лиц за целевое использование субсидии;

2) условия о наличии решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

- о проведении работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома и согласии размещения элементов объектов благоустройства на дворовой территории;

- об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории исходя из минимального перечня работ;

- о стоимости работ по благоустройству дворовой территории исходя из минимального перечня работ и источниках финансирования указанных работ;

- об участии в муниципальной программе и получении субсидии из бюджета муниципального образования на долевое финансирование расходов на проведение работ по благоустройству дворовой территории (далее – соглашение о предоставлении субсидии из местного бюджета);

- о долевом финансировании работ по благоустройству дворовой территории исходя из минимального перечня работ за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме (по решению общего собрания собственников при условии принятия такого решения собственниками в многоквартирном доме);

- о выборе (утверждении) уполномоченного лица (управляющей или обслуживающей организации):

на подписание соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета;

на подписание актов выполненных работ и участие в приемке работ по благоустройству дворовой территории;

- о выборе (утверждении) уполномоченного лица от собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке работ по благоустройству дворовой территории и подписание актов выполненных работ;

3) условия о наличии соглашений с управляющими и обслуживающими организациями о предоставлении субсидий из местного бюджета, в том числе включающие обязательства:

- о размере финансирования расходов на благоустройство дворовой территории исходя из минимального перечня работ собственниками помещений многоквартирного дома с приложением списка собственников помещений (при наличии соответствующего решения собственников);

- о внесении управляющей или обслуживающей организацией изменений в техническую документацию многоквартирного дома по окончании работ по благоустройству дворовой территории;

- о направлении акта приема-передачи исполнительной документации лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом или его обслуживание;

- об установлении в договорах на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий гарантийного срока на оказанные услуги и (или) выполненные работы продолжительностью не менее трех лет со дня подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ;

6.5.2.6. о создании комиссии по отбору подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий, сформированной в том числе из представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, управляющих и обслуживающих организаций, собственников помещений в многоквартирных домах;

6.5.2.7. об утверждении Порядка отбора подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий;

6.5.3. справки, содержащей ссылку на специализированный раздел на муниципальном интернет-портале, где размещены протокол заседания общественной комиссии по утверждению дизайн-проектов и непосредственно дизайн-проекты общественных территорий, предлагаемых для реализации в текущем финансовом году, с приложением копий протоколов;

6.5.4. копии положительных заключений автономного учреждения автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации» о результатах проверки сметной стоимости работ на соответствие нормативам в области сметного нормирования и ценообразования (далее – заключение о сметной стоимости) в отношении общественных и дворовых территорий стоимостью работ свыше 20 000 000 (двадцать миллионов) рублей;

6.5.5. копии заключений Экспертного совета по рассмотрению дизайн-проектов благоустройства парков, общественных и дворовых территорий в автономном округе при Градостроительном совете автономного округа в отношении общественных территорий, предлагаемых для включения в детализированный перечень;

6.5.6. справку, содержащую выписку из системы ГИС ЖКХ, подтверждающую:

- наличие занесения данных инвентаризации в отношении всех общественных и дворовых территорий, включенных в муниципальную

программу;

- наличие заполненных вкладок: голосование в отношении общественных территорий, дизайн-проекты, работы по благоустройству, вовлечение, обсуждения, публичная приемка в отношении общественных и дворовых территорий (объектов), благоустроенных в предшествующем году;

- наличие заполненных вкладок: дизайн-проекты, обсуждение, в отношении общественных и дворовых территорий, предлагаемых для включения в детализированные перечни в текущем году;

6.5.7. копии соглашений с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в области благоустройства (в отношении муниципальных районов);

6.5.8. копию нормативного правового акта органа местного самоуправления о распределении субсидий между управляющими и обслуживающими организациями.

В зависимости от установленных полномочий документы и правовые акты представляются отдельно по каждому из поселений, входящих в состав муниципального района.

6.6. Заявка направляется в уполномоченный орган одновременно с отчетом о выполненных работах (оказанных услугах) на дату подачи заявки по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа.

6.7. Заявка формируется под фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на дату подачи заявок. Заявка получателей субсидий подлежит обязательной регистрации.

Заявка может быть подана на сумму потребности средств с учетом необходимости предварительной оплаты (авансирования) работ в размере не более 30% от стоимости работ по муниципальным контрактам (договорам) на выполнение работ, если предварительная оплата (авансирование) предусмотрена муниципальными контрактами (договорами).

6.8. Последняя заявка в текущем финансовом году подается не позднее 20 декабря текущего финансового года и формируется с учетом прогнозной оценки фактической потребности средств на предоставление субсидий исходя из ожидаемого объема выполненных работ (оказанных услуг) на конец текущего финансового года. Образование кредиторской задолженности по итогам финансового года не допускается.

6.9. Получатели субсидии представляют в уполномоченный орган отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке и сроки, установленные соглашением.

6.10. Уполномоченный орган в течение 6 рабочих дней с даты получения и регистрации документов, указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка, проводит проверку полноты и соответствия утвержденным формам представленных документов и осуществляет перечисление субсидии в объеме, указанном в

заявке, в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета и кассовым планом пропорционально объему установленного расходного обязательства муниципального образования либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом не позднее 25 числа текущего месяца.

В случае если ранее перечисленная сумма субсидии использована не в полном объеме, получатель субсидии направляет в уполномоченный орган заявку с учетом уменьшения субсидии на сумму неиспользованных средств субсидии.

6.11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- нарушение сроков представления заявок и отчетности;
- непредставление или представление не по установленной форме документов, указанных в пунктах 6.4, 6.8, 6.9 настоящего Порядка;
- несоответствие объема субсидии, указанного в заявке, данным о фактической потребности в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

6.12. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в адрес получателя субсидии в письменном виде не позднее 5 рабочих дней после поступления заявки с указанием причин отказа.

6.13. Получатели субсидий отражают полученные средства в доходах и расходах местных бюджетов в соответствии с перечнем и кодами целевых статей и видов расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств, предоставляемых из окружного бюджета, утвержденными приказом департамента финансов автономного округа на соответствующий финансовый год.

6.14. Получатели субсидий вправе осуществлять дальнейшую передачу субсидий бюджетам поселений, находящихся в границах соответствующих муниципальных районов.

6.15. Предоставление, расходование и осуществление контроля за целевым использованием субсидий, переданных получателями субсидий поселениям, находящимся в границах соответствующих муниципальных районов, осуществляется в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления муниципального района, и в соответствии с соглашением.

6.16. Получатель субсидии и поселения обеспечивают результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств.

6.17. Субсидии, не использованные получателем субсидии и поселениями в текущем финансовом году, подлежат возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением

7.1. Уполномоченный орган, орган государственного финансового контроля и Счетная палата автономного округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляют проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий.

7.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидий и соблюдения условий соглашения в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках настоящего Порядка.

7.3. Субсидии подлежат возврату в окружной бюджет в следующих случаях:

7.3.1. нецелевого использования субсидии;

7.3.2. недостижения показателей результативности использования субсидии;

7.3.3. нарушения условий предоставления субсидии, установленных разделом 5 настоящего Порядка, по итогам финансового года либо по результатам проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленной пунктом 7.1 настоящего Порядка.

7.4. При выявлении нарушений, указанных в подпункте 7.3.1 пункта 7.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомление о возврате субсидии получателю субсидии в произвольной форме.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа о возврате субсидии производит возврат субсидии в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным уполномоченным органом.

В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Объем средств, подлежащий возврату, при выявлении нарушений, указанных в подпунктах 7.3.2, 7.3.3 пункта 7.3 настоящего Порядка, определяется:

- в случае, предусмотренном подпунктом 7.3.2 пункта 7.3 настоящего Порядка, – согласно формуле, предусмотренной пунктом 12 Правил № 1318-П;

- в случае, предусмотренном подпунктом 7.3.3 пункта 7.3 настоящего Порядка, в части неисполнения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, – согласно формуле, предусмотренной пунктом 16 Правил № 1318-П.

При выявлении нарушений, указанных в подпунктах 7.3.2, 7.3.3 пункта 7.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» с

обязательным направлением требования по возврату способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидии производит возврат субсидии в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным уполномоченным органом.

#### 8. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

8.1. Эффективность использования субсидии оценивается уполномоченным органом по завершении финансового года после представления получателями субсидий отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме и в сроки, установленные соглашением.

Отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии представляется до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Уполномоченный орган на основании отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии проводит оценку эффективности использования субсидии путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей и их плановых значений, установленных в соглашении.

8.2. Показателем результативности использования субсидии является количество реализованных мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, включенных в детализированный перечень мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, установленный соглашением на соответствующий год.

### **XI. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе по вопросам местного значения в области благоустройства на содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности**

#### 1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе (далее – муниципальное образование) в соответствии с детализированным перечнем мероприятий государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы» на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по вопросам местного значения в области

благоустройства на содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности, в рамках реализации мероприятия «Содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности» направления 2 «Развитие жилищной сферы» государственной программы автономного округа «Развитие строительного комплекса и жилищной сферы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – Направление 2, Государственная программа, субсидии).

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует:

1.1.1. цели предоставления субсидий;

1.1.2. критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий;

1.1.3. методику распределения субсидий между муниципальными образованиями;

1.1.4. условия предоставления субсидий;

1.1.5. порядок предоставления и расходования субсидий, представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий;

1.1.6. основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением;

1.1.7. порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. благоустройство территорий поселений, муниципальных округов или городских округов – комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования (включая мероприятия: освещение улиц, озеленение территорий, установка указателей с наименованиями улиц и номерами домов, приобретение, размещение и содержание малых архитектурных форм, приобретение декоративных конструкций и оборудования (установок) архитектурного освещения для организации праздничных новогодних мероприятий и иллюминации, разработка дизайн-проектов архитектурного освещения города, включая проведение подрядных, проектных и изыскательских работ в целях разработки проектно-сметной документации на выполнение работ по архитектурному освещению соответствующих объектов и (или) территории города, приобретение и монтаж оборудования (установок) для реализации дизайн-проектов архитектурного освещения объектов благоустройства, фасадов административных зданий, многоквартирных домов, расположенных в общественно-деловых районах города, содержание, ремонт бункеров и контейнерных площадок, в том числе очистка контейнерных площадок от отходов, не относящихся к твердым коммунальным отходам, приобретение и

содержание контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов и специализированных контейнеров «Дог Боксы»).

В рамках настоящего Порядка к мероприятиям по благоустройству не относятся мероприятия и работы, направленные на строительство, модернизацию, реконструкцию, капитальный ремонт объектов благоустройства, за исключением мероприятий по капитальному ремонту, реконструкции детских игровых (спортивных) площадок (комплексов), обустройству и ремонту кладбищ.

Субсидии на мероприятия по обустройству и ремонту кладбищ предоставляются муниципальным образованиям при условии отнесения кладбищ к объектам благоустройства в правилах по благоустройству территории поселения, муниципального округа или городского округа, утвержденных представительными органами муниципального образования, на территории которого находятся данные кладбища (далее – правила по благоустройству);

1.2.2. правила благоустройства территории муниципального образования – муниципальный правовой акт, устанавливающий на основе законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации требования к благоустройству и элементам благоустройства территории муниципального образования, перечень мероприятий по благоустройству территории муниципального образования, порядок и периодичность их проведения;

1.2.3. объекты благоустройства – территории муниципальных образований, объекты муниципального имущества муниципальных образований, в отношении которых осуществляется благоустройство в соответствии с мероприятиями утвержденной муниципальной программы;

1.2.4. уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств, наделенный полномочиями по предоставлению субсидий.

Уполномоченным органом является департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа;

1.2.5. получатель субсидии – муниципальное образование в лице уполномоченного органа местного самоуправления, заключившее с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии.

Под муниципальным образованием в рамках настоящего Порядка понимается муниципальный район, муниципальный округ и городской округ;

1.2.6. соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, подготавливаемое (формируемое) и заключаемое в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в сроки, установленные пунктом 21 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядка определения и установления предельного уровня

софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила № 1318-П), по типовой форме, утвержденной финансовым органом автономного округа.

1.4. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Благоустройство» классификации расходов бюджетов программной части расходов окружного бюджета на решение отдельных вопросов местного значения в области благоустройства.

## 2. Цели предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения на содержание объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности, для достижения цели «Обеспечение населения жильём на уровне не ниже 20,6 кв. м на человека, сокращение доли аварийного жилого фонда, развитие институционального арендного жилья в необходимом объёме, повышение уровня благоустройства в городских и сельских населённых пунктах» Направления 2 Государственной программы.

2.2. Для достижения целей, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка, субсидии направляются на:

- оплату работ, услуг, связанных с выполнением муниципальных контрактов (договоров) по проведению мероприятий по благоустройству;

- оплату мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, включающих энергетическое обследование и инвентаризацию систем уличного освещения, мероприятий, реализуемых в рамках энергосервисных договоров (контрактов) либо договоров купли-продажи поставки электрической энергии, имеющих условия энергосервисного договора (контракта) (далее – мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на объектах уличного освещения);

- возмещение затрат на содержание объектов уличного освещения в рамках концессионных соглашений, заключенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по благоустройству территории поселения, муниципального округа или городского округа бюджетным или автономным учреждениями при условии, что деятельность учреждения, связанная с осуществлением указанных мероприятий, отнесена в соответствии с учредительными документами учреждения к его основным видам деятельности (далее – муниципальное задание).

2.3. Затраты на освещение улиц включают в себя расходы на электрическую энергию, содержание, ремонт сетей наружного освещения и осветительных приборов.

2.4. Оплата мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на объектах уличного освещения осуществляется в пределах сумм экономии бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату электрической энергии, потребленной в целях обеспечения уличного освещения, и достигнутых в результате исполнения энергосервисных договоров (контрактов) либо договоров купли-продажи, поставки электрической энергии, включающих в себя условия энергосервисного договора (контракта).

2.5. Для достижения целей, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка, путем выполнения муниципального задания субсидии в рамках настоящего Порядка предоставляются только на мероприятия, предусмотренные подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка. При этом средства субсидии на финансирование одного из видов мероприятий по благоустройству территорий, предусмотренных подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляются на одно из направлений, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

### 3. Критерии отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидий

3.1. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

3.1.1. наличие утвержденных правил по благоустройству;

3.1.2. наличие утвержденных в установленном порядке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

3.1.3. наличие сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- с возможностью обмена информацией с гражданами посредством электронной почты;

- с размещением действующих муниципальных программ, предусматривающих реализацию мероприятий по благоустройству поселения, муниципального округа или городского округа;

- с размещением контактных данных об уполномоченном органе местного самоуправления и должностных лицах, ответственных за организацию и контроль за работами по благоустройству населенных пунктов;

3.1.4. заключение соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в области благоустройства (в отношении муниципальных районов);

3.1.5. включение муниципальных услуг (работ), выполнение которых осуществляется в рамках муниципального задания, в региональный перечень государственных и муниципальных услуг и работ автономного округа.

#### 4. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

4.1. Размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям, определяется следующим образом:

$$P_{\text{суб}} = \text{SUM } P_{\text{суб}i},$$

где:

$P_{\text{суб}i}$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му муниципальному образованию на оплату работ, услуг, связанных с выполнением муниципальных контрактов (договоров), муниципальных заданий по проведению мероприятий по благоустройству территории поселения, муниципального округа или городского округа.

4.2. Размер субсидии для  $i$ -го муниципального образования определяется следующим образом:

$$P_{\text{суб}i} = \text{SUM } P_{\text{с}} * 0,99,$$

где:

$P_{\text{суб}i}$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му муниципальному образованию на оплату работ, услуг, связанных с выполнением муниципальных контрактов (договоров), муниципальных заданий по проведению мероприятий по благоустройству территории поселения, муниципального округа или городского округа;

$P_{\text{с}}$  – прогнозная стоимость мероприятий по благоустройству территории поселения, муниципального округа или городского округа, которая определяется уполномоченным органом на основании:

- данных о прогнозных ценах (тарифах) на электрическую энергию (мощность), установленных для организаций, осуществляющих производство и поставку электрической энергии (мощности) потребителям соответствующего муниципального образования на плановый период;

- данных о среднем уровне рыночных цен, сложившихся в муниципальных образованиях, на выполнение работ (услуг) по содержанию и ремонту объектов благоустройства и (или) работ (услуг) по содержанию территорий поселений, муниципальных округов или городских округов за отчетный финансовый год;

- индексов-дефляторов на очередной финансовый год, установленных Министерством экономического развития Российской Федерации;

- данных о физическом объеме по каждому из видов объектов благоустройства и (или) видов работ (услуг) по содержанию территории поселения, муниципального округа или городского округа;

0,99 – коэффициент софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий муниципального образования на решение вопросов местного значения в области благоустройства.

4.3. Распределение объема субсидий муниципальным образованиям осуществляется уполномоченным органом на основании расчета размера субсидий, осуществляемого в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

При распределении субсидий учитывается размер доведенных уполномоченному органу объемов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и согласованных комиссией по бюджетным проектам.

В случае доведения уполномоченному органу бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, отличных от определенных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, размер субсидий муниципальным образованиям уменьшается уполномоченным органом пропорционально по отношению к доведенным уполномоченному органу объемам бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

Распределение субсидий утверждается законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

## 5. Условия предоставления субсидий

5.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям при условиях:

5.1.1. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидии;

5.1.2. заключения с уполномоченным органом соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 Правил № 1318-П, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение).

6. Порядок предоставления и расходования субсидий, представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

6.1. Уполномоченный орган заключает с муниципальным образованием соглашение в сроки, установленные пунктом 21 Правил № 1318-П.

6.2. Предоставление субсидий осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в окружном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, определенные настоящим Порядком.

6.3. В целях получения субсидий на очередной месяц получатели субсидий представляют в уполномоченный орган не позднее 20 числа текущего месяца заявку на предоставление субсидии под фактическую потребность в средствах на очередной месяц по форме, установленной соглашением (далее – заявка).

Заявка направляется в уполномоченный орган только после подписания соглашения.

Под фактической потребностью в рамках настоящего Порядка понимаются расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия для оплаты расходных обязательств в месяце, на который подается заявка.

При необходимости получатели субсидий вправе один раз в месяц, на который подана заявка, не позднее 20 числа текущего месяца направить в уполномоченный орган дополнительную заявку на сумму расходов, неучтенных в заявке.

Последняя заявка в текущем финансовом году подается не позднее 20 декабря текущего финансового года и формируется с учетом прогнозной оценки фактической потребности средств на предоставление субсидии исходя из ожидаемого объема выполненных работ (оказанных услуг) на конец текущего финансового года. Образование кредиторской задолженности по итогам финансового года не допускается.

6.4. К первой заявке прилагаются следующие документы:

- заверенная выписка из правового акта муниципального образования об утверждении местного бюджета на соответствующий финансовый год либо заверенная уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, отражающие расходы местного бюджета и подтверждающие наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, а также размер планируемой к предоставлению субсидии по направлению софинансирования, установленного настоящим Порядком;

- информация, подтверждающая соответствие получателя субсидии критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, указанным в подпунктах 3.1.1 – 3.1.5 пункта 3.1 настоящего Порядка.

В зависимости от установленных полномочий документы и правовые акты представляются отдельно по каждому из поселений, входящих в состав муниципального района.

6.5. В зависимости от направления расходования субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 6.4 настоящего Порядка, представляются следующие документы (заверенные копии):

6.5.1. в случае расходования субсидии на возмещение затрат по содержанию объектов уличного освещения в рамках концессионных соглашений:

- копии концессионных соглашений с приложением документов и расчетов, обосновывающих обязательства концедента по финансированию части расходов на использование (эксплуатацию) объектов уличного освещения, предусмотренных пунктом 9 части 2 статьи 10 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

6.5.2. в случае расходования субсидии на оплату мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на объектах уличного освещения:

- заверенные копии муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включающих мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на объектах уличного освещения на соответствующий финансовый год, с выделением объемов финансирования по направлениям расходования субсидий, установленным настоящим Порядком;

- реестр энергосервисных договоров (контрактов), договоров купли-продажи, поставки электроэнергии, имеющих условия энергосервисного договора (контракта), в рамках которых реализуются мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на объектах уличного освещения, по форме, установленной соглашением;

- копии энергосервисных договоров (контрактов), договоров купли-продажи, поставки электрической энергии, имеющих условия энергосервисного договора (контракта), муниципальных контрактов на выполнение работ по энергетическому обследованию и инвентаризации систем уличного освещения, в рамках которых реализуются мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на объектах уличного освещения;

6.5.3. в случае расходования субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным или автономным учреждением:

- копию муниципального правового акта, устанавливающего порядок предоставления субсидии бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение муниципального задания;

- копию муниципального правового акта, устанавливающего порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- копию муниципального задания;

- копию расчета нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работ).

6.6. В случае изменения бюджетных ассигнований уполномоченному органу на текущий финансовый год на реализацию муниципальными образованияами мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия, к последующим заявкам прилагается документ, указанный в абзаце втором пункта 6.4 настоящего Порядка.

6.7. При направлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания к последней заявке прилагается предварительный отчет о выполнении муниципального задания для предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) за соответствующий финансовый год.

6.8. Уполномоченный орган регистрирует заявки в сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти автономного округа.

6.9. Получатели субсидии представляют в уполномоченный орган отчет о расходовании бюджетных средств, реестр организаций по форме, установленной соглашением, отчет о выполнении муниципального задания в порядке и сроки, установленные соглашением.

6.10. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты получения и регистрации документов, указанных в пункте 6.4, 6.5 настоящего Порядка:

- проводит проверку полноты, достоверности и соответствия представленных документов утвержденным формам;

- проверяет обоснованность объемов потребности в субсидии, указанных в заявке и отчете о выполненных работах (оказанных услугах);

- осуществляет перечисление субсидии в объеме, указанном в заявке, в пределах объемов доведенных бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета и кассовым планом пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом не позднее 25 числа текущего месяца.

В случае если ранее перечисленная сумма субсидии использована не в полном объеме, получатель субсидии направляет в уполномоченный орган заявку с учетом уменьшения субсидии на сумму неиспользованных средств субсидии.

6.11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- нарушение сроков представления заявок и отчетности;

- непредставление или представление не по установленной форме документов, указанных в пунктах 6.3 – 6.5, 6.9 настоящего Порядка;

- несоответствие объема субсидии, указанного в заявке, данным о фактической потребности в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

6.12. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в адрес получателя субсидии в письменном виде не позднее 3 рабочих дней после поступления заявки с указанием причин отказа.

6.13. После устранения выявленных нарушений в целях получения субсидии получатель субсидии представляет в уполномоченный орган документы, указанные в пунктах 6.3 – 6.5, 6.9 настоящего Порядка, не позднее 20 числа месяца, следующего за текущим.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 6.3 – 6.5, 6.9 настоящего Порядка:

- проводит проверку полноты, достоверности и соответствия представленных документов утвержденным формам, обоснованности объемов потребности в субсидии, указанных в заявке и отчете о выполненных работах (оказанных услугах);

- осуществляет не позднее 25 числа текущего месяца перечисление субсидии в объеме, указанном в заявке, в пределах объемов доведенных бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета и кассовым планом пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в текущем месяце.

6.14. Получатели субсидий отражают полученные средства в доходах и расходах местных бюджетов в соответствии с перечнем и кодами целевых статей и видов расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств, предоставляемых из окружного бюджета, утвержденными приказом департамента финансов автономного округа на соответствующий финансовый год.

6.15. Получатели субсидий вправе осуществлять дальнейшую передачу субсидий бюджетам поселений, находящихся в границах соответствующих муниципальных районов.

6.16. Предоставление, расходование и осуществление контроля за целевым использованием субсидий, переданных получателями субсидий поселениям, находящимся в границах соответствующих муниципальных районов, осуществляется в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления муниципального района, и в соответствии с соглашением.

6.17. Получатели субсидий и поселения:

- осуществляют расходование субсидий путем направления на цели, установленные разделом 2 настоящего Порядка. Использование субсидий на иные цели не допускается;

- осуществляют предоставление, расходование и контроль за целевым использованием субсидий в соответствии со статьями 69.2, 72, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- несут ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивают результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств.

## 7. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением

7.1. Уполномоченный орган, орган государственного финансового контроля и Счетная палата автономного округа в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации осуществляют проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий.

7.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидий и соблюдения условий соглашения в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках настоящего Порядка.

7.3. Субсидии подлежат возврату в окружной бюджет в следующих случаях:

7.3.1. нецелевого использования субсидии;

7.3.2. недостижения показателей результативности использования субсидии;

7.3.3. нарушения условий предоставления субсидий, установленных разделом V настоящего Порядка, по итогам финансового года либо по результатам проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленной пунктом 7.1 настоящего Порядка;

7.3.4. невыполнения показателей объема, установленных в муниципальном задании.

7.4. При выявлении нарушений, указанных в подпункте 7.3.1 пункта 7.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомление о возврате субсидии получателю субсидии в произвольной форме.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа о возврате субсидии производит возврат субсидии в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным уполномоченным органом.

В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Объем средств, подлежащий возврату, при выявлении нарушений, указанных в подпунктах 7.3.2, 7.3.3 пункта 7.3 настоящего Порядка, определяется:

- в случае, предусмотренном подпунктом 7.3.2 пункта 7.3 настоящего Порядка, - согласно формуле, предусмотренной пунктом 12 Правил № 1318-П;

- в случае, предусмотренном подпунктом 7.3.3 пункта 7.3 настоящего Порядка, в части неисполнения условий предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Порядка, - согласно формуле, предусмотренной пунктом 16 Правил № 1318-П.

7.6. Если на основании отчета о выполнении муниципального задания показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то субсидии подлежат перечислению в окружной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной муниципальной услуги (невыполненной работы).

7.7. При выявлении нарушений, указанных в подпунктах 7.3.2 - 7.3.4 пункта 7.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих

дней направляет требование по возврату субсидии получателю субсидии в произвольной форме посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» с обязательным направлением требования по возврату способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа по возврату субсидии производит возврат субсидии в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным уполномоченным органом.

В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. В случае несоблюдения получателем субсидии в течение финансового года условий предоставления субсидий, установленных разделом 5 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении субсидии.

Решение о приостановлении субсидии в произвольной форме в течение 5 рабочих дней направляется уполномоченным органом способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, получателю субсидии.

Предоставление субсидии возобновляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений.

#### 8. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

8.1. Эффективность использования субсидии оценивается уполномоченным органом по завершении финансового года после представления получателями субсидий отчета о достижении показателей результативности использованной субсидии по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа.

8.2. Показателем результативности использования субсидии является доля объектов благоустройства, содержание которых осуществляется за счет средств окружного бюджета, от общего количества объектов благоустройства, состоящих в реестре муниципальной собственности и планируемых к содержанию за счет средств окружного бюджета.

8.3. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателя и его плановых значений.

8.4. Показатель результативности использования субсидии направлен на достижение показателя «Доля городов с благоприятной городской средой от общего количества городов» Направления 2 Государственной программы.

**ХII. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе (далее – субсидия, муниципальное образование) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности, на выполнение работ по разработке проектной документации на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности капитального ремонта объектов муниципальной собственности согласно приложению № 1 к постановлению Правительства автономного округа о предоставлении субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее – объекты, мероприятия).

1.2. Исполнительным органом государственной власти автономного округа, уполномоченным на предоставление субсидий, является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – уполномоченный орган).

Получателями субсидий являются муниципальные образования в лице уполномоченных структурных подразделений органов местного самоуправления (далее – муниципальное образование).

Муниципальные районы вправе осуществлять дальнейшую передачу субсидии бюджетам поселений, находящимся в границах соответствующих муниципальных районов, на цели, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Предоставление субсидии из бюджета муниципального района бюджету поселения осуществляется на основании соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу на цели, определенные настоящим Порядком.

## 2. Целевое назначение субсидии

2.1. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств, в том числе компенсация произведенных ранее расходов, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

## 3. Условия предоставления и расходования субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.1.1. заключение между уполномоченным органом и муниципальным образованием соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила);

3.1.2. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии. Предельный уровень софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходных обязательств муниципальных образований устанавливается приказом департамента финансов автономного округа.

## 4. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

4.1. Критерием отбора муниципального образования для предоставления субсидии является потребность в финансовой поддержке при исполнении расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

## 5. Методика распределения субсидии

5.1. Общий размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении мероприятий, определяется по формуле:

$$S = \sum V_i,$$

где:

S – общий размер субсидии;

$V_i$  – размер субсидии  $i$ -го муниципального образования.

5.2. Размер субсидии ( $V$ ) определяется по формуле:

$$V = CC * \left( \frac{K}{100} \right),$$

где:

CC – фактическая потребность на выполнение мероприятия;

K – коэффициент софинансирования расходных обязательств муниципальных образований из окружного бюджета, установленный в соответствии с предельным уровнем софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, установленным приказом департамента финансов автономного округа.

## 6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

6.1. Оценка эффективности использования субсидий проводится уполномоченным органом на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидий, установленного соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидии и их плановых значений.

6.2. Показателем результативности использования субсидий является количество отремонтированных объектов.

## 7. Порядок предоставления субсидии

7.1. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключенного в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

7.2. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления

субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае сокращения размера субсидии.

7.3. Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.4. Получатель субсидии направляет в уполномоченный орган заявку на предоставление субсидии (далее – заявка) исходя из фактической потребности на очередной месяц не позднее 5 числа месяца предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

7.5. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии заявки осуществляет рассмотрение заявки и при ее соответствии условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, в течение 4 рабочих дней со дня рассмотрения заявки осуществляет в срок, указанный в настоящем абзаце, перечисление субсидии в местный бюджет в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

В случае несоответствия заявки на предоставление субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет муниципальному образованию уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта для рассмотрения заявки.

В случае получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии муниципальное образование имеет право после устранения замечаний направить в уполномоченный орган заявку на повторное рассмотрение.

7.6. Расходование субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

## 8. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

8.1. Муниципальное образование представляет в уполномоченный орган отчет об осуществлении расходов, произведенных за счет субсидии, и отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии в порядке, по форме и в сроки, установленные соглашением.

9. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

9.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

9.2. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

9.3. К муниципальному образованию применяются меры финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Основания и порядок применения мер ответственности муниципальных образований при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением

10.1. За невыполнение муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением, уполномоченный орган принимает решение о применении меры ответственности в соответствии и в порядке, предусмотренном соглашением, в том числе в соответствии с пунктами 12, 16, 18 Правил.

Приложение № 3

к государственной программе  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Развитие строительного комплекса и  
жилищной сферы»

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству

№ п/п	№ п/п (общественных территорий)	Наименование общественной территории
1	2	3
1.		2022 год
2.		Муниципальное образование (далее – МО) город Салехард
3.	1	Город Салехард, Эко-парк в районе улицы Объездная – автодороги «Салехард-Аэропорт» (I этап)
4.		МО городской округ город Лабытнанги Ямало-Ненецкого автономного округа
5.	2	Город Лабытнанги, Бульвар Победы по ул. Первомайская

6.		МО город Новый Уренгой
7.	3	Город Новый Уренгой, Многофункциональная площадка под открытым небом в р-не Коротчаево
8.		МО город Ноябрьск
9.	4	Город Ноябрьск, «Ноябрьск Парк» городской Парк культуры и отдыха (3 этап)
10.		МО город Муравленко
11.	5	Город Муравленко, Микрорайон Юбилейный Сквер Победы (второй этап)
12.		МО городской округ город Губкинский Ямало-Ненецкого автономного округа
13.	6	Город Губкинский, Благоустройство Никольского сквера
14.	7	Поселок Пурпе - 1. Игровая площадка по улице Труда
15.		МО муниципальный округ Надымский район Ямало-Ненецкого автономного округа
16.	8	Город Надым, Парк им. Е.Ф. Козлова (1 этап)
17.	9	Поселок городского типа Пангоды, Скейт-парк по ул. Ленина (в районе дома 19)
18.		МО муниципальный округ Приуральский район Ямало-Ненецкого автономного округа
19.	10	Село Аксарка, Спортивная зона отдыха в районе пересечений улиц Ямальская - Обская
20.		МО Шурышкарский район
21.	11	Село Горки, Зона отдыха по ул. Первомайская 13
22.		МО муниципальный округ Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа
23.	12	Село Антипаюта, Площадь возле «Сельского Дома культуры» по ул. Ленина
24.		МО Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа
25.	13	Село Яр-Сале, Набережная в районе ул. Н.Д. Кугаевского
26.		МО муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа
27.	14	Город Тарко-Сале, Площадь по улице Тарасова
28.		МО муниципальный округ Красноселькупский район Ямало-Ненецкого автономного округа
29.	15	Село Толька, Этнопарк

#### Приложение № 4

к государственной программе  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Развитие строительного комплекса и  
жилищной сферы»

## НАПРАВЛЕНИЯ

использования субсидии некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на оказание содействия в формировании жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального жилищного фонда, порядок определения потребности в жилых помещениях, использования жилых помещений и изменения их целевого назначения

Субсидия предоставляется некоммерческой организации «Фонд жилищного строительства Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ФЖС ЯНАО) на оказание содействия исполнительным органам государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и органам местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – муниципальное образование, автономный округ) в формировании жилищного фонда автономного округа и муниципального жилищного фонда в целях:

- предоставления гражданам жилых помещений жилищного фонда автономного округа;

- предоставления особо нуждающимся гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания;

- предоставления медицинским работникам, в том числе работникам медицинских организаций первичного звена, скорой медицинской помощи и участникам программы «Земский доктор», жилых помещений жилищного фонда автономного округа;

- предоставления участникам программы «Земский учитель» жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- предоставления жилых помещений жилищного фонда автономного округа и муниципального жилищного фонда гражданам, проживающим в жилых помещениях или имеющим жилые помещения на территории присоединяемых в процессе преобразования населенных пунктов на территории автономного округа в соответствии с законодательством автономного округа;

- исполнения вступивших в силу судебных решений о предоставлении гражданам жилых помещений из муниципального жилищного фонда социального использования;

- предоставления гражданам жилых помещений маневренного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, а также для расселения аварийного муниципального специализированного жилищного фонда.

Потребность в жилых помещениях в разрезе муниципальных образований формируется департаментом строительства и жилищной политики автономного

округа в рамках формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период на основании предложений управления делами Правительства автономного округа, подготовленных с учетом обращений граждан, имеющих право на предоставление жилого помещения из жилищного фонда автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа. Кроме того, потребность в жилых помещениях в муниципальных образованиях формируется на основании протокольных решений по итогам совещаний, проводимых под председательством Губернатора автономного округа и его заместителей, а также на основании поручений Губернатора автономного округа и его заместителей.

Потребность в жилых помещениях в разрезе муниципальных образований для формирования муниципального жилищного фонда для особо нуждающихся в жилых помещениях граждан из числа коренных малочисленных народов Севера формируется департаментом строительства и жилищной политики автономного округа в рамках формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период на основании информации муниципальных образований, протокольных решений по итогам совещаний, проводимых под председательством Губернатора автономного округа и его заместителей, а также поручений Губернатора автономного округа и его заместителей.

Потребность в жилых помещениях в разрезе муниципальных образований для формирования муниципального жилищного фонда в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда формируется департаментом строительства и жилищной политики автономного округа в рамках формирования бюджета на очередной финансовый год и на плановый период на основании согласованных предложений ФЖС ЯНАО и органов местного самоуправления муниципальных образований, подготовленных в соответствии с Комплексной программой по переселению граждан из аварийного жилищного фонда и жилищного фонда, планируемого к признанию аварийным, на территории автономного округа на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 11 февраля 2020 года № 112-П.

Потребность в жилых помещениях в разрезе муниципальных образований, предназначенных для предоставления медицинским работникам, в том числе работникам медицинских организаций первичного звена, скорой медицинской помощи и участникам программы «Земский доктор», формируется департаментом строительства и жилищной политики автономного округа в рамках формирования бюджета на очередной финансовый год и на плановый период на основании информации о потребности управления делами Правительства автономного округа, подготовленной на основании сведений департамента здравоохранения автономного округа.

Потребность в жилых помещениях в разрезе муниципальных образований, предназначенных для предоставления участникам программы «Земский учитель», формируется департаментом строительства и жилищной политики автономного округа в рамках формирования бюджета на очередной финансовый

год и на плановый период на основании информации департамента образования автономного округа.

Потребность в жилых помещениях жилищного фонда автономного округа и муниципального жилищного фонда в целях предоставления гражданам, проживающим в жилых помещениях или имеющим жилые помещения на территории присоединяемых в процессе преобразования населенных пунктов на территории автономного округа в соответствии с законодательством автономного округа, формируется департаментом строительства и жилищной политики автономного округа в рамках формирования бюджета на очередной финансовый год и на плановый период на основании согласованных предложений управления делами Правительства автономного округа и муниципального образования, в границах которого расположены населенные пункты, в отношении которых принято решение о преобразовании населенных пунктов в форме присоединения в связи с изменением административно-территориального устройства автономного округа.

Потребность в жилых помещениях в разрезе муниципальных образований, необходимая для формирования муниципального жилищного фонда для исполнения судебных решений, формируется департаментом строительства и жилищной политики автономного округа в рамках формирования бюджета на очередной финансовый год и на плановый период на основании информации муниципальных образований и протокольных решений по итогам совещаний, проводимых под председательством Губернатора автономного округа и его заместителей, а также поручений Губернатора автономного округа и его заместителей.

Потребности в жилых помещениях по указанным направлениям формируют потребность в объеме бюджетных ассигнований окружного бюджета, необходимых для предоставления субсидии ФЖС ЯНАО на реализацию настоящего мероприятия, в рамках формирования бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

При возникновении дополнительной потребности в течение текущего года управление делами Правительства автономного округа, муниципальные образования, департамент образования автономного округа, департамент здравоохранения автономного округа направляют информацию о потребности на рассмотрение в департамент строительства и жилищной политики автономного округа.

Департамент строительства и жилищной политики автономного округа при наличии источника финансирования разрабатывает нормативный правовой акт автономного округа, предусматривающий увеличение субсидии ФЖС ЯНАО, при отсутствии источника финансирования рассматривает дополнительную потребность, исходя из возможности реализации в пределах выделенных окружных средств с учетом необходимости достижения показателей, установленных для ФЖС ЯНАО соглашением о предоставлении субсидии.

В целях оказания содействия в формировании муниципального жилищного фонда в рамках реализации настоящего мероприятия ФЖС ЯНАО

заключает с муниципальными образованиями соглашения о сотрудничестве (далее – соглашение о сотрудничестве). В соглашении о сотрудничестве предусматривается потребность муниципального образования в жилых помещениях (по типоразмерам, количеству и общей площади), соответствующих направлениям использования настоящей субсидии, в рамках которых будут приобретаться жилые помещения в соответствии с сформированной потребностью.

После приобретения в соответствии с потребностью, установленной соглашением о сотрудничестве, в собственность ФЖС ЯНАО жилых помещений ФЖС ЯНАО уведомляет муниципальные образования о планируемой передаче жилых помещений по соответствующим направлениям с указанием их количества.

Приобретенные в собственность ФЖС ЯНАО жилые помещения подлежат безвозмездной передаче в муниципальную собственность по договору пожертвования жилых помещений (далее – договор пожертвования) в соответствии с потребностью.

При наличии невостребованных жилых помещений в рамках одного из направлений, предусмотренных соглашением о сотрудничестве, до передачи жилых помещений в муниципальную собственность муниципальное образование информирует ФЖС ЯНАО для согласования с департаментом строительства и жилищной политики автономного округа перераспределения жилых помещений на иные направления, указанные в соглашении о сотрудничестве, с учетом необходимости достижения показателей, установленных для ФЖС ЯНАО соглашением о предоставлении субсидии. ФЖС ЯНАО передает жилые помещения по договорам пожертвования согласно согласованной департаментом строительства и жилищной политики автономного округа потребности по направлениям.

В случае если жилые помещения, переданные ФЖС ЯНАО в муниципальную собственность по договору пожертвования, оказались невостребованными по целевому назначению, муниципальное образование вправе направить в департамент строительства и жилищной политики автономного округа письменное обращение с указанием причин невостребованности и ходатайством о возможности использования указанных жилых помещений для реализации полномочий органа местного самоуправления в области жилищных отношений.

Департамент строительства и жилищной политики автономного округа рассматривает обращение с учетом достижения показателей, установленных для муниципального образования в рамках действующих программ расселения аварийного жилищного фонда и мероприятий Государственной программы, и осуществляет подготовку проекта распоряжения Правительства автономного округа об использовании жилых помещений с рекомендациями муниципальному образованию использовать указанные жилые помещения для реализации полномочий органа местного самоуправления в области жилищных отношений либо передать невостребованные жилые помещения в жилищный фонд автономного округа (при наличии потребности в жилищном фонде автономного

округа в рамках соответствующих направлений использования настоящей субсидии).

Жилые помещения, приобретенные в собственность ФЖС ЯНАО в целях оказания содействия в формировании жилищного фонда автономного округа в рамках реализации настоящего мероприятия, подлежат безвозмездной передаче в собственность автономного округа по договору пожертвования в соответствии с потребностью.».