



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2021 года

№ 665

г. Салехард

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в Законодательном Собрании Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», частью 1.1 статьи 18 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 марта 2005 года № 26-ЗАО «О государственной гражданской службе Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании пункта 17 части 3 статьи 24 Устава (Основного закона) Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в Законодательном Собрании Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу постановление Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 ноября 2019 года № 1984 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в Законодательном Собрании

Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа



С.М. Ямкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 07 декабря 2021 года № 665

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы
Ямало-Ненецкого автономного округа в Законодательном Собрании
Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых
государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного
округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также
сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

**I. Должности государственной гражданской службы
Ямало-Ненецкого автономного округа, отнесенные к должностям категории
«руководители», замещаемым на определенный срок полномочий**

1. Руководитель аппарата Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Первый заместитель руководителя аппарата Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа – начальник экспертно-правового управления.

3. Заместитель руководителя аппарата Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа – начальник управления государственной службы и кадровой работы.

4. Заместитель руководителя аппарата Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа – начальник организационного управления.

5. Руководитель аппарата депутатской фракции Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.

6. Начальник управления финансового учета, контроля и государственных закупок – главный бухгалтер аппарата Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.

7. Начальник управления информационной политики аппарата Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.

8. Начальник управления документационного обеспечения аппарата Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.

II. Другие должности государственной гражданской службы
Ямало-Ненецкого автономного округа, замещение
которых связано с коррупционными рисками

1. Первый помощник Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.
2. Помощник Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.
3. Советник Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.
4. Помощник первого заместителя Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.
5. Помощник заместителя Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа.
6. В экспертно-правовом управлении:
 - 6.1. заместитель начальника экспертно-правового управления – начальник отдела обеспечения деятельности комитетов;
 - 6.2. начальник юридического отдела;
 - 6.3. заведующий сектором по вопросам экономической политики, бюджету и финансам отдела обеспечения деятельности комитетов.
7. В управлении информационной политики:
 - 7.1. заместитель начальника управления информационной политики – начальник отдела аналитики и мониторинга;
 - 7.2. начальник отдела по работе со средствами массовой информации (пресс-центр);
 - 7.3. заместитель начальника отдела по работе со средствами массовой информации (пресс-центр).
8. В управлении государственной службы и кадровой работы:
 - 8.1. заместитель начальника управления государственной службы и кадровой работы – начальник отдела государственной службы, профилактики коррупционных и иных правонарушений;
 - 8.2. начальник отдела кадров и наград;
 - 8.3. заместитель начальника отдела кадров и наград;
 - 8.4. главный специалист отдела кадров и наград;
 - 8.5. заместитель начальника отдела государственной службы, профилактики коррупционных и иных правонарушений;
 - 8.6. главный специалист отдела государственной службы, профилактики коррупционных и иных правонарушений.
9. В организационном управлении:
 - 9.1. заместитель начальника организационного управления – начальник отдела протокольных мероприятий;
 - 9.2. заместитель начальника организационного управления – начальник отдела информационных технологий;
 - 9.3. заместитель начальника отдела информационных технологий.

10. В управлении документационного обеспечения:

10.1. заместитель начальника управления документационного обеспечения – начальник отдела по работе с обращениями граждан;

10.2. заместитель начальника отдела по работе с обращениями граждан;

10.3. начальник отдела делопроизводства;

10.4. заместитель начальника отдела делопроизводства.

11. В управлении финансового учета, контроля и государственных закупок:

11.1. заместитель начальника управления финансового учета, контроля и государственных закупок – начальник отдела контроля и финансово-расчетных операций;

11.2. заместитель начальника отдела контроля и финансово-расчетных операций;

11.3. главный специалист отдела контроля и финансово-расчетных операций;

11.4. начальник отдела договорной работы и государственных закупок;

11.5. начальник отдела бюджетного планирования и бухгалтерского учета.