



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 декабря 2021 г.

№ 1103-П

г. Салехард

**О предоставлении субсидии из окружного бюджета бюджету
муниципального образования город Салехард**

В соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 марта 2008 года № 2-ЗАО «О бюджетном процессе в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Департаменту строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа предоставить в 2021 году субсидию из окружного бюджета бюджету муниципального образования город Салехард на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом, на приобретение в муниципальную собственность объекта коммунальной инфраструктуры в сумме 43 115 000 (сорок три миллиона сто пятнадцать тысяч) рублей.

2. Установить, что предоставление и расходование бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования город Салехард в 2021 году на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом согласно приложению.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение

к постановлению Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 08 декабря 2021 года № 1103-П

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета
бюджету муниципального образования город Салехард в 2021 году на
софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении
полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения
в области формирования и управления муниципальным имуществом

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует предоставление и расходование субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования город Салехард в 2021 году в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом на приобретение в муниципальную собственность объекта коммунальной инфраструктуры (далее – субсидия) по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» классификации расходов бюджетов непрограммной части расходов окружного бюджета.

1.2. Исполнительным органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, уполномоченным на предоставление субсидии, является департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств (далее – департамент, автономный округ).

Получателем субсидии является муниципальное образование город Салехард в лице уполномоченного органа местного самоуправления (далее – муниципальное образование).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту на цели, определенные настоящим Порядком.

II. Цели предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется муниципальному образованию в 2021 году в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам

местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом на приобретение в муниципальную собственность объекта коммунальной инфраструктуры (далее – мероприятие).

III. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется муниципальному образованию при следующих условиях:

3.1.1. наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии;

3.1.2. заключение с департаментом соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – соглашение, Правила), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

IV. Критерии отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидии

4.1. Критериями отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидии является наличие в муниципальном образовании потребности в выполнении мероприятия.

V. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями в автономном округе

5.1. Установить уровень софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на 2021 год в объеме не более 99% (далее – уровень софинансирования).

5.2. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется по следующей формуле:

$$P_{\text{суб}} = V * K,$$

где:

$P_{\text{суб}}$ – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка (руб.);

V – сумма фактической потребности муниципального образования на мероприятие, указанное в пункте 2.1 настоящего Порядка;

K – коэффициент уровня софинансирования, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка (0,99).

VI. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

6.1. Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидии производится департаментом путем сопоставления плановых значений показателей, указанных в соглашении, с фактическими значениями показателей, указанными в отчете о достижении значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренном подпунктом 7.1.2 пункта 7.1 настоящего Порядка.

6.2. Показателем результативности использования субсидии (далее – показатель) является приобретение в муниципальную собственность объекта коммунальной инфраструктуры.

Плановые значения показателя устанавливаются соглашением.

VII. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

7.1. Муниципальное образование представляет департаменту:

7.1.1. отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, которые установлены соглашением;

7.1.2. отчет о достижении значений показателя по форме и в сроки, которые установлены соглашением.

VIII. Порядок предоставления и расходования субсидии

8.1. Департамент и муниципальное образование заключают соглашение на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, в электронном виде с использованием специализированного программного обеспечения для организации бюджетного процесса в соответствии с Типовой формой соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа, в сроки, установленные пунктом 21 Правил.

8.2. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателя, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным

вследствие обстоятельств непреодолимой силы и изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, в случае сокращения размера субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.3. Муниципальное образование до 7 числа месяца предоставления субсидии направляет в департамент заявку на перечисление субсидии, исходя из фактической потребности, по форме, установленной соглашением (далее – заявка).

8.4. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления заявки осуществляет рассмотрение заявки и при ее соответствии условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа пропорционально объёму установленного уровня софинансирования расходного обязательства в течение 4 рабочих дней со дня рассмотрения заявки.

В случае несоответствия заявки на предоставление субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, департамент направляет муниципальному образованию уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта для рассмотрения заявки.

8.5. По завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года департамент осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

Ожидаемая фактическая потребность определяется муниципальным образованием, исходя из объема средств, необходимых в текущем финансовом году для исполнения обязательств муниципального образования.

8.6. Расходование субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и (или) Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

8.7. Средства субсидии, не использованные муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежат возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. При наличии потребности муниципального образования в остатках субсидии, не использованных в текущем финансовом году, муниципальное

образование вправе направить в департамент обращение по их возврату в соответствии с Порядком возврата остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 06 марта 2017 года № 144-П.

IX. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

9.1. Департамент осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и возврата бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках настоящего Порядка.

Департамент и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством осуществляют проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

9.2. Департамент вправе запрашивать дополнительные документы и материалы, подтверждающие целевое и эффективное использование бюджетных средств.

X. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям в автономном округе при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением

10.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателя в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил.

10.2. Основанием для освобождения муниципального образования от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

10.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом

предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

10.4. Возврат средств, перечисленных из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил, осуществляется по требованию главного распорядителя средств окружного бюджета, направленному посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа».