



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 октября 2021 г.

№ 878-П

г. Салехард

**О государственных программах (комплексных программах)
Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 декабря 2015 года № 108-ЗАО «О стратегическом планировании в Ямало-Ненецком автономном округе», в целях совершенствования программно-целевого планирования Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

Порядок разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Порядок) согласно приложению № 1;

Порядок проведения ежегодной оценки эффективности реализации государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 2;

перечень государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 3.

2. Департаменту экономики Ямало-Ненецкого автономного округа осуществлять методическое обеспечение и координацию деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, являющихся ответственными исполнителями по разработке и реализации государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа, в соответствии с Порядком.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П «О государственных программах Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 мая 2014 года № 428-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, 4,

утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июля 2014 года № 552-П «О внесении изменения в Порядок установления сроков реализации государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 февраля 2015 года № 147-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 4, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 апреля 2015 года № 287-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 3, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 декабря 2015 года № 1150-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, 3, 4, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 августа 2016 года № 775-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 ноября 2016 года № 1064-П «О внесении изменений в пункт 4.3 Порядка разработки государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 апреля 2017 года № 335-П «О внесении изменений в Порядок разработки и реализации государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 сентября 2017 года № 985-П «О внесении изменения в Порядок установления сроков реализации государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 декабря 2017 года № 1358-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 3, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 июля 2018 года № 753-П «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 6 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 января 2019 года № 39-П;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 мая 2019 года № 550-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2,

утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2019 года № 1436-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2020 года № 491-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П».

4. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, связанным с разработкой и реализацией государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа, принимаемых на 2022 год и на последующие периоды.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 06 октября 2021 года № 878-П

ПОРЯДОК
разработки и реализации государственных программ
(комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру и механизм взаимодействия центральных исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа в процессе разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – государственная программа, комплексная программа, автономный округ).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.2.1. государственная программа – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития автономного округа;

1.2.2. комплексная программа – документ планирования, содержащий комплекс целей, показателей, результатов, программных и непрограммных расходов окружного бюджета, формируемый в аналитических целях для отражения реализации отдельных направлений деятельности государственных органов автономного округа и (или) иных главных распорядителей средств окружного бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

1.2.3. направление – комплекс мероприятий, формируемый в аналитических целях и направленный на решение конкретных задач в рамках государственной программы.

В случае если государственная программа не имеет задач или имеет одну или несколько однотипных задач, направления в государственной программе не выделяются;

1.2.4. проектная часть государственной программы (направления) (проектные направления деятельности) – комплекс мероприятий, ограниченных по срокам реализации и приводящих к получению новых (уникальных) результатов и (или) к улучшению результатов, достигаемых в рамках комплексов процессных мероприятий, и (или) к уточнению механизмов реализации

процессных мероприятий, направленный на достижение целей (задач) государственной программы.

В рамках проектной части государственной программы (направления) осуществляется реализация проектов в соответствии с положением об организации проектной деятельности в автономном округе, утверждённым постановлением Правительства автономного округа;

1.2.5. процессная часть государственной программы (направления) (комплекс процессных мероприятий) – комплекс мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе и не приводящих к получению новых (уникальных) результатов.

Перечень комплексов процессных мероприятий должен соответствовать плану мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития автономного округа до 2035 года (далее – Стратегия, план мероприятий по реализации Стратегии).

Формулировка (изменение) наименований комплексов процессных мероприятий подлежит согласованию с департаментом экономики автономного округа (далее – департамент экономики).

В рамках процессной части государственной программы (направления) осуществляется реализация направлений деятельности, предусматривающих:

1.2.5.1. выполнение государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ);

1.2.5.2. предоставление субвенций местным бюджетам из окружного бюджета (бюджета территориального государственного внебюджетного фонда);

1.2.5.3. предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований в автономном округе;

1.2.5.4. осуществление текущей деятельности казенных учреждений;

1.2.5.5. предоставление субсидий государственным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектных направлений деятельности);

1.2.5.6. оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения (за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа установлен ограниченный период действия соответствующих мер), включая осуществление социальных налоговых расходов автономного округа;

1.2.5.7. обслуживание государственного долга автономного округа;

1.2.5.8. предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере;

1.2.5.9. иные направления деятельности, не относящиеся к проектным направлениям деятельности;

1.2.6. обеспечивающее направление (комплекс процессных мероприятий) – отдельное направление (комплекс процессных мероприятий), направленное на обеспечение реализации государственной программы, включающее расходы на обеспечение деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) данной государственной программы;

1.2.7. основные параметры государственной программы – цели, задачи, результаты, показатели реализации государственной программы (направления);

1.2.8. финансовые ресурсы – объем финансовых средств, необходимых для реализации запланированных мероприятий государственной программы;

1.2.9. ведомственные расходы – средства, направляемые на реализацию мероприятий главным распорядителем средств окружного бюджета (за исключением межбюджетных трансфертов) и (или) подведомственной организацией;

1.2.10. проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений, реализуемых в форме регионального проекта или проекта Ямала в соответствии с положением об организации проектной деятельности в автономном округе, утверждённым постановлением Правительства автономного округа;

1.2.11. куратор государственной программы – член Правительства автономного округа, обеспечивающий управление реализацией государственной программы;

1.2.12. ответственный исполнитель – центральный исполнительный орган государственной власти автономного округа, являющийся главным распорядителем средств окружного бюджета, ответственный за разработку и реализацию государственной программы (комплексной программы) в целом;

1.2.13. соисполнитель – заинтересованный центральный исполнительный орган государственной власти автономного округа, являющийся главным распорядителем средств окружного бюджета, ответственный за формирование и реализацию отдельных направлений государственной программы, отдельных мероприятий государственной программы (комплексной программы);

1.2.14. участники – иные распорядители бюджетов государственных внебюджетных фондов, юридические лица, участвующие в реализации одного или нескольких мероприятий государственной программы (комплексной программы), не являющиеся соисполнителями;

1.2.15. программные расходы бюджета – расходы окружного бюджета, отражённые в государственных программах;

1.2.16. непрограммные расходы бюджета – расходы окружного бюджета, не отражённые в государственных программах.

Иные понятия используются в настоящем Порядке в тех значениях, в которых они используются в федеральном законодательстве и законодательстве автономного округа.

1.3. Государственная программа (комплексная программа) утверждается постановлением Правительства автономного округа.

1.4. Куратор государственной программы осуществляет следующие функции:

1.4.1. координирует разработку и реализацию государственной программы;

1.4.2. согласовывает основные параметры государственной программы;

1.4.3. осуществляет контроль за реализацией государственной программы, в том числе рассматривает результаты мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы;

1.4.4. несет ответственность за реализацию государственной программы.

1.5. Ответственный исполнитель реализует следующие функции:

1.5.1. несет ответственность за реализацию структурных элементов государственной программы, выполнение их мероприятий (результатов), достижение целей, задач, соответствующих показателей государственной программы и ее структурных элементов, а также полноту и достоверность сведений, представляемых в информационные системы управления государственных программ;

1.5.2. организует разработку и обеспечивает реализацию государственной программы (комплексной программы), её согласование с участниками (при необходимости), соисполнителями, куратором государственной программы и внесение на рассмотрение Правительства автономного округа в порядке, установленном постановлением Правительства автономного округа от 06 июня 2011 года № 377-П «О правотворческой деятельности и правовой работе исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа»;

1.5.3. координирует деятельность соисполнителей в рамках подготовки проекта постановления Правительства автономного округа об утверждении государственной программы (комплексной программы), о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу) (далее – проект государственной программы (комплексной программы), проект о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу));

1.5.4. осуществляет разработку мер и координацию деятельности соисполнителей по привлечению средств из федерального бюджета, иных источников в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа для реализации государственной программы;

1.5.5. предоставляет по запросу департамента экономики сведения, необходимые для осуществления мониторинга реализации государственной программы в соответствии с пунктом 7.12 настоящего Порядка;

1.5.6. запрашивает у соисполнителей и участников государственной программы (комплексной программы) информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации государственной программы (комплексной программы) и оценки эффективности государственной программы;

1.5.7. осуществляет разработку, согласование и утверждение детализированного перечня мероприятий государственной программы (далее – детализированный перечень мероприятий);

1.5.8. выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

1.6. Соисполнитель реализует следующие функции:

1.6.1. участвует в разработке и реализации государственной программы (комплексной программы), обеспечивает согласование проекта государственной программы (комплексной программы) с участниками государственной

программы (комплексной программы) в части структурных элементов, в реализации которых предполагается их участие;

1.6.2. участвует в разработке и реализации мер по привлечению средств из федерального бюджета, иных источников финансирования в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа для реализации государственной программы;

1.6.3. участвует в разработке совместно с ответственным исполнителем проекта о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу);

1.6.4. участвует совместно с ответственным исполнителем в разработке детализированного перечня мероприятий;

1.6.5. взаимодействует с ответственным исполнителем и участниками в процессе подготовки информации в целях мониторинга реализации государственной программы (комплексной программы);

1.6.6. по согласованию с ответственным исполнителем разрабатывает проект о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу) и организует его согласование с куратором государственной программы;

1.6.7. выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

1.7. Участник реализует следующие функции:

1.7.1. представляет ответственному исполнителю (соисполнителю) предложения в ходе разработки проекта государственной программы (комплексной программы) и её реализации;

1.7.2. обеспечивает реализацию отдельных мероприятий государственной программы (комплексной программы), в реализации которых предполагается непосредственное участие;

1.7.3. представляет ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации государственной программы (комплексной программы).

II. Основания разработки государственной программы (комплексной программы)

2.1. Разработка государственных программ осуществляется на основании перечня государственных программ, утвержденного постановлением Правительства автономного округа.

Внесение изменений в перечень государственных программ осуществляется центральными исполнительными органами государственной власти автономного округа по согласованию с департаментом экономики и выносится на рассмотрение Правительства автономного округа в установленном порядке.

2.2. Формирование государственных программ осуществляется исходя из принципов:

2.2.1. соответствия основным положениям долгосрочного планирования, сформулированным на уровне Российской Федерации, приоритетам

общегосударственного и отраслевого развития, долгосрочным целям и задачам, установленным в Стратегии и иных документах стратегического планирования автономного округа, показателям их достижения;

2.2.2. установления для государственных программ измеримых результатов их реализации;

2.2.3. наличия у ответственного исполнителя (соисполнителя) полномочий, необходимых и достаточных для достижения целей государственной программы;

2.2.4. проведения регулярной оценки эффективности реализации государственных программ с возможностью их корректировки или досрочного прекращения.

2.3. Срок и этапы реализации государственной программы (направления) устанавливаются в соответствии со Стратегией и планом мероприятий по реализации Стратегии, при этом:

2.3.1. если срок реализации государственной программы (направления) не позволил достичь установленных целей, срок реализации государственной программы может быть продлен;

2.3.2. если государственная программа реализуется в соответствии с национальным (федеральным) проектом Российской Федерации, срок её реализации приводится в соответствие со сроками реализации указанных национальных (федеральных) проектов (не должен быть меньше срока проекта).

2.4. Проекты комплексных программ разрабатываются при необходимости выполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации, автономного округа, требований (указаний) федеральных органов государственной власти.

III. Этапы разработки и утверждения государственной программы (комплексной программы)

3.1. Проект государственной программы (комплексной программы) направляется ответственным исполнителем на согласование со всеми соисполнителями и участниками государственной программы.

Проект государственной программы согласовывается с куратором государственной программы.

Участник государственной программы (комплексной программы) согласовывает проект государственной программы (комплексной программы) в части, касающейся реализуемых им мероприятий.

К проекту государственной программы прикладывается описание мер государственного регулирования (в случае, если меры применяются в рамках реализации государственной программы), сведения об общем объеме налоговых расходов окружного бюджета (в том числе с расшифровкой по годам реализации первого этапа государственной программы), обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) ожидаемых результатов государственной программы (в случае предоставления и (или) планируемого предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций по

налогам, сборам, таможенным платежам, страховым взносам на обязательное социальное страхование), а также методики расчёта показателей государственной программы (направления).

3.2. Согласованный в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка проект государственной программы (комплексной программы) направляется ответственным исполнителем на согласование в департамент экономики и департамент финансов автономного округа (далее – департамент финансов).

3.3. Департамент экономики рассматривает проект государственной программы (комплексной программы) на предмет:

- соответствия основаниям разработки, требованиям к содержанию и структуре государственной программы (комплексной программы), которые установлены настоящим Порядком;

- соответствия основных параметров государственной программы (комплексной программы) документам стратегического планирования Российской Федерации и автономного округа, настоящему Порядку;

- соответствия комплексов процессных мероприятий, в том числе формулировок их наименований, плану мероприятий по реализации Стратегии;

- экономической обоснованности финансового обеспечения государственной программы;

- выполнения иных требований, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством автономного округа.

3.4. Департамент финансов рассматривает проект государственной программы (комплексной программы) на предмет:

- соответствия порядков предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе, требованиям бюджетного законодательства;

- соответствия объёма финансового обеспечения государственной программы закону автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи окружного бюджета (в случае внесения изменений в государственные программы).

3.5. Требования по согласованию проектов государственных программ (комплексных программ), установленные пунктами 3.1 – 3.4 настоящего Порядка, применяются также к проектам о внесении изменений в государственные программы (комплексные программы).

3.6. Согласованный проект государственной программы (комплексной программы) вносится ответственным исполнителем на утверждение в Правительство автономного округа в установленном порядке.

Предельный срок направления государственной программы на рассмотрение Правительством автономного округа – 01 июня года, предшествующего первому году реализации государственной программы, за исключением случаев, когда сроки разработки установлены иными нормативными правовыми актами автономного округа, поручениями

Губернатора автономного округа, протоколами совещаний, проводимых Губернатором автономного округа.

3.7. Проекты государственных программ подлежат общественному обсуждению в порядке, установленном Правительством автономного округа.

Проекты государственных программ направляются на экспертизу в Счётную палату автономного округа в установленном порядке.

3.8. Утверждённая государственная программа (комплексная программа) размещается на официальном сайте или официальной странице ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 14 дней со дня ее официального опубликования.

В случае внесения изменений в государственную программу (комплексную программу) государственная программа (комплексная программа), размещённая в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подлежит актуализации в течение 14 дней со дня официального опубликования соответствующих изменений.

3.9. Государственные программы подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, которые установлены Правилами государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 года № 631.

Аналогичные требования предъявляются при внесении изменений в государственную программу.

IV. Требования к содержанию государственной программы (комплексной программы)

4.1. Государственная программа содержит:

4.1.1. паспорт государственной программы в соответствии с требованиями и по форме, которые указаны в приложении № 1 к настоящему Порядку;

4.1.2. структуру государственной программы в соответствии с требованиями и по форме, которые указаны в приложении № 2 к настоящему Порядку;

4.1.3. приложения к государственной программе, структурированные путём присвоения номеров:

4.1.3.1. характеристика мероприятий государственной программы (приложение № 1 к государственной программе (комплексной программе в случае необходимости)) в соответствии с требованиями и по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4.1.3.2. порядки предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе, в случае, если в государственной программе предусматривается предоставление указанных

субсидий (приложение № 2 к государственной программе) (при наличии 2 и более таких порядков нумерация осуществляется внутри приложения).

Общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объёма расходного обязательства муниципального образования в автономном округе устанавливаются в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства автономного округа;

4.1.3.3. иные приложения (при необходимости).

Комплексная программа должна содержать информацию, предусмотренную настоящим пунктом, за исключением позиции 4.1.3.2 подпункта 4.1.3 настоящего пункта.

4.2. Государственная программа (направления) подразделяются на комплекс процессных мероприятий и проектную часть.

4.3. В государственную программу включается обеспечивающее направление, предусматривающее расходы на обеспечение деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) (комплекс процессных мероприятий).

Расходы на обеспечение деятельности ответственного исполнителя нескольких государственных программ включаются в одну из государственных программ, в рамках которой преимущественно реализуются его полномочия.

Расходы на обеспечение деятельности соисполнителя включаются в государственную программу, в рамках которой преимущественно реализуются его полномочия.

Исходя из структуры государственной программы, допускается включение в обеспечивающее направление (комплекс процессных мероприятий) расходов на предоставление субвенций местным бюджетам в части финансового обеспечения администрирования передаваемых отдельных государственных полномочий.

4.4. Включение в государственную программу комплексов процессных мероприятий, реализация которых направлена на достижение целей иных государственных программ, не допускается.

V. Финансовое обеспечение государственной программы

5.1. Финансовое обеспечение реализации государственных программ осуществляется за счет бюджетных ассигнований окружного бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов (далее – бюджетные ассигнования).

Распределение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение государственных программ утверждается законом об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, законами о бюджетах государственных внебюджетных фондов на очередной финансовый год и на плановый период.

5.2. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с постановлениями Правительства автономного округа, регулирующими порядок составления проекта окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов.

Предельный объем финансирования государственных программ на очередной финансовый год и на плановый период за счет средств окружного бюджета устанавливается с учетом параметров индексации, одобренных комиссией по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период, на последующие годы – не выше уровня индексации последнего года планового периода.

5.3. В ходе исполнения окружного бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов показатели финансового обеспечения реализации государственной программы могут отличаться от показателей, утвержденных в составе государственной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для внесения изменений в сводную бюджетную роспись окружного бюджета, сводную бюджетную роспись территориальных государственных внебюджетных фондов.

5.4. Финансовое обеспечение строительства, реконструкции и модернизации объектов капитального строительства, реализуемых в рамках государственной программы, осуществляется за счет бюджетных ассигнований в порядке, установленном Правительством автономного округа в отношении формирования и реализации Адресной инвестиционной программы автономного округа.

VI. Внесение изменений в государственные программы (комплексные программы)

6.1. Изменения в государственную программу вносятся в следующих случаях:

6.1.1. при необходимости приведения государственных программ в соответствие с документами стратегического планирования Российской Федерации и (или) автономного округа, поручениями и указаниями Президента Российской Федерации и (или) Губернатора автономного округа, соглашениями, заключенными между Правительством автономного округа и федеральными органами государственной власти о предоставлении межбюджетных трансфертов за счет средств федерального бюджета, иными документами Российской Федерации и автономного округа (в случае, если государственная программа содержит отсылочные нормы к таким документам или содержит термины (определения), установленные такими документами);

6.1.2. если изменения оказывают влияние на основные параметры государственной программы;

6.1.3. если объёмы финансирования государственной программы приводятся в соответствие с законом автономного округа об окружном бюджете на текущий (очередной) финансовый год и плановый период в порядке и сроки, которые предусмотрены в пункте 7.4 настоящего Порядка;

6.1.4. при изменении функций и полномочий ответственных исполнителей (соисполнителей) государственной программы, в том числе влияющих на основные параметры и финансовые ресурсы государственной программы;

6.1.5. при необходимости включения и (или) изменения порядков предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе;

6.1.6. при заключении соглашений (договоров) между исполнительными органами государственной власти автономного округа и федеральными органами государственной власти (если является условием заключения таких соглашений);

6.1.7. при заключении концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве (если является условием заключения таких соглашений).

6.2. Изменения в государственную программу могут быть внесены при условии, что они не приведут к ухудшению плановых значений показателей государственной программы. Исключение составляют следующие случаи:

6.2.1. когда ухудшение плановых значений показателей вызвано уменьшением объёма финансирования государственной программы, в том числе мероприятий, оказывающих влияние на выполнение данных показателей. При этом новые плановые значения показателей не должны быть ниже уровня значений показателей отчетного года;

6.2.2. когда ухудшение плановых значений показателей вызвано необходимостью их приведения в соответствие с региональными проектами;

6.2.3. когда ухудшение плановых значений показателей вызвано необходимостью их приведения в соответствие с документами стратегического планирования Российской Федерации и автономного округа;

6.2.4. когда вносится корректировка в соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета.

6.3. Изменения в плановые значения показателей государственной программы (направлений) вносятся в течение года. Внесение соответствующих изменений за отчетный год в году, следующем за отчетным годом, не допускается.

6.4. К проекту о внесении изменений в государственную программу, предусматривающему корректировку плановых значений показателей государственной программы (направлений), прилагаются обосновывающие материалы и расчеты, подтверждающие, что уменьшение объемов финансирования влечет соответствующие изменения.

6.5. Изменения в комплексные программы вносятся при необходимости приведения объемов финансирования в соответствие с законом об окружном бюджете, корректировки целей, задач и показателей комплексной программы.

6.6. К проекту о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу) прилагается сводная таблица изменений государственной программы по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (представляется при направлении в департамент экономики и департамент финансов).

6.7. Проект о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу) не согласовывается с департаментом финансов в случае, если изменения не влияют на объёмы финансирования мероприятий государственной программы (направления) (комплексной программы) и не предусматривают утверждения или изменения порядков предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления в автономном округе полномочий по отдельным вопросам местного значения.

Отсутствие необходимости указанного согласования отражается в пояснительной записке к проекту.

VII. Реализация и контроль за ходом выполнения государственной программы (комплексной программы)

7.1. Реализация государственной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками.

7.2. В целях реализации государственной программы ответственный исполнитель составляет детализированный перечень мероприятий в соответствии с требованиями и по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

7.3. Детализированный перечень утверждается приказом ответственного исполнителя.

7.4. Ответственный исполнитель совместно с соисполнителями в сроки:

7.4.1. не позднее 3 рабочих дней до окончания текущего финансового года осуществляет приведение объемов финансирования детализированного перечня мероприятий в соответствие с окончательной редакцией закона об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Внесение соответствующих изменений за отчетный год в году, следующем за отчетным годом, не допускается;

7.4.2. до 01 февраля очередного финансового года утверждает детализированный перечень мероприятий на очередной финансовый год в соответствии с законом автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

7.4.3. не позднее трёх месяцев со дня внесения изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период вносит на рассмотрение Правительства автономного округа подготовленный совместно с соисполнителями и участниками проект о внесении изменений в государственную программу, предусматривающий приведение объемов финансирования государственной программы в соответствие с указанным

законом (но не позднее сроков, установленных подпунктом 7.4.4 настоящего пункта);

7.4.4. до 15 февраля очередного финансового года вносит на рассмотрение Правительства автономного округа подготовленный совместно с соисполнителями и участниками проект о внесении изменений в государственную программу, предусматривающий приведение объемов финансирования государственной программы в соответствие с законом об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и законом об окружном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, в редакции по состоянию на 31 декабря текущего финансового года.

7.5. В процессе реализации государственной программы в детализированный перечень мероприятий ответственным исполнителем, в том числе по предложениям соисполнителя и участника, могут быть внесены изменения в случаях:

7.5.1. перераспределения объемов финансирования мероприятий в пределах предусмотренных бюджетных ассигнований на реализацию комплекса процессных мероприятий (регионального проекта, проекта Ямала) (с приложением финансово-экономического обоснования), за исключением случаев:

7.5.1.1. когда мероприятие направлено на финансирование объектов Адресной инвестиционной программы автономного округа;

7.5.1.2. перераспределения межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями в автономном округе;

7.5.1.3. перераспределения финансирования путем предоставления бюджетных инвестиций в виде взносов в уставные капиталы акционерных обществ.

Решение о внесении изменений в детализированный перечень мероприятий принимается ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на основные параметры государственной программы и не приведут к ухудшению плановых значений показателей региональных проектов;

7.5.2. изменения объёмов предусмотренных бюджетных ассигнований на финансирование комплекса процессных мероприятий (регионального проекта, проекта Ямала), а также в случаях, указанных в позициях 7.5.1.1 – 7.5.1.3 подпункта 7.5.1 настоящего пункта.

Основанием для внесения соответствующих изменений в детализированный перечень мероприятий является правовой акт Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа;

7.5.3. доведения уведомлений или заключения соглашений о предоставлении межбюджетных субсидий, субвенций, иного межбюджетного трансферта, имеющих целевое назначение из федерального бюджета бюджету автономного округа;

7.5.4. наличия в правовых актах Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа предписания о внесении изменений в детализированный перечень мероприятий.

7.6. Изменения в детализированный перечень мероприятий вносятся путем изложения его в новой редакции.

7.7. Внесение изменений в детализированный перечень мероприятий в соответствии с подпунктом 7.5.1 пункта 7.5 настоящего Порядка согласовывается с соисполнителями (в случае, если предлагаемые изменения касаются реализуемых ими мероприятий), куратором государственной программы, департаментом экономики и департаментом финансов.

7.8. Внесение изменений в детализированный перечень мероприятий в соответствии с подпунктами 7.5.2 – 7.5.4 пункта 7.5 настоящего Порядка согласовывается с соисполнителями (в случае, если предлагаемые изменения касаются реализуемых ими мероприятий) и куратором государственной программы.

7.9. Проект детализированного перечня мероприятий в новой редакции до его утверждения направляется ответственным исполнителем на согласование в департамент финансов и департамент экономики с приложением сводной таблицы изменений в детализированный перечень мероприятий по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку в электронном виде в формате, совместимом с форматом электронных таблиц Microsoft Excel, за исключением случаев, указанных в подпунктах 7.5.2 – 7.5.4 пункта 7.5 настоящего Порядка.

7.10. Актуальная версия детализированного перечня мероприятий в течение 5 рабочих дней со дня утверждения направляется в департамент экономики и департамент финансов в электронном виде в формате, совместимом с форматом электронных таблиц Microsoft Excel. В случае, если изменения внесены в соответствии с подпунктами 7.5.2 – 7.5.4 пункта 7.5 настоящего Порядка, то детализированный перечень направляется с приложением принятых правовых актов.

7.11. Информация о государственных программах вносится ответственными исполнителями и соисполнителями в государственную информационную систему «Региональный электронный бюджет Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – специализированное программное обеспечение) в следующем порядке:

7.11.1. в течение 10 рабочих дней со дня утверждения государственной программы ответственный исполнитель (соисполнитель) формирует в специализированном программном обеспечении электронный документ, содержащий информацию об основных параметрах государственной программы.

В случае внесения изменений в государственную программу ответственный исполнитель (соисполнитель) одновременно с представлением проекта о внесении изменений в государственную программу на согласование в департамент экономики вносит соответствующие изменения в специализированное программное обеспечение.

Не позднее 7 рабочих дней после утверждения изменений в государственную программу ответственный исполнитель (соисполнитель) обновляет информацию, содержащуюся в специализированном программном

обеспечении, департамент экономики согласовывает в специализированном программном обеспечении соответствующие изменения;

7.11.2. до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом, ответственный исполнитель (соисполнитель) государственной программы самостоятельно заносит в специализированное программное обеспечение информацию о фактических объемах выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренных мероприятиями (далее – информация о выполнении мероприятий), а также о фактических значениях показателей государственной программы (направлений).

Информация о выполнении мероприятий заносится поквартально с нарастающим итогом в денежном выражении (в рублях).

Информация о фактических значениях показателей государственной программы (направлений) вносится один раз по итогам года и может уточняться в случае необходимости по согласованию с департаментом экономики;

7.11.3. информация о государственной программе, внесенная в специализированное программное обеспечение, в течение 10 рабочих дней со дня ее внесения согласовывается с департаментом экономики. В случае наличия замечаний к внесенным данным о государственной программе ответственный исполнитель (соисполнитель) в течение 2 рабочих дней после получения замечаний уточняет информацию, внесенную в специализированное программное обеспечение.

7.12. Мониторинг выполнения государственной программы осуществляется в специализированном программном обеспечении, а также посредством формирования ответственным исполнителем совместно с соисполнителями отчёта о выполнении государственной программы за отчетный период (далее – отчёт) и доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственной программы (далее – доклад).

7.13. Отчёт формируется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

Ответственный исполнитель направляет отчёт в департамент экономики в электронном виде в формате, совместимом с форматом электронных таблиц Microsoft Excel, по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом; по итогам года – до 01 апреля года, следующего за отчетным периодом, в составе доклада.

Данные отчёта должны соответствовать информации, внесенной ответственным исполнителем и соисполнителем в специализированное программное обеспечение.

При представлении отчёта по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев фактические значения показателей государственной программы (направления) не указываются.

По итогам полученной информации департаментом экономики формируется аналитическая записка, содержащая основные итоги реализации государственных программ за отчётный период.

7.14. Доклад формируется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками за отчётный год реализации государственной программы.

Доклад, согласованный с куратором государственной программы, до 01 апреля года, следующего за отчетным, направляется ответственным исполнителем в департамент экономики посредством системы электронного документооборота и размещается на официальном сайте или официальной странице ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.15. Доклад должен содержать:

7.15.1. отчёт, соответствующий информации, внесенной ответственным исполнителем и соисполнителем в специализированное программное обеспечение.

Графа «Обоснование невыполнения (перевыполнения)» отчета должна содержать:

7.15.1.1. комментарий невыполнения или перевыполнения планового значения показателя (с указанием мероприятия, повлиявшего на его выполнение);

7.15.1.2. краткий анализ причин невыполнения (перевыполнения) мероприятия;

7.15.1.3. краткую характеристику государственной программы (направления);

7.15.1.4. объём привлеченных средств федерального бюджета, внебюджетных источников (при наличии);

7.15.1.5. краткое описание наиболее значимых результатов реализации мероприятий государственной программы (в табличной форме);

7.15.1.6. информацию об оценке эффективности налоговых расходов автономного округа, согласованную с департаментом финансов;

7.15.1.7. иную необходимую информацию для подготовки доклада.

7.16. Департамент экономики ежегодно, до 01 мая года, следующего за отчетным, разрабатывает сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ (далее – сводный доклад) и представляет его на согласование в Правительство автономного округа.

Оценка эффективности реализации государственных программ проводится в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства автономного округа.

Сводный доклад должен содержать результаты оценки эффективности налоговых расходов автономного округа, соответствующих целям государственных программ и (или) целям их структурных элементов.

По итогам рассмотрения сводного доклада Правительством автономного округа может быть принято решение (в форме протокола):

- о прекращении реализации, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной государственной программы (отдельных направлений, мероприятий);

- об изменении объёма бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственной программы (отдельных мероприятий);
- о замене куратора государственной программы, ответственного исполнителя, соисполнителя, участника государственной программы;
- об изменении объёмов налоговых расходов автономного округа, соответствующих целям государственных программ и (или) целям их структурных элементов;
- о разработке новой государственной программы;
- об иных мерах, направленных на повышение эффективности реализации государственных программ.

После рассмотрения Правительством автономного округа сводный доклад размещается департаментом экономики на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае изменения фактических значений показателей государственной программы (направления), формирующихся по прогнозным значениям показателей статистической отчетности за отчетный год, в текущем году ответственный исполнитель вносит изменения в доклад, а также уведомляет департамент экономики о необходимости актуализации значений показателей и перерасчете оценки эффективности государственной программы в сводном докладе до 01 октября текущего года.

По итогам рассмотрения Правительством автономного округа сводный доклад представляется Губернатором автономного округа в Законодательное Собрание автономного округа.

7.17. Мониторинг выполнения реализации комплексной программы осуществляется ответственным исполнителем комплексной программы посредством контроля за выполнением показателей и мероприятий комплексной программы.

Приложение № 1

к Порядку разработки и реализации
государственных программ
(комплексных программ)
Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ПАСПОРТА

ПАСПОРТ

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

(наименование государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа)

Куратор государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	
Ответственный исполнитель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	
Соисполнители государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	(при необходимости)
Участники государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	(при необходимости)
Цель(и) государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	
Направления	(при необходимости)
Срок и этапы реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	
Объём налоговых расходов	(при необходимости)

Требования к содержанию паспорта государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа:

1. Цели и задачи государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – государственная программа автономного округа, автономный округ) должны соответствовать основным положениям долгосрочного планирования, определенным на уровне Российской Федерации (в том числе Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»), приоритетам общегосударственного и отраслевого развития, долгосрочным целям и задачам, установленным

Стратегией социально-экономического развития автономного округа и другими документами стратегического планирования, утвержденными Губернатором автономного округа или Правительством автономного округа, решениями Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа, и отражать результаты реализации государственной программы автономного округа.

2. Формулировка целей должна быть краткой и ясной, цели должны быть измеримыми, достижимыми за период реализации государственной программы автономного округа, соответствовать сфере реализации государственной программы автономного округа.

3. При формулировании целей государственной программы автономного округа рекомендуется избегать неконкретных формулировок, таких как «Создание условий для...», «Реализация полномочий (политики) в сфере...», в связи со сложностью оценки степени их достижения.

Цель не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, также описания путей, средств и методов достижения цели.

4. Сроки и этапы реализации государственной программы автономного округа устанавливаются в соответствии со Стратегией социально-экономического развития автономного округа (далее – Стратегия) и планом мероприятий по реализации Стратегии.

Приложение № 2

к Порядку разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа

СТРУКТУРА

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Всего за __ этап/ единицы измерения показателя	тыс. рублей				
			20__ год (1-й год этапа)	20__ год (2-й год этапа)	20__ год (3-й год этапа)	20__ год (4-й год этапа)	20__ год (5-й год этапа)
1	2	3	4	5	6	7	8
Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Наименование»							
Цель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа							
	Показатель 1						
	Весовое значение показателя 1	X					
	Показатель 2						
	Весовое значение показателя 2	X					
	Общий объём бюджетных ассигнований окружного бюджета на реализацию государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе						
	За счёт федерального бюджета (при наличии)						
	Внебюджетные источники (при наличии, справочно)						
	Направление 1						
	Весовое значение направления 1	X					
Комплексы процессных мероприятий							
	Показатель 1						

1	2	3	4	5	6	7	8
	Весовое значение показателя 1	X					
	Показатель 2						
	Весовое значение показателя 2	X					
	...						
	Комплекс процессных мероприятий 1, в том числе						
	Окружной бюджет, в том числе						
	За счёт федерального бюджета (при наличии)						
	Внебюджетные источники (при наличии, справочно)						
	...						
	Проектная часть						
	Показатель 1						
	Весовое значение показателя 1	X					
	Показатель 2						
	Весовое значение показателя 2	X					
	...						
	Проект (региональный проект или проект Ямала), в том числе						
	Окружной бюджет, в том числе						
	За счёт федерального бюджета (при наличии)						
	Внебюджетные источники (при наличии, справочно)						
	...						
	Направление 2						
	Комплексы процессных мероприятий						
						
						
	Проектная часть						
						
	Обеспечивающее направление						

Требования к структуре государственной программы, в том числе комплексной программы Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – государственная программа, комплексная программа, автономный округ):

1. Структура государственной программы оформляется с учетом распределения финансовых ресурсов по направлениям, показателям и их значению, а также по годам реализации государственной программы.

Таблица заполняется отдельно на каждый этап реализации государственной программы по мере их наступления.

Государственная программа (комплексная программа) может не содержать в своём составе направлений.

Комплексная программа может не содержать этапы реализации.

Комплексные программы не предполагают деление на проектную и процессную части.

Наименования мероприятий комплексных программ должны соответствовать наименованиям мероприятий государственных программ (детализированных перечней мероприятий).

Для мероприятий комплексных программ необходимо указать источник финансирования (наименование мероприятия соответствующей государственной программы или непрограммной части расходов окружного бюджета).

2. Бюджетные ассигнования окружного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых средств федерального бюджета, указываются в составе соответствующей государственной программы в объеме средств федерального бюджета, распределенных на день утверждения государственной программы в установленном порядке между субъектами Российской Федерации и подлежащих зачислению в окружной бюджет. Данные средства приводятся с пометкой «В том числе средства федерального бюджета». Средства иных источников указываются справочно.

3. Показатели государственной программы (направления) должны соответствовать Стратегии социально-экономического развития автономного округа (далее – Стратегия) и плану мероприятий по реализации Стратегии, отражать ключевую деятельность ответственных исполнителей (соисполнителей), а также количественно и качественно характеризовать ход реализации государственной программы (направления), достижение целей государственной программы, а именно:

- отражать специфику развития соответствующей сферы социально-экономического развития, непосредственно зависеть от решения задач, на решение которых направлена реализация государственной программы;

- иметь запланированные по годам количественные значения и качественные характеристики;

- определяться преимущественно на основе данных государственного статистического наблюдения или рассчитываться по утвержденным методикам.

В качестве показателей государственной программы могут быть использованы показатели оценки эффективности высших должностных лиц, показатели Национальных рейтингов и т.д.

Для каждого показателя государственной программы (направления) должен быть определен вес (относительная значимость) для достижения целей государственной программы по годам реализации.

При этом, исходя из значимости показателя в различные годы реализации государственной программы (направления), вес его в течение периода реализации государственной программы может быть разным.

Сумма весов показателей государственной программы (направления) должна быть равна 1.

Показатели государственной программы не должны дублировать показатели входящих в нее направлений.

Единица измерения показателя выбирается из Общероссийского классификатора единиц измерения (ОКЕИ).

Приложение № 3

к Порядку разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа

ХАРАКТЕРИСТИКА МЕРОПРИЯТИЙ
государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Наименование комплекса мероприятий, регионального проекта (проекта Ямала), ответственного исполнителя	Характеристика (состав) мероприятия	Результат
1	2	3	4
1.		Направление 1	
2.	Комплекс процессных мероприятий, региональный проект (проект Ямала) 1. Ответственный исполнитель	характеристика мероприятия 1.1	результат мероприятия 1.1
		характеристика мероприятия 1.2	результат мероприятия 1.2
3.
4.	Комплекс процессных мероприятий, региональный проект (проект Ямала) n Ответственный исполнитель	характеристика мероприятия n	результат мероприятия n

Требования к содержанию таблицы:

1. Таблица должна содержать характеристику мероприятий, которые предлагается реализовать в составе комплексов процессных мероприятий и региональных проектов (проектов Ямала).
2. Наименования мероприятий, реализуемых подведомственными организациями Ямало-Ненецкого автономного округа, должны быть увязаны с их уставными целями деятельности.
3. При планировании проведения научно-исследовательских или опытно-конструкторских работ в рамках реализации программных мероприятий необходимо указать наименование темы, научных исследований, обоснование актуальности проведения исследований, ожидаемые результаты исследований и их использование в достижении поставленных задач, информацию о новизне исследований.
4. При описании ожидаемых результатов реализации в разделе необходимо привести характеристику планируемых изменений (конечных результатов).

Приложение № 4

к Порядку разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ДЕТАЛИЗОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ МЕРОПРИЯТИЙ

ДЕТАЛИЗОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа _____ на _____ год
(наименование)

№ п/п	Наименование государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, направления, комплекса процессного мероприятия, регионального проекта (проекта Ямала), мероприятия, ответственного исполнителя, соисполнителя, участника, муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, результата регионального проекта (проекта Ямала)	Код бюджетной классификации	Объем финансирования (тыс. руб.)	Ведомственные расходы	Межбюджетные трансферты
1	2	3	4	5	6
	Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа - всего, в том числе				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель, в том числе				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты муниципальным образованиям в Ямало-Ненецком автономном округе (далее - муниципальное образование, автономный округ)				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования				
	Направление 1 всего, в том числе				

1	2	3	4	5	6
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель, в том числе				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования				
	Комплекс процессных мероприятий 1/Региональный проект (проект Ямала) 1 – всего, в том числе				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель, в том числе				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования				
	Результат Р1 *				
	Мероприятие 1.1				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель (всего), в т.ч.				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета**				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии)***				
	Участник				
	Соисполнитель (всего), в т.ч.				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета**				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии)***				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования				

1	2	3	4	5	6
	Мероприятие 1.1.1				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель, в том числе				
	Участник				
	Соисполнитель, в том числе				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования				
	Мероприятие 1.2				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета **				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии)***				
	Участник				
	Соисполнитель				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета **				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии)***				
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования 1				
	Наименование муниципального образования				
	Комплекс процессных мероприятий 2/Региональный проект (проект Ямала) 2 - всего, в том числе				
	Федеральный бюджет				
	Ответственный исполнитель				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета **				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии)***				
	Участник				
	Соисполнитель				
	Расходы главного распорядителя средств окружного бюджета **				
	Подведомственная организация автономного округа (по виду субсидии)***				

1	2	3	4	5	6
	Участник				
	В том числе межбюджетные трансферты				
	Наименование муниципального образования I				
	Наименование муниципального образования				
				
	Обеспечивающее направление				

Примечание:

1. Бюджетные ассигнования окружного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых средств федерального бюджета, указываются в составе соответствующей государственной программы (направления) Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – государственная программа автономного округа, автономный округ) в объеме средств федерального бюджета, распределенных на день утверждения государственной программы автономного округа в установленном порядке между субъектами Российской Федерации и подлежащих зачислению в окружной бюджет. Данные средства приводятся с пометкой «В том числе средства федерального бюджета». Средства иных источников указываются справочно.

Строки, не имеющие информации, исключаются из детализованного перечня мероприятий.

2. Нумерация и наименование комплексов мероприятий (региональных проектов и проектов Ямала) в детализованном перечне мероприятий должны соответствовать нумерации и наименованию комплексов процессных мероприятий (региональных проектов и проектов Ямала) государственной программы (направления) автономного округа.

3. Наименование мероприятий в детализованном перечне мероприятий должно характеризовать их содержание;

4. В детализованном перечне мероприятий должна быть приведена бюджетная классификация расходов бюджетов по каждому конечному мероприятию, а также ссылка на нормативные правовые акты автономного округа, регламентирующие порядок реализации мероприятий (при наличии таких порядков).

5. Наименования мероприятий в детализованном перечне мероприятий, реализуемых подведомственными организациями, должны быть увязаны с их уставными целями деятельности.

6. Мероприятия, не обеспеченные объемами финансирования, в детализованный перечень мероприятий не включаются.

* Указывается результат регионального проекта, проекта Ямала (при необходимости).

** Средства, реализуемые непосредственно главным распорядителем средств окружного бюджета.

*** Средства, реализуемые организациями (указывается вид субсидии), подведомственными главному распорядителю средств окружного бюджета (соисполнителю государственной программы автономного округа).

Приложение № 5

к Порядку разработки и реализации
государственных программ
(комплексных программ)
Ямало-Ненецкого автономного округа

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА
изменений государственной программы
Ямало-Ненецкого автономного округа

(наименование)

№ п/п	Наименование целей, мероприятий, показателей, ответственного исполнителя, соисполнителя, участника, подведомственной организации Ямало- Ненецкого автономного округа	Еди- ница изме- рения	Значения показателей; объемы финансирования (тыс. руб.)			Обосно- вание, приме- чание
			утверж- денная редак- ция от 20__г.	пред- ложе- ния	откло- нение	
1	2	3	4	5	6	7
	Цель Государственной программы (комплексной программы) Ямало-Ненецкого автономного округа	X	X	X	X	X
	Показатель 1					
	Показатель 2					
	Показатель n					
	Цель направления 1	X	X	X	X	X
	Показатель 1					
	Комплекс процессных мероприятий (региональный проект, проект Ямала) 1					
	...					
	Всего расходов					

Приложение № 6

к Порядку разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

изменений в детализированный перечень мероприятий государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

(наименование)

№ п/п	Наименование мероприятий, показателей, ответственного исполнителя, соисполнителя, участника, подведомственной организации Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе	Действующая редакция		Предлагаемая редакция		Отклонение			Обоснования				
		код бюджетной классификации	объемы финансирования (тыс. руб.)	ведомственные расходы	межбюджетные трансферты	код бюджетной классификации	объемы финансирования (тыс. руб.)	ведомственные расходы		межбюджетные трансферты			
1	Всего по государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Приложение № 7

к Порядку разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

о выполнении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

_____ (наименование)
за _____ (квартал) год

№ п/п	Наименование государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, направления, показателя, мероприятия	Единица измерения	Весовое значение показателя	Значение показателя эффективности за отчетный год		% выполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)			% выполнения	Обоснование невыполнения (перевыполнения)
				план	факт		план на год	профинансировано (кассовое исполнение)	фактически выполнено		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа	x	x	x	x	x					
2.	Показатель 1						x	x	x	x	

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 06 октября 2021 года № 878-П

ПОРЯДОК

проведения ежегодной оценки эффективности реализации государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Оценка эффективности реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – государственная программа, автономный округ) проводится департаментом экономики автономного округа в процессе и по итогам ее реализации.

2. При оценке эффективности реализации государственной программы учитывается вклад (удельный вес) каждого направления в реализацию государственной программы (при наличии направлений).

Для направлений, в рамках которых преимущественно реализуется наибольшее количество мероприятий либо финансовое обеспечение которых преобладает, устанавливается удельный вес выше, чем для остальных направлений.

Для направлений, в рамках которых реализуются мероприятия, не имеющие финансового обеспечения (т.е. их реализация осуществляется за счет средств, направленных на обеспечение деятельности ответственного исполнителя), устанавливается наименьший вес.

Вес в течение периода реализации государственной программы может быть разным.

3. Оценка эффективности реализации государственной программы проводится ежегодно на основе интегральной оценки степени достижения показателей государственной программы, в том числе входящих в ее состав направлений, с учетом объема средств окружного бюджета, направленного на реализацию государственной программы.

$$P_{\text{интегр}} = P_{\text{гп}} \times 0,5 + P_{\text{пп}} \times 0,5,$$

где:

$P_{\text{интегр}}$ – интегральная оценка степени достижения показателей государственной программы с учетом достижения показателей направлений;

$P_{\text{гп}}$ – оценка степени достижения показателей государственной программы;

$P_{\text{пп}}$ – общая оценка достижения показателей направлений;

0,5 и 0,5 – весовые коэффициенты, присваиваемые (с учетом значимости) оценкам степени достижения показателей государственной программы, направлений соответственно.

В случае отсутствия разделения государственной программы на направления, степени достижения показателей государственной программы устанавливается коэффициент 1,0.

4. Оценка степени достижения показателей государственной программы рассчитывается по формуле:

$$П_{ГП} = \sum_{i=1}^n (O_{iГП} \times B_{iГП})$$

где:

$П_{ГП}$ – оценка степени достижения показателей государственной программы;

n – количество показателей государственной программы;

i – текущий номер показателя государственной программы, $i = 1, 2, \dots, n$;

$O_{iГП}$ – относительное отклонение i -го показателя государственной программы;

$B_{iГП}$ – вес (относительная значимость) i -го показателя государственной программы.

5. Общая оценка достижения показателей направлений рассчитывается по формуле:

$$П_{нп} = \sum_{i=1}^n (П_{iпп} \times B_{iпп}),$$

где:

$П_{пп}$ – общая оценка достижения показателей направлений;

n – количество направлений;

i – текущий номер направления $i = 1, 2, \dots, n$;

$П_{iпп}$ – оценка достижения показателей i -го направления;

$B_{iпп}$ – вес i -го направления.

6. Оценка достижения показателей i -го направления рассчитывается по формуле:

$$П_{iпп} = \sum_{i=1}^n (O_{iпп} \times B_{iпп})$$

где:

$П_{iпп}$ – оценка достижения показателей направления;

n – количество показателей направления;

i – текущий номер показателя направления, $i = 1, 2, \dots, n$;

$O_{ипп}$ – относительное отклонение i -го показателя направления;
 $B_{ипп}$ – вес (относительная значимость) i -го показателя направления.

7. Относительное отклонение i -го показателя государственной программы (направления) осуществляется путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей государственной программы (направления) за отчетный период по следующим формулам:

7.1. для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

$$O_{ипп} (пп) = \frac{\Phi}{\Pi} ,$$

где:

$O_{ипп} (пп)$ – относительное отклонение i -го показателя государственной программы (направления);

Φ – фактическое значение показателя;

Π – плановое значение показателя;

7.2. для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$O_{ипп} (пп) = \frac{\Pi}{\Phi} ,$$

где:

$O_{ипп} (пп)$ – относительное отклонение i -го показателя государственной программы (направления);

Π – плановое значение показателя;

Φ – фактическое значение показателя.

8. Оценка объема средств окружного бюджета, направленного на реализацию государственной программы (индекс затрат), осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования государственной программы за отчетный период по формуле:

$$ИЗ = \frac{\Phi_3}{\Pi_3} ,$$

где:

ИЗ – индекс затрат;

Φ_3 – фактический объем финансирования государственной программы;

Π_3 – плановый объем финансирования государственной программы.

9. Оценка эффективности реализации государственной программы

производится по формуле:

$$\text{Э}_{\text{ГП}} = \text{П}_{\text{ИНТЕГР}} \times 0,6 + \text{ИЗ} \times 0,4,$$

где:

$\text{Э}_{\text{ГП}}$ – оценка эффективности реализации государственной программы;

$\text{П}_{\text{ИНТЕГР}}$ – интегральная оценка степени достижения показателей государственной программы с учетом достижения показателей направления государственной программы;

ИЗ – индекс затрат;

0,6 и 0,4 – весовые коэффициенты, присваиваемые интегральной оценке степени достижения показателей государственной программы и индексу затрат.

10. Источником информации о плановых значениях показателей государственной программы (направления), а также об объеме средств окружного бюджета, направленном на реализацию государственной программы (направления), является редакция государственной программы, приведённая в соответствие с последними изменениями, внесенными в закон автономного округа об окружном бюджете на текущий год и на плановый период.

11. В целях оценки эффективности реализации государственной программы устанавливаются следующие критерии:

- если значение показателя $\text{Э}_{\text{ГП}}$ равно 0,85 и выше, то уровень эффективности реализации государственной программы оценивается как высокий;

- если значение показателя $\text{Э}_{\text{ГП}}$ от 0,70 до 0,85, то уровень эффективности реализации государственной программы оценивается как удовлетворительный;

- если значение показателя $\text{Э}_{\text{ГП}}$ ниже 0,70, то уровень эффективности реализации государственной программы оценивается как неудовлетворительный.

Достижение показателей эффективности реализации государственной программы в полном объеме $\text{Э}_{\text{ГП}} \geq 1$ свидетельствует об эффективной реализации государственной программы.

12. Итоги оценки эффективности реализации государственных программ являются основой для подготовки сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации государственных программ.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 06 октября 2021 года № 878-П

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Наименование государственной программы Ямало- Ненецкого автономного округа	Куратор государственной программы Ямало- Ненецкого автономного округа	Ответственный исполнитель	Период реализации
1	2	3	4	5
1	Развитие здравоохранения	заместитель Губернатора Ямало- Ненецкого автономного округа Бучкова Т.В.	департамент здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент здравоохранения ЯНАО, ЯНАО)	2022 – 2035 годы
2	Развитие образования	заместитель Губернатора ЯНАО Бучкова Т.В.	департамент образования ЯНАО	2022 – 2035 годы
3	Социальная поддержка граждан и охрана труда	заместитель Губернатора ЯНАО Бучкова Т.В.	департамент социальной защиты населения ЯНАО	2022 – 2035 годы
4	Сохранение и устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера	вице-губернатор ЯНАО Соколова И.Б.	департамент по делам коренных малочисленных народов Севера ЯНАО	2022 – 2035 годы
5	Развитие строительного комплекса и жилищной сферы	заместитель Губернатора ЯНАО Подорога А.А.	департамент строительства и жилищной политики ЯНАО	2022 – 2035 годы

1	2	3	4	5
6	Развитие энергетики и жилищно-коммунального комплекса	заместитель Губернатора ЯНАО Карасёв С.В.	департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса ЯНАО	2022 – 2035 годы
7	Содействие занятости населения	заместитель Губернатора ЯНАО Бучкова Т.В.	департамент занятости населения ЯНАО	2022 – 2035 годы
8	Безопасный регион	заместитель Губернатора ЯНАО Бессонов А.Л.	департамент по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции ЯНАО	2022 – 2035 годы
9	Развитие туризма и индустрии гостеприимства	заместитель Губернатора ЯНАО Мажаров А.В.	департамент молодежной политики и туризма ЯНАО	2022 – 2035 годы
10	Основные направления развития культуры	заместитель Губернатора ЯНАО Бучкова Т.В.	департамент культуры ЯНАО	2022 – 2035 годы
11	Рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности	первый заместитель Губернатора ЯНАО Калинин А.В.	департамент природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса ЯНАО	2022 – 2035 годы
12	Развитие физической культуры и спорта	заместитель Губернатора ЯНАО Бучкова Т.В.	департамент по физической культуре и спорту ЯНАО	2022 – 2035 годы
13	Развитие молодежной политики	заместитель Губернатора ЯНАО Мажаров А.В.	департамент молодежной политики и туризма ЯНАО	2022 – 2035 годы

1	2	3	4	5
14	Развитие внешних связей и науки, международной кооперации и экспорта	заместитель Губернатора ЯНАО Мажаров А.В.	департамент внешних связей ЯНАО	2022 – 2035 годы
15	Экономическое развитие и инновационная экономика	первый заместитель Губернатора ЯНАО Калинин А.В.	департамент экономики ЯНАО	2022 – 2035 годы
16	Информационное общество	заместитель Губернатора ЯНАО Новосёлова И.И.	департамент информационных технологий и связи ЯНАО	2022 – 2035 годы
17	Развитие транспортной инфраструктуры	заместитель Губернатора ЯНАО Подорога А.А.	департамент транспорта и дорожного хозяйства ЯНАО	2022 – 2035 годы
18	Развитие агропромышленного комплекса	заместитель Губернатора ЯНАО Карасёв С.В.	департамент агропромышленного комплекса ЯНАО	2022 – 2035 годы
19	Управление государственными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами	заместитель Губернатора ЯНАО Свинцова А.П.	департамент финансов ЯНАО	2022 – 2035 годы
20	Реализация региональной политики	вице-губернатор ЯНАО Соколова И.Б.	департамент внутренней политики ЯНАО	2022 – 2035 годы
21	Совершенствование государственного управления	заместитель Губернатора ЯНАО Новосёлова И.И.	аппарат Губернатора ЯНАО	2022 – 2035 годы
22	Организационно-техническое оснащение государственного управления	заместитель Губернатора ЯНАО Мажаров А.В.	управление делами Правительства ЯНАО	2022 – 2035 годы