ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2021 г. № 1182-П

г. Салехард

О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1135-П

В целях совершенствования программно-целевого планирования, в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 октября 2021 года № 878-П «О государственных программах (комплексных программах) Ямало-Ненецкого автономного округа» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1135-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Охрана окружающей среды».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа Д.А. Артюхов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
Управление по работе с правовыми актами
2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 23 декабря 2021 года № 1182-П

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 25 декабря 2013 года № 1135-П

1. В наименовании слова «**Охрана окружающей среды**» заменить словами «**Рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности**».

2. В пункте 1 слова «Охрана окружающей среды» заменить словами «Рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности».

3. Государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Охрана окружающей среды», утвержденную указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 25 декабря 2013 года № 1135-П
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 23 декабря 2021 года № 1182-П)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности»

ПАСПОРТ
государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

Куратор государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	первый заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Калинин А.В.
Ответственный исполнитель	департамент природно-ресурсного

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа
Соисполнители государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	отсутствуют
Участники государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	отсутствуют
Цель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	обеспечение экологической безопасности и рационального природопользования Ямало-Ненецкого автономного округа
Направления	1. Сокращение негативного воздействия на окружающую среду и мониторинг ее состояния. 2. Сохранение и восстановление природной среды. 3. Обеспечение реализации государственной программы
Срок и этапы реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	2014 – 2035 годы. 1 этап – 2014 – 2021 годы; 2 этап – 2022 – 2025 годы
Объём налоговых расходов	отсутствуют

Структура государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

тыс. рублей

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Всего за 2 этап/ единицы измерения показателя	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности»					
2.	Цель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа: обеспечение экологической безопасности и рационального природопользования Ямало-Ненецкого автономного округа					
3.	Показатель 1. Общие утверждённые квоты добычи лимитируемых видов охотничьих ресурсов в общедоступных и закрепленных охотничьих угодьях Ямало-Ненецкого автономного округа	особей	4 670	4 680	4 690	4 700
4.	Весовое значение показателя 1	x	0,2	0,2	0,2	0,2
5.	Показатель 2. Лесистость территории Ямало-Ненецкого автономного округа	%	20,8	20,8	20,8	20,8
6.	Весовое значение показателя 2	x	0,2	0,2	0,2	0,2
7.	Показатель 3. Доля площади земель лесного фонда, переданных в пользование, в общей площади земель лесного фонда	%	4,0	4,1	4,1	4,1
8.	Весовое значение показателя 3	x	0,2	0,2	0,2	0,2
9.	Показатель 4. Объем платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов, расположенных на землях лесного фонда, в расчете на 1 гектар земель лесного фонда	руб.	38,3	39,8	39,8	39,8
10.	Весовое значение показателя 4	x	0,2	0,2	0,2	0,2
11.	Показатель 5. Отношение фактического объема заготовки древесины к установленному допустимому объему изъятия древесины	%	1,2	1,3	1,3	1,3

1	2	3	4	5	6	7
12.	Весовое значение показателя 5	x	0,2	0,2	0,2	0,2
13.	Общий объём бюджетных ассигнований окружного бюджета на реализацию государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе	6 456 355	1 863 179	1 597 622	1 596 439	1 399 115
14.	За счёт федерального бюджета	582 676	191 167	195 514	195 995	0
15.	Направление 1 «Сокращение негативного воздействия на окружающую среду и мониторинг ее состояния»					
16.	Весовое значение направления 1	X	0,2	0,2	0,2	0,2
17.	Комплексы процессных мероприятий					
18.	Показатель 1. Доля ликвидированных свалок на землях, расположенных в границах муниципального образования (за исключением земель лесного фонда), в общем количестве свалок, на ликвидацию которых предоставлена субсидия в текущем финансовом году	%	100	100	100	100
19.	Весовое значение показателя 1	X	1	1	1	1
20.	Комплекс процессных мероприятий 1. Восстановление нарушенных территорий и осуществление наблюдений в зонах с различной антропогенной нагрузкой на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в тот числе	90 746	47 500	33 246	5 000	5 000
21.	Окружной бюджет	90 746	47 500	33 246	5 000	5 000
22.	Направление 2 «Сохранение и восстановление природной среды»					
23.	Весовое значение направления 2	X	0,8	0,8	0,8	0,8
24.	Комплексы процессных мероприятий					
25.	Показатель 1. Площадь территории Ямало-Ненецкого автономного округа, занятая особо охраняемыми природными территориями регионального значения	тыс. га	не менее 6488	не менее 6880	не менее 6880	не менее 6880
26.	Весовое значение показателя 1	X	0,4	0,4	0,4	0,4
27.	Показатель 2. Сохранение численности ключевых видов охотничьих ресурсов до 2035 года (лось)	особей	не менее 11000	не менее 11000	не менее 11000	не менее 11000
28.	Весовое значение показателя 2	X	0,3	0,3	0,3	0,3

1	2	3	4	5	6	7
29.	Комплекс процессных мероприятий 2. Сохранение видового состава и численности объектов животного мира, охотничьих и водных биологических ресурсов, в том числе	2 280 322	599 253	569 717	566 256	545 096
30.	Окружной бюджет, в том числе	2 280 322	599 253	569 717	566 256	545 096
31.	За счёт федерального бюджета	61 916	20 103	20 653	21 160	0
32.	Показатель 3. Доля установленных (нанесенных на землеустроительные карты) водоохранных зон водных объектов в протяженности береговой линии, требующей установления водоохранных зон (участков водных объектов, испытывающих антропогенное воздействие)	%	97,9	98,0	98,1	98,25
33.	Весовое значение показателя 3	X	0,2	0,2	0,5	0,5
34.	Показатель 4. Доля установленных (нанесенных на землеустроительные карты) границ водных объектов в протяженности береговых линий границ водных объектов, требующих установления	%	93,1	93,3	93,5	93,73
35.	Весовое значение показателя 4	X	0,2	0,2	0,5	0,5
36.	Показатель 5. Протяженность восстановленных и экологически реабилитированных русел и берегов водных объектов	км	1,1	1,0	-	-
37.	Весовое значение показателя 5	X	0,3	0,3	-	-
38.	Показатель 6. Площадь восстановленных русел и берегов водных объектов (в течение года)	га	17,55	4,38	-	-
39.	Весовое значение показателя 6	X	0,3	0,3		
40.	Комплекс процессных мероприятий 3. Сохранение, восстановление, охрана водных объектов и предотвращение негативного воздействия вод и ликвидация его последствий, в том числе	127 515	107 561	9 990	9 964	0
41.	Окружной бюджет, в том числе	127 515	107 561	9 990	9 964	0
42.	За счёт федерального бюджета	29 282	9 328	9 990	9 964	0
43.	Показатель 7. Доля площади погибших и поврежденных лесных насаждений с учетом проведенных мероприятий по защите леса	%	0,047	0,043	0,04	0,04

1	2	3	4	5	6	7
	в общей площади земель лесного фонда, занятых лесными насаждениями					
44.	Весовое значение показателя 7	X	0,2	0,2	0,2	0,2
45.	Показатель 8. Доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров	%	77,9	78,7	79,5	79,50
46.	Весовое значение показателя 8	X	0,2	0,2	0,2	0,2
47.	Показатель 9. Доля площади лесов, на которых проведена таксация лесов и в отношении которых осуществлено проектирование мероприятий по охране, защите и воспроизводству в течение последних 10 лет, в площади лесов с интенсивным использованием лесов и ведением лесного хозяйства	%	100	100	100	100
48.	Весовое значение показателя 9	X	0,2	0,2	0,2	0,2
49.	Показатель 10. Средняя численность должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный лесной надзор (лесную охрану) на 50 тыс. гектарах земель лесного фонда	чел.	0,09	0,09	0,27	0,27
50.	Весовое значение показателя 10	X	0,2	0,2	0,2	0,2
51.	Показатель 11. Доля выписок, предоставленных гражданам и юридическим лицам, обратившимся в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений за получением государственной услуги по предоставлению выписки из государственного лесного реестра, в общем количестве принятых заявок на предоставление данной услуги	%	100	100	100	100
52.	Весовое значение показателя 11	X	0,1	0,1	0,1	0,1
53.	Показатель 12. Динамика предотвращения возникновения нарушений лесного законодательства, причиняющих вред лесам, относительно уровня нарушений предыдущего года	%	9,1	9,1	9,1	9,1
54.	Весовое значение показателя 12	X	0,1	0,1	0,1	0,1

1	2	3	4	5	6	7
55.	Комплекс процессных мероприятий 4. Обеспечение охраны, защиты, воспроизводства и использования лесов, в том числе	784 542	322 516	179 645	183 223	99 158
56.	Окружной бюджет, в том числе	784 542	322 516	179 645	183 223	99 158
57.	За счёт федерального бюджета	248 501	80 371	84 065	84 065	0
58.	Показатель 13. Доля принятых решений от поступивших заявок по вопросам лицензирования права пользования участками недр местного значения	%	93	93	93	93
59.	Весовое значение показателя 13	X	1	1	1	1
60.	Комплекс процессных мероприятий 5. Регулирование отношений недропользования, повышение геологической изученности региона и обеспечение геологической информацией с целью рационального использования и воспроизводства природных ресурсов, в том числе	841 764	202 617	208 777	215 185	215 185
61.	Окружной бюджет	841 764	202 617	208 777	215 185	215 185
62.	Проектная часть					
63.	Показатель 1. Отношение площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений	%	11,6	28,4	100	100
64.	Весовое значение показателя 1	X	1	1	1	1
65.	Региональный проект «Сохранение лесов», в том числе	7 138	2 752	2 193	2 193	0
66.	Окружной бюджет, в том числе	7 138	2 752	2 193	2 193	0
67.	За счёт федерального бюджета	3 151	1 423	864	864	0
68.	Направление 3 «Обеспечение реализации государственной программы»					
69.	Комплекс процессных мероприятий 6. Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти, в том числе	2 324 328	580 980	594 054	614 618	534 676
70.	Окружной бюджет, в том числе	2 324 328	580 980	594 054	614 618	534 676
71.	За счёт федерального бюджета	239 826	79 942	79 942	79 942	0

Примечания.

1. Характеристика мероприятий государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа представлена в приложении № 1 к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Перечень порядков предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа, представлен в приложении № 2 к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа.

Приложение № 1

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Рациональное природопользование и
обеспечение экологической безопасности»

ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности»

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Характеристика (состав) мероприятия	Результат
1	2	3	4
1.	Направление 1 «Сокращение негативного воздействия на окружающую среду и мониторинг ее состояния»		
2.	Комплекс процессных мероприятий 1 «Восстановление нарушенных территорий и осуществление наблюдений в зонах с различной	1. Приведение нарушенных земель лесного фонда Российской Федерации, не предоставленных в пользование, в состояние, пригодное для дальнейшего использования в целях ведения лесного хозяйства. В результате проведения натурных обследований на землях лесного фонда выявлены участки, на территории которых расположены брошенные отходы, представленные навалами строительного,	1. Улучшится экологическая ситуация на землях лесного фонда. 2. Восстановятся нарушенные земельные участки, распоряжение которыми осуществляют органы местного самоуправления, в том

1	2	3	4
	антропогенной нагрузкой на территории Ямало-Ненецкого автономного округа». Ответственный исполнитель: департамент природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ДПРР ЯНАО, автономный округ)	бытового и древесного мусора (кабины (кузова) и детали автомашин, колеса, металлические бочки, холодильники, деревянные конструкции, электрические кабеля, изоляторы воздушных линий электропередач и составные части изолятора). Выявленные участки расположены на землях лесного фонда в эксплуатационных и защитных лесах. В целях осуществления мероприятий по очистке земель лесного фонда от брошенных отходов необходимо выполнение следующих видов работ: - очистка территорий (сбор отходов) от брошенных отходов в виде навалов строительного, бытового и древесного мусора; - зачистка территорий от мелкого мусора; - погрузка отходов на автотранспорт; - вывоз отходов и их передача специализированным организациям для обработки, утилизации, обезвреживания или размещения. 2. Предоставление субсидии муниципальным образованиям на ликвидацию свалок на землях, распоряжение которыми осуществляют органы местного самоуправления. В настоящее время в муниципальных образованиях в автономном округе (далее – муниципальные образования) остро стоит проблема многочисленных стихийных (незаконных) свалок коммунальных, бытовых, строительных и иных видов отходов, расположенных в границах земельных участков, распоряжение которыми осуществляют органы местного самоуправления, в том числе и в границах населенных пунктов. Основная масса таких свалок ликвидируется силами органов местного самоуправления муниципальных образований в рамках работ по санитарной очистке территорий, а также в рамках субботников. В то же время существуют свалки, ликвидация которых представляется проблематичной исключительно силами органов местного самоуправления ввиду их большой площади, а также большого количества отходов, размещенных на данных	числе и в границах населенных пунктов. 3. Снизится антропогенная нагрузка и улучшится экологическая ситуация на территории автономного округа. 4. Получение необходимой актуализированной экологической информации о состоянии окружающей среды автономного округа для обоснования и принятия управленческих решений по планированию хозяйственной деятельности и природоохранных мероприятий

1	2	3	4
		свалках. В результате данные свалки продолжают существовать и пополняться отходами в течение нескольких лет, что приводит к значительному удорожанию работ по их ликвидации. Следует отметить, что ежегодно в бесснежный период выявляются новые стихийные свалки, а уже существующие продолжают пополняться отходами. Мероприятие направлено на ликвидацию стихийных свалок на землях всех категорий, расположенных в границах муниципальных образований, за исключением земель лесного фонда. 3. Организация и обеспечение работ, направленных на улучшение экологического состояния территорий автономного округа. Планируется выполнение следующих работ: - по ликвидации негативного воздействия на окружающую среду прошлой экономической и (или) иной деятельности, в том числе проведение необходимых обследований, инженерных изысканий, разработка проектно-сметной документации, проведение работ по ликвидации в соответствии с проектной документацией, разработанной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, приобретение оборудования, в том числе оказание (выполнение) услуг (работ), связанных с изготовлением, доставкой (транспортировкой), монтажом, установкой, наладкой (настройкой), проверкой работоспособности основных средств, установкой программного обеспечения; - работ, направленных на восстановление земель до состояния, пригодного для их использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, в отношении земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, а также в отношении земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и предоставленных гражданам или юридическим лицам, в случае ухудшения качества земель в результате	

1	2	3	4
		воздействия природных явлений при условии, что арендаторами, землепользователями, землевладельцами принимались меры по охране земель в соответствии с земельным законодательством. 4. Проведение экологического мониторинга автономного округа. В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации относится участие в осуществлении государственного экологического мониторинга с правом формирования и обеспечения функционирования территориальных систем наблюдения за состоянием окружающей среды на территории субъекта Российской Федерации. В связи с этим с 2010 года на территории автономного округа организованы работы по формированию территориальной системы экологического мониторинга, внедрена единая система показателей экологического мониторинга для своевременного выявления и предупреждения негативного влияния вредных факторов на окружающую среду и обеспечения экологической безопасности населения автономного округа. В период с 2010 по 2019 годы были организованы наблюдения (комплексные исследования поверхностных вод, почвенного покрова, донных отложений, атмосферного воздуха, снежного покрова, растительности и животного мира) на 15 региональных полигонах экологического мониторинга, расположенных в характерных природных зонах, на ненарушенных, фоновых территориях автономного округа в Ямальском, Тазовском, Шурышкарском, Приуральском, Пуровском, Надымском и Красноселькупском районах. По результатам регионального мониторинга в 2019 году было установлено, что фоновое состояние на региональных полигонах экологического мониторинга на протяжении всего периода наблюдений остается стабильным на уровне благополучного либо	

1	2	3	4
		удовлетворительного состояния, признаков значимого ухудшения экологической ситуации на фоновых участках автономного округа не зафиксировано. В свою очередь, в рамках локального экологического мониторинга было отмечено умеренное воздействие на компоненты окружающей среды, связанное с повышенным содержанием загрязняющих веществ в компонентах окружающей среды, а также выявлением значительного количества случаев их высокого и экстремально высокого загрязнения. В этих условиях в целях обеспечения разработки и реализации эффективных природоохранных мер в 2019 году была разработана Программа развития системы экологического мониторинга автономного округа на 2020 – 2025 годы, предусматривающая оптимизацию существующей системы экологического мониторинга автономного округа, направленная на развитие регулярных наблюдений в зоне антропогенного воздействия и развития взаимодействия с недропользователями по вопросам выявления и ликвидации источников и факторов негативного воздействия. В соответствии с вышеуказанной программой с 2020 года начаты наблюдения на региональных полигонах экологического мониторинга, расположенных в зоне воздействия основных групп разрабатываемых месторождений (Ноябрьская, Губкинская, Уренгойская, Мессояхская и Новопортовская), а также наблюдения за состоянием основных водных объектов Надым-Пур-Тазовского междуречья автономного округа, на участках с различной антропогенной нагрузкой. В дальнейшем планируется продолжить данные наблюдения	
3.	Направление 2 «Сохранение и восстановление природной среды»		
4.	Комплекс процессных мероприятий 2 «Сохранение видового состава и численности	1. Федеральный государственный охотничий контроль (надзор). В рамках мероприятия проводятся надзорные мероприятия по пресечению и выявлению нарушений в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов. Ежегодно выполняется не менее	к 2025 году: - увеличатся квоты добычи лимитируемых видов охотничьих ресурсов до 4700 особей;

1	2	3	4
	объектов животного мира, охотничьих и водных биологических ресурсов». Ответственный исполнитель: ДПРР ЯНАО	1000 рейдовых мероприятий в общедоступных охотничьих угодьях. Формируются межрайонные антибраконьерские группы. 2. Реализация мер по сохранению, регулированию использования и воспроизводству охотничьих ресурсов, объектов животного мира и среды их обитания. В автономном округе проводятся мероприятия по ограничению использования отдельных видов объектов животного мира и охотничьих ресурсов. Основными механизмами являются разработка и утверждение лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов, ограничение сроков и запретов охоты на отдельные виды охотничьих ресурсов, ведение Красной книги автономного округа. Проводятся биотехнические мероприятия в общедоступных угодьях и на особо охраняемых природных территориях. Ведется работа по акклиматизации и реакклиматизации отдельных видов животных. 3. Организация государственного мониторинга охотничьих ресурсов, объектов животного мира и среды их обитания. В рамках мониторинга осуществляется регулярный учет охотничьих ресурсов и объектов животного мира. Учет осуществляется в соответствии с передовым опытом и практикой, применяемой на территории Российской Федерации и за ее пределами. 4. Оказание государственных услуг в сфере охоты и сохранения охотничьих ресурсов и использования животного мира. Обеспечивается оказание физическим и юридическим лицам услуг в сфере охоты. Организована работа по выдаче охотничьих билетов, разрешений на добычу охотничьих ресурсов. Проводятся аукционы на право заключения охотхозяйственных соглашений. 5. Создание и функционирование особо охраняемых природных территорий регионального значения (далее – ООПТ), обеспечение выполнения задач ООПТ.	- общая площадь, занятая ООПТ регионального значения, увеличится до 6880 тыс. га. Численность ключевых охотничьих видов стабильна

1	2	3	4
		В автономном округе создана и функционирует обширная сеть ООПТ. Ведутся работы по ее расширению и совершенствованию. Особое внимание уделено развитию экологического туризма на ООПТ. Создаются объекты туристической инфраструктуры, разрабатываются и обустраиваются новые туристические маршруты. 6. Региональный государственный контроль (надзор) в области охраны и использования ООПТ. Осуществляются контрольно-надзорные мероприятия по выявлению и пресечению нарушений установленного режима особой охраны ООПТ регионального значения. 7. Реализация мер и межведомственного взаимодействия по охране водных биологических ресурсов. В рамках мероприятия осуществляется межведомственное взаимодействие по охране водных биологических ресурсов на водных объектах автономного округа. Обеспечиваются меры по сопровождению маточного стада сиговых видов рыб на нерест	
5.	Комплекс процессных мероприятий 3 «Сохранение, восстановление, охрана водных объектов и предотвращение негативного воздействия вод и ликвидация его последствий». Ответственный исполнитель: ДПРР ЯНАО	1. Осуществление мер по охране водных объектов в рамках исполнения переданных полномочий. В соответствии с приказом Минприроды России от 22 октября 2020 года № 846 «Об утверждении Примерного перечня мероприятий по осуществлению отдельных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации» осуществляются следующие мероприятия: - установление границ водоохранных зон и прибрежных защитных полос и закрепление их на местности специальными информационными знаками; - мероприятия по определению местоположения береговых линий (границ водных объектов).	1. К концу первого этапа реализации подпрограммы (2025 год) будут достигнуты следующие результаты: - протяженность установленных (нанесенных на землеустроительные карты) водоохранных зон составит 9093,63 км; - протяженность установленных (нанесенных на землеустроительные карты) береговых линий (границ водных объектов) составит 9813,65 км.

		2. Восстановление и экологическая реабилитация водных объектов, восстановление их естественного потока, включая проектные работы. Неудовлетворительное состояние русел рек в автономном округе, являющихся транспортными артериями, источниками питьевого водоснабжения, ценными рыбохозяйственными водоемами, обуславливает необходимость проведения дноуглубительных работ, расчистки русел водных объектов, восстановления гидрологического режима, очистки водоохранных зон, включая выполнение проектных работ. Выполнение комплекса мероприятий позволит улучшить экологические условия проживания граждан вблизи водных объектов, предотвратить загрязнение и истощение водных объектов. 3. Осуществление мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий в рамках исполнения переданных полномочий. На территории автономного округа выполняются ледорезные работы по ослаблению прочности льда и ликвидации ледовых заторов. Мероприятие превентивного характера, цель которого предотвратить затопление (подтопление) территорий населенных пунктов, входящих в реестр населенных пунктов, попадающих в зоны возможных затоплений (подтоплений), вызванных различными гидрологическими и гидродинамическими явлениями и процессами в автономном округе. 4. Обеспечение строительства (реконструкции) сооружений инженерной защиты и создания объектов берегоукрепления, включая проектные работы. Разработка проектной документации строительства сооружений инженерной защиты, берегозащитных сооружений, направленных на защиту объектов инфраструктуры и населения, проживающего на подверженных негативному воздействию вод территориях	2. К 2025 году будет осуществлена очистка водоохранных зон водных объектов протяженностью 2,1 км на площади 21,9 га. 3. Ежегодно протяженность ледорезных работ по ослаблению прочности льда на водных объектах р. Пур и р. Сыня составит 12,3 км. 4. Получена проектно-сметная документация на строительство берегозащитного сооружения, определяющая порядок строительства, тип сооружения и необходимые объемы финансовых ресурсов

1	2	3	4
6.	Комплекс процессных мероприятий 4 «Обеспечение охраны, защиты, воспроизводства и использования лесов». Ответственный исполнитель: ДПРР ЯНАО	1. Осуществление мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов, предупреждению мер пожарной безопасности в лесах, выполняемых окружным автономным учреждением «Леса Ямала», за счет субсидий, выделяемых на выполнение работ (оказание услуг) по госзаданию: 1.1. Охрана и защита лесов. Противопожарное обустройство лесов (устройство и обновление противопожарных минерализованных полос, разрывов и других барьеров, благоустройство мест отдыха граждан), наземное патрулирование лесов. Противопожарное обустройство выполняется на лесных участках, наиболее подверженных антропогенному воздействию (вблизи автомобильных и железных дорог, населенных пунктов, мест рекреационной нагрузки), а также на участках, отнесенных к 1 классу пожарной опасности по лесорастительным условиям, в целях предупреждения возникновения природных пожаров и минимизации рисков их перехода в леса или из лесов на иные категории земель. Наземное патрулирование лесов проводится в целях обнаружения лесных пожаров и прочих лесонарушений, а также для проведения противопожарной пропаганды среди населения. Лесопатологическое обследование – обследование лесных участков, поврежденных лесными пожарами, на предмет их ослабленности, включающее определение категории состояния древостоя (здоровые, ослабленные или погибшие), в целях назначения санитарно-оздоровительных мероприятий (уборка неликвидной древесины, санитарные выборочные рубки, санитарные сплошные рубки). Организация деятельности региональной диспетчерской службы лесного хозяйства – круглосуточные наблюдение и контроль за пожарной опасностью в лесах и лесными пожарами с применением космических средств обнаружения (система ИСДМ-Рослесхоз),	1. Создание на территории автономного округа эффективной системы профилактики, обнаружения и тушения лесных пожаров, позволяющей свести к минимуму повреждение лесов, возникновение катастрофических верховых лесных пожаров, полностью предотвратить гибель людей и повреждение огнем населенных пунктов, объектов экономики. Проведение рубок ухода за молодняками на площади 50 га ежегодно. 2. Увеличение доли лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров до 79,5% к 2024 году. 3. Доведение доли площади лесов, на которых проведена таксация лесов и в отношении которых осуществлено проектирование мероприятий по охране, защите и воспроизводству в течение последних 10 лет, в площади лесов с интенсивным использованием лесов и ведением лесного хозяйства до 100% к 2024 году.

1	2	3	4
		прием и передача сообщений о лесных пожарах и других нарушениях лесного законодательства, сбор и обобщение статистических данных. Содержание лесопожарных групп – обеспечение готовности групп пожаротушения, оснащенных лесопожарной техникой и оборудованием для ликвидации возгораний, обнаруженных на территории, доступной наземным транспортом, а также оказания содействия в тушении лесных пожаров основным силам пожаротушения – ГКУ «Ямалспас». Реализация мероприятий позволит обеспечить создание на территории автономного округа эффективной системы профилактики, обнаружения и тушения лесных пожаров, позволяющей свести к минимуму повреждение лесов, а также угрозу жизни и здоровью людей и перехода огня на населенные пункты, объектов экономики. 1.2. Воспроизводство лесов. Проведение ухода за лесами (рубки ухода за молодняками – осветление и прочистка). Направлены на улучшение и формирование породного и качественного состава молодняков, на регулирование густоты лесных насаждений, на улучшение условий роста деревьев целевой или целевых древесных пород. Отвод древостоя для рубок ухода за лесом. Подготовка лесосечного фонда для рубок ухода за лесом. Осуществляется подбор и оформление в натуре участков, на которых будут производиться рубки ухода. 2. Повышение эффективности предупреждения возникновения и распространения лесных пожаров, а также их тушения. Для создания систем и средств предупреждения и тушения лесных пожаров, проведения противопожарного обустройства лесов, осуществления мониторинга пожарной опасности, а также организационного и технического обеспечения работ по тушению лесных пожаров в течение пожароопасного сезона органами	4. Обеспечение фактического объема заготовки древесины к установленному допустимому объему изъятия древесины до 1,3%

1	2	3	4
		государственной власти автономного округа регулярно принимаются соответствующие нормативные правовые акты. Осуществляются мероприятия по охране лесов от пожаров на территории автономного округа, которые состоят из мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров. Меры пожарной безопасности в лесах включают в себя: - предупреждение лесных пожаров, мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров, разработку и утверждение сводных планов тушения лесных пожаров на период пожароопасного сезона, тушение лесных пожаров. Мониторинг пожарной опасности в лесах включает наблюдение и контроль за пожарной опасностью в лесах и лесными пожарами, организацию системы обнаружения и учета лесных пожаров, наблюдение за их развитием с использованием наземных, авиационных или космических средств, оповещение населения о пожарной опасности в лесах. Ежегодный сводный план тушения лесных пожаров на период пожароопасного сезона, утверждаемый Губернатором автономного округа, включает в себя перечень и состав лесопожарных формирований и их комплектацию специальной техникой, мероприятия по координации работ, связанных с тушением лесных пожаров, меры по созданию резерва пожарной техники и оборудования, транспортных средств и горюче-смазочных материалов. Тушение лесного пожара предполагает обследование лесного пожара с использованием всех имеющихся средств и принятие решения, доставку людей и средств тушения к месту тушения лесного пожара и обратно, локализацию лесного пожара, ликвидацию лесного пожара, наблюдение (окарауливание) за локализованным лесным пожаром и его дотушивание. Аншлаги, содержащие информацию о мерах пожарной безопасности в лесах, устанавливают в целях информирования лиц,	

1	2	3	4
		пребывающих в лесах, о состоянии текущей пожарной опасности в лесах, возможных негативных воздействиях на природную среду, возможных угрозах их жизни и здоровью, регулирования посещения и передвижения людей в лесах, соблюдения правил пожарной безопасности лицами, пребывающими в лесах. Шлагбаумы устанавливаются на дорогах (проезжих частях) лесного фонда автономного округа для последующего ограничения и запрета доступа граждан в леса в течение пожароопасного сезона в случае установления высокой пожарной опасности в лесах и введении соответствующих режимов на муниципальном и региональном уровнях. 3. Проведение мероприятий лесоустройства, ведение государственного лесного реестра, кадастровые работы. Результатом осуществления мероприятий по проведению лесоустроительных работ является достоверная информация о лесах и лесных ресурсах, а также назначение лесохозяйственных мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов, направленных на их рациональное и неистощительное использование. По результатам работ по лесоустройству вносятся изменения в государственный лесной реестр и документы лесного планирования. В рамках мероприятия также осуществляется образование лесного участка и последующая постановка на кадастровый учет в целях предоставления гражданам и юридическим лицам лесных участков в пользование. 4. Обеспечение использования лесов. Осуществление отвода и таксации лесосек. При отводе лесосек устанавливаются и обозначаются на местности их границы. Лесосеки отграничиваются в натуре деляночными столбами, прорубаются визиры с промером линий, измерением углов между ними и углов наклона, а также геодезической привязкой к	

1	2	3	4
		квартальным просекам, таксационным визирам или другим постоянным ориентирам. Таксация лесосек проводится после их отвода. При таксации лесосек производится натурное определение качественных характеристик лесных насаждений и объема древесины, подлежащей заготовке, проводится их материальная оценка с определением общего объема древесины, подлежащего заготовке, проводится учет жизнеспособного подроста и молодняка ценных пород, производится отбор и перечет семенников. Лесосечный фонд формируется в целях использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах	
7.	Комплекс процессных мероприятий 5 «Регулирование отношений недропользования, повышение геологической изученности региона и обеспечение геологической информацией с целью рационального использования и воспроизводства природных ресурсов». Ответственный исполнитель: ДПРР ЯНАО	1. Обеспечение лицензирования, проведения экспертизы запасов и проектной документации по участкам недр местного значения. 2. Информационное обеспечение рационального использования и воспроизводства природных ресурсов, в том числе: - выполнение работ по модернизации функциональных направлений информационно-аналитической системы «Мониторинг недропользования»; - мониторинг состояния и изменения разведанных запасов углеводородов; - анализ развития и освоения минерально-сырьевой базы автономного округа; - актуализация сводных карт недропользования по территории автономного округа; - обеспечение профилактики и контроля за состоянием противофонтанной безопасности на скважинах, пробуренных за счет средств окружного бюджета. 3. Предоставление субсидии на уставную деятельность региональной общественной организации «Тюменский Региональный Совет ветеранов войны и труда предприятий Главтюменьгеологии имени Ю.Г. Эрвье». По результатам проведения мероприятия осуществляется создание	1. Оформлены, зарегистрированы и выданы лицензии на пользование недрами, содержащими общераспространенные полезные ископаемые и подземные воды. 2. В целях информационного обеспечения: - выполнены работы по модернизации функциональных направлений информационно-аналитической системы «Мониторинг недропользования»; - сформирован сводный территориальный баланс запасов нефти, газа и газового конденсата автономного округа по состоянию на отчетную дату; - сформированы анализ развития и освоения минерально-сырьевой базы автономного округа и

1	2	3	4
		условий для решения вопросов, связанных с обеспечением рационального использования и воспроизводства природных ресурсов, организационного обеспечения государственной системы лицензирования пользования участками недр местного значения на территории автономного округа, рационального и безопасного использование геологической среды. 4. Мероприятия, реализуемые за счет направление 3 «Обеспечение реализации государственной программы», связанные с ТЭК. 4.1. Предоставление земельных участков для проведения геологоразведочных работ (далее – ГГР). Обеспечение предоставления в пользование предприятиям ТЭК земель лесного фонда для осуществления геологического изучения недр, разведки полезных ископаемых (проведение сейсморазведки, где планируется рубка лесных насаждений; проведение изыскательских работ, где не планируется рубка лесных насаждений, предприятию ТЭК (при отсутствии лицензии на недра); проведение изыскательских работ, где не планируется рубка лесных насаждений предприятию ТЭК (при наличии лицензии). 4.2. Для повышения операционной эффективности ТЭК: 4.2.1. обеспечение участия недропользователей в формировании территориальной системы мониторинга окружающей среды; 4.2.2. регулирование выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух при получении компаниями ТЭК прогнозов неблагоприятных метеорологических условий; 4.2.3. обеспечение эффективности функционирования предприятий ТЭК (недропользователей) при использовании поверхностных водных объектов посредством сокращения сроков предоставления водных объектов в пользование; 4.2.4. обеспечение предоставления в пользование предприятиям ТЭК земель лесного фонда для добычи полезных ископаемых, а также для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных	прогноз основных технологических, производственных и экономических показателей разработки, уровней добычи углеводородов на период до 2035 года; - получена (по состоянию на отчетную дату) пространственная информация по направлениям: недропользование, геологоразведочные работы, геологические данные, объекты транспортной и нефтегазовой инфраструктуры. 3. Проведены работы по профилактике и контролю за состоянием противофонтанной безопасности на законсервированных и ликвидированных скважинах, построенных за счет средств окружного бюджета и не расположенных на участках распределенного фонда недр. 4. Результатом предоставления субсидии является предоставление членам общественной организации единовременных выплат, материальной помощи, компенсации расходов.

1	2	3	4
		объектов; 4.2.5. сокращение сроков регламентных процедур в рамках согласованных дорожных карт с предприятиями ТЭК. 4.3. Интенсификация добычи в Надымском, Тазовском и Пуровском районах. 4.3.1. Информационное взаимодействие с компаниями ТЭК в рамках мониторинга добычи и переработки углеводородного сырья. 4.3.2. Инициирование и участие в совместной работе Минэнерго России и Федерального агентства по недропользованию (Роснедра) в проведении инвентаризации запасов углеводородного сырья. 4.3.3. Участие совместно с департаментом экономики автономного округа в рассмотрении заявок предприятий и организаций для включения в перечень приоритетных инвестиционных проектов для использования льготного режима налогообложения, в том числе по инвестиционным проектам, направленным на добычу трудноизвлекаемых запасов углеводородов	5. Предоставлены предприятиям ТЭК земли лесного фонда для ГРР. 6. Автоматизация процесса предоставления государственных услуг за счет программного обеспечения. 7. Сокращение сроков предоставление земель лесного фонда в пользование
8.	Региональный проект «Сохранение лесов». Ответственный исполнитель: ДПРР ЯНАО	Для достижения показателей регионального проекта «Сохранение лесов» реализуются следующие мероприятия: GA.1. Приобретение специализированной техники, инвентаря и оборудования для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению. Обеспечение оснащения государственных учреждений специализированной техникой и оборудованием преимущественно отечественного производства. GA.2. Приобретение специализированной лесопожарной техники, инвентаря и оборудования для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров. Эффективная работа наземной противопожарной группировки возможна только в случае ее обеспечения необходимой современной специализированной лесопожарной техникой, оборудованием и снаряжением.	Отношение площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений к 2024 году составит 100%. Результаты реализации регионального проекта: - увеличена площадь лесовосстановления, повышено качество и эффективность работ по лесовосстановлению на лесных участках, не переданных в аренду; - оснащены специализированные учреждения органов

1	2	3	4
		Основная цель — это профилактика предупреждения возгораний в лесах, обнаружение пожаров на ранней стадии и их оперативная ликвидация. Специализированная техника позволит оперативно принять меры по недопущению распространения лесных пожаров на значительные территории, а также произвести передислокацию сил и средств пожаротушения на место тушения лесных пожаров, сокращая тем самым время их ликвидации. В связи с этим осуществляется закупка техники и оборудования, пригодных для патрулирования лесных участков, оперативной доставки сил наземной группировки к месту обнаружения и ликвидации лесного пожара. GA.3. Увеличение площади лесовосстановления. Выполнение лесовосстановления за счет субсидий, выделяемых на выполнение работ (оказание услуг) окружному автономному учреждению «Леса Ямала». Выполнение лесовосстановления лицами, использующими леса в соответствии со статьями 43 – 46 Лесного кодекса Российской Федерации, и лицами, в интересах которых осуществляется перевод земель лесного фонда в земли иных категорий, в том числе без принятия решения о переводе земельных участков из состава земель лесного фонда в земли иных категорий (компенсационное лесовосстановление и лесоразведение)	государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров; - оснащены учреждения, выполняющие мероприятия по воспроизводству лесов специализированной техникой для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению

Приложение № 2

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Рациональное природопользование и
обеспечение экологической
безопасности»

ПЕРЕЧЕНЬ ПОРЯДКОВ

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности»

1. Порядок предоставления и распределения межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на софинансирование расходных обязательств по вопросам местного значения по организации мероприятий по охране окружающей среды, направленных на ликвидацию свалок, расположенных на землях, распоряжение которыми осуществляют органы местного самоуправления (приложение № 2.1 к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1135-П (далее – Государственная программа)).

2. Порядок предоставления и распределения межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на софинансирование расходных обязательств по вопросам местного значения по организации мероприятий по охране окружающей среды, направленных на ликвидацию негативного воздействия прошлой экономической и (или) иной деятельности на окружающую среду, а также на восстановление земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности (приложение № 2.2 к Государственной программе)).

Приложение № 2.1

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Рациональное природопользование и
обеспечение экологической
безопасности»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на софинансирование расходных обязательств по вопросам местного значения по организации мероприятий по охране окружающей среды, направленных на ликвидацию свалок, расположенных на землях, распоряжение которыми осуществляют органы местного самоуправления

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления и распределения межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на софинансирование расходных обязательств по вопросам местного значения по организации мероприятий по охране окружающей среды, направленных на ликвидацию свалок площадью 1 га и более и (или) объемом размещенных отходов 500 $м^3$ и более, расположенных на землях, распоряжение которыми осуществляют органы местного самоуправления (далее – субсидия, муниципальные образования, свалка, автономный округ), разработан в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств, наделенный полномочиями по предоставлению средств из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по ликвидации свалок. Уполномоченным органом является департамент природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса автономного округа;

получатель субсидии – муниципальное образование в лице уполномоченного органа местного самоуправления;

под муниципальным образованием в рамках настоящего Порядка понимается муниципальный район, муниципальный и городской округ в автономном округе;

конкурсная документация – комплект документов, содержащий информацию о порядке проведения конкурса;

конкурсная заявка – письменное подтверждение участника конкурса о его согласии участвовать в конкурсе на объявленных в конкурсной документации условиях;

соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между уполномоченным органом и получателем субсидии, определяющее права и

обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и устанавливающее целевой показатель результативности использования субсидии, и его значение, порядок предоставления и расходования субсидии (далее – соглашение).

II. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения по охране окружающей среды, направленных на ликвидацию свалок площадью 1 га и более и (или) объемом размещенных отходов 500 $м^3$ и более, расположенных на землях, распоряжение которыми осуществляют органы местного самоуправления.

2.2. Субсидия направлена на достижение цели «Обеспечение экологической безопасности и рационального природопользования Ямало-Ненецкого автономного округа» направления 1 «Сокращение негативного воздействия на окружающую среду и мониторинг ее состояния» государственной программы автономного округа «Рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1135-П (далее – направление 1, государственная программа).

III. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.1.1. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии;

3.1.2. заключение соглашения в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

IV. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

4.1. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

4.1.1. наличие конкурсной заявки муниципального образования, представленной в уполномоченный орган, допущенной к участию в конкурсной

процедуре распределения субсидий на софинансирование муниципальных программ (подпрограмм) в рамках реализации мероприятий по ликвидации свалок, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, набравшей наибольшее количество баллов по критериям отбора, указанным в приложении к настоящему Порядку;

4.1.2. наличие утвержденной на очередной финансовый год и плановый период в форме правового акта муниципального образования муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования, на финансирование которых предоставляется субсидия.

V. Порядок отбора конкурсных заявок

5.1. Распределение субсидий осуществляется на основании результатов конкурсного отбора конкурсных заявок муниципальных образований, представляемых в уполномоченный орган.

5.2. Состав конкурсной комиссии, положение о ней, размер субсидии, распределяемой между муниципальными образованиями, сроки приема конкурсных заявок, сроки проведения конкурсного отбора, форма конкурсной заявки, форма сведений о муниципальном образовании, требования к документам, прилагаемым к конкурсной заявке, утверждаются приказом уполномоченного органа.

5.3. Объявление о начале приема конкурсных заявок и приказ, указанный в пункте 5.2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте уполномоченного органа (http://www.dprr.yanao.ru) (далее – официальный сайт). Продолжительность приема конкурсных заявок не может составлять менее 5 рабочих дней с даты начала приема конкурсных заявок.

5.4. Для участия в конкурсном отборе участники конкурса представляют в адрес уполномоченного органа:

5.4.1. конкурсную заявку;

5.4.2. копию предусмотренного подпунктом 4.1.2 пункта 4.1 настоящего Порядка муниципального правового акта со всеми приложениями;

5.4.3. сведения о муниципальном образовании по форме, утвержденной приказом, указанным в пункте 5.2 настоящего Порядка;

5.4.4. копию проекта рекультивации земель или проекта консервации земель, разработанного и утвержденного в соответствии с Правилами проведения рекультивации и консервации земель, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2018 года № 800 (данное положение настоящего Порядка применяется в случае, когда в составе работ, планируемых муниципальными образованиями к реализации в рамках мероприятий по ликвидации свалок, предусматривается рекультивация или консервация земель);

5.4.5. копию документа, подтверждающего факт получения утвержденного проекта рекультивации земель или проекта консервации земель федеральными органами исполнительной власти, указанными в пункте 24 Правил проведения рекультивации и консервации земель, утвержденными постановлением

Правительства Российской Федерации от 10 июля 2018 года № 800 (данное положение настоящего Порядка применяется в случае, когда в составе работ, планируемых муниципальными образованиями к реализации в рамках мероприятий по ликвидации свалок, предусматривается рекультивация или консервация земель);

5.4.6. сметные расчеты в ценах текущего года на очистку земельного участка от отходов механизированным и (или) ручным способом, планировку земельного участка, погрузку отходов механизированным и (или) ручным способом, перевозку отходов, обработку, и (или) размещение, и (или) обезвреживание, и (или) утилизацию отходов, а также обоснование цены обработки, и (или) размещения, и (или) обезвреживания, и (или) утилизации отходов (данное положение настоящего Порядка применяется для случаев, не указанных в подпунктах 5.4.4, 5.4.5 настоящего пункта).

5.5. Для каждой свалки участниками конкурса подается отдельная конкурсная заявка. Участники конкурса вправе подать одну или несколько конкурсных заявок для участия в конкурсном отборе.

5.6. Конкурсные заявки и документы, указанные в пункте 5.4 настоящего Порядка, направляются в адрес уполномоченного органа в электронном виде посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – РСЭД) в сроки, установленные приказом, указанным в пункте 5.2 настоящего Порядка, а также в бумажном виде в течение 5 рабочих дней с момента их регистрации уполномоченным органом в РСЭД способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки документов.

5.7. Датой подачи конкурсных заявок считается дата их регистрации уполномоченным органом в РСЭД. Регистрация конкурсных заявок осуществляется в порядке и сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти автономного округа, утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П.

5.8. Участники конкурса вправе вносить изменения в свои конкурсные заявки или отзывать их, направив уполномоченному органу соответствующее уведомление в РСЭД до истечения установленного срока подачи конкурсных заявок. Изменения к конкурсной заявке являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки и рассматриваются в сроки, утвержденные приказом уполномоченного органа, указанным в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.9. Конкурсные заявки, поступившие в уполномоченный орган после даты окончания приема конкурсных заявок, не допускаются к участию в конкурсном отборе и не рассматриваются конкурсной комиссией.

5.10. Конкурсные заявки и прилагаемые к ним документы независимо от результатов конкурсного отбора возврату участникам конкурса не подлежат.

5.11. К участию в конкурсном отборе допускаются участники конкурса при соблюдении следующих условий:

5.11.1. конкурсные заявки и документы, указанные в пункте 5.4 настоящего Порядка, представлены в установленные сроки;

5.11.2. долевое софинансирование расходных обязательств муниципального образования предложено в размере не ниже предельного уровня софинансирования, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

5.12. Проверка конкурсных заявок и представленных документов на соответствие условиям пункта 5.11 настоящего Порядка, а также принятие решения о допуске к участию в конкурсном отборе либо об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе либо о признании конкурса несостоявшимся осуществляет конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных заявок.

5.13. Решение конкурсной комиссии, указанное в пункте 5.12 настоящего Порядка, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, в котором указываются муниципальные образования, конкурсные заявки которых допущены к участию в конкурсном отборе, и муниципальные образования, конкурсные заявки которых не допущены к участию в конкурсном отборе, с указанием причин отказа либо конкурс признается несостоявшимся. Решение конкурсной комиссии носит рекомендательный характер.

5.14. Протокол заседания конкурсной комиссии, указанный в пункте 5.13 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте и направляется участникам конкурса в РСЭД в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5.15. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

5.15.1. несоблюдение условий, указанных в пункте 5.11 настоящего Порядка;

5.15.2. представление недостоверных сведений в конкурсных заявках и прилагаемых к ним документах.

5.16. Конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с критериями, установленными пунктом 5.17 настоящего Порядка, с присвоением соответствующих баллов в оценочных листах по форме приложения к настоящему Порядку в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 5.14 настоящего Порядка. Оценочные листы заполняются по каждой конкурсной заявке.

5.17. Оценка конкурсных заявок осуществляется по следующим критериям:

5.17.1. площадь свалки;

5.17.2. отсутствие нецелевого использования субсидии, получаемой муниципальным образованием в предыдущий год;

5.17.3. расположение свалки относительно границ населенного пункта;

5.17.4. расположение свалки относительно зон с особыми условиями использования территорий (особо охраняемых природных территорий, водоохранных зон, зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, зон санитарной охраны

источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения);

5.17.5. наличие документально подтвержденных фактов загрязнения компонентов окружающей среды (лабораторные исследования);

5.17.6. наличие проектной документации;

5.17.7. доля выполненных работ в предыдущие годы в общем объеме работ по ликвидации свалки;

5.17.8. наличие решения суда, вступившего в установленном порядке в законную силу, или представления прокурора об устранении нарушений закона, или законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), обязывающих орган местного самоуправления муниципального образования (должностное лицо органа местного самоуправления муниципального образования) ликвидировать свалку.

5.18. Каждый критерий, указанный в пункте 5.17 настоящего Порядка, оценивается по баллам в соответствии со значимостью критерия, установленного в приложении к настоящему Порядку.

5.19. Рейтинг конкурсной заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженных на значимость соответствующих критериев. Ранжирование конкурсных заявок осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

5.20. В случае равенства набранных суммарных баллов преимущество отдается конкурсной заявке, поданной с целью ликвидации свалки большей площади. В случае равенства площадей преимущество отдается конкурсной заявке с меньшей стоимостью затрат на ликвидацию свалки.

5.21. В случае если по окончании срока подачи заявок для участия в конкурсном отборе представлена только одна конкурсная заявка с соблюдением условий, указанных в пункте 5.11 настоящего Порядка, либо только одна из представленных для участия в конкурсном отборе конкурсных заявок по результатам проверки признана конкурсной комиссией соответствующей условиям, указанным в пункте 5.11 настоящего Порядка, конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

5.22. Заявка, указанная в пункте 5.21 настоящего Порядка, рассматривается конкурсной комиссией. Муниципальному образованию, подавшему данную конкурсную заявку, предоставляется субсидия, размер которой определяется по формулам, указанным в позиции 6.4.2.1 подпункта 6.4.1 пункта 6.4 настоящего Порядка.

5.23. Заседание конкурсной комиссии по вопросу определения конкурсных заявок, набравших наибольшее количество баллов по критериям отбора, указанным в приложении к настоящему Порядку, проводится в сроки, указанные в пункте 5.16 настоящего Порядка.

5.24. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии на основании оценочных листов, который подписывается членами конкурсной комиссии в день проведения заседания, указанного в пункте 5.23 настоящего Порядка.

5.25. Протокол заседания конкурсной комиссии, указанный в пункте 5.24 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте и направляется

участникам конкурса в РСЭД в течение 5 рабочих дней с даты принятия конкурсной комиссией соответствующего решения по вопросу определения конкурсных заявок, набравших наибольшее количество баллов по критериям отбора, указанным в приложении к настоящему Порядку. Решение конкурсной комиссии носит рекомендательный характер.

VI. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

6.1. Общий размер субсидий не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий по ликвидации свалок, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета.

Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период ежегодно устанавливается приказом департамента финансов автономного округа.

На основании решения Правительства автономного округа может быть установлен иной уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, но не более 99%.

6.2. Размер субсидии одному муниципальному образованию не может превышать объема средств, заявленных муниципальным образованием в конкурсной заявке, и объема бюджетных ассигнований, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка.

6.3. В случае если общий размер субсидий, указанных в конкурсных заявках, допущенных для участия в конкурсном отборе, не превышает объем бюджетных ассигнований, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, субсидии предоставляются в размерах, указанных в конкурсных заявках, а размер субсидии i-му муниципальному образованию рассчитывается по формуле:

$$Ci = PCi,$$

где:

Ci – размер субсидии муниципальному образованию, занявшему i-е место (i = 1, 2, 3..... n);

PCi – размер субсидии, указанный в конкурсной заявке, занявшей i-е место (i = 1, 2, 3..... n).

6.4. В случае если общий размер субсидий, указанных в конкурсных заявках, допущенных для участия в конкурсном отборе, превышает объем бюджетных ассигнований, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования конкурсных заявок, начиная с конкурсной заявки, занявшей первое место.

6.4.1. В случае если размер субсидии, указанный в конкурсной заявке,

занявшей по итогам конкурсного отбора первое место, превышает объем бюджетных ассигнований, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, то размер субсидии определяется по формуле:

$$C1 = Cm,$$

где:

C1 – размер субсидии муниципальному образованию, занявшему первое место;

Cm – общий размер субсидии, предусмотренной на реализацию мероприятий по ликвидации свалок, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка на соответствующий финансовый год.

6.4.2. В случае если общий размер субсидий, указанный в конкурсных заявках, превышает объем бюджетных ассигнований, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования, определяется исходя из очередности ранжирования конкурсных заявок:

6.4.2.1. размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования, конкурсная заявка которого заняла первое место, определяется по формуле:

$$C1 = PC1,$$

где:

C1 – размер субсидии муниципальному образованию, конкурсная заявка которого заняла первое место;

PC1 – размер субсидии, указанный в конкурсной заявке, занявшей первое место;

6.4.2.2. начиная с конкурсной заявки, занявшей второе место, размер субсидии, предоставляемой муниципальному образованию, определяется по формулам:

$$Ci = PCi, \text{ если } PCi \le Cm - \sum_{i=1}^{i=n-1} PCi,$$

$$Ci = Cm - \sum_{i=1}^{i=n-1} PCi, \text{ если } PCi > Cm - \sum_{i=1}^{i=n-1} PCi,$$

где:

Ci – размер субсидии муниципальному образованию, конкурсная заявка которого заняла i-е место (i = 1, 2, 3..... n);

PCi – размер субсидии, указанный в конкурсной заявке, занявшей i-е место (i = 1, 2, 3..... n);

Cm – общий размер субсидии, предусмотренной на реализацию мероприятий по ликвидации свалок, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка на соответствующий финансовый год.

VII. Порядок предоставления и расходования субсидии

7.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между уполномоченным органом и муниципальным образованием в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса.

7.2. Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 10 Правил. Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

7.3. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 9 Правил.

7.4. Муниципальное образование до 10 числа месяца предоставления субсидии направляет в уполномоченный орган заявку на перечисление субсидии, исходя из фактической потребности (далее – заявка на перечисление), по форме, установленной соглашением, с приложением к заявке документов, подтверждающих фактическую потребность, и заверенной уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования выписки из нормативного правового акта об утверждении местного бюджета на текущий финансовый год, отражающей расходы местного бюджета на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка (далее – документы).

Заявка на перечисление и документы, предоставленные получателем субсидии в уполномоченный орган, подлежит обязательной регистрации в день поступления в уполномоченный орган.

7.5. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов на полноту и соответствие получателя субсидии условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии.

7.6. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после проведенной проверки документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Порядка, направляет любым удобным способом, позволяющим подтвердить факт получения, уведомление получателю субсидии об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидии.

7.7. Основаниями для возврата заявки на предоставление субсидии являются:

7.7.1. несоответствие условиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

7.7.2. несоответствие заявки на предоставление субсидии форме, установленной соглашением;

7.7.3. представление получателем субсидии документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Порядка, не в полном объеме.

7.8. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты окончания проведения проверки документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

7.9. Образование кредиторской задолженности по итогам финансового года не допускается.

7.10. Муниципальные районы и муниципальные округа, получившие субсидию, вправе осуществлять дальнейшую передачу средств субсидии бюджетам поселений, находящихся в границах соответствующих муниципальных районов и муниципальных округов, на цели, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка.

7.10.1. Предоставление средств субсидии, указанной в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется на основании соглашения между органами местного самоуправления муниципального района и округа и отдельных поселений, входящих в состав муниципального района и округа, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района и округа в бюджет соответствующих поселений (далее – соглашение между органами местного самоуправления) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.10.2. Предоставление, расходование, осуществление контроля и ответственность за целевое использование средств субсидии, указанной в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется муниципальными образованиями в порядке, утвержденном нормативным правовым актом муниципального района и округа.

7.10.3. Муниципальные районы и округа при принятии решения о передаче поселениям, находящимся в границах соответствующих муниципальных районов и округов, осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов уведомляют уполномоченный орган о своем намерении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения и в течение 5 рабочих дней с даты заключения соглашения между органами местного самоуправления направляют в уполномоченный орган его копию.

7.10.4. Указанные в подпункте 7.10.3 настоящего пункта уведомление и соглашение между органами местного самоуправления направляются в электронном виде посредством РСЭД и в бумажном виде способом,

позволяющим подтвердить факт и дату отправки документов.

7.11. Расходование субсидий должно осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.12. В случае возникновения экономии средств при расходовании субсидии по итогам заключенных муниципальных контрактов и (или) в связи с фактическими объемами выполненных работ по заключенным муниципальным контрактам муниципальное образование, имеющее конкурсные заявки, допущенные конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе в текущем финансовом году в соответствии с пунктом 5.13 настоящего Порядка, но субсидия на которые не была распределена в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Порядка, вправе перераспределить средства субсидии между указанными конкурсными заявками исходя из фактической потребности и объема оставшихся средств по согласованию с уполномоченным органом.

7.13. В случае возврата субсидии муниципальным образованием и (или) выделения дополнительных средств в текущем финансовом году из бюджета автономного округа на реализацию мероприятий, направленных на ликвидацию свалок, а также возникновения экономии средств при расходовании субсидии по итогам заключенных муниципальных контрактов и (или) в связи с фактическими объемами выполненных работ по заключенным муниципальным контрактам (при условии отсутствия у муниципальных образований конкурсных заявок, указанных в пункте 7.12 настоящего Порядка) уполномоченным органом объявляется новый конкурсный отбор не позднее 01 августа года предоставления субсидии. Конкурсный отбор конкурсных заявок муниципальных образований проводится в порядке и сроки, которые установлены разделом V настоящего Порядка.

VIII. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

8.1. Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидии производится уполномоченным органом путем сопоставления плановых значений показателей, указанных в соглашении, с фактическими значениями показателей, указанными в отчете о достижении значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренном подпунктом 9.1.2 пункта 9.1 настоящего Порядка.

8.2. Показателем результативности использования субсидии (далее – показатель результативности) является доля ликвидированных свалок на землях, расположенных в границах муниципальных образований (за исключением земель лесного фонда), в общем количестве свалок, на ликвидацию которых предоставлена субсидия в текущем финансовом году.

IX. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

9.1. Муниципальное образование представляет в уполномоченный орган:

9.1.1. отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, которые установлены соглашением;

9.1.2. отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме и в сроки, которые установлены соглашением.

X. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

10.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, являющимся исполнительным органом государственной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

10.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка, а также обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

10.3. Уполномоченный орган и орган государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляют проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии (далее – проверка).

10.4. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением.

10.5. В ходе осуществления проверки уполномоченный орган, орган государственного финансового контроля вправе запрашивать у получателя субсидии финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

10.6. По требованию уполномоченный органа, органа государственного финансового контроля, в том числе Счетной палаты автономного округа, получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые финансовые и отчетные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные получателем субсидии.

XI. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением

11.1. Муниципальное образование несет ответственность за невыполнение условий предоставления субсидии, нарушение условий соглашения, нецелевое и

(или) неэффективное использование субсидии, представление департаменту недостоверных документов, материалов и сведений, в том числе указанных в отчетных материалах, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

11.2. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

11.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидии.

Требование уполномоченный органа о возврате субсидии направляется посредством РСЭД муниципальному образованию в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нецелевого использования субсидии.

Требование о возврате субсидии должно содержать сумму, срок и реквизиты для возврата субсидии.

11.4. В случае невозврата муниципальным образованием средств субсидии субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

11.5. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению установленных соглашением плановых значений показателей результативности использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, уполномоченный органом рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, в соответствии с пунктом 12 Правил.

11.6. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования расходного обязательства, уполномоченный органом рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, в соответствии с пунктом 16 Правил.

11.7. Возврат средств, рассчитанных в соответствии с пунктами 10.5, 10.6 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с положениями Правил.

Приложение

к Порядку предоставления и
распределения межбюджетных
субсидий из окружного бюджета
бюджетам муниципальных образований
в Ямало-Ненецком автономном округе

на софинансирование расходных обязательств по вопросам местного значения по организации мероприятий по охране окружающей среды, направленных на ликвидацию свалок, расположенных на землях, распоряжение которыми осуществляют органы местного самоуправления

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

_____

(наименование муниципального образования)

_____

(наименование или иной идентификатор свалки)

№ п/п	Наименование критерия оценки	Оценочная шкала		Значимость критерия, %	Количество набранных баллов	Примечание
		значение критерия	количество баллов			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Площадь свалки	свыше 1 га	40	15		
		до 1 га	30			
2.	Отсутствие нецелевого использования субсидии, получаемой муниципальным образованием в предыдущий год	факты не выявлялись	20	10		
		факты выявлялись	0			
3.	Расположение свалки относительно границ населенных пунктов	в пределах границ населенного пункта	20	10		
		за пределами границ населенного пункта	10			
4.	Расположение свалки относительно зон с особыми условиями использования территорий	в пределах зоны	20	10		
		за пределами зоны	10			
5.	Наличие документально	загрязнение подтверждено	20	15		

1	2	3	4	5	6	7
	подтвержденных фактов загрязнения компонентов окружающей среды	загрязнение не подтверждено	10			
6.	Наличие проектной документации	проектная документация имеется	20	15		
		проектная документация отсутствует	10			
7.	Доля выполненных работ в предыдущие годы в общем объеме работ по ликвидации свалки, %	свыше 30%	40	10		
		от 10 до 30% включительно	30			
		до 10% включительно	20			
		мероприятие не выполнялось в предыдущие годы	10			
8.	Наличие решения суда, вступившего в установленном порядке в законную силу, или представления прокурора об устранении нарушений закона, или законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), обязывающих орган местного самоуправления муниципального образования (должностное лицо органа местного самоуправления муниципального образования)	решение (представление, предписание) имеется	20	15		
		решение (представление, предписание) отсутствует	10			

1	2	3	4	5	6	7
	ликвидировать свалку					
	Итого					

Председатель конкурсной комиссии _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь конкурсной комиссии _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены конкурсной комиссии _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.

Приложение № 2.2

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Рациональное природопользование и
обеспечение экологической
безопасности»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на софинансирование расходных обязательств по вопросам местного значения по организации мероприятий по охране окружающей среды, направленных на ликвидацию негативного воздействия прошлой экономической и (или) иной деятельности на окружающую среду, а также на восстановление земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления и распределения межбюджетных субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на

софинансирование расходных обязательств по вопросам местного значения по организации мероприятий по охране окружающей среды, направленных на ликвидацию негативного воздействия прошлой экономической и (или) иной деятельности на окружающую среду, а также на восстановление земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности (далее – субсидия, муниципальное образование, автономный округ), разработан в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденными постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств, наделенный полномочиями по предоставлению средств из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по ликвидации свалок. Уполномоченным органом является департамент природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса автономного округа;

получатель субсидии – муниципальное образование в лице уполномоченного органа местного самоуправления;

под муниципальным образованием в рамках настоящего Порядка понимается муниципальный район, муниципальный и городской округ в автономном округе;

соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между уполномоченным органом и получателем субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и устанавливающее целевой показатель результативности использования субсидии, его значение, порядок предоставления и расходования субсидии (далее – соглашение).

II. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения по охране окружающей среды, направленных на ликвидацию негативного воздействия прошлой экономической и (или) иной деятельности на окружающую среду, а также на восстановление земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности:

- выполнение работ по ликвидации негативного воздействия на окружающую среду прошлой экономической и (или) иной деятельности, в том числе проведение необходимых обследований, инженерных изысканий, разработка проектно-сметной документации, проведение работ по ликвидации, в соответствии с проектной документацией, разработанной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, приобретение оборудования, в том числе оказание (выполнение) услуг (работ), связанных с изготовлением, доставкой (транспортировкой), монтажом, установкой, наладкой (настройкой), проверкой работоспособности основных средств, установкой программного обеспечения;

- выполнение работ, направленных на восстановление земель до состояния, пригодного для их использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, в отношении земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, а также в отношении земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и предоставленных гражданам или юридическим лицам в случае ухудшения качества земель в результате воздействия природных явлений при условии, что арендаторами, землепользователями, землевладельцами принимались меры по охране земель в соответствии с земельным законодательством.

2.2. Субсидия направлена на достижение цели «Обеспечение экологической безопасности и рационального природопользования Ямало-Ненецкого автономного округа» направления 1 «Сокращение негативного воздействия на окружающую среду и мониторинг ее состояния» государственной программы автономного округа «Рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1135-П (далее – направление 1, государственная программа).

III. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.1.1. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии;

3.1.2. заключение соглашения в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

IV. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

4.1. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

4.1.1. потребность муниципального образования в выполнении мероприятий;

4.1.2. наличие финансово-экономического обоснования (в ценах текущего года);

4.1.3. наличие проектной документации, и (или) согласований, и (или) положительных заключений в установленных законодательством Российской Федерации случаях;

4.1.4. наличие утвержденной на очередной финансовый год и плановый период в форме правового акта муниципального образования муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования, на финансирование которых предоставляется субсидия.

V. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями

5.1. Общий размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям, определяется по следующей формуле:

$$P_{суб} = SUM\ P_{субi},$$

где:

$P_{суб}$ – общий размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям на мероприятия, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (руб.);

$P_{субi}$ – размер субсидии, предоставляемой i-муниципальному образованию на мероприятия, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (руб.), который определяется по следующей формуле:

$$P_{субi} = V_i * k,$$

где:

V_i – сумма фактической потребности i-муниципального образования на мероприятия, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, определенная с учетом исходных данных, направленных муниципальными образованиями в сроки, установленные Положением о разработке прогноза социально-экономического развития автономного округа и проекта окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, ежегодно утверждаемым постановлением Правительства автономного округа (руб.);

k – коэффициент уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета.

Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период ежегодно устанавливается приказом департамента финансов автономного округа.

На основании решения Правительства автономного округа может быть установлен иной уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, но не более 99%.

5.2. Распределение объема субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям, утверждается постановлением Правительства автономного округа.

5.3. В случае уменьшения лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год размер субсидий муниципальным образованиям уменьшается уполномоченным органом пропорционально по отношению к доведенным уполномоченному органу объемам бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

5.4. В случае наличия экономии по итогам распределения объема субсидий в соответствии с пунктами 5.1, 5.2 настоящего Порядка или образования экономии субсидии в отдельных муниципальных образованиях указанная экономия может быть дополнительно распределена между муниципальными образованиями, имеющими подтвержденную дополнительную потребность в субсидии, в пределах общего объема средств, предусмотренного в окружном бюджете на соответствующий год на указанные цели.

5.5. Дополнительное распределение субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям, утверждается постановлением Правительства автономного округа.

VI. Порядок предоставления и расходования субсидии

6.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между уполномоченным органом и муниципальным образованием в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса.

6.2. Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 10 Правил. Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

6.3. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 9 Правил.

6.4. Муниципальное образование до 10 числа месяца предоставления субсидии направляет в уполномоченный орган заявку на перечисление субсидии, исходя из фактической потребности (далее – заявка на перечисление), по форме, установленной соглашением, с приложением к заявке документов,

подтверждающих фактическую потребность, и заверенной уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования выписки из нормативного правового акта об утверждении местного бюджета на текущий финансовый год, отражающей расходы местного бюджета на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка (далее – документы).

Заявка на перечисление и документы, предоставленные получателем субсидии в уполномоченный орган, подлежат обязательной регистрации в день поступления в уполномоченный орган.

6.5. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов на полноту и соответствие получателя субсидии условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо отказ в предоставлении субсидии.

6.6. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после проведенной проверки документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Порядка, направляет любым удобным способом, позволяющим подтвердить факт получения, уведомление получателю субсидии об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидии.

6.7. Основаниями для возврата заявки на предоставление субсидии являются:

6.7.1. несоответствие условиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

6.7.2. несоответствие заявки на предоставление субсидии форме, установленной соглашением;

6.7.3. представление получателем субсидии документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Порядка, не в полном объеме.

6.8. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты окончания проведения проверки документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

6.9. Образование кредиторской задолженности по итогам финансового года не допускается.

6.10. Расходование субсидий должно осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

VII. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

7.1. Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидии производится уполномоченным органом путем сопоставления плановых значений показателей, указанных в соглашении, с фактическими значениями показателей, указанными в отчете о достижении значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренном подпунктом 8.1.2 пункта 8.1 настоящего Порядка.

7.2. Показателем результативности использования субсидии (далее – показатель результативности) является количество мероприятий, реализованных органами местного самоуправления с целью улучшения экологической ситуации на территории муниципального образования.

VIII. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

8.1. Муниципальное образование представляет в уполномоченный орган:

8.1.1. отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, которые установлены соглашением;

8.1.2. отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме и в сроки, которые установлены соглашением.

IX. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

9.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, являющимся исполнительным органом государственной власти автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

9.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка, а также обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

9.3. Уполномоченный орган и орган государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляют проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии (далее – проверка).

9.4. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением.

9.5. В ходе осуществления проверки уполномоченный орган, орган государственного финансового контроля вправе запрашивать у получателя

субсидии финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

9.6. По требованию уполномоченный органа, органа государственного финансового контроля, в том числе Счетной палаты автономного округа, получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые финансовые и отчетные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные получателем субсидии.

X. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением

10.1. Муниципальное образование несет ответственность за невыполнение условий предоставления субсидии, нарушение условий соглашения, нецелевое и (или) неэффективное использование субсидии, представление департаменту недостоверных документов, материалов и сведений, в том числе указанных в отчетных материалах, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

10.2. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидии.

Требование уполномоченный органа о возврате субсидии направляется посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» муниципальному образованию в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нецелевого использования субсидии.

Требование о возврате субсидии должно содержать сумму, срок и реквизиты для возврата субсидии.

10.4. В случае невозврата муниципальным образованием средств субсидии субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

10.5. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению установленных соглашением плановых значений показателей результативности использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, уполномоченным органом рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, в соответствии с пунктом 12 Правил.

10.6. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования расходного обязательства, уполномоченный органом рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, в соответствии с пунктом 16 Правил.

10.7. Возврат средств, рассчитанных в соответствии с пунктами 10.5, 10.6 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с положениями Правил.».