



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2021 г.

№ 1118-П

г. Салехард

**О внесении изменения в государственную программу
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Основные направления развития культуры»**

В целях совершенствования программно-целевого планирования, в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 октября 2021 года № 878-П «О государственных программах (комплексных программах) Ямало-Ненецкого автономного округа» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры», утверждённую постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1122-П.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 14 декабря 2021 года № 1118-П

ИЗМЕНЕНИЕ,

которое вносится в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры»

Государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры» изложить в следующей редакции:
«УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 25 декабря 2013 года № 1122-П
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 14 декабря 2021 года № 1118-П)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА

Ямало-Ненецкого автономного округа
«Основные направления развития культуры»

ПАСПОРТ

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

Куратор государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, курирующий социальную сферу, Бучкова Т.В.
Ответственный исполнитель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа
Соисполнители государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа служба государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа

Участники государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	автономная некоммерческая организация «Центр творческих инициатив»
Цель(и) государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	удовлетворение социальных и духовных потребностей населения Ямало-Ненецкого автономного округа, содействие самореализации и развитию талантов
Направления	1. Развитие культуры. 2. Обеспечение реализации государственной программы
Срок и этапы реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	2014 – 2035 годы 1 этап – 2014 – 2021 годы 2 этап – 2022 – 2025 годы
Объём налоговых расходов	отсутствуют

СТРУКТУРА

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

тыс. рублей

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Всего за 2 этап/ единицы измерения показателя	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры»					
2.	Цель. Удовлетворение социальных и духовных потребностей населения Ямало-Ненецкого автономного округа, содействие самореализации и развитию талантов					
3.	Показатель 1. Увеличение числа посещений культурных мероприятий (по сравнению с 2019 годом)	тыс. посещений	6 575,59	7 170,66	8 305,91	10 521,51
4.	Весовое значение показателя 1		1	1	1	1
5.	Общий объём бюджетных ассигнований окружного бюджета на реализацию государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе		2 841 769	1 926 236	1 899 244	1 431 906
6.	За счёт федерального бюджета (при наличии)		15510	12606	533	183
7.	Направление 1 «Развитие культуры»					
8.	Весовое значение направления 1	X	1	1	1	1
9.	Комплексы процессных мероприятий					
10.	Показатель 1. Увеличение числа обращений к информационным ресурсам культуры в интернете, способствующим распространению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (по отношению к 2019 году - 38 073)	тысяч обращений	172 000	175 000	177 000	191 000
11.	Весовое значение показателя 1	X	0,2	0,2	0,2	0,2
12.	Показатель 2. Доля лауреатов и дипломантов от числа обучающихся в образовательных учреждениях культуры и искусства	%	42	43	44	45
13.	Весовое значение показателя 2	X	0,2	0,2	0,2	0,2

1	2	3	4	5	6	7
14.	Показатель 3. Число созданных, отремонтированных, оснащенных современным оборудованием объектов культуры (нарастающим итогом с 2019 года)	единиц	33	52	73	79
15.	Весовое значение показателя 3	X	0,2	0,2	0,2	0,2
16.	Показатель 4. Доля объектов культурного наследия, охваченных мероприятиями по государственной охране, в общем количестве объектов культурного наследия	%	6	10	14	18
17.	Весовое значение показателя 4	X	0,2	0,2	0,2	0,2
18.	Показатель 5. Доля средств окружного бюджета, выделяемых негосударственным организациям, в том числе СОНКО, на предоставление услуг, в общем объеме средств окружного бюджета, выделяемых на предоставление услуг в сфере культуры	%	10	10	10	10
19.	Весовое значение показателя 5	X	0,2	0,2	0,2	0,2
20.	Комплекс процессных мероприятий 1. Развитие единого культурного пространства	4 834 466	1 374 675	1 145 501	1 157 145	1 157 145
21.	Окружной бюджет	4 834 466	1 374 675	1 145 501	1 157 145	1 157 145
22.	Комплекс процессных мероприятий 2. Предоставление мер социальной поддержки в сфере культуры, в том числе	77 408	19 352	19 352	19 352	19 352
23.	Окружной бюджет	77 408	19 352	19 352	19 352	19 352
24.	Комплекс процессных мероприятий 3. Строительство и модернизация объектов культуры, в том числе	2 084 227	1 150 339	466 900	466 988	0
25.	Окружной бюджет	2 084 227	1 150 339	466 900	466 988	0
26.	Комплекс процессных мероприятий 4. Сохранение объектов культурного наследия автономного округа, в том числе	15 213	3 619	3 764	3 915	3 915
27.	Окружной бюджет	15 213	3 619	3 764	3 915	3 915
28.	Проектная часть					
29.	Региональный проект 01 «Искусство – детям Ямала», в том числе	88 000	22 000	22 000	22 000	22 000
30.	Окружной бюджет	88 000	22 000	22 000	22 000	22 000
31.	Региональный проект А1 «Культурная среда», в том числе	358 209	116 519	108 348	66 671	66 671

1	2	3	4	5	6	7
32.	Окружной бюджет, в том числе	358 209	116 519	108 348	66 671	66 671
33.	За счёт федерального бюджета (при наличии)	0	15 000	12 080	0	0
34.	Региональный проект А2 «Творческие люди», в том числе	80 930	20 320	20 320	20 320	19 970
35.	Окружной бюджет, в том числе	80 930	20 320	20 320	20 320	19 970
36.	За счёт федерального бюджета (при наличии)	1 050	350	350	350	0
37.	Региональный проект А3 «Цифровая культура», в том числе	25 000	7 500	7 500	5 000	5 000
38.	Окружной бюджет	25 000	7 500	7 500	5 000	5 000
39.	Объём финансирования, в том числе	7 563 453	2 714 324	1 793 685	1 761 391	1 294 053
40.	Окружной бюджет, в том числе	7 563 453	2 714 324	1 793 685	1 761 391	1 294 053
41.	За счёт федерального бюджета (при наличии)	28 130	15 350	12 430	350	0
42.	Направление 2 «Обеспечение реализации Государственной программы»					
43.	Комплексы процессных мероприятий					
44.	Комплекс процессных мероприятий ОЦ. Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти, в том числе	535 702	127 445	132 551	137 853	137 853
45.	Окружной бюджет, в том числе	535 702	127 445	132 551	137 853	137 853
46.	За счёт федерального бюджета (при наличии)	702	160	176	183	183
47.	Объём финансирования, в том числе	535 702	127 445	132 551	137 853	137 853
48.	Окружной бюджет, в том числе	535 702	127 445	132 551	137 853	137 853
49.	За счёт федерального бюджета (при наличии)	702	160	176	183	183

Примечания.

1. Характеристика основных мероприятий государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры» представлена в Приложении №1 к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры».

2. Порядки предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры» представлены в Приложении №2 к государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры».

Приложение № 1

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Основные направления развития культуры»

ХАРАКТЕРИСТИКА
основных мероприятий государственной программы
Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры»

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, регионального проекта (проекта Ямала), ответственного исполнителя	Характеристика (состав) мероприятия	Результат
1	2	3	4
Направление 1 «Развитие культуры»			
1.	Комплекс процессных мероприятий 1. Развитие единого культурного пространства. Ответственный исполнитель: департамент культуры Ямало- Ненецкого автономного округа	Включает: - организацию и проведение культурно-массовых мероприятий и фестивалей, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, в том числе на популяризацию культурной самобытности коренных малочисленных народов Севера; - организацию и проведение творческих конкурсов юношеского творчества всех жанров; - вовлечение молодежи в волонтерские движения в сфере культуры; - мероприятия по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам,	1. Увеличен охват населения услугами культуры. Созданы условия для развития творческих способностей, самореализации и духовного обогащения творчески активной части населения, подрастающего поколения посредством участия в активных формах мероприятий: фестивалях, конкурсах, мастер-классах и творческих лабораториях

1	2	3	4
		выделяемым на предоставление услуг населению в сфере культуры	
2.		1.1. Развитие библиотечного дела. Мероприятия, направленные на популяризацию чтения среди детей и молодежи. Комплектование государственных и муниципальных библиотек. Оказание государственных услуг (выполнение работ) в области библиотечного дела, обеспечение деятельности государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа». Ведение контент-каналов, направленных на сохранение и популяризацию культуры Ямало-Ненецкого автономного округа (наполнение и ведение региональных ресурсов (Сводный библиотечный электронный каталог Ямало-Ненецкого автономного округа, литературная карта Ямала «Хорей», «Электронная библиотека и др.)	1.1. Повышено качество и разнообразие библиотечных услуг, в том числе предоставляемых в удаленном доступе; рост востребованности библиотек у населения, в том числе детских библиотек (число посетителей библиотек увеличено на 80% (по отношению к 2019 году). Повышена доступность правовой, деловой и социально значимой информации, обновлен библиотечный фонд современной печатной литературой, книгами на электронных носителях (библиотеки получают не менее 36 000 ед. новой литературы)
3.		1.2. Развитие музейного дела. Реализация музейных выставочных проектов и музейных образовательных программ, мероприятий. Оказание государственных услуг (выполнение работ) в области музейного дела, обеспечение деятельности Ямало-Ненецкого окружного музейно-выставочного комплекса им. И.С. Шемановского. Ведение контент-каналов, направленных на сохранение и популяризацию культуры Ямало-Ненецкого автономного округа (наполнение и ведение региональных ресурсов: Сводный музейный электронный каталог Ямало-Ненецкого автономного округа, культурно-просветительский портал	1.2. Повышены качество и доступность музейных услуг, востребованность музеев у населения, в том числе у детей (число посетителей музеев увеличилось на 35,6% по отношению к 2019 году) за счет расширения разнообразия музейных услуг и форм музейной деятельности. Увеличена доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов совокупного основного фонда музеев Ямало-Ненецкого автономного округа до 30%

1	2	3	4
		«Предметный разговор»)	
4.		1.3. Организация культурно-зрелищного обслуживания населения Ямало-Ненецкого автономного округа и стимулирование развития самодетельного художественного творчества. Мероприятия, направленные на сохранение материального и нематериального культурного наследия, развития традиционной культуры Ямало-Ненецкого автономного округа посредством проведения фестивалей и конкурсов, смотров. Создание условий для реализации творческих способностей населения (организация и проведение семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий, организация кружков и студий любительского (самодетельного) творчества). Участие творческих коллективов и исполнителей любительского творчества в государственных конкурсах и фестивалях, организация обменных выступлений и гастрольных поездок. Издание информационно-методических, репертуарных и фольклорных сборников для учреждений культуры клубного типа. Оказание государственных услуг (выполнение работ) в области сохранения и развития национальных культур и народного творчества, обеспечение деятельности государственного автономного учреждения культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной центр национальных культур»	1.3. Созданы условия для сохранения и поддержки национальных культур Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе КМНС, формирования толерантности и развития диалога культур многонационального региона, в том числе за счет развития и поддержки творческих инициатив населения Ямало-Ненецкого автономного округа, активизации гастрольной деятельности самодетельных коллективов и исполнителей. Обеспечено разнообразие культурного досуга молодежи как средства профилактики правонарушений и иных негативных явлений. Увеличено число посещений клубов, культурно-досуговых учреждений на 80% (по отношению к 2019 году)
5.		1.4. Развитие народных художественных промыслов и ремёсел. Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение, развитие и	1.4. Ежегодно организовано и проведено не менее 3 масштабных фестивалей и ярмарок в области сохранения, развития и популяризации народных художественных

1	2	3	4
		популяризацию декоративно-прикладного творчества и ремесел; проведение выставок, ярмарок (продаж) сувенирной продукции изделий мастеров ДПИ, организация мастер-классов, стажировок и обучающих семинаров для мастеров. Проведение (участие) во всероссийских и международных фестивалях и ярмарках (международный фестиваль-конкурс парковой скульптуры «Легенды Севера», международная выставка-конкурс костюрного искусства «Душа Севера», выставка детского художественного творчества «Суляко» и другие). Оказание государственных услуг (выполнение работ) в области популяризации и развития народных художественных промыслов и ремесел, обеспечение деятельности государственного автономного учреждения культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Дом ремесел», в т.ч. обеспечение деятельности художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам и ремеслам Ямало-Ненецкого автономного округа, организация и проведение культурно-массовых и экскурсионных мероприятий на базе Природно-этнографического комплекса в пос. Горнокаязевск, на базе комплекса городской усадьбы купца Терентьева	промыслов и ремесел. Обеспечена популяризация и продвижение изделий народных художественных промыслов посредством организации (или участия) в проведении ярмарок, выставок-продаж изделий декоративно-прикладного творчества и народных художественных промыслов и ремесел
6.		1.5. Проведение культурно-массовых мероприятий, фестивалей и культурных форумов. Включает мероприятия по подготовке и проведению культурно-массовых мероприятий и фестивалей в том числе организацию и проведение Арктического культурного форума.	1.5. Организовано проведение ежегодно не менее 4 масштабных культурно-массовых мероприятий и фестивалей, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации

1	2	3	4
7.		1.6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами учреждений культуры, для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов, организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусства, за исключением субсидий из окружного бюджета. Приобретение объектов системы культуры, искусства для функционирования учреждений (организаций) требует проведения дополнительных мероприятий по обеспечению кадрами, материально-технического и коммунального характера. Реализация юбилейных и праздничных мероприятий, содержание действующей сети учреждений	1.6. Созданы комфортные условия для получения услуг в сфере культуры и искусства разным категориям потребителей. Оказана поддержка проведения юбилейных и праздничных мероприятий в муниципальных образованиях в Ямало-Ненецкого автономном округе
8.		1.7. Оказание грантовой поддержки молодых дарований и профессионалов культуры, организация гастрольных туров, концертов, поддержка театральных постановок и проектов молодых деятелей отрасли культуры. Материальное стимулирование творческих инициатив и достижений в области культуры и искусства: - предоставление специальных премий Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа за успехи в сохранении и развитии традиционной культуры коренных малочисленных народов Севера	1.7. Оказана адресная целевая поддержка творчески одаренным детям и молодежи, социально значимым культурным инициативам, проектам и программам. Организовано проведение не менее 3 ежегодных конкурсов профессионального мастерства. Повышен образовательный уровень и профессиональная компетентность клубных работников, педагогов организаций дополнительного образования в сфере культуры и искусства (не менее

1	2	3	4
		(постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 мая 2013 года № 59-ПГ «Об учреждении специальных премий Губернатора автономного округа за успехи в создании, сохранении и пропаганде культурных ценностей коренных малочисленных народов Севера»); - предоставление знака «Мастер декоративно-прикладного искусства и ремесел»; - присуждение специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года» (постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 июля 2019 года № 701-П «Об учреждении специальной профессиональной премии в сфере культуры «Событие года»); - присуждение премий за высокие профессиональные достижения лучшим педагогическим работникам (постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2014 года № 93-ПГ «Об учреждении премии за высокие профессиональные достижения лучшим педагогическим работникам образовательных организаций культуры и искусства Ямало-Ненецкого автономного округа»). Обеспечение награждения отраслевыми и ведомственными наградами департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа; организация и проведение торжественной церемонии награждения лучших работников культуры в рамках празднования профессионального праздника Дня работника культуры. Подготовка и проведение расширенных заседаний коллегии департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа с участием руководителей	1002 специалистов) к 2025 году. Увеличено на 22,2 % посещений концертных организаций на платной основе

1	2	3	4
		органов управления культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, направленных на повышение уровня профессиональной компетентности руководителей и специалистов учреждений культуры в соответствии с современными требованиями к деятельности учреждений культуры. Оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере развития и продвижения профессионального искусства, обеспечение деятельности государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Культурно-деловой центр». Поддержка театрального искусства, в том числе городского театра г. Ноябрьска, содействие в организации гастролей лучших коллективов по муниципальным образованиям в Ямало-Ненецком автономном округе	
9.		1.8. Мероприятия по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление услуг населению в сфере культуры. Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Центр творческих инициатив» (далее – АНО «Центр творческих инициатив») на предоставление услуг культуры населению, а именно: - организация и проведение конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей (организация и проведение конкурсов и мастер-классов ведущих деятелей	1.8. Увеличение доли средств окружного бюджета, выделяемых негосударственным организациям, в том числе СОНКО, на предоставление услуг, в общем объеме средств окружного бюджета, выделяемых на предоставление услуг в сфере культуры, к 2025 году составит не менее 10% (ежегодно)

1	2	3	4
		искусства России для детей и преподавателей образовательных учреждений культуры и искусства Ямало-Ненецкого автономного округа и т.д.); - организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: фестивалей, представлений, смотров, конкурсов, выставок, вечеров и др.	
10.		1.9. Реализация инновационных творческих проектов в сфере культуры. Реализация мероприятий, направленных на расширение спектра и качества культурно-досуговых услуг, предоставляемых населению Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечение их доступности для широкого круга потребителей, поддержка творческих инициатив молодых специалистов отрасли, мероприятий, направленных на развитие Ноябрьского городского театра	1.9. Оказана поддержка творческих инициатив молодых специалистов отрасли. Обеспечено разнообразие культурного досуга для разновозрастной группы потребителей, в том числе молодежи, как средства профилактики правонарушений и иных негативных явлений
11.		1.10. Осуществление информационного, аналитического и экспертного обеспечения мониторинга качества услуг в сфере культуры. Создание, наполнение и сопровождение информационных баз данных по направлениям культуры и искусства; внедрение баз данных в деятельность учреждений культуры и органов управления сферы культуры. Контроль за соблюдением учреждениями культуры области единых стандартов в информационных системах и форматах данных. Формирование государственной статистической отчетности, ее консолидация и анализ. Разработка (приобретение) и внедрение специализированных программных продуктов для сферы культуры.	1.10. Обеспечено повышение качества и доступности государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры. Обеспечено проведение на постоянной основе мониторинга качества услуг и оценки условий предоставления услуг с привлечением независимых экспертов

1	2	3	4
		Проведение социологических, культурологических и других исследований по вопросам культуры. Обеспечение деятельности государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Информационно-аналитический центр»	
12.	Комплекс процессных мероприятий 2. Предоставление мер социальной поддержки в сфере культуры. Ответственный исполнитель: департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа	Поддержка и социальная защита работников государственных (муниципальных) учреждений культуры и искусства Ямало-Ненецкого автономного округа. Меры социальной поддержки работникам государственных и муниципальных учреждений культуры и искусства в Ямало-Ненецком автономном округе включают в себя выплаты единовременного пособия работникам государственных и муниципальных учреждений культуры и искусства в автономном округе, относящихся к категории	Оказаны меры социальной поддержки работникам государственных и муниципальных учреждений культуры и искусства в Ямало-Ненецком автономном округе. Обеспечено сохранение и улучшение кадрового состава, повышение престижа работы в государственных учреждениях культуры и искусства Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальных учреждений культуры и искусства в Ямало-Ненецком автономном округе
13.	Комплекс процессных мероприятий 3. Строительство и модернизация объектов культуры. Ответственный исполнитель: департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа	Строительство и реконструкция объектов культуры, создание многофункциональных культурных центров. Комплекс мер по поддержке отраслевой инфраструктуры, в том числе в сельских территориях Ямало-Ненецкого автономного округа. Оснащение организаций культуры и искусства необходимым специализированным современным оборудованием, лицензионным программным обеспечением. Модернизация детских школ искусств на территории Ямало-Ненецкого автономного округа («Искусство – детям Ямала»)	3. Число созданных, отремонтированных, оснащенных современным оборудованием объектов культуры к 2025 году составит 79 ед.
14.		3.1. Строительство (реконструкция) объектов культуры.	3.1. Построено (реконструировано) до 2025 года 5 объектов культуры

1	2	3	4
		Мероприятие осуществляется в соответствии с Правилами формирования и реализации Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденными постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 марта 2015 года № 277-П	
15.		3.2. Повышение уровня материально-технического оснащения учреждений культуры. Мероприятия по модернизации материально-технической базы учреждений культуры (обновление сценических костюмов, оснащение учреждений культуры светозвуковым и проекционным оборудованием, музыкальными инструментами и др.)	3.2. Расширен спектр и качество культурно-досуговых услуг, предоставляемых населению Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечение их доступности для широкого круга потребителей, активизация гастрольной деятельности самодеятельных коллективов и исполнителей
16.	Комплекс процессных мероприятий 4. Сохранение объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа. Ответственный исполнитель: служба государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа	Государственная охрана объектов культурного наследия (проведение государственной историко-культурной экспертизы, мониторинг состояния объектов культурного наследия, разработка и корректировка проектов зон охраны, выявление объектов культурного наследия, установка информационно-надписей на объектах культурного наследия, установление и корректировка границ территорий объектов культурного наследия), обеспечение сохранения и популяризации объектов культурного наследия. Реализация мероприятия позволит сохранить объекты культурного наследия, расположенные на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, и повысить эффективность их государственной охраны путем: - проведения государственной историко-культурной экспертизы и мониторинга состояния объектов культурного наследия;	К 2025 году (за 2-й этап реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа) количество объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, увеличится до 70 ед. К 2025 году (за 2-й этап реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа) доля объектов культурного наследия, охваченных мероприятиями по государственной охране, в общем количестве объектов культурного наследия, составит не менее 18 %

1	2	3	4
		- разработки и корректировки проектов зон охраны объектов культурного наследия; - установления и корректировки границ территорий объектов культурного наследия для внесения сведений о них в единый государственный реестр недвижимости; - осуществления выявления и постановки на государственную охрану выявленных объектов культурного наследия; - обеспечения сохранения объектов культурного наследия (проведение работ ремонтно-реставрационных и противоаварийных археологических); - популяризации объектов культурного наследия, в т.ч. установок на них информационных надписей; - повышения ответственности пользователей и собственников объектов культурного наследия	
17.	Проектная		
18.	Региональный проект 01 «Искусство – детям Ямала». Ответственный исполнитель: департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа	Мероприятия направлены на: - расширение образовательных услуг в сфере дополнительного образования, включая новые направления современных образовательных программ – основы звукозаписи, театральное искусство, графический дизайн, программы с этнокультурным компонентом Ямала по различным видам искусства; - обновление материально-технической базы образовательных организаций в сфере культуры и искусства	Созданы условия для раскрытия творческого потенциала среди детского населения, самореализации и развития талантов путем внедрения новых современных образовательных программ (внедрено 24 образовательные программы по направлениям: графический дизайн, основы компьютерной графики, этнокультурного развития, звукозаписи и театрального искусства), а также проведения обновления и модернизации ДШИ (отремонтирован 31 школа искусств). Реализованы инновационные проекты ДШИ, направленные на расширение услуг дополнительного образования в сфере

1	2	3	4
19.	Региональный проект А1 «Культурная среда». Ответственный исполнитель: департамент культуры Ямало- Ненецкого автономного округа департамент строительства и жилищной политики Ямало- Ненецкого автономного округа	А1.1. Построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской местности. А1.2. Построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской местности в рамках субсидий муниципальным образованиям в Ямало-Ненецком автономном округе. А1.3. Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами. А1.4. Переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту. А1.5. Оснащены оборудованием кинозалы. А1.6. Установлены модульные конструкции культурно-досуговых учреждений культуры в отдаленных сельских поселениях Ямало-Ненецкого автономного округа	культуры и искусства А1. Построено (реконструировано) 9 новых объектов культуры; приобретено и установлено 4 модульных дома культуры. Создано не менее 15 модельных муниципальных библиотек, соответствующих модельному стандарту деятельности общедоступной библиотеки. Оснащены необходимыми музыкальными инструментами, оборудованием и материалами 29 детских школ искусств (100% от общего числа ДШИ в регионе), что позволит повысить качество учебного процесса и внедрить новые образовательные программы и увеличить охват детского населения школами искусств на 12%. Оснащено не менее 4 учреждений культуры комплектами стационарного оборудования для организации цифрового кинопоказа
20.	Региональный проект А2 «Творческие люди». Ответственный исполнитель: департамент культуры Ямало- Ненецкого автономного округа	А2.1. Проведены выставочные проекты федеральных и региональных музеев. А2.2. Проведены региональные масштабные фестивальные проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации. А2.3. Проведены конкурсы детского творчества всех жанров. А2.4. Выплачены именные стипендии Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа. А2.5. Проведены конкурсы любительских творческих коллективов с вручением грантов	А2. Организовано и проведено не менее 4 региональных масштабных фестивальных проектов (не менее 1 фестиваля в год). Ежегодно проведено не менее 4 творческих конкурсов детского и юношеского творчества. Обеспечено участие одаренных детей в Общероссийском конкурсе «Молодые дарования России», Молодежных Дельфийских играх, Летних творческих школах России и других творческих конкурсах международного и всероссийского уровней.

1	2	3	4
		лучшим коллективам, в том числе детским. А2.6. Выделены гранты некоммерческим организациям на творческие проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел. А2.7. Присуждены премии за высокие творческие достижения молодым дарованиям Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере культуры и искусства. А2.8. Оказана государственная поддержка лучшим сельским учреждениям культуры. А2.9. Оказана государственная поддержка лучшим работникам сельских учреждений культуры	Осуществлено ежегодное поощрение за выдающиеся творческие достижения талантливой молодежи (не менее 5 премий и 30 стипендий). Выделено 28 грантов (4 гранта в год), любительским творческим коллективам, в том числе детским коллективам. Оказана поддержка 14 НКО (2 в год) на реализацию творческих проектов в сфере культуры на конкурсной основе. Оказана государственная поддержка лучшим работникам сельских учреждений культуры, лучшим сельским учреждениям культуры
21.	Региональный проект А3. «Цифровая культура». Ответственный исполнитель: департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа	А3.1. Созданы виртуальные концертные залы за счет средств бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа. А3.2. Созданы выставочные проекты, снабженные мультимедиа-гидами по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологий дополненной реальности на базе муниципальных учреждений. А3.3. Созданы выставочные проекты, снабженные мультимедиа-гидами по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологий дополненной реальности на базе государственных учреждений	А3. Созданы и предоставляют услуги виртуальные концертные залы, не менее 10 ед. Число обращений к цифровым ресурсам культуры, в том числе за счет создания выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности, к 2025 году увеличится в 5 раз

Приложение № 2

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Основные направления развития
культуры»

ПОРЯДКИ

предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры»

1. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях реализации мероприятий муниципальных программ (направлений), направленных на достижение результатов, соответствующих направлению 1 «Развитие культуры»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов, городских и муниципальных округов) в Ямало-Ненецком автономном округе на реализацию мероприятий муниципальных программ (направлений), направленных на достижение результатов, соответствующих направлению 1 «Развитие культуры» (далее – субсидия, автономный округ, Направление 1).

2. Предоставление субсидии осуществляется департаментом культуры автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых департаменту культуры автономного округа в установленном порядке.

3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами:

3.1. организаций культуры в части обеспечения современных условий для информационно-библиотечного обслуживания населения автономного округа, обеспечения единого информационного музейного пространства автономного округа, совершенствования музейной деятельности;

3.2. организаций культуры для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов, организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных

организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусств.

Субсидия направлена на достижение цели «Удовлетворение социальных и духовных потребностей населения Ямало-Ненецкого автономного округа, содействие самореализации и развитию талантов», соответствующей государственной программе автономного округа «Основные направления развития культуры», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1122-П (далее – Государственная программа).

4. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе на следующих условиях:

4.1. наличие в бюджете муниципального образования в автономном округе (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в автономном округе, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в размере не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период;

4.2. заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила предоставления субсидий, соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования в автономном округе по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

5. Общий размер субсидии, предоставляемой муниципальным образованиям в автономном округе на реализацию мероприятий Направления 1, определяется по формуле:

$$S_{bm} = (V1 + V2 + V3 + \dots + V17) * \Phi,$$

где:

V1 – объем расходов на комплектование государственных и муниципальных библиотек, в том числе обеспечение сохранности библиотечных фондов автономного округа как части культурного наследия и информационного ресурса автономного округа и России, в том числе

организация деятельности по сохранению книжных памятников Российской Федерации и обязательного экземпляра, тыс. рублей;

V2 – объем расходов на укрепление материально-технической базы библиотек, направленное на сглаживание диспропорции в развитии культуры в городских и сельских поселениях, в том числе реализация проектов «Модельная сельская библиотека», «Новая библиотека Ямала», тыс. рублей;

V3 – объем расходов на обеспечение прав на доступ к библиотечным услугам особых групп пользователей (посредством формирования специализированного фонда литературы, в том числе на электронных носителях, приобретения тифломагнитол, поддержки проектов по библиотечному обслуживанию отдельных категорий населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья, граждан пожилого возраста, молодежи; обеспечения работы разнопрофильных библиотечных центров и т.д.), тыс. рублей;

V4 – объем расходов на реализацию мероприятий по поддержке Национальной программы чтения (проведение акций, конкурсов, фестивалей, праздников книги и других мероприятий, направленных на пропаганду чтения среди населения, на возрождение семейного чтения, на развитие и поддержку русского языка), тыс. рублей;

V5 – объем расходов на обеспечение прав на доступ к музейным услугам особых групп пользователей, тыс. рублей;

V6 – объем расходов на реализацию мероприятий по поддержке передвижных, выставочных музейных проектов (в т.ч. культурный обмен между музеями автономного округа), тыс. рублей;

V7 – объем расходов на повышение уровня материально-технического оснащения образовательных организаций в сфере культуры и искусства, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская школа искусств», «Виртуальный концертный зал», тыс. рублей;

V8 – объем расходов на повышение уровня материально-технического оснащения учреждений культурно-досугового типа, в том числе реализация проекта «Модельный сельский дом культуры», тыс. рублей;

V9 – объем расходов на реализацию инновационных творческих проектов в сфере культуры, тыс. рублей;

V10 – объем расходов на реализацию проекта «Искусство – детям Ямала», тыс. рублей;

V11 – объем расходов на реализацию проекта «Новая библиотека Ямала» в рамках регионального проекта «Культурная среда», тыс. рублей;

V12 – объем расходов на реализацию проекта «Модульный Дом культуры» в рамках регионального проекта «Культурная среда», тыс. рублей;

V13 – объем расходов на обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств необходимыми музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в рамках регионального проекта «Культурная среда», тыс. рублей;

V14 – объем расходов на оснащение современным оборудованием кинозалов на базе муниципальных учреждений культуры, расположенных в

населенных пунктах автономного округа с численностью населения до 100 000 (сто тысяч) человек, в рамках регионального проекта «Культурная среда», тыс. рублей;

V15 – объем расходов на проведение выставок ведущих федеральных и региональных музеев в рамках регионального проекта «Творческие люди», тыс. рублей;

V16 – объем расходов на создание виртуальных концертных залов в городах автономного округа в рамках регионального проекта «Цифровая культура», тыс. рублей;

V17 – объем расходов на реализацию выставочных проектов, снабженных мультимедиа-гидами по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о предмете с использованием технологии дополненной реальности в рамках регионального проекта «Цифровая культура», тыс. рублей;

Ф – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе из окружного бюджета не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

6. Объем расходов на комплектование государственных и муниципальных библиотек, в том числе обеспечение сохранности библиотечных фондов автономного округа как части культурного наследия и информационного ресурса автономного округа и России, в том числе организация деятельности по сохранению книжных памятников Российской Федерации и обязательного экземпляра, определяется по формуле:

$$V1 = \frac{V1_{\text{общ}}}{N} \times N_i,$$

где:

$V1_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из окружного бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов;

N – общая численность населения автономного округа;

N_i – численность населения i -го муниципального образования в автономном округе.

7. Объем расходов на укрепление материально-технической базы библиотек, направленное на сглаживание диспропорции в развитии культуры в городских и сельских поселениях, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская библиотека», «Новая библиотека Ямала», определяется по формуле:

$$V2 = \sum P_{\text{mtbi}},$$

$$P_{mtbi} = C_{mtbcp} * Q,$$

где:

P_{mtbi} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на укрепление материально-технической базы библиотек, направленное на сглаживание диспропорции в развитии культуры в городских и сельских поселениях, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская библиотека», «Новая библиотека Ямала», тыс. рублей;

C_{mtbcp} – средняя стоимость реализации мероприятия по укреплению материально-технической базы библиотек, направленное на сглаживание диспропорции в развитии культуры в городских и сельских поселениях, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская библиотека» (не менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, «Новая библиотека Ямала» (не менее 2 000 000 (два миллиона) рублей);

Q – количество библиотек, нуждающихся в модернизации материально-технической базы, ед.

Для реализации проекта «Модельная сельская библиотека» оборудование приобретается согласно рекомендованному перечню технических средств Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки в автономном округе, утвержденного приказом уполномоченного органа, в следующем составе:

- комплект информационных ресурсов энциклопедического, справочного и образовательного профиля на печатных, электронных и аудиовизуальных носителях, а также видео- и музыкальной классики;
- комплект компьютерного и телекоммуникационного оборудования с доступом к сети Интернет;
- комплект копировально-множительной техники;
- комплект специального библиотечного оборудования и мебели;
- комплект оборудования устройства записи и воспроизведения звука;
- комплект проекционного оборудования;
- комплект лицензионного программного обеспечения для осуществления электронной каталогизации.

8. Объем расходов по обеспечению прав на доступ к библиотечным услугам особых групп пользователей (посредством формирования специализированного фонда литературы, в том числе на электронных носителях, приобретения тифломагнитол, поддержки проектов по библиотечному обслуживанию отдельных категорий населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья, граждан пожилого возраста, молодежи; обеспечения работы разнопрофильных библиотечных центров и т.д.) определяется по формуле:

$$V3 = \sum P_{dbui},$$

$$P_{dbui} = C_{dbucp} * K_{числ},$$

где:

P_{dbui} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по обеспечению прав на доступ к библиотечным услугам особых групп пользователей (посредством формирования специализированного фонда литературы, в том числе на электронных носителях, приобретения тифломагнитол, поддержки проектов по библиотечному обслуживанию отдельных категорий населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья, граждан пожилого возраста, молодежи; обеспечения работы разнопрофильных библиотечных центров и т.д.), тыс. рублей;

C_{dbucp} – средняя стоимость реализации мероприятия по обеспечению прав на доступ к библиотечным услугам особых групп пользователей (посредством формирования специализированного фонда литературы, в том числе на электронных носителях, приобретения тифломагнитол, поддержки проектов по библиотечному обслуживанию отдельных категорий населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья, граждан пожилого возраста, молодежи; обеспечения работы разнопрофильных библиотечных центров и т.д.) 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей;

$K_{числ}$ – поправочный коэффициент, применяемый для расчета субсидии i -му муниципальному образованию в автономном округе, устанавливается в зависимости от численности инвалидов, проживающих на территории муниципального образования в автономном округе, и составляет:

- более 1 000 человек – 0,5;
- от 500 до 1 000 человек – 0,6;
- менее 500 человек – 0,7.

9. Объем расходов на реализацию мероприятий по поддержке Национальной программы чтения (проведение акций, конкурсов, фестивалей, праздников книги и других мероприятий, направленных на пропаганду чтения среди населения, на возрождение семейного чтения, на развитие и поддержку русского языка) определяется по формуле:

$$V4 = \sum P_{pcti},$$

$$P_{pcti} = C_{pctcp} * N_m,$$

где:

P_{pcti} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по поддержке Национальной программы чтения (проведение акций, конкурсов, фестивалей, праздников книги и других мероприятий, направленных на пропаганду чтения среди населения, на возрождение семейного чтения, на развитие и поддержку русского языка), тыс. рублей;

C_{pctcp} – средняя стоимость мероприятия по поддержке Национальной программы чтения (проведение акций, конкурсов, фестивалей, праздников книги и других мероприятий, направленных на пропаганду чтения среди

населения, на возрождение семейного чтения, на развитие и поддержку русского языка) (не менее 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей);

N_m – количество мероприятий, предусмотренных к проведению во всех муниципальных образованиях в автономном округе.

10. Объем расходов по обеспечению прав на доступ к музейным услугам особых групп пользователей определяется по формуле:

$$V5 = \sum P_{mogi},$$

$$P_{mogi} = C_{mogcp} * K_{числ},$$

где:

P_{mogi} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятия по обеспечению прав на доступ к музейным услугам особых групп пользователей, тыс. рублей;

C_{mogcp} – средняя стоимость реализации мероприятия по обеспечению прав на доступ к музейным услугам особых групп пользователей (не менее 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей);

$K_{числ}$ – поправочный коэффициент, применяемый для расчета субсидии i -му муниципальному образованию в автономном округе, устанавливается в зависимости от численности инвалидов, проживающих на территории муниципального образования в автономном округе, и составляет:

более 1 000 человек – 0,5;

от 500 до 1 000 человек – 0,6;

менее 500 человек – 0,7.

11. Объем расходов на реализацию мероприятий по поддержке передвижных, выставочных музейных проектов (в том числе культурный обмен между музеями автономного округа) определяется по формуле:

$$V6 = \sum P_{mpri},$$

$$P_{mpri} = C_{mpгcp} * N_m,$$

где:

P_{mpri} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по поддержке передвижных, выставочных музейных проектов (в том числе культурный обмен между музеями автономного округа), тыс. рублей;

$C_{mpгcp}$ – средняя стоимость мероприятия по поддержке передвижных, выставочных музейных проектов (в том числе культурный обмен между музеями автономного округа) (не более 200 000 (двести тысяч) рублей);

N_m – количество мероприятий, предусмотренных к проведению во всех муниципальных образованиях в автономном округе.

12. Объем расходов на повышение уровня материально-технического оснащения образовательных организаций в сфере культуры и искусства, в том

числе на реализацию проектов «Модельная сельская школа искусств», «Виртуальный концертный зал», определяется по формуле:

$$V7 = \sum P_{msii},$$

$$P_{msii} = C_{msicp} * Q,$$

где:

P_{msii} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятия по повышению уровня материально-технического оснащения образовательных организаций в сфере культуры и искусства, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская школа искусств», «Виртуальный концертный зал», тыс. рублей;

C_{msicp} – средняя стоимость мероприятия по повышению уровня материально-технического оснащения образовательных организаций в сфере культуры и искусства, в том числе на реализацию проектов «Модельная сельская школа искусств», «Виртуальный концертный зал» (не менее 2 000 000 (два миллиона) рублей);

Q – количество образовательных организаций в сфере культуры и искусства, нуждающихся в модернизации материально-технической базы, ед.

Для реализации проекта «Модельная сельская школа искусств» оборудование приобретается согласно рекомендованному перечню технических средств Стандарта Модельной школы искусств в автономном округе, утвержденного приказом департамента культуры автономного округа, в следующем составе:

- комплект информационно-технологического оборудования, библиотечного фонда, фонда фонотеки, аудио- и видеозаписей, методической литературы;
- комплект компьютерного оборудования с доступом к сети Интернет;
- комплект оборудования по оцифровке художественных, нотных, методических фондов;
- комплект специального оборудования и мебели;
- комплект оборудования устройства записи и воспроизведения звука;
- комплект проекционного оборудования;
- комплект инструментов для духового оркестра;
- комплект инструментов для оркестра народных инструментов;
- комплект ударных инструментов;
- комплект клавишных инструментов;
- комплект струнных инструментов;
- комплект национальных инструментов коренных малочисленных народов Севера;
- комплект оборудования для модернизации отделений, реализующих программы в области изобразительного искусства;
- комплект оборудования для модернизации отделений, реализующих программы в области хореографического искусства.

Для реализации проекта «Виртуальный концертный зал» рекомендованный Министерством культуры Российской Федерации перечень типового оборудования включает:

- моноблок (компьютер);
- видеопроектор;
- акустическая система;
- микшерный пульт цифровой;
- светодиодный экран;
- контрольные мониторы колонки;
- звуковое оборудование;
- другое техническое оборудование для обеспечения бесперебойной передачи аудио-, видеоданных.

13. Объем расходов на повышение уровня материально-технического оснащения учреждений культурно-досугового типа, в том числе на реализацию проекта «Модельный сельский дом культуры», определяется по формуле:

$$V8 = \sum P_{msdki},$$

$$P_{msdki} = C_{msdkcp} * Q,$$

где:

P_{msdki} – потребность i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятия по повышению уровня материально-технического оснащения учреждений культурно-досугового типа, в том числе на реализацию проекта «Модельный сельский дом культуры», тыс. рублей;

C_{msdkcp} – средняя стоимость мероприятия по повышению уровня материально-технического оснащения учреждений культурно-досугового типа, в том числе на реализацию проекта «Модельный сельский дом культуры» (1 000 000 (один миллион) рублей);

Q – количество учреждений культурно-досугового типа, нуждающихся в модернизации материально-технической базы, ед.

Для реализации проекта «Модельный сельский дом культуры» оборудование приобретается согласно перечню технических средств Стандарта Модельного сельского Дома культуры в автономном округе, утвержденного приказом уполномоченного органа, в следующем составе:

- комплект компьютерного и телекоммуникационного оборудования с доступом к сети Интернет;
- комплект копировально-множительной техники;
- комплект оборудования устройства записи и воспроизведения звука;
- комплект проекционного оборудования;
- комплект светотехнической аппаратуры;
- комплект настольных игр;
- комплект сценической одежды, сценической обуви;
- комплект инструментов для духового оркестра;
- комплект инструментов для оркестра народных инструментов;

- комплект ударных инструментов;
- комплект клавишных инструментов.

14. Объем расходов на реализацию инновационных творческих проектов в сфере культуры определяется по формуле:

$$V9 = \sum P_{itpi},$$

$$P_{itpi} = C_{itpcp} * N_{itp},$$

где:

P_{itpi} – потребность i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию инновационных творческих проектов в сфере культуры, тыс. рублей;

C_{itpcp} – средняя стоимость реализации инновационных творческих проектов в сфере культуры (400 000 (четыреста тысяч) рублей);

N_{itp} – количество мероприятий, предусмотренных к проведению во всех муниципальных образованиях в автономном округе, ед.

15. Объем расходов на реализацию проекта «Искусство – детям Ямала» определяется по формуле:

$$V10 = \sum P_{idy},$$

$$P_{idy} = C_{idy} * N_{idy},$$

где:

P_{idy} – потребность i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию проекта «Искусство – детям Ямала», тыс. рублей;

C_{idy} – средняя стоимость реализации проекта «Искусство – детям Ямала» (не менее 40 000 (сорок тысяч) рублей);

N_{idy} – количество мероприятий, предусмотренных к проведению во всех муниципальных образованиях в автономном округе, ед.

16. Объем расходов на реализацию проекта «Новая библиотека Ямала» в рамках регионального проекта «Культурная среда» определяется по формуле:

$$V11 = \sum P_{nbi},$$

$$P_{nbi} = C_{nbcsp} * Q_{nb},$$

где:

P_{nbi} – потребность i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию проекта «Новая библиотека Ямала» в рамках регионального проекта «Культурная среда», тыс. рублей;

C_{nbcsp} – средняя стоимость реализации проекта «Новая библиотека Ямала» в рамках регионального проекта «Культурная среда» (не менее 2 000 000 (два миллиона) рублей);

Q_{nb} – количество библиотек, планируемое к реализации проекта «Новая библиотека Ямала» в рамках регионального проекта «Культурная среда», ед.

17. Объем расходов на реализацию проекта «Модульный Дом культуры» в рамках регионального проекта «Культурная среда» определяется по формуле:

$$V12 = \sum P_{nbi},$$

$$P_{mdki} = C_{mdkcp} * N_{mdk},$$

где:

P_{mdi} – потребность i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию проекта «Модульный Дом культуры» в рамках регионального проекта «Культурная среда», тыс. рублей;

C_{mdkcp} – средняя стоимость реализации проекта «Модульный Дом культуры» в рамках регионального проекта «Культурная среда» (60 000 000 (шестьдесят миллионов) рублей);

N_{mdk} – количество муниципальных образований в автономном округе, нуждающихся в реализации проекта «Модульный Дом культуры», ед.

18. Объем расходов на обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств необходимыми музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в рамках регионального проекта «Культурная среда» определяется по формуле:

$$V13 = \sum P_{muzi},$$

$$P_{muzi} = C_{muzcp} * N_{muz},$$

где:

P_{muzi} – потребность i-го муниципального образования в автономном округе на обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств необходимыми музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в рамках регионального проекта «Культурная среда», тыс. рублей;

C_{muzcp} – средняя стоимость обеспечения детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств необходимыми музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами в рамках регионального проекта «Культурная среда» (не менее 100 000 (сто тысяч) рублей);

N_{muz} – количество образовательных организаций в сфере культуры и искусства, нуждающихся в музыкальных инструментах, оборудовании и учебных материалах, ед.

19. Объем расходов на оснащение современным оборудованием кинозалов на базе муниципальных учреждений культуры, расположенных в населенных пунктах автономного округа с численностью населения до 100 000

(сто тысяч) человек, в рамках регионального проекта «Культурная среда» определяется по формуле:

$$V14 = \sum P_{kzali},$$

$$P_{kzali} = C_{kzalcp} * N_{kzal},$$

где:

P_{kzali} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на оснащение современным оборудованием кинозалов на базе муниципальных учреждений культуры, расположенных в населенных пунктах автономного округа с численностью населения до 100 000 (сто тысяч) человек, в рамках регионального проекта «Культурная среда», тыс. рублей;

C_{kzalcp} – средняя стоимость на оснащение современным оборудованием кинозалов на базе муниципальных учреждений культуры, расположенных в населенных пунктах автономного округа с численностью населения до 100 000 (сто тысяч) человек, в рамках регионального проекта «Культурная среда» (не менее 1 000 000 (один миллион) рублей);

N_{kzal} – количество муниципальных образований в автономном округе, нуждающихся в оснащении современным оборудованием кинозалов, ед.

20. Объем расходов на проведение выставок ведущих федеральных и региональных музеев в рамках регионального проекта «Творческие люди» определяется по формуле:

$$V15 = \sum P_{vmi},$$

$$P_{vmi} = C_{vmcp} * N_{vm},$$

где:

P_{vmi} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на проведение выставок ведущих федеральных и региональных музеев в рамках регионального проекта «Творческие люди», тыс. рублей;

C_{vmcp} – средняя стоимость проведения выставок ведущих федеральных и региональных музеев в рамках регионального проекта «Творческие люди» (не менее 1 000 000 (один миллион) рублей);

N_{vm} – количество мероприятий, предусмотренных к проведению во всех муниципальных образованиях в автономном округе, ед.

21. Объем расходов на создание виртуальных концертных залов в городах автономного округа в рамках регионального проекта «Цифровая культура» определяется по формуле:

$$V16 = \sum P_{virt},$$

$$P_{virt} = C_{virtcp} * N_{virt},$$

где:

P_{virt_i} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на создание виртуальных концертных залов в городах автономного округа в рамках регионального проекта «Цифровая культура», тыс. рублей;

C_{virtcp} – средняя стоимость создания виртуальных концертных залов в городах автономного округа в рамках регионального проекта «Цифровая культура» (не менее 1 000 000 (один миллион) рублей);

N_{virt} – количество муниципальных образований в автономном округе, нуждающихся в создании виртуальных концертных залов, ед.

22. Объем расходов на реализацию выставочных проектов, снабженных мультимедиа-гидами по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о предмете с использованием технологии дополненной реальности в рамках регионального проекта «Цифровая культура», определяется по формуле:

$$V17 = \sum P_{mgi},$$

$$P_{mgi} = C_{mgcp} * N_{mg},$$

где:

P_{mgi} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию выставочных проектов, снабженных мультимедиа-гидами по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о предмете с использованием технологии дополненной реальности в рамках регионального проекта «Цифровая культура», тыс. рублей;

C_{mgcp} – средняя стоимость реализации выставочных проектов, снабженных мультимедиа-гидами по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о предмете с использованием технологии дополненной реальности в рамках регионального проекта «Цифровая культура» (не менее 1 000 000 (один миллион) рублей);

N_{mg} – количество мероприятий, предусмотренных к проведению во всех муниципальных образованиях в автономном округе, ед.

23. Распределение субсидий i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий Направления 1 определяется по формуле:

$$S_{bmi} = S_{bm} * \frac{P_{bmi}}{\sum P_{bmi}},$$

где:

S_{bmi} – объем расходов i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий Направления 1, тыс. рублей;

S_{bm} – объем расходов на реализацию мероприятий Направления 1, тыс. рублей;

P_{bmi} – потребность i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий Направления 1, тыс. рублей;

$\sum P_{bmi}$ – общая потребность муниципальных образований в автономном округе на реализацию мероприятий Направления 1, тыс. рублей.

24. Распределение средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в автономном округе в форме субсидий на реализацию мероприятий Направления 1, осуществляется до начала очередного финансового года посредством конкурсного отбора, на основании представленных муниципальными образованиями в автономном округе заявок.

В течение текущего финансового года распределение средств окружного бюджета осуществляется исходя из потребности муниципальных образований в автономном округе в реализации мероприятий Направления 1.

Предметом конкурса является определение муниципальных образований в автономном округе, между бюджетами которых в соответствующем финансовом году будут распределены и предоставлены субсидии из окружного бюджета на проведение мероприятий Направления 1.

Объявление о начале конкурса размещается на официальном интернет-сайте департамента культуры автономного округа не позднее 3 дней до наступления даты начала приема конкурсных заявок.

Порядок образования и организации работы комиссии по конкурсному отбору муниципальных образований в автономном округе (далее – конкурсная комиссия) утверждается приказом департамента культуры автономного округа.

Для участия в конкурсе муниципальные образования в автономном округе с 25 марта по 10 мая текущего финансового года представляют в адрес департамента культуры автономного округа заявку на участие в конкурсе по форме, утверждаемой приказом департамента культуры автономного округа, с приложением документов, утвержденных приказом департамента культуры автономного округа не позднее 3 дней до наступления даты начала приема конкурсных заявок.

Оригиналы конкурсной заявки и документов к ней направляются в адрес департамента культуры автономного округа почтовой связью с обязательным направлением копий посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа», электронной почты или факсимильной связи не позднее даты окончания приема заявок.

Муниципальное образование в автономном округе вправе внести изменения в свою конкурсную заявку или отозвать ее, направив в департамент культуры автономного округа соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи конкурсных заявок. Изменения к конкурсной заявке являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки.

Конкурсные заявки и прилагаемые к ним документы, представленные муниципальным образованием в автономном округе на конкурс, независимо от

его результатов возврату муниципальным образованиям в автономном округе не подлежат.

Поступившие в департамент культуры конкурсные заявки регистрируются в электронном журнале учета в день поступления, заявке присваивается соответствующий номер.

Конкурсные заявки, полученные после даты окончания подачи конкурсных заявок, не допускаются к участию в конкурсе. Датой окончания срока подачи конкурсных заявок является 10 мая.

До 01 июня текущего финансового года конкурсная комиссия осуществляет проверку конкурсных заявок и представленных документов на соответствие условиям пункта 4 настоящего Порядка и принимает решение о допуске муниципального образования в автономном округе к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе (далее – решение).

Конкурсная комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе в случаях:

- несоблюдения муниципальным образованием в автономном округе обязательных условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;
- представления муниципальным образованием в автономном округе недостоверных сведений в конкурсной заявке;
- представления конкурсной заявки по истечении установленного для подачи конкурсных заявок срока.

Решение конкурсной комиссии оформляется соответствующим протоколом, носящим рекомендательный характер, в котором указываются муниципальные образования в автономном округе, допущенные к участию в конкурсе, и муниципальные образования, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, с обязательным указанием причин такого отказа.

Департамент культуры автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией соответствующего решения направляет муниципальному образованию в автономном округе уведомление о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины отказа.

Результаты конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии публикуются на официальном интернет-сайте департамента культуры автономного округа.

Конкурсные заявки муниципальных образований в автономном округе, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с критериями, установленными пунктом 25 настоящего Порядка, с присвоением соответствующих баллов в оценочном листе по форме, утверждаемой приказом департамента культуры автономного округа.

Результаты оценки отражаются секретарем конкурсной комиссии в оценочном листе по каждому муниципальному образованию в автономном округе.

25. Оценка и отбор заявок осуществляются конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- размер софинансирования реализации проекта из бюджета муниципального образования в автономном округе и (или) внебюджетных

источников (свыше 50% – 3 балла, от 10 до 50% включительно – 2 балла, менее 10% – 1 балл);

- актуальность (мероприятие соответствует целям и задачам Направления 1 – 1 балл, мероприятие не соответствует целям и задачам Направления 1 – 0 баллов);

- инновационность (мероприятие содержит новые подходы к решению проблем региона – 1 балл, в мероприятии отсутствуют новые подходы к решению проблем региона – 0 баллов);

- охват населения муниципального образования в автономном округе в рамках реализации мероприятия (более 1 000 человек – 3 балла, от 100 до 500 человек включительно – 2 балла, до 100 человек – 1 балл);

- полнота реализации мероприятий в предыдущие годы, отсутствие возвратов неиспользованных бюджетных ассигнований (свыше 90% – 3 балла, от 50 до 90% включительно – 2 балла, от 10 до 50% включительно – 1 балл, менее 10% – 0 баллов);

- отсутствие нецелевого использования субсидий, получаемых в предыдущие 3 года (факты нецелевого использования субсидий не выявлялись – 1 балл, факты нецелевого использования субсидий выявлялись – 0 баллов).

26. Каждый критерий, указанный в пункте 25 настоящего Порядка, оценивается по баллам в соответствии с установленным значением.

Рейтинг конкурсной заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Ранжирование конкурсных заявок осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования конкурсных заявок, начиная с конкурсной заявки, занявшей первое место.

В случае равенства набранных муниципальными образованиями в автономном округе суммарных баллов преимущество отдается конкурсной заявке муниципального образования в автономном округе, зарегистрированной ранее, согласно регистрационному номеру.

Если на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка, конкурсная комиссия рассматривает представленную конкурсную заявку в сроки и в порядке, которые установлены настоящим Порядком.

До 01 августа текущего финансового года конкурсная комиссия осуществляет оценку и итоговый отбор заявок для формирования перечня мероприятий Направления 1.

Департамент культуры автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения направляет муниципальным образованиям в автономном округе уведомления о включении (или невключении) заявки в перечень мероприятий Направления 1.

27. В случае увеличения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа объемов субсидии в течение текущего финансового года распределение средств окружного бюджета

осуществляется исходя из фактической потребности муниципальных образований в автономном округе в реализации мероприятий Направления 1.

Объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования в автономном округе, определяется по формуле:

$$S_{oi} = V_{tfg} * \Phi,$$

где:

V_{tfg} – сумма подтвержденной в течение текущего финансового года дополнительной потребности муниципальных образований в автономном округе на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, тыс. рублей;

Φ – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе из окружного бюджета не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

28. Реализация мероприятий за счет субсидий осуществляется в соответствии с условиями соглашения, заключаемого департаментом культуры автономного округа с муниципальными образованиями в автономном округе в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий, и в сроки, установленные пунктом 21 Правил предоставления субсидий.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

Департамент культуры автономного округа на основании заявки на финансирование мероприятий Государственной программы по форме, утвержденной соглашением, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в автономном округе в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования в автономном округе пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе.

К заявке прилагаются документы, подтверждающие фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

29. В целях осуществления контроля за исполнением условий предоставления (расходования) субсидий муниципальное образование в автономном округе представляет в адрес департамента культуры автономного округа по форме и в сроки, установленные соглашением, следующую отчетность:

- отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

- реестр первичных документов о расходовании субсидии на территории муниципального образования в автономном округе с подробной пояснительной запиской о реализации мероприятий Направления 1.

Муниципальное образование в автономном округе представляет по запросу департамента культуры автономного округа и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок на предмет оценки эффективности реализации и использования субсидии.

30. Эффективность использования субсидии оценивается департаментом культуры автономного округа на основании данных окончательного отчета об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, которые установлены соглашением.

31. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей, указанных в отчете о достижении показателей результативности использования субсидии, по форме и в сроки, установленные соглашением.

32. Показателями результативности использования субсидии являются:

- прирост посещений общедоступных (публичных) библиотек;
- прирост посещений музеев;
- прирост посещений культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры;
- прирост учащихся образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусства.

Показателями результативности использования субсидий при реализации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов федеральных проектов «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»», «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»», «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры» («Цифровая культура»)) являются:

- количество муниципальных библиотек, переоснащенных по модельному стандарту;
- количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;
- количество созданных модульных домов культуры;
- количество оснащенных оборудованием кинозалов;
- количество выставочных проектов, снабженных мультимедиа-гидами по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно

получение информации о предмете с использованием технологии дополненной реальности;

- количество созданных виртуальных концертных залов.

Показатели результативности использования субсидии направлены на достижение показателей Государственной программы «Увеличение числа посещений культурных мероприятий» Направления 1 «Число созданных, отремонтированных, оснащенных современным оборудованием объектов культуры».

33. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по достижению установленного соглашением планового значения показателя результативности использования субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

34. Основаниями для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 33 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

35. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования субсидии, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, предусмотренных в бюджете муниципального образования в автономном округе, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

36. Департамент культуры автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка.

Соблюдение обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств осуществляется департаментом культуры автономного округа.

37. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации вправе осуществлять проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), в том числе выездные.

38. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением.

39. В ходе осуществления проверки департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля вправе запрашивать у муниципального образования в автономном округе финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка предоставления субсидии.

40. По запросу департамента культуры автономного округа, органа государственного финансового контроля муниципальное образование в автономном округе обязано представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные муниципальным образованием в автономном округе, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

41. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет.

Требование департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нецелевого использования субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

43. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием в автономном округе условий ее предоставления, в том числе невозврата получателем субсидии средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 42 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

44. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не достигнуто установленное соглашением значение показателя результативности использования субсидии и до дня представления сведений о достижении показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, эти нарушения не устранены, объем средств подлежит возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, и рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

45. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не обеспечено софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета, объем средств, подлежащий

возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

46. В случае если к муниципальному образованию в автономном округе применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 12, 16 Правил предоставления субсидий, департамент культуры автономного округа разрабатывает предложение о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

47. Основаниями для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 45 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданской кодекса Российской Федерации.

II. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на поддержку отрасли культуры, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального бюджета

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов, городских и муниципальных округов) в Ямало-Ненецком автономном округе на поддержку отрасли культуры, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального бюджета (далее – субсидия, автономный округ).

2. Предоставление субсидий осуществляется департаментом культуры автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утверждаемых департаменту культуры автономного округа в установленном порядке.

3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе на реализацию мероприятий муниципальных программ, предусматривающих:

3.1. комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (далее – библиотеки, комплектование книжных фондов);

3.2. подключение библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки;

3.3. создание модельных муниципальных библиотек;

3.4. приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ по следующим направлениям:

приобретение музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

приобретение оборудования преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, демонтаж и выставочное оборудование, в том числе мультимедийное оборудование с соответствующим программным обеспечением (далее – оборудование);

приобретение материалов (учебники, учебные пособия, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар, клавиры, партитуры и хрестоматии);

3.5. государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры;

3.6. государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры;

3.7. обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

3.8. создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий (далее – создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности);

3.9. создание виртуальных концертных залов.

Субсидия направлена на достижение цели «Удовлетворение социальных и духовных потребностей населения автономного округа, содействие самореализации и развитию талантов», соответствующей государственной программе автономного округа «Основные направления развития культуры», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1122-П (далее – Государственная программа).

4. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе на следующих условиях:

4.1. наличие в бюджете муниципального образования в автономном округе (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в автономном округе, связанных с выполнением мероприятий, направленных на достижение целей, соответствующих пункту 3 настоящего Порядка, в размере не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период;

4.2. заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок

определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила предоставления субсидий, соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования в автономном округе по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

5. Отбор муниципальных образований в автономном округе осуществляется на основании критериев отбора муниципальных образований в автономном округе на предоставление субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на поддержку отрасли культуры, и учитывают потребность в финансировании мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка:

5.1. критериями отбора муниципальных образований в автономном округе на предоставление субсидий из окружного бюджета на приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ являются:

- наличие в муниципальной программе мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ;

- наличие потребности в обеспечении музыкальными инструментами, оборудованием и материалами для детских школ искусств, музыкальных школ;

5.2. критерием отбора муниципальных образований в автономном округе на предоставление субсидии из окружного бюджета на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов является наличие в муниципальной программе мероприятий по комплектованию книжных фондов;

5.3. критерием отбора муниципальных образований в автономном округе на предоставление субсидии из окружного бюджета на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети «Интернет» и развитию библиотечного дела с учетом расширения информационных технологий и оцифровки задачи является наличие в муниципальной программе мероприятий по подключению библиотек к сети «Интернет» и развитию библиотечного дела с учетом расширения информационных технологий и оцифровки;

5.4. критерием отбора в отношении подпунктов 3.5, 3.6 пункта 3 Порядка предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на поддержку отрасли культуры, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, является распределение выплат денежного поощрения по государственной поддержке муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, осуществляемое в рамках общего размера бюджетных ассигнований

в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия.

Основанием для выплаты денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам является решение конкурсной комиссии департамента культуры автономного округа в соответствии с Положением о конкурсной комиссии по отбору лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений автономного округа, утвержденным приказом департамента культуры автономного округа от 17 ноября 2013 года № 290.

Денежные средства перечисляются лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, на лицевой счет данного учреждения, лучшим работникам – на счет, открытый в кредитной организации. Денежные средства перечисляются на счета получателей в 3-месячный срок со дня вступления в силу приказа департамента культуры автономного округа о присуждении денежных поощрений, но не позднее текущего года;

5.5. критериями отбора муниципальных образований в автономном округе на предоставление субсидии из окружного бюджета на реализацию мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения (далее – обеспечение специализированным автотранспортом), являются:

- наличие в муниципальной программе мероприятий по обеспечению специализированным автотранспортом;

- обеспеченность специализированным автотранспортом в муниципальном образовании в автономном округе в соответствии с методическими рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации;

5.6. критериями отбора муниципальных образований в автономном округе на предоставление субсидии из окружного бюджета на реализацию мероприятий на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности являются:

- наличие в муниципальной программе мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности;

- обеспеченность сельскими учреждениями культурно-досугового типа в муниципальном образовании в автономном округе в соответствии с методическими рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации;

- наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (в случае если проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), а также

наличие сметы расходов на капитальный ремонт объектов, утвержденной муниципальным образованием автономном округе;

- подтверждение наличия подготовленного земельного участка для создания учреждений культурно-досугового типа в сельской местности;

- обязательство муниципального образования в автономном округе обеспечить за счет средств бюджета муниципального образования в автономном округе благоустройство прилегающей территории созданного учреждения культурно-досугового типа в сельской местности, подключение его к инженерным сетям, а также закупку и установку необходимого оборудования.

Конкурсный отбор осуществляется департаментом культуры автономного округа на основании следующих критериев:

- в отношении культурно-досуговой деятельности:

- удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (в процентах от общего числа населения);

- уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат));

- художественно-эстетический уровень оформления помещений, состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение, озеленение);

- количество клубных формирований. Развитие самодеятельного художественного творчества (количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень, процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством);

- поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения;

- количество проводимых культурно-массовых мероприятий;

- количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп – людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в процентах от общего числа проводимых мероприятий);

- количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (в процентах от общего числа проводимых мероприятий);

- средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях;

- взаимодействие с муниципальными и государственными учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения;

- участие в окружных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях;

- работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры;

работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров;

наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, краеведческой работе;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот окружных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений;

- в отношении библиотечного дела:

число посещений библиотеки за год;

процент охвата населения библиотечным обслуживанием;

количество культурно-просветительных мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров) (за год);

применение информационных технологий в работе библиотеки;

наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки;

наличие проектов по развитию библиотечного дела;

участие в муниципальных, окружных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела;

взаимодействие с муниципальными и окружными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения;

работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот окружных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений;

- в отношении музейного дела:

художественно-эстетический уровень экспозиций музея;

количество посетителей музея (за год);

количество выставок, в том числе передвижных (за год);

количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров) (за год);

поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением;

популяризация культурного наследия малой Родины, краеведческая работа;

работа со средствами массовой информации, PR-деятельность;

количество новых поступлений предметов музейного фонда (за год);

применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея;

количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций;

проведение повышения квалификации музейных кадров;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот окружных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений;

5.7. критерием отбора в отношении подпунктов 3.3, 3.9 пункта 3 Порядка предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе на поддержку отрасли культуры, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, является включение муниципального учреждения, расположенного на территории соответствующего муниципального образования в автономном округе, в перечень субъектов Российской Федерации, признанных победителями конкурсного отбора (с указанием муниципального учреждения) согласно решению Министерства культуры Российской Федерации об объявлении победителей конкурсного отбора, проводимого в соответствии с Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2019 года № 281, и Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание виртуальных концертных залов в городах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09 марта 2019 года № 253.

6. Общий размер субсидии (рублей), предоставляемой бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$V_i = V1 + V2 + V3 + \dots + V9,$$

где:

$V1$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов;

$V2$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки;

$V3$ – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном

округе на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек;

V4 – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ;

V5 – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших работников сельских учреждений культуры;

V6 – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших сельских учреждений культуры;

V7 – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

V8 – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности;

V9 – размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по созданию виртуальных концертных залов.

7. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов, определяется по формуле:

$$V1 = \frac{V1_{\text{общ}}}{\text{Ч}} \times \text{Ч}_i,$$

где:

$V1_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов;

Ч – общая численность населения автономного округа;

Ч_i – численность населения i-го муниципального образования в автономном округе.

8. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети «Интернет», определяется по формуле:

$$V2 = \frac{V2_{\text{общ}}}{Q} \times Q_i,$$

где:

$V2_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети «Интернет»;

Q – общее количество библиотек (юридических лиц), действующих в текущем году в автономном округе, не имеющих доступа к сети «Интернет»;

Q_i – количество библиотек (юридических лиц), действующих в текущем году в i -м муниципальном образовании в автономном округе, не имеющих доступа к сети «Интернет».

9. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек, определяется по формуле:

$$V3 = \frac{V3_{\text{общ}}}{P} \times P_i,$$

где:

$V3_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек;

P – общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований в автономном округе, заявки о получении субсидии которых соответствуют установленным критериям отбора;

P_i – заявленная в соответствии с установленными критериями отбора финансовая потребность i -го муниципального образования в автономном округе, связанная с реализацией мероприятий по развитию учреждений культуры, рассчитанная с учетом объемов финансирования расходных обязательств из бюджетов муниципальных образований в автономном округе, исходя из уровня софинансирования.

10. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ, определяется по формуле:

$$V4 = \frac{V4_{\text{общ}}}{M} \times M_i,$$

где:

$V4_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ;

M – общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований в автономном округе, заявки о получении субсидии которых соответствуют установленным критериям отбора;

M_i – заявленная в соответствии с установленными критериями отбора финансовая потребность i -го муниципального образования в автономном округе, связанная с реализацией мероприятий по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, детских музыкальных школ, рассчитанная с учетом объемов финансирования расходных обязательств из бюджетов муниципальных образований в автономном округе, исходя из уровня софинансирования.

11. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших работников сельских учреждений культуры, определяется по формуле:

$$V5 = N_{kr} \times 50\,000,$$

где:

N_{kr} – количество денежных поощрений для i -го муниципального образования в автономном округе, определенных в соответствии с установленными критериями отбора;

50 000 (пятьдесят тысяч) рублей – размер денежного поощрения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников».

12. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших сельских учреждений культуры, определяется по формуле:

$$V6 = N_{ku} \times 100\,000,$$

где:

N_{ki} – количество денежных поощрений для i -го муниципального образования в автономном округе, определенных в соответствии с установленными критериями отбора;

100 000 (сто тысяч) рублей – размер денежного поощрения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников».

13. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, определяется по формуле:

$$V7 = \frac{V7_{\text{общ}}}{N} \times N_i,$$

где:

$V7_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

N – общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований в автономном округе, заявки о получении субсидии которых соответствуют установленным критериям отбора;

N_i – заявленная в соответствии с установленными критериями отбора финансовая потребность i -го муниципального образования в автономном округе, связанная с реализацией мероприятий по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, рассчитанная с учетом объемов финансирования расходных обязательств из бюджетов муниципальных образований в автономном округе, исходя из уровня софинансирования.

14. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, определяется по формуле:

$$V8 = \frac{V8_{\text{общ}}}{K} \times K_i,$$

где:

$V8_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на софинансирование мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности;

K – общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований в автономном округе, заявки о получении субсидии которых соответствуют установленным критериям отбора;

K_i – заявленная в соответствии с установленными критериями отбора финансовая потребность i -го муниципального образования в автономном округе, связанная с реализацией мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, рассчитанная с учетом объемов финансирования расходных обязательств из бюджетов муниципальных образований в автономном округе, исходя из уровня софинансирования.

15. Размер бюджетных ассигнований из окружного бюджета, предоставляемых бюджету i -го муниципального образования в автономном округе на реализацию мероприятий по созданию виртуальных концертных залов, определяется по формуле:

$$V9 = \frac{V9_{\text{общ}}}{S} \times S_i,$$

где:

$V9_{\text{общ}}$ – общий размер бюджетных ассигнований в окружном бюджете, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на софинансирование мероприятий по созданию виртуальных концертных залов;

S – общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований в автономном округе, заявки о получении субсидии которых соответствуют установленным критериям отбора;

S_i – заявленная в соответствии с установленными критериями отбора финансовая потребность i -го муниципального образования в автономном округе, связанная с реализацией мероприятий по созданию виртуальных концертных залов, рассчитанная с учетом объемов финансирования расходных обязательств из бюджетов муниципальных образований в автономном округе, исходя из уровня софинансирования.

16. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований в автономном округе утверждается законами автономного округа и (или) постановлениями Правительства автономного округа.

17. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе в соответствии с условиями соглашения, заключаемого между департаментом культуры автономного округа и муниципальным образованием в автономном округе (далее – соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными

финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

18. Субсидия предоставляется по одному или нескольким мероприятиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

Предельный уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе определяется соглашением и составляет не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

Размер средств бюджета муниципального образования в автономном округе может быть увеличен в одностороннем порядке со стороны муниципального образования в автономном округе, что не влечет обязательств по увеличению размера предоставления субсидии.

19. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателя, указанных в отчете, предусмотренном пунктом 22.1 настоящего Порядка, и их планового значения.

20. Показателем результативности использования субсидии при реализации мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов является количество поступлений в фонды библиотек муниципальных образований в автономном округе и государственной библиотеки автономного округа.

Показателями результативности использования субсидий при реализации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов федеральных проектов «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»», «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»», «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры» («Цифровая культура») являются:

- количество муниципальных библиотек, переоснащенных по модельному стандарту;
- количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;
- количество лучших сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения;
- количество лучших работников сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения;

- количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения субъектов Российской Федерации;

- количество построенных (реконструированных) и (или) капитально отремонтированных культурно-досуговых учреждений в сельской местности;

- количество созданных виртуальных концертных залов.

Показатели результативности использования субсидии направлены на достижение показателей Государственной программы «Увеличение числа посещений культурных мероприятий» Направления 1 «Число созданных, отремонтированных, оснащенных современным оборудованием объектов культуры».

21. Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования в автономном округе осуществляется на основании заявки муниципального образования в автономном округе о перечислении субсидии по форме, установленной соглашением, на счета Управления Федерального казначейства по автономному округу, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований в автономном округе.

22. Муниципальное образование в автономном округе представляет в департамент культуры автономного округа отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидии, включая:

22.1. отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением;

22.2. отчет о достижении значений показателей результативности по форме и в сроки, установленные соглашением.

23. Отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидии представляется на бумажном носителе и в системе «Электронный бюджет».

При отсутствии технической возможности формирования и представления отчетности в системе «Электронный бюджет» отчетность представляется на бумажном носителе.

24. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по достижению установленного соглашением планового значения показателя результативности использования субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

25. Основаниями для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, является документально подтвержденное

наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

26. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования субсидии, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, предусмотренных в бюджете муниципального образования в автономном округе, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

27. Департамент культуры автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка.

Соблюдение обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств осуществляется департаментом культуры автономного округа.

28. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации вправе осуществлять проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), в том числе выездные.

29. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением.

30. В ходе осуществления проверки департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля вправе запрашивать у муниципального образования в автономном округе финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка предоставления субсидии.

31. По запросу департамента культуры автономного округа, органа государственного финансового контроля муниципальное образование в автономном округе обязано представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные муниципальным образованием в автономном округе, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

32. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение

15 рабочих дней со дня получения требования департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет.

Требование департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нецелевого использования субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

34. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием в автономном округе условий ее предоставления, в том числе невозврата получателем субсидии средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

35. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не достигнуто установленное соглашением значение показателя результативности использования субсидии и до дня представления сведений о достижении показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, эти нарушения не устранены, объем средств подлежит возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, и рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

36. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не обеспечено софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

37. В случае если к муниципальному образованию в автономном округе применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 12, 16 Правил предоставления субсидий, департамент культуры автономного округа разрабатывает предложение о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

38. Основанием для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 34 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

III. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств

муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, возникающих при создании необходимых условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами учреждений культуры, для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов, организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусства, за исключением субсидий из окружного бюджета, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе в целях реализации мероприятий муниципальных программ (направлений), направленных на достижение результатов, соответствующих направлению 1 «Развитие культуры»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов, городских и муниципальных округов) в Ямало-Ненецком автономном округе, предоставляемых на софинансирование расходных обязательств муниципального образования в автономном округе, за исключением субсидий из окружного бюджета, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях реализации мероприятий муниципальных программ (направлений), направленных на достижение результатов, соответствующих направлению 1 «Развитие культуры» (далее – субсидия, автономный округ).

2. Предоставление субсидии осуществляется департаментом культуры автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утверждаемых департаменту культуры автономного округа в установленном порядке.

3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на организацию досуга и обеспечения жителей услугами учреждений культуры, для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов, организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусства, в том числе введение (содержание) новой сети муниципальных учреждений культуры или муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные

общеобразовательные программы в области культуры и искусства, приобретение объектов системы культуры, искусства для функционирования данных учреждений (организаций).

Субсидия направлена на достижение цели «Удовлетворение социальных и духовных потребностей населения автономного округа, содействие самореализации и развитию талантов», соответствующей государственной программе автономного округа «Основные направления развития культуры», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1122-П (далее – Государственная программа).

4. Средства субсидии могут быть направлены на возмещение затрат, произведенных на указанные цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, осуществленных за счет средств бюджета муниципального образования в автономном округе, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

5. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе на следующих условиях:

5.1. наличие в бюджете муниципального образования в автономном округе (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в автономном округе, связанных с выполнением мероприятий, направленных на достижение целей, соответствующих пункту 3 настоящего Порядка, в размере не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период;

5.2. заключение соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила предоставления субсидий, соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования в автономном округе по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением;

5.3. наличие документов, подтверждающих потребность в субсидии с приложением расчетов и пояснительной записки с обоснованием потребности (необходимости), в том числе:

5.3.1. выписка из Единого государственного реестра недвижимости (в случае ввода в эксплуатацию объекта системы культуры, искусства для функционирования муниципальных учреждений (организаций);

5.3.2. документы, подтверждающие стоимость (в случае планируемого к приобретению объекта системы культуры, искусства планируемого к приобретению объекта системы культуры, искусства;

5.4. копии муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ.

6. Критериями отбора муниципального образования в автономном округе для предоставления субсидии являются наличие в муниципальном образовании потребности в субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Общий объем субсидии, предоставляемый муниципальным образованиям в автономном округе на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S = (\sum S_i),$$

где:

S_i – общий объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования в автономном округе.

8. Объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования в автономном округе, определяется по формуле:

$$S_i = V * \Phi,$$

где:

V – сумма фактической потребности на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

Φ – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе из окружного бюджета не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

9. Фактическая потребность муниципального образования в автономном округе определяется по формуле:

$$V = P_g + R_h + C_l + V_p + O + I_n,$$

где:

P_g – фонд оплаты труда работников муниципального учреждения (организации), а также объем средств на начисления на выплаты по оплате труда и прочие выплаты работникам муниципального учреждения (организации);

R_h – объем средств на оказание коммунальных услуг;

C_l – объем средств на оказание услуг по содержанию имущества и на прочие расходы, связанные с введением (содержанием) объекта системы культуры, искусства;

V_p – объем средств на приобретение материальных запасов и основных средств;

O – объем средств, необходимый на приобретение объекта системы культуры, искусства для функционирования муниципальных учреждений (организаций);

I_n – иные расходы, относящиеся к вопросам местного значения.

10. Департамент культуры автономного округа в течение двух месяцев с момента получения документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, формирует перечень получателей субсидии, соответствующих условиям и критериям отбора, которые предусмотрены пунктами 5, 6 настоящего Порядка, и представляет в Правительство автономного округа проект нормативного правового акта, устанавливающий распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований в автономном округе.

11. Субсидия предоставляется на основании заключаемого между департаментом культуры автономного округа и муниципальными образованиями в автономном округе соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий и в сроки, установленные пунктом 21 Правил предоставления субсидий.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

Департамент культуры автономного округа на основании заявки на финансирование мероприятий Государственной программы по форме, утвержденной соглашением, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в автономном округе в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования в автономном округе пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе.

К заявке прилагаются документы, подтверждающие фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

12. В целях осуществления контроля за исполнением условий предоставления (расходования) субсидий муниципальное образование в автономном округе:

12.1. представляет в адрес департамента культуры автономного округа следующую отчетность:

- отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

- реестр первичных документов о расходовании субсидии на территории муниципального образования в автономном округе с подробной

пояснительной запиской о реализации мероприятий по формам и в сроки, определенные соглашением;

12.2. представляет по запросу департамента культуры автономного округа в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок на предмет оценки эффективности реализации и использования субсидии.

13. Эффективность использования субсидии оценивается департаментом культуры автономного округа на основании данных окончательного отчета об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением.

14. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей, указанных в отчете, предусмотренном пунктом 12.1 настоящего Порядка, и их плановых значений.

15. Показателями результативности использования субсидии являются:

- прирост посещений общедоступных (публичных) библиотек;
- прирост посещений музеев;
- прирост посещений культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры;
- прирост учащихся образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области культуры и искусства.

Показатели результативности использования субсидии направлены на достижение показателей Государственной программы «Увеличение числа посещений культурных мероприятий» Направления 1 «Развитие культуры» «Число созданных, отремонтированных, оснащенных современным оборудованием объектов культуры».

16. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по достижению установленного соглашением планового значения показателя результативности использования субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

17. Основанием для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

18. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования субсидии, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, предусмотренных в бюджете муниципального образования в автономном округе, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

19. Департамент культуры автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка.

Соблюдение обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств осуществляется департаментом культуры автономного округа.

20. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации вправе осуществлять проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), в том числе выездные.

21. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением.

22. В ходе осуществления проверки департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля вправе запрашивать у муниципального образования в автономном округе финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка предоставления субсидии.

23. По запросу департамента культуры автономного округа, органа государственного финансового контроля муниципальное образование в автономном округе обязано представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные муниципальным образованием в автономном округе, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

24. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет.

Требование департамента культуры автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нецелевого использования субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

26. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием в автономном округе условий ее предоставления, в том числе невозврата получателем субсидии средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не достигнуто установленное соглашением значение показателя результативности использования субсидии и до дня представления сведений о достижении показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, эти нарушения не устранены, объем средств подлежит возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, и рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

28. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не обеспечено софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

29. В случае если к муниципальному образованию в автономном округе применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 12, 16 Правил предоставления субсидий, департамент культуры автономного округа разрабатывает предложение о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

30. Основанием для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

IV. Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов (далее – субсидии).

1.2. Перечень объектов капитального строительства (далее – объекты) и объем субсидий на очередной финансовый год и на плановый период определяется Адресной инвестиционной программой Ямало-Ненецкого автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Адресная программа, автономный округ).

1.3. Постановление Правительства автономного округа об утверждении Адресной программы является решением о предоставлении субсидий местным бюджетам.

1.4. Получателями субсидии являются муниципальные образования в автономном округе. Под муниципальным образованием в автономном округе в рамках настоящего Порядка понимается городской округ, муниципальный округ, муниципальный район.

1.5. Главными распорядителями бюджетных средств являются уполномоченные центральные исполнительные органы государственной власти автономного округа, определенные пунктом 6 Правил формирования и реализации Адресной программы, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 30 марта 2015 года № 277-П (далее – главный распорядитель бюджетных средств, Правила АИП).

1.6. Предоставление субсидии осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, определенные настоящим Порядком.

2. Цель предоставления субсидий

1.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов.

1.2. Субсидия направлена на достижение цели «Удовлетворение социальных и духовных потребностей населения Ямало-Ненецкого автономного округа, содействие самореализации и развитию талантов», соответствующей государственной программе автономного округа «Основные направления развития культуры», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1122-П.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Наличие в бюджете муниципального образования в автономном округе (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в автономном округе, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии.

3.2. Наличие соглашения о предоставлении субсидии муниципальному образованию в автономном округе (далее – соглашение), заключенного в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

4. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

4.1. Критерием отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидий по объектам является наличие инвестиционных предложений на очередной финансовый год и на плановый период о потребности в субсидиях местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, по форме, установленной приложениями № № 4, 6 к Правилам АИП.

5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями в автономном округе

5.1. Установить уровень софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе на очередной финансовый год и плановый период в объеме не более 99%.

5.2. Размер субсидии определяется на основании количественной оценки затрат на реализацию соответствующих объектов, которая проводится с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» и с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе на очередной финансовый год и на плановый период, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.3. Объем субсидии устанавливается в соответствии с Адресной инвестиционной программой автономного округа, утверждаемой на соответствующий финансовый год и на плановый период.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидий и перечень показателей результативности использования субсидий

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится главным распорядителем бюджетных средств на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, путем сопоставления фактически достигнутого значения показателя и его планового значения.

6.2. Показателем результативности использования субсидии является прирост уровня готовности объекта (проектно-изыскательских работ по объекту) в течение финансового года, в котором предоставляется субсидия, который определяется как отношение размера субсидии по объекту к стоимости строительства объекта, рост которого отражает достижение соответствующих показателей соответствующих государственных программ.

Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

7. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

7.1. Муниципальные образования в автономном округе представляют главным распорядителям бюджетных средств следующую отчетность:

7.1.1. отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением;

7.1.2. отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе по форме и в сроки, установленные соглашением, и соблюдении уровня софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета по форме согласно приложению № 1 к Правилам и в сроки, определенные соглашением;

7.1.3. отчет о ходе строительства объектов Адресной программы в соответствии с Правилами АИП по форме и в сроки, установленные соглашением.

8. Порядок предоставления субсидий

8.1. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса, в сроки, установленные пунктом 21 Правил. Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

8.2. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, в случае сокращения размера субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.3. Муниципальные образования в автономном округе по договору (муниципальному контракту) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) вправе предусматривать аванс (предварительную оплату) в размере:

до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных по соответствующему объекту Адресной программы на финансовый год;

до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных по соответствующему объекту Адресной программы на финансовый год, по объектам, находящимся на территориях районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 402.

8.4. Муниципальное образование в автономном округе направляет главному распорядителю бюджетных средств заявку на предоставление субсидии под фактическую потребность до 5 числа месяца предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней, исчисление которых начинается со следующего за днем поступления заявки рабочего дня, осуществляет рассмотрение заявки и при ее соответствии условиям предоставления субсидии, указанным в разделе III настоящего Порядка, а также при отсутствии замечаний по прилагаемым к заявке документам осуществляет перечисление субсидии в местный бюджет в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования в автономном округе пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства.

8.5. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за соответствие выполненных работ, оказанных услуг отчетным данным и утвержденной проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

8.6. До принятия муниципальным образованием в автономном округе решения об увеличении цены договора (муниципального контракта) в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 95 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» размер изменения (увеличения) цены такого контракта подлежит согласованию с главным распорядителем бюджетных средств в порядке, установленном соглашением.

9. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

9.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляют главный распорядитель бюджетных средств в порядке, установленном приказом соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, орган государственного финансового контроля, являющийся центральным исполнительным органом государственной власти автономного округа, Счетная палата автономного округа.

10. Основания и порядок применения мер ответственности муниципальных образований в автономном округе

10.1. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе условий предоставления субсидии, представление главному распорядителю бюджетных средств недостоверных документов, материалов и сведений, в том числе указанных в отчетных материалах, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

10.2. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию в автономном округе применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней со дня получения от главного распорядителя бюджетных средств требования по возврату (далее – требование по возврату).

Главный распорядитель бюджетных средств направляет требование по возврату посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нецелевого использования субсидии.

Требование по возврату субсидии должно содержать сумму, срок и реквизиты для возврата субсидии.

10.4. В случае невозврата муниципальным образованием в автономном округе средств субсидии в окружной бюджет субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

10.5. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению установленных соглашением плановых значений показателей результативности использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, главным распорядителем бюджетных средств рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет, в соответствии с пунктом 12 Правил.

10.6. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования расходного обязательства, главным распорядителем бюджетных средств рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет в соответствии с пунктом 16 Правил.

V. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, направленных на сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, и государственную охрану объектов культурного наследия местного (муниципального) значения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (муниципальных районов, городских и муниципальных округов) в Ямало-Ненецком автономном округе, предоставляемых на софинансирование расходных обязательств муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, направленных на сохранение объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, и государственную охрану объектов культурного наследия местного (муниципального) значения (далее – субсидия, автономный округ).

2. Предоставление субсидии осуществляется службой государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на соответствующий

финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых службой государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа в установленном порядке.

3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на разработку научно-проектной документации для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в собственности муниципального образования в автономном округе, проведение ремонтно-реставрационных работ в целях сохранения объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования в автономном округе, установление зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

Субсидия направлена на достижение цели «Удовлетворение социальных и духовных потребностей населения Ямало-Ненецкого автономного округа, содействие самореализации и развитию талантов», соответствующей государственной программе автономного округа «Основные направления развития культуры», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1122-П (далее – Государственная программа).

4. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям в автономном округе в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

5. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в автономном округе на следующих условиях:

5.1. наличие в бюджете муниципального образования в автономном округе (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования в автономном округе, связанных с выполнением мероприятий, направленных на достижение целей, соответствующих пункту 3 настоящего Порядка, в размере не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период;

5.2. заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила предоставления субсидий, соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования в автономном округе по исполнению расходных обязательств, в целях

софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

6. Условием предоставления субсидии муниципальным образованиям в автономном округе является подача органом местного самоуправления муниципального образования в автономном округе в службу государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа заявки с приложением следующих документов (сведений):

6.1. при предоставлении субсидии в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на разработку научно-проектной документации для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в собственности муниципального образования в автономном округе, проведение ремонтно-реставрационных работ в целях сохранения объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования в автономном округе:

6.1.1. документы, подтверждающие право собственности муниципального образования в автономном округе на объект культурного наследия (выписка из Единого государственного реестра недвижимости);

6.1.2. документы, подтверждающие стоимость планируемых работ по разработке научно-проектной документации, проведению ремонтно-реставрационных работ;

6.1.3. пояснительная записка с обоснованием потребности (необходимости) в получении субсидии с приложением расчетов;

6.1.4. копии муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, предусматривающих мероприятия, направленные на достижение целей, соответствующих пункту 3 настоящего Порядка;

6.2. при предоставлении субсидии в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, направленных на установление зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения:

6.2.1. документы, подтверждающие стоимость планируемых работ по разработке проектов зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

6.2.2. пояснительная записка с обоснованием потребности (необходимости) в получении субсидии с приложением расчетов;

6.2.3. копии муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, предусматривающих мероприятия, направленные на достижение целей, соответствующих пункту 2 настоящего Порядка.

7. Критериями отбора муниципального образования в автономном округе для предоставления субсидии являются:

7.1. наличие объекта культурного наследия, находящегося в собственности муниципального образования в автономном округе и требующего неотложного проведения работ по его сохранению, и/или наличие объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, не обеспеченного зонами охраны;

7.2. представление муниципальными образованиями в автономном округе документов, соответствующих условию, указанному в пункте 6 настоящего Порядка.

8. Общий объем субсидии, предоставляемый муниципальным образованиям в автономном округе (S), определяется по формуле:

$$S = (\sum Si),$$

где:

Si – общий объем субсидии, передаваемый бюджету i -го муниципального образования в автономном округе.

Объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования в автономном округе (Si), определяется по формуле:

$$Si = V * \Phi,$$

где:

V – сумма фактической потребности на цели, указанные в пункте 3 настоящего раздела;

Φ – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе из окружного бюджета не ниже предельного уровня софинансирования для каждого муниципального образования в автономном округе, установленного приказом департамента финансов автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

9. Фактическая потребность муниципального образования в автономном округе определяется сметой на проведение заявленного вида работ, выполненной организацией, уставной деятельностью которой является проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, предусматривающей полный комплекс работ, позволяющий в отчетном периоде обеспечить достижение основных показателей результативности использования субсидий.

10. Распределение средств окружного бюджета, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в автономном округе в форме субсидий на реализацию мероприятия «Сохранение объектов культурного наследия автономного округа» Государственной программы, осуществляется посредством конкурсного отбора на основании заявок, представленных муниципальными образованиями в автономном округе.

Предметом конкурса является определение заявок муниципальных образований в автономном округе, между бюджетами которых в соответствующем финансовом году будут распределены и предоставлены субсидии из окружного бюджета на проведение мероприятий по направлению «Сохранение объектов культурного наследия автономного округа» (далее – направление).

Объявление о начале конкурса размещается на официальном интернет-сайте службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа не позднее 3 дней до наступления даты начала приема конкурсных заявок.

Порядок образования и организации работы комиссии по конкурсному отбору муниципальных образований в автономном округе (далее – конкурсная комиссия) утверждается приказом службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа.

Для участия в конкурсе муниципальные образования в автономном округе с 25 марта по 10 мая текущего финансового года представляют в адрес службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа заявку на участие в конкурсе по форме, утверждаемой приказом службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа, с приложением документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Оригиналы конкурсной заявки и документов к ней направляются в адрес службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа почтовой связью с обязательным направлением копий посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа», электронной почты или факсимильной связи не позднее даты окончания приема заявок.

Муниципальное образование в автономном округе вправе внести изменения в свою конкурсную заявку или отозвать ее, направив в службу государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи конкурсных заявок. Изменения к конкурсной заявке являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки.

Конкурсные заявки и прилагаемые к ним документы, представленные муниципальным образованием в автономном округе на конкурс, независимо от его результатов, возврату муниципальным образованиям в автономном округе не подлежат.

Поступившие в службу государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа конкурсные заявки регистрируются в электронном журнале учета в день поступления, заявке присваивается соответствующий номер.

Конкурсные заявки, полученные после даты окончания подачи конкурсных заявок, не допускаются к участию в конкурсе. Датой окончания срока подачи конкурсных заявок является 10 мая.

До 01 июня текущего финансового года конкурсная комиссия осуществляет проверку конкурсных заявок и представленных документов на соответствие условиям пунктов 4 – 6 настоящего Порядка и принимает решение о допуске муниципального образования в автономном округе к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе (далее – решение).

Конкурсная комиссия отказывает в допуске к участию в конкурсе в случаях:

- несоблюдения муниципальным образованием в автономном округе обязательных условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;
- представления муниципальным образованием в автономном округе недостоверных сведений в конкурсной заявке;
- представления конкурсной заявки по истечении установленного для подачи конкурсных заявок срока.

Решение конкурсной комиссии оформляется соответствующим протоколом, носящим рекомендательный характер, в котором указываются муниципальные образования в автономном округе, допущенные к участию в конкурсе, и муниципальные образования, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, с обязательным указанием причин такого отказа.

Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией соответствующего решения направляет муниципальному образованию в автономном округе уведомления о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причины отказа.

Результаты конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии публикуются на официальном интернет-сайте службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа.

Конкурсные заявки муниципальных образований в автономном округе, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с критериями, установленными пунктом 10 настоящего Порядка, с присвоением соответствующих баллов в оценочном листе по форме, утверждаемой приказом службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа.

Результаты оценки отражаются секретарем конкурсной комиссии в оценочном листе по каждому муниципальному образованию в автономном округе.

11. Оценка и отбор заявок осуществляются конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- размер софинансирования реализации проекта из бюджета муниципального образования в автономном округе и (или) внебюджетных источников (свыше 50% – 3 балла; от 10 до 50% включительно – 2 балла; менее 10% – 1 балл);
- актуальность (мероприятие соответствует целям и задачам направления – 1 балл; мероприятие не соответствует целям и задачам направления – 0 баллов);
- инновационность (мероприятие содержит новые подходы по решению проблем региона – 1 балл; в мероприятии отсутствуют новые подходы по решению проблем региона – 0 баллов);
- полнота реализации мероприятий в предыдущие годы, отсутствие возвратов неиспользованных бюджетных ассигнований (свыше 90% – 3 балла;

от 50 до 90% включительно – 2 балла; от 10 до 50% включительно – 1 балл; менее 10% – 0 баллов);

- отсутствие нецелевого использования субсидий, получаемых в предыдущие 3 года (факты нецелевого использования субсидий не выявлялись – 1 балл; факты нецелевого использования субсидий выявлялись – 0 баллов).

12. Каждый критерий, указанный в пункте 11 настоящего Порядка, оценивается по баллам в соответствии с установленным значением.

Рейтинг конкурсной заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Ранжирование конкурсных заявок осуществляется в порядке убывания набранных баллов с присвоением соответствующего места.

Распределение субсидий осуществляется в порядке очередности ранжирования конкурсных заявок, начиная с конкурсной заявки, занявшей первое место.

В случае равенства набранных муниципальными образованиями в автономном округе суммарных баллов преимущество отдается конкурсной заявке муниципального образования в автономном округе, зарегистрированной ранее, согласно регистрационному номеру.

Если на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка, конкурсная комиссия рассматривает представленную конкурсную заявку и принимает решение о соответствии/несоответствии конкурсной заявки единственного участника и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям.

В случае соответствия конкурсной заявки единственного участника конкурса и прилагаемых к ней документов предъявляемым требованиям конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и распределении субсидии единственному участнику конкурса.

До 01 августа текущего финансового года конкурсная комиссия осуществляет оценку и итоговый отбор заявок для формирования перечня мероприятий направления.

Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа в течение 5 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией соответствующего решения направляет муниципальному образованию в автономном округе уведомление о включении (или невключении) заявки в перечень мероприятий направления.

13. Реализация мероприятий за счет субсидий осуществляется в соответствии с условиями соглашения, заключаемого службой государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа с муниципальными образованиями в автономном округе в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления субсидий, и в сроки, установленные пунктом 21 Правил предоставления субсидий.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

14. Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа на основании заявки на финансирование мероприятий

Государственной программы по форме, утвержденной соглашением, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в автономном округе в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования в автономном округе пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе.

К заявке прилагаются документы, подтверждающие фактическую потребность в средствах, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

15. В целях осуществления контроля за исполнением условий предоставления (расходования) субсидий муниципальное образование в автономном округе:

15.1. представляет в адрес службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа следующую отчетность:

- отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

- реестр первичных документов о расходовании субсидии на территории муниципального образования в автономном округе с подробной пояснительной запиской о реализации мероприятий по формам и в сроки, определенные соглашением;

15.1.1. до 10 марта года, следующего за отчетным годом, – отчет о выполнении Государственной программы за отчетный год по форме согласно приложению № 7 к Порядку разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) автономного округа, утвержденному постановлением Правительства автономного округа от 06 октября 2021 года № 878-П.

15.2. представляет по запросу службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок на предмет оценки эффективности реализации и использования субсидии.

16. Эффективность использования субсидии оценивается службой государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа на основании данных окончательного отчета об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, которые установлены соглашением.

17. Оценка эффективности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателя результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически

достигнутых значений показателей, указанных в отчете о достижении показателей результативности использования субсидии.

18. Показатели результативности использования субсидии:

18.1. доля объектов культурного наследия, охваченных мероприятиями по государственной охране, в общем количестве объектов культурного наследия;

18.2. количество объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, охваченных мероприятиями по сохранению.

Показатели результативности использования субсидии направлены на достижение показателя Направления 1 «Развитие культуры» «Доля объектов культурного наследия, охваченных мероприятиями по государственной охране, в общем количестве объектов культурного наследия».

19. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по достижению установленного соглашением планового значения показателя результативности использования субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

20. Основаниями для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

21. В случае если муниципальным образованием в автономном округе по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств по соблюдению установленного соглашением уровня софинансирования субсидии, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, предусмотренных в бюджете муниципального образования в автономном округе, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

22. Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и настоящего Порядка.

Соблюдение обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств осуществляется службой государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа.

23. Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации вправе осуществлять проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), в том числе выездные.

24. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением.

25. В ходе осуществления проверки служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа и органы государственного финансового контроля вправе запрашивать у муниципального образования в автономном округе финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении муниципальным образованием в автономном округе условий, целей и порядка предоставления субсидии.

26. По запросу службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа, органа государственного финансового контроля муниципальное образование в автономном округе обязано представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные муниципальным образованием в автономном округе, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

27. Муниципальное образование в автономном округе несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование в автономном округе обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет.

Требование службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в автономном округе в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нецелевого использования субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

29. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием в автономном округе условий ее предоставления, в том числе невозврата получателем субсидии средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не достигнуто установленное соглашением значение показателя результативности использования субсидии и до дня представления сведений о достижении показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии,

эти нарушения не устранены, объем средств подлежит возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, и рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

31. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием в автономном округе не обеспечено софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в автономном округе в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления субсидий.

32. В случае если к муниципальному образованию в автономном округе применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 12, 16 Правил предоставления субсидий, служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа разрабатывает предложение о сокращении размера субсидии муниципальному образованию в автономном округе в текущем финансовом году и представляет в департамент финансов автономного округа.

33. Основаниями для освобождения муниципального образования в автономном округе от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 30 настоящего раздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.».