



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 октября 2021 г.

№ 867-П

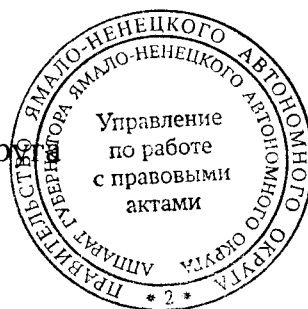
г. Салехард

О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях усовершенствования механизма реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 ноября 2020 года № 1313-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 октября 2021 года № 867-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Дополнить пунктом 2.2-1 следующего содержания:

«2.2-1. При наличии технической возможности заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в департамент посредством государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

В данном случае фиксация даты и времени поступления документов осуществляется посредством Единого портала.».

2. Подпункт 3.3.2 пункта 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«документы, подтверждающие исполнение обязательств по перечислению на счет продавца жилого помещения суммы личного вклада гражданина (представляются в случае внесения собственных и (или) заемных средств на приобретение жилья).».

3. Дополнить пунктом 3.3-1 следующего содержания:

«3.3-1. При наличии технической возможности заявление и документы, указанные в подпункте 3.3.2 пункта 3.3 настоящего Порядка, представляются в департамент через Единый портал.».

4. Абзац второй пункта 3.4 признать утратившим силу.

5. Пункт 3.6 дополнить подпунктами 3.6.4, 3.6.5 следующего содержания:

«3.6.4. несоответствие документов, представленных в соответствии с подпунктом 3.3.2 пункта 3.3 настоящего Порядка, целям и условиям предоставления социальной выплаты, установленным подпунктом 1.2.5 пункта 1.2, пунктом 1.8 настоящего Порядка;

3.6.5. приобретение жилого помещения, общая площадь которого менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления по месту нахождения приобретаемого жилого помещения.».

6. В абзаце втором пункта 4.3 слова «районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» заменить словами «автономном округе»; дополнить предложением следующего содержания: «Стаж работы исчисляется на момент подачи заявления на участие в мероприятии.».

7. Приложение № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку предоставления социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 октября 2021 года № 867-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____,

(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность:

вид документа, серия _____ № _____,

выдан (когда, кем) _____,

сведения о месте проживания на территории Ямало-Ненецкого автономного округа:

(на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем проживание на территории Ямало-Ненецкого автономного округа)

(почтовый индекс, наименование района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпус, квартира)

тел.: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в мероприятии по предоставлению социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Я, _____,

(Ф.И.О. (полностью))

а также члены моей семьи:

супруга (супруг) _____,
(Ф.И.О. (полностью))

дети:

сын (дочь) _____,
(Ф.И.О. (полностью))

родители:

отец (мать) _____,
(Ф.И.О. (полностью))

иные члены семьи:

(Ф.И.О. (полностью), степень родства)

(Ф.И.О. (полностью), степень родства)

желаем принять участие в мероприятии в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат гражданам, проживающим в жилых помещениях, непригодных для проживания, на приобретение жилых помещений за пределами Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 ноября 2020 года № 1313-П (далее – Порядок).

В соответствии с пунктами 1.3, 1.4 Порядка отношусь к следующей категории граждан: _____.
(наименование категории)

Социальную выплату планирую направить на приобретение жилого помещения на территории _____.
(субъект РФ)

2. Я, _____,
(Ф.И.О. (полностью))

беру на себя обязательства о сдаче (отчуждении) занимаемого жилого помещения, снятии с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) в связи с получением социальной выплаты в соответствии с Порядком в течение двух месяцев после регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием средств социальной выплаты в рамках Порядка.

3. К заявлению прилагаю следующие документы (указываются наименование и номер документа, кем и когда выдан, количество листов):

_____.

4. Достоверность представленных сведений подтверждаем, с условиями участия в мероприятии ознакомлены и обязуемся их выполнять:

(Ф.И.О. заявителя) (подпись)

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи заявителя) (подпись)

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи заявителя) (подпись)

5. Выбираю один из следующих способов направления мне уведомлений о решениях, принимаемых в связи с участием в настоящем мероприятии:

_____ на адрес электронной почты _____;
(указывается адрес электронной почты)

_____ направление почтовым отправлением _____;
(указывается полный почтовый адрес)

_____ в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
 _____ через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

(заполняется уполномоченным лицом, принимающим документы)

Документы принял:

<small>(Ф.И.О. полностью уполномоченного лица, принявшего документы)</small>	<small>(подпись)</small>	<small>(дата, время)</small>
--	--------------------------	------------------------------

(линия отреза)

Расписка о получении заявления и документов

Выдана:

(Ф.И.О. заявителя)

Документы принял:

<small>(Ф.И.О. полностью уполномоченного лица, принявшего документы)</small>	<small>(подпись)</small>	<small>(дата, время принятия документов)</small>
--	--------------------------	--

(дата вручения расписки)».